



Tabelul 2.31. Structura organizatorică a DAS Râmnicu Sărat.

Sursa datelor: Primăria Municipiului Râmnicu Sărat.

Conducere	Serviciu	Structură subordonată
DIRECTOR	Serviciul Programe și Servicii Sociale	Compartiment monitorizare copii, bătrâni și autoritate tutelară
		Compartiment asistență medicală în unitățile de învățământ
		Compartiment medietori sanitari
	Serviciul Prestații Sociale	Compartiment prestații sociale pe familie
		Compartiment alocații și indemnizații creștere copil
		Compartiment monitorizare persoane cu handicap - Asistenți personali pentru persoane cu handicap
	Serviciul Centre de Asistență Socială	Cantina de Ajutor Social
		Centrul de zi „Piticii”
	Serviciul Contabilitate	Compartiment salarizare și resurse umane
		Compartiment economico-financiar
		Compartiment administrativ
		Compartiment achiziții publice, S.S.M și P.S.I
		Compartiment arhivă, registratură și evaluare documente
		Compartiment comunicare, relații cu publicul și evaluare inițială
		Compartiment monitorizare, analiză statistică, indicatori asistență socială și incluziune socială
Compartiment strategii programe, proiecte în domeniul asistenței sociale și relațiile cu asociațiile și fundațiile		
Compartiment informatică		

Activitățile principale ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat sunt:

- stabilirea dreptului de acordare a beneficiilor de asistență socială conform prevederilor legale. Beneficiile reprezintă o formă de suplimentare sau substituie a veniturilor individuale/ familiale obținute din muncă, în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, precum și o formă de sprijin în scopul creșterii calității vieții anumitor categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt prevăzute expres de lege. Acestea sunt concretizate sub forma: venitului minim garantat, alocațiilor, indemnizațiilor, ajutoarelor materiale și financiare, subvențiilor;
- acordarea de servicii sociale.

Conform Raportului de Activitate al DAS, în anul 2023 aceasta a deservit un număr de peste 10.000 beneficiari. Familiile și persoanele singure, cetățeni români, au dreptul la un venit minim garantat ca formă de asistență socială. Venitul minim garantat se asigură prin acordarea ajutorului social lunar, în condițiile prevăzute de prezenta lege. Începând cu luna martie 2023, nivelul lunar al venitului minim garantat a fost modificat, astfel:



- persoană singură 170 lei;
- familie formată din 2 persoane 305 lei;
- familie formată din 3 persoane 427 lei;
- familie formată din 4 persoane 529 lei;
- familie formată din 5 persoane 631 lei.

Începând cu luna ianuarie a anului 2023, cuantumurile alocațiilor de stat sau modificat. Astfel, în cazul copiilor cu vârsta cuprinsă între:

- 0-2 ani și al copiilor de 2-3 ani, copil cu handicap, alocația a fost majorată de la 600 de lei, la 631 de lei;
- alocația de stat a copiilor de 2-18 ani cu handicap (toate gradele) a crescut de la 600 de lei, la 631 de lei;
- alocația de stat a copiilor cu vârsta între 2-18 ani, dar și a celor de peste 18 ani care continuă cursurile liceale, a crescut în luna ianuarie de la 243 lei la 256 de lei.

În ceea ce privește ajutorul pentru încălzirea locuinței, până la finalul anului 2023 au fost depuse un număr de 1221 de cereri, dintre care:

- 610 cereri pentru ajutorul cu combustibili lichizi și solizi;
- 499 de cereri la ajutorul cu gaze naturale;
- 25 cereri pentru ajutorul la energia electrică;
- 1134 solicitări supliment energie;
- 87 solicitari au fost respinse.

Prin Direcția de Asistență Socială se monitorizează toți copiii aflați în situație de risc. În vederea prevenirii separării copilului de familia naturală sau extinsă, se realizează anchete sociale, plan de servicii și sunt propuse măsuri, unde este cazul. În anul 2023 au fost efectuate un număr de 102 anchete pentru D.G.A.S.P.C. și un număr de 12 planuri de servicii.

Începând cu luna iulie 2020, DAS Râmnicu Sărat este partener în proiectul **„Dezvoltare locală în cadrul municipiului Rm. Sărat prin reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială”** ce are ca obiectiv general reducerea numărului de persoane aparținând comunităților romă și non-romă, din zonele marginalizate ale Municipiului Râmnicu Sărat, comunitați aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de intervenții integrate de ocupare, educație, formare profesională, anteprenariat, și asistență socială.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău a înființat serviciul social „Centrul de zi Piticii” în anul 2015 urmând ca prin HCLM nr. 21/30.01.2019 să fie preluat prin transfer de către Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat.

Serviciile oferite de centru se adresează familiilor cu copii, aflate în situație de risc social, dezorganizate, asistate social sau care beneficiază de o măsură de protecție specială, care din cauza condițiilor socio-economice precare, a lipsei de educație, a stării de sănătate nu le pot oferi acestora condițiile minime de subzistență, copiii fiind expuși abandonului familial și școlar.

Conform datelor furnizate de Primărie, în anul 2023 la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat au fost înregistrate 1.984 persoane cu handicap, cărora li s-a acordat sprijin financiar în valoare de 4.074.158 lei. În perioada 2019-2023 numărul persoanelor cu handicap a variat în plaja 1.908-1.984 persoane, numărul maxim fiind înregistrat în anii 2021 și 2023, în timp ce numărul minim este specific anului 2020. Handicapul acestor persoane este genetic, cele mai frecvente afecțiuni întâlnite în rândul minorilor cu handicap sunt encefalopatia infantilă, oligofrenia, distrofie musculară, epilepsia, distrofie musculară progresivă, paralizie cervicală infantilă – tetrapareză spastică, glaucom. La adulții cu handicap grav predomină hemiplegia, paraplegia, HIV, glaucom, întârziere mentală severă, Alzheimer.

În ceea ce privește numărul de asistenți personali ai persoanelor cu handicap, în anul 2023, în cadrul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat au fost angajați 1.861 asistenți personali, cărora li s-a acordat sprijin financiar în valoare de 6.513.865 lei.

Variația numărului de persoane cu handicap și a asistenților personali, precum și a sumelor acordate acestora în perioada 2019-2023 este reprezentată în figurile de mai jos.

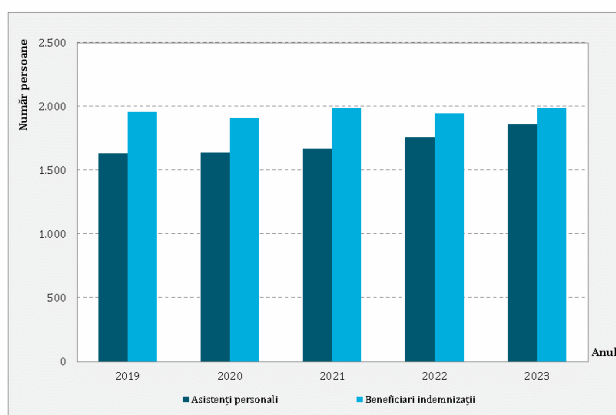


Figura 2.153. Variația anuală a persoanelor cu handicap și a asistenților personali, 2019 - 2023. Sursa datelor: Primăria Municipiului Râmnicu Sărat.

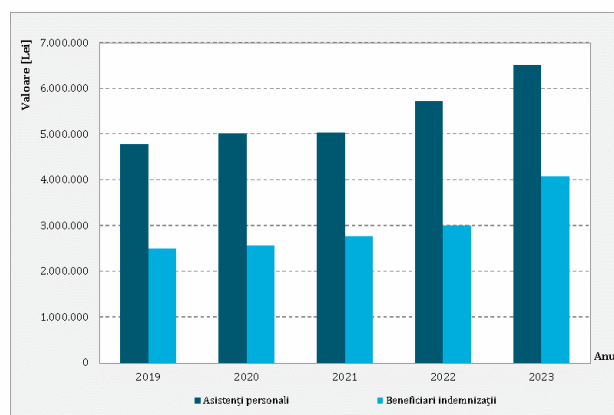


Figura 2.154. Finanțarea acordată anual pentru persoanele cu handicap și asistenții personali ai acestora, 2019 - 2023. Sursa datelor: Primăria Municipiului Râmnicu Sărat.

La nivel rural, potrivit datelor furnizate de 3 dintre primăriile comunelor cuprinse în ZUF, situația se prezintă astfel:

- Comuna Râmnicelu:
 - 28 persoane cu handicap la 31.12.2023 cu o valoare lunară a indemnizației de 660.787 lei;

- 17 asistenți personali ai persoanelor cu handicap la 31.12.2023, pentru care s-au cheltuit 635.959 lei, reprezentând cheltuieli salariale;
- 45 persoane cu handicap la momentul actual;
- Sumele acordate anual pentru persoanele cu handicap: 1.296.746 lei;
- Comuna Valea Râmnicului:
 - Număr persoanelor cu handicap: 41 persoane;
 - Număr asistenți personali: 17 asistenți;
 - Sumele acordate pentru persoanele cu handicap: 602.702 lei;
 - Sumele acordate pentru asistenți personali: 347.699 lei.
- Comuna Grebănu:
 - Numărul anual al persoanelor cu handicap: 62 persoane;
 - Sumele acordate anual pentru persoanele cu handicap: 2.671.352 lei;

În ceea ce privește disponibilitatea și accesul la serviciile sociale pe teritoriul localităților din ZUF Râmnicu Sărat, a fost identificată suplimentarea serviciilor sociale existente, lucru evidențiat și de estimările publicate în Observatorul Teritorial. Nevoile sociale din zona analizată sunt prezentate în figura 2.155 și tabelul 2.39.

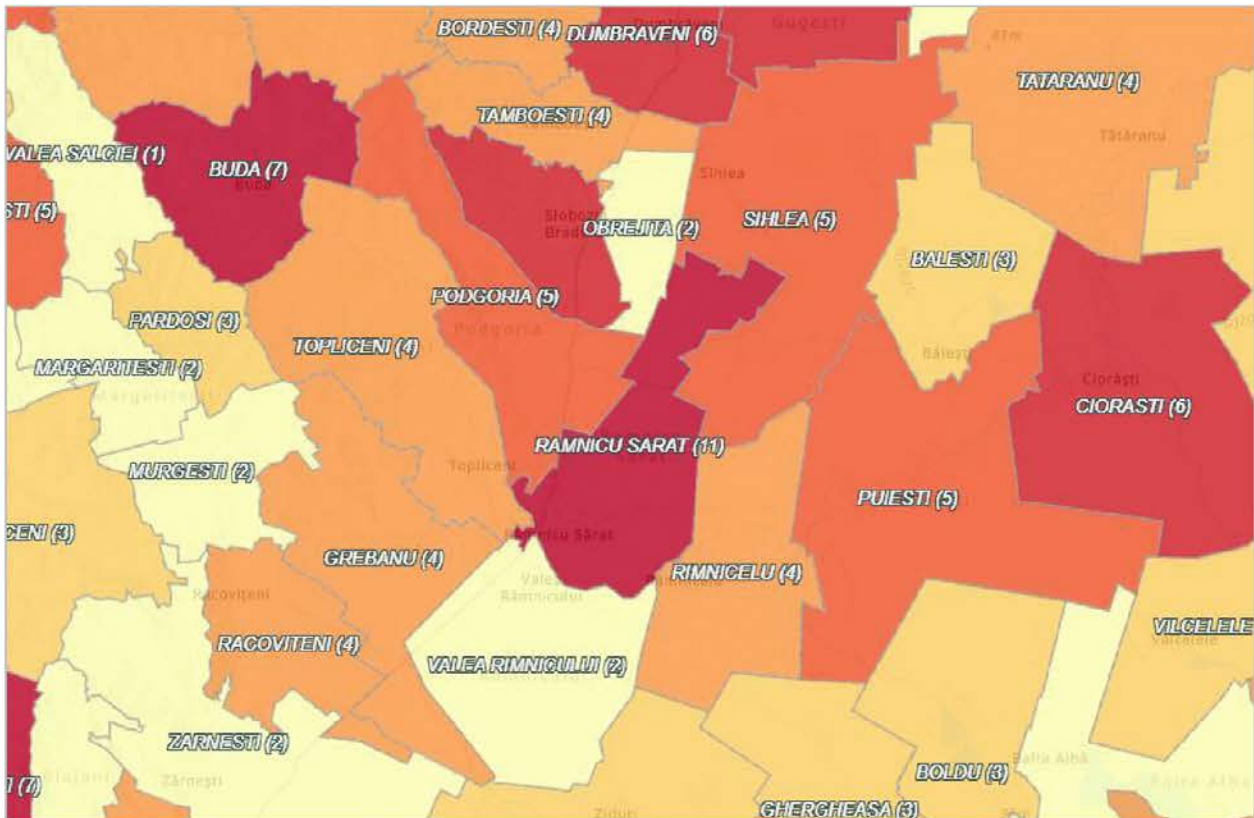


Figura 2.155. Serviciile sociale necesare în localitățile din ZUF Râmnicu Sărat conform estimărilor.

Sursa: Observatorul Teritorial.



Serviciile sociale necesare reprezintă categorii de servicii sociale noi, identificate ca fiind necesar a fi înființate la nivel de UAT suplimentar față de serviciile sociale existente, pentru a acoperi nevoile sociale ale diferitelor categorii de persoane vulnerabile din comunitate.

La nivelul fiecărei unități administrative există grupuri vulnerabile pentru care nu sunt furnizate servicii sociale adecvate în ciuda nevoii acestora pentru ele. Nevoia de servicii sociale este estimată prin identificarea tipurilor de servicii ce nu sunt furnizate la nivel local, prin raportare la prevederile normative în vigoare și la categoriile și mărimea grupurilor vulnerabile existente în comunitate. Astfel, serviciile sociale necesare (SSN) reprezintă diferența dintre serviciile sociale prevăzute a fi furnizate prin lege, pentru categoriile de grupuri vulnerabile identificate în comunitate, plecând de la standardele existente în domeniu și serviciile sociale ce sunt deja furnizate la nivel local sau județean.

Situația serviciilor sociale necesare identificate la nivelul fiecărui UAT în parte arată o infrastructură deficitară, în timp ce estimarea pentru numărul de persoane vulnerabile identificate – potențiali beneficiari pentru serviciul social necesar – este foarte ridicat în toate localitățile analizate. Conform datelor existente, serviciile sociale identificate ca fiind necesare, cu un număr mare de posibili beneficiari, sunt: serviciile de asistență comunitară (1.000 persoane vulnerabile identificate) și serviciile de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență (650 persoane vulnerabile identificate), urmate de centrele de zi pentru persoane vârstnice (500 persoane vulnerabile identificate) și centrele de zi pentru copii (copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți – 290 persoane vulnerabile identificate). Acestea sunt evidențiate în tabelul următor.

Tabelul 2.32. Tipul de servicii sociale identificate în Observatorul Teritorial necesare în localitățile din ZUF Râmnicu Sărat. Sursa datelor: <https://portalgis.servicii-sociale.gov.ro>.

Localitate	Tip serviciu social necesar	Număr persoane vulnerabile identificate - potențiali beneficiari pentru serviciul social necesar (estimare)	Capacitatea serviciului social	Capacitatea serviciului social maxim fezabil	Capacitatea serviciului social minim fezabil
Râmnicu Sărat	01 - Centre rezidențiale de îngrijire și asistență medico-socială pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici în fază terminală	40	40	20	-
	03 - Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoanele vârstnice	75	75	37,5	-
	04 - Centre rezidențiale pentru persoanele adulte cu dizabilități	50	50	25	-



Localitate	Tip serviciu social necesar	Număr persoane vulnerabile identificate - potențiali beneficiari pentru serviciul social necesar (estimare)	Capacitatea serviciului social	Capacitatea serviciului social maxim fezabil	Capacitatea serviciului social minim fezabil
	07 - Centre rezidențiale pentru tineri aflați în dificultate	15	15	7,5	-
	12 - Centre de zi pentru persoanele vârstnice	300	300	150	-
	13 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	400	400	200	-
	15 - Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati	50	50	25	-
	16 - Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	200	200	100	-
	18 - Centre de zi victimele violenței în familie și agresori	20	20	10	-
	21 - Centre de zi pentru persoanele fără adăpost	25	25	12,5	-
	26 - Servicii de asistență comunitară	600	600	300	-
Podgoria	01 - Centre rezidențiale de îngrijire și asistență medico-socială pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici în fază terminală	10	10	5	1,5
	12 - Centre de zi pentru persoanele vârstnice	40	40	20	6
	13 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	50	50	25	7,5



Localitate	Tip serviciu social necesar	Număr persoane vulnerabile identificate - potențiali beneficiari pentru serviciul social necesar (estimare)	Capacitatea serviciului social	Capacitatea serviciului social maxim fezabil	Capacitatea serviciului social minim fezabil
	16 - Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	30	30	15	4,5
	26 - Servicii de asistență comunitară	200	200	100	30
Râmnicelu	12 - Centre de zi pentru persoanele vârstnice	40	40	20	6
	13 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	50	50	25	7,5
	26 - Servicii de asistență comunitară	200	200	100	30
	25 - Centre de preparare și distribuire a hranei pentru persoane în risc de sărăcie	20	20	10	3
Topliceni	03 - Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoanele vârstnice	20	20	10	3
	12 - Centre de zi pentru persoanele vârstnice	40	40	20	6
	13 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	50	50	25	7,5
	16 - Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	30	30	15	4,5



Localitate	Tip serviciu social necesar	Număr persoane vulnerabile identificate - potențiali beneficiari pentru serviciul social necesar (estimare)	Capacitatea serviciului social	Capacitatea serviciului social maxim fezabil	Capacitatea serviciului social minim fezabil
Valea Râmnicului	12 - Centre de zi pentru persoanele vârstnice	40	40	20	6
	13 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	50	50	25	7,5
Grebănu	03 - Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoanele vârstnice	20	20	10	3
	12 - Centre de zi pentru persoanele vârstnice	40	40	20	6
	13 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	50	50	25	7,5
	16 - Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	30	30	15	4,5

Proiectele desfășurate sau propuse pentru finanțare în vederea asigurării serviciilor sociale pe teritoriul municipiului și al celorlalte localități din ZUF se regăsesc în tabelul de mai jos.

Tabelul 2.33. Proiecte sociale în ZUF Râmnicu Sărat. Sursa datelor: Primării UAT-uri.

Denumire proiect	UAT	Stare de implementare/ Perioada	Sursa de finanțare	Valoare - Lei -
▪ Reabilitare clădire comandament fosta unitate militară (corp C12), pentru centrul comunitar integrat Râmnicu Sărat	Râmnicu Sărat	14.10.2021 - 31.12.2024	Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020	5.457.588,86



Denumire proiect	UAT	Stare de implementare/ Perioada	Sursa de finanțare	Valoare - Lei -
▪ Proiect integrat privind construire de locuințe colective sociale și modernizare străzi în Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	Râmnicu Sărat	24.10.2018 - 31.12.2024	Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020	25.689.815,01
▪ Locuințe pentru tineri destinate închirierii - strada Intrarea Orizont nr. 1A	Râmnicu Sărat	23.11.2021 - 31.12.2025	Agencia Națională pentru Locuințe	10.369.248,47
▪ Înființare Centru Comunitar Integrat în Comuna Râmnicelu, Județul Buzău	Râmnicelu	Faza de întocmire a PT 27.12.2023 - 01.05.2025	Planul Național de Redresare și Reziliență	832.049,30

2.7.3. Infrastructura și serviciile medicale

Asemeni multor localități urbane sau rurale, infrastructura sanitară din regiune a suferit modificări după anul 2000 ca urmare a reformelor din sistem. În ultimii ani s-a constatat diminuarea unităților sanitare proprietate publică și creșterea celor private, precum și desființarea sau apariția anumitor categorii de unități sanitare, în special în mediul rural. După anul 2015, când s-a decis privatizarea cabinetelor medicale ale medicilor de familie și ale stomatologilor, aproape toate aceste servicii au trecut din proprietate publică, în proprietate privată.

Față de anul de referință 2010, la finalul perioadei de analiză rețeaua sanitară publică a Municipiul Râmnicu Sărat s-a dezvoltat doar în cazul laboratoarelor medicale (de la 3 laboratoare în anul 2010, la 6 laboratoare în anul 2022), în timp ce unele unități sanitare publice s-au menținut (spitale, ambulatorii integrate spitalului, dispensare medicale, cabinete medicale școlare și farmacii), iar altele nu mai funcționează (creșe, cabinete medicale de familie și cabinete stomatologice). Totodată, cabinetele medicale de familie și cabinetele stomatologice din sectorul public au dispărut complet din anul 2015, dezvoltându-se rețeaua de cabinete medicale de familie și stomatologice din rețeaua privată (creștere de 160%, respectiv 42%).

Nici sectorul privat nu a fost ocolit de reducerea unităților sanitare, astfel că s-au înregistrat reduceri de 12,5% în cazul în cazul laboratoarelor de tehnică dentară. Toate celelalte categorii de unități sanitare prezentate în tabelul de mai jos au înregistrat creșteri ale numărului de entități înregistrate.



Tabelul 2.34. Evoluția unităților sanitare ZUF Râmnicu Sărat. Sursa datelor: INS, Tempo Online.

Unități sanitare		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Spitale	Proprietate publică	1	1	1	1	1	1	1
	Proprietate privată	0	0	0	0	0	0	0
Ambulatorii integrate spitalului	Proprietate publică	1	1	1	1	1	1	1
Dispensare medicale	Proprietate publică	1	1	1	1	1	1	1
Centre medicale de specialitate cu paturi de spital	Proprietate privată	0	0	0	0	0	0	0
Cabinete medicale școlare	Proprietate publică	10	10	10	10	11	11	11
Cabinete medicale de familie	Proprietate publică	17	17	17	17	17	0	0
	Proprietate privată	10	10	12	13	13	29	29
Cabinete stomatologice	Proprietate publică	7	6	3	3	3	0	0
	Proprietate privată	12	13	14	14	15	15	15
Cabinete medicale de specialitate	Proprietate privată	11	14	14	16	23	24	24
Farmacii	Proprietate publică	2	2	2	2	2	2	2
	Proprietate privată	17	14	15	21	21	21	21
Puncte farmaceutice	Proprietate privată	4	4	4	4	4	4	4
Creșe	Proprietate publică	2	2	2	2	0	0	0
Laboratoare medicale	Proprietate publică	3	3	4	4	4	6	6
	Proprietate privată	1	1	1	1	1	1	1
Laboratoare de tehnică dentară	Proprietate privată	8	7	7	6	7	7	7

-continuare-

Unități sanitare		2017	2018	2019	2020	2021	2022
Spitale	Proprietate publică	1	1	1	1	1	1
	Proprietate privată	0	0	0	0	0	1



Unități sanitare		2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ambulatorii integrate spitalului	Proprietate publică	1	1	1	1	1	1
Dispensare medicale	Proprietate publică	1	1	1	1	1	1
Centre medicale de specialitate cu paturi de spital	Proprietate privată	0	1	1	1	1	0
Cabinete medicale școlare	Proprietate publică	10	10	10	10	10	10
Cabinete medicale de familie	Proprietate publică	0	0	0	0	0	0
	Proprietate privată	29	29	27	27	27	26
Cabinete stomatologice	Proprietate publică	0	0	0	0	0	0
	Proprietate privată	13	13	15	16	17	17
Cabinete medicale de specialitate	Proprietate privată	34	45	45	47	48	48
Farmacii	Proprietate publică	2	2	2	2	2	2
	Proprietate privată	21	20	22	22	22	22
Puncte farmaceutice	Proprietate privată	4	8	8	8	8	8
Creșe	Proprietate publică	0	0	0	0	0	0
Laboratoare medicale	Proprietate publică	6	6	6	6	6	6
	Proprietate privată	1	1	1	1	1	1
Laboratoare de tehnică dentară	Proprietate privată	7	7	7	7	7	7

La nivelul anului 2022 majoritatea serviciilor medicale prezente în UAT-urile analizate sunt private. Astfel, din 151 de unități medicale, majoritatea localizate în Municipiul Râmnicu Sărat (87%), doar 21 sunt publice (14%), restul fiind private. Acest lucru poate limita accesul populației la serviciile medicale oferite din cauza costurilor ridicate, mai ales în cazul în care aceste cabinete nu au încheiate contracte cu Casa Națională de Asigurări de Sănătate. De asemenea, din concentrarea unităților medicale în special în Municipiul Râmnicu Sărat, accesul populației din mediul rural poate fi limitat de costurile suplimentare provocate de deplasare, timpul mai lung pentru accesarea unor specializări medicale sau de vârsta persoanei care are nevoie de servicii medicale, vârstnicii deplasându-se mai greu.

În prezent, Municipiul Râmnicu Sărat are în implementare proiectul „Dotarea Ambulatorului Integrat din cadrul Spitalului Municipal Râmnicu Sărat” ce are ca obiectiv



echiparea și dotarea Ambulatoriului în scopul îmbunătățirii calității infrastructurii de asistență medicală ambulatorie și al asigurării unui acces sporit și egal al cetățenilor la servicii de sănătate, cu impact sporit asupra persoanelor sărace. Valoarea totală a proiectului este de 11.365.536,14 lei, finanțarea fiind obținută din Programul Operațional Regional 2014-2020. Proiectul are termen de finalizare 31.12.2025.

La nivelul Comunei Grebănu se află în faza de idee de proiect investiția „Renovare Dispensar uman”.

Cel mai mare centru sanitar din zonă este Spitalul Municipal Râmnicu Sărat, o unitate sanitară de utilitate publică, cu personalitate juridică, care asigură asistență medicală de specialitate, preventivă, curativă și de recuperare a bolnavilor internați și a celor prezentați în ambulatoriu de pe teritoriul arondat.

Spitalul cuprinde 4 camere de gardă și ambulatoriul integrat cu următoarele cabinete: medicină internă, chirurgie generală, cardiologie, obstetrică-ginecologie, neurologie, ORL, geriatrie și gerontologie, balneofizioterapie, pediatrie, psihiatrie, ortopedie și traumatologie, dermatovenerologie, oftalmologie, gastroenterologie și compartiment endoscopie digestivă, oncologie, planing familial, diabet zaharat, boli de nutriție și boli metabolice, urologie, boli infecțioase, pneumologie, dispensar TBC. Pe lângă acestea, pentru desfășurarea activității medicale funcționează și următoarele structuri: farmacie, sterilizare, bloc operator, săli de naștere, unitate de transfuzie sânge, laborator analize medicale, laborator radiologie și imagistică medicală, compartiment explorări funcționale, compartiment de prevenire și control al infecțiilor nozocomiale, serviciul de anatomie patologică (compartiment histopatologie, citologie și prosectură).

Sintetizat, serviciile oferite de spital sunt următoarele:

- Servicii medicale spitalicești (spitalizare continuă și de zi);
- Servicii medicale în ambulatoriul integrat al spitalului;
- Investigații paraclinice – radiologie, laborator, ecografii, histopatologie, citologie, endoscopii, colonoscopii;
- Asistență medicală de urgență (4 camere de gardă);
- Dispensar T.B.C., cabinet de planificare familială.

În ultimii ani, în Municipiul Râmnicu Sărat, numărul total de paturi disponibile atât în rețeaua publică, cât și cea privată a scăzut cu 15%, astfel că în anul 2022 erau cu 73 de paturi mai puține decât în anul 2010 (figura 2.156).

Din totalul de 429 paturi disponibile în anul 2022, doar 14 sunt paturi din spitale, inclusiv în centre de sănătate cu paturi de spital pentru cazurile care necesită internare de o zi și 13 paturi se află în unități sanitare (inclusiv unități asimilate spitalelor) numai cu internare de zi, restul de 402 de paturi fiind paturi în spital cu internare continuă.

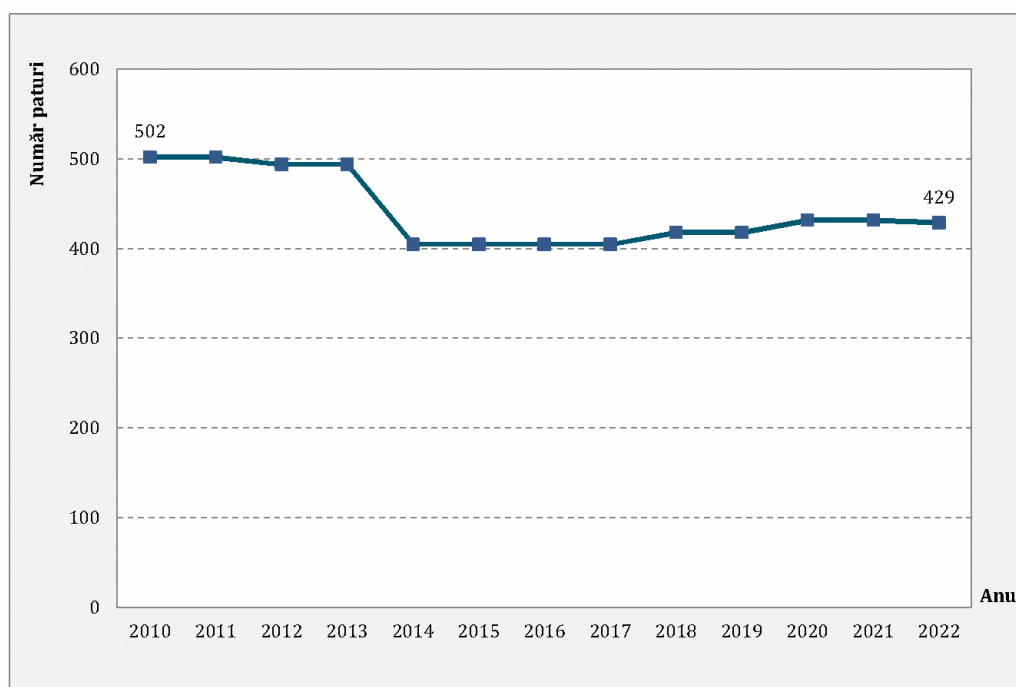


Figura 2.156. Dinamica numărului total de paturi în spitale, Municipiul Râmnicu Sărat.
Sursa datelor: INS, Tempo Online.

Analiza datelor statistice disponibile pe site-ul INS Tempo Online pentru localitățile din ZUF Râmnicu Sărat arată o dinamică favorabilă pentru evoluția personalului sanitar mediu (+18,3%), spre deosebire de numărul medicilor, care a înregistrat o scădere de 1,2% în anul 2022 față de anul 2010 (figura 2.157). Maximul numărului de medici a fost atins în anul 2018 (105 de medici). Din totalul de 81 medici înregistrați la nivelul anului 2022, 75 erau angajați în spitale și unitățile sanitare din Municipiul Râmnicu Sărat. Din numărul total de medici angajați în unitățile medicale din ZUF Râmnicu Sărat, în anul 2022, 62% lucrau în unități medicale publice și 38% în unități private. Din cei 81 de medici, 25 sunt medici de familie, toți figurând în rețeaua privată de sănătate. În cazul personalului sanitar mediu, situația este similară cu cea a medicilor, însă proporția celor din mediu public este ceva mai mare decât în cazul medicilor (64% personal sanitar mediu aparține sectorului public și 36% celui privat). Numărul medicilor stomatologi, a farmaciștilor și a medicilor de familie a cunoscut evoluții pozitive în perioada 2010-2022, cea mai însemnată fiind în cazul farmaciștilor (58%), figura 2.158. În anul 2022, în sectorul public erau înregistrați doar 1 medic stomatolog și 1 farmacist, ambii în unități sanitare din Municipiul Râmnicu Sărat. De asemenea, numărul total de medici stomatologi și peste 70% din numărul total de medici de familie (76%) și farmaciști (87%) se află în municipiu, ceea ce arată că restul localităților au o deservire minimă.

Numărul mediu de locuitori ce revine unui medic a cunoscut o scădere de 6,1% pe parcursul perioadei analizate. De asemenea, și în cazul medicilor de familie și medicilor stomatologi acest raport a scăzut cu peste 10%, însă se observă o dinamică cu oscilații semnificative în cazul medicilor stomatologi în perioade scurte de timp. Numărul mediu de

locuitori ce revine unui asistent medical a înregistrat scăderi de peste 20% în perioada analizată (figura 2.159).

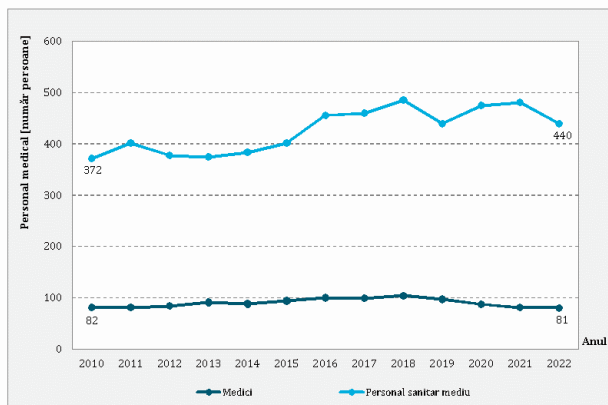


Figura 2.157. Dinamica personalului medical în ZUF Râmnicu Sărat, 2010-2022. Sursa datelor: INS, Tempo Online.

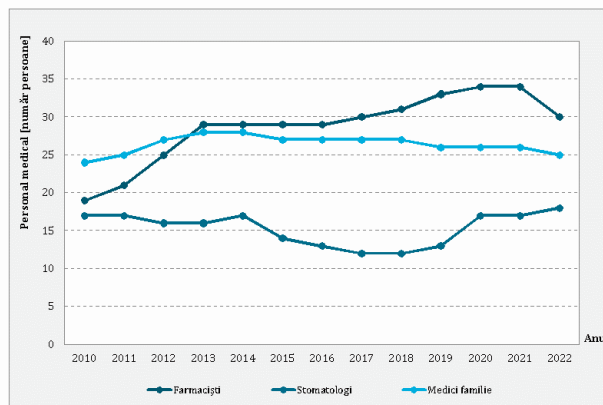


Figura 2.158. Dinamica medicilor stomatologi, a medicilor de familie și a farmaciștilor în ZUF Râmnicu Sărat, 2010-2022. Sursa datelor: INS, Tempo Online.

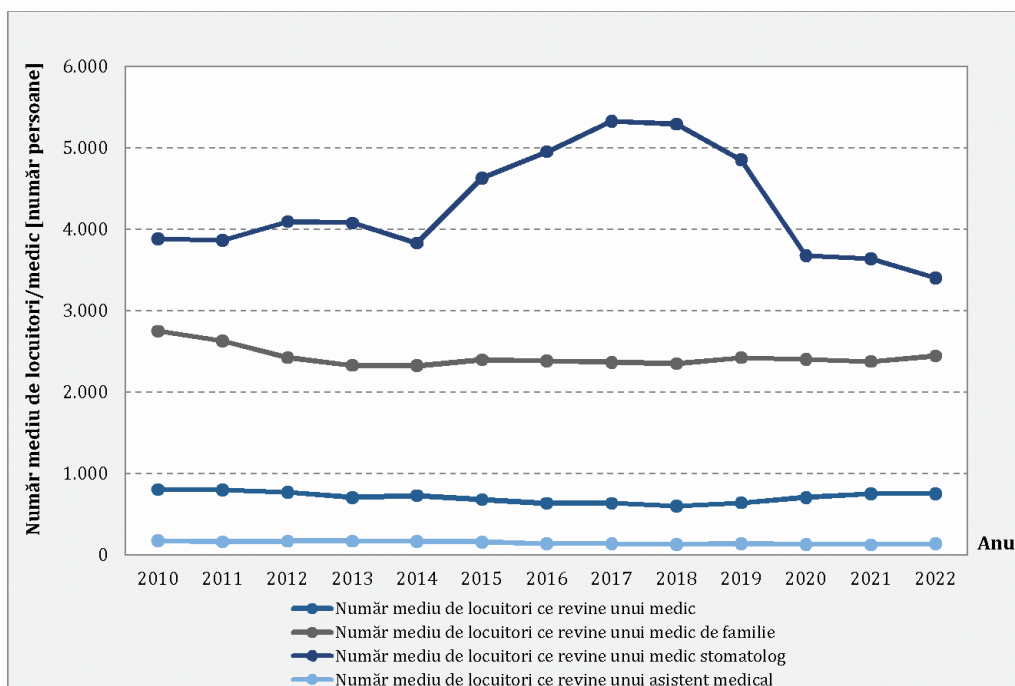


Figura 2.159. Numărul mediu de locuitori ce revin unui medic zona urbană funcțională Râmnicu Sărat. Sursa datelor: INS, Tempo Online.

Un alt indicator care arată calitatea și accesibilitatea serviciilor medicale este numărul de medici ce revin la 1.000 de locuitori. Analiza valorilor pentru indicatorii medici/ 1.000 locuitori și personal mediu sanitar/ 1.000 locuitori la localităților arată o discrepanță destul de mare între municipiu și celelalte localități din ZUF. În cazul medicilor ce revin la 1.000 de locuitori, cu excepția comunelor Râmnicelu și Valea Râmnicului, toate celelalte UAT-uri au înregistrat variații pozitive în perioada analizată, cuprinse între 5,25 și 10,52.

Valorile negative demonstrează grave probleme privind accesibilitatea populației la serviciile sanitare, nu doar datorită lipsei unităților de profil, dar și a medicilor de specialitate. Având în vedere că din totalul medicilor care profesază în zona analizată, în localitățile din inelul periurban al Municipiului Râmnicu Sărat aceștia oferă servicii primare, situația este cu atât mai gravă (figura 2.160).

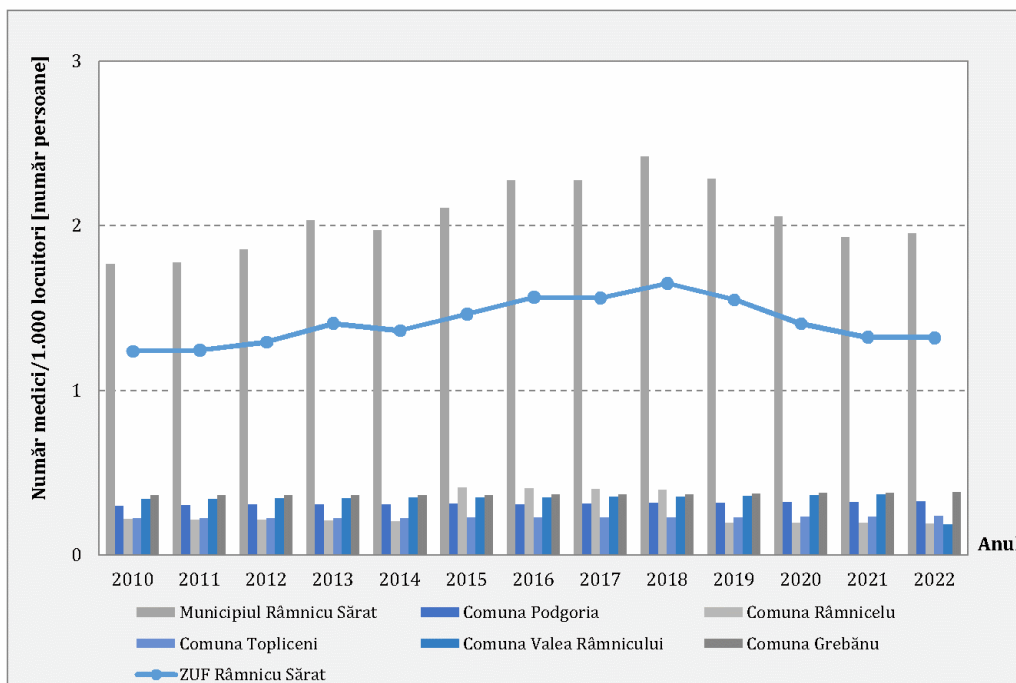


Figura 2.160. Dinamica numărului de medici/ 1.000 locuitori în localitățile din ZUF Râmnicu Sărat, 2010-2022. Sursa datelor: INS, Tempo Online.

La nivel de UAT, în anul 2022, acest raport al numărului de medici care revin la 1.000 de locuitori cunoaște diferențe între valorile ce caracterizează mediul urban și cele înregistrate în localitățile din mediul rural (figura 2.161).

În ceea ce privește valorile indicatorului personal sanitar mediu/ 1.000 locuitori, se remarcă faptul că Municipiul Râmnicu Sărat și zona urbană funcțională a acestuia au avut o dinamică pozitivă în ultimul deceniu (28,20 personal sanitar mediu/ 1.000 locuitori în cazul municipiului, respectiv 27,58 personal sanitar mediu/ 1.000 locuitori în cazul zonei urbane funcționale). În comuna Podgoria, valoarea acestui indicator a înregistrat o scădere de 45,47%, în timp ce în comunele Valea Râmnicului și Grebănu s-au înregistrat valori pozitive, de peste 100% (figura 2.162).

Analiza valorilor privind indicatorii de performanță la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat comparativ cu valorile de la nivel județean, regional și național indică o accesibilitate bună a populației din municipiu la serviciile medicale de bază. În cazul medicilor, numărul care revine la 1.000 de locuitori este mai mare decât valorile înregistrate la nivel județean, și mai mic decât valoarea înregistrată la nivel regional și național, în timp ce în cazul

personalului sanitar mediu numărul care revine la 1.000 de locuitori este vizibil mai mare față de valorile înregistrate în cazul celorlalte 3 nivele analizate (tabelul 2.35).

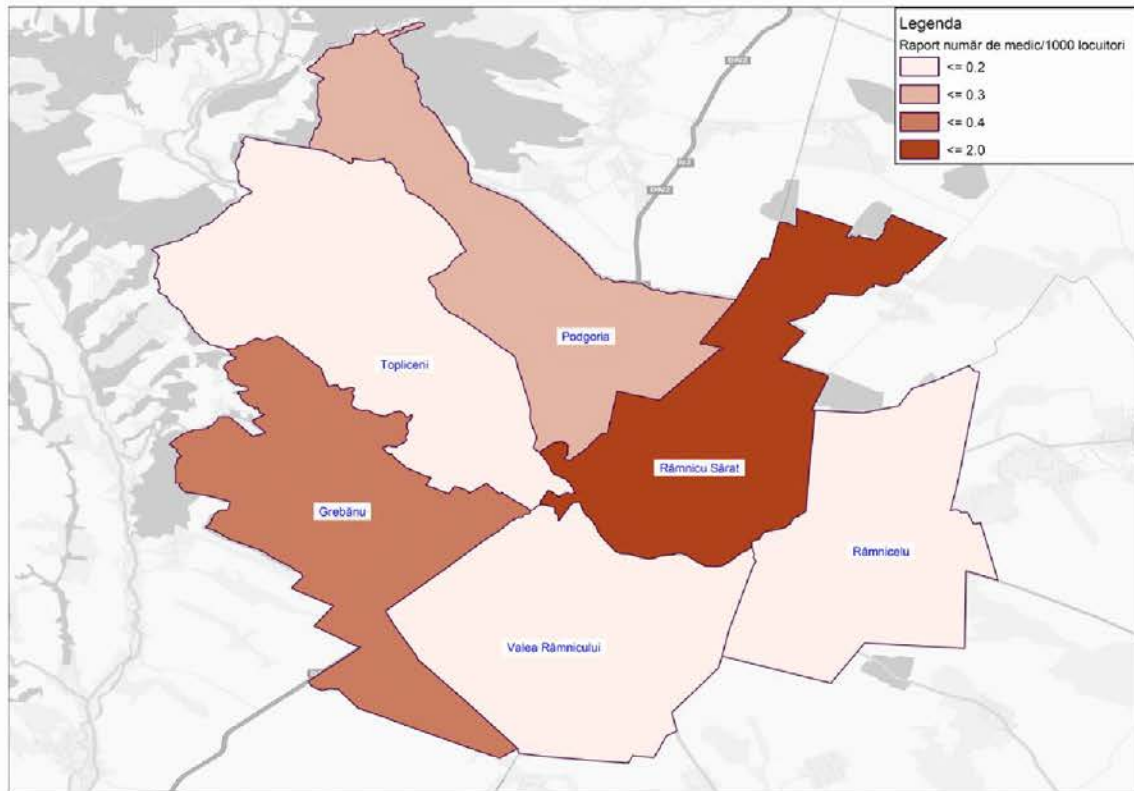


Figura 2.161. Raportul număr de medici/ 1.000 locuitori în ZUF Râmnicu Sărat, 2022.

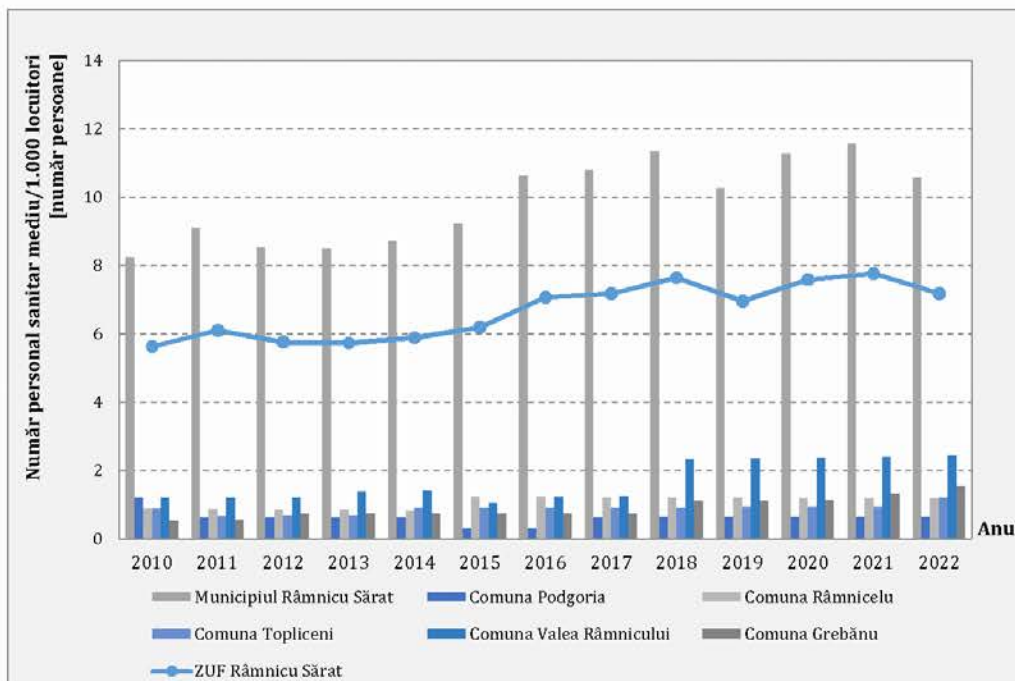


Figura 2.162. Dinamica personalului sanitar mediu/ 1.000 locuitori în localitățile din ZUF Râmnicu Sărat, 2010-2022. Sursa datelor: INS, Tempo Online.



Tabelul 2.35. Indicatori de performanță ai sistemului sanitar în ZUF Râmnicu Sărat și la nivel județean, regional și național, anul 2022. Sursa datelor: INS, Tempo Online.

Teritoriul	Număr medici	Număr personal sanitar mediu	Populație	Medici/ 1.000 locuitori	Personal sanitar mediu/ 1.000 locuitori
Municipiul Râmnicu Sărat	75	406	38.379	1,95	10,58
ZUF Râmnicu Sărat	81	440	61.252	1,32	7,18
Județul Buzău	629	3.173	449.906	1,40	7,05
Regiunea Sud-Est	5.849	18.827	2.770.270	2,11	6,80
România	71.293	156.688	22.009.796	3,24	7,12

Pentru servicii medicale specializate sau specializări care nu sunt disponibile în restul localităților, locuitorii se pot deplasa în Municipiul Râmnicu Sărat unde sunt preluate și cazurile medicale complexe și unde populația poate beneficia de servicii medicale superioare oferite de Spitalul Municipal. Aproximativ față de Municipiul Râmnicu Sărat sau, în unele cazuri, chiar de Municipiul Buzău și disponibilitatea transportului rutier sau feroviar face deplasarea mai facilă. Cu toate acestea, deplasarea în centrele urbane apropiate nu trebuie să reprezinte o soluție la problemele medicale pentru locuitorii din UAT-urile incluse în zona urbană funcțională a Municipiului Râmnicu Sărat.

2.7.4. Infrastructura și serviciile culturale

Conform datelor statistice existente pe platforma INS Tempo Online, infrastructura culturală este reprezentată la nivelul localităților analizate doar de biblioteci, fiind completată de muzeul din Municipiul Râmnicu Sărat. De asemenea, pentru zona analizată pe aceeași platformă, nu sunt raportate cinematografe sau săli de spectacole, însă la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat funcționează un cinematograful 2D/3D și o sală de spectacole de teatru în cadrul Centrului Cultural „Florica Cristoforeanu”.

În perioada 2010-2022 numărul bibliotecilor din ZUF s-a redus cu aproximativ 27 procente. Această situație este generată de închiderea acestora în unele localități, cum este cazul comunelor Podgoria, Valea Râmnicului și Grebănu, care în 2022 mai aveau doar câte două astfel de unități de cultură. Sectorul public deține, în anul 2022, doar 12% din bibliotecile existente. Numărul total al acestora a fluctuat de la an la an, cele mai multe fiind însă în Municipiul Râmnicu Sărat (48%), restul având câte două (comunele Podgoria, Valea Râmnicului și Grebănu), trei (Comuna Râmnicelu) sau patru (Comuna Topliceni) astfel de unități, dintre care doar două sunt publice (câte una în fiecare dintre comunele Râmnicelu și Topliceni). Sistarea activității bibliotecilor se reflectă și în numărul persoanelor angajate în aceste unități care, deși s-a dublat în anul 2022 față de anul 2011, tendința din ultimii ani este de scădere (figurile 2.163 și 2.164).

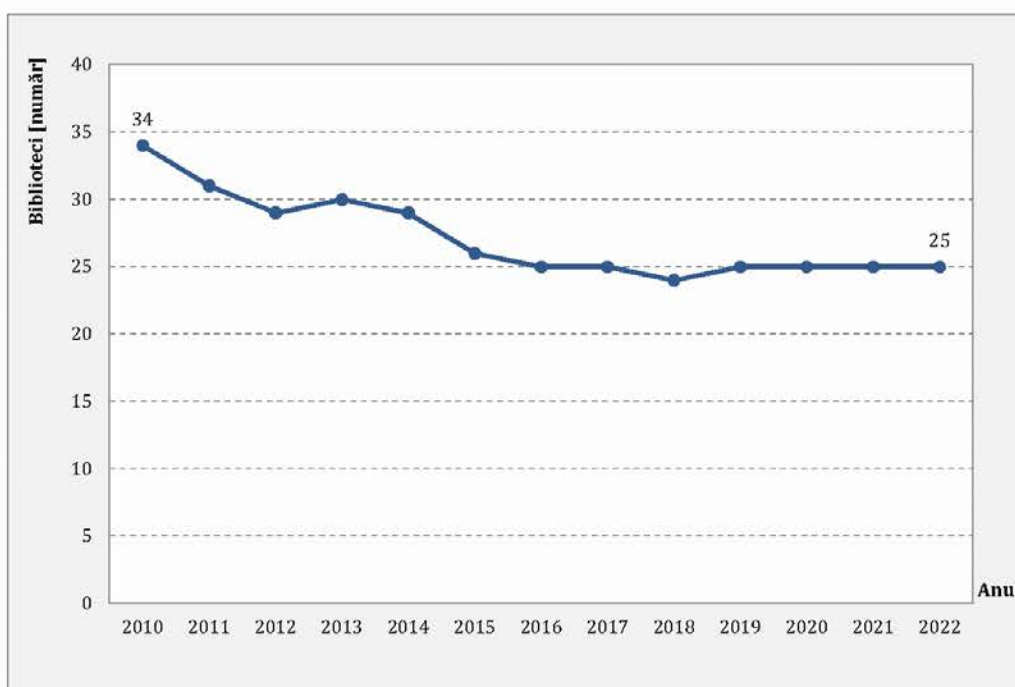


Figura 2.163. Dinamica bibliotecilor în ZUF Râmnicu Sărat. Sursa datelor: INS, Tempo Online.

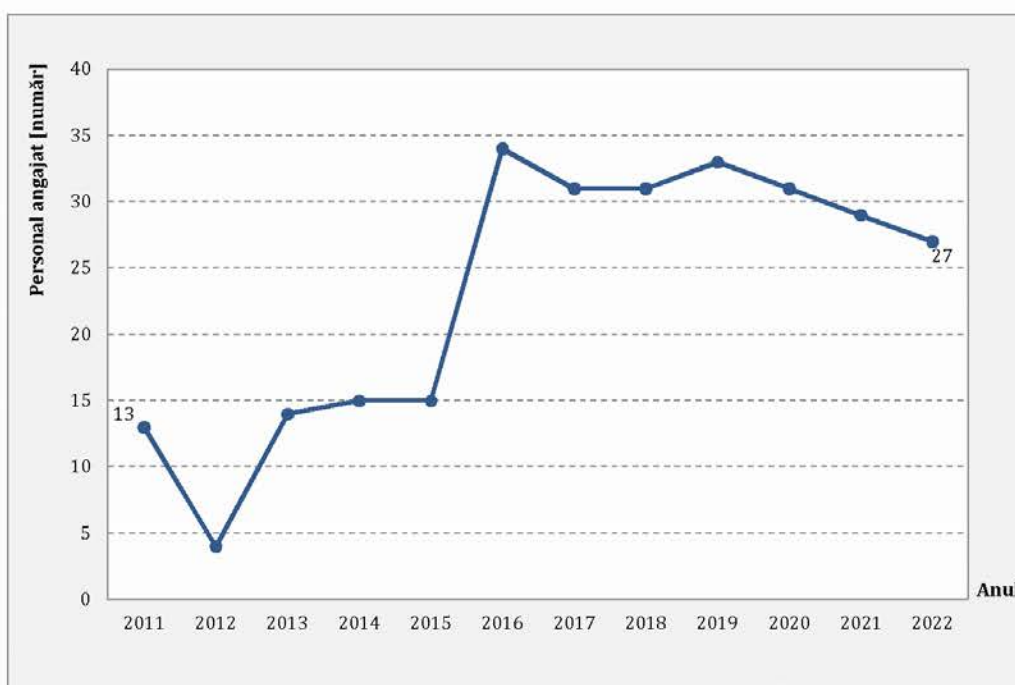


Figura 2.164. Dinamica persoanelor angajate în bibliotecile din localitățile din ZUF Râmnicu Sărat. Sursa datelor: INS, Tempo Online.

Din analiza datelor statistice disponibile se observă o scădere de 3,3% a numărului de cititori activi în biblioteci în perioada 2011-2022, la nivelul Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, însă este de remarcat faptul că, după variații neuniforme înregistrate în perioada 2011-2017, începând cu anul 2018 s-a înregistrat o tendință generală de creștere. Cea mai drastică scădere s-a înregistrat în anul 2012 (-39% față de anul anterior), figura

2.165. Cei mai mulți cititori (88,6% în 2022) sunt în Municipiul Râmnicu Sărat, fiind singura localitate pentru care s-au înregistrat creșteri de 9,5% a numărului de cititori activi din 2011 până în 2022. În toate celelalte localități s-au înregistrat scăderi ale cititorilor activi ce au variat între 13,5 și 74,2 procente. Ca urmare a scăderii numărului de cititori activi este evident faptul că aceeași evoluție descendentă a cunoscut-o și numărul de volume eliberate, însă mult mai accentuată (-38,4% la nivelul întregii regiuni), figura 2.166. Toate localitățile au înregistrat scăderi ale numărului de volume eliberate, cuprinse între 27,0% (Comuna Râmnicelu) și 91,8% (Comuna Grebănu). Municipiul Râmnicu Sărat a înregistrat o scădere de 31,0%.

Similar cu indicatorii tratați mai sus, și numărul de volume existente în toate bibliotecile localităților analizate a înregistrat scăderi în anul 2022 comparativ cu anul 2011 (-3,7%). La nivel de UAT, au fost înregistrate creșteri doar în Municipiul Râmnicu Sărat (4,3%) și Comuna Topliceni (5,9%). Aceste creșteri pot fi explicate, cel mai probabil, prin faptul că volumele existente în bibliotecile închise au fost redistribuite în cele active (figura 2.167).

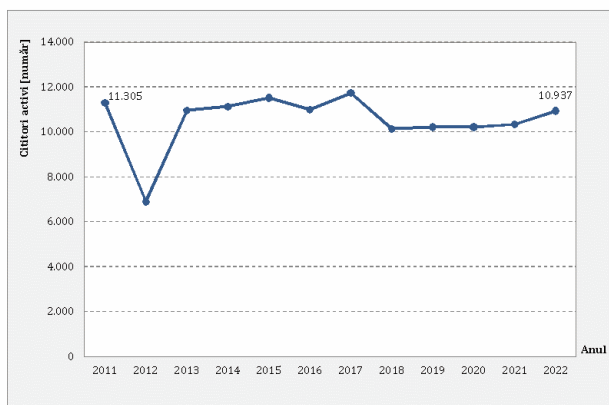


Figura 2.165 Dinamica cititorilor în localitățile din ZUF Râmnicu Sărat.
Sursa datelor: INS, Tempo Online.

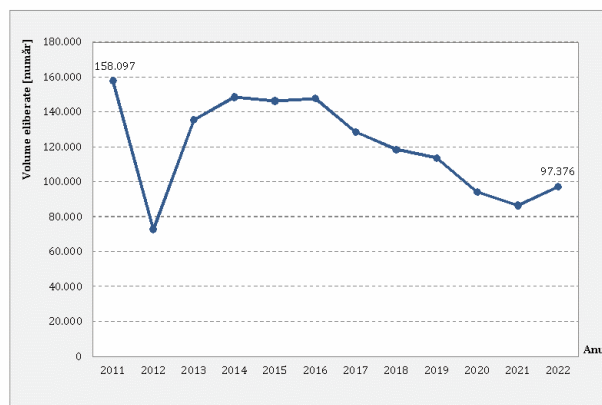


Figura 2.166. Numărul de volume eliberate în bibliotecile din ZUF Râmnicu Sărat.
Sursa datelor: INS, Tempo Online.

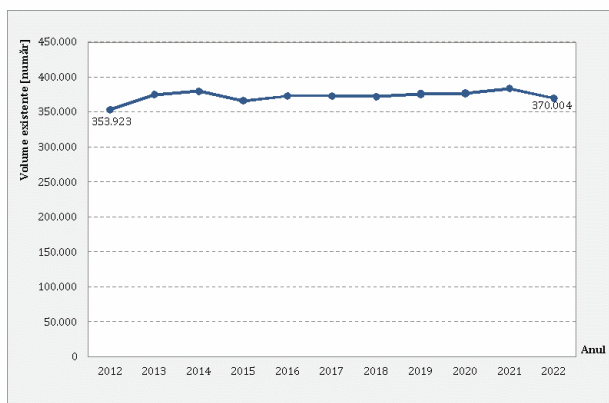


Figura 2.167. Numărul de volume existente în bibliotecile din ZUF Râmnicu Sărat.
Sursa datelor: INS, Tempo Online.



Dinamica indicatorilor de cultură la nivelul fiecărei localități din Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat este prezentată în tabelul de mai jos.

Tabelul 2.36. Dinamica indicatorilor de cultură în ZUF Râmnicu Sărat, 2011-2022 (%).

Sursa datelor: INS, Tempo Online.

UAT	Biblioteci	Personal angajat în biblioteci	Cititori activi	Număr volume existente	Număr volume eliberate
Municipiul Râmnicu Sărat	-14,3	122,2	9,5	4,3	-31,0
Comuna Podgoria	-50,0	-100,0	-45,9	-49,1	-71,4
Comuna Râmnicelu	-25,0	200,0	-22,3	-17,0	-27,0
Comuna Topliceni	0,0	-	-13,5	5,9	-43,7
Comuna Valea Râmnicului	-50,0	100,0	-74,2	-61,1	-91,5
Comuna Grebănu	-50,0	-100,0	-58,7	-46,0	-91,8
ZUF Râmnicu Sărat	-26,5	107,7	-3,3	-3,7	-38,4

Biblioteca Municipală „Corneliu Coposu” este printre cele mai importante biblioteci din județ și poate servi ca bibliotecă principală a polului urban Râmnicu Sărat prin organizarea unor activități specifice și atragerea de elevi, studență și adulți. În ultima perioadă, biblioteca a avut parte de îmbunătățiri prin pavarea curții instituției, grupuri sanitare modernizate, reabilitare și amenajare pivniță.

Centrul Cultural „Florica Cristoforeanu” poartă numele sopranei Florica Cristoforeanu născută la Râmnic în luna mai 1886. Structura organizatorică a centrului este formată din 5 compartimente, și anume:

- Compartiment Financiar – Contabil și Resurse Umane;
- Compartiment Administrativ;
- Compartiment Juridic;
- Compartiment Achiziții și Proiecte Europene;
- Compartiment Artistic.

Compartimentul Artistic desfășoară activități cultural – artistice și coordonează activitățile desfășurate de următoarele așezăminte culturale și ramuri de activitate culturale din cadrul centrului: Școala Populară de Arte (cursuri), Cenaclul „Alexandru Sihleanu”, Clubul „Femina 2 – Dr. Georgeta Nicolau”, Grupul Folk „Vali Sterian”, Grupul folcloric „Mugurașii Râmniceni”, Ansamblul folcloric „Plaiurile Râmnicene”, Grupul vocal „Melody”, Grupurile de dans „MiniCocktail”, Cocktail „Junior”, „Cocktail Senior”, „Rebelii”, „Shine” și „Kinder”, Ansamblurile Folclorice „Crăițele”, „Edera”, „Dorulețul” și „Trandafirul râmnician”, Atelierul de Creație, Atelierul de Fotografie, Atelierul de Sculptură, Atelierul de Limbi moderne pentru copii, Atelierul de Educație juridică, Atelierul de Teatru pentru copii și adulți, Trupa de teatru, Corul Florica Cristoforeanu, Cinema 2D/3D, Școala de Formare

Profesională – Cursuri de formare profesională a adulților, Teatrul de Păpuși „Dimitriu Pompiliu – Păpușile Fermecate”, Clasa de balet, Clasa de dans sportiv, Atelierul de limbi străine pentru adulți și Atelierul de dans pentru adulți.

Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” este o instituție publică de cultură, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat. Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare, principalele activități ale muzeului sunt:

- organizarea de acțiuni de cercetare – pe domenii și interdisciplinare – pentru identificarea, conservarea și valorificarea muzeală a patrimoniului cultural;
- înregistrarea întregului patrimoniu muzeal descoperit și conservarea acestuia;
- restaurarea patrimoniului imobil și mobil descoperit, în vederea realizării de forme muzeistice adecvate valorificării siturilor și ansamblurilor monumentale, ca și a valorilor mobile;
- organizarea de acțiuni științifice, pedagogice, culturale sau informative. Prin natura formelor sale de activitate, Muzeul se implică direct în activitățile legale menite să contribuie la ocrotirea mediului natural și a patrimoniului cultural național de orice formă;
- formarea specialiștilor în domeniile de specialitate pe care le presupun funcțiile de bază ale muzeologiei generale;
- contactul permanent cu mediile de informare, cu organizații nonguvernamentale, organisme culturale, muzee, instituții de învățământ și cercetare.

Centrul Cultural, Muzeul Municipal și Biblioteca organizează frecvent activități dedicate petrecerii timpului liber într-un mediu al învățării, angrenând anual mai bine de 1.000 de tineri din comunitate.

Numărul de vizitatori din muzee a avut oscilații însemnate de-a lungul perioadei analizate, variind în plaja 910-4.445 vizitatori, în timp ce personal angajat, a crescut semnificativ în ultimul an, cu 82% față de anul anterior (figurile 2.168 și 2.169).

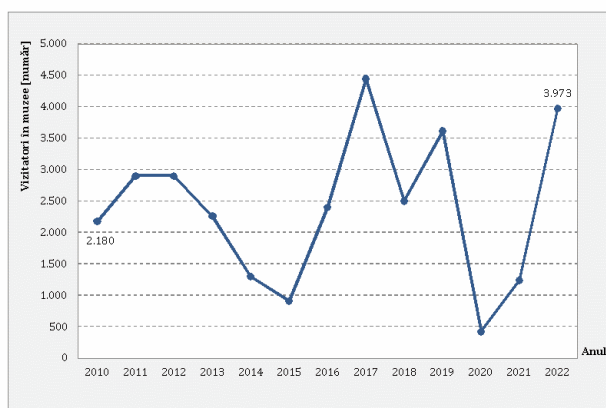


Figura 2.168. Dinamica vizitatorilor din muzeul din Municipiul Râmnicu Sărat.
Sursa datelor: INS, Tempo Online.

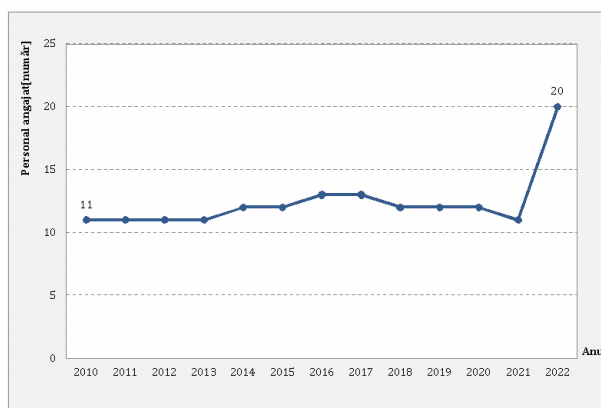


Figura 2.169. Dinamica persoanelor angajate în muzeul din Municipiul Râmnicu Sărat.
Sursa datelor: INS, Tempo Online.



La nivelul municipiului, în anul 2018, a fost elaborată **Strategia de Tineret a Municipiului Râmnicu Sărat** în cadrul proiectului „**Râmnicu Sărat, model al dezvoltării durabile!**” – „**SUS Râmnicul**”, ce are ca obiectiv *susținerea participării active a tinerilor la viața economică, socială, educațională, culturală și politică a municipiului Râmnicu Sărat, asigurând oportunități egale de acces la educație, ocupare și condiții de viață decente, cu o atenție particulară către adolescenții și tinerii care, din diferite motive, ar putea avea mai puține oportunități.*

În Municipiul Râmnicu Sărat infrastructura și serviciile pentru tineret sunt bine dezvoltate, fiind desfășurate diverse activități și proiecte în cadrul următoarelor organizații:

- **Centrul EUROPE DIRECT Râmnicu Sărat** este coordonat de UAT Municipiul Râmnicu Sărat și reprezintă un spațiu logistic și de implicare în activități care promovează conștiința europeană, valorile europene și care implementează anual, începând cu 2021, o agendă de activități care implică anual sute de tineri. În anul 2023, au fost derulate 100 de activități, care au implicat peste 2.000 de tineri;
- **Centrul de Tineret** situat în incinta Centrului Cultural Florica Cristoforeanu, reprezintă spațiul logistic în care tinerii își derulează activitățile și proiectele, atât cele locale, cât și cu finanțare europeană;
- Mai bine de **15 organizații de tineret**, voluntariat și implicare pentru comunitate, care derulează proiecte, atât cu finanțare locală, cât și cu finanțare din fonduri europene;
- **Biroul - Monitorizarea și Îndrumarea Unităților de Învățământ** aflat în subordinea Primăriei Râmnicu Sărat, cu rol activ în organizarea de activități și proiecte comune dedicate tinerilor, în special elevilor de liceu și gimnaziu.

Activitățile de tineret în Râmnicu Sărat se derulează deopotrivă în spații indoor – Centru de Tineret, Centrul Cultural, Muzeu, cafenele, sălile de conferință ale hotelurilor, săli de sport, cât și în mediul outdoor – parcuri, terenuri de sport, alte spații publice.

În comuna Valea Râmnicului, funcționează Centrul Cultural Valea Râmnicului și Centrul educativ pentru copii Oreavul.

În prezent, se află în implementare proiectul „*Renovare/modernizare a 3 biblioteci locale pentru a deveni Hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotare cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău*” care, pe lângă alte intervenții, presupune și dotarea cu echipamente IT noi a 26 de biblioteci, printre care și cele din comunele Râmnicelu și Topliceni.

Valoarea totală a proiectului este de 5.224.432,47 lei, fiind finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență.

Perioada de implementare: noiembrie 2023 – martie 2026.



2.7.5. Infrastructura și serviciile pentru sport și agrement

Investițiile în infrastructura sportivă a orașelor și facilitarea accesului la mișcare au impact direct asupra calității vieții locuitorilor, cu beneficii sociale și financiare semnificative: stare de bine, sănătate, dar și reducerea cheltuielilor sistemului de sănătate, productivitate la locul de muncă, precum și crearea de comunități puternice și scăderea comportamentelor anti-sociale. La acestea se adaugă beneficii cu privire la reducerea poluării, odată cu reducerea emisiilor datorate traficului motorizat.

Integrarea activității fizice în viața de zi cu zi este esențială pentru scăderea incidenței bolilor corelate cu sedentarismul, iar amenajarea spațiului urban poate contribui substanțial la nivelul de activitate fizică a cetățenilor.

Principalele elemente care compun infrastructura sportivă a Municipiului Râmnicu Sărat sunt:

- Clubul Sportiv Municipal înființat prin HCL nr. 93/ 26.05.2005 care antrenează mai bine de 700 de sportivi, în următoarele ramuri: Fotbal, Baschet, Karate, Ju-do, Volei, Atletism, Box, Tenis de masa, Culturism, Handbal;
- Terenuri de sport cu suprafață sintetică pentru activități sportive de masă amenajate în cartierele: Anghel Saligny, Alecu Bagdad, Extindere Slam Râmnic, precum și pe terenul de fotbal din incinta clubului municipal, terenul sintetic din incinta liceului agricol. Anul acesta, în cartierul Zidari, pe terenul fostei unități militare au fost construite 3 terenuri multifuncționale cu suprafață sintetică pentru: fotbal, baschet, handbal și tenis de câmp;
- Teren de volei pe nisip unde este organizată anual o etapă din Campionatul Național de Volei pe Nisip;
- Două terenuri de fotbal de mari dimensiuni pe care sunt derulate jocuri oficiale și antrenamente (stadionul municipal – iarbă naturală și terenul 2 – sintetic);
- Un teren de fotbal, cu suprafață naturală, la fosta Unitate Militară unde, anul acesta, a fost organizat maratonul RO Rlyraid Marathon, etapă din Campionatul European de Rallyraid;
- Săli de sport în cadrul următoarelor unități de învățământ: Colegiul Național Al. Vlahuță, Liceul Teoretic Elina Matei Basarab, Liceul Teoretic Ștefan cel Mare, Liceul Tehnologic Victor Frunză, Școala Gimnazială Vasile Cristoforeanu, Sala Municipală de Sport, Sala de judo;
- Patru parcuri de mari dimensiuni: Parcul municipal, Parcul Extindere Slam Râmnic, Parcul Anghel Saligny, Parcul Bariera Focșani;
- Parcuri de mici dimensiuni în majoritatea cartierelor municipiului;
- Locuri de joacă amenajate pentru copii .



Infrastructura sportivă care deservește populația din localitățile rurale cuprinse în ZUF este deficitară.

Comuna Râmnicelu dispune de 2 terenuri de sport (Baza sportivă sat Râmnicelu destinată pentru competiții de fotbal și oină și Baza sportivă sat Știubei destinată pentru competiții de fotbal). La nivelul localității sunt înființate două cluburi sportive: „Energia Râmnicelu” – echipă de oină înscrisă în Campionatul Național de Oină și „Viitorul Știubei” – echipă înscrisă în Campionatul județean de fotbal.

În comuna Valea Râmnicului există locuri de joacă pentru copii în toate satele componente, respectiv: Rubla, Valea Râmnicului, Valea Râmnicului Sat Nou și Oreavul.

Infrastructura pentru sport și agrement prezintă destule opțiuni pentru locuitorii municipiului, în timp ce restul populației are foarte puține opțiuni de a petrece timpul liber sau de a practica o activitate sportivă în cadrul unui club sportiv. Elevii din localitățile rurale incluse în zona urbană funcțională au posibilitatea de a utiliza sălile și terenurile de sport din cadrul școlilor, însă acestea sunt destinate doar elevilor în timpul orelor de educație fizică, fără a fi deschise în afara orelor de curs.

Având în vedere infrastructura pentru sport și agrement deficitară, în special în mediul rural, s-au identificat mai multe proiecte în implementare sau care vor fi promovate la finanțare în perioada 2021-2027, care să ofere locuitorilor acces la acest tip de servicii (tabelul 2.37).

Tabelul 2.37. Proiecte de extindere și modernizare a infrastructurii pentru sport și agrement în ZUF Râmnicu Sărat. Sursa datelor: Primării UAT-uri.

Denumire proiect	UAT	Stare de implementare/ Perioada	Sursa de finanțare	Valoare, Lei
▪ Executare lucrări de amenajare a 3 terenuri sintetice pentru activități sportive	Râmnicu Sărat	29.06.2022 - 31.12.2024	Programul Operațional Regional 2014-2020	1.576.602,02
▪ Execuție lucrări de amenajare a 3 locuri de joacă în Zona Urbană Marginalizată	Râmnicu Sărat	18.07.2022 - 31.12.2024	Programul Operațional Regional 2014-2020	690.451,32
▪ Amenajare parcuri/ zone verzi în Zona Urbană Marginalizată	Râmnicu Sărat	03.08.2022 - 31.12.2024	Programul Operațional Regional 2014-2020	1.601.702,58
▪ Refacerea zonelor urbane degradate și crearea de parcuri în Municipiul Râmnicu Sărat	Râmnicu Sărat	Cerere în curs de pregătire	Programul Regional Sud-Est 2021-2027	27.436.532,69
▪ Construire Complex Sportiv Comuna Râmnicelu, Județul Buzău	Comuna Râmnicelu	Întocmit PT și depus la CNI pentru finanțare	-	-
▪ Construire sală de sport cu tribună 180 locuri, sat Plevna, comuna Grebănu	Comuna Grebănu	2023-2024	Compania Națională de Investiții	9.300.000,00

2.7.6. Protecția populației

Siguranța populației din Municipiul Râmnicu Sărat și celelalte localități din ZUF este asigurată de secțiile de poliție naționale și Direcțiile Poliției Locale.

Nivelul infracționalității reprezintă un indicator al nivelului de siguranță, dar, în același timp, surprinde și nivelul de integrare civică a comunității din zona analizată. În cazul Municipiului Râmnicu Sărat, în anul 2022, rata infracționalității, calculată ca număr de cazuri cercetate și soluționate raportate la 1.000 de locuitori, este de 25,95, fiind cu 37% mai mică față de anul 2016 (figura 2.170).

În ceea ce privește numărul de infracțiuni cercetate și soluționate, cele mai multe cazuri au fost înregistrate în Municipiul Râmnicu Sărat (990 cazuri în anul 2022). La polul opus, în comuna Valea Râmnicului, au fost raportate cele mai puține cazuri (40). În perioada 2016-2022, un număr mare de cazuri de dosare penale au fost raportate și în comuna Grebănu (figura 2.171).

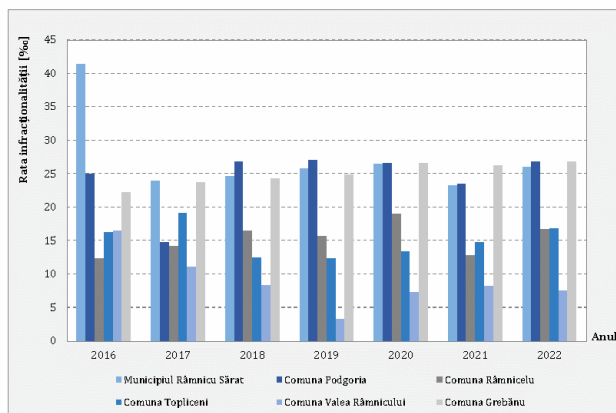


Figura 2.170. Rata infracționalității în ZUF Râmnicu Sărat. Sursa datelor: INS, eDemos.

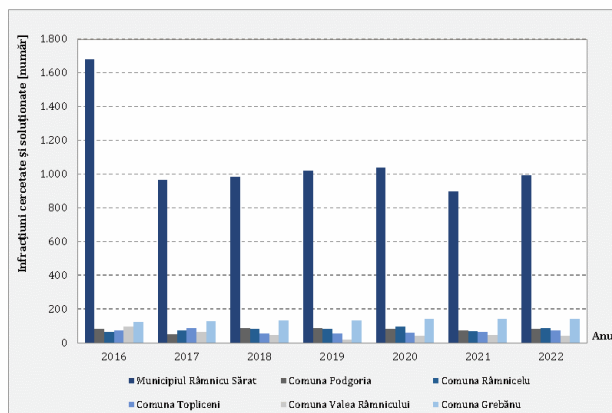


Figura 2.171. Infracțiuni cercetate și soluționate în ZUF Râmnicu Sărat. Sursa datelor: INS, eDemos.

Conform datelor statistice existente, numărul persoanelor condamnate sau sancționate definitiv aflate în penitenciare (inclusiv centre de detenție și centre educative) în perioada 2016-2022 a oscilat în plaja 25-46 persoane pentru Municipiul Râmnicu Sărat. În cazul celorlalte localități din ZUF cele mai multe persoane condamnate s-au înregistrat în localitatea Grebănu, în anul 2016. În comuna Râmnicelu, în perioada 2019-2020 nu s-au înregistrat astfel de cazuri (figura 2.172).

Lipsa unor informații mai detaliate referitoare la făptași, la categoriile de infracțiuni, perioadele în care sunt comise sau la caracteristicile spațiale ale acestora face ca această analiză să furnizeze doar un raport referitor la nivelul infracționalității sau criminalității, fără să poată concluziona cu privire la profilul persoanei care acționează împotriva legii sau să furnizeze o cartografiere a nivelului infracționalității din municipiu și localitățile adiacente. Pentru a putea răspunde acestor cerințe, sunt necesare studii mult mai

aprofundate, necesare pentru a putea interveni în scopul reducerii infrafracționalității din zonă.

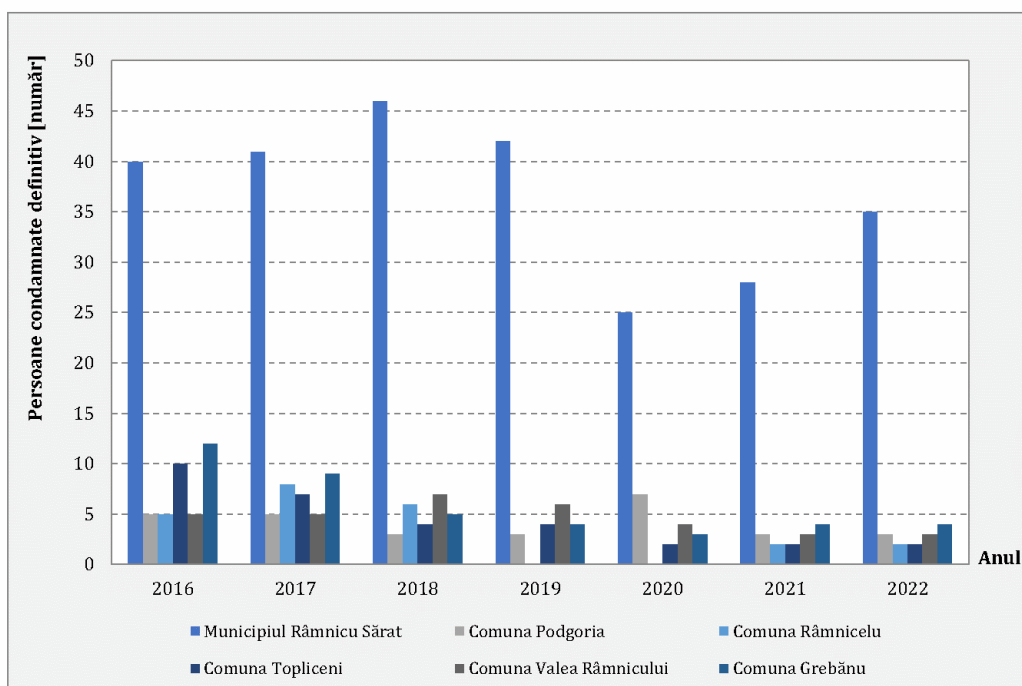


Figura 2.172. Numărul de persoane condamnate definitiv în ZUF Râmnicu Sărat.
Sursa datelor: INS, eDemos.

În ultimii ani autoritățile locale au făcut eforturi pentru a crește nivelul siguranței publice în localitățile pe care le administrează. Astfel de proiecte vizează monitorizarea spațiilor publice sau extinderea iluminatului public.

2.8. Mediu și schimbări climatice

Schimbările climatice globale constituie o preocupare semnificativă la nivel european și național, datorită impactului lor negativ extins asupra aspectelor sociale și economice pe termen lung, exercitând o presiune considerabilă asupra elementelor mediului. Aceste schimbări includ creșterea temperaturii aerului, însoțită în unele cazuri de diminuarea cantităților de precipitații, ceea ce conduce la o sporire a riscului asociat fenomenelor precum uscăciunea, seceta, aridizarea și deșertificarea. Alte consecințe includ riscul crescut de incendii, diminuarea resurselor de apă potabilă, modificări ale fazelor fenologice, perturbări ale habitatelor și ecosistemelor, precum și creșterea riscului de îmbolnăvire.

Protejarea mediului și reducerea riscurilor asociate schimbărilor climatice pentru climă, sănătatea umană și biodiversitate sunt priorități atât la nivel global și european, cât și la nivel național și local.

Dintre obiectivele adoptate la nivel european în acest domeniu se identifică:



- Acordul de la Paris – prin care UE s-a angajat să reducă emisiile de gaze cu efect de seră cu cel puțin 40% până în 2030, comparativ cu nivelurile din 1990. Obiectivul final este să atingă neutralitatea climatică (zero emisii nete) până în anul 2050.
- Pachetul „Fit for 55” – prin care UE intenționează să mărească obiectivul de reducere a emisiilor la 55% până în 2030, în cadrul unui pachet legislativ numit „Fit for 55”, care vizează reducerea emisiilor în toate sectoarele economiei.
- Energia regenerabilă, existând obiective specifice pentru creșterea cotei de energie regenerabilă în consumul total de energie.
- Eficiența energetică – prin care UE și statele membre își propun să îmbunătățească eficiența energetică în diferite sectoare, inclusiv în clădiri și transport.
- Adaptarea la schimbările climatice. În paralel cu eforturile de reducere a emisiilor, există eforturi pentru adaptarea la schimbările climatice, inclusiv măsuri pentru gestionarea riscurilor asociate cu evenimentele extreme.

Obiectivele europene se regăsesc și în politicile adoptate la nivel național privind: reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, promovarea energiei regenerabile, eficiența energetică prin adoptarea măsurilor pentru îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor, dar și în transport și industrie, dar și prin:

- gestionarea resurselor naturale prin implementarea practicilor sustenabile de gestionare a resurselor naturale și a biodiversității;
- sensibilizarea și educația prin promovarea conștientizării și educării publicului cu privire la schimbările climatice și la măsurile pe care le pot lua la nivel personal.

Atât Uniunea Europeană (UE) cât și România au adoptat o serie de măsuri pentru a face față provocărilor legate de mediu și schimbările climatice.

La nivel European au fost luate o serie de măsuri precum:

- *Pachetul European al Green Deal*. Uniunea Europeană a adoptat Green Deal, o strategie ambițioasă pentru a face Europa neutră din punct de vedere climatic până în 2050. Acesta include obiective precum reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră cu cel puțin 55% până în 2030 și promovarea energiilor regenerabile.
- *Sistemul de Comerț cu Emisii de CO₂* (EU ETS) este cel mai mare sistem de tranzacționare a emisiilor de dioxid de carbon din lume, care impune limitări de emisii și permite firmelor să cumpere și să vândă cote de emisii.
- *Pachetul privind economia circulară*. Uniunea Europeană încurajează reciclarea și reducerea deșeurilor prin intermediul unor politici care vizează economia circulară, cu obiectivul de a reduce deșeurile și de a promova producția durabilă.
- *Strategia Farm to Fork* se concentrează pe promovarea unei producții alimentare mai sustenabile, reducerea deșeurilor alimentare și creșterea producției ecologice.



La nivel național printre măsurile de protecție a mediului și diminuarea efectelor schimbărilor climatice se identifică:

- *Strategia Națională de Mediu și Schimbare Climatică* care urmărește alinierea cu obiectivele UE.
- *Promovarea energiilor regenerabile.* România are un potențial semnificativ pentru energii regenerabile, iar guvernul a luat măsuri pentru a sprijini dezvoltarea acestui sector, inclusiv prin acordarea de subvenții și tarife avantajoase pentru producătorii de energie din surse regenerabile.
- *Programul pentru îmbunătățirea eficienței energetice.* Guvernul a lansat programe pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cazul clădirilor rezidențiale, publice și industriale, pentru a reduce consumul de energie și emisiile de carbon.
- *Protecția resurselor naturale.* România lucrează la conservarea și gestionarea sustenabilă a resurselor naturale, inclusiv a pădurilor și a zonelor umede.
- *Transport sustenabil.* La nivel național se promovează transportul public și alternativ, cu accent pe dezvoltarea infrastructurii pentru vehiculele electrice și reducerea emisiilor din sectorul transporturilor.
- *Programul de dezvoltare durabilă* vizează promovarea dezvoltării durabile în toate sectoarele economiei și societății, inclusiv prin educație și conștientizare.

Acestea sunt doar câteva dintre măsurile adoptate la nivel european și național pentru protejarea mediului și combaterea schimbărilor climatice. Este important să menționăm că lupta împotriva schimbărilor climatice necesită un efort continuu la nivel global, național și local.

Crearea unui mediu de calitate, atractiv și sustenabil pentru generațiile prezente și viitoare este esențială, iar luarea unor decizii responsabile din punct de vedere al protejării mediului este extrem de importantă.

În cadrul strategiilor integrate de dezvoltare urbană există diverse aspecte privind mediul și schimbările climatice care pot fi urmărite, acestea având scopul de a aborda provocările de dezvoltare integrată și de a contribui la o creștere sustenabilă. Câteva dintre aspectele cheie care pot fi promovate prin Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat sunt:

- *Planificarea urbană sustenabilă.* Integrarea principiilor de dezvoltare urbană durabilă în planificarea urbană, care să promoveze utilizarea eficientă a resurselor, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și adaptarea la schimbările climatice.
- *Transportul durabil.* Promovarea unui sistem de transport urban durabil, inclusiv extinderea rețelei de transport public, încurajarea utilizării bicicletelor și mersului pe jos, precum și adoptarea de tehnologii prietenoase cu mediul.



- *Eficiența energetică a clădirilor.* Implementarea măsurilor de eficiență energetică la nivelul clădirilor, cu accent pe construcția sau reabilitarea clădirilor pentru a reduce consumul de energie și emisiile de gaze cu efect de seră.
- *Gestionarea deșeurilor.* Dezvoltarea unor sisteme integrate de gestionare a deșeurilor, cu accent pe reciclare, compostare și reducerea producției de deșeuri.
- *Promovarea energiei regenerabile.* Încurajarea utilizării surselor de energie regenerabilă în cadrul orașelor, inclusiv implementarea de proiecte solare, eoliene sau alte surse de energie curată.
- *Conservarea biodiversității.* Adoptarea măsurilor pentru conservarea și promovarea biodiversității în cadrul orașelor, inclusiv prin crearea și menținerea de spații verzi.
- *Gestionarea resurselor naturale.* Adoptarea unor practici sustenabile pentru gestionarea resurselor naturale, cum ar fi apa și solul, pentru a evita degradarea mediului înconjurător.
- *Adaptarea la schimbările climatice.* Dezvoltarea și implementarea strategiilor de adaptare la schimbările climatice, pentru a face față la impacturile previzibile în cadrul mediului urban.

În acest sens, pe teritoriul UAT-urilor din zona de analiză, în special în Municipiul Râmnicu Sărat, au fost efectuate lucrări pentru întreținerea mediului care au constat în administrarea, întreținerea și creșterea suprafețelor spațiilor verzi aparținând domeniului public și privat, respectiv lucrări de amenajare și menținere a zonelor verzi din spațiile publice.

Pe teritoriul administrativ al localităților din zona de analiză nu există arii protejate.

Zonele naturale de pe teritoriul Municipiului Râmnicu Sărat reprezintă 376,85 ha, aproximativ 7,17% din întreg UAT-ul. Suprafața zonelor naturale nefragmentate este 92,07 ha, adică aproximativ 24,43% din totalul zonelor naturale și 1,75% din UAT.

Accesibilitatea populației la zonele naturale, în funcție de rețeaua de transport este una ridicată în zona centrală a teritoriului, peste 50% din populație se află la o distanță de o zonă verde care poate fi parcursă în 5 minute. Accesibilitatea populației scade însă radier, spre periferie unde teritoriul este acoperit de izocrona de 20-30 de minute (figura 2.173). Având în vedere situația existentă, sunt necesare măsuri pentru promovarea dezvoltării infrastructurii ecologice.

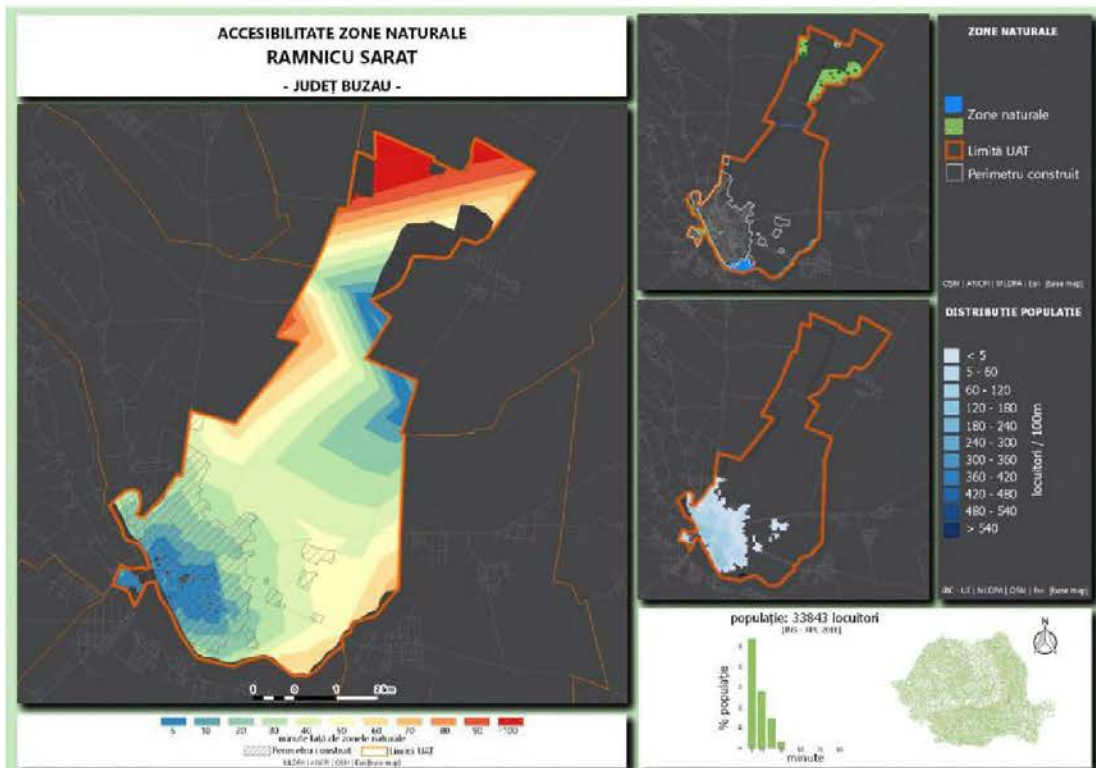
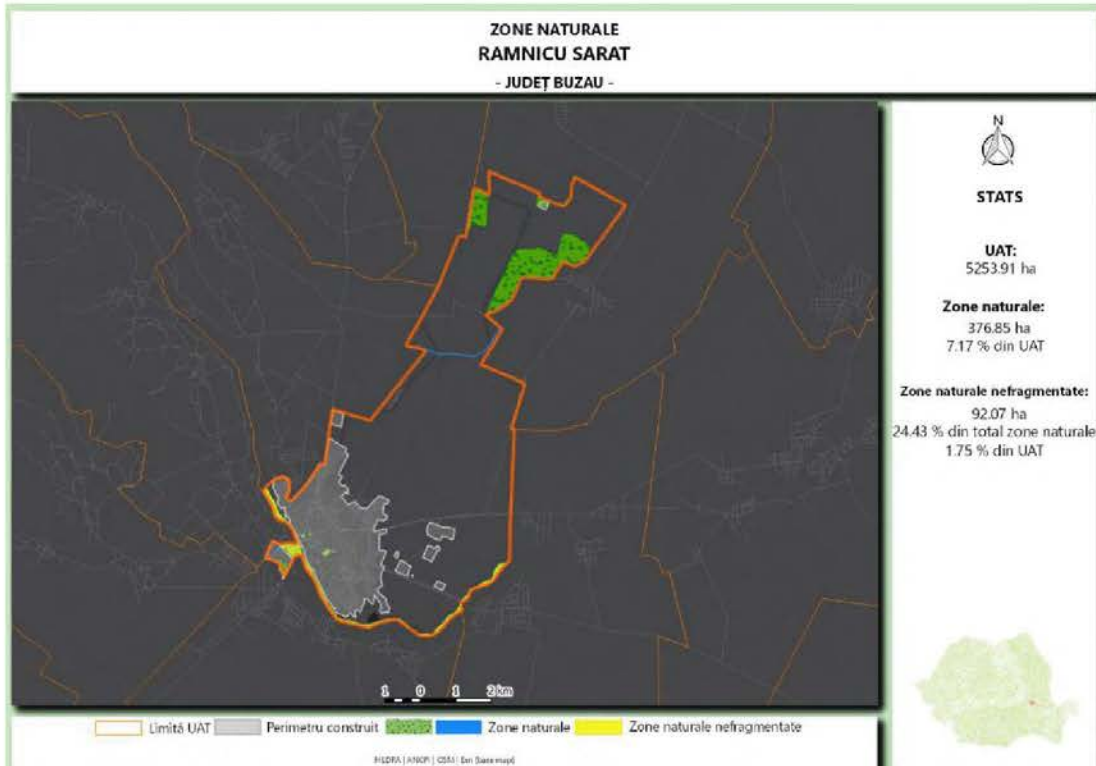


Figura 2.173. Accesibilitatea populației la zonele naturale din UAT Râmnicu Sărat.

Sursa: Banca Mondială, 2021; <https://citadini.ro/>.

Temperatura este un factor climatic care influențează major starea de sănătate, în special în cazul persoanelor vulnerabile, care suferă de alte afecțiuni. Astfel, se poate înregistra creșterea numărului de decese, dar și acutizarea afecțiunilor cardiovasculare și respiratorii.

Riscul termic urban este efectul combinat al temperaturii (hazard) și al unor elemente care țin de structura orașului și a populației (vulnerabilitate). În cazul orașelor, temperaturile mari reprezintă principalul hazard climatic care determină valorile riscului termic, iar acesta este amplificat de existența Insulei de Căldură Urbană (ICU).

În privința calității aerului, principala sursă de poluare care afectează calitatea acestuia este traficul rutier. De asemenea, deșeurile provenite din construcții și demolări manipulate prin metode necologice sau poluarea casnică, produsă în special prin arderea combustibililor fosili, reprezintă alte surse de modificare a calității aerului. Conform măsurătorilor realizate de Rețeaua Națională de Monitorizare a Calității Aerului, în Municipiul Râmnicu Sărat calitatea aerului este bună (figura 2.174).

Principala arteră de circulație din Municipiul Râmnicu Sărat este Str. Focșani. Din analizele realizate de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului (Air Quality), reiese că pe această stradă calitatea aerului este bună, indicii de calitate PM₁₀ (particule în suspensie mai mici de 10 micrometri) și NO₂ (dioxid de azot) având valori de 15 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ (min. 10, max. 16), respectiv 6 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ (min. 2, max. 31) – figura 2.175.

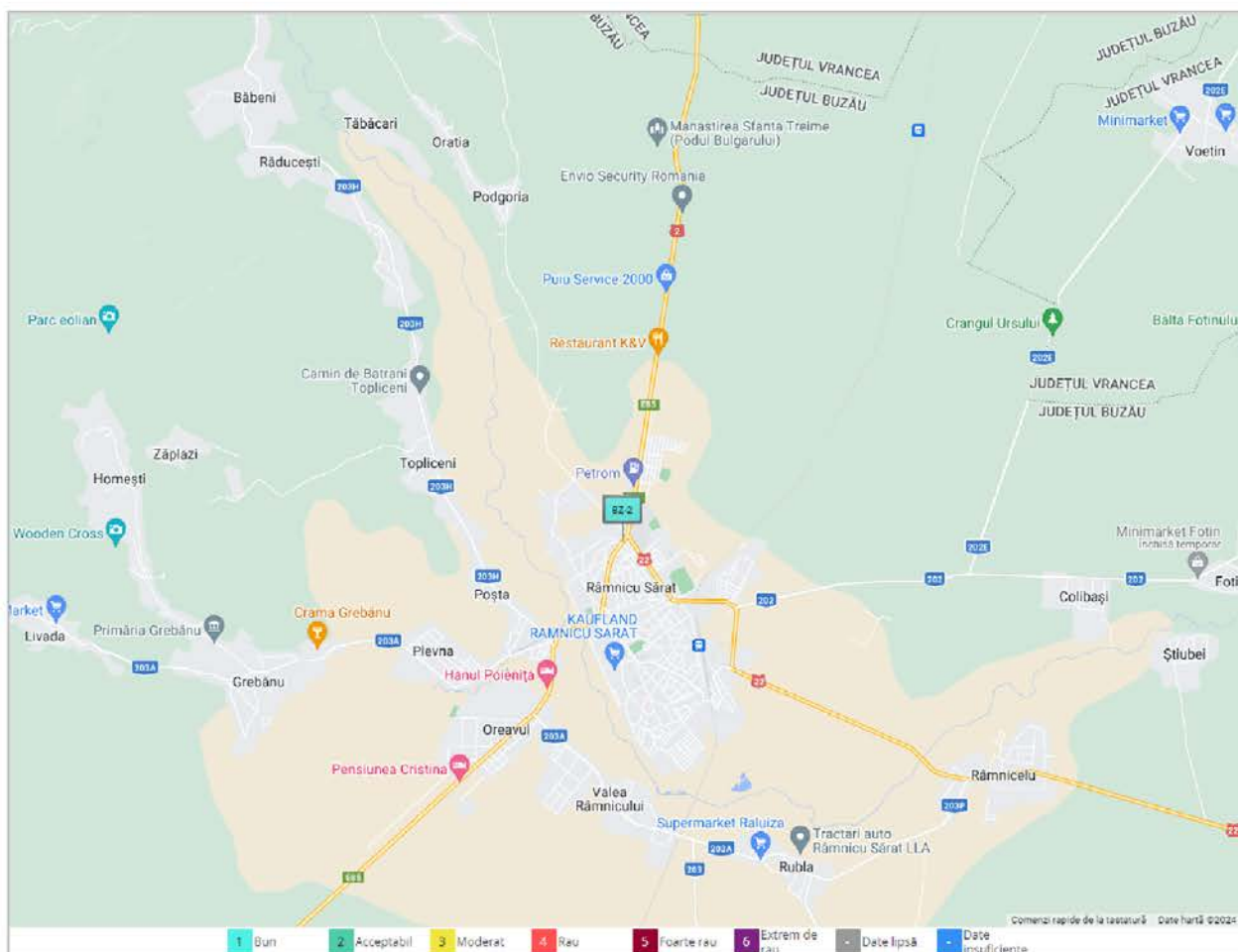


Figura 2.174. Calitatea aerului în Municipiul Râmnicu Sărat.
Sursa: https://www.calitateair.ro/public/home-page/?_locale=ro.

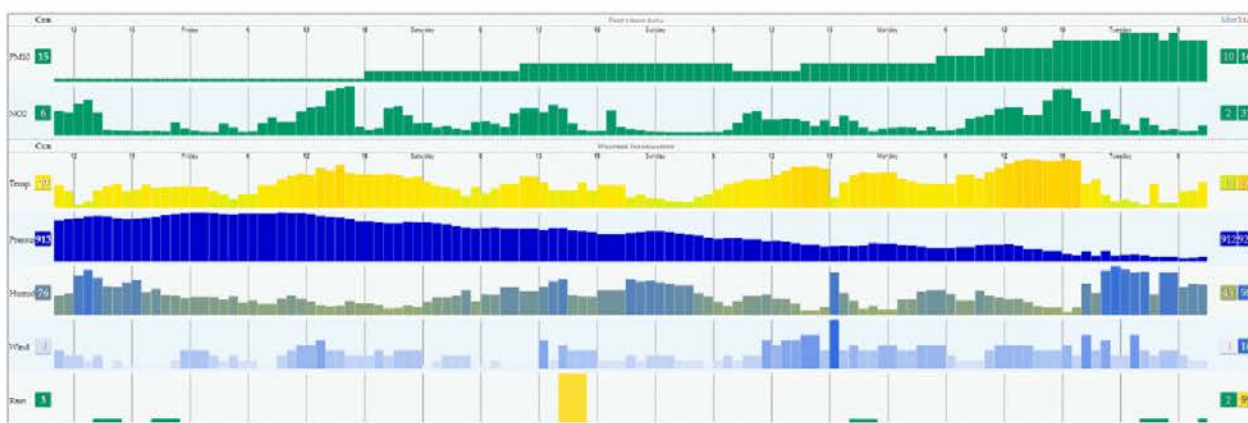


Figura 2.175. Calitatea aerului pe Str. Focșani – Municipiul Râmnicu Sărat.

Sursa: <https://aqicn.org/city/romania/buzau/ramnicu-sarat/str.-focsani/m/>.

Referitor la calitatea apelor, principalii factori dăunători sunt:

- epurarea inadecvată a apelor uzate menajere;
- controlul inadecvat al evacuărilor de ape uzate industriale;
- pierderea și distrugerea zonelor de captare;
- amplasarea necorespunzătoare a obiectivelor industriale;
- defrișarea pădurilor;
- modificarea necontrolată a tipurilor de culturi agricole și proastele practici agricole.

Consecințele măsurabile constau în efectele generate asupra sănătății umane și a ecosistemelor. Acestea se resimt nu numai la nivelul apelor curgătoare în care are loc deversarea agenților poluanți, ci și la sute de km de locul producerii scurgerilor, deoarece apele curgătoare pot afecta suprafețe întinse, ajungând în final la nivelul Mării Negre. Apele poluate se infiltrază în pământ până la pânzele freatice, contaminând sursele de apă potabilă.

Solul este supus acțiunii poluărilor din aer și apă, fiind locul de întâlnire al multipleror surse de poluare provenite din:

- pulberile din aer și gazele toxice dizolvate de precipitații;
- apele de infiltrație, care pot impregna solul cu poluanți ce sunt antrenati spre adâncime;
- râurile poluate, care pot afecta suprafețele inundate sau irigate;
- reziduurile solide depozitate prin aglomerare sau aruncate la întâmplare pe sol.

De asemenea, aplicarea îngrășămintelor crește nivelul de impurificare a mediului ambiant, provocând dereglarea echilibrului ecologic (mai cu seamă prin acumularea nitraților), în cazul în care sunt folosite fără a se lua în considerare natura solurilor, necesitățile plantelor și condițiile meteorologice locale.

Pentru îmbunătățirea calității solului și reducerea poluării acestuia sunt necesare măsuri de reducere a presiunii asupra stării de calitate a solului.

Zgomotul provenit în principal din traficul rutier reprezintă principala sursă de poluare sonoră în Municipiul Râmnicu Sărat și celelalte localități din ZUF. O altă sursă de poluare sonoră o pot reprezenta lucrările de construcții.

În privința riscurilor de inundații, 1,97% (667 persoane) din populația Municipiului Râmnicu Sărat locuiește într-o zonă cu risc de inundații (figura 2.176).

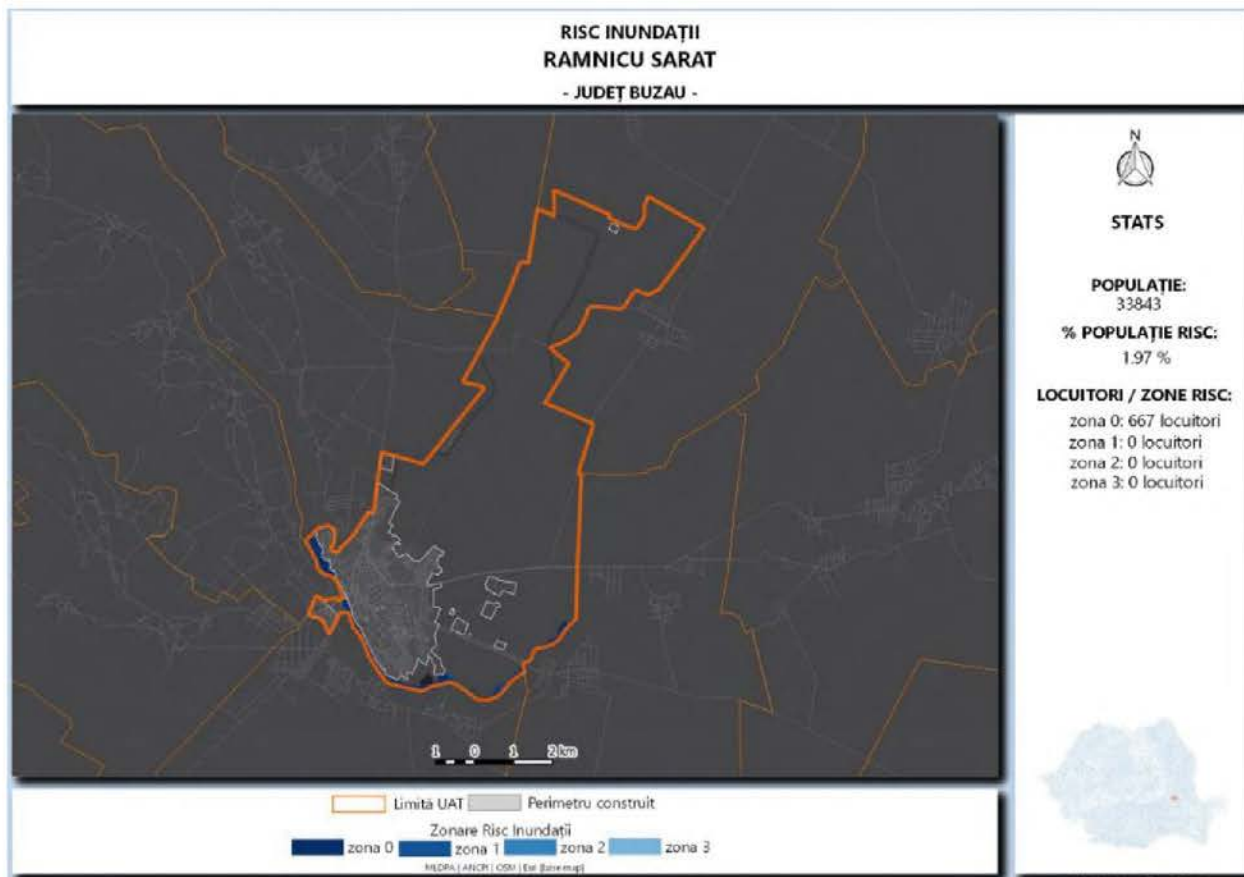


Figura 2.176. Zone cu risc de inundații în Municipiul Râmnicu Sărat.

Sursa: Banca Mondială, 2021; <https://citadini.ro/>.

Ținând cont de contextul global, în prezent se pune din ce în ce mai mult accent pe adaptarea la schimbări climatice, concomitent cu luarea de măsuri pentru diminuarea emisiilor de gaze cu efect de seră, dar și a celor cu efecte nocive asupra stării de sănătate. Astfel de măsuri pot fi luate și la nivel local, având costuri reduse, prin:

- plantarea de arbori și creșterea suprafeței spațiilor verzi (îmbunătățire a calității aerului și reducerea efectelor temperaturilor ridicate);
- creșterea eficienței energetice a clădirilor (reabilitare termică), ceea ce înseamnă consum mai redus de energie;



- utilizarea unor tehnologii noi în domeniul iluminatului stradal (alimentare cu panouri solare/ tehnologie LED) și domestic;
- creșterea gradului de informare, educare și conștientizare a cetățenilor cu privire la politicile și măsurile de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră la nivel local.

2.9. Profil și capacitate administrativă

Conform articolului 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Râmnicu Sărat aprobat prin HCL nr. 287/ 21.12.2023, instituția se organizează și funcționează ca o structură funcțională fără personalitate juridică și capacitate procesuală, cu activitate permanentă, constituită din Primarul municipiului, Viceprimarul, Administrator public, consilierii primarului, Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor și Aparatul de specialitate al primarului, care aduce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, în vederea soluționării problemelor curente ale colectivității locale.

Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe departamente (direcții/ servicii/ compartimente) funcționale, în condițiile legii. În cadrul acestor departamente lucrează funcționari publici și personal contractual conform organigramei disponibilă online pe site-ul primăriei (aceasta poate fi consultată aici https://primariermsarat.ro/primarie_ramnicusarat/administratie/organizare/organigrama).

Pentru funcțiile de execuție sunt obligatorii studiile superioare. Structura organizatorică, elaborată și aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 286/ 21.12.2023, este determinată în conformitate cu OUG 57/2019 privind codul administrativ. Primăria Municipiului Râmnicu Sărat este structurată conform tabelului de mai jos.

Tabelul 2.38. Structura Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat. Sursa datelor: HCL nr. 286/21.12.2023.

Municipiul Râmnicu Sărat	Subordinea primarului	Direcții/ servicii/ compartimente	Compartiment	
Primar	Viceprimar	Cabinet Viceprimar		
	Administrator public			
	Secretar general al municipiului			Compartiment Contencios Administrativ și Juridic
				Compartiment Registru Agricol
			Serviciul Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari	Compartiment Registratură
				Compartiment Informare și Relații Publice
Compartiment Monitorizarea Procedurilor Administrative				



Municipiul Râmnicu Sărat	Subordinea primarului	Direcții/ servicii/ compartimente	Compartiment	
			Compartiment Expert local pentru problemele romilor	
			Compartiment Investiții	
			Compartiment Îndrumarea și Sprijinirea Asociațiilor de Proprietari	
	Arhitect-Şef	Serviciu Monitorizare și Îndrumare a Unităților de Învățământ, Întreprinderilor Publice și Serviciilor Comunitare de Utilități Publice	Compartiment Unitatea Municipală pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice	
			Compartiment Autorizarea Serviciilor de Transport Local	
			Compartiment Guvernanța Corporativă a Întreprinderilor Publice	
			Compartiment Monitorizare a Implementării Programelor Educaționale	
			Compartiment Tehnic	
			Compartiment Relația cu Mediu Asociativ	
			Serviciul Urbanism	Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului și Autorizarea Lucrărilor de Construcții
				Compartiment Spațiu Locativ
				Compartiment Evidența Patrimoniu și Rețele Utilitare
				Compartiment Mediu
	Compartiment Personal Administrativ			
	Direcția Economică	Serviciul Buget-Contabilitate	Compartiment Buget	
			Compartiment Contabilitate	
			Compartiment Administrare Patrimoniu, Vânzări, Chirii și Concesiuni	
			Compartiment Achiziții Publice	
		Serviciul Impozite și Taxe Locale	Compartiment Încasare, Constatare, Debitare și Amenzi Persoane Fizice	
			Compartiment Inspecție Fiscală și Executări Silite Persoane Fizice	
Compartiment Impozite și Taxe Locale, Persoane Juridice și Executări Silite				



Municipiul Râmnicu Sărat	Subordinea primarului	Direcții/ servicii/ compartimente	Compartiment
		Serviciul Resurse Umane, Îndrumarea și Sprijinirea Unităților de Sănătate și Arhivă	Compartiment Gestionarea Funcțiilor Publice
			Compartiment Gestionarea Funcțiilor Contractuale
			Compartiment Îndrumarea și Sprijinirea Unităților de Sănătate
			Compartiment Arhivă
			Compartiment Pază
	Compartiment Audit Public Intern		
	Compartiment Programe cu Finanțare Externă		
Compartiment Protecție Civilă și Situații de Urgență			
Cabinet Primar			

Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat are în subordine Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor care administrează compartimentele Stare Civilă și Evidența Persoanelor. Acesta este format din 19 consilieri locali.

Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat este structurat în 4 comisii de specialitate și anume:

- Comisia pentru activități economico-financiare și agricultură;
- Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, protecția mediului și turism;
- Comisia pentru cultură, culte, învățământ, muncă, sănătate și protecția persoanelor aflate în nevoie;
- Comisia juridică, de disciplină și validare.

Fiecare comisie este formată din 7 membri. Comisiile de specialitate avizează proiectele de hotărâri și realizează rapoarte pentru diferite domenii, acestea având următoarele atribuții principale:

- analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Local din domeniul lor de activitate;
- întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului Local;
- îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local sau însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului Local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor;
- adoptă avize cu majoritate simplă.



În organigrama actuală a Municipiului Râmnicu Sărat, aprobată prin 286/ 21.12.2023 sunt prevăzute 112 posturi:

- funcții de demitate publică – 2;
- funcții publice de conducere – 10;
- funcții publice de execuție – 73;
- funcții contractuale de conducere – 1;
- funcții contractuale de execuție – 20;
- posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile – 5;
- funcții contractuale de execuție de conducător auto pentru microbuzul școlar – 1.

Din total de 112 posturi disponibile la nivelul administrației locale din municipiu, în statul de funcții, 99 sunt ocupate, iar 13 sunt declarate vacante.

La nivelul localităților rurale din ZUF Râmnicu Sărat, structura organigramelor disponibile prevăd următoarele posturi (ocupate + vacante) prezentate în tabelul de mai jos, centralizate pe baza organigramelor disponibile pe paginile de internet ale UAT-urilor sau primite de la Primărie.

Tabelul 2.39. Structura Primăriilor localităților din ZUF Râmnicu Sărat.

Sursa datelor: Site Primăriei UAT-uri.

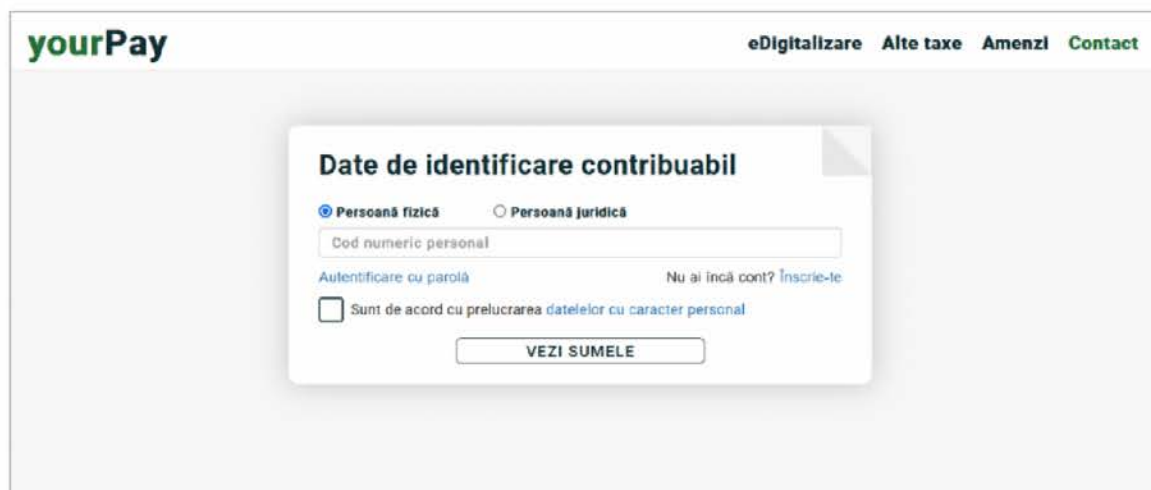
UAT	Total posturi	Posturi disponibile	Număr	Sursa
Comuna Podgoria	22	Demnitari	2	H.C.L. 15/24.05.2019
		Funcții publice de conducere	1	
		Funcții publice de execuție	8	
		Funcții contractuale de execuție	10	
		Finanțe publice locale	1	
Comuna Râmnicelu	27	Posturi ocupate (inclusiv cele de demnitate publică)	25	Primăria Comunei Râmnicelu
		Posturi vacante (funcții publice)	2	
Comuna Topliceni	25	Demnitari	2	H.C.L. 39/30.09.2019
		Funcții publice de conducere	1	
		Funcții publice de execuție	15	
		Funcții contractuale de execuție	7	
Comuna Valea Râmnicului	33	Demnitari	2	H.C.L. 1/08.01.2024
		Funcții publice de conducere	1	
		Funcții publice de execuție	14	
		Funcții contractuale de execuție	11	
		Finanțe publice locale	5	

UAT	Total posturi	Posturi disponibile	Număr	Sursa
Comuna Grebănu	82	Administrație	30	Primăria Comunei Grebănu
		Sănătate	4	
		Asistenți personali	40	
		Serviciu de Salubritate	8	

Primăria Municipiului Râmnicu Sărat are un site cu domeniu propriu, site-ul operațional al primăriei putând fi consultat la adresa https://primariermsarat.ro/primarie_ramnicusarat/. Site-ul este unul modern cu funcționalități care prevăd posibilitatea consultării și descărcării formularelor tipizate. Există și metode de plată online a taxelor locale folosind Ghișeul.ro.

Site-ul conține informații privind hotărârile și deciziile adoptate, acestea putând fi consultate online sau descărcate de cetățeni, dar și informații de interes public (ex. transparența veniturilor, achiziții publice, etc.). În meniul Monitorul Oficial Local – secțiunea Registrul pentru evidența proiectelor de hotărâre ale Consiliului Local, pot fi consultate proiectele Consiliului Local, ceea ce indică transparența aparatului administrativ privind activitatea pe care o desfășoară, aceasta putând fi urmărită de cetățeni și factorii interesați.

Toate localitățile din zona periurbană a Municipiului dețin site și nume de domeniu propriu. Aceste site-uri conțin informații de interes public, posibilitatea de a descărca documente și cereri tip pentru obținerea de avize necesare la întocmirea dosarelor, dar și posibilitatea de a plăti taxele și amenzile online. Cu excepția comunelor Podgoria și Grebănu, toate celelalte UAT-uri oferă cetățenilor posibilitatea de a plăti online taxele și impozitele, fiind înscrise pe platforma Ghișeul.ro sau prin intermediul serviciului de eDigitalizare, yourPay pe baza introducerii CNP-ului (figura 2.177).



The screenshot shows the 'yourPay' website interface. At the top, there are navigation links: 'eDigitalizare', 'Alte taxe', 'Amenzi', and 'Contact'. The main content area features a form titled 'Date de identificare contribuabil' (Taxpayer identification data). The form has two radio buttons: 'Persoană fizică' (selected) and 'Persoană juridică'. Below this is a text input field for 'Cod numeric personal'. There are also links for 'Autentificare cu parolă' and 'Nu ai încă cont? Înscrie-te'. A checkbox is present for 'Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal'. At the bottom of the form is a button labeled 'VEZI SUMELE'.

Figura 2.177. Posibilitatea de plată a taxelor și impozitelor disponibil în serviciul yourPay (exemplificare). Sursa: <https://comunavalearimnicului.ro/>.



Adresele oficiale ale site-urilor web pot fi consultate accesând link-urile menționate în tabelul următor.

Tabelul 2.40. Adresele oficiale ale site-urilor web ale UAT-urilor din ZUF Râmnicu Sărat.

UAT	Adresă site web	Posibilitatea de plată online a taxelor și impozitelor
Comuna Podgoria	https://comunapodgoria.ro/	NU
Comuna Râmnicelu	https://rimnicelu.ro/	Ghișeul.ro
Comuna Topliceni	https://comunatopliceni.ro/	Ghișeul.ro
Comuna Valea Râmnicului	https://comunavalearimnicului.ro/	YourPay.ro și Ghișeul.ro
Comuna Grebănu	https://grebanu.ro/	NU

Prin proiectul „**Soluții informatice integrate pentru simplificarea furnizării serviciilor către cetățeni și mediul de afaceri și optimizarea procedurilor administrative la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat**”, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, a fost creată o platformă integrată de servicii electronice accesibilă de pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat: <http://eservicii-eprimarie.primariermsarat.ro>. Platforma găzduiește 13 servicii publice furnizate în sistem electronic (online) ce pot fi accesate de cetățeni, și anume: Urbanism, Autorizare transport, Taxe și Impozite, Audiențe, Registrul Agricol, Domeniul Public, Tutela, Informații Publice, Comerț, Patrimoniu, Servicii Sociale, Petiții și Locuințe.

Disponibilitatea serviciilor și a plăților online aduce numeroase avantaje, atât pentru cetățeni, cât și pentru administrație:

- serviciile online asigură disponibilitate 24/7, ceea ce facilitează accesul cetățenilor la acestea, indiferent de programul de lucru al instituției;
- economie de timp, nemaifiind necesară deplasarea cetățenilor la sediul primăriei;
- implementarea serviciilor online reduce aglomerația și cozile la ghișeele primăriei, rezultând un proces mai eficient și mai rapid atât pentru cetățeni, cât și pentru angajații din cadrul primăriei;
- reducerea costurilor administrative duce la eficientizarea administrației locale;
- transparența sporită: prin plățile și serviciile online, se poate urmări mai ușor istoricul tranzacțiilor și starea documentelor. Acest lucru contribuie la creșterea transparenței și a responsabilității în cadrul administrației publice;
- accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități;
- reducerea erorilor umane;
- colectarea mai eficientă a taxelor și impozitelor;
- actualizări rapide;



- feedback și implicare mai ușoară a cetățenilor. Prin intermediul serviciilor online, cetățenii pot oferi feedback și pot participa la procesul decizional local mai ușor, de exemplu, prin completarea de sondaje sau petiții online;
- reducerea consumului de hârtie, având un impact pozitiv asupra mediului înconjurător;
- reducea deplasărilor, cu efecte pozitive privind impactul asupra mediului la nivel local.

În ceea ce privește cooperarea internațională, Municipiul Râmnicu Sărat are încheiat acord de înfrățire cu localitatea Edineț din Republica Moldova.

Asocierea administrațiilor publice locale constituie o premisă importantă pentru accesarea mai facilă de fonduri în vederea implementării unor proiecte menite să îmbunătățească viața socială și economică a comunităților locale. În acest sens, localitățile componente ale Zonei Urbane Râmnicu Sărat fac parte din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară a Transportului Public din Râmnicu Sărat – ATRAS și din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Eco Buzău 2009”.

Conform datelor furnizate de Primăria Municipiului Râmnicu Sărat, în ultimii 5 ani, 24 de organizații non-profit au beneficiat de finanțări nerambursabile în valoare totală de 700.766 lei (tabelul 2.41).

Tabelul 2.41. Organizații non-profit care au beneficiat de finanțări nerambursabile în perioada 2019-2023. Sursa datelor: Primăria Municipiului Râmnicu Sărat.

Anul	Denumire asociație	Valoare [Lei]
2019	Asociația Kara Dog Search&Rescue	7.900
	Asociația pentru protecția animalelor „Câinii Fericiți”	15.000
	Asociația Socială Culturală și Educațională pentru Prosperitate	5.150
	Club Sportiv „Atletic Club Onix”	14.850
2021	Asociația Socială Culturală și Educațională pentru Prosperitate	32.500
	Federația Organizațiilor Râmnicene de Tineret Educație și Sport	80.000
	Asociația pentru protecția animalelor „Câinii Fericiți”	25.000
	Asociația Pro-Info	10.000
	Asociația IMA Evolutiv	5.000
	Club Sportiv „Atletic Club Onix”	78.000
	Asociația Sport Club Judoka	10.000
	Asociația Kara Dog Search&Rescue	9.500
2022	Asociația Socială Culturală și Educațională pentru Prosperitate	35.000
	Unity in Values Interconfessional Asociation	15.000
	Academia Faptelor Bune	18.000
	Asociația Sport Club Judoka	9.990



Anul	Denumire asociație	Valoare [Lei]
	Asociația pentru protecția animalelor „Câinii Fericiți”	30.000
2023	Asociația Socială Culturală și Educațională pentru Prosperitate	82.360
	Asociația Culturală „Octavian Moșescu”	5.500
	Asociația Sport Club Judoka	9.810
	Frățilă Genovel Florentin	25.000
	Asociația pentru protecția animalelor „Câinii Fericiți”	50.000
	Unity in Values Interconfesional Asociation	76.500
	Academia Faptelor Bune	50.706

Capacitatea guvernancei locale poate fi sporită prin creșterea cooperării între structurile administrației publice, dar și prin implementarea măsurilor de îmbunătățire a echipării tehnice și sociale prevăzute în strategiile de dezvoltare locală și la nivel județean.

Proiectele în implementare sau propuse pentru modernizarea administrațiilor locale sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Tabelul 2.42. Proiecte de modernizare și administrare a administrațiilor locale din ZUF Râmnicu Sărat. Sursa datelor: Primării UAT-uri.

Denumire proiect	UAT	Stare de implementare/ Perioada	Sursa de finanțare	Valoare, Lei
▪ Atlas Local – Publicitate Imobiliară, Investiții, Rețele de Utilități, Lucrări Edilitare	Râmnicu Sărat	Cerere în curs de pregătire	Programul Național pentru Transformarea Digitală a Autorităților Publice Locale	113.050,00
▪ Digitalizarea prin înființarea de soluții moderne de plată, sistem local de anunțuri, achiziție echipamente IT și aplicații specializate în comuna Valea Râmnicului, județul Buzău	Valea Râmnicului	2024	Surse atrase Grup de Acțiune Locală	198.340,00
▪ Achiziție utilaj mobil pentru situații de urgență în comuna Valea Râmnicului, județul Buzău	Valea Râmnicului	2024	Surse atrase Grup de Acțiune Locală	164.880,00

Bugetul local

Instrumentul de prognoză, planificare și de conducere a activității financiare a unității administrativ-teritoriale este bugetul local.

Veniturile localităților provin în mare parte din patru surse principale: transferuri alocate de la nivel central; sume alocate pentru echilibrarea bugetelor locale; transferuri de egalizare și venituri din surse proprii, prin impozitele și taxele locale colectate.

Codul Administrativ prevede capacitatea legală a localităților de a obține venituri din impozite și taxe. Acestea includ impozite pe proprietate (pe terenuri și clădiri) de la persoane juridice și persoane fizice, autovehicule. Există, de asemenea, o serie de taxe asociate cu furnizarea de diverse servicii, cum ar fi grădinițe, notari, eliberarea certificatelor și a diferitelor licențe, autorizații de planificare, autorizații de construire, dobânzi și amenzi de întârziere a plății, taxe de timbru și taxe extra-judiciare de timbru.

Pe baza situației veniturilor și cheltuielilor unităților administrativ-teritoriale publicate de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA), a fost realizată o analiză detaliată a performanței administrative a localităților cuprinse în ZUF Râmnicu Sărat în perioada 2010-2022. În această analiză s-a urmărit care sunt valorile întregii zone analizate (ce include și Municipiul Râmnicu Sărat), dar și evoluția financiară la nivelul fiecărei UAT în parte, urmărind care este procentul acestor valori ce revine Municipiului Râmnicu Sărat din totalul întregii zone.

În figurile de mai jos este prezentată variația veniturilor totale (figura 2.178) și veniturilor totale pe locuitor (figura 2.179) aferente întregii zone și a Municipiului Râmnicu Sărat. Deși ușor oscilantă tendința generală observată este de creștere, cu excepția anului 2018 când veniturile totale cunosc o scădere, însă apoi continuă tendința de creștere cu un maxim în anul 2022. Creșterea veniturilor totale în perioada analizată a fost de 107,7% pentru întreaga zona analizată și de 91,3% pentru Municipiul Râmnicu Sărat. Celelalte unități administrative din zona analizată au înregistrat creșteri ale veniturilor totale ce variază între 129,8% (Topliceni) și 171,0% (Râmnicelu). Situație similară se observă și în cazul veniturilor pe cap de locuitor din veniturile totale care au crescut pentru întreaga zonă urbană analizată, de la 999,8 lei/ locuitor în anul 2010 la 2.239,7 lei/ locuitor în anul 2022. Această valoare medie înregistrată la nivelul zonei de analiză este depășită în unii ani de valoarea veniturilor totale raportate la populație înregistrată de Municipiul Râmnicu Sărat.

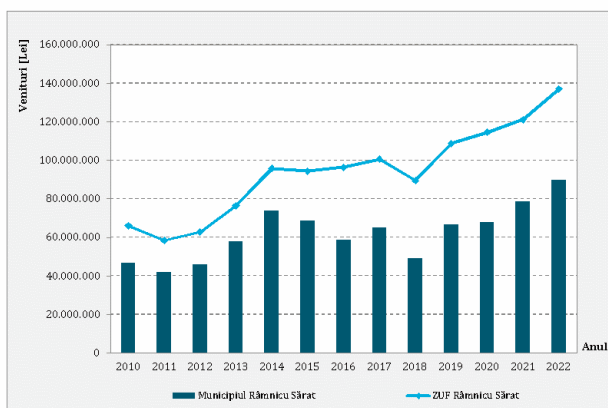


Figura 2.178. Variația anuală a veniturilor totale în localitățile din ZUF Râmnicu Sărat, 2010-2022. Sursa datelor: MDLPA, 2024.

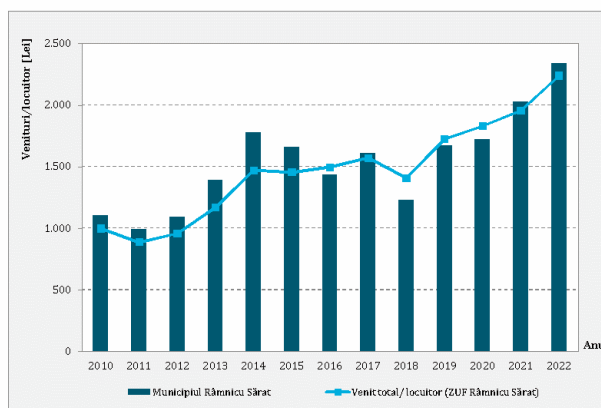


Figura 2.179. Variația anuală a veniturilor totale pe locuitor, ZUF Râmnicu Sărat, 2010-2022. Sursa datelor: MDLPA, 2024.

La nivelul Județului Buzău, veniturile întregii zone reprezintă 8,6% în anul 2022, în timp ce veniturile specifice Municipiului Râmnicu Sărat constituie 5,6% din veniturile județului. Dacă la nivelul întregii regiuni de analiză a fost înregistrată o creștere de 0,2% în 2022 față de anul 2010, în cazul Municipiului Râmnicu Sărat se observă o scădere de 0,3%.

Veniturile proprii, în ambele cazuri – Municipiul Râmnicu Sărat și întreaga zonă analizată – au cunoscut o evoluție ascendentă cu două oscilații ascendent-descendente între anii 2011-2013 și 2016-2018. După anul 2018 au început să crească exponențial (figura 2.180). Creșterea veniturilor proprii în perioada 2010-2022 a fost de 149,4% pentru întreaga zonă analizată și de 137,7% pentru Municipiul Râmnicu Sărat.

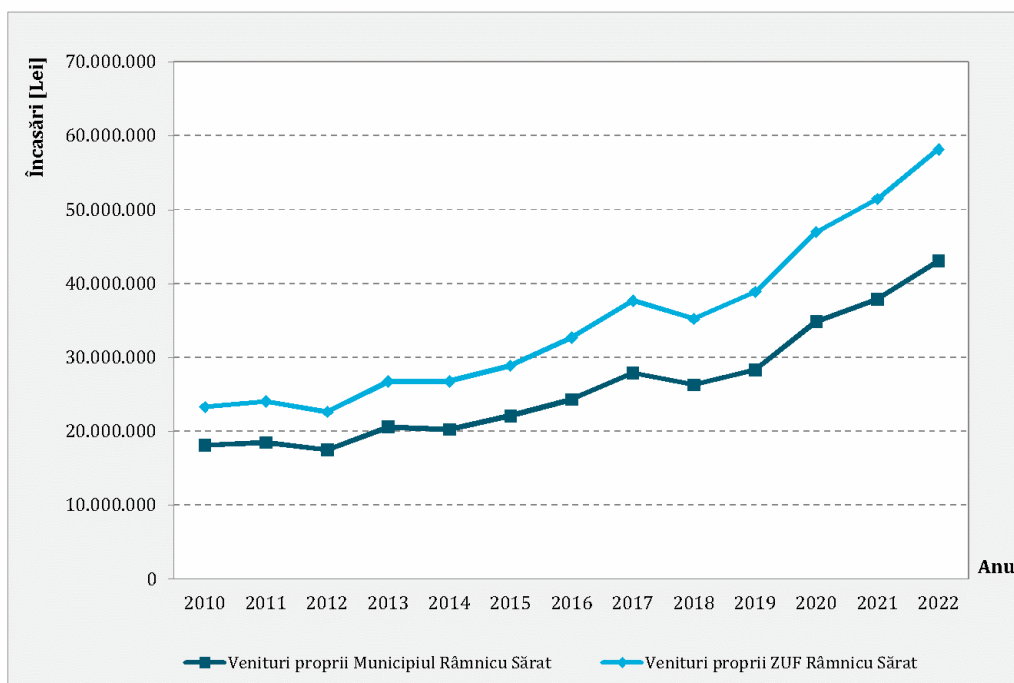


Figura 2.180. Dinamica încasărilor totale, ZUF Râmnicu Sărat, 2010-2022. Sursa datelor: MDLPA, 2024.

Creșterea indică faptul că încasările au crescut și în cazul celorlalte UAT-uri, nu doar al municipiului, acestea înregistrând creșteri de peste 150%.

Diferența dintre veniturile și cheltuielile realizate în cadrul ZUF Râmnicu Sărat a cunoscut oscilații în perioada 2010-2022. Municipiul Râmnicu Sărat a avut cheltuieli mai mari decât veniturile totale în anii 2013, 2015, 2018, 2019 și 2022, în timp ce întreaga zonă de analiză a înregistrat deficit în anii 2014, 2015, 2018, 2019, 2020 și 2022 (figura 2.181). Cea mai mare valoare a deficitului a fost înregistrată la nivelul întregii zone în anul 2019 (2.466.060 lei), în timp ce Municipiul Râmnicu Sărat a înregistrat o valoare maximă a deficitului de 1.075.277 lei în anul 2022.

Evoluția diferită a încasărilor poate fi explicată de următoarele situații:

- finanțările obținute prin programe guvernamentale (PNL), pentru realizarea de proiecte de infrastructură locală;

- din anul 2018, sumele defalcate din TVA pentru plata cadrelor didactice nu mai tranzitează bugetele locale, fiind făcute direct de către autoritățile centrale;
- investițiile mari derulate în domeniul alimentării cu apă și al canalizării, managementului deșeurilor.

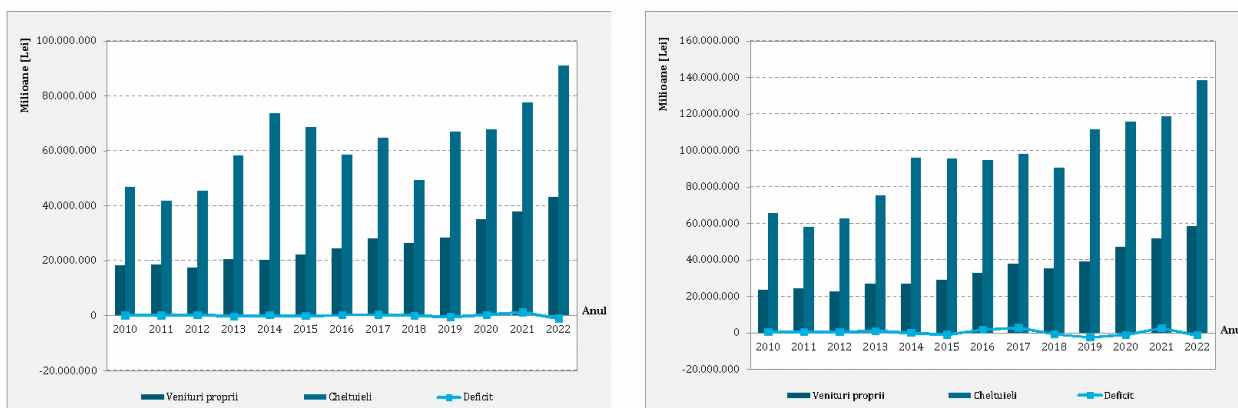


Figura 2.181. Dinamica încasărilor totale și a cheltuielilor la bugetul local al Municipiului Râmnicu Sărat (stânga) și Zona Urbană Funcțională (dreapta), în perioada 2010-2022.

Sursa datelor: MDLPA, 2024.

Veniturile proprii reprezintă un procent mic (sub 50%) din totalul veniturilor în toată perioada analizată pentru întreaga zonă. În cazul Municipiului Râmnicu Sărat această situație este similară, cu excepția anilor 2018 și 2020 pentru care veniturile proprii au reprezentat 53,5% respectiv 51,4% din veniturile totale.

În privința dinamicii privind încasările și cheltuielile înregistrate la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat și al întregii zone, oscilațiile înregistrate sunt similare, ceea ce denotă încă o dată ponderea semnificativă ce revine municipiului în jurul căruia gravitează localitățile din inelul său periurban. În toată perioada analizată, cheltuielile totale depășesc veniturile proprii, în ambele cazuri, ceea ce indică o eficiență financiară redusă, localitățile fiind dependente și de alte surse de venit decât cele obținute prin încasările de taxe și impozite la bugetele locale (figura 2.182).

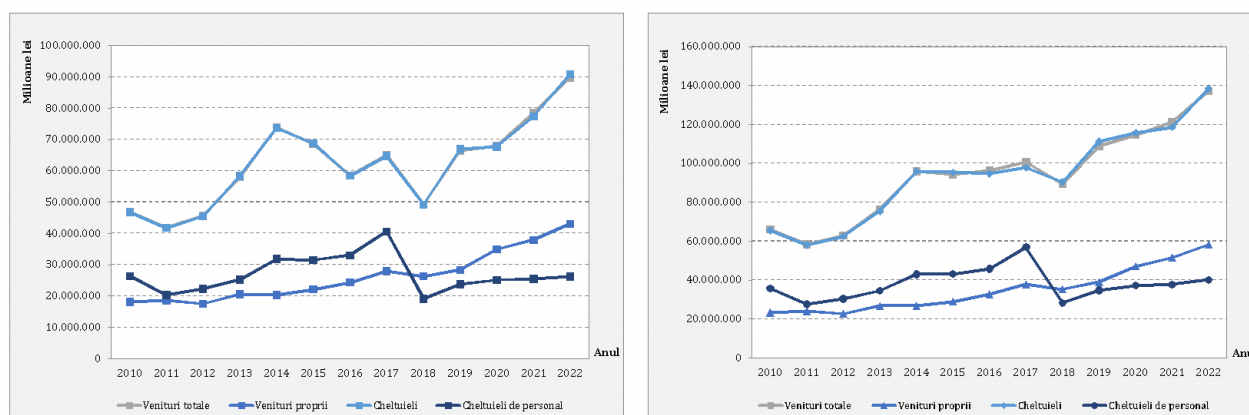


Figura 2.182. Dinamica încasărilor și cheltuielilor în Municipiul Râmnicu Sărat (stânga) și Zona Urbană Funcțională (dreapta), în perioada 2010-2022. Sursa datelor: MDLPA, 2024.

Procente mai ridicate ale cheltuielilor cu personalul din totalul cheltuielilor se înregistrează până în anul 2017, când s-a atins maximum în ambele cazuri, ultimii ani cunoscând o scădere a cheltuielilor efectuate cu personalul (figura 2.183).

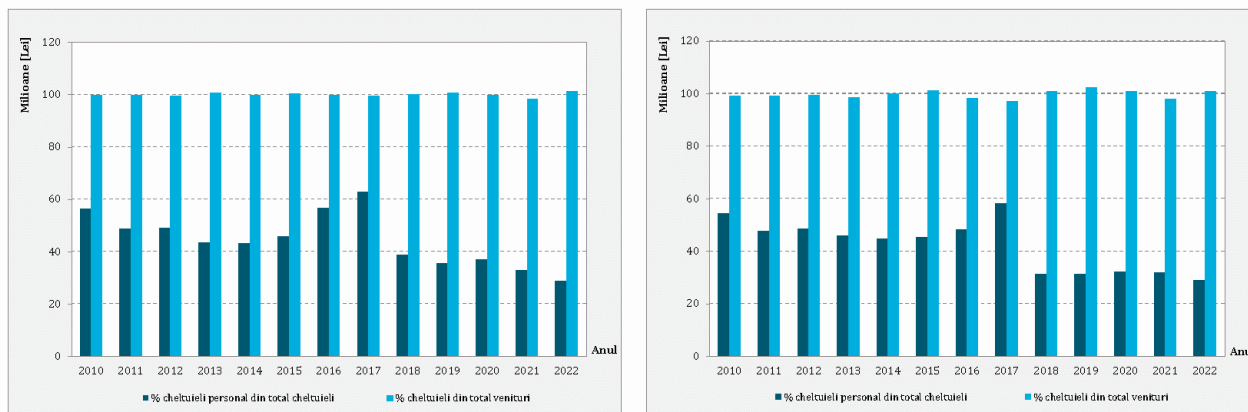


Figura 2.183. Ponderea cheltuielilor în Municipiul Râmnicu Sărat (stânga) și Zona Urbană Funcțională (dreapta), în perioada 2010-2022. Sursa datelor: MDLPA, 2024.

Structura veniturilor din Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat înregistrate în anul 2022, pe categorii, este prezentată în figura 2.184.

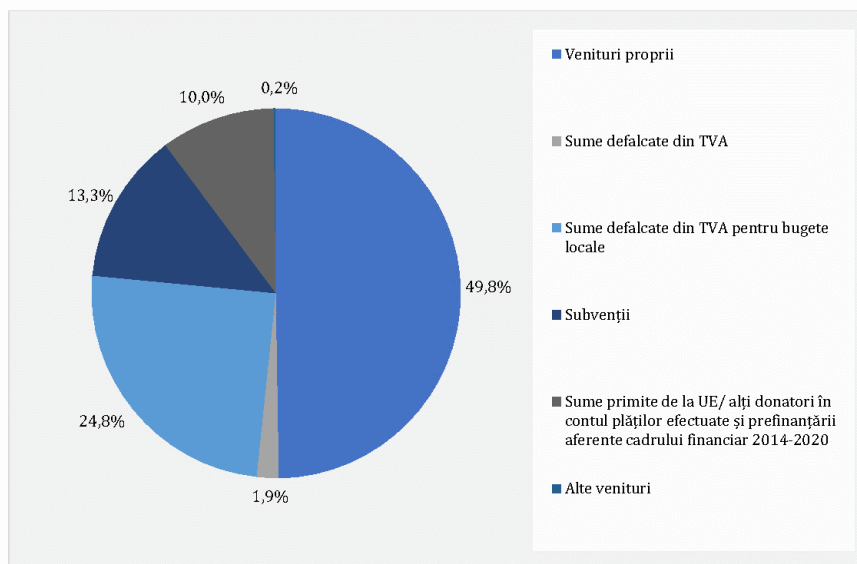


Figura 2.184. Structura veniturilor în ZUF Râmnicu Sărat, anul 2022. Sursa datelor: MDLPA, 2024.

În anul 2022 principalele surse de venit au fost reprezentate de veniturile proprii (49,8%), sumele defalcate din TVA pentru bugetele locale (24,8%), subvenții (13,3%) și sume primite de la UE (10,0% din total). Cele mai reduse procente revin sumelor defalcate din TVA (1,9%) și alte venituri (0,2%).

Dinamica veniturilor și cheltuielilor înregistrate în perioada 2010-2022 este prezentată în tabelul de mai jos.



Tabelul 2.43. Performanța financiară a localităților din ZUF Râmnicu Sărat.

Sursa datelor: MDLPA, 2024.

UAT/ zonă	Dinamica veniturilor totale (2010-2022)	Dinamica veniturilor proprii (2010-2022)	Dinamica veniturilor totale/locuitor (2010-2022)	Dinamica veniturilor proprii/locuitor (2010-2022)	Dinamica cheltuieli totale (2010-2022)	Dinamica cheltuieli cu personalul (2010-2022)
ZUF Râmnicu Sărat	107,7%	149,4%	124,0%	169,0%	111,3%	12,5%
Municipiul Râmnicu Sărat	91,3%	137,7%	111,5%	162,7%	93,9%	-0,5%
Comuna Podgoria	134,9%	208,7%	156,2%	236,6%	140,0%	55,5%
Comuna Râmniceleu	171,0%	188,7%	139,7%	155,3%	171,4%	42,8%
Comuna Topliceni	129,8%	231,5%	146,0%	254,9%	122,9%	61,5%
Comuna Valea Râmniceului	166,2%	172,8%	192,6%	199,9%	217,8%	-8,5%
Comuna Grebănu	132,3%	162,0%	144,5%	175,7%	129,6%	99,1%

Cheltuielile din bugetele locale reprezintă eforturile financiare făcute pentru acoperirea cerințelor sociale, culturale, economice, a serviciilor de dezvoltare publică și a altor cerințe ale locuitorilor din UAT-urile analizate. În ultimii ani administrațiile locale au acordat o atenție deosebită dezvoltării și modernizării sistemului rutier local, educației și protecției mediului.

În anul 2022 locuitorii Municipiului Râmnicu Sărat și ai întregii zone urbane funcționale au beneficiat în medie de valori bugetare cuprinse între 2.239,7 lei (ZUF) și 2.339,2 lei (Municipiul Râmnicu Sărat). În același timp, încasările cumulate la bugetul administrațiilor locale au fost de 950,0 lei/ locuitor la nivelul întregii zone (valoare medie) și de 1.123,3 lei/locuitor în cazul Municipiului Râmnicu Sărat.

În ceea ce privește structura cheltuielilor pe titluri, în anul 2022, 29% din bugetul UAT-urilor a fost direcționat către cheltuielile de personal, urmate de achiziționarea de bunuri și servicii (23,2%) și cheltuielile de capital (15,4%). Un procent de 13,2% este reprezentat de proiectele cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020, iar cheltuielile aferente asistenței sociale au fost de 9%, în timp ce restul alocărilor bugetare nu au depășit procentul de 6% din cheltuieli (figura 2.185). Cheltuielile cu dobânzile și transferurile între unități ale administrației publice aparțin în totalitate

Municipiului Râmnicu Sărat, în timp ce în cazul bunurilor și serviciilor sau a cheltuielilor de personal acestea nu depășesc 65% din cheltuielile totale.

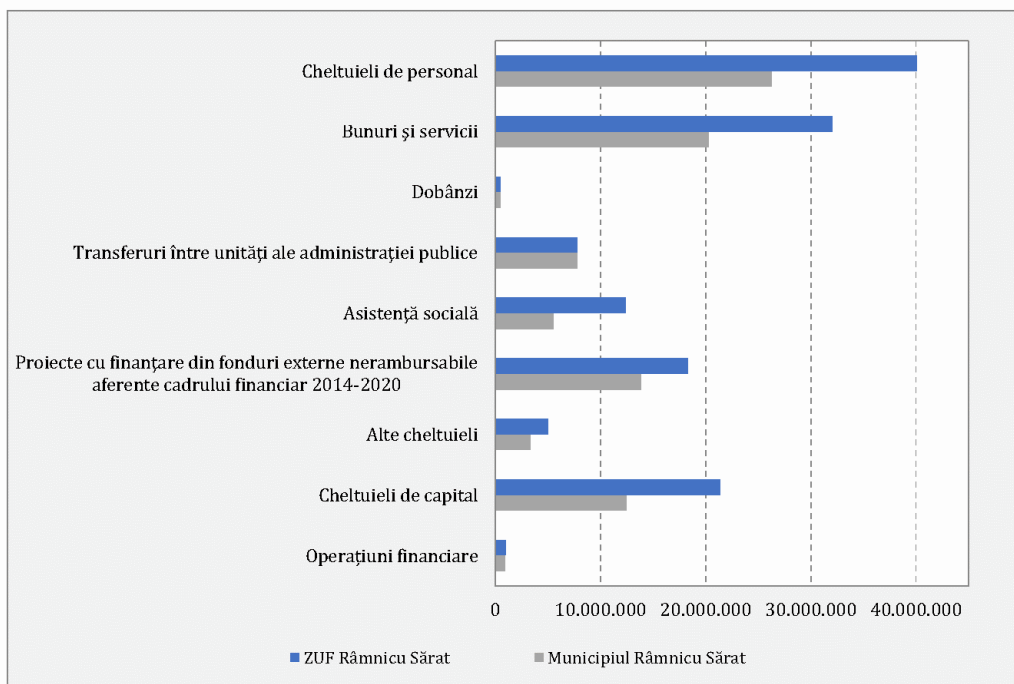


Figura 2.185. Structura cheltuielilor pe titluri, Municipiul Râmnicu Sărat și ZUF, 2022.
Sursa datelor: MDLPA, 2024.

În ceea ce privește structura cheltuielilor pe capitole, adică pe domeniile gestionate de administrația publică locală, la nivelul întregii regiuni analizate cel mai mare procent revine serviciilor publice generale cu o pondere de 18,6% din total în anul 2022, urmate de asigurări și asistență socială (17,9%), cheltuieli cu învățământul (16,4%), locuințe, servicii și dezvoltare publică (14,6%), transporturi (10,8%) și cultură, recreere și religie (10,8%). Aceste capitole reprezintă 89,1% din totalul cheltuielilor. Restul capitolelor se află la mare distanță având procente sub 5%: protecția mediului (3,7%), sănătate (3,5%), apărare, ordine publică și siguranță națională (2,8%) și alte cheltuieli (0,9%), figura 2.186.

Pe viitor este nevoie de alocarea unor fonduri mai mari pentru sănătate pentru a îmbunătăți accesul populației la aceste servicii necesare pentru menținerea sau îmbunătățirea stării de sănătate. De asemenea, acțiunile incluse pe viitor în portofoliul de proiecte al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat vor fi orientate spre dezvoltarea potențialului privind implementarea de proiecte cu fonduri externe nerambursabile. Un rol important în acest sens revine resurselor umane angrenate în procesul de pregătire și implementare a proiectelor.

Prin proiectele locale implementate sau propuse în vederea dezvoltării sustenabile și inteligente, autoritățile locale ale UAT-urilor urmăresc modernizarea administrației publice în special prin asigurarea unor servicii caracterizate de un înalt profesionalism bazate pe rezolvarea cât mai rapidă și eficientă a problemelor semnalizate de cetățeni, dar și o bună gospodărire a teritoriului administrat. În acest sens, pe lângă creșterea capacității de

planificare și implementare eficientă a proiectelor, creșterea competențelor resurselor umane, întărirea capacității locale de planificare și de punere în practică a planurilor, măsurilor, proiectelor de dezvoltare, a parteneriatelor și, în special, digitalizarea serviciilor și relaționarea cu diverse structuri locale.

De asemenea, participarea și implicarea cetățenilor utilizând modalități de consultare publică sunt mijloace nu numai de dinamizare a societății, ci și de responsabilizare și participare a locuitorilor la proiectele de dezvoltare inițiate.

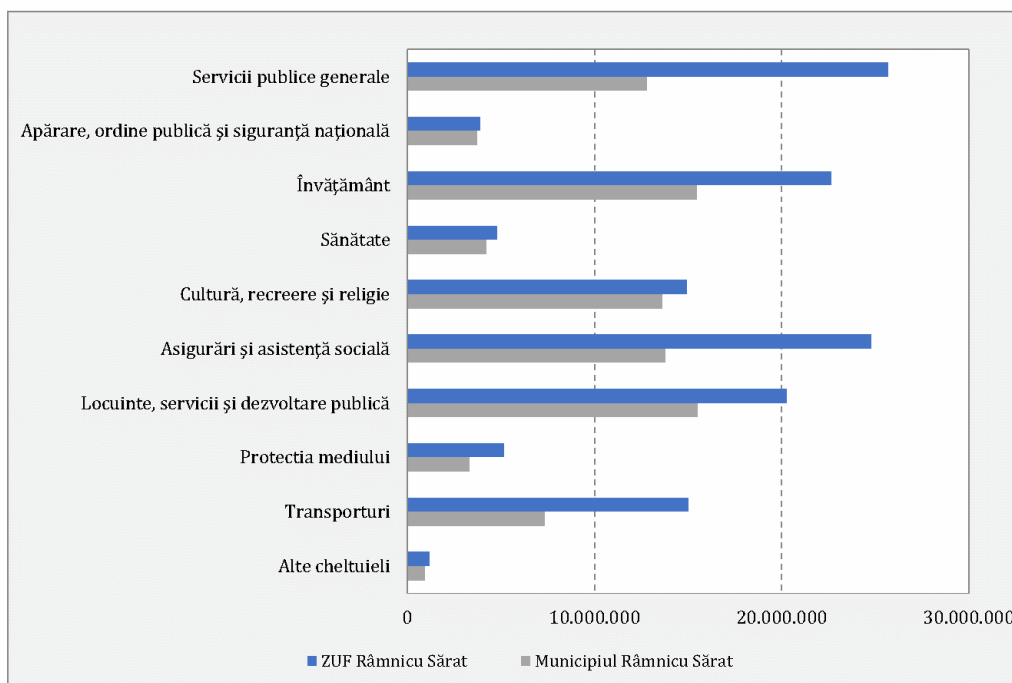


Figura 2.186. Structura cheltuielilor pe capitole, Municipiul Râmnicu Sărat și ZUF, 2022.

Sursa datelor: MDLPA, 2024.

2.10. Intervenții smart city

Evoluția tehnologică a fost dintotdeauna un motor ce susține progresul economic, social și politic al unei societăți, noile instrumente disponibile în industria tehnologiei informațiilor și comunicațiilor fiind puternic promovate o dată cu răspândirea mondială a serviciilor de internet.

Adoptarea instrumentelor și sistemelor de e-guvernare reprezintă o evoluție naturală de redefinire a modului în care sistemul public răspunde nevoilor cetățenilor săi, ținând cont de evoluția accelerată a digitalizării, care redefineste continuu modul în care se administrează resursele.



Capacitatea de digitalizare a serviciilor guvernamentale oferite de instituții cetățenilor unui stat se reflectă prin potențialul sistemelor de e-guvernare de a contribui la reducerea cheltuielilor bugetare, de a încuraja o interacțiune mai puternică între instituțiile publice și cetățeni, de reducere a timpului de livrare a serviciilor și de suprimare a barierelor de timp sau spațiu în vederea accesării serviciilor oferite de stat.

Procesul de digitalizare al orașelor din România implică implementarea tehnologiilor informatice și a soluțiilor digitale pentru a îmbunătăți eficiența serviciilor publice, infrastructura urbană și calitatea vieții locuitorilor. Printre aspectele principale ale acestui proces se numără:

- implementarea unei infrastructuri IT solide, inclusiv rețele de internet de mare viteză și conectivitate extinsă, pentru a permite accesul facil la serviciile digitale. Astfel, o infrastructură digitală robustă, inclusiv o rețea de internet de mare viteză și o infrastructură IT solidă, sunt aspecte esențiale pentru conectarea dispozitivelor și senzorilor care fac parte dintr-un concept smart city. Aceste elemente pot ajuta la implementarea senzorilor și a internetului lucrurilor (IoT) care permit colectarea datelor în timp real despre trafic, mediu, calitatea aerului, calitatea apei, consumul de energie și multe altele. Aceste date pot fi utilizate pentru luarea deciziilor mai bune în gestionarea localității, dar și pentru un management inteligent al traficului, permițând controlul semafoarelor, monitorizarea traficului și gestiunea parcărilor contribuind astfel semnificativ la reducerea congestiilor și îmbunătățirea mobilității la nivel local;
- smart governance prin dezvoltarea de platforme și aplicații online pentru administrarea eficientă a serviciilor publice, precum plata taxelor și impozitelor online, programarea online la diverse servicii, și gestionarea eficientă a resurselor publice;
- mobilitate urbană inteligentă prin utilizarea tehnologiilor pentru gestionarea traficului și a transportului public, inclusiv sisteme de monitorizare a traficului, parcări inteligente, și aplicații pentru planificarea călătoriilor.
- siguranța publică poate fi sporită prin implementarea sistemelor de supraveghere inteligentă, inclusiv a camerelor de monitorizare cu recunoaștere facială și tehnologii de analiză a datelor pentru a asigura securitatea în întreaga zonă a municipiului, dar și în celelalte localități din ZUF;
- educația și sănătatea digitală pot fi atinse prin integrarea tehnologiilor în aceste domenii, prin facilitarea accesului la resurse online pentru educație și servicii medicale digitale;
- e-guvernarea presupune extinderea serviciilor guvernamentale online pentru a simplifica interacțiunea cetățenilor cu administrația publică, precum și pentru a spori transparența și eficiența proceselor administrative;



- economia digitală promovează antreprenoriatul și inovația prin stimularea mediului de afaceri digital, inclusiv facilitarea înregistrării online a afacerilor și promovarea comerțului electronic;
- implementarea soluțiilor tehnologice de tip smart city în domeniul mediului și energiei pot fi realizate în vederea monitorizării și pentru gestionarea sustenabilă a resurselor, precum și pentru eficientizarea consumului de energie în clădiri și infrastructură;
- creșterea implicării cetățenilor în procesele de decizie prin intermediul platformelor digitale și a instrumentelor de feedback. Procesul de luare a deciziilor și colaborarea cu sectorul privat și alte organizații sunt importante pentru dezvoltarea și succesul unui smart city prin participarea civică și colaborare. Astfel, se asigură transparența deciziilor, iar o administrare eficientă și transparentă este esențială pentru implementarea cu succes a tehnologiilor inteligente;
- cultură și turism digital - promovarea și conservarea patrimoniului cultural prin intermediul tehnologiei, inclusiv aplicații pentru ghiduri turistice interactive și acces online la evenimente culturale.

Acestea sunt doar câteva dintre condițiile generale pentru dezvoltarea unui smart city, însă administrațiile locale ale localităților din ZUF Râmnicu Sărat trebuie să ia în considerare nevoile și obiectivele lor specifice pentru a crea un mediu urban mai inteligent și mai eficient.

Un smart city trebuie să fie capabil să colecteze și să partajeze date cu cetățenii și alte părți interesate. Deschiderea datelor publice permite dezvoltarea de aplicații și soluții inovatoare. Odată cu creșterea conectivității și a volumului de date, asigurarea securității cibernetice este însă esențială pentru protejarea informațiilor sensibile și prevenirea atacurilor cibernetice.

Municipiul Râmnicu Sărat și unele localități din zona urbană funcțională au făcut deja câțiva pași spre statutul de localități inteligente, prin asigurarea accesului populației la servicii publice digitale. Oferirea de servicii publice online și prin intermediul aplicațiilor mobile face viața cetățenilor mai comodă și reduce birocrația.

Principalele instrumente de finanțare a componentei smart city la nivelul unităților administrativ-teritoriale din România, pe termen scurt, mediu și lung sunt reprezentate de fondurile europene aferente Programelor Regionale 2021-2027 și Planului Național de Redresare și Reziliență.



2.11. Analiza SWOT

Analiza SWOT este o componentă esențială a unei strategii, oferind o perspectivă cuprinzătoare asupra factorilor interni și externi care pot influența succesul unei astfel de documentații. Analiza SWOT oferă decidenților și planificatorilor urbani o bază solidă pentru dezvoltarea unor strategii eficiente. Identificarea acestor elemente interne și externe permite maximizarea potențialului, gestionarea riscurilor și adoptarea unor decizii informate pentru a crea un mediu periurban durabil, rezilient și atractiv.

Analiza SWOT realizată pentru situația curentă a teritoriului analizat, ce include Municipiul Râmnicu Sărat și comunele Podgoria, Râmnicelu, Topliceni, Valea Râmnicului și Grebănu, prezintă disfuncționalitățile (punctele slabe) privind dezvoltarea socio-economică, dotarea tehnico-edilitară sau accesul la serviciile publice, respectiv punctele tari prin care sunt indicele atuurile care pot fi valorificate pentru dezvoltarea teritorială integrată. Amenințările reprezentate de vulnerabilitățile cauzate de factori externi sau interni sunt evidențiate în vederea diminuării sau a eliminării lor prin intermediul valorificării oportunităților de care dispune teritoriul analizat.

Scopul final al analizei SWOT este de a contribui la determinarea celor mai bune soluții pentru a transforma: oportunitățile în puncte tari, amenințările în oportunități, punctele slabe în puncte tari și de a valorifica punctele tari identificate la nivelul arealului de studiu.

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">▪ Apropierea față de Municipiul Buzău, reședința județului, la o distanță de aproximativ 29 km, prin intermediul DN2.▪ Accesibilitate ridicată în teritoriu, datorată existenței drumurilor naționale și județene și a căii ferate.▪ Poziționarea Municipiului Râmnicu Sărat ca pol intra-regional de dezvoltare.▪ Ponderi scăzute ale grupei de vârstă peste 65 de ani atât în zona urbană funcțională (17,4%), cât și la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat (17,0%).▪ Rată de îmbătrânire demografică mai redusă în Municipiul Râmnicu Sărat și zona urbană funcțională față de valorile înregistrate la nivel regional și județean,	<ul style="list-style-type: none">▪ Populația totală a cunoscut scăderi la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat (-9,5%) și, implicit, la nivelul întregii regiuni analizate (-7,3%), excepție făcând comuna Râmnicelu care a înregistrat o creștere de 13,1%.▪ Rata de înlocuire a forței de muncă la nivelul Municipiului are valori inferioare (580) față de întreaga zonă (633) și de mediile județean (615), regional (618) și național (648).▪ Cele mai scăzute rate de înlocuire a forței de muncă din zona analizată (sub 600) le au comunele Podgoria (599), Topliceni (539) și Valea Râmnicului (507).▪ Rata natalității are evoluție descendentă.



Puncte tari	Puncte slabe
<p>în anul 2022.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Rată de dependență demografică mai scăzută în Municipiul Râmnicu Sărat (44%) față de întreaga zonă (47%), unde comunele Podgoria și Râmnicelu au o rată de dependență mai ridicată, de 51% și respectiv 64%.▪ Distribuția pe sexe a populației în anul 2022 este echilibrată (masculin 50%, feminin 50%), în toate localitățile rurale din ZUF.▪ Scăderi ale valorilor ratei mortalității la comunele Râmnicelu, Valea Râmnicului și Grebănu.▪ Rata mortalității infantile în scădere sau 0 la nivelul tuturor localităților din zona urbană funcțională analizată.▪ Valori pozitive ale ratei fertilității pentru toate localitățile din zonă, cu excepția comunei Râmnicelu care a înregistrat o scădere de 19%.▪ Potențial economic ridicat, existând 2.572 de angajatori, conform datelor ITM cu diverse domenii de activitate.▪ Dinamică pozitivă a densității companiilor active în ultimii 5 ani pentru toate UAT-urile.▪ Numărul salariaților a crescut în regiunea analizată în ultimii 13 ani cu 30,2%.▪ Numărul șomerilor în scădere la nivelul localităților din zona urbană funcțională, atât pentru persoanele de sex masculin, cât și pentru cele de sex feminin, cu excepția comunei Grebănu care a înregistrat o creștere de 2% în perioada analizată.▪ Numărul șomerilor înregistrați care revin în medie la 100 de salariați (șomeri la 100 salariați), în perioada	<p>în ultimul deceniu pentru Municipiul Râmnicu Sărat și comuna Râmnicelu.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Rata mortalității a avut o tendință ascendentă pentru Municipiul Râmnicu Sărat (25,3%) și comunele Podgoria (31,7%) și Topliceni (53,5%).▪ Rata sporului natural a avut înregistrat valori negative în ultimul deceniu pentru toate localitățile din ZUF, cu excepția comunei Râmnicelu.▪ Valorile pentru indicele vitalității populației sunt în scădere în Municipiul Râmnicu Sărat și comunele Râmnicelu și Topliceni.▪ Sold migratoriu negativ în majoritatea localităților din ZUF.▪ Bilanțul demografic general a înregistrat valori negative în toată perioada de analiză pentru toate localitățile din ZUF, cu excepția comunei Râmnicelu.▪ Un procent extrem de redus (0,4%) al angajatorilor cu peste 100 de salariați activi.▪ Capacitatea antreprenorială a scăzut în comunele Râmnicelu și Grebănu, în perioada 2017-2021.▪ Pondere mică a IMM-urilor (6,7%).▪ Topliceni este singura UAT care a înregistrat scădere a numărului de salariați în perioada 2010-2022.▪ Numărul de salariați din companiile non-agricole și non-comerciale a înregistrat scăderi la nivelul tuturor localităților din ZUF, cu excepția Comunei Topliceni.▪ Pondere salariaților din total resurselor de muncă din municipiu și inelul său periurban este destul de scăzută și nu depășește 25% în zona urbană funcțională și 30% în Municipiul



Puncte tari	Puncte slabe
<p>2017-2021, a scăzut pentru toate UAT-urile analizate.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Pondere relativ redusă a comunităților marginalizate.▪ Potențial forestier ridicat, cea mai mare parte a suprafeței neagricole fiind ocupată cu păduri și altă vegetație forestieră (aproximativ 60%).▪ Numărul structurilor de primire turistică a crescut cu 13% în ultimii 13 ani.▪ Creșterea semnificativă a numărului înnoptărilor la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat, cu 44% în 2022 față de anul 2010.▪ Creșterea numărului de autorizații de construcție eliberate în perioada 2010-2022 la nivelul zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat, cu 46,5%.▪ Indicii de calitate a locuirii (suprafața locuibilă, suprafața locuibilă/loc și per locuință) au cunoscut creșteri la nivelul tuturor UAT-urilor.▪ Existența unui Plan de Mobilitate Urbană Durabilă la nivelul zonei urbane funcționale.▪ Patrimoniul cultural dezvoltat.▪ Existența serviciului de transport public în comun.▪ Derularea de proiecte de investiții în domeniile infrastructură urbană.▪ Implementarea proiectelor de modernizare a străzilor orașenești.▪ Extinderea și modernizarea rețelelor de alimentare cu apă, canalizare și gaze.▪ Extinderea străzilor care dispun de iluminat public.▪ Creșterea cu 3% a personalului didactic în Municipiul Râmnicu Sărat.	<p>Râmnicu Sărat.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Numărul foarte mare de agenți economici fără niciun angajat, majoritatea fiind în Municipiul Râmnicu Sărat.▪ Pomicultura este slab dezvoltată în zona analizată, unde doar 2% din suprafața agricolă este ocupată cu livezi.▪ Pe fondul unei infrastructuri turistice deficitare, concentrate în cea mai mare parte în Municipiul Râmnicu Sărat, activitățile turistice sunt slab dezvoltate.▪ Capacitatea de cazare a crescut cu doar 7,1% în zonă, iar 86% din locurile de cazare sunt în Municipiul Râmnicu Sărat.▪ 67% din UAT-urile din ZUF Râmnicu Sărat nu au structuri de primire turistică.▪ Numărul sosirilor în scopuri turistice ce revin în medie la un locuitor au scăzut semnificativ în anul 2020 în contextul pandemiei de COVID-19.▪ Lipsa ariilor protejate.▪ Locuințe sociale insuficiente.▪ Fondul de locuințe cu vechime mare, nu este eficient energetic.▪ Scăderea cu 68,6% a numărului de locuințe terminate în anul 2022, comparativ cu anul 2010.▪ În Municipiul Râmnicu Sărat, suprafața spațiilor verzi este de doar 20 mp/locuitor (sub valoarea medie/locuitor recomandată la nivel european de 25 mp/locuitor).▪ Suprafața verde din localitățile din mediul rural este insuficientă și de o calitate slabă.▪ Lipsa unei centuri ocolitoare pentru Municipiul Râmnicu Sărat care să



Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">▪ Creșterea numărului de calculatoare din școli și a numărului sălilor de clasă.▪ Implementarea de proiecte privind modernizarea unităților de învățământ.▪ Scăderea valorilor specifice indicatorilor număr elevi/ număr cadre didactice și număr elevi/ sală de clasă.▪ Diversitatea serviciilor medicale (publice și private).▪ Creșterea numărului de personal sanitar mediu la nivelul ZUF Râmnicu Sărat.▪ Creșterea personalului sanitar care revine la 1.000 de locuitori în Municipiul Râmnicu Sărat, valorile acestui indicator fiind superioare celor înregistrate la nivel județean, regional sau național.▪ Creșterea numărului de medici care revine la 1.000 de locuitori în Municipiul Râmnicu Sărat, valorile acestui indicator fiind superioare celor înregistrate la nivelul întregii zone urbane funcționale și la nivel județean.▪ Dezvoltarea infrastructurii pentru sport și agrement în Municipiul Râmnicu Sărat.▪ Muzeul din Municipiul Râmnicu Sărat a înregistrat o creștere a numărului de vizitatori și a personalului angajat cu 82% în ambele cazuri.▪ Scăderea cu 36% a numărului de persoane condamnate și cu 10% a ratei infraționalității în ZUF Râmnicu Sărat, în anul 2022 comparativ cu anul 2016.▪ Suprafețe reduse expuse riscurilor și hazardelor naturale.▪ Prezența serviciilor online și a posibilității de plată online a taxelor și impozitelor locale pentru majoritatea UAT-urilor.	<p>devieze traficului greu din zona centrală.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Lipsa infrastructurii pentru ciclism.▪ Deficiențe ale sistemului de transport pentru deplasările pietonale.▪ Majoritatea autovehiculelor din parcul auto folosesc combustibilul motorina.▪ Vechimea ridicată a parcului auto.▪ Numărul mare de accidente în care sunt implicați pietoni și bicicliști.▪ Existența străzilor care nu beneficiază încă de rețea de alimentare cu apă și canalizare.▪ Majoritatea UAT-urilor nu dispun încă de rețea de distribuție a gazelor naturale.▪ Sistemul centralizat de termoficare este existent doar în Municipiul Râmnicu Sărat, în restul UAT-urilor, folosirea surselor convenționale de încălzire, în special în mediul rural, crește gradul de poluare.▪ În Municipiul Râmnicu Sărat cantitatea de energie termică distribuită a scăzut cu aproximativ 99% în ultimii ani, ceea ce demonstrează o rată mare de debransare a populației de la sistemul centralizat.▪ Existența străzilor fără iluminat public.▪ Nu există încă implementată infrastructura pentru internetul de mare viteză (5G).▪ Scăderea numărului total al elevilor din toate UAT-urilor din ZUF, cu excepția comunei Râmnicelu.▪ Scăderea personalului didactic în toate localitățile rurale din ZUF, comunele Valea Râmnicului, Râmnicelu și Topliceni înregistrând scăderi de peste



Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">▪ Creșterea veniturilor totale la bugetul local.▪ Creșterea veniturilor medii totale per locuitor.	<p>30%.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Rețeaua de unități școlare a înregistrat scădere la nivelul regiunii analizate.▪ Număr redus de creșe.▪ Rate mici de promovare a examenului de bacalaureat la unele specializări.▪ Servicii sociale deficitare la nivelul regiunii analizate, în special pe teritoriul comunelor din zona urbană funcțională.▪ Scăderea numărului de medici cu 1,2% în anul 2022 comparativ cu anul 2010 la nivelul întregii zone urbane funcționale.▪ Scăderea numărului de paturi disponibile în unitățile sanitare din zonă.▪ Deficit de personal medical calificat.▪ Numărul bibliotecilor a înregistrat o scădere de 26,5%.▪ Scăderea numărului de volume disponibile în biblioteci cu 3,7% la nivelul întregii zone.▪ Scăderea accentuată, în ultimii ani, a numărului de volume împrumutate din biblioteci (cu 38,4%), ceea ce indică o scădere a interesului pentru citit, și a cititorilor activi (cu 3,3%) la nivelul întregii regiuni.▪ Infrastructură culturală, pentru sport și agrement deficitară la nivelul localităților rurale din ZUF.▪ Poluare sonoră ridicată cauzată de intensitatea traficului.▪ Există doar două Asociații de Dezvoltare Intercomunitară care să cuprindă toate localitățile din ZUF.



Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">Localizarea teritoriului în apropierea centrelor urbane și existența drumurilor județene și naționale, precum și a căii ferate facilitează accesul producătorilor locali la piețe de desfacere.Accesibilitatea ridicată a regiunii favorizează atragerea posibilor investitori.Posibilitatea de înlocuire a forței de muncă pe viitor, dar și atragerea unor investitori în zonă prin disponibilitatea forței de muncă.Implicarea activă a medicilor și a asistenților sociali în diverse activități de conștientizare cu privire la necesitatea întineririi populației, în special în zonele rurale.Facilitățile oferite de programele naționale și europene pentru menținerea tinerilor în teritoriu.Consolidarea programelor de dezvoltare, învățare continuă și îmbunătățire a abilităților antreprenoriale, precum și existența fondurilor europene ce sprijină dezvoltarea antreprenoriatului.Existența programelor de formare profesională ce ajută la creșterea gradului de calificare al populației.Posibilitatea dezvoltării agriculturii ecologice.Eterogenitatea etnică și lingvistică cresc valoarea culturală a zonei.Posibilitatea accesării proiectelor cu finanțare nerambursabilă pentru renovarea și modernizarea unităților școlare.Politicile europene de dezvoltare și modernizare a infrastructurii sanitare, dar și existența politicilor favorabile de stimulare a medicilor tineri sau a altor specialiști prin oferirea unor facilități.	<ul style="list-style-type: none">Pondere ridicată (85%) a angajatorilor din arealul de studiu concentrați în Municipiul Râmnicu Sărat.Forța de muncă, deși disponibilă, nu este întotdeauna calificată.Slaba informare a agricultorilor cu privire la normele și standardele europene.Cunoștințe de antreprenoriat insuficiente.Politica nefavorabilă dezvoltării afacerilor, duce la închiderea unui număr mare de firme locale, în special mici și mijlocii.Adaptabilitatea scăzută la schimbările pieței a agenților economici, respectiv a forței de muncă duce la creșteri ale numărului de șomeri în unele UAT-uri din zona analizată.Fragilitate economică și lipsa de competitivitate a întreprinderilor locale.Clădirile neperformante din punct de vedere energetic ridică costurile populației cu încălzirea locuințelor.Scăderea numărului de absolvenți crește riscul de șomaj și risc de sărăcie.Schimbările economice ar putea crește presiunea pusă pe sistemele de asistență socială.Creșterea numărului de copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.Lipsa rețelei de alimentare cu apă și a rețelei de canalizare în majoritatea UAT-urilor duce la deteriorarea calității apei în cazul deversării necontrolate a apelor uzate și menajere în emisarii de suprafață.Nivelul scăzut de educare și conștientizare al populației cu privire la



Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">▪ Parteneriatul cu sectorul privat în oferirea de servicii sociale comunității.▪ Existența programelor ce vizează reabilitarea, modernizarea infrastructurii culturale și dotarea acesteia.▪ Accesarea fondurilor nerambursabile pentru investiții în surse alternative de energie și „specializare inteligentă”.▪ Creșterea capacității de diversificare și adaptare a economiei locale.▪ Posibilitatea atragerii de fonduri europene pentru calificarea resursei umane.▪ Extinderea și modernizarea infrastructurii de transport și a celei edilitare în toate UAT-urile care necesită implementarea acestor tipuri de proiecte.▪ Accesare de finanțări externe nerambursabile pentru proiecte în domeniul social.▪ Existența unor surse de finanțare externă nerambursabilă pentru dezvoltarea de proiecte în domeniile infrastructură urbană, transport și mobilitate.▪ Întărirea capacității de atragere de fonduri europene, având în vedere sumele disponibile pentru perioada de programare 2021-2027.▪ Punerea în valoare a patrimoniului cultural și istoric poate atrage un număr mare de turiști, în special prin promovarea patrimoniului și culturii locale.▪ Dezvoltarea evenimentelor culturale locale.▪ Implicarea cetățenilor în luarea deciziilor la nivel local.	<p>colectarea selectivă a deșeurilor.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Lipsa investițiilor în infrastructura de bază poate avea efecte negative asupra atractivității zonei.▪ Lipsa investițiilor prompte în infrastructura de utilități publice poate duce la depopularea zonei.



Concluzii și recomandări

Diagnosticul realizat pe baza analizei SWOT în contextul dezvoltării teritoriale integrate a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat evidențiază următoarele:

- *Punctele tari* - se detașează resurse și active urbane valoroase, precum infrastructura existentă, instituțiile educaționale și zonele de afaceri, inovațiile tehnologice și digitale care pot sprijini modernizarea zonei periurbane analizate, capitalul uman și diversitate culturală a regiunii, dar și proximitatea față de resursele naturale sau facilități cheie.
- *Punctele slabe* - au fost evidențiate prin infrastructura învechită sau deficitară, inclusiv transport și locuințe, problemele sociale precum șomajul, sărăcia sau segregarea urbană sau dependentă excesivă de anumite industrii sau sectoare.
- *Oportunitățile* regiunii analizate sunt legate de finanțarea și investițiile disponibile pentru proiectele de dezvoltare urbană, schimbările survenite în piața muncii și economie, inclusiv sectoarele emergente, creșterea interesului pentru turism și cultură urbană și colaborările cu sectorul privat pentru parteneriatele public-private.
- *Amenințările* identificate rezultă din eventualele evenimente naturale sau dezastre care pot afecta infrastructura și comunitățile, schimbările în condițiile economice globale sau naționale, abandonul școlar și rețeaua deficitară în domeniul sanitar și al serviciilor sociale, competiția pentru resurse limitate sau terenuri și riscurile legate de securitate, inclusiv criminalitatea urbană.

La activitățile de consultare publică, unde au participat reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale, agenți economici și cetățeni, au fost puse în discuție aspecte privind situația existentă de la nivelul localităților din ZUF Râmnicu Sărat din punct de vedere demografic, social, economic, al infrastructurii publice, al protecției mediului și schimbărilor climatice, precum și alte aspecte specifice de analiză și potențial. Astfel, au fost identificate nevoile și problemele cu care se confruntă cele șase unități administrativ-teritoriale, fiind selectate recomandări cu privire la soluțiile de îmbunătățire a situației și valorificare a potențialului existent. În acest sens au fost propuse ca priorități de intervenție o serie de proiecte pentru implementare în perioada 2024-2030. Obiectivele acestor proiecte vizează domeniul precum:

- creșterea eficienței energetice a clădirilor publice;
- dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare;
- implementarea soluțiilor de tip smart city;
- conservarea și îmbunătățirea calității mediului prin creșterea suprafețelor de spații verzi, în special în cazul localităților rurale din zona urbană funcțională;
- modernizarea infrastructurii de transport, dezvoltarea și implementarea proiectelor de mobilitate urbană;
- dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor culturale și pentru sport și în localitățile rurale din zona urbană funcțională.



3. VIZIUNEA ȘI OBIECTIVELE DE DEZVOLTARE

3.1. Fundamentarea formulării viziunii și obiectivelor strategice

Viziunea de dezvoltare reprezintă o imagine generală a viitorului spre care se îndreaptă comunitatea. Aceasta constituie forma asumată a identității și a valorilor comune, care indică sensul dezvoltării, pe baza căreia pot fi formulate obiective strategice. Acest deziderat exprimă un concept strategic de dezvoltare, care cuprinde aspectele teritoriale de natură calitativă și cantitativă specifice dezvoltării.

Politica Urbană a României, documentație care prezintă viziunea de dezvoltare urbană durabilă, inclusivă și rezilientă a României, promovează următoarele obiective strategice:

1. VERZI ȘI REZILIENTE					
1.1 Reducerea riscurilor climatice	1.2 Reziliența seismică	1.3 Managementul deșeurilor în conformitate cu directivele europene	1.4 Reducerea poluării aerului	1.5 Neutralitate energetică	1.6 Mobilitate urbană durabilă
2. COMPETITIVE ȘI PRODUCTIVE					
2.1 Valorificarea terenurilor și clădirilor pentru investiții strategice	2.2 Infrastructură publică de calitate	2.3 Forță de muncă calificată	2.4 Spații publice urbane de calitate	2.5 Incurajarea inovației și a start-up-urilor	2.6 Dezvoltarea și consolidarea de parteneriate
3. ECHITABILE ȘI INCLUZIVE					
3.1 Utilități și servicii publice la costuri accesibile	3.2 Acces la locuințe convenabile că preț	3.3 Atragerea de noi locuitori	3.4 Accesul facil al tuturor la servicii publice	3.5 Implicarea societății civile și a cetățenilor în dezvoltarea urbană	3.6 Eliminarea decalajului digital
4. BINE GUVERNATE					
4.1 Consolidarea capacității administrative	4.2 Reducerea birocrăției și servicii adaptate nevoilor cetățenilor	4.3 Guvernanță participativă	4.4 Stabilitate și eficiență financiară	4.5 Coordonarea pe verticală și orizontală între administrații publice	4.6 Digitalizarea administrației publice



Propunerile asociate obiectivelor strategice au capacitatea de a atrage și canaliza resursele potrivite, având la bază un consens general privind utilitatea lor.

3.1.1. Principii de planificare integrată

Dezvoltarea viziunii, identificarea obiectivelor strategice și a mecanismelor de realizare a acestora se bazează pe un set de principii ce susțin abordarea integrată și un proces de planificare eficientă:

- **Abordare participativă.** În cadrul procesului de elaborare a strategiei, au fost facilitate diverse procese de consultare și implicare a părților interesate (cercetări, sondaje, grupuri de lucru, platformă online pentru colectare de opinii privind situația actuală și propuneri de dezvoltare), care au avut ca scop reflectarea nevoilor și priorităților identificate de către cetățeni și alți factori interesați.

În etapa de implementare a SIDU se propune aplicarea unui cadru parterial, cu implicarea unor parteneri relevanți (mediul privat, mediul social, instituții publice care activează la nivel local, ONG-uri).

- **Prioritizare și responsabilitate asumată.** Cunoscând faptul că resursele financiare disponibile pentru componenta de investiții la nivelul autorității publice locale sunt limitate, se are în vedere prioritizarea proiectelor, ținând seama de maturitatea acestora, posibilitatea de accesare a finanțărilor externe nerambursabile, concordanța cu politicile identificate, astfel încât să se obțină maximizarea gradului de atingere a viziunii și obiectivelor propuse.
- **Integrare orizontală și verticală.** Procesul de elaborare a strategiei a avut la bază identificarea și analiza diferitelor documente strategice relevante de la nivel local, județean, regional, național și european, cu scopul coordonării cu politicile și obiectivele adoptate anterior.

Acestea reprezintă atât strategiile orizontale (sectoriale), cât și verticale (locale, județene, regionale, naționale și europene).

- **Complementaritatea măsurilor.** Pentru a elabora o strategie integrată este important să se mențină un echilibru între investițiile „hard”, cum ar fi intervenții în infrastructură și cele „soft”, precum programe de sprijinire a afacerilor și inovării, crearea de programe pentru calificarea forței de muncă și facilitarea accesului grupurilor defavorizate pe piața muncii, programe și activități culturale.
- **Continuitatea procesului de planificare.** Planificarea dezvoltării urbane este un proces ciclic, ce necesită o întoarcere regulată către viziunea, obiectivele și măsurile propuse anterior, astfel încât să se asigure o evaluare realistă a acestora și o actualizare, în funcție de situația existentă la nivel local și direcțiile strategice relevante de la nivel regional, național și european.



3.2. Conceptul de dezvoltare spațială

Ghidul de implementare a Politicii urbane pentru fiecare categorie de zonă urbană identificată la nivel național subliniază faptul că dinamica urbană din România a urmat un tipar dual de creștere și declin. Tendințele demografice, spațiale și economice locale nu sunt întotdeauna aliniate, existând diferențe mari din punct de vedere al intensității de manifestare a creșterii sau a declinului orașelor. În cadrul documentației se prezintă o metodologie de planificare spațială care are la bază intersecția datelor demografice, spațiale și economice, realizând o grupare a orașelor în funcție de dinamica dominantă de creștere, stagnare sau contracție, menită să informeze o implementare nuanțată a Politicii Urbane Naționale. Astfel, se recomandă ca pentru valorificarea resurselor locale într-un mod eficient, incluziv și sustenabil, procesul de amenajare a teritoriului ar trebui să urmărească trei direcții de acțiune:

- i) **dezvoltarea urbană compactă**, printr-o planificare pro-activă, echilibrată și în cazul orașelor dinamice, prin limitarea expansiunii urbane necontrolate și prin definirea unor zone prioritare de dezvoltare în care să fie aplicate politici locale de densificare și diversificare;
- ii) **regenerarea urbană** care să vizeze creșterea atractivității nucleului urban prin revitalizarea spațiului public, a calității vieții în cartierele rezidențiale și valorificarea activelor urbane bine amplasate pentru investiții strategice, cum ar fi obiectivele de patrimoniu sau zonele industriale dezafectate;
- iii) **îmbunătățirea conectivității** în interiorul zonelor de dezvoltare și între zonele urbane și peri-urbane, vizând reducerea dependenței față de automobil, facilitarea mobilității nemotorizate, creșterea accesibilității la servicii în interiorul cartierelor/ localităților și accesul echitabil la servicii publice.

Clasificarea bazată pe dinamica demografică și spațială, încadrează Municipiul Râmnicu Sărat în categoria zonelor urbane statice, oraș-nucleu cu o economie statică.

În cazul unei abordări mai complexe, în care se combină indicatorii demografici și spațiali cu dinamica economică la nivel de aglomerare, Municipiul Râmnicu Sărat se încadrează în categoria zonelor urbane statice, cu dinamica populației – statică, amprenta construită – statică și dinamica economică – statică.

Având în vedere caracteristicile Municipiul Râmnicu Sărat, de oraș-nucleu, se recomandă accentuarea procesului de regenerare urbană, care să faciliteze creșterea calității vieții, a competitivității economice, cu valorificarea specificului local și a activelor urbane existente, printr-o abordare integrată a dezvoltării. În acest sens, se impun următoarele direcții de intervenție prioritare:

- regenerarea zonei centrale a Municipiului Râmnicu Sărat, prin creșterea calității spațiului urban, promovarea caracterului inovativ și multifuncțional al acesteia și facilitarea accesibilității pietonale și a conexiunilor nemotorizate;



- regenerarea urbană a cartierelor de locuințe, prin creșterea echipării acestora cu dotări de cartier, conturarea unor centre de cartier și facilitarea accesibilității pietonale în proximitatea locuinței, proces ce necesită o schimbare de paradigmă de la prioritizarea autoturismelor la prioritizarea pietonilor;
- regenerarea spațiilor verzi și valorificarea resurselor naturale, pentru a crește suprafața și calitatea parcurilor și grădinilor publice, pentru a facilita accesul echitabil la spații verzi în proximitatea locuinței și pentru a proteja și integra infrastructura verde și albastră în ecosistemul teritoriului zonei urbane funcționale;
- regenerarea patrimoniului construit din UAT-urile din arealul de studiu. Obiectivele vizate cu prioritate sunt: unități de învățământ, unități sanitare, infrastructură culturală, alte clădiri publice;
- regenerarea urbană a zonelor marginalizate, prin creșterea accesului la servicii publice și integrarea lor în țesutul urban.

Intervențiile de regenerare urbană vor ține cont de inițiativa New European Bauhaus prin care se promovează crearea de locuri de locuit accesibile, durabile și de calitate prin colaborarea și interoperabilitatea artei și științei culturale. Prin acest concept se prioritizează un nou stil de viață în care primează durabilitatea, accelerând astfel tranziția verde în economia locală și în activitățile cotidiene.

Concluzionând cele expuse mai sus, este importantă sincronizarea planurilor de dezvoltare cu cele de eficientizare a mobilității, de conectare la infrastructura tehnico-edilitare și de extindere a infrastructurii sociale printr-o abordare integrată la nivel local. Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat fundamentează SIDU în domeniul mobilității urbane durabile. Acesta conține propuneri concrete a căror implementare se estimează că va conduce la atingerea obiectivelor propuse în acord cu viziunea privind mobilitatea viitoare la nivelul Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, grupate în planuri sectoriale privind următoarele tematici de mobilitate:

1. *Intervenții majore asupra rețelei stradale* – sunt propuse soluții de adaptare a rețelei existente astfel încât să se asigure îmbunătățirea circulației, ca urmare a distribuției fluxurilor de trafic, creșterea accesibilității teritoriale și reducerea costurilor externe;
2. *Transport public* – planul oferă o strategie pentru a îmbunătăți calitatea, securitatea, integritatea și accesibilitatea serviciilor de transport public, acoperind componente de infrastructură, mijloace de transport și tehnici de operare (managementul traficului). Se propune dezvoltarea serviciului de transport public local, care va contribui semnificativ la creșterea accesibilității pentru toate categoriile de utilizatori, inclusiv în relație cu teritoriul învecinat și totodată va produce impact în reducerea numărului de autovehicule utilizate pentru deplasările locale.
3. *Transport de marfă* – prezintă măsuri de îmbunătățire a eficienței logisticii urbane (livrarea mărfurilor în mediul urban, reducând factori externi adiacenți precum zgomot, emisiile de CO₂, emisiile de substanțe poluante);



4. *Mijloace (sisteme) alternative de mobilitate* – planul include un pachet de măsuri de creștere a atractivității, siguranței și securității mersului pe jos și cu bicicleta. Dezvoltarea infrastructurii velo și amenajarea de trasee pietonale ia în considerare și alte opțiuni în afara celor amplasate de-a lungul rutelor de transport motorizat. Cu scopul creșterii gradului de siguranță a circulației sunt propuse campanii de informare și comunicare a tuturor participanților la trafic asupra modului preventiv de utilizare a spațiilor dedicate circulației publice și pentru orientarea către modurile de transport durabile (bicicleta). Se va pune accent pe formarea unei conduite preventive a conducătorilor auto vis-a-vis de prezența în trafic a bicicliștilor;
5. *Managementul traficului* – element cheie pentru planificarea mobilității urbane, managementul traficului sprijină factorii de decizie în realizarea obiectivelor asumate și gestionarea operațiunilor de trafic, ajutând totodată utilizatorii finali, cetățenii, prin prezentarea unor opțiuni de mobilitate durabilă. În ceea ce privește siguranța circulației, la elaborarea PMUD ZUF Râmnicu Sărat acest aspect a fost considerat în toate etapele de elaborare, măsurile de reglementare și educare în domeniul siguranței rutiere completând paleta de proiecte propuse în domeniul managementului traficului;
6. *Zone cu nivel ridicat de complexitate* – complementar soluțiilor deja implementate în zonele cu nivel ridicat de complexitate, sunt propuse amenajări ale spațiului public și reglementări ale circulației, astfel încât să se asigure accesibilitate și siguranță pentru deplasările pietonale (inclusiv pentru persoanele cu nevoi speciale);
7. *Structura intermodală și operațiuni urbanistice necesare* – măsurile propuse în PMUD contribuie la o mai bună integrare între modurile de transport disponibile;
8. *Aspecte instituționale* – sunt propuse intervenții pentru monitorizarea implementării planului de acțiune și pentru aplicarea legislației europene și naționale în domeniul transporturilor.

3.3. Viziunea de dezvoltare

Viziunea propusă se referă la aspecte care țin de structura teritoriului, corelarea cu resursele sale naturale și antropice, la comunitatea locală și la activitățile economice precum și la poziția și rolul de centru polarizator a Municipiului Râmnicu Sărat în raport cu zona periurbană.

Viziunea de dezvoltare a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat la orizontul 2030 abordează schimbările care au loc în societate, în dinamica economică și spațială, urmărind ca prin implementarea măsurilor propuse să se realizeze integrarea obiectivelor și



politicilor locale cu cele regionale, naționale și europene, în contextul tranziției către o economie neutră din punct de vedere climatic:



ZUF Râmnicu Sărat 2030 – zonă teritorială verde, care valorifică potențialul local, atractivă pentru locuire și activități economice, cu un sistem performant și durabil de servicii publice și utilități

Definirea strategiei integrate de dezvoltare a zonei urbane funcționale se întemeiază pe analiza aprofundată a situației economico-sociale existente, a nevoilor și a potențialului de dezvoltare, ținând cont totodată de oportunitățile și provocările din mediul intern și extern.

Misiunea Strategiei este de a programa și planifica inițiativele propuse la nivelul unităților administrativ-teritoriale, utilizând o abordare integrată și participativă, care să asigure premisele necesare pentru generarea efectelor și rezultatelor așteptate, în termeni cantitativi și calitativi, asupra mediului economic și social de la nivel local. Aceasta are ca obiectiv general dezvoltarea socio-economică durabilă și îmbunătățirea calității vieții populației prin abordarea unui sistem integrat de priorități și măsuri de dezvoltare.

3.4. Obiective strategice și specifice de dezvoltare

În identificarea direcțiilor strategice de dezvoltare s-a considerat o abordare cuprinzătoare, care include activități pentru care au fost identificate multiple surse de finanțare (buget local, buget național, instrumente structurale, alte instrumente financiare).

Obiectivele strategice aparțin unor abordări realiste, a căror realizare este condiționată de întreprinderea de acțiuni. Acestea vor fi detaliate în etapele ulterioare de planificare, prin politici / priorități, direcții de acțiune și proiecte stabilite în corelare cu cele 17 obiective de dezvoltare durabilă ale Agendei 2030, în care se identifică multe ținte care se referă la competențe locale și provocări urbane (figura 3.1). De asemenea, în stabilirea obiectivelor strategice s-a urmărit susținerea tranziției către o economie neutră din punct de vedere climatic până în 2050 și exploatarea potențialului tehnologiilor digitale în scopuri de inovare.

O zonă urbană funcțională și durabilă un are un caracter inovator, care prin folosirea tehnologiei informației și a comunicațiilor, a datelor colectate de la echipamentele utilizate în furnizarea serviciilor, prin proiectarea inteligentă a dezvoltării urbane – toate acestea sub coordonarea unei administrații „inteligente (smart)” – atinge sinergia necesară pentru a îmbunătăți calitatea vieții, eficiența operațiunilor și serviciilor urbane, precum și competitivitatea, asigurând nevoile generațiilor prezente și viitoare în ceea ce privește aspectele economice, sociale și de mediu.

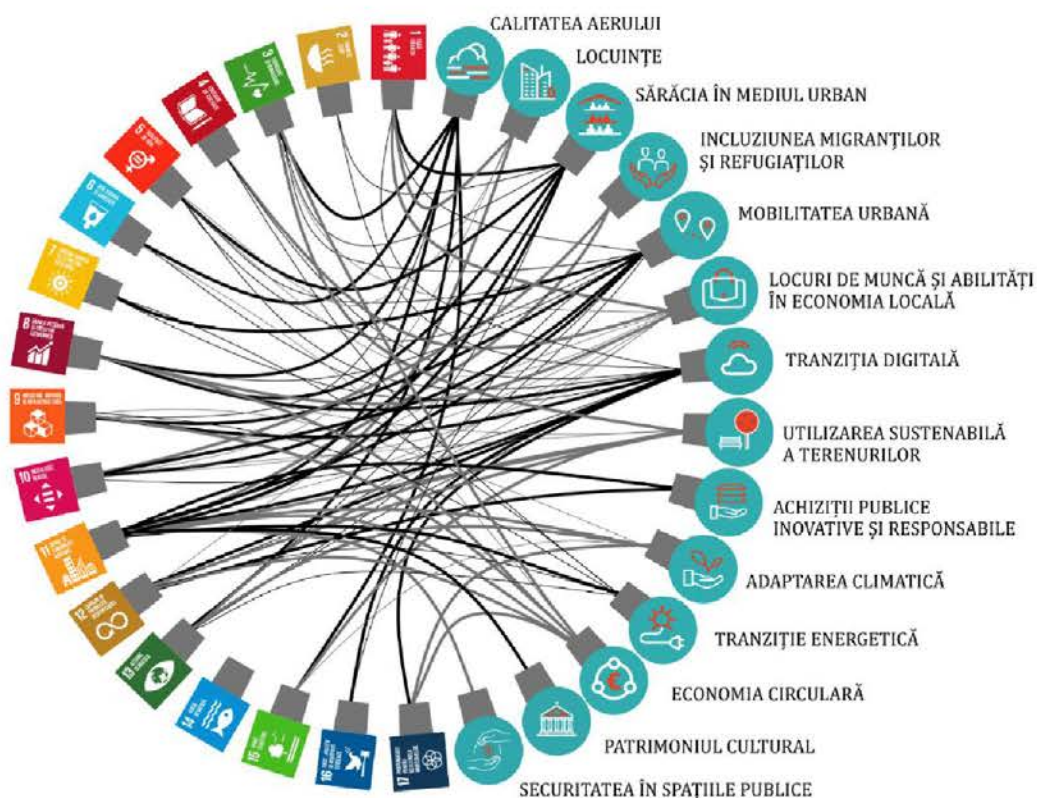


Figura 3.1. Corespondența între Agenda urbană a UE și Obiectivele de dezvoltare durabilă stabilite prin Agenda 2030. Sursa datelor: Agenda urbană a UE, 2019.

Dezvoltarea integrată a teritoriului periurban se va materializa prin dezvoltarea mobilității durabile, valorificarea potențialului local, crearea unui mediu economico-social competitiv și stabil, respectiv dezvoltarea unor parteneriate solide între sectorul public, privat și societatea civilă.

Propunerile încadrate în toate domeniile sectoriale considerate integrează soluții „smart” în acord cu viziunea și obiectivele *Strategiei Smart City Râmnicu Sărat – Orizont 2035* (în care sunt tratați vectorii: guvernanta smart, mobilitate smart, mediu smart, economie smart, oameni inteligenți, trai inteligent). Implementarea conceptului de oraș inteligent presupune parcurgerea unui proces de transformare continuă prin inovare tehnologică, urbanistică, managerială, prin intermediul căruia zonele periurbane devin mai confortabile și reziliente, apte să răspundă rapid noilor provocări.

La stabilirea obiectivelor strategice s-au avut în vedere atât rezultatele analizelor efectuate la nivelul arealului de studiu, cât și perspectiva de viitor orientată către o dezvoltare integrată, care presupune inclusiv alinierea obiectivelor locale (stabilite prin strategiile de dezvoltare locală și planurile urbanistice generale ale UAT-urilor din ZUF Râmnicu Sărat valabile la data elaborării prezentei documentații) cu cele naționale și europene, respectiv identificarea și aplicare a unor soluții noi în concordanță cu bunele practici europene.

În contextul prezentat mai sus, atingerea viziunii potrivit căreia până în anul 2030 Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat va deveni o zonă, care valorifică potențialul local,



atractivă pentru locuire și activități economice, cu un sistem performant și durabil de servicii publice și utilități, este condiționată de plasarea pe picior de egalitate a intervențiilor orientate către integrarea socială și a celor dedicate viabilității economiei locale.

Astfel, au fost identificate următoare obiective strategice:

Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat 2030 - zonă teritorială verde, care valorifică potențialul local, atractivă pentru locuire și activități economice, cu un sistem performant și durabil de servicii publice și utilități

I. Zonă urbană funcțională verde și rezilientă

II. Zonă urbană funcțională competitivă și productivă

III. Zonă urbană funcțională justă și incluzivă

IV. Zonă urbană funcțională bine guvernată

Principiile directe care au stat la baza fundamentării obiectivelor strategice propuse pentru dezvoltare spațială integrată a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat sunt: dezvoltarea urbană compactă, regenerarea urbană, respectiv îmbunătățirea conectivității și a accesului la servicii.

Viziunea și obiectivele strategice propuse sunt concentrate asupra creșterii calității vieții la nivel local.

Calitatea vieții reprezintă o noțiune complexă, care în ultimii ani a cunoscut o dimensiune din ce în ce mai extinsă, vizând o sferă cât mai cuprinzătoare a vieții oamenilor, de la condițiile în care trăiesc, la activitățile pe care le desfășoară și relaționările cu semenii, de la bunurile și serviciile utilizate, la stilurile de viață adoptate, de la așteptările pe care le au, la stările lor subiective¹. Elementul central al acestui obiectiv general este reprezentat de dorința ca locuitorii ZUF Râmnicu Sărat să se simtă confortabil în mediul în care trăiesc și să fructifice întregul potențial de dezvoltare pe care îl dețin, generând beneficii atât în plan personal, cât și la nivelul societății, în ansamblu. Astfel, pentru a răspunde într-un mod cât mai acoperitor nevoilor cetățenilor, de la cel mai tânăr, până la cel mai în vârstă, au fost identificate 10 obiective specifice, care tratează aspecte elementare ale calității vieții specifice cadrului social, educațional, protecției mediului, serviciilor de utilități publice și administrative disponibile la nivel local.

Calitatea vieții conturată prin acțiunea integrată a obiectivelor specifice propuse mai jos va conduce la stabilitate socială, pilon de bază în dezvoltarea durabilă a teritoriului integrat.

¹ *Enciclopedia calității vieții în România*, Mărginean I., Precupețu I. (coordonatori), Editura Academiei Române București, 2019.



Susținerea unei dezvoltări economice durabile și competitive, în vederea creșterii oportunităților pentru locuri de muncă, acoperă și elementele caracteristice susținerii antreprenoriatului, în timp ce nevoia de forță de muncă calificată și nevoia de servicii de calitate se traduc prin măsuri de dezvoltare a capitalului uman. Promovarea incluziunii sociale, precum și prevenirea și combaterea schimbărilor climatice, ca obiective transversale, răspund nevoilor tuturor grupurilor-țintă, aspectele sociale și de protecție a mediului fiind direct influențate de intervențiile în celelalte sectoare de dezvoltare.

Având în vedere contextul prezentat, au fost stabilite următoarele obiective specifice:

- OS 1. Mobilitate durabilă
- OS 2. Neutralitate energetică
- OS 3. Reducerea poluării aerului și a riscurilor climatice
- OS 4. Infrastructură publică de calitate
- OS 5. Spații publice atractive
- OS 6. Consolidarea unui învățământ dinamic și atractiv, adaptat cerințelor pieței muncii, vector al dezvoltării inteligente
- OS 7. Valorificarea durabilă a specificului local
- OS 8. Asigurarea accesului la serviciile publice de bază
- OS 9. Consolidarea capacității administrative și digitalizarea administrației publice
- OS 10. Reducerea birocrăției și adaptarea serviciilor la nevoile cetățenilor

Obiectivele specifice propuse sunt în strânsă concordanță cu viziunea de dezvoltare trasată la nivelul Regiunii Sud-Est prin Planul de Dezvoltare Regională (PDR) Sud-Est 2021-2027, care transpune politica de coeziune a Uniunii Europene, susținând ca obiectiv general îmbunătățirea competitivității și sustenabilității economice a Regiunii și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale, prin promovarea tranziției către o regiune verde, dezvoltarea infrastructurii și serviciilor, valorificarea potențialului turistic, gestionarea eficientă a resurselor și reducerea disparităților intraregionale și interregionale. De asemenea, acestea se încadrează în abordarea dezvoltării urbane integrate promovate prin Programul Regional Sud-Est 2021-2027, care prevede un sprijin complementar și sinergic prin intermediul investițiilor disponibile în cadrul mai multor priorități și obiective specifice.



4. DIRECȚII DE ACȚIUNE, POLITICI ȘI PROGRAME DE DEZVOLTARE

4.1. Aspecte cheie în formularea politicilor și programelor

Direcțiile de dezvoltare asociate obiectivelor specifice detaliate în capitolul anterior, pot depăși competențele autorității locale, lăsând loc intervențiilor din mediul privat și celor inițiate de actori non-guvernamentali. Relaționarea obiectivelor specifice (sectoriale) cu problematicile teritoriului prin prisma intervențiilor care cad în responsabilitatea administrației publice locale este mijlocită de politicile de dezvoltare. Enunțul acestora se formulează pe domenii specifice de analiză, pe baza identificării și prioritizării problemelor rezultate din analiza datelor, informațiilor, indicatorilor care reflectă situația existentă. Din punct de vedere procedural, politicile sectoriale reprezintă un demers ciclic care cuprinde formularea obiectivelor dezvoltării și evaluarea rezultatelor ex-ante, planificarea acestei dezvoltări, proiectarea și implementarea, încorporând investițiile publice și consumul. Pachetul de politici – programe – proiecte propuse va conduce la rezultate de durată, prin ridicarea standardului de viață al populației, prin creșterea competitivității economice, prin creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și protejarea mediului natural și construit.

În corelare cu potențialul și nevoile locale, pentru orizontul 2030 au fost identificate următoarele priorități cheie de dezvoltare:

- Mobilitate durabilă;
- Regenerare urbană și dezvoltarea infrastructurii verzi-albastre;
- Eficiență energetică.

Totodată, la formularea principalelor politici și programe de dezvoltare s-au avut în vedere nevoile principalelor grupuri-țintă. Ghidul pentru elaborarea Strategiilor integrate de dezvoltare urbană, instrument creat în scopul sprijinirii orașelor în alinierea cu direcțiile și obiectivele Politicii Urbane a României, evidențiază modelul piramidei lui Abraham Maslow, care se află la baza stabilirii nevoilor cetățenilor, sectorului privat și al turiștilor, având în vedere și aspecte transversale precum incluziunea socială și schimbările climatice (figurile 4.1 - 4.3).

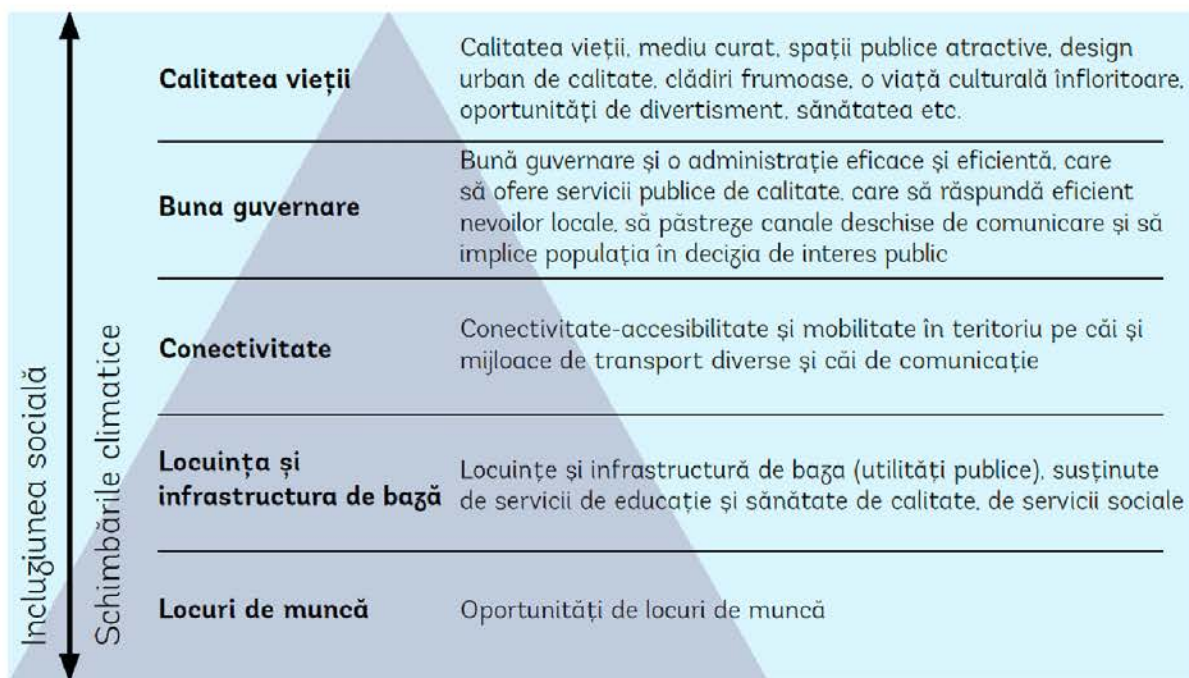


Figura 4.1. Piramida nevoilor cetățenilor. Sursa: Ghidul pentru elaborarea Strategiilor integrate de dezvoltare urbană, Banca Mondială, 2021.

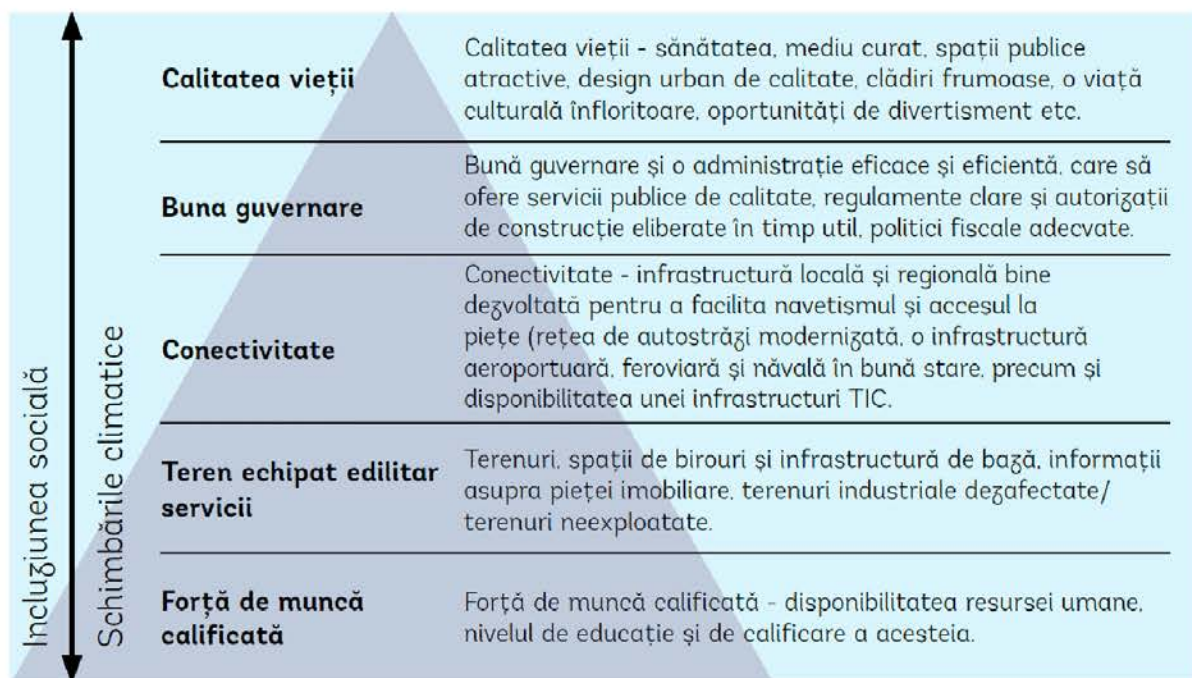


Figura 4.2. Piramida nevoilor sectorului privat. Sursa: Ghidul pentru elaborarea Strategiilor integrate de dezvoltare urbană, Banca Mondială, 2021.

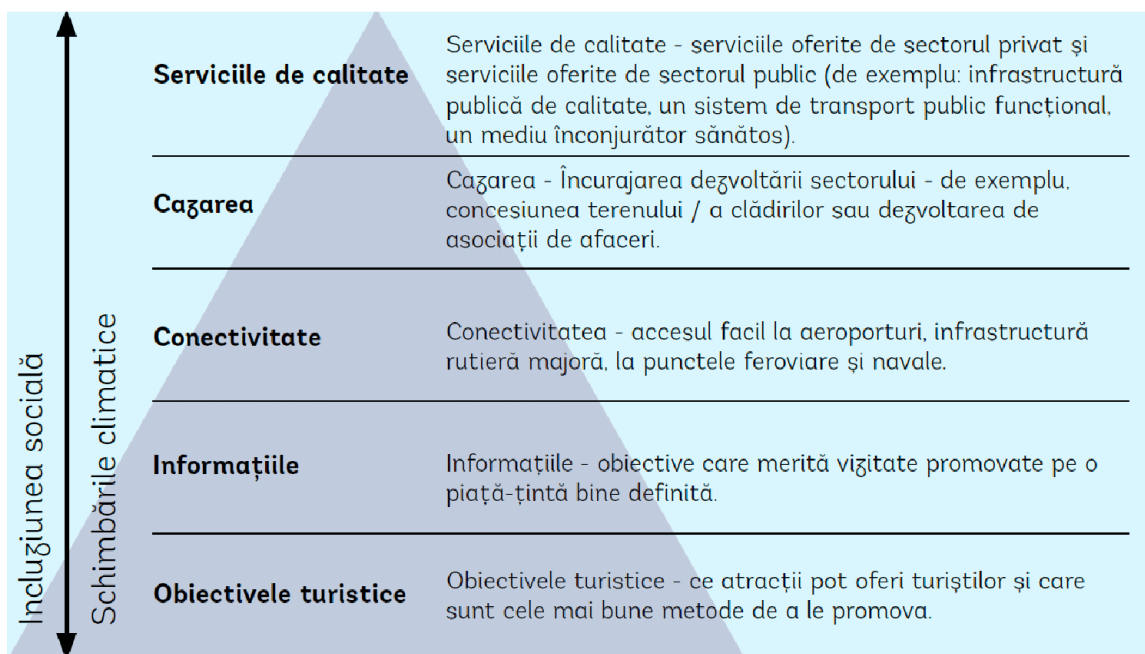


Figura 4.3. Piramida nevoilor turiștilor. Sursa: Ghidul pentru elaborarea Strategiilor integrate de dezvoltare urbană, Banca Mondială, 2021.

4.2. Lista politicilor și programelor de dezvoltare

Politicile publice adoptate la nivel local se înscriu în obiectivele politicii de coeziune promovate de Uniunea Europeană pentru perioada 2021-2027. În tabelul următor este evidențiat modul de coordonare a obiectivelor specifice propuse pentru atingerea viziunii 2030 de dezvoltare integrată a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat cu obiectivele politicii de coeziune a Uniunii Europene.

Tabelul 4.1. Coordonarea obiectivelor specifice cu obiectivele politicii de coeziune a Uniunii Europene.

Obiectiv specific	Obiectivele politicii de coeziune a Uniunii Europene pentru perioada 2021-2027
OS 1. Mobilitate urbană durabilă	<p>OP3. O Europă mai conectată prin dezvoltarea mobilității</p> <p>OP2. O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile</p>



Obiectiv specific	Obiectivele politicii de coeziune a Uniunii Europene pentru perioada 2021-2027
OS 2. Neutralitate energetică	OP2. O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile
OS 3. Reducerea poluării aerului și a riscurilor climatice	OP2. O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile
OS 4. Infrastructura publică de calitate	OP4. O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului European al drepturilor sociale OP5. O Europă mai aproape de cetățeni prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipuri de teritorii și a inițiativelor locale
OS 5. Spații publice urbane de calitate	OP2. O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile OP5. O Europă mai aproape de cetățeni prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipuri de teritorii și a inițiativelor locale
OS 6. Consolidarea unui învățământ dinamic și atractiv, adaptat cerințelor pieței muncii, vector al dezvoltării inteligente	OP1. O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale



Obiectiv specific	Obiectivele politicii de coeziune a Uniunii Europene pentru perioada 2021-2027
	OP4. O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului European al drepturilor sociale
OS 7. Valorificarea durabilă a specificului local	OP5. O Europă mai aproape de cetățeni prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipuri de teritorii și a inițiativelor locale
OS 8. Accesul facil al tuturor la servicii publice	OP4. O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului European al drepturilor sociale
OS 9. Consolidarea capacității administrative și digitalizarea administrației publice	OP1. O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale
OS 10. Reducerea birocrăției și adaptarea serviciilor la nevoile cetățeanului	OP5. O Europă mai aproape de cetățeni prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipuri de teritorii și a inițiativelor locale

Soluționarea problemelor-cheie, provocărilor și necesităților desprinse din analiza diagnostic asupra situației existente a contextului urban, efectuată pe baza datelor statistice și a consultărilor publice, în corespondență cu viziunea de dezvoltare și obiectivele stabilite este prezentată sintetic în tabelul de mai jos.

Tabelul 4.2. Matricea logică: probleme și provocări - obiective specifice.

Probleme și provocări rezultate din analiza diagnostic și din procesul de consultare	Obiective specifice de dezvoltare
Obiectiv strategic I. Zonă urbană funcțională verde și rezilientă	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mobilitatea nemotorizată nu este considerată ca fiind esențială pentru rezolvarea problemelor generale de mobilitate la nivelul teritoriului periurban ▪ Nu este asigurată infrastructura care să permită deplasarea cu bicicleta între punctele de interes din unitățile administrativ-teritoriale din zona urbană funcțională ▪ Dezvoltarea redusă a sistemelor alternative de transport (rețea de piste pentru biciclete, sisteme de închiriat biciclete, spații partajate și trasee pietonale) 	OS 1. Mobilitate durabilă



Probleme și provocări rezultate din analiza diagnostic și din procesul de consultare	Obiective specifice de dezvoltare
<ul style="list-style-type: none">▪ Inexistența trotuarelor sau a modernizării acestora cresc riscul de accidente și scad posibilitatea de deplasare facilă a pietonilor▪ Parcarea pe partea carosabilă produce îngustări ale căilor de deplasare și pot crea ambuteiaje pe sectoarele aglomerate de drum▪ Lipsa unei politici de parcare, care să susțină diminuarea călătoriilor cu autoturismele în zona centrală a orașului polarizator - Municipiul Râmnicu Sărat▪ Existența sectoarelor stradale suprapuse peste traseul drumurilor naționale și județene, pe care se înregistrează valori mari de trafic și număr crescut de accidente▪ Număr mare de elevi navetiști▪ Mijloace de transport în comun alimentate cu combustibili convenționali, care nu susțin mobilitatea durabilă▪ Amenajări deficitare ale stațiilor de transport public (alveole, elemente de siguranță și securitate a călătorilor)▪ Necesitatea accesării de finanțări externe nerambursabile pentru dezvoltarea de proiecte în domeniile infrastructură urbană, transport și mobilitate	
<ul style="list-style-type: none">▪ Încălzirea locuințelor se face preponderent cu microcentrale de apartament alimentate cu gaze naturale sau prin arderea materialului lemnos, ceea ce generează emisii semnificative de substanțe poluante și de gaze cu efect de seră▪ Necesitatea de renovare și reabilitare energetică a fondului construit îmbătrânit, inclusiv accesibilizarea clădirilor și asigurarea înaltei eficiențe energetice, ținând spre un consum energetic cât mai aproape de zero▪ Clădirile neperformante din punct de vedere energetic cresc costurile populației cu încălzirea locuințelor▪ Investiții în tranziția energetică, energia din surse regenerabile	OS 2. Neutralitate energetică
<ul style="list-style-type: none">▪ Clădirile neperformante din punct de vedere energetic cresc costurile populației cu încălzirea locuințelor	OS 3. Reducerea poluării aerului și a riscurilor climatice



Probleme și provocări rezultate din analiza diagnostic și din procesul de consultare	Obiective specifice de dezvoltare
<ul style="list-style-type: none">▪ Realizarea demersurilor pentru extinderea rețelei de gaze naturale la nivelul tuturor UAT-urilor din ZUF▪ Existența de spații publice degradate, care necesită intervenții de regenerare urbană▪ Necesitatea de valorificare a patrimoniului natural prin dezvoltarea infrastructurii verzi-albastre la nivelul arealului de studiu	
Obiectiv strategic II. Zonă urbană funcțională competitivă și productivă	
<ul style="list-style-type: none">▪ Parcarea pe partea carosabilă produce îngustări ale căilor de deplasare și pot crea ambuteiaje pe sectoarele aglomerate de drum▪ Deplasare limitată a pietonilor pe trotuare din cauza autovehiculelor parcate neregulamentar sau a obstacolelor care se regăsesc pe trotuare (stâlpi, scări, zone comerciale)▪ Existența sectoarelor stradale suprapuse peste traseele drumurilor naționale și județene, pe care se înregistrează valori mari de trafic și număr crescut de accidente▪ Amenajări deficitare ale stațiilor de transport public (alveole, elemente de siguranță și securitate a călătorilor)▪ Existența străzilor cu o stare tehnică necorespunzătoare a părții carosabile și a trotuarelor▪ Sistem de iluminat public caracterizat de eficiență energetică redusă▪ Existența UAT-urilor în care nu există rețea de alimentare cu apă și de canalizare în toate localitățile▪ Infrastructura sportivă insuficientă, precum și deficitul de spații de agrement▪ Necesitatea de extinderea și modernizare a infrastructurii de transport și a celei edilitare▪ Necesitatea accesării de finanțări externe nerambursabile pentru dezvoltarea de proiecte în domeniile infrastructurii publice	OS 4. Infrastructura publică de calitate
<ul style="list-style-type: none">▪ Infrastructura sportivă insuficientă, precum și deficitul de spații de agrement▪ Existența străzilor cu o stare tehnică necorespunzătoare a părții carosabile și a trotuarelor	OS 5. Spații publice atractive



Probleme și provocări rezultate din analiza diagnostic și din procesul de consultare	Obiective specifice de dezvoltare
<ul style="list-style-type: none">▪ Sistem de iluminat public caracterizat de eficiență energetică redusă▪ Necesitatea de valorificare a patrimoniului natural prin dezvoltarea infrastructurii verzi-albastre la nivelul arealului de studiu	
<ul style="list-style-type: none">▪ Situația materială precară a multor familii crește riscul de abandon școlar▪ Populație care nu este alfabetizată digital▪ Scăderea numărului de volume împrumutate din biblioteci, ceea ce indică o scădere a interesului pentru citit▪ Necesitatea creșterii capacității de diversificare și adaptare a economiei locale▪ Necesitatea accesării de finanțări externe nerambursabile pentru dezvoltarea de proiecte în domeniul educației	OS 6. Consolidarea unui învățământ dinamic și atractiv, adaptat cerințelor pieței muncii, vector al dezvoltării inteligente
<ul style="list-style-type: none">▪ Lipsa locurilor de muncă și concentrarea acestora în special în zona urbană▪ Infrastructura sportivă insuficientă, precum și deficitul de spații de agrement▪ Diversificare redusă a domeniilor economice▪ Reducerea puterii de cumpărare în lipsa unor politici de stimulare a antreprenoriatului▪ Necesitatea dezvoltării evenimentelor culturale locale▪ Necesitatea creșterii capacității de diversificare și adaptare a economiei locale▪ Necesitatea atragerii de investitori▪ Necesitatea atragerii de fonduri europene pentru calificarea resursei umane▪ Necesitatea înființării de asociații, grupuri de acțiune locale, parteneriate locale pentru dezvoltarea economică în scopul menținerii tinerilor în regiune	OS 7. Valorificarea durabilă a specificului local
Obiectiv strategic III. Zonă urbană funcțională justă și incluzivă	
<ul style="list-style-type: none">▪ Tendința de îmbătrânire a populației (reducerea numărului de persoane tinere)▪ Valorile raportului de dependență demografică sunt în creștere▪ Mobilitatea nemotorizată nu este considerată ca fiind esențială pentru rezolvarea problemelor generale de mobilitate la nivelul arealului de studiu	OS 8. Asigurarea accesului la serviciile publice de bază



Probleme și provocări rezultate din analiza diagnostic și din procesul de consultare	Obiective specifice de dezvoltare
<ul style="list-style-type: none">▪ Infrastructura sportivă insuficientă, precum și deficitul de spații de agrement▪ Existența străzilor cu o stare tehnică necorespunzătoare a părții carosabile și a trotuarelor▪ Sistem de iluminat public caracterizat de eficiență energetică redusă▪ Servicii sociale necesare și care lipsesc▪ Cunoștințe insuficiente la nivelul populației privind colectarea selectivă, reciclarea și valorificarea deșeurilor▪ Necesitatea extinderii și modernizării infrastructurii de transport și a celei edilitare în toate localitățile din zona urbană funcțională▪ Necesitatea atragerii tinerilor și a unor categorii de persoane active (profesori și medici) prin construirea unor locuințe sociale▪ Este necesară creșterea implicării cetățenilor în procesul de dezvoltare a orașului prin continuarea și dezvoltarea proceselor de bugetare participativă și facilitarea unui dialog online mai eficient și mai transparent, prin diferite instrumente digitale▪ Relație de comunicare și colaborare deficitară între societatea civilă/ mediul economic/ mediul educațional și administrația publică▪ Procesele de implicare a societății civile și cetățenilor în dezvoltarea comunităților locale sunt încă limitate	
Obiectiv strategic IV. Zonă urbană funcțională bine guvernată	
<ul style="list-style-type: none">▪ Surse financiare insuficiente la bugetul local▪ Lipsa instrumentelor de bază pentru participarea și implicarea cetățenilor▪ Nu sunt dezvoltate servicii complet digitalizate pentru mediul economic▪ Nu există seturi de date în format deschis disponibile cetățenilor sau operatorilor economici▪ Lipsa unor departamente dedicate procesului de digitalizare a administrațiilor publice locale, inclusiv pentru dezvoltarea conceptului de „smart city”/ „smart village”	<p>OS 9. Consolidarea capacității administrative și digitalizarea administrației publice</p> <p>OS 10. Reducerea birocrăției și adaptarea serviciilor la nevoile cetățenilor</p>



Probleme și provocări rezultate din analiza diagnostic și din procesul de consultare	Obiective specifice de dezvoltare
<ul style="list-style-type: none">▪ Lipsa corelării introducerii e-guvernării cu eficientizarea și adaptarea administrației publice (în special în ceea ce privește procesele interne)▪ Securitatea aplicațiilor de e-guvernare, mai ales în cazul în care acestea vor fi folosite de un număr din ce în ce mai mare de persoane și unități economice▪ Necesitatea de modernizarea și eficientizare a administrației publice locale▪ Necesitatea de implicare a cetățenilor în luarea deciziilor la nivel local	

Obiectivele specifice asociate viziunii 2030 vor susține programele de dezvoltare propuse pe termen mediu și lung. Programele grupează o categorie de proiecte care vizează obiective similare și se concentrează pe coordonarea acestora în timp și spațiu, pentru a maximiza beneficiile.

Programele de dezvoltare prin care se urmărește atingerea obiectivelor specifice sunt prezentate în tabelul următor.

Tabelul 4.3. Programe de dezvoltare propuse.

Obiective specifice	Programe de dezvoltare
OS 1. Mobilitate urbană durabilă	<ol style="list-style-type: none">1.1. Îmbunătățirea condițiilor de circulație la nivel local1.2. Îmbunătățirea transportului public, a celui nemotorizat și a electromobilității
OS 2. Neutralitate energetică	<ol style="list-style-type: none">2.1. Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice2.2. Investiții în clădirile rezidențiale în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice2.3. Realizarea capacităților noi de producere energie electrică din surse regenerabile
OS 3. Reducerea poluării aerului și a riscurilor climatice	<ol style="list-style-type: none">3.1. Extinderea/ îmbunătățirea infrastructurii verzi-albastre la nivelul localității3.2. Îmbunătățirea modului de gestionare a deșeurilor municipale în vederea asigurării tranziției spre economia circulară3.3. Intervenții privind diminuarea riscului de producere a dezastrelor naturale, monitorizarea factorilor de mediu și siguranță publică



Obiective specifice	Programe de dezvoltare
OS 4. Infrastructura publică de calitate	4.1. Investiții în domeniul infrastructurii aferente serviciilor publice în vederea creșterii eficienței energetice 4.2. Reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii sociale 4.3. Reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii medicale 4.4. Reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii culturale
OS 5. Spații publice urbane de calitate	5.1. Regenerarea urbană a spațiilor publice 5.2. Dezvoltarea infrastructurii de agrement/ petrecere a timpului liber 5.3. Dezvoltarea sistemului management urban și monitorizare video
OS 6. Consolidarea unui învățământ dinamic și atractiv, adaptat cerințelor pieței muncii, vector al dezvoltării inteligente	6.1. Modernizarea/ reabilitarea/ extinderea/ echiparea și flexibilizarea spațiilor de învățare din cadrul unităților de învățământ în vederea creșterii calității mediilor de învățare
OS 7. Valorificarea durabilă a specificului local	7.1. Valorificarea în scop economic și cultural a resurselor locale și dezvoltarea infrastructurii suport 7.2. Susținerea antreprenoriatului prin sprijinirea afacerilor locale
OS 8. Accesul facil al tuturor la servicii publice	8.1. Creșterea accesului populației la utilități publice de interes local 8.2. Dezvoltarea/ extinderea serviciilor sociale 8.3. Asigurarea accesului egal la asistență medicală prin dezvoltarea serviciilor 8.4. Dezvoltarea serviciilor culturale
OS 9. Consolidarea capacității administrative și digitalizarea administrației publice	9.1. Dezvoltarea capacității de atragere și gestionare a finanțărilor externe nerambursabile 9.2. Digitalizarea activității administrației publice locale
OS 10. Reducerea birocrăției și adaptarea serviciilor la nevoile cetățeanului	10.1. Dezvoltarea infrastructurii și serviciilor digitale în relația cu cetățenii 10.2. Planificare urbană integrată 10.3. Implicarea cetățenilor în luarea deciziilor la nivel local

La stabilirea viziunii, obiectivelor și programelor propuse în cadrul SIDU ZUF Râmnicu Sărat s-a luat în considerare impactul implementării proiectului major reprezentat de Autostrada A7 Siret Expres, al cărui termen de finalizare este în anul 2026.

Autostrada A7, denumită și Autostrada Moldovei, este o autostradă aflată în construcție în România, care asigură legătura între Ploiești (A3) și Siret (granița cu Ucraina).

Tronsonul Buzău – Focșani, cu lungimea de 82,44 km, deservește Municipiul Râmnicu Sărat. Acesta este împărțit în 4 loturi:

- Lotul 1 km 0+000 – km 4+600, Buzău (Tronsonul Ploiești – Buzău) – Vadu Pașii (inclusiv drum de legătură către DN2), cu lungimea 4,60 km;
- Lotul 2 km 4+600 – km 35+400, Vadu Pașii (intersecția cu drumul de legătură către DN2) – Râmnicu Sărat (DN22), cu lungimea 30,80 km;
- Lotul 3 km 35+400 – km 71+500, Râmnicu Sărat (DN22) – Mândrești – Munteni (DN23), cu lungimea 36,10 km;
- Lotul 4 km 71+500 – km 82+440, Mândrești – Munteni (DN23) – Focșani Nord (DN2), cu lungimea 10,94 km.

În zona Municipiului Râmnicu Sărat este prevăzut nod de legătură la DN 22, în partea de est a teritoriului (figura 4.1).

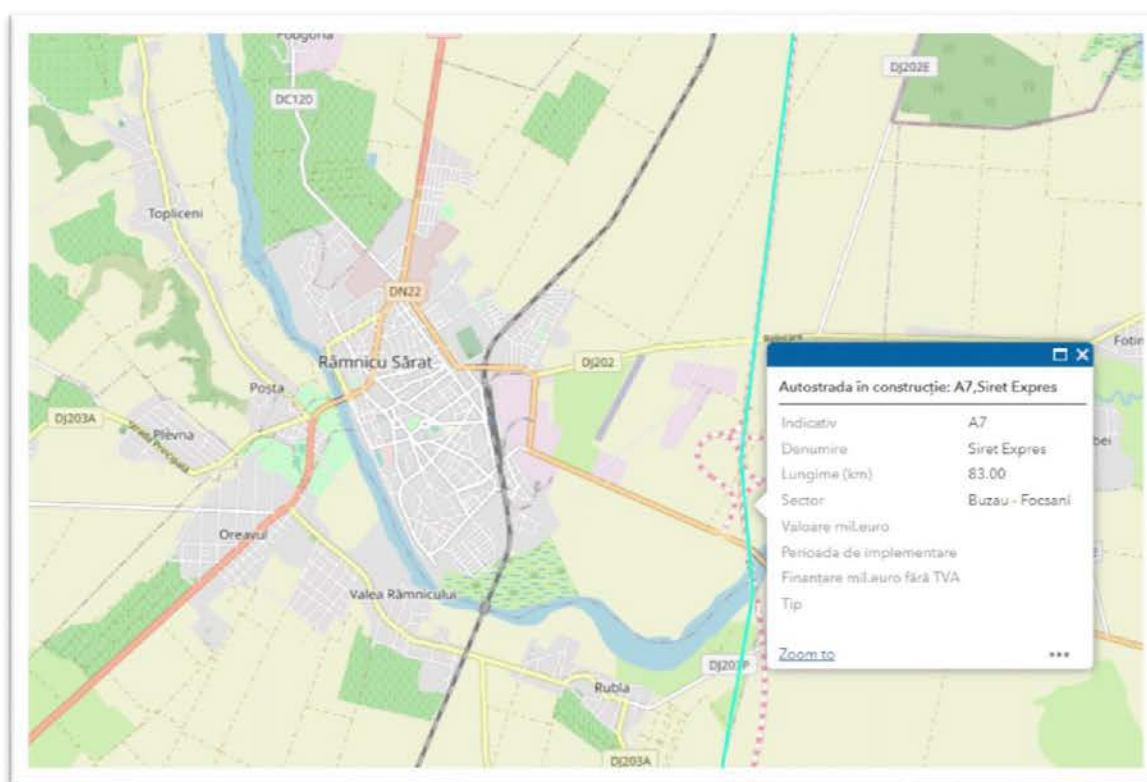


Figura 4.1. Traseu Autostrada A7 în ZUF Râmnicu Sărat.

Sursa: Ministerul Transporturilor și Infrastructurii.



5. PORTOFOLIUL DE PROIECTE

Un nivel ridicat al calității vieții în Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat reprezintă obiectivul general care definește viziunea asociată anului 2030, a cărei îndeplinire depinde în mod semnificativ de nivelul de dezvoltare a serviciilor medicale și sociale, nivelul serviciilor educaționale, eficiența energetică, dezvoltarea urbană și calitatea mediului, dezvoltarea mobilității durabile, calitatea serviciilor publice. Totodată, atingerea viziunii de dezvoltare propuse este condiționată de integrarea cu politica de coeziune la nivelul Uniunii Europene, care guvernează dezvoltarea Regiunii Sud-Est, având ca obiectiv principal dezvoltarea durabilă a Regiunii Sud-Est în vederea reducerii disparităților existente în raport cu celelalte regiuni ale țării în scopul creșterii nivelului de trai al cetățenilor.

Proiectele propuse pentru a contribui la îndeplinirea viziunii 2030 pentru Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat sunt raportate la oportunitățile concrete de finanțare în cadrul perioadei de programare 2021-2027. Acestea vizează intervenții în infrastructură, servicii și în sfera capacității instituționale. Portofoliul de proiecte este orientat spre asigurarea de servicii și utilități publice adecvate, susținerea dezvoltării economiei locale, îmbunătățirea calității mediului înconjurător, valorificarea patrimoniului natural, îmbunătățirea relațiilor de cooperare cu colectivitățile locale din zona de influență, îmbunătățirea performanțelor instituționale și a dezvoltării resurselor umane. Propunerile asociate programelor de dezvoltare integrează soluții care aparțin conceptului de „smart city”.

Portofoliul de proiecte aferent SIDU prin care se urmărește dezvoltarea urbană durabilă, corespunde promovării unei abordări strategice integrate, care combină măsuri privind renovarea fizică a zonelor urbane, cu cele privind protecția mediului, dezvoltare și mobilitate verde, valorificarea potențialului turistic și a patrimoniului, într-o abordare participativă cu implicarea tuturor actorilor relevanți de la nivel local.

Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat definită conform viziunii și obiectivelor propuse va asigura coordonarea activităților autorităților publice locale din arealul de studiu prin stabilirea unui cadru de planificare care cuprinde principalele direcții de dezvoltare teritorială și acțiunile de implementare ale acestora.

Prin implementarea SIDU se estimează obținerea de beneficii privind: dezvoltarea teritorială coerentă și durabilă, corelarea priorităților de dezvoltare și eficientizarea investițiilor publice, valorificarea resurselor naturale și culturale, îmbunătățirea calității vieții, creșterea calității serviciilor oferite către populație.



5.1. Lista completă a proiectelor

În Anexa 2 este prezentat planul de acțiune, în care sunt evidențiate proiectele propuse, calendarul de implementare și sursele de finanțare disponibile. Sursele de finanțare posibil a fi accesate pentru fiecare intervenție au fost identificate pe baza strategiilor publicate pentru programelor de finanțare disponibile în perioada 2021-2027:

- Programul Regional Sud-Est - PR SE
- Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" - PNI "Anghel Saligny"
- Planul Național de Redresare și Reziliență - PNRR
- Administrația Fondului de Mediu - AFM
- Programul Sănătate - PS
- Programul Incluziune și Demnitate Socială - PIDS
- Programul Educație și Ocupare - PEO
- Programul Dezvoltare Durabilă - PDD
- Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare – PCIDIF
- Programul Transport – PT
- Programul Național de Dezvoltare Rurală - PNDR

Proiectele în domeniul mobilității sunt fundamentate de intervențiile propuse în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, cu orizontul 2030 (Anexa 3).

5.2. Mecanismul de prioritizare

Prioritizarea proiectelor este realizată având la bază prevederile Programului Regional Sud-Est 2021-2027, în concordanță cu cerințele din Regulamentul (UE) 2021/1060, art. 29.

În acest sens, a fost elaborată și aprobată Procedura privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structura partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat (Anexa 4). Comitetul va avea ca sarcină inclusiv prioritizarea proiectelor propuse în planul de acțiune al SIDU, în acord cu viziunea strategică adoptată la nivelul Regiunii Sud-Est, și totodată având în vedere principiile dezvoltării urbane durabile, respectiv integrarea sectorială, spațială și teritorială.



Astfel, pentru prioritizarea investițiilor de dezvoltare urbană durabilă la nivelul la nivelul ZUF Râmnicu Sărat, se propune aplicarea unui proces care are la bază considerarea nevoilor diferitelor categorii de potențiali beneficiari finali ai proiectelor, precum:

- a) Cetățenii: oportunități (locuri de muncă, piețe, educație, sănătate, etc.); locuințe și infrastructură de bază (electricitate, gaz, apă, etc.); conectivitate (drumuri, autostrăzi, căi ferate, etc.); administrație eficientă și eficientă; calitatea vieții;
- b) Sectorul privat: forță de muncă calificată; terenuri, spații de birouri și infrastructură de bază (electricitate, gaz, apă, etc.); conectivitate (drumuri, autostrăzi, căi ferate, etc.); administrație eficientă și eficientă; clustere;
- c) Turiștii: obiective turistice; informații; conectivitate; cazare; servicii de calitate.

Fiecare proiect de investiții este evaluat în funcție de sustenabilitatea tehnică și financiară.

De asemenea, în procesul de selecție, proiectele sunt evaluate ținând cont și de aspectele orizontale incluziune socială și schimbări climatice (pentru a determina modul în care implementarea acestora va contribui la atingerea acestor deziderate).

Astfel, pentru evaluarea sistemică se aplică următoarele criterii:

1. Beneficii pentru cetățeni;
2. Beneficii pentru mediul privat;
3. Beneficii pentru turiști;
4. Sustenabilitatea tehnică și financiară a proiectului;
5. Obiective legate de incluziunea socială;
6. Obiective legate de schimbările climatice.

Fiecare din cele 6 criterii mai sus enunțate este însoțit de o anumită pondere, care va fi menținută pentru toate proiectele de investiții care parcurg procesul de prioritizare și selectare. Ponderea este stabilită în funcție de importanța acordată fiecărui criteriu. Suma ponderilor alocate pentru toate criteriile este 100%.

În urma evaluărilor pentru fiecare criteriu, se va acorda un punctaj (scor), reprezentat de numere întregi din intervalul 1 – 5, unde 5 înseamnă că proiectul răspunde în foarte mare măsură criteriului analizat, iar 1 arată că proiectul răspunde în foarte mică măsură respectivului criteriu.

$$\text{Punctajul total pentru criteriu} = \text{Scor} \times \text{Pondere}$$

$$\text{Scorul total pentru un proiect} = \text{Suma punctajelor totale obținute pe criterii}$$

Pentru criteriile 1, 2, 3, 5 și 6 se recomandă aprecierea pe o scală de la 1 la 5, în care:

5. În foarte mare măsură;
4. În mare măsură;
3. În măsură medie;
2. În mică măsură;

1. În foarte mică măsură.

Pentru criteriul 4 se recomandă aprecierea pe o scală de la 1 la 5, în care:

5. Procedură achiziție publică pentru lucrări de execuție demarată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
4. Documentație tehnico-economică – faza Proiect tehnic aprobată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
3. Documentație tehnico-economică – faza Studiu de fezabilitate aprobată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
2. Idee de proiect și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
1. Idee de proiect.

În tabelul următor este prezentată matricea de lucru pentru prioritizarea proiectelor de investiții, în care sunt propuse ponderi pentru fiecare criteriu.

Tabelul 5.1. Matrice de prioritizare a proiectelor.

Criteriu		Proiect 1	Proiect 2	...	Proiect n
1. Beneficii pentru cetățeni	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	20%	20%		20%
2. Beneficii pentru mediul privat	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	20%	20%		20%
3. Beneficii pentru turiști	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	20%	20%		20%
4. Sustenabilitatea tehnică și financiară a proiectului	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	30%	30%		30%
5. Obiective legate de incluziune socială	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	5%	5%		5%
6. Obiective legate de schimbări climatice	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	5%	5%		5%
Scor total		...	...		...

Lista proiectelor prioritare aferente intervențiilor de dezvoltare urbană durabilă, care vizează acțiunile 2.4, 3.1 și 6.1 din Programul Regional SE 2021-2027, este prezentată în Anexa 5.



6. IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

6.1. Structura de management și implementare a Strategiei

Pentru implementarea și operaționalizarea SIDU se impune construirea/configurarea unui ecosistem al dezvoltării urbane, care are ca fundament principiile bunei guvernante, ca parte esențială a dezvoltării durabile, și care asigură mecanismele necesare implicării în acest proces a tuturor factorilor interesați locali (administrația publică locală, agenți economici, ONG-urile, societatea civilă etc).

Astfel, a fost constituit un Comitet Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat), structură de tip partenerial, fără personalitate juridică, ce reprezintă structura care operaționalizează mecanismul de guvernanță al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat (Anexa 4).

Procedura privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat a fost aprobată prin Dispoziția nr. 42/2025 emisă de Primarului Municipiului Râmnicu Sărat.

Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat este format din 11 (unsprezece) membri:

- Un reprezentant al UAT Municipiul Râmnicu Sărat (lider de parteneriat/ pol urban de dezvoltare);
- Un reprezentant al fiecărei comune membră a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat (UAT Comuna Valea Râmnicului, UAT Comuna Grebănu, UAT Comuna Topliceni, UAT Comuna Podgoria, UAT Comuna Râmnicelu);
- Un reprezentant al mediului de afaceri din Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat, desemnat în urma unui proces de selecție transparent;
- Trei reprezentanți ai mediului socio-economic cu activitate relevantă în domeniile vizate de instrumentele teritoriale (mobilitate urbană, dezvoltare



socială, educație, cultură, patrimoniu, turism, ONG-uri), parteneri desemnați în urma unui proces de selecție transparent;

- Un reprezentant din comunitățile de romi din aria Unităților Administrative Teritoriale component ZUF Râmnicu Sărat.

Membrii CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat participă la ședințele de lucru pe teme stabilite și vor putea propune măsuri și recomandări pentru realizarea/ actualizarea/ implementarea/ monitorizarea documentelor strategice privind dezvoltarea locală, punându-și la dispoziție, în beneficiul comunității, experiența și cunoștințele proprii.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare a CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat, membrii Comitetului au următoarele atribuții și obligații:

- se consultă, anterior reuniunii CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat, cu instituția sau organizația/entitatea pe care o reprezintă, asupra punctelor de pe agenda CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat și a materialelor puse în discuție;
- studiază și formulează observații și propuneri cu privire la documentele puse la dispoziție de Beneficiarul strategiei înaintea reuniunii CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat;
- participă la reuniunile CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat și la procesul de adoptare a deciziilor;
- aduc în discuție aspecte legate de implementarea CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat;
- urmăresc aducerea la îndeplinire a deciziilor CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat;
- informează CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat în legătură cu activitatea desfășurată între reuniunile CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat, legată de implementarea strategiei, în domeniul său de competență (dacă este cazul);
- membrul titular și supleantul său se informează reciproc asupra activităților desfășurate în cadrul CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat;
- informează, după încheierea reuniunilor, instituțiile sau organizațiile sau entitățile pe care le reprezintă în legătură cu principalele subiecte discutate și deciziile adoptate;
- participă la acțiunile de informare/promovare a SIDU ZUF Râmnicu Sărat organizate de Beneficiar și la orice alte activități, potrivit competenței;
- exprimarea prin vot a acordului/dezacordului ori abținere cu privire la aspectele discutate în cadrul CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat (doar membrii titulari au drept de vot, iar în lipsa acestora dreptul de vot este exercitat de membrul supleant, iar în lipsa ambilor, persoana împuternicită să participe la reuniune are drept de vot).

Deciziile CPDT SIDU Râmnicu Sărat se iau, de regulă, pe baza de consens (expresia acordului de voință al membrilor cu privire la problema supusa dezbaterii și la decizia propusă, considerată cea mai bună pentru implementare corespunzătoare a SIDU, pe baza unor argumente coerente și pragmatice, pe care CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat o poate



adopta la acel moment). În situația nerealizării consensului, decizia privind subiectul supus dezbaterii se ia cu votul a minimum două treimi din numărul membrilor prezenți.

CPDT SIDU Râmnicu Sărat deliberează în mod valabil dacă la reuniuni participă cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor. În cazul în care nu se realizează cvorumul, în termen de 3 zile lucrătoare, se organizează o a doua reuniune la care Comitetul deliberează în mod valabil indiferent de numărul membrilor prezenți.

Selecția organizațiilor societății civile membre în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat s-a realizat la nivel local, în conformitate cu principiul european al parteneriatului, asigurându-se în același timp o reprezentare echilibrată a domeniilor relevante în raport cu obiectivele de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, precum și a organizațiilor care activează în domeniul protecției mediului, protecției drepturilor omului, nediscriminării și egalității de șanse.

Asigurarea transparenței în alegerea organizațiilor reprezentate în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat, s-a realizat prin aplicarea următoarelor etape în cadrul procesului de selecție a partenerilor:

- Publicarea anunțului de selecție a partenerilor/invitației, în care au fost indicate termene limită de transmitere a Formulelor de Candidatură și modalitatea de transmitere a acestora;
- Primirea Formulelor de Candidatură, conform instrucțiunilor publicate în anunțul de selecție;
- Desfășurarea procesului de evaluare și selecție;
- Comunicarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție;
- Depunerea și soluționarea contestațiilor;
- Comunicarea rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție.

Nivelul decizional, cu rol în aprobarea SIDU și a listei de proiecte revine consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale care fac parte din ZUF Râmnicu Sărat.

În scopul implementării SIDU și a atingerii valorilor-țintă ale indicatorilor pentru anul 2030, se au în vedere măsurile propuse în planul de acțiune detaliat în tabelul următor.

Tabelul 6.1. Planul de acțiune pentru implementarea SIDU.

Măsuri propuse	Termen începere	Termen finalizare
Înființarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structura partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat	2025	2025
Aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat de către consiliile locale ale UAT-urilor incluse în ZUF	2025	2025



Măsurile propuse	Termen începere	Termen finalizare
Diseminarea SIDU ZUF Râmnicu Sărat în forma aprobată către publicul larg (publicarea pe pagina de internet a UAT-urilor)	2025	2030
Identificarea de surse de finanțare externe nerambursabile pentru proiectele prioritare cuprinse în SIDU	2025	2030
Organizarea de proceduri de achiziție pentru întocmirea documentațiilor tehnico-economice aferente investițiilor publice prioritare din SIDU (cu prioritate cele propuse spre finanțare din fonduri europene)	2025	2030
Recepționarea documentațiilor tehnico-economice pentru proiectele de investiții publice cuprinse în SIDU	2025	2030
Achiziționarea de servicii de consultanță specializată pentru pregătirea și managementul implementării proiectelor	2025	2030
Contractarea și implementarea proiectelor de investiții cuprinse în SIDU	2025	2030
Monitorizarea și evaluarea anuală, prin intermediul rapoartelor de monitorizare și autoevaluare a CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat, în care se va menționa stadiului de implementare a țintelor asumate prin SIDU	2025	2030
Evaluarea finală a implementării SIDU și pregătirea actualizării documentelor strategice pentru perioada post 2027	2027	2030

6.2. Sistemul de monitorizare și evaluare

Componente ale procesului de planificare strategică (figura 6.1), monitorizare și evaluarea constau în colectarea și analiza de informații în scopul formulării unor concluzii asupra modului în care anumite intervenții de politici publice ating obiectivele scontate.

Monitorizarea și evaluarea rezultatelor politicii publice implementate se bazează pe analize de impact ex-post, derulate pe parcursul sau la sfârșitul etapei de implementare a politicii publice, măsoară și apreciază rezultatele obținute, identifică devierile efective de la obiectivul planificat, timpul suplimentar și costurile suplimentare privind resursele, etc.

Monitorizarea este pasul în care se stabilește continuitatea politicilor. După ce a fost adoptată o politică, trebuie verificat faptul că implementarea acesteia generează impactul dorit. Prin monitorizarea continuă se poate asigura acest lucru și, totodată, se stabilește dacă politica trebuie continuată, modificată sau încheiată.

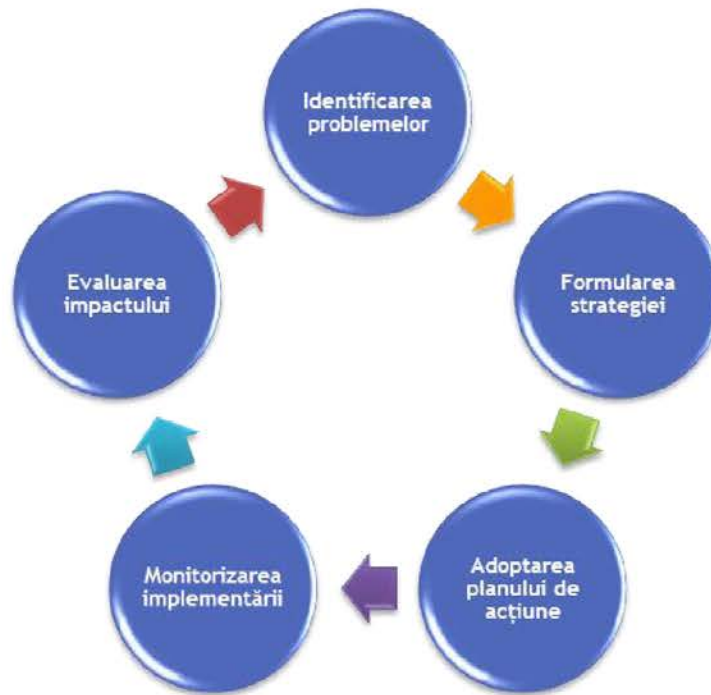


Figura 6.1. Etapele procesului de planificare strategică¹.

Evaluarea este procesul prin care se măsoară succesul politicii în atingerea obiectivelor stabilite inițial. Totodată, în etapa de evaluare se determină măsura în care atingerea obiectivelor poate fi atribuită implementării politicii și nu altor factori.

Printre obiectivele principale ale etapei de evaluare a politicilor publice se regăsesc: creșterea responsabilității, sporirea eficienței de alocare a resurselor publice și îmbunătățirea performanței programelor, obținerea de informații privind rezultatele intervenției, îmbunătățirea formulării politicilor publice, îmbunătățirea implementării politicilor publice, identificarea de bune practici.

În funcție de stadiul de implementare al politicii evaluate, se întâlnesc următoarele tipuri de evaluări:

- Evaluare ex-ante – înainte de implementare

Evaluarea ex-ante analizează critic programele propuse, examinându-le obiectivele, planurile de implementare și rezultatele estimate, cu intenția de a determina dacă sunt cele mai potrivite intervenții pentru a îndeplini obiectivele relevante ale politicii.

- Evaluare intermediară – pe parcursul implementării

Evaluarea intermediară analizează în ce măsură programele sunt implementate în modul cel mai eficient și eficace, conform programării inițiale, și stabilește dacă programele sunt la fel de relevante ca în faza de programare, pentru satisfacerea nevoilor identificate.

¹ Adaptare după: Howlett, M., M. Ramesh, and A. Perl. 2009. Studying Public Policy: Policy Cycles and Policy Subsystems. 3rd Edition. Toronto: Oxford University Press.



- Evaluare ex-post – după implementare

Evaluarea ex-post analizează impactul programelor, prin raportare la nevoile pe care programul a urmărit să le satisfacă și, totodată, urmărește să determine dacă efectele pozitive ale programului sunt sustenabile în timp și după finalizarea implementării programului.

În vederea asigurării unui proces de monitorizare și evaluare eficient și eficace a strategiei, după aprobarea *Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat*, se va organiza o ședința de demarare a procesului de monitorizare și evaluare a *Strategiei*. În cadrul ședinței se vor prezenta atribuțiile tuturor participanților, se vor aproba metodele de monitorizare și evaluare a *Strategiei* și se va stabili calendarul ședințelor de monitorizare, respectiv de evaluare a documentului de planificare strategică.

Monitorizarea și evaluarea internă a *Strategiei* va fi realizată de către membrii CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat pe toată perioada de programare stabilită în cadrul documentului strategic, respectiv până în anul 2030.

În activitatea de monitorizare și evaluare a documentului strategic se vor derula următoarele tipuri de ședințe:

- ședințe anuale de monitorizare și evaluare a documentului strategic;
- ședință de evaluare finală a documentului strategic;
- ședințe ad-hoc de monitorizare/ evaluare a documentului strategic.

Ședințele anuale de monitorizare și evaluare a documentului strategic

Ședințele vor avea în vedere:

- monitorizarea stadiului proiectelor propuse în cadrul documentului strategic;
- stabilirea activităților pe următorul an și a responsabililor pentru fiecare activitate în parte;
- stadiul atingerii indicatorilor stabiliți în planul de implementare a SDU;
- gradul de atingere a obiectivelor stabilite în cadrul SDU;
- analiza problemelor apărute sau care se previzionează;
- analiza recomandărilor venite din partea autorităților implicate în procesul de implementare a strategiei;
- propunerea de soluții în vederea atingerii obiectivelor și indicatorilor stabiliți în cadrul SIDU;
- prezentarea eventualelor probleme identificate în îndeplinirea atribuțiilor desemnate.

În vederea realizării activităților de monitorizare și evaluare propuse, se vor formula note interne către departamentele/ serviciile din cadrul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat și către Primăriile comunelor din ZUF în vederea colectării datelor și informațiilor necesare cu privire la stadiul proiectelor inițiate de autoritățile publice locale.



Acțiunile necesare pentru realizarea ședinței anuale de monitorizare și evaluare vor fi inițiate și finalizate în primul semestru al anului și vor viza activitățile realizate în anul anterior. Ca urmare a desfășurării ședinței de monitorizare, va rezulta un Raport de monitorizare și autoevaluare, elaborat în cel mult 30 de zile de la momentul desfășurării ședinței, semnat de toți membrii echipei de implementare.

Ședința de evaluare finală a documentului strategic

Ședința va avea în vedere:

- stadiul atingerii indicatorilor stabiliți în planul de implementare a SIDU;
- gradul de atingere a obiectivelor stabilite în cadrul documentului strategic;
- impactul documentului strategic la nivel local.

Desfășurarea ședinței de evaluare finală va presupune realizarea următoarelor activități:

- colectarea datelor necesare evaluării stadiului indicatorilor SIDU, respectiv transmiterea de adrese către instituții de interes local, regional și național și centralizarea informațiilor primite;
- organizarea unei întâlniri în cadrul căreia se va stabili modul de lucru pentru realizarea evaluării finale a documentului strategic;
- elaborarea și aprobarea Raportului final de evaluare.

Ședința de evaluare finală a documentului strategic va fi realizată în a doua jumătate a anului 2030.

Instrumentele și mijloacele de monitorizare și evaluare prezentate mai sus, vor fi utilizate în vederea atingerii obiectivelor și indicatorilor propuși în cadrul *Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat*.

Calendarul activităților de monitorizare și evaluare este prezentat în tabelul următor.

Tabelul 6.2. Calendarul ședințelor de monitorizare și evaluare.

Mijloace de monitorizare și evaluare	2025		2026		2027		2028		2029		2030	
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II
Ședință de demarare a procesului de monitorizare și evaluare	■											
Ședințe anuale de monitorizare și evaluare			■		■		■		■		■	
Ședință preliminară de evaluare					■							
Ședință finală de evaluare												■



În cazul apariției situațiilor de risc, membrii echipei de implementare vor organiza ședințe ad-hoc de monitorizare / evaluare a SIDU. Astfel de ședințe pot viza activități generate de necesitatea revizuirii documentului strategic, de apariția de riscuri în implementarea documentului strategic, de situații neprevăzute.

Indicatori de monitorizare și evaluare

Pentru monitorizarea și evaluarea implementării Strategiei, se propun următoarele seturi de indicatori de realizare imediată (output) și de impact (outcome), care vor fi documentați periodic, în acord cu metodologia propusă anterior. Indicatorii propuși au un caracter minimal-orientativ, putând fi dezvoltați ca urmare a elaborării documentațiilor tehnico-economice ale proiectelor. Pentru cuantificarea indicatorilor de realizare imediată se vor folosi date de intrare aferente proiectelor asociate obiectivelor sectoriale și date statistice din surse oficiale.

Tabelul 6.3. Indicatori de realizare imediată.

Obiectiv specific	Indicator	Unitate de măsură	Țintă 2030
OS 1. Mobilitate urbană durabilă	Infrastructură rutieră modernizată	km	30
	Serviciu de transport public local dezvoltat	Buc.	1
	Trotuare amenajate/ reabilitate/ modernizate	Mp.	20.000
	Mijloace de transport public ecologice pentru transportul elevilor	Buc.	8
	Stații terminus pentru transportul public amenajate	Buc.	6
	Piste pentru biciclete construite	km	30
	Stații de reîncărcare pentru autovehicule electrice și hibride	Buc.	100
	Mijloace de transport ecologice în parcul de autovehicule gestionat de autoritatea publică locală și instituțiile subordonate	Buc.	10
	Parcări construite/ reabilitate/ modernizate	Nr. locuri	300
OS 2. Neutralitate energetică	Clădiri publice reabilitate termic	Nr.	4
	Locuințe colective reabilitate termic	Nr.	60
	Parc fotovoltaic realizat	Nr.	3
OS 3. Reducerea poluării aerului și a riscurilor climatice	Extinderea/ îmbunătățirea infrastructurii verzi-albastre la nivelul localității	Mp.	10.000
	Gospodării dotate cu containere de compostare	Nr.	1.000
	Acțiuni de promovare a compostării deșeurilor	Nr.	1
	Acțiuni de promovare a colectării separate a	Nr.	3



Obiectiv specific	Indicator	Unitate de măsură	Țintă 2030
	deșeurilor		
	Insule ecologice digitalizate construite	Nr.	1
	Sistem inteligent de monitorizare a factorilor de mediu implementat	Buc.	1
OS 4. Infrastructura publică de calitate	Sistem de iluminat public modernizat	Buc.	4
	Întreprinderi sociale înființate	Buc.	10
	Locuințe sociale construite/ modernizate/ reabilitate	Nr. blocuri	1
	Centru de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie construit	Nr.	1
	Centru social/ socio-medical construit	Nr.	1
	Unități medicale modernizate	Nr.	1
	Infrastructură pentru asistență medicală școlară creată/ modernizată	Nr.	1
	Infrastructură culturală reabilitată/ modernizată/ extinsă	Nr.	2
OS 5. Spații publice urbane de calitate	Spații publice amenajate/ incluse în proces de regenerare urbană	Nr.	2
	Bazin de înot/ terenuri de sport/ locuri de joacă pentru copii amenajate/ construite/ modernizate	Nr.	4
	Sisteme de management urban/ monitorizare video construite/ extinse	Nr.	1
OS 6. Consolidarea unui învățământ dinamic și atractiv, adaptat cerințelor pieței muncii, vector al dezvoltării inteligente	Unități de învățământ modernizate/ reabilitate/ cu eficiență energetică îmbunătățită/ dotate	Nr.	5
	Programe extrașcolare derulate	Nr.	3
OS 7. Valorificarea durabilă a specificului local	Infrastructură suport pentru valorificarea în scop economic și cultural a resurselor locale construită	Nr.	1
	Structuri asociative constituite	Nr.	1
	Sesiuni de informare a agenților economici cu privire la programele de finanțare disponibile derulate	Nr.	3
OS 8. Accesul facil al tuturor la servicii publice	Rețea de apă-canal modernizată/ reabilitată/ extinsă	Nr.	1
	Rețea inteligentă de distribuție gaze naturale extinsă	Nr.	3
	Servicii sociale pentru copii dezvoltate	Nr.	2
	Servicii sociale pentru persoane vârstnice dezvoltate	Nr.	2
	Evenimente cultural-educative derulate	Nr.	2



Obiectiv specific	Indicator	Unitate de măsură	Țintă 2030
OS 9. Consolidarea capacității administrative și digitalizarea administrației publice	Sesiuni de formarea continuă a personalului derulate	Nr.	4
	Sistem GIS la nivelul Administrației Publice Locale dezvoltat	Nr.	6
	Sistem informatic la nivelul Administrației Publice Locale	Nr.	6
OS 10. Reducerea birocrăției și adaptarea serviciilor la nevoile cetățeanului	PUZ Regenerarea urbană a cartierelor de locuințe/ zonelor centrale aprobate	Nr.	4
	Plan Urbanistic General actualizat	Nr.	6
	Proces de bugetare participativă aplicat la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat	Nr.	1

Impactul Strategiei, respectiv schimbările în plan social, economic și altele asemenea generate de implementarea politicilor promovate, se va cuantifica cu ajutorul indicatorilor de impact (tabelul 6.4). Aceștia vor avea la bază date statistice din surse oficiale.

Tabelul 6.4. Indicatori de impact.

Indicator	Țintă 2030
Cota modală a transportului public	Creștere cu 20% față de anul 2023
Cota modală a transportului nemotorizat	Creștere cu 10% față de anul 2023
Elevi care beneficiază de transport școlar	Minimum 500
Emisii de gaze cu efect de seră din sectorul transporturilor	Reducere cu 10% față de anul 2023
Economii în consumul anual de energie	Reducere cu 30% față de anul 2023
Suprafața spațiilor verzi/ locuitor	Creștere cu 10% față de anul 2023
Gradul de colectare separată a deșeurilor	Creștere cu 30% față de anul 2023
Elevi care beneficiază de programe remediale/ de consiliere și orientare școlară	Minimum 500
Salariați activi	Creștere cu 10% față de anul 2023
Gradul de racordare a gospodăriilor la sistemul de alimentare cu gaze naturale	Creștere cu 10% față de anul 2023
Proiecte propuse în cadrul procesului de bugetare participativă implementate/ an	Minimum 3



6.3. Managementul riscurilor

Buna desfășurare a implementării intervențiilor incluse în planul de acțiune poate fi afectată de apariția riscurilor legate de:

- impactul asupra mediului social;
- impactul asupra mediului;
- impactul financiar;
- patrimoniul construit;
- capacitatea administrativă.

În tabelul următor este prezentată o analiză a riscurilor, cu indicarea riscurilor potențiale, probabilitatea de apariție a acestora, impactul estimat asupra SIDU, precum și un plan de diminuare a riscurilor (soluții posibile pentru eliminarea / atenuarea impactului).

Tabelul 6.5. Matricea riscurilor.

Risc potențial	Probabilitate	Impact	Strategie de răspuns
Riscuri privind mediul social			
Reticența cetățenilor la implementarea intervențiilor	Medie	Scăzut	Obținerea rezultatelor așteptate, respectiv un caracter durabil al dezvoltării urbane a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, este condiționată de participarea activă a locuitorilor la punerea în aplicare a politicilor adoptate. Reticența acestora față de nou, față de soluții care aparent par că îi defavorizează, că le îngreunează modul de desfășurare a activităților cotidiene, dar care pe termen mediu și lung vor conduce la îmbunătățirea mediului în care trăiesc, la îmbunătățirea gradului de sănătate a acestora, la reducerea impactului negativ asupra societății, reprezintă un risc în faza de implementare a planului. Pentru minimizarea riscului, pe lângă consultarea publicului în faza de elaborare a SIDU, se va avea în vedere o abordare participativă și în etapa de implementare.
Proiecte de dezvoltare urbană pot avea efecte sociale adverse neanticipate	Medie	Mediu	Pregătirea unui Plan de Acțiune pentru Managementul Riscurilor, pentru a anticipa potențiale efecte secundare negative și a pregăti un set de măsuri pentru combaterea acestor efecte.



Risc potențial	Probabilitate	Impact	Strategie de răspuns
Reabilitarea / modernizarea / dezvoltarea infrastructurii publice fără a ține seama de nevoile persoanelor cu dizabilități și a persoanelor cu mobilitate redusă	Medie	Ridicat	Includerea în caietele de sarcini pentru contractarea lucrărilor de proiectare tehnică a unor principii de bună practică în design-ul infrastructurii urbane.
Nerespectarea regulilor de protecția muncii în implementarea proiectelor din SIDU	Scăzută	Scăzut	Legislația în domeniu și aplicarea legislației sunt riguroase, precum arată experiența ultimilor ani.
Neconsiderarea nevoilor comunităților marginalizate în implementarea proiectelor din SIDU	Ridicată	Ridicat	Adaptarea proiectelor/ programelor de investiții prin perspectiva comunităților marginalizate, astfel încât să asigure beneficii cât mai mari pentru aceste comunități.
Creșterea costului vieții, cu efecte în reducerea accesului populației la locuire la preț rezonabil	Ridicată	Ridicat	Elaborarea unui set de măsuri necesar pentru a adresa problemele de locuire.
Riscuri privind protejarea mediului			
Gestiunea nesustenabilă a resurselor naturale	Ridicată	Ridicat	Legislația este suficient de cuprinzătoare pe acest capitol, dar este important ca administrațiile locale să își asume proactiv limitarea intervențiilor publice ce au un efect negativ asupra mediului. Pregătirea unui Plan de Acțiune pentru Managementul Riscurilor, pentru a anticipa potențiale efecte secundare negative și a pregăti un set de măsuri pentru combaterea acestor efecte.
Riscuri privind impactul financiar			
Resurse financiare proprii ale bugetelor locale insuficiente prin raportare la volumul preconizat al investițiilor publice	Ridicată	Ridicat	Contractarea de împrumuturi bancare. Atragerea de fonduri suplimentare de la bugetul de stat pentru lucrări de investiții. Pregătirea din timp a unui portofoliu solid de proiecte mature, inclusiv de rezervă, în vederea atragerii unui volum cât mai mare de fonduri europene. Eficientizarea unor cheltuieli publice.
Modificări neprevăzute ale costurilor de construcție și ale condițiilor de implementare a proiectelor din SDU	Ridicată	Mediu	Majoritatea administrațiilor publice locale au experiență cu implementarea investițiilor de capital și pot previziona astfel de schimbări. Dezvoltarea unui set de măsuri care să permită un răspuns rapid la astfel de situații.



Risc potențial	Probabilitate	Impact	Strategie de răspuns
Riscuri privind patrimoniul construit			
Impact negativ asupra patrimoniului cultural	Medie	Scăzut	Elaborarea unor Planuri Urbanistice Zonale prin care să se reglementeze clar intervențiile ce se pot face în aceste zone.
Riscuri privind capacitatea administrativă			
Capacitatea redusă de planificare și implementare a proiectelor de investiții	Ridicată	Ridicat	Dezvoltarea schemei de personal cu atribuții în dezvoltarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă. Conceperea și operaționalizarea unei baze de date urbane GIS la nivelul fiecărei UAT. Achiziționarea de servicii de consultanță specializată pentru gestiunea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă.
Competențe și resursele umane limitate ale administrației publice locale pentru oferirea anumitor servicii publice (de ex. în domeniul social, cultural, sportive etc.)	Ridicată	Mediu	Extinderea programelor de acordare a finanțărilor nerambursabile pentru proiecte și activități ale entităților private din domeniul culturii, sportului, serviciilor sociale etc.

6.4. Comunicarea cu beneficiarii proiectelor și promovarea Strategiei

Comunicarea cu beneficiarii proiectelor și promovarea strategiei se va realiza pe toată perioada de implementare a SIDU ZUF Râmnicu Sărat. Pe lângă componenta de informare și diseminare, se va avea în vedere și implicarea directă a părților interesate. Planul de acțiune pentru implementarea SIDU include activitatea *Diseminarea SIDU ZUF Râmnicu Sărat în forma aprobată către publicul larg (publicarea pe paginile de internet ale UAT-urilor)*, care este planificată pe întreaga perioadă de valabilitate a strategiei, respectiv 2025-2030. În procesul de comunicare cu grupurile țintă se vor utiliza cel puțin următoarele instrumente de informare: website, social media, presa locală. Transparență va fi asigurată prin comunicarea constantă a stadiului fiecărui proiect și realizarea unor instrumente digitale care prezintă în timp real stadiul implementării fiecărui proiect.

Unul dintre obiectivele promovării strategiei și comunicării cu beneficiarii proiectelor este creșterea participării părților interesate în cadrul etapei finale – monitorizarea implementării proiectelor și evaluarea strategiei. În acest sens, Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structura partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat are în componență reprezentanți ai societății civile, mediului de economic și social de la nivel local.



ANEXE

Anexa 1 – Rezultatele anchetei sociologice

Anexa 2 – Portofoliul de proiecte

Anexa 3 – Intervențiile propuse în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat

Anexa 4 – Structura partenerială pentru elaborarea și implementarea Strategiei

Anexa 5 – Lista proiectelor prioritare aferente intervențiilor de dezvoltare urbană durabilă, care vizează acțiunile 2.4, 3.1 și 6.1 din Programul Regional SE 2021-2027

ANEXA 1.

REZULTATELE ANCHETEI SOCIOLOGICE

Percepția populației asupra arealului reprezentat de Municipiul Râmnicu Sărat și comunele Podgoria, Râmnicelu, Topliceni, Valea Râmnicului și Grebănu a fost conturată pe baza chestionarelor aplicate în etapa de realizare a studiilor de fundamentare.

În urma prelucrării datelor, s-a constatat că respondenții provin din aproximativ tot arealul reprezentat de Municipiul Râmnicu Sărat și comunele Podgoria, Râmnicelu, Topliceni, Valea Râmnicului și Grebănu, care fac parte din zona urbană funcțională.

Distribuția pe clase de vârstă a respondenților este prezentată în figura A1.1.

Se observă că cele mai active persoane se încadrează în categoriile 36-45 ani (32%) și 46-55 ani (25%).

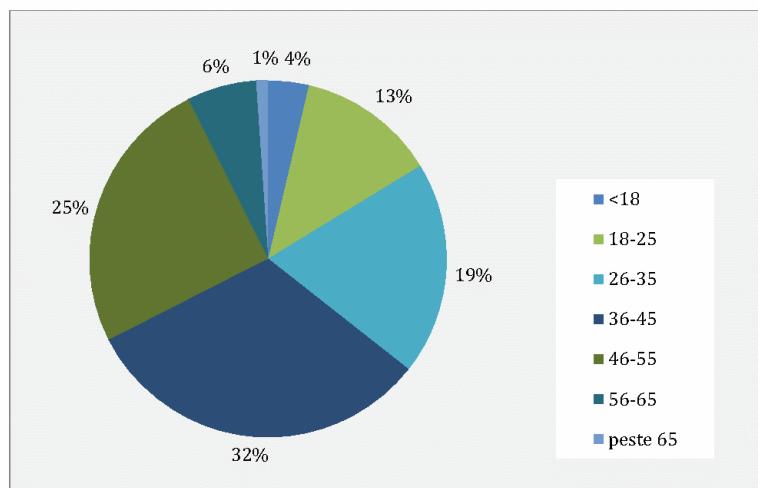


Figura A1.1. Distribuția pe clase de vârstă a respondenților.

Din totalul persoanelor chestionate, majoritatea sunt de gen feminin (figura A1.2).

Răspunsurile referitoare la ultimele studii absolvite au fost încadrate în 7 categorii după cum urmează:

- învățământ gimnazial
- învățământ liceal
- învățământ postliceal
- învățământ superior de scurtă durată
- licență
- masterat
- doctorat

În ceea ce privește ultima formă de învățământ absolvită, 31% dintre respondenți sunt încadrați la studiile universitare de licență, iar pentru 22% din cazuri masteratul reprezintă ultimul nivel de studiu absolvit (figura A1.3).

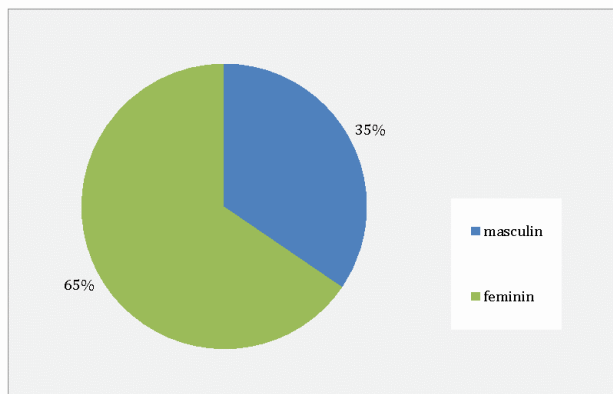


Figura A1.2. Genul persoanelor respondente.

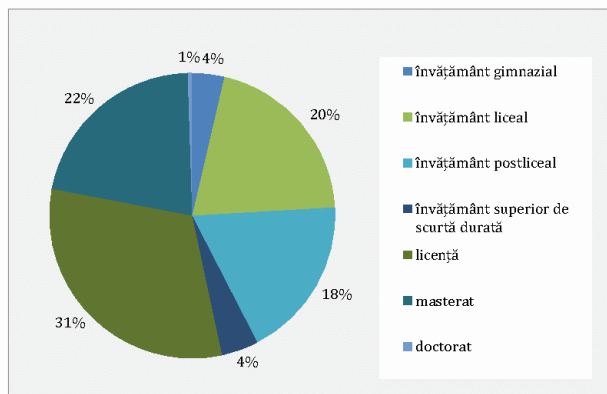


Figura A1.3. Ultimele studii absolvite.

În ceea ce privește ocupația respondenților, din eșantionul anchetat 75% reprezintă persoane active în câmpul muncii (figura A1.4).

Solicitarea de a aprecia veniturile lunare a arătat că 58% dintre respondenți se declară mulțumiți de câștigul lunar. Grupa persoanelor nemulțumite reprezintă 25% din total (figura A1.5).

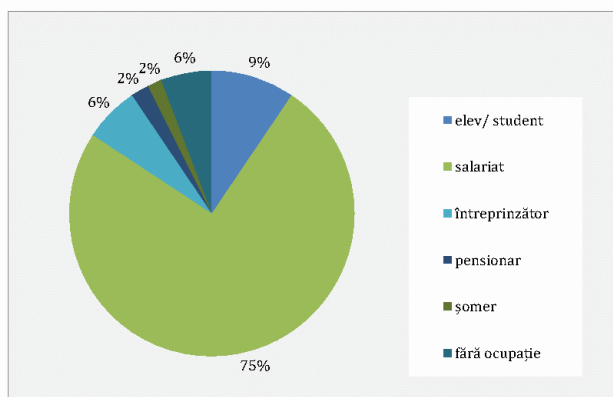


Figura A1.4. Ocupația persoanelor respondente.

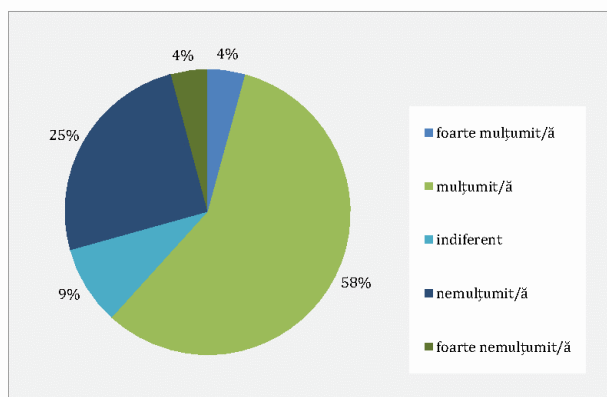


Figura A1.5. Veniturile nete lunare.

Referitor la valoarea veniturilor, din analiza rezultatelor reiese că 38% dintre respondenți au un salariu mediu încadrat între 3001 – 4000 lei (19%) și peste 6000 lei (19%), iar 8% primesc un salariu mediu cuprins între 1001 – 2000 lei (figura A1.6).

O altă întrebare adresată face referire la suma economisită de către respondenți. Din eșantionul anchetat, 46% au declarat că nu reușesc să economisească nicio sumă de bani. Valori de până în 500 lei reprezintă economii lunare pentru 26% dintre persoanele chestionate (figura A1.7).

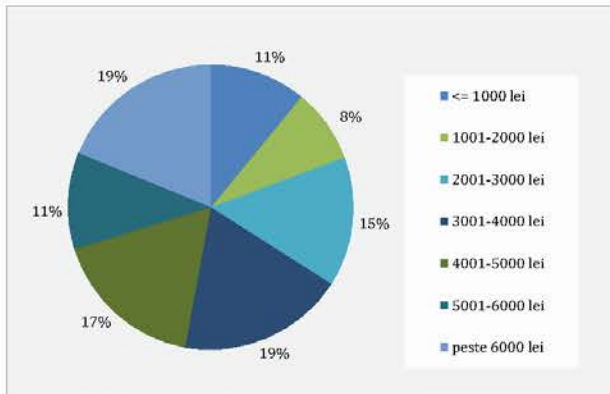


Figura A1.6. Valoarea veniturilor nete lunare.

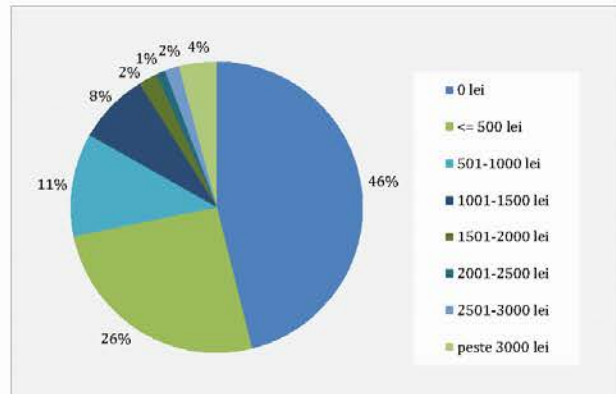


Figura A1.7. Suma economisită lunar.

Întrebați cum reușesc să-și acopere nevoile de trai din veniturile nete lunare, 37% dintre respondenți afirmă că se descurcă într-o măsură satisfăcătoare, iar 25% apreciază că au un nivel de trai redus (figura A1.8).

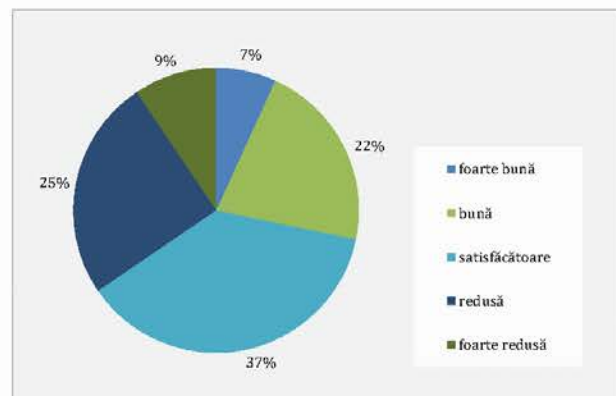


Figura A1.8. Acoperirea nevoilor de trai.

Persoanelor chestionate li s-a solicitat să aprecieze clădirea în care locuiesc din perspectiva următoarelor aspecte: calitatea spațiului comun, eficiența energetică, starea fațadelor, stabilitatea structurală (figurile A1.9 – A1.12).

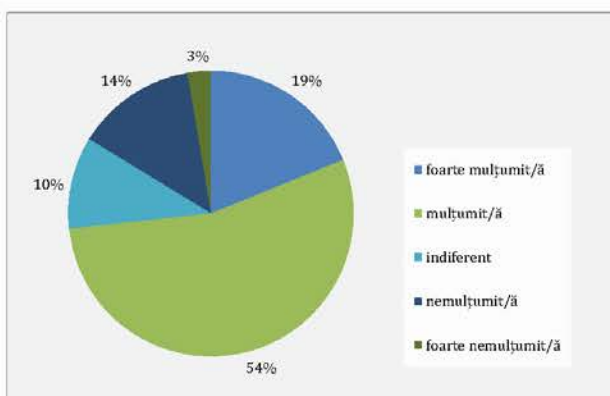


Figura A1.9. Calitatea spațiului comun.

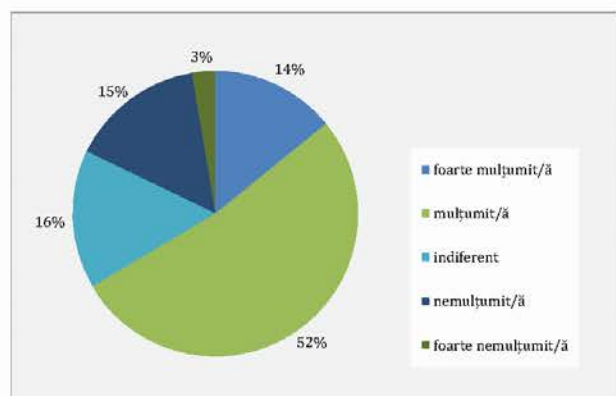


Figura A1.10. Eficiența energetică.

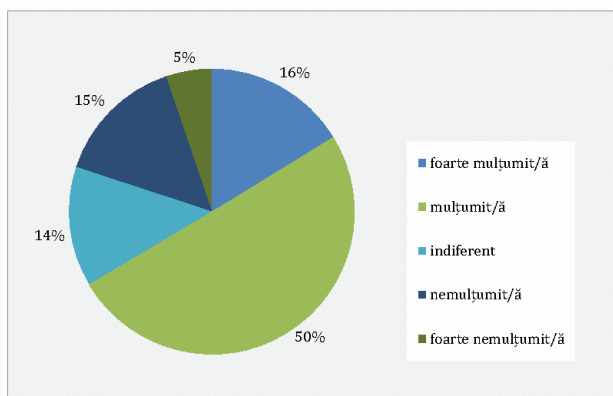


Figura A1.11. Starea fațadelor.

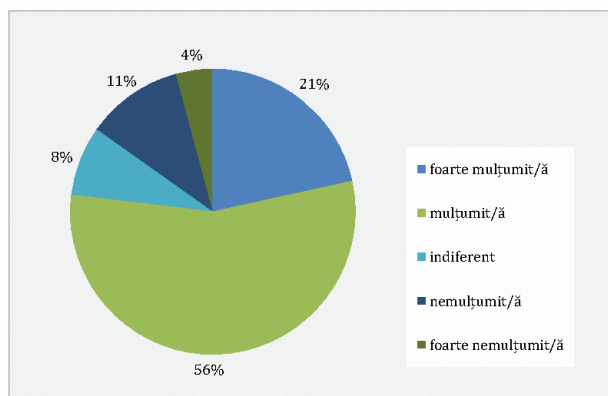


Figura A1.12. Stabilitatea structurală.

Majoritatea respondenților se declară mulțumiți de aspectele privind calitatea spațiului comun, eficiența energetică, starea fațadelor și stabilitatea structurală. Grupele persoanelor foarte mulțumite acoperă ponderi cuprinse între 16% și 21% din totalul respondenților, exceptând eficiența energetică, caz în care 16% dintre respondenți se declară indiferenți de acest aspect.

În ceea ce privește calitatea locuirii în arealul de studiu, 49% dintre respondenți afirmă că sunt mulțumiți.

Persoanele nemulțumite reprezintă 21% din totalul eșantionului anchetat (figura A1.13)

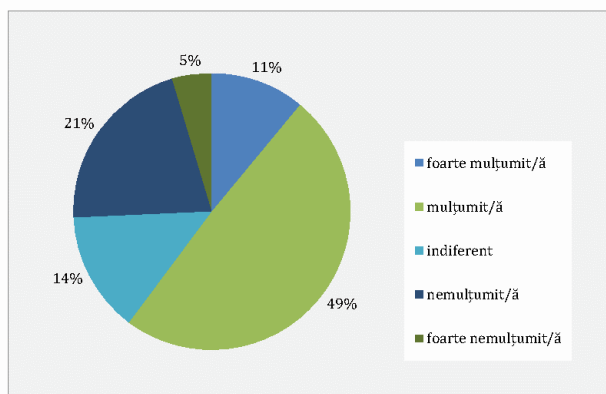


Figura A1.13. Calitatea locuirii în ZUF Râmnicu Sărat - apreciere.

Principalele 3 probleme existente la nivelul localităților din Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat care au fost semnalate de către respondenți sunt următoarele:

- Lipsa utilităților publice;
- Lipsa spațiilor de joacă/ Lipsa locurilor pentru recreere/ Lipsa activităților sportive;
- Lipsa curățeniei/ Lipsa coșurilor de gunoi.

Privitor la cele mai importante 3 aspecte pozitive existente la nivelul localităților din Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat, factorii interesați au menționat:

- Oraș liniștit;
- Implicarea administrației publice în problemele comunității;
- Existența iluminatului stradal.

Solicitarea de a aprecia implicarea autorității locale în rezolvarea problemelor din localitatea în care locuiesc a arătat că 34% din totalul persoanelor chestionate consideră că aceasta este bună.

În proporție de 25% se apreciază ca fiind satisfăcătoare implicarea autorității locale (figura A1.14).

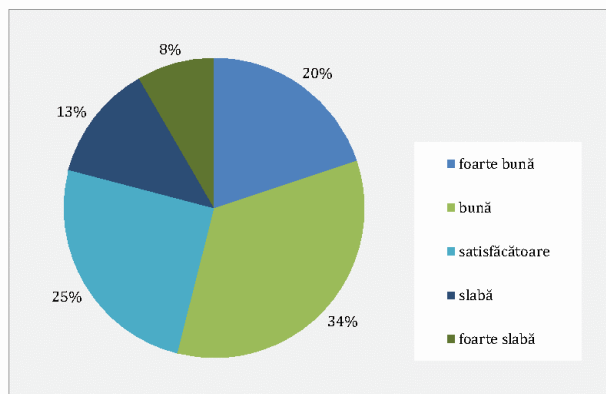


Figura A1.14. Implicarea autorităților locale.

O altă întrebare adresată cetățenilor a fost legată de aprecierea zonei de locuit din următoarele puncte de vedere: curățenie, liniște și siguranță, utilități publice, spații verzi, locuri de joacă pentru copii, grădinițe și creșe, școli și licee, piețe agroalimentare, petrecerea timpului liber.

Din răspunsurile formulate de către persoanele chestionate se observă că peste 30% apreciază zona de locuit ca fiind una bună din următoarele puncte de vedere: curățenie, liniște și siguranță, utilități publice, spații verzi, locuri de joacă pentru copii, grădinițe și creșe, școli și licee. Se consideră ca fiind bună (30%) și satisfăcătoare (30%) calitatea piețelor agroalimentare. În ceea ce privește facilitățile pentru petrecerea timpului liber, 28% dintre respondenți consideră că au o calitate foarte slabă (figurile A1.15 – A1.23).

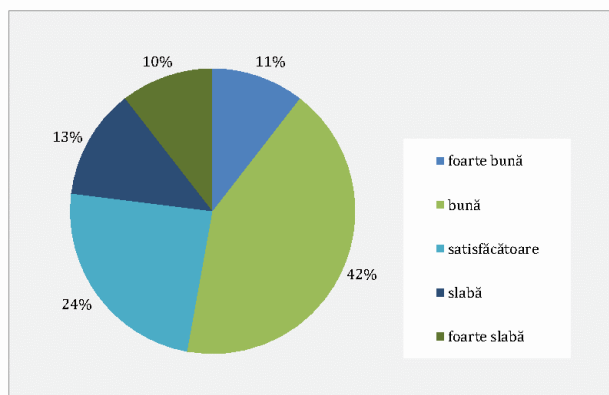


Figura A1.15. Curățenie.

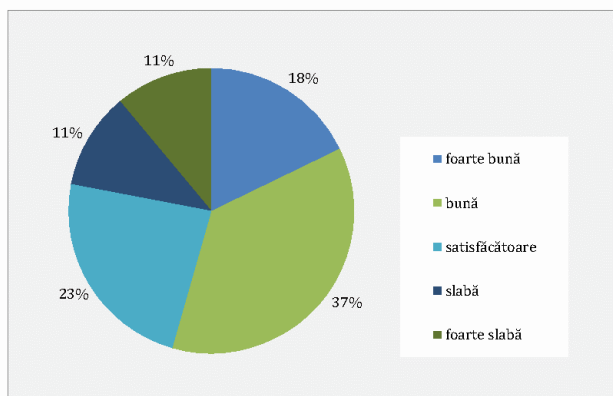


Figura A1.16. Liniște și siguranță.

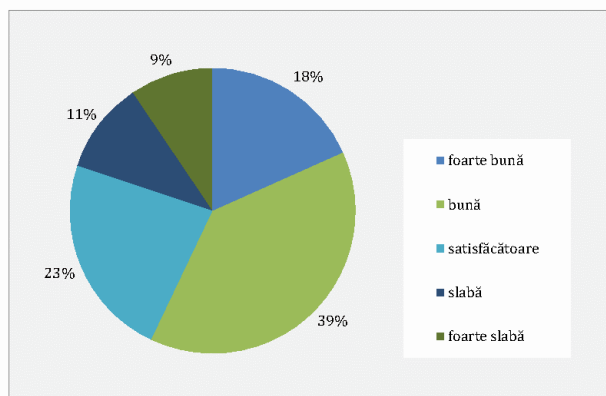


Figura A1.17. Utilități publice.

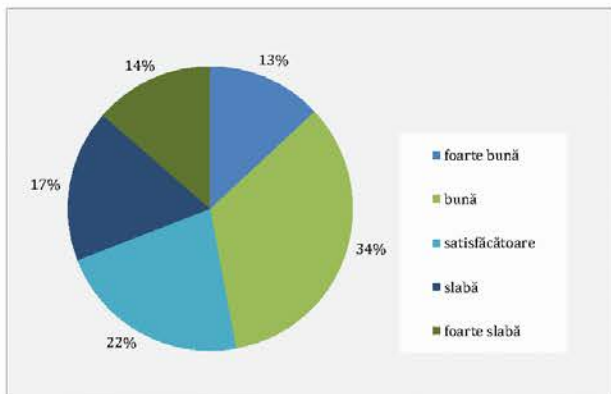


Figura A1.18. Spații verzi.

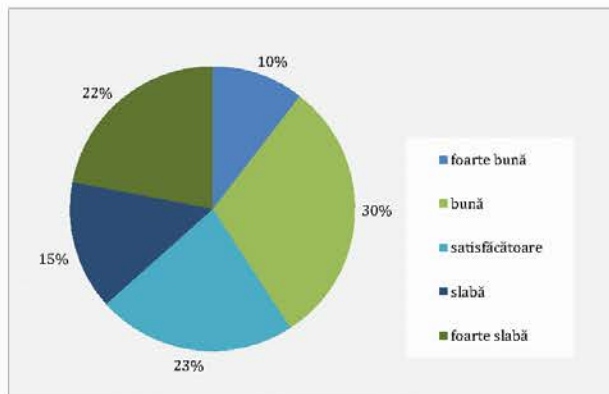


Figura A1.19. Locuri de joacă pentru copii.

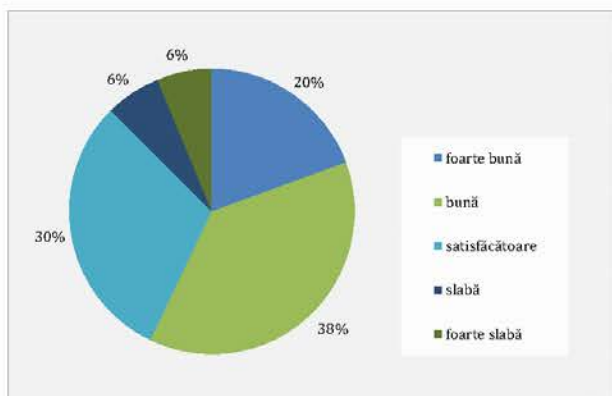


Figura A1.20. Grădinițe și creșe.

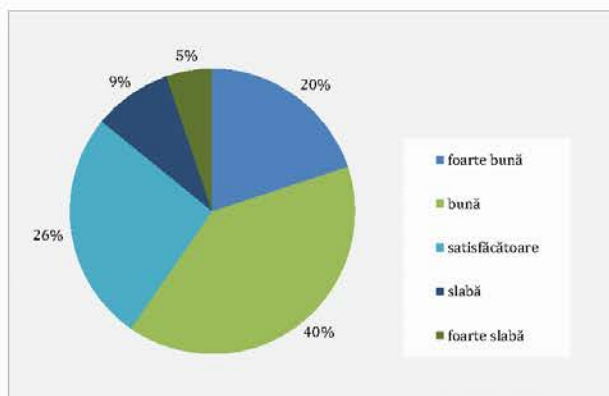


Figura A1.21. Școli și licee.

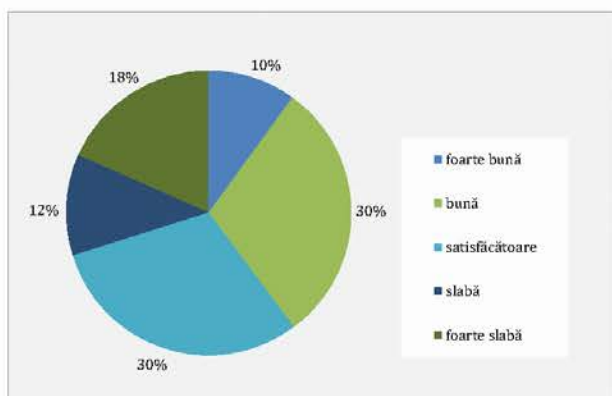


Figura A1.22. Piețe agroalimentare.

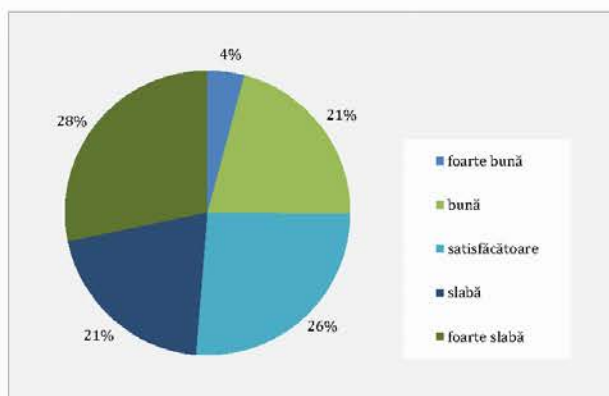


Figura A1.23. Petrecerea timpului liber.

Locuitorii au fost rugați să aprecieze sistemul de învățământ din perspectiva următoarelor aspecte: calitatea actului didactic, capacitatea unităților de învățământ, amenajarea unităților de învățământ, dotările din unitățile de învățământ. Din totalul celor anchetați, majoritatea persoanelor se arată mulțumite de sistemul de învățământ din localitatea în care locuiesc (figurile A1.24 – A1.27).

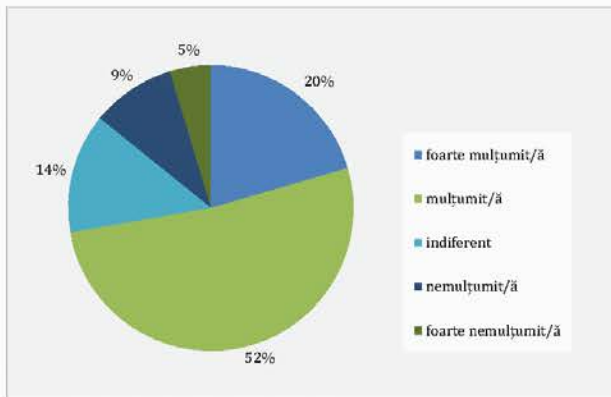


Figura A1.24. Calitatea actului didactic.

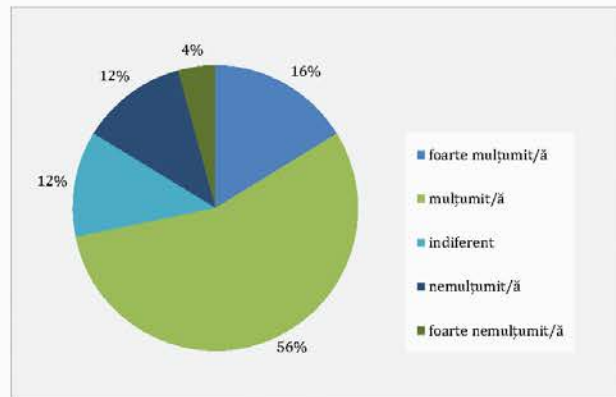


Figura A1.25. Capacitatea unităților de învățământ.

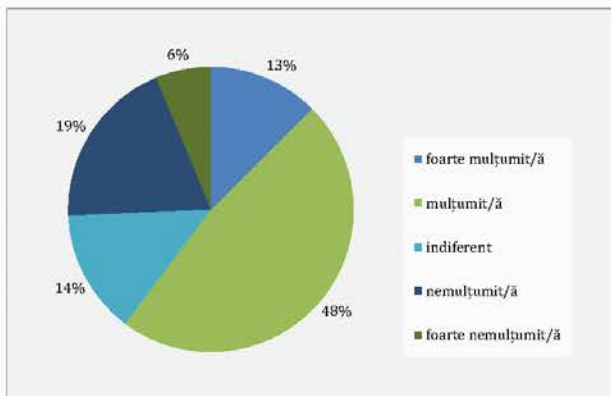


Figura A1.26. Amenajarea unităților de învățământ.

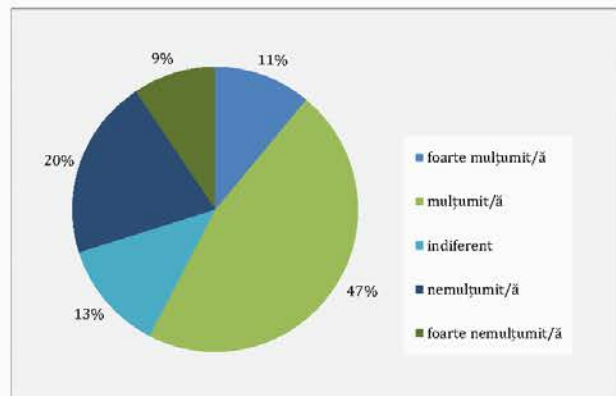


Figura A1.27. Dotările din unitățile de învățământ.

Întrebați dacă au utilizat serviciile de asistență socială din localitatea în care locuiesc, majoritatea respondenților au răspuns negativ (figura A1.28). Cei care au răspuns afirmativ se declară indiferenți de aceste servicii în proporție de 51%, iar 22% dintre respondenți se declară mulțumiți (figura A1.29).

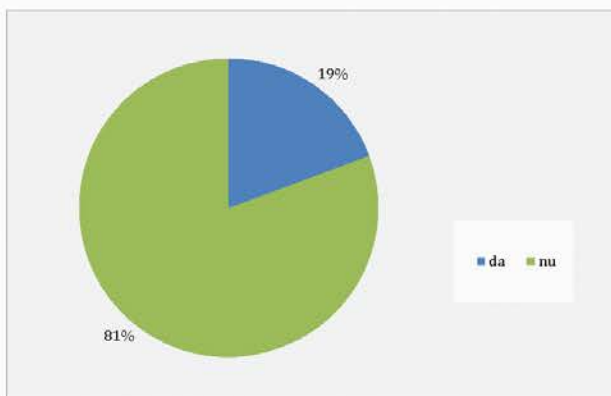


Figura A1.28. Utilizarea serviciilor de asistență socială.

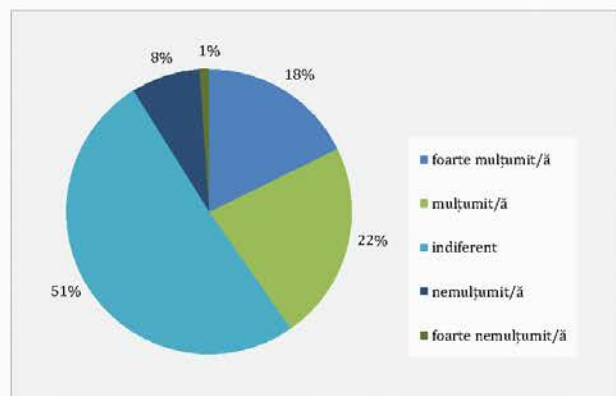


Figura A1.29. Aprecierea serviciilor de asistență socială.

Persoanelor chestionate li s-a solicitat să indice din cunoștințele pe care le au, disponibilitatea serviciilor de asistență socială din localitatea în care locuiesc: cantina săracilor, asistență pentru persoane vârstnice, asistență pentru persoane cu dizabilități, asistență pentru minori proveniți din familii în dificultate, servicii destinate integrării persoanelor cu nevoi speciale, ajutoare pentru încălzirea locuinței (figura A1.30 – A1.35).

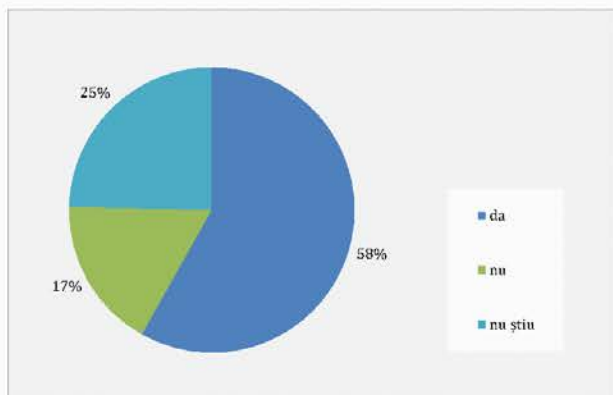


Figura A1.30. Cantina săracilor.

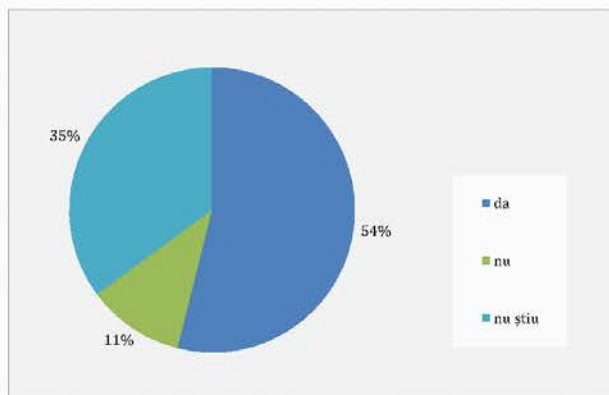


Figura A1.31. Asistență pentru persoane vârstnice.

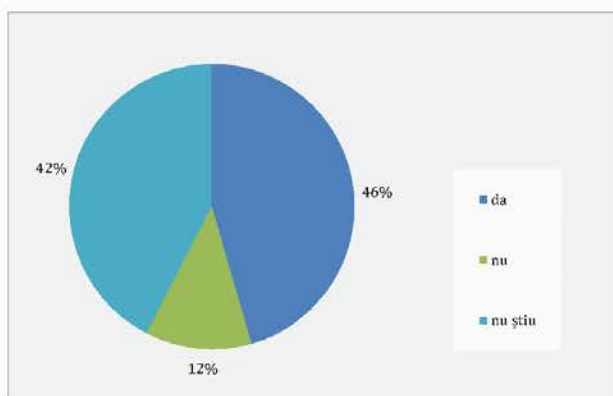


Figura A1.32. Asistență pentru persoane cu dizabilități.

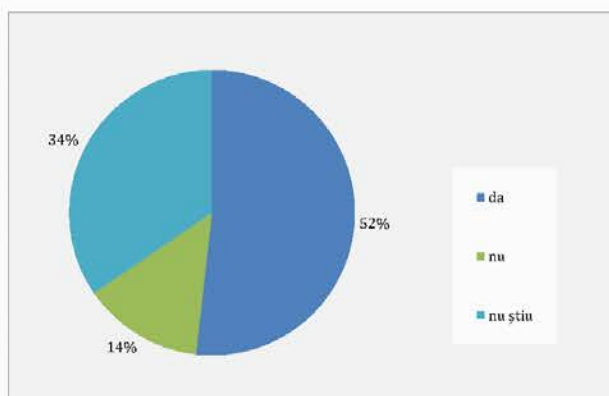


Figura A1.33. Asistență pentru minori proveniți din familii în dificultate.

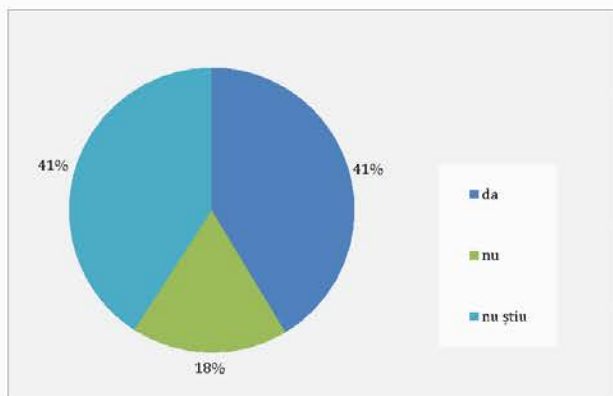


Figura A1.34. Servicii destinate integrării persoanelor cu nevoi speciale.

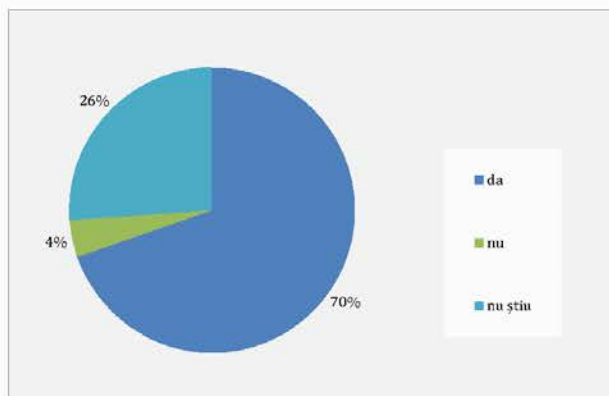


Figura A1.35. Ajutoare pentru încălzirea locuinței.

În concordanță cu întrebarea anterioară se observă că peste 43% afirmă că sunt foarte necesare toate serviciile de asistență socială (figura A1.36 – A1.41).

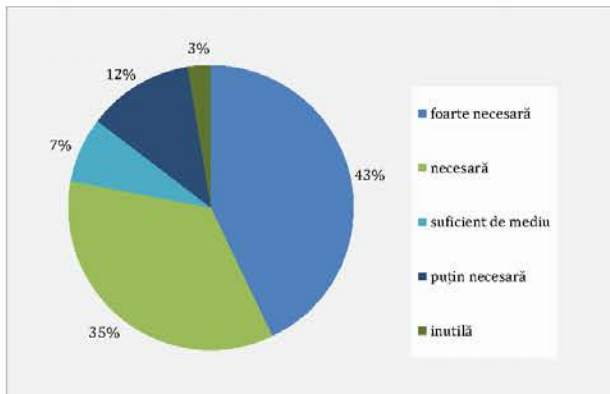


Figura A1.36. Cantina săracilor.

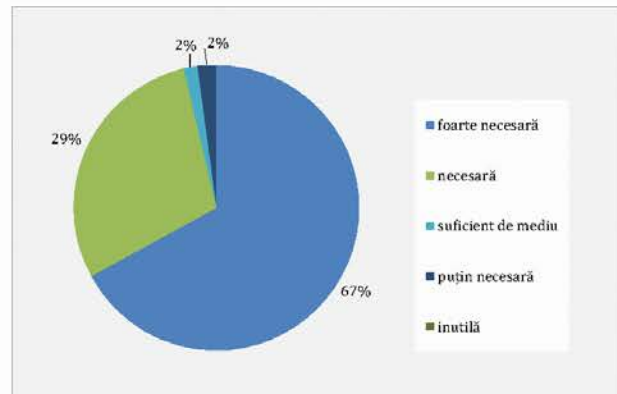


Figura A1.37. Asistență pentru persoane vârstnice.

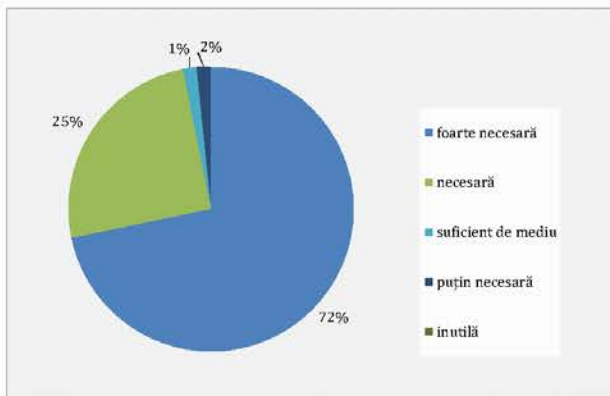


Figura A1.38. Asistență pentru persoane cu dizabilități.

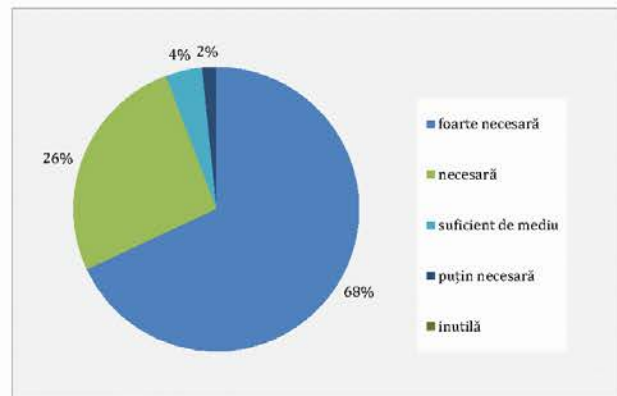


Figura A1.39. Asistență pentru minori proveniți din familii în dificultate.

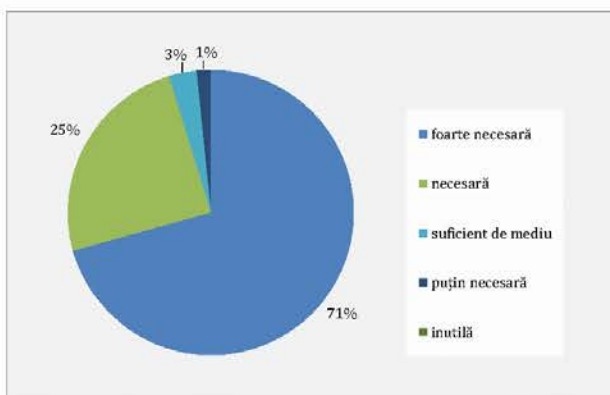


Figura A1.40. Servicii destinate integrării persoanelor cu nevoie speciale.

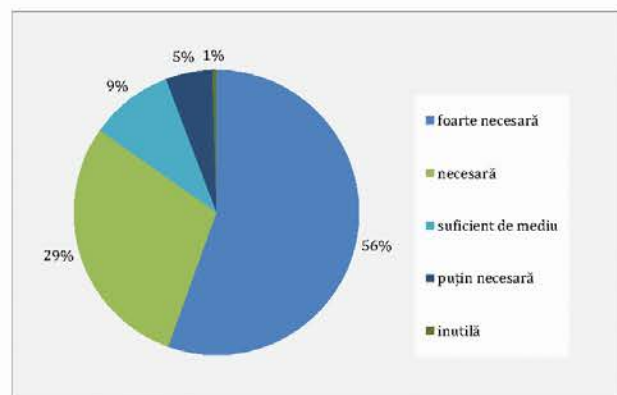


Figura A1.41. Ajutoare pentru încălzirea locuinței.

Persoanelor chestionate li s-a solicitat să aprecieze spațiul public din perspectiva următoarelor aspecte: iluminat public, curățenie, mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, etc.), finisaje (calitatea materialelor folosite, modul de realizare a lucrărilor), accesibilitate

(posibilitatea de utilizare a spațiului de către persoane vârstnice, copii, persoane cu handicap) și existența locurilor de parcare (figurile A1.42 – A1.47). Grupa persoanelor mulțumite acoperă ponderi cuprinse între 30% și 48% din totalul respondenților.

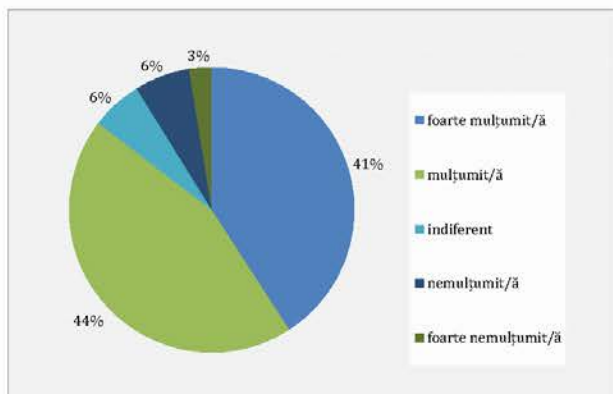


Figura A1.42. Iluminat public.

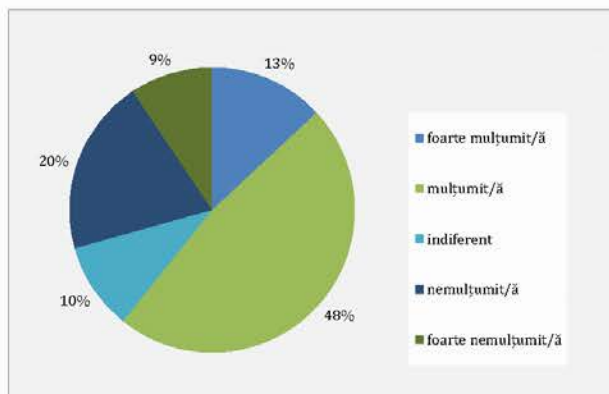


Figura A1.43. Curățenie.

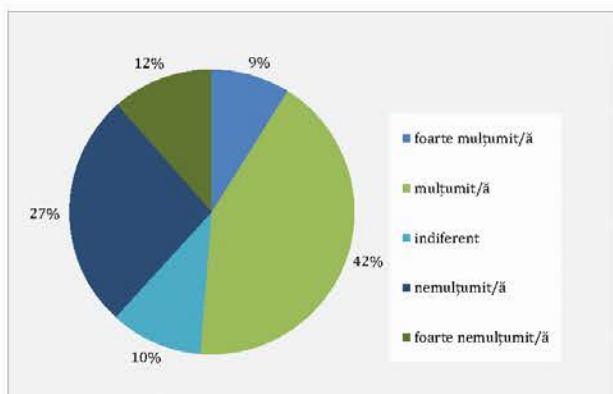


Figura A1.44. Mobilier urban.

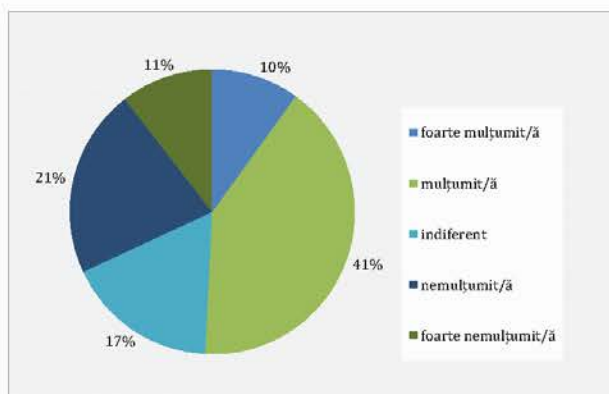


Figura A1.45. Finisaje.

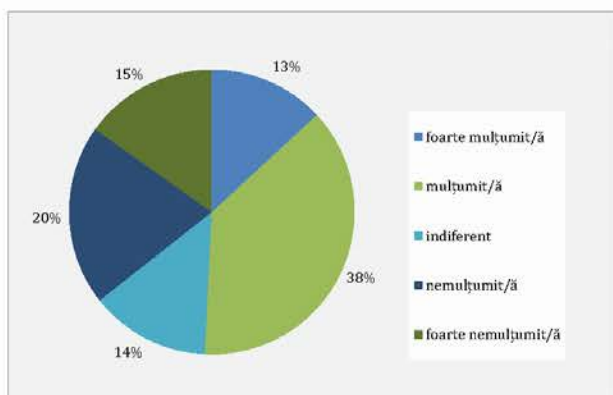


Figura A1.46. Accesibilitate.

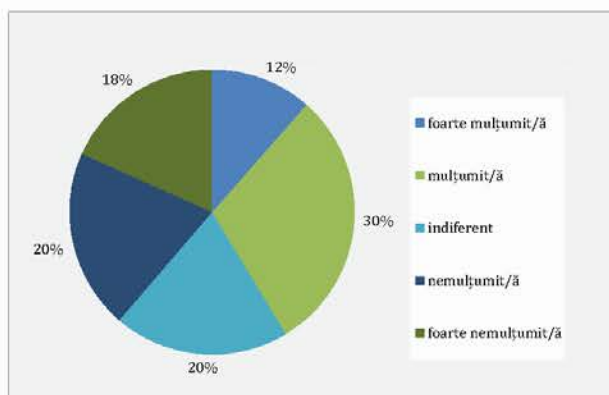


Figura A1.47. Locuri de parcare.

Întrebați dacă este nevoie de noi lucrări de infrastructură în zona în care locuiți, majoritatea respondenților au răspuns afirmativ (figurile A1.48 – A1.51).

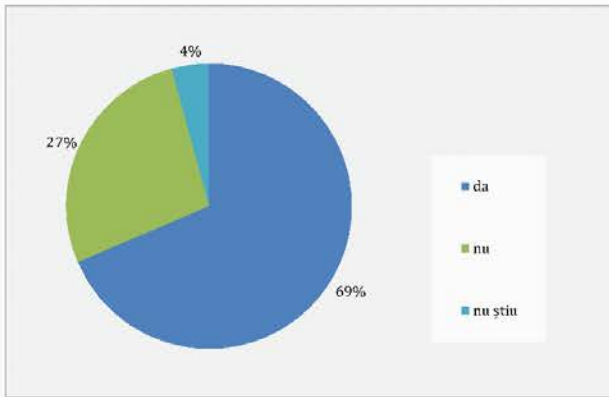


Figura A1.48. Reparare străzi.

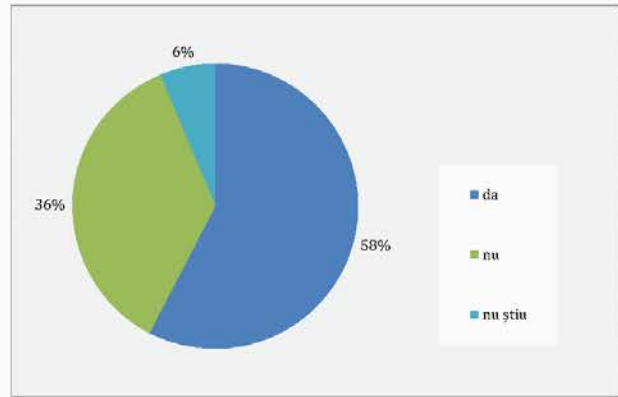


Figura A1.49. Asfaltare străzi.

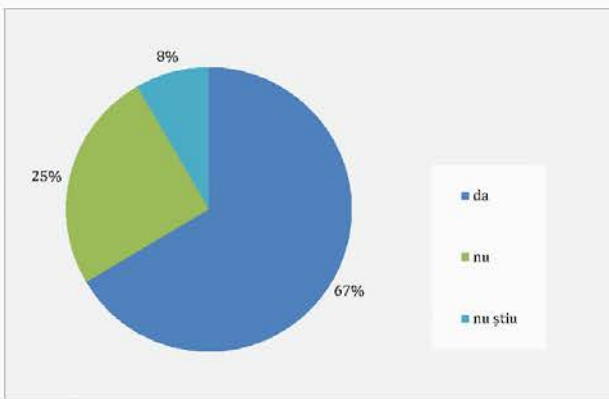


Figura A1.50. Amenajarea unor noi locuri de parcare.

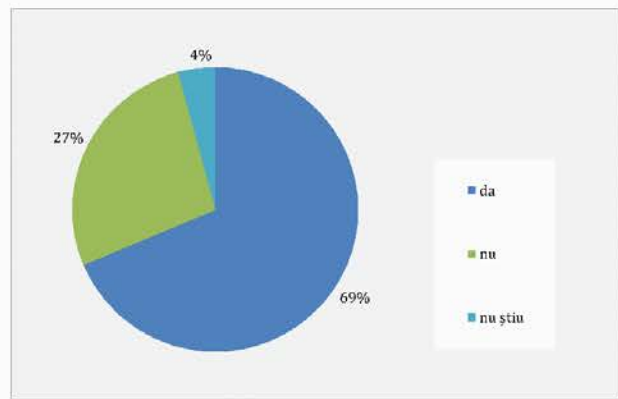


Figura A1.51. Repararea/ amenajarea trotuarelor.

Referitor la siguranța deplasării persoanelor pe timp de noapte, 39% dintre respondenți au susținut că se simt destul de în siguranță, în timp ce 23% dintre persoanele chestionate au susținut că nu se simt în siguranță (figura A1.52).

Privitor la colectarea selectivă a deșeurilor, 95% dintre persoanele anchetate au susținut că realizează acest lucru, iar 3% dintre respondenți au declarat că ar dori, dar nu știu ce presupune acest lucru (figura A1.53).

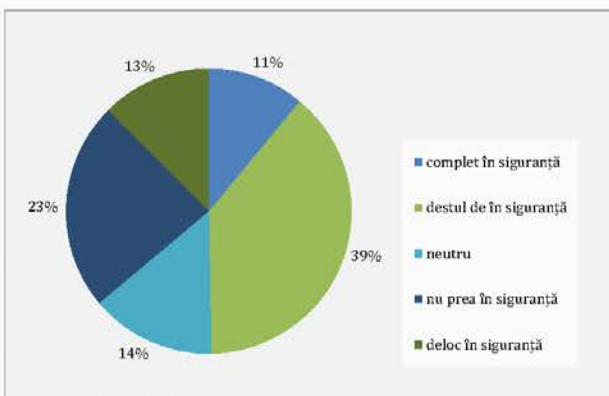


Figura A1.52. Siguranța deplasării pe timp de noapte.

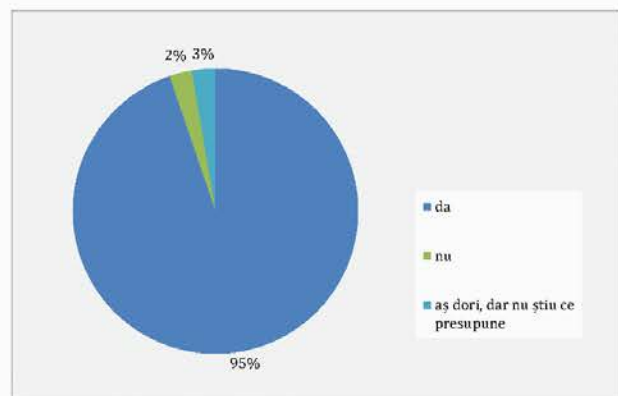


Figura A1.53. Colectarea selectivă a deșeurilor.

În ceea ce privește informarea asupra activității administrației publice locale, se observă că peste 40% afirmă că de cele mai multe ori urmăresc site-ul instituției, comunicatele instituției din presa online și comunicatele instituției pe rețelele de socializare, iar 34% din totalul respondenților urmăresc uneori comunicatele instituției din presa scrisă/ radio/ TV. Persoanele care afirmă că niciodată nu adresează întrebări prin email sau la registratură reprezintă 32% din totalul respondenților (figurile A1.54 – A1.58).

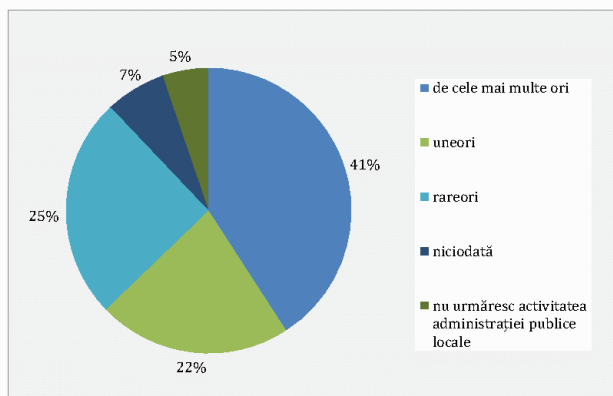


Figura A1.54. Site-ul instituției.

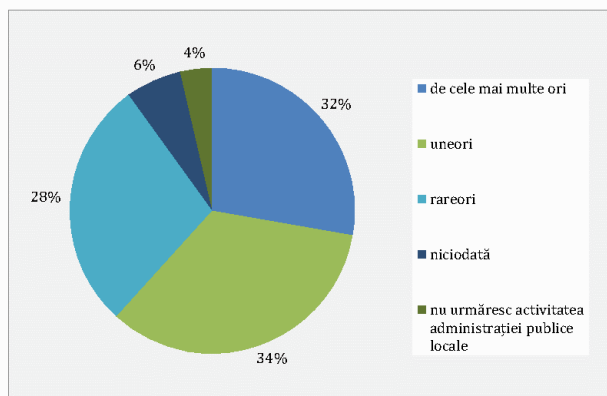


Figura A1.55. Comunicatele din presa scrisă/ radio/ TV.

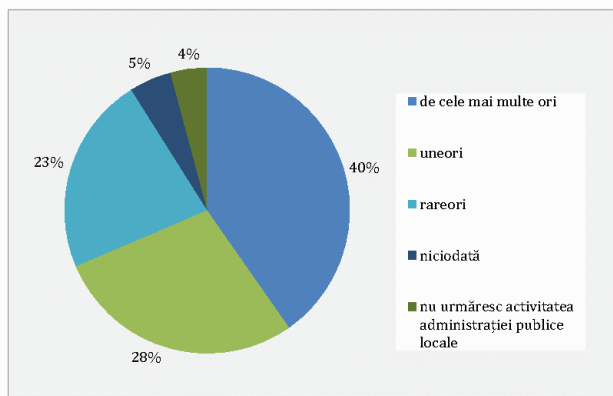


Figura A1.56. Comunicatele din presa online.

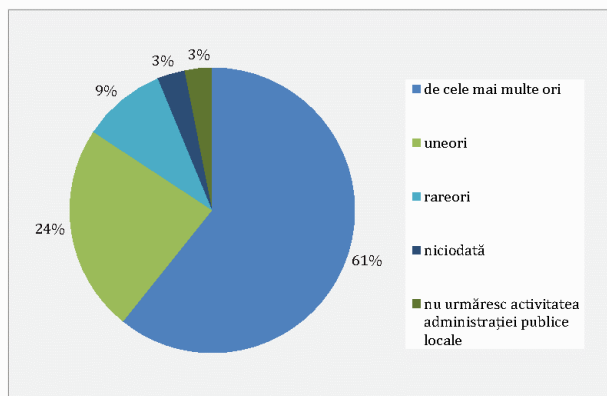


Figura A1.57. Comunicatele pe rețelele de socializare.

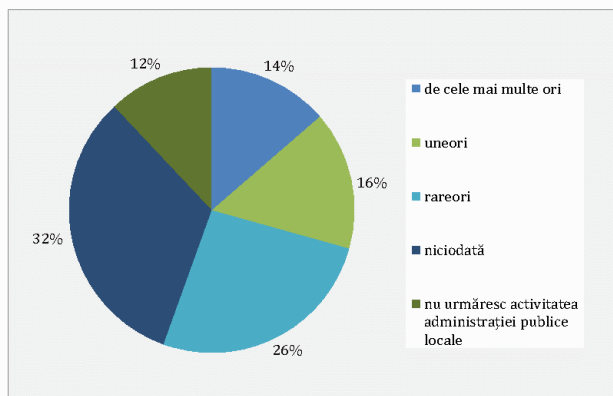
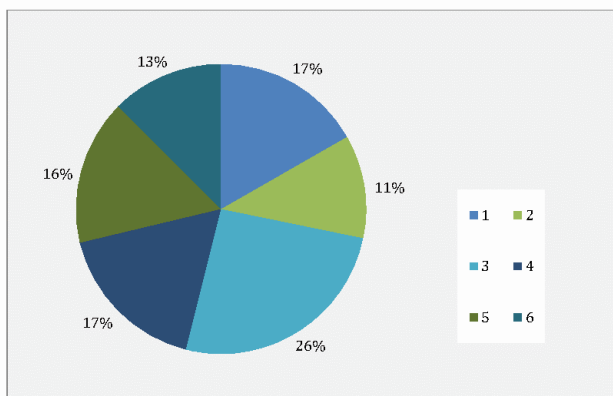


Figura A1.58. Întrebări prin email sau la registratură.

În concordanță cu întrebarea anterioară, respondenții au fost rugați să menționeze ce instrumente consideră că ar facilita comunicarea între cetățeni și administrația publică locală. Din răspunsurile primite reiese că în proporție de 26% dezvoltarea unor aplicații pe mobil pentru comunicare rapidă (plăți prin SMS, sugestii, semnalarea unor probleme în timp real, solicitare informații) este considerată de către respondenți ca fiind cea mai bună soluție, în schimb existența unui centru de informare pentru cetățeni reprezintă cea mai dezavantajoasă variantă (figura A1.59).



- 1 - platformă e-administrație
- 2 - centru de informare pentru cetățeni
- 3 - dezvoltarea unor aplicații pe mobil pentru comunicare rapidă (plăți prin SMS, sugestii, semnalarea unor probleme în timp real, solicitare informații)
- 4 - promovarea evenimentelor sau a programelor pentru comunitate pe rețelele de socializare sau prin aplicații pe mobil
- 5 - dezvoltarea unei platforme online axată pe proiectele care se desfășoară în oraș (prezentarea proiectelor, consultarea cetățenilor, sugestii de proiecte)
- 6 - formarea unor consilii de cartier

Figura A1.59. Facilitarea comunicării între cetățeni și administrația publică locală.

Întrebați dacă și-au pus vreodată problema mutării domiciliului în altă localitate în următorii 5 ani, 54% din totalul respondenților au răspuns afirmativ, iar 36% au răspuns negativ (figura A1.60). Dintre cei care au răspuns afirmativ, 59% susțin că s-ar muta în alt oraș din România (figura A1.61).

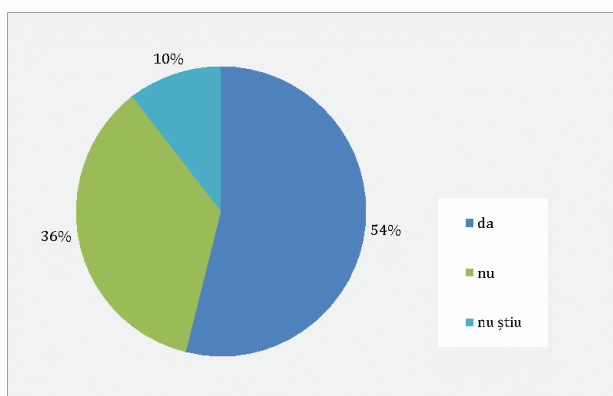


Figura A1.60. Schimbarea domiciliului.

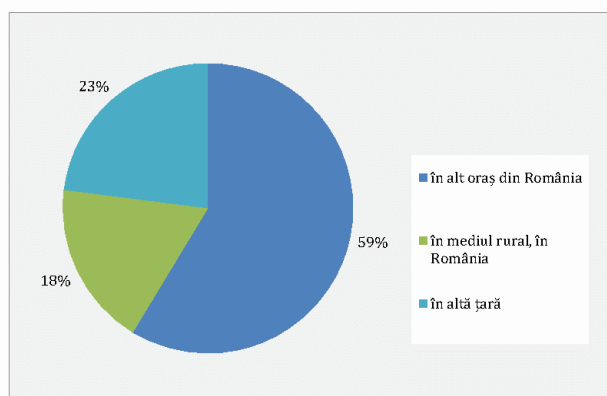
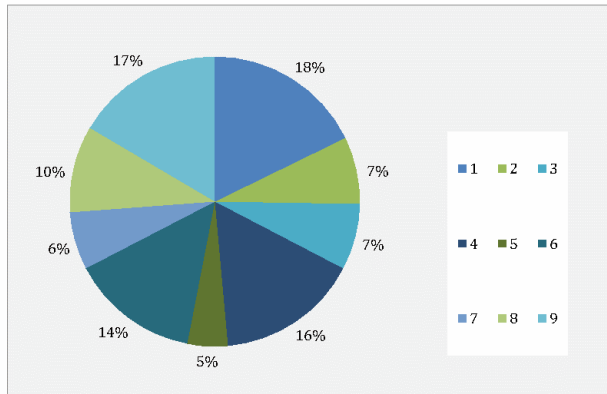


Figura A1.61. Interes pentru relocare rezidențială.

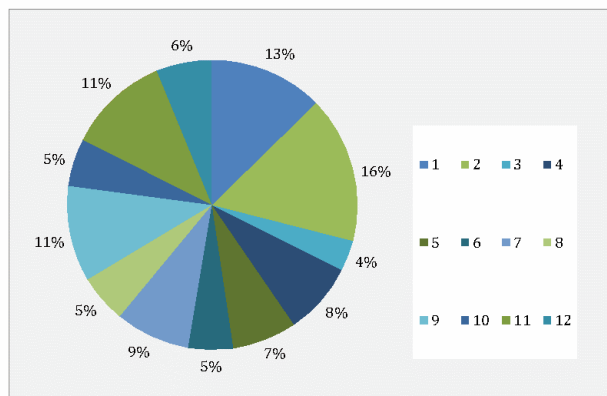
Motivele pentru care respondenții și-ar schimba domiciliul din localitatea în care locuiesc sunt prezentate în figura A1.62. Se observă că cele mai mari ponderi se înregistrează în cazul locurilor de muncă mai bine plătite, posibilităților de petrecere a timpului liber și serviciilor medicale mai bune.



- 1 - locuri de muncă mai bine plătite
- 2 - locuri de muncă mai multe
- 3 - servicii educaționale mai bune
- 4 - servicii medicale mai bune
- 5 - calitate mai bună a serviciilor publice
- 6 - nivel mai ridicat de educație și cultură a populației (educație civică)
- 7 - costul vieții mai mic
- 8 - motive care țin de familie
- 9 - mai multe posibilități de petrecere a timpului liber

Figura A1.62. Principalele motive privind schimbarea domiciliului.

Ținând cont de problemele identificate anterior, respondenții au fost rugați să expună cele mai importante 5 domenii în care ar trebui să se intervină în următoarea perioadă pentru creșterea calității vieții la nivel local. Din răspunsurile formulate reiese că cele mai ridicate valori s-au înregistrat în cazul sănătății, educației, ofertei locurilor de muncă, ofertei de petrecere a timpului liber și distribuției și calității spațiilor verzi (figura A1.63).



- 1 - educație
- 2 - sănătate
- 3 - servicii sociale
- 4 - servicii publice
- 5 - mobilitate (transport în comun, infrastructură pentru biciclete, etc)
- 6 - eficiența energetică a clădirilor rezidențiale (anveloparea blocurilor)
- 7 - distribuția și calitatea spațiilor verzi
- 8 - infrastructura culturală
- 9 - oferta de petrecere a timpului liber
- 10 - stimularea spiritului antreprenorial
- 11 - oferta de locuri de muncă
- 12 - facilitarea comunicării dintre cetățeni și administrația publică locală

Figura A1.63. Principalele domenii de intervenție.

Principalele măsuri propuse de cetățeni pentru rezolvarea nevoilor identificate, în funcție de importanță, vizează: crearea unor noi spații de petrecere a timpului liber/ amenajarea de locuri de joacă, îmbunătățirea infrastructurii rutiere și dezvoltarea serviciilor de utilități publice (figura A1.64).

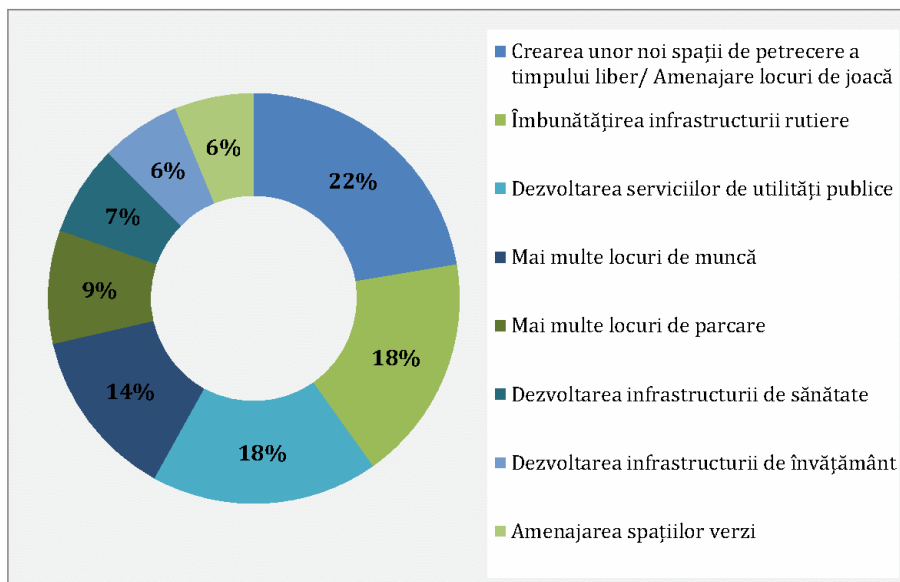


Figura A1.64. Măsurile de intervenție propuse de cetățeni.

Rugați să precizeze orice alte aspecte relevante de care să se țină seama în Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, respondenții au indicat următoarele: asphaltarea străzilor, realizarea de piste de biciclete, crearea de noi locuri de muncă.



ANEXA 2.

PORTOFOLIUL DE PROIECTE

Obiectiv strategic:

I. ORAȘ VERDE ȘI REZILIENT

Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
OS 1. Mobilitate urbană durabilă	1.1. Îmbunătățirea condițiilor de circulație la nivel local	1	Râmnicu Sărat	Reabilitare și modernizare drumuri de interes local în Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău - Etapa 1	6.137.250	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		2	Râmnicu Sărat	Modernizare strada Jitia, Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	442.800	2024-2025	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		3	Râmnicu Sărat	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Municipiul Râmnicu Sărat	18.750.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		4	Râmnicu Sărat	Realizare coridor de mobilitate urbană durabilă Str. Mihail Kogălniceanu - Str. Alexandru Ioan Cuza - Str. Focșani	4.200.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		5	Râmnicu Sărat	Varianta de ocolire Râmnicu Sărat	11.900.000	2025-2030	PT, PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget național, Alte surse
		6	Râmnicu Sărat	Amenajarea unor sensuri giratorii în Municipiul Râmnicu Sărat	1.000.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		7	Râmnicu Sărat	Realizare parcări colective	1.050.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		8	Râmnicu Sărat	Amenajare/ modernizare parcări rezidențiale	250.000	2024-2030	Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		9	Râmnicu Sărat	Amenajare parcări tip Park&Ride	1.400.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		10	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Dezvoltare sistem de management al traficului la nivelul ZUF Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		11	Râmnicu Sărat	Reglementare logistică de aprovizionare	50.000	2024-2027	Buget local, URBACT, Interreg
		12	Râmnicu Sărat	Realizare centru de distribuție a mărfurilor în vederea reducerii volumelor traficului de mărfuri în zonele rezidențiale	250.000	2025-2030	Buget local, Alte surse
		13	Râmnicu Sărat	Reorganizarea traseelor pentru accesul vehiculelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 7,5 tone	30.000	2025-2027	Buget local, Alte surse
		14	Râmnicu Sărat	Realizare aplicație informatică care să ofere informații în timp real cu privire la problemele de trafic	20.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		15	Podgoria	Modernizare drum comunal DC 120 Râmnicu Sărat - Podgoria- Pleșești și modernizare drumuri în cartierul Viilor, comuna Podgoria, județul Buzău - etapa 2	2.050.000	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		16	Podgoria	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Podgoria	3.750.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		17	Râmnicelu	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Râmnicelu	5.250.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		18	Râmnicelu	Implementarea unor mijloace de supraveghere și sistematizare a traficului (benzi producătoare de zgomot pentru atenționare), semnalizarea și protejarea trecerilor de pietoni în mod deosebit în proximitatea unităților de învățământ	1.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		19	Topliceni	Modernizare drumuri de interes local în comuna Topliceni, județul Buzău	3.243.750	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		20	Topliceni	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Topliceni	2.250.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		21	Valea Râmnicului	Îmbunătățirea infrastructurii rutiere prin betonarea șanturilor în satele Oreavul și Valea Râmnicului, județul Buzău	1.345.600	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		22	Valea Râmnicului	Construire pod trafic ușor peste albia râului Râmnicu Sărat, județul Buzău	2.400.000	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		23	Valea Râmnicului	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Valea Râmnicului	3.750.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		24	Grebănu	Modernizare drum comunal DC 113, Comuna Grebănu, județul Buzău	2.340.000	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		25	Grebănu	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Grebănu	2.250.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
	1.2. Îmbunătățirea transportului public, a celui nemotorizat și a electromobilității	26	Râmnicu Sărat	Creșterea mobilității urbane prin investiții cu caracter integrat în infrastructura de transport public pentru reducerea emisiilor GES	2.224.587	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		27	Râmnicu Sărat	Dezvoltare infrastructură pentru deplasări nemotorizate în Municipiul Râmnicu Sărat	14.525.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, AFM, Buget local, Alte surse
		28	Râmnicu Sărat	Achiziție mijloace de transport electrice în parcul de autovehicule gestionat de autoritatea publică locală	600.000	2024-2030	AFM, Buget local, Alte surse
		29	Râmnicu Sărat	Dezvoltare infrastructură necesară utilizării autovehiculelor hibrid sau electrice (stații de	750.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, AFM, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				încărcare și/ sau schimb baterii pentru vehicule electrice)			
		30	Râmnicu Sărat	Creare coridor de mobilitate nemotorizată pe malul Râului Râmnic	1.500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		31	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Proiect de modernizare a sistemului de transport public de calatori din Municipiul Râmnicu Sărat și Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat prin achiziția de autobuze electrice și extinderea sistemului de e-ticketing	8.000.000	2025-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		32	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Dezvoltare infrastructură pentru deplasări nemotorizate în Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat (conectarea localităților din ZUF prin trasee pietonale și pentru biciclete și realizare sistem de închiriere biciclete)	5.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		33	UAT-uri din ZUF	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice	232.500	2024-2030	PR SE 2021-2027, AFM, Buget local, Alte surse
OS 2. Neutralitate energetică	2.1. Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/ creșterii eficienței energetice	34	Râmnicu Sărat	Renovarea clădirii Centrul Florica Cristoforeanu, Municipiul Râmnicu Sărat, Județul Buzău	3.082.743	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		35	Râmnicu Sărat	Reabilitarea clădirii din Strada Intrarea Școlii (fostă Gara Veche) din Municipiul Râmnicu Sărat, Cod LMI: BZ-II-m-B-02465	5.409.549	2025-2027	Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, Buget local, Alte surse
		36	Râmnicu Sărat	Consolidarea structurală și reabilitarea energetică a corpurilor de clădire C1 și C2, la Poliția Municipiului Râmnicu Sărat - IPJ Băzău	4.031.397	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		37	Râmnicu Sărat	Reabilitare clădire publică - Primăria Municipiului Râmnicu Sărat (Monument istoric cat. B)	5.000.000	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare	
		38	Râmnicu Sărat	Reabilitare/modernizare/eficientizare energetică și dotare clădiri publice din Municipiul Râmnicu Sărat	5.000.000	2024-2029	AFM, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse	
		39	Râmnicu Sărat	Eficientizare energetică clădiri în care funcționează instituții de învățământ din Municipiul Râmnicu Sărat	10.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse	
		40	Râmnicu Sărat	Reabilitare clădire comandament fosta unitate militară (corp C12), pentru centrul comunitar integrat Râmnicu Sărat	1.091.518	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse	
		41	Râmnicu Sărat	Reabilitare, conservare și valorificare durabilă a patrimoniului - clădire BCR din Municipiul Râmnicu Sărat	3.000.000	2025-2029	AFM, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse	
		42	Râmnicelu	Reabilitare/modernizare/eficientizare energetică clădire Primăria Comunei Râmnicelu	15.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse	
		43	Valea Râmnicului	Construirea și dotarea clădire Primăria Comunei Valea Râmnicului	3.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, CNI, FEADR, Buget local, Alte surse	
		44	Grebănu	Reabilitare / modernizare și dotare clădire Primăria Comunei Grebănu	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, CNI, FEADR, Buget local, Alte surse	
		2.2. Investiții în clădirile rezidențiale în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice	45	Râmnicu Sărat	Eficientizare energetică a clădirilor rezidențiale	5.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		2.3. Realizarea capacităților noi de producere energie electrică din surse regenerabile	46	Râmnicu Sărat	Creșterea producției de energie din surse regenerabile mai puțin exploatate (biomasă), 0,99 Mwhe, 4 MWht în Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2024-2026	AFM, Buget local, Alte surse
			47	Râmnicu Sărat	Construire Parc Fotovoltaic în Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse
			48	Râmnicelu	Construire Parc Fotovoltaic în Comuna Râmnicelu, județul Buzău	1.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare			
OS 3. Reducerea poluării aerului și a riscurilor climatice		49	Topliceni	Amenajarea pe terenuri neproductive a unui parc eolian	1.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse			
		50	Valea Râmnicului	Construire sistem alternativ de producere a energiei fotovoltaice/ eoliene	1.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse			
	3.1. Extinderea/îmbunătățirea infrastructurii verzi-albastre la nivelul localității		51	Râmnicu Sărat	Modernizare Parc Central Municipiul Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse		
			52	Râmnicu Sărat	"Râmnicu Sărat - un oraș mai curat" - Program de dezvoltare a spațiilor verzi și de educație ecologică pentru un mediu mai sănătos	2.000.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PDD, Buget local, Alte surse		
			53	Râmnicu Sărat	Modernizarea spațiilor verzi din Municipiul Râmnicu Sărat	4.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse		
			54	Râmnicu Sărat	Ecologizarea suprafeței de apă și sol pe albia râului Râmnic	1.000.000	2024-2030	PDD, Buget local, Alte surse		
			55	Râmnicelu	Amenajarea spații verzi în Comuna Râmnicelu	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse		
			56	Valea Râmnicului	Amenajare parc în Comuna Valea Râmnicului	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse		
			57	Grebănu	Amenajare parc în Comuna Grebănu	1.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse		
			58	Grebănu	Realizarea unor spații verzi în Comuna Grebănu	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse		
			3.2. Îmbunătățirea modului de gestionare a deșeurilor municipale în vederea asigurării tranziției spre economia circulară		59	Râmnicu Sărat	Amenajarea unei rampe de gunoi pentru deșeurile vegetale	100.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
					60	Râmnicu Sărat	Depozitare selectivă a gunoierului menajer	100.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
					61	Râmnicu Sărat	Realizare stație pentru neutralizarea deșeurilor medicale	100.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
					62	Râmnicu Sărat	Realizare centru de gestionare a deșeurilor	500.000	2024-2027	PDD, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				nereciclabile rezultate din construcții și demolări			
		63	Râmnicu Sărat	Realizarea de acțiuni de promovare a colectării separate a deșeurilor	100.000	2023-2027	PDD, Buget local, Alte surse
		64	Râmnicu Sărat	Dotarea gospodăriilor cu containere de compostare	1.000.000	2023-2027	PDD, Buget local, Alte surse
		65	Râmnicu Sărat	Realizarea de acțiuni de promovare a compostării deșeurilor	100.000	2023-2027	PDD, Buget local, Alte surse
		66	Râmnicelu	Dotarea gospodăriilor cu pubele selective și promovare a colectării separate a deșeurilor	500.000	2024-2027	PDD, Buget local, Alte surse
		67	Topliceni	Înființare platformă comunală pentru gunoi de grajd	300.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		68	Valea Râmnicului	Modernizarea sistemului de colectare selectivă, a spațiului de depozitare temporară și transportul deșeurilor	300.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		69	Valea Râmnicului	Înființare platformă comunală pentru gunoi de grajd	300.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		70	Grebănu	Dotarea cu infrastructura necesară pentru colectarea selectivă a deșeurilor – achiziționare pubele	300.000	2024-2025	PDD, Buget local, Alte surse
		71	Grebănu	Crearea infrastructurii locale de colectare și depozitare intermediară a deșeurilor solide	200.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		72	Grebănu	Înființarea unui Centru de colectare/ procesare primară a deșeurilor plastice	200.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
	3.3. Intervenții privind diminuarea riscului de producere a dezastrelor naturale, monitorizare a factorilor de mediu și siguranță publică	73	Râmnicu Sărat	Regularizarea albiei râului Râmnic și consolidarea prin îndiguire a malului râului Râmnic	3.000.000	2025-2030	PDD, Buget local, Alte surse
		74	Râmnicu Sărat	Asigurarea unor spații de tratare a apelor uzate pentru Spitalul Municipal	500.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		75	Râmnicu Sărat	Sistem integrat pentru intervenții în situații de urgență: amenajare sediu, dotări, autospeciale, echipamente specifice	4.000.000	2024-2030	PS, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		76	Râmnicu Sărat	Realizarea de perdele verzi care sa minimizeze impactul negativ al transportului	500.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		77	Râmnicu Sărat	Implementare sistem inteligent de monitorizare a factorilor de mediu din Municipiul Râmnicu Sărat	50.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, PDD, Buget local, Alte surse
		78	Râmnicelu	Reabilitare fond forestier	1.500.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
		79	Râmnicelu	Crearea de facilități persoanelor fizice sau juridice pentru încurajarea realizării unor împăduriri de mici dimensiuni, plantații de livezi și păduri de protecție	500.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		80	Râmnicelu	Lucrări de regularizare a albiei pârâului/ râului și apărări de maluri pentru prevenirea și reducerea consecințelor distructive ale inundațiilor	1.000.000	2024-2025	PDD, Buget local, Alte surse
		81	Râmnicelu	Dotări pentru intervenții în caz de situații de urgență (buldo-excavator, tractor cu remorcă pentru platforma de gunoi)	500.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		82	Râmnicelu	Reducerea eroziunii solului prin lucrări de apărare a malurilor împotriva eroziunii în zonele afectate de acest fenomen și acțiuni de împădurire în zonele de formare a viiturilor, în zonele inundabile și în luncile râurilor	50.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		83	Râmnicelu	Realizarea de perdele de protecție a căilor de comunicații, localităților și câmpului	500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PDD, Buget local, Alte surse
		84	Râmnicelu	Înființarea unui serviciu de tip SMURD și dotarea acestuia	1.000.000	2024-2027	PS, Buget local, Alte surse
		85	Topliceni	Îmbunătățirea calității islazului comunal prin reînsămânțare	50.000	2024-2025	PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		86	Valea Râmnicului	Îmbunătățiri funciare în vederea amenajării pajiștilor	50.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, FEADR,



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
							Buget local, Alte surse
		87	Valea Râmnicului	Îmbunătățiri funciare în vederea refacerii perdelelor forestiere de protecție	100.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		88	Valea Râmnicului	Dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență	500.000	2024-2026	FEADR, Buget local, Alte surse
		89	Valea Râmnicului	Înființare serviciu de adăpostire câini fără adăpost	10.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		90	Valea Râmnicului	Realizarea de lucrări edilitare gospodărești, mobilier	10.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		91	Grebănu	Studiu în vederea stabilirii calității apelor de la sursele de apă subterane și de suprafață de pe teritoriul comunei	10.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		92	Grebănu	Ecologizarea albiei râurilor	100.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		93	Grebănu	Achiziționare mașină de tonaj pentru drumuri, mașină pentru dezăpezit și mașină de teren	100.000	2024-2026	PNDR, Buget local, Alte surse
		94	Grebănu	Achiziționare sistem de alarmare	10.000	2024-2028	PNDR, Buget local, Alte surse
		95	Grebănu	Dotarea cu echipamente pentru protecție civilă	100.000	2024-2027	PNDR, Buget local, Alte surse
		96	Grebănu	Programe de constituire si dezvoltare a bazei de utilaje și echipamente pentru intervenții în cazuri de forță majoră	30.000	2024-2029	PNDR, Buget local, Alte surse



Obiectiv strategic:

II. ORAȘ COMPETITIV ȘI PRODUCTIV

Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
OS 4. Infrastructura publică de calitate	4.1. Investiții în domeniul infrastructurii aferente serviciilor publice în vederea creșterii eficienței energetice	97	Râmnicu Sărat	Extinderea și modernizarea sistemului de iluminat public în Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2025-2030	AFM, Buget local, Alte surse
		98	Râmnicu Sărat	Construcția/modernizarea/reabilitarea /extinderea și dotarea pieței agroalimentare - Piața Centrală Râmnicu Sărat	2.000.000	2025-2030	CNI, Buget local, Alte surse
		99	Râmnicelu	Extinderea și modernizarea rețelei de iluminat public în Comuna Râmnicelu	1.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse
		100	Valea Râmnicului	Modernizarea și reabilitarea rețelei de iluminat public în Comuna Valea Râmnicului	500.000	2024-2025	AFM, Buget local, Alte surse
		101	Grebănu	Modernizarea și extinderea rețelei de iluminat public în Comuna Grebănu	700.000	2024-2026	AFM, Buget local, Alte surse
		102	Grebănu	Înființarea unei piețe de comercializare a produselor agroalimentare	1.500.000	2024-2025	CNI, Buget local, Alte surse
	4.2. Reabilitarea/modernizarea/ extinderea infrastructurii sociale	103	Râmnicu Sărat	Extinderea zonei de lucru pentru Direcția de Asistență Socială din Municipiul Râmnicu Sărat prin construirea unui spațiu anexă	1.000.000	2024-2026	PIDS, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		104	Râmnicu Sărat	Amenajarea unui centru pentru persoanele fără adăpost sau victime ale violenței domestice	2.000.000	2024-2027	PIDS, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		105	Râmnicu Sărat	Construire centru de zi pentru persoanele vârstnice	2.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		106	Râmnicu Sărat	Modernizare și extindere cantina de ajutor social	1.000.000	2024-2027	PIDS, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		107	Râmnicu Sărat	Construire/ extindere/modernizare/ reabilitare/dotare locuințe sociale în Municipiul Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		108	Râmnicu Sărat	Construire centru de tip Respiro pentru îngrijirea persoanelor cu handicap	2.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		109	Râmnicu Sărat	Locuințe pentru tineri, destinate închirierii, Județul Buzău, Municipiul Râmnicu Sărat, Str. Intrarea Orizont nr. 1A	2.073.850	2024-2030	ANL, Buget local, Alte surse
		110	Râmnicu Sărat	Înființare centru de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie în Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	3.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		111	Râmnicu Sărat	Proiect integrat privind execuție lucrări de asfaltare în ZUM și execuție lucrări de reabilitare clădire și montare panouri fotovoltaice pentru locuințe sociale	4.343.422	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		112	Râmnicu Sărat	Proiect integrat privind construire locuințe colective sociale și modernizare străzi în Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	5.137.963	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		113	Râmnicelu	Înființare Centru Comunitar Integrat în Comuna Râmnicelu, Județul Buzău	166.400	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
		114	Râmnicelu	Dezvoltarea de servicii prin care să se sprijine integrarea socială a tinerilor, de exemplu ateliere protejate, birouri de consiliere, etc., în parteneriat cu furnizori de servicii acreditați	1.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		115	Râmnicelu	Construirea de locuințe de serviciu pentru păstrarea tinerilor specialiști în localitate	1.000.000	2024-2030	CNI, Buget local, Alte surse
		116	Râmnicelu	Construirea unui Complex social care să cuprindă un cămin - azil pentru bătrânii comunei și dotarea acestuia cu mobilier	1.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		117	Râmnicelu	Construirea de locuințe sociale pentru grupurile dezavantajate	1.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		118	Râmnicelu	Dotarea unităților prestatoare de servicii sociale cu echipament special (medical, social, terapie reparatorie)	1.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		119	Râmnicelu	Crearea unui centru specializat pentru asistență și consilierea copiilor aflați în dificultate, familii monoparentale, victime ale violenței domestice, în parteneriat cu un furnizor de servicii acreditat	300.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		120	Valea Râmnicului	Construirea unui Complex social în comună și dotarea acestuia	1.000.000	2024-2026	PIDS, Buget local, Alte surse
		121	Valea Râmnicului	Înființare și dotare Cămin de persoane vârstnice	2.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		122	Grebănu	Construirea unui centru de zi destinat persoanelor defavorizate	1.500.000	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
		123	Grebănu	Construirea unui centru pentru persoane vârstnice	2.000.000	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
	4.3. Reabilitarea/modernizare a/ extinderea infrastructurii medicale	124	Râmnicu Sărat	Dotarea Ambulatoriului Integrat din cadrul Spitalului Municipal Râmnicu Sărat	2.273.100	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		125	Râmnicu Sărat	Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice care utilizează fluide medicale	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PS, Buget local, Alte surse
		126	Râmnicu Sărat	Modernizarea și dotarea cu echipamente a Spitalului Municipal Râmnicu Sărat	5.000.000	2025-2030	PR SE 2021-2027, PS, Buget local, Alte surse
		127	Râmnicu Sărat	Construirea unei noi unități spitalicești în Municipiul Râmnicu Sărat	10.000.000	2025-2030	PS, Buget local, Alte surse
		128	Râmnicu Sărat	Modernizarea cabinetelor medicilor de familie	2.000.000	2024-2030	PS, Buget local, Alte surse
		129	Râmnicu Sărat	Crearea/ modernizarea infrastructurii în care se furnizează servicii de asistență medicală școlară	1.000.000	2024-2027	PS, Buget local, Alte surse
		130	Râmnicu Sărat	Construire secție de îngrijiri paliative cu un număr de 46 de paturi, în vederea creșterii capacității unității sanitare Spitalul	2,515,563	2025-2029	PS, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				Municipal Râmnicu Sărat de acordare servicii medicale de paliative			
		131	Râmnicu Sărat	Lucrări de modernizare/ reabilitare și dotare, extindere la construcțiile existente, inclusiv lucrări de conectare la clădiri existente, lucrări de construcții noi și dotare/ conectare sediu central Spitalul Municipal cu corp secundar printr-o pasarela acoperita în vederea asigurării transportului protejat al bolnavilor	5,000,000	2025-2029	PS, Buget local, Alte surse
		132	Râmnicelu	Reabilitarea și dotarea dispensarului uman	500.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
		133	Topliceni	Construire dispensar medical în satul Băbeni	500.000	2024-2026	PS, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		134	Valea Râmnicului	Înființare și dotarea dispensar uman	1.000.000	2024-2025	PS, FEADR, Buget local, Alte surse
		135	Valea Râmnicului	Înființarea unui centru de sănătate	1.000.000	2024-2026	PS, FEADR, Buget local, Alte surse
		136	Grebănu	Construire dispensar uman	705.695	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		137	Grebănu	Înființare cabinete medicale	500.000	2024-2028	PS, FEADR, Buget local, Alte surse
	4.4. Reabilitarea/ modernizarea/ a/ extinderea infrastructurii culturale	138	Râmnicu Sărat	Reabilitarea și dotarea clădirii - Casa Lupescu	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		139	Râmnicu Sărat	Reabilitarea și dotarea Bibliotecii Municipale "Cornelii Coposu"	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		140	Râmnicu Sărat	Modernizarea și Dotarea Complexului Brâncovenesc în vederea creșterii potențialului turistic	4.000.000	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		141	Râmnicelu	Construcția/ reabilitarea/ modernizarea Căminului Cultural	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		142	Râmnicelu	Amenajarea spațiului bibliotecii și îmbogățirea fondului de carte	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		143	Topliceni	Introducerea sistemului E-Biblioteca pentru facilitarea accesului populației comunei la volumele de cărți	50.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		144	Topliceni	Modernizarea Căminului Cultural din satul Dedulești	500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		145	Valea Râmnicului	Reabilitare, modernizare, dotare a spațiilor social-cultural administrative	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		146	Grebănu	Dotarea Căminului Cultural cu mobilier și echipamente	100.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		147	Grebănu	Îmbogățirea fondului de carte al Bibliotecii Comunale	10.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PNDR, Buget local, Alte surse
		148	Grebănu	Dotarea Bibliotecii Comunale cu mobilier și echipamente	100.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PNDR, Buget local, Alte surse
OS 5. Spații publice urbane de calitate	5.1. Regenerarea urbană a spațiilor publice	149	Râmnicu Sărat	Amenajare parcuri/ zone verzi în zona urbana marginalizata	320.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		150	Râmnicu Sărat	Îmbunătățirea mediului urban prin regenerarea și decontaminarea terenului situat în str. Costieni, nr. 106, Municipiul Râmnicu Sărat, jud. Buzău	2.500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		151	Râmnicu Sărat	Amenajarea parc pentru animalele de companie - "Am un animal de companie"	500.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		152	Râmnicu Sărat	Regenerarea urbană a spațiilor publice prin realizarea de investiții integrate în zonele de blocuri ale Municipiului Râmnicu Sărat: spații verzi, alei, dotări, zone de agrement	5.000.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		153	Râmnicelu	Extindere/ construire zone noi de locuit	1.000.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
	5.2. Dezvoltarea infrastructurii de agrement/ petrecere a timpului liber	154	Râmnicu Sărat	Executare lucrări de amenajare a 3 terenuri sintetice pentru activități sportive	314.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		155	Râmnicu Sărat	Execuție lucrări de amenajare a 3 locuri de joacă în zona urbană marginalizată	138.900	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		156	Râmnicu Sărat	Reabilitarea/ modernizarea și dotarea locurilor de joacă din municipiu și construirea unor noi locuri de joacă	1.000.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		157	Râmnicu Sărat	Centru multifuncțional pentru tineret în Municipiul Râmnicu Sărat	5.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		158	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea unor zone de agrement la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat	1.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		159	Râmnicu Sărat	Construire bazin didactic de înot în Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		160	Râmnicu Sărat	Construire sală de sport multifuncțională municipală	1.500.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		161	Râmnicu Sărat	Modernizare Stadion Municipal Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		162	Râmnicu Sărat	Refacerea zonelor urbane degradate și crearea de parcuri în Municipiul Râmnicu Sărat	5.487.307	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		163	Râmnicelu	Construire Complex sportiv în Comuna Râmnicelu, Județul Buzău	2.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		164	Râmnicelu	Amenajare și dotarea centru de joacă pentru copii	2.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		165	Râmnicelu	Realizare Centru de tineret în Comuna Râmnicelu	5.000.000	2025-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		166	Topliceni	Amenajare spațiilor de joacă pentru copii în toate satele Comunei Topliceni	500.000	2024-2025	PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		167	Topliceni	Modernizare bază sportivă în Comuna Topliceni	1.000.000	2024-2027	CNI, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		168	Topliceni	Amenajarea unui teren de sport multifuncțional în satul Dedulești	500.000	2024-2027	CNI, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		169	Valea Râmnicului	Construcție Sală sport și amenajare Bază sportivă	2.000.000	2024-2029	CNI, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		170	Valea Râmnicului	Amenajare și dotare noi spații de joacă pentru copii	500.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		171	Valea Râmnicului	Construire și dotarea bazin de înot în Comuna Valea Râmnicului	1.000.000	2024-2029	CNI, Buget local, Alte surse
		172	Grebănu	Construire Sală de sport cu tribună 180 locuri, sat Plevna, comuna Grebănu	1.860.000	2024-2025	CNI, Buget local, Alte surse
		173	Grebănu	Înființare/ amenajare bază sportivă în fiecare sat din comună	2.000.000	2024-2027	CNI, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		174	Grebănu	Înființare și amenajare zone de agrement și de picnic	300.000	2024-2026	PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
	5.3. Dezvoltarea sistemului management urban și monitorizare video	175	Râmnicu Sărat	Modernizare și extindere centru de monitorizare video la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		176	Râmnicu Sărat	Modernizare sisteme de întreținere a spațiilor verzi existente	1.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		177	Râmnicu Sărat	Implementare soluții de digitalizare și interoperabilitate a serviciilor publice, sprijin pentru intervenții de tip smart - city	1.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		178	Valea Râmnicului	Extindere sistem supraveghere video	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
OS 6. Consolidarea unui învățământ dinamic și atractiv, adaptat cerințelor pieței muncii, vector al dezvoltării inteligente	6.1. Modernizarea/reabilitarea/extinderea/echiparea și flexibilizarea spațiilor de învățare din cadrul unităților de învățământ în vederea creșterii calității mediilor de învățare	179	Râmnicu Sărat	Renovarea clădirii Școlii gimnaziale nr. 1 din Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	2.188.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		180	Râmnicu Sărat	Renovarea clădirii Liceului Teoretic Ștefan cel Mare, Municipiul Râmnicu Sărat, Județul Buzău	2.214.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		181	Râmnicu Sărat	Reabilitare/ Restaurare Colegiul Național Alexandru Vlahuță	4.449.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		182	Râmnicu Sărat	Modernizarea și dotare școlilor din Municipiul Râmnicu Sărat	10.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		183	Râmnicu Sărat	Construire creșe în Municipiul Râmnicu Sărat	8.000.000	2024-2030	CNI, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		184	Râmnicu Sărat	Construirea unor săli de sport în incinta instituțiilor de învățământ	3.000.000	2024-2030	CNI, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		185	Râmnicu Sărat	Reabilitarea, modernizarea și dotarea grădinițelor din Municipiul Râmnicu Sărat	1.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		186	Râmnicu Sărat	Modernizarea unor clădiri și construirea unui Campus de tineret - Educațional, dotat cu săli de conferințe, birouri, săli de evenimente, în Municipiul Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		187	Râmnicu Sărat	Construire și dotare after school, prevăzut cu spații de cazare, locuri de joacă, teren multisport	3.000.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		188	Râmnicu Sărat	Amenajare/ construire Centru Educațional Integrat de resurse pentru educație	2.000.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		189	Râmnicu Sărat	Digitalizarea unităților de învățământ din Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		190	Râmnicu Sărat	Implementarea serviciilor de educație de tip "școala după școală"	500.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		191	Râmnicu Sărat	Derulare programe "a doua șansă" pentru tinerii care au părăsit timpuriu școala	500.000	2024-2027	PEO, Buget local, Alte surse
		192	Râmnicu Sărat	Derulare programe "a doua șansă" pentru tinerii care au părăsit timpuriu școala	500.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		193	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea sistemului de învățământ dual	500.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		194	Râmnicelu	Dotarea cu mobilier a școlilor/ grădinițelor	1.000.000	2024-2026	PNDR, Buget local, Alte surse
		195	Râmnicelu	Construire școală/ grădiniță	3.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		196	Râmnicelu	Construcția unei Săli de sport în cadrul școlilor	1.000.000	2024-2026	CNI, Buget local, Alte surse
		197	Râmnicelu	Dotarea cu materiale didactice a unităților de învățământ din localitate și îmbogățirea fondului de carte al bibliotecilor școlare	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		198	Râmnicelu	Asigurarea condițiilor pentru derularea de programe de formare în psihopedagogie aplicată, în parteneriat cu Casa Corpului Didactic	500.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		199	Râmnicelu	Asigurarea condițiilor pentru furnizarea serviciilor de educație remedială (validarea învățării anterioare, detectarea lacunelor în pregătire, ore de recuperare, orientare psihologică și profesională), în parteneriat cu furnizori de servicii acreditați	50.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		200	Râmnicelu	Înființarea unui Centru Comunitar de Comunicare, Educație și Resurse pentru Tineri	2.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		201	Topliceni	Reabilitarea și dotarea corespunzătoare a	3.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, FEADR,



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				grădinițelor și școlilor de pe raza Comunei Topliceni			Buget local, Alte surse
		202	Topliceni	Construirea unei Săli de sport în satul Topliceni	1.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		203	Topliceni	Derulare programe de consiliere și orientare școlară pentru combaterea fenomenului de abandon școlar	500.000	2024-2027	PEO, Buget local, Alte surse
		204	Valea Râmnicului	Reabilitarea, extinderea și modernizarea școlilor din comună	4.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		205	Valea Râmnicului	Reabiitarea și modernizarea grădinițelor din comună și construirea unora noi	3.000.000	2024-2030	CNI, PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		206	Valea Râmnicului	Înființare și dotare after school	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		207	Grebănu	Reabilitarea/modernizarea și dotarea unităților de învățământ (mobilier nou săli de clasă, aviziere)	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		208	Grebănu	Dotarea cu echipamente IT a unităților de învățământ	100.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		209	Grebănu	Amenajarea unor spații de joacă la grădinițe	500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		210	Grebănu	Achiziționarea de microbuze școlare	1.500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
OS 7. Valorificarea durabilă a specificului local	7.1. Valorificarea în scop economic și cultural a resurselor locale și dezvoltarea	211	Râmnicu Sărat	Realizare depozit de legume/ fructe pentru producătorii locali	3.000.000	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		212	Râmnicu Sărat	Înființarea unui parc industrial integrat	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
infrastructurii suport		213	Râmnicelu	Promovarea IMM-urilor din localitate și a produselor/ serviciilor acestora prin susținerea participării comune la târguri și expoziții, elaborarea de materiale de prezentare a localității cu secțiuni de economie inclusă, promovarea prin încheierea de înfrățiri și schimburi de experiență cu localitate din străinătate	300.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		214	Râmnicelu	Organizarea de evenimente, în parteneriat cu AJOFM pentru promovarea culturii antreprenoriale în rândul tinerilor	300.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		215	Râmnicelu	Dezvoltarea de parteneriate între autoritățile publice locale, societatea civilă și comunitatea de afaceri pentru dezvoltarea zonelor de agrement	50.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		216	Râmnicelu	Promovarea turismului cultural-religios	100.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		217	Râmnicelu	Includerea obiectivului cultural biserica în circuitele turistice existente la nivel de județ	50.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		218	Râmnicelu	Campanii de marketing cultural pentru a crește vizibilitatea evenimentelor propuse sau consacrate	30.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		219	Râmnicelu	Elaborarea și realizarea unui program de manifestări culturale sezoniere	10.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		220	Grebănu	Valorificarea zonei cu potențial turistic	100.000	2024-2030	PNDR, Buget local, Alte surse
		221	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea unui eveniment de tipul Bursa locurilor de muncă	10.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
		222	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Derularea sesiuni de informare a agenților economici cu privire la programele de finanțare disponibile	30.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
7.2. Sustinerea antreprenoriatului prin sprijinirea afacerilor locale							



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		223	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Derularea unor programe de reconversie profesionala pentru adulți	500.000	2024-2027	PEO, Buget local, Alte surse
		224	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Sprrijin în înființarea de ateliere meșteșugărești locale	400.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		225	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Sprrijin pentru eficientizarea activității crescătorilor de animale	100.000	2024-2030	PIDS, LEADER, PNS, Buget local, Alte surse

Obiectiv strategic:

III. ORAȘ JUST ȘI INCLUZIV

Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
OS 8. Accesul facil al tuturor la servicii publice	8.1. Creșterea accesului populației la utilități publice de interes local	226	Râmnicelu	Înființare sistem de distribuție a gazelor naturale în comuna Râmnicelu, Județul Buzău	8.128.745	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		227	Topliceni	Finalizare rețea de alimentare cu apă în satul Dedulești și înființare rețea alimentare cu apă în satul Băbeni	2.500.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		228	Topliceni	Înființare rețea de canalizare în satele Băbeni, Dedulești și Răducești și extindere rețea canalizare în satul Topliceni	3.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		229	Topliceni	Înființare rețea inteligentă distribuție gaze naturale în Comuna Topliceni	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		230	Topliceni	Extinderea rețelei de internet la nivelul comunei, precum și introducerea sistemului wi-fi pe raza comunei	1.000.000	2024-2030	PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		231	Valea Râmnicului	Modernizarea/ extinderea/ rețelei de alimentare cu apă potabilă	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		232	Valea Râmnicului	Înființare rețea de canalizare și stație de epurare	3.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		233	Valea Râmnicului	Extinderea rețelei de alimentare și distribuție cu gaz metan	100.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		234	Grebănu	Introducerea rețelei de gaz metan pentru acoperirea nevoilor energetice ale populației și instituțiilor	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		235	Grebănu	Introducerea rețelei de canalizare	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		236	Grebănu	Modernizarea și extinderea rețelei de furnizare a apei potabile în Comuna Grebănu	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		237	Grebănu	Construire stații de epurare – stație locală	1.500.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	8.2. Dezvoltarea/ extinderea serviciilor sociale	238	Râmnicu Sărat	Reducerea disparităților dintre copiii aflați la risc de sărăcie/excluziune socială și ceilalți copii	2.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		239	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea de servicii de educație și îngrijire pentru copii și servicii de sprijin educațional pentru adulții vulnerabili	3.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		240	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea de servicii suport care susțin îmbătrânirea activă	1.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		241	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea de servicii sociale pentru persoanele vârstnice	1.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		242	Râmnicelu	Încheierea de parteneriate public private cu ONG-uri acreditate în domeniile servicii specializate pentru persoane vârstnice aflate în nevoie, servicii specializate pentru persoane cu handicap și calificări și formări profesionale a adultului,	2.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				servicii specializate pentru copii aflați în dificultate și familii monoparentale			
		243	Râmnicelu	Crearea unei rețele cu alte autorități publice locale în vederea finanțării unor servicii ultraspecializate destinate grupurilor vulnerabile, la nivelul mai multor comunități	100.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		244	Râmnicelu	Crearea unei rețele de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice	500.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		245	Râmnicelu	Crearea unui serviciu de acompaniere la domiciliu pentru persoane vârstnice dependente, care locuiesc singure prin dezvoltarea unei rețele de voluntariat în parteneriat cu unitățile școlare din comună	500.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		246	Râmnicelu	Crearea unor servicii sociale de tip alternativ pentru persoanele cu handicap (centre de zi, cluburi, ateliere protejate, etc.), în parteneriat cu un furnizor de servicii acreditat	500.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		247	Grebănu	Furnizarea de servicii de consiliere psihologică pentru copiii abandonți/lăsați în grija altor persoane din cadrul familiei ori din afara ei	10.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		248	Grebănu	Înființarea unui post de psiholog și angajarea de personal specializat în vederea consilierii persoanelor cu probleme (mame singure-familii monoparentale; persoane care consumă alcool și alte persoane aflate în dificultate)	10.000	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
		249	Grebănu	Înființarea de posturi de asistent social	50.000	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
		250	Grebănu	Organizarea de campanii de conștientizare a populației cu privire la necesitatea serviciilor de asistență socială	10.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
	8.3. Asigurarea accesului egal la asistență medicală prin dezvoltarea serviciilor	251	Râmnicu Sărat	Realizarea unor campanii de promovare a schimbării stilului de viață și încurajare a unei vieți sănătoase, inclusiv implementarea de măsuri de prevenție	500.000	2024-2027	PS, Buget local, Alte surse
		252	Râmnicelu	Implementarea unui sistem de asistare/monitorizare la domiciliu prin buton de panică pentru persoanele ce suferă de afecțiuni medicale grave, în parteneriat cu un furnizor de servicii de îngrijire la domiciliu	100.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
	8.4. Dezvoltare a serviciilor culturale	253	Râmnicu Sărat	Organizarea și promovarea evenimentelor culturale din Municipiul Râmnicu Sărat	1.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		254	Râmnicu Sărat	Elaborarea unei Strategii Culturale pentru Municipiul Râmnicu Sărat și a unui Plan Integrat de Măsuri	30.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		255	Râmnicelu	Înfrățirea localității cu alte localități din spațiul Uniunii Europene și realizarea de schimburi cultural-turistice	100.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		256	Râmnicelu	Crearea de evenimente culturale care să devină tradiționale	2.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		257	Râmnicelu	Crearea unui brand al comunei și promovarea obiectivelor și a evenimentelor culturale prin internet, pliante, broșuri și info-chioșc	100.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		258	Râmnicelu	Dezvoltarea și promovarea turismului gastronomic, prin valorificarea tradițiilor locale și a interferenței diferitelor culturi în domeniu	1.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		259	Râmnicelu	Promovarea derularii de activități culturale pentru tineri: înființarea de echipe de dansuri populare, dansuri moderne, înființarea de publicații locale (inclusiv publicații electronice)	1.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse



Obiectiv strategic:

IV. ORAȘ BINE GUVERNAT

Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
OS 9. Consolidarea capacității administrative și digitalizarea administrației publice	9.1. Dezvoltarea capacității de atragere și gestionare a finanțărilor externe nerambursabile	260	Râmnicu Sărat	Creșterea capacității de comunicare în rândul personalului Poliției Locale prin cursuri de formare profesională	100.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		261	Râmnicu Sărat	Formarea continuă a personalului	300.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		262	Râmnicu Sărat	Angajarea de personal cu competențe în dezvoltarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă	300.000	2024-2030	Buget local
		263	Grebănu	Organizare/participare la programe de formare profesională continuă a personalului din administrația publică în corelație cu exigențele impuse de creșterea autonomiei în administrația publică locală și cu exigențele pentru executarea sarcinilor de serviciu	100.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		264	Grebănu	Identificarea potențialilor investitori și construirea de parteneriate public private pentru dezvoltarea comunității	50.000	2024-2025	PEO, Buget local, Alte surse
	9.2. Digitalizarea activității administrației publice locale	265	Râmnicu Sărat	Digitalizarea administrației publice locale	300.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		266	Râmnicu Sărat	ATLAS LOCAL - Publicitate imobiliară, Investiții, Rețele de Utilități, Lucrări Edilitare	22.610	2024-2025	Programul Național pentru Transformarea Digitală a Autorităților Publice Locale, Buget Local, Alte surse
		267	Râmnicu Sărat	Dezvoltare sistem GIS la nivelul Administrației Publice Locale din Municipiul Râmnicu Sărat	300.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		268	Râmnicu Sărat	Modernizare sistem informatic la nivelul Administrației Publice Locale din Municipiul Râmnicu Sărat	500.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		269	Râmnicu Sărat	Realizare sistem de monitorizare a consumului de energie și apă pentru clădirile publice aflate în administrarea Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat	100.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		270	Râmnicelu	Modernizare sistem informatic la nivelul Administrației Publice Locale din Comuna Râmnicelu	500.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		271	Râmnicelu	Crearea unei identități vizuale a Primăriei prin standardizarea elementelor de identitate vizuală – formulare tip, materiale informative, adrese, răspunsuri	50.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		272	Valea Râmnicului	Digitalizarea serviciilor administrative	100.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		273	Grebănu	Modernizare sistem informatic la nivelul Administrației Publice Locale din Comuna Grebănu	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
OS 10. Reducerea birocrăției și adaptarea serviciilor la nevoile cetățeanului	10.1. Dezvoltarea infrastructurii și serviciilor digitale în relația cu cetățenii	274	Râmnicu Sărat	Realizare ghișeu unic la nivelul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat pentru relația cu cetățenii	500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		275	Râmnicelu	Achiziționarea de aplicații informatice integrate pentru toate serviciile din cadrul administrației locale în vederea eficientizării procesului de furnizare a serviciilor către populație	100.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		276	Râmnicelu	Extinderea procedurilor de informare publică – utilizarea de noi metode pentru informarea populației asupra activității administrației publice	300.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		277	Grebănu	Înființarea unui sistem de plată a facturilor (Pay Point)	10.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
	10.2. Planificare urbană integrată	278	Râmnicu Sărat	Reactualizare PUG al Municipiului Râmnicu Sărat	100.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		279	Râmnicu Sărat	Elaborarea unei strategii de marketing local	50.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		280	Valea Râmnicului	Realizare cadastru general	10.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
		281	Râmnicelu	Lucrări de cadastru imobiliar intravilan și extravilan reactualizare PUG	50.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
	10.3. Implicarea cetățenilor în luarea deciziilor la nivel local	282	Râmnicu Sărat	Bugetare participativă	70.000	2024-2030	Buget local
		283	Râmnicu Sărat	Consultare populației în etapele de realizare, evaluare și monitorizare a documentelor strategice	30.000	2024-2030	Buget local
		284	Râmnicelu	Stimularea participării cetățenilor și a ONG-urilor la procesul decizional prin acțiuni de consultare publică, inițierea de proiecte în parteneriat pentru elaborarea de statistici și documente oficiale pentru localități	30.000	2024-2030	Buget local, Alte surse



ANEXA 3.

INTERVENȚIILE PROPUSE ÎN PLANUL DE MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ AL ZONEI URBANE FUNCȚIONALE RÂMNICU SĂRAT

Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
1. INTERVENȚIILE MAJORE ASUPRA REȚELEI STRADALE					
Eficiență economică	Râmnicu Sărat	1.1	Reabilitare și modernizare drumuri de interes local în Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău - Etapa 1	6.137.250	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	1.2	Modernizare strada Jitia, Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	442.800	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	1.3	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Municipiul Râmnicu Sărat	18.750.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
Siguranță și securitate	Râmnicu Sărat	1.4	Realizare coridor de mobilitate urbană durabilă Str. Mihail Kogălniceanu - Str. Alexandru Ioan Cuza - Str. Focșani	4.200.000	PR SE 2021-2027, PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	1.5	Realizarea de perdele verzi care sa minimizeze impactul negativ al transportului	500.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	1.6	Varianta de ocolire Râmnicu Sărat	11.900.000	PT, PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget național, Alte surse
	Podgoria	1.7	Modernizare drum comunal DC 120 Râmnicu Sărat - Podgoria- Pleșești și modernizare drumuri în cartierul Viilor, comuna Podgoria, județul Buzău - etapa 2	2.050.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
	Podgoria	1.8	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Podgoria	3.750.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Râmnicelu	1.9	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Râmnicelu	5.250.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Topliceni	1.10	Modernizare drumuri de interes local în comuna Topliceni, județul Buzău	3.243.750	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Topliceni	1.11	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Topliceni	2.250.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	1.12	Îmbunătățirea infrastructurii rutiere prin betonarea șanțurilor în satele Oreavul și Valea Râmnicului, județul Buzău	1.345.600	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	1.13	Construire pod trafic ușor peste albia râului Râmnicu Sărat, județul Buzău	2.400.000	PNI "Anghel Saligny", Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	1.14	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Valea Râmnicului	3.750.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Grebănu	1.15	Modernizare drum comunal DC 113, Comuna Grebănu, județul Buzău	2.340.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Grebănu	1.16	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Grebănu	2.250.000	Buget local, Alte surse
2. TRANSPORT PUBLIC					
Accesibilitate și conectivitate	Râmnicu Sărat	2.1	Creșterea mobilității urbane prin investiții cu caracter integrat în infrastructura de transport public pentru reducerea emisiilor GES	2.224.587	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	2.2	Studiu de oportunitate privind dezvoltarea sistemului de transport public local cu mijloace ecologice	30.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
Siguranță și securitate	Râmnicu Sărat	2.3	Achiziție mijloace de transport public ecologice	7.500.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
Eficiență economică	Râmnicu Sărat	2.4	Achiziție mijloace de transport ecologice pentru transportul elevilor	4.000.000	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
	Râmnicu Sărat	2.5	Extindere și actualizare sistem de management al transportului public și e-ticketing	1.500.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	2.6	Construirea/ modernizarea stațiilor de transport public de călători	450.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	2.7	Construire/ modernizare/ extindere autobază aferentă transportului public de călători, inclusiv infrastructura tehnică aferentă	1.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	2.8	Implementarea de aplicații informatice care să furnizeze utilizatorilor informații actualizate asupra ofertei de transport public, mobilitate urbană și puncte de interes	15.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	2.9	Derulare campanii de informare publică referitoare la utilizarea transportului public	35.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	2.10	Dezvoltare capete de linie pentru sistemul de transport public	3.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Podgoria	2.11	Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – infrastructură TIC în comuna Podgoria, județul Buzău; Realizare stații de reîncărcare vehicule electrice Comuna Podgoria, județul Buzău	200.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Podgoria	2.12	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Podgoria	150.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Podgoria	2.13	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Podgoria	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicelu	2.14	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Râmnicelu	120.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicelu	2.15	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Râmnicelu	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Topliceni	2.16	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Topliceni	210.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Topliceni	2.17	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Topliceni	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	2.18	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Valea Râmnicului	120.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare	
	Valea Râmnicului	2.19	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Valea Râmnicului	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse	
	Grebănu	2.20	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Grebănu	180.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse	
	Grebănu	2.21	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Grebănu	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse	
3. TRANSPORT DE MARFĂ						
Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	3.1	Reglementare logistică de aprovizionare	50.000	Buget local, URBACT, Interreg	
Siguranță și securitate	Râmnicu Sărat	3.2	Realizare centru de distribuție a mărfurilor în vederea reducerii volumelor traficului de mărfuri în zonele rezidențiale	250.000	Buget local, Alte surse	
Eficiență economică	Râmnicu Sărat	3.3	Reorganizarea traseelor pentru accesul vehiculelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 7,5 tone	30.000	Buget local, Alte surse	
4. SISTEME ALTERNATIVE DE MOBILITATE						
Accesibilitate și conectivitate	Râmnicu Sărat	4.1	Realizare trasee pietonale	25.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse	
	Râmnicu Sărat	4.2	Reabilitare/ modernizare trotuare, care să faciliteze accesul inclusiv pentru persoanele cu nevoi speciale	8.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse	
	Râmnicu Sărat	4.3	Dezvoltarea rețelei de piste dedicate circulației bicicletelor în municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	PR SE 2021-2027, AFM, PNRR, Buget local, Alte surse	
	Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	4.4	Înființare centre pentru închiriere biciclete	400.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Siguranță și securitate	Râmnicu Sărat	4.5	Creare coridor de mobilitate nemotorizată pe malul Râului Râmnic	1.500.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		Râmnicu Sărat	4.6	Dezvoltare infrastructură necesară utilizării autovehiculelor hibrid sau electrice (stații de încărcare și/ sau schimb baterii pentru vehicule electrice)	750.000	PR SE 2021-2027, AFM, PNRR, Buget local, Alte surse
		Râmnicu Sărat	4.7	Plan Local de Acțiune pentru implementarea utilizării vehiculelor electrice, inclusiv pentru companiile private	10.000	Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
	Râmnicu Sărat	4.8	Adaptare regulamente aferente serviciilor de utilități publice în acord cu obiectivele de reducere a impactului asupra mediului	20.000	Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.9	Derulare campanii de încurajare a transportului nemotorizat	35.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.10	Realizare regulament de utilizare a mijloacelor de transport nemotorizate (biciclete, trotinete)	10.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.11	Achiziție mijloace de transport electrice în parcul de autovehicule gestionat de autoritatea publică locală	600.000	Buget local, AFM, Alte surse
	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	4.12	Conectarea localităților din zona urbană funcțională cu Municipiul Râmnicu Sărat prin trasee pietonale și pentru biciclete	4.000.000	PR SE 2021-2027, AFM, Buget local, Alte surse
	Podgoria	4.13	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Podgoria	37.500	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
	Râmnicelu	4.14	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Râmnicelu	37.500	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
	Topliceni	4.15	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Topliceni	60.000	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	4.16	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Valea Râmnicului	37.500	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
	Grebănu	4.17	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Grebănu	60.000	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
5. MANAGEMENTUL TRAFICULUI					
Siguranță și securitate	Râmnicu Sărat	5.1	Dezvoltare sistem de management al traficului în Municipiul Râmnicu Sărat	2.500.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	5.2	Realizare aplicație informatică care să ofere informații în timp real cu privire la problemele de trafic	20.000	Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.3	Realizare parcări colective	1.050.000	Buget local, Alte surse
Eficiență economică	Râmnicu Sărat	5.4	Amenajare/ modernizare parcări rezidențiale	250.000	Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
	Râmnicu Sărat	5.5	Elaborare politică și regulament de parcare la nivel urban	30.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.6	Elaborare și implementare reglementări privind calmarea traficului în zonele vulnerabile	100.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.7	Elaborare și implementare reglementări privind programul de realizare a serviciilor de utilități publice	10.000	Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.8	Derulare campanii de educație rutieră adresate tinerilor	70.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.9	Derulare campanii de educație rutieră adresate tuturor categoriilor de participanți la trafic (conducători auto, pietoni, bicicliști)	70.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Podgoria	5.10	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Podgoria	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicelu	5.11	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Râmnicelu	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
	Topliceni	5.12	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Topliceni	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	5.13	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Valea Râmnicului	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
	Grebănu	5.14	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Grebănu	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
6. ZONE CU NIVEL RIDICAT DE COMPLEXITATE					
Accesibilitate și conectivitate Siguranță și securitate Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	6.1	Amenajare zone de tip "shared space" (spații partajate)	3.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
7. STRUCTURĂ INTERMODALĂ ȘI OPERAȚIUNI URBANISTICE NECESARE					
Accesibilitate și conectivitate	Râmnicu Sărat	7.1	Realizare terminale de transport public urban/ județean/ interjudețean	3.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
Eficiență economică Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	7.2	Amenajare parcări tip Park&Ride	1.400.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
8. ASPECTE INSTITUȚIONALE					
Eficiență economică	Râmnicu Sărat	8.1	Dezvoltarea unei structuri interne având responsabilități de monitorizare și evaluare a implementării PMUD al Municipiului Râmnicu Sărat	201.600	Buget local
Accesibilitate și conectivitate	Râmnicu Sărat	8.2	Încheierea unui contract de servicii publice conform Regulamentului CE 1370 pentru transportul public de călători	40.000	Buget local, Alte surse



ANEXA 4.

STRUCTURA PARTENERIALĂ PENTRU ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA STRATEGIEI



ROMANIA
JUDETUL BUZAU
MUNICIPIUL RIMNICU SARAT
PRIMAR

DISPOZITIE

privind stabilirea componentei Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat si a modalitatii de desemnare a membrilor acestuia

Primarul Municipiului Rm.Sarat, judetul Buzau
Avand in vedere:

- referatul nr.5717/30.01.2025 al Serviciului Informare si Relatii Publice, Investitii si Asociatii de Proprietari din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Ramnicu Sarat;
- Regulamentul (UE) 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- Procedura privind infiintarea si functionarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat aprobata prin Dispozitia Primarului Municipiului Rm.Sarat nr.42/28.01.2025;
- prevederile Ghidului solicitantului Apel PRSE/3.1/1.1/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.2/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.3/1/2024 coroborat cu Adresa electronica din data de 06 martie 2024 cu privire la implementarea investitiilor de dezvoltare urbana durabila, emisa de ADR SE, potrivit carora: "Procesul de realizare/actualizare/implementare/monitorizare a SIDU va implica un cadru partenerial real/structura parteneriala, cu actorii interesati si relevanti de la nivel local/zona functionala/metropolitan, in vederea asigurarii principiilor de consultare si transparenta decizionala, urmarindu-se respectarea prevederilor art.8 din Regulamentul (UE) 1060/2021 de stabilire a dispozitiilor comune";

In temeiul art.155, alin.(5), lit.a) si art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

DISPUNE

Art.1. Se stabileste componenta Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat, format din 11 membri, avand urmatoarea structura:

- Un reprezentant al U.AT Municipiul Rm.Sarat (lider de parteneriat/pol urban de dezvoltare);
- Un reprezentant al fiecărei comune membra a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat (UAT Comuna Valea Ramnicului, UAT Comuna Grebanu, UAT Comuna Topliceni, UAT Comuna Podgoria, UAT Comuna Rimnicelu);



- Un reprezentant al mediului de afaceri din Zona Urbana Functionala Ramnicu Sarat, desemnat in urma unui proces de selectie transparent;
- Trei reprezentanti ai mediului socio-economic cu activitate relevanta in domeniile vizate de instrumentele teritoriale: de exemplu: mobilitate urbana, dezvoltare sociala, educatie, cultura, patrimoniu, turism, dupa caz, ONG-uri, parteneri care vor fi desemnati in urma unui proces de selectie transparent;
- Un reprezentant din comunitatile de romi din aria Unitatilor Administrativ Teritoriale componente ZUF Ramnicu Sarat-de regula din GIL (Grupul de Initiativa Locala).

Art.2. Demararea procedurii de selectie a partenerilor din randul organizatiilor societatii civile, mediului de afaceri, economic si social de la nivel local - 4 reprezentanti, prin publicarea Anuntului de selectie parteneri pe pagina web a Municipiului Rm.Sarat.

Art.3. Transmiterea invitatiei catre UAT Comuna Valea Ramnicului, UAT Comuna Grebanu, UAT Comuna Topliceni, UAT Comuna Podgoria, UAT Comuna Rimnicelu in vederea depunerii scrisorii de intentie si nominalizarea reprezentantilor in Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat.

Art.4. Transmiterea invitatiei catre GIL (Grupul de Initiativa Locala) al romilor din Municipiul Rm.Sarat, in vederea depunerii scrisorii de intentie si nominalizarea reprezentantului in Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat.

Art.5. Componenta nominala a Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat va fi stabilita prin Dispozitia Primarului Municipiului Rm.Sarat (lider de parteneriat/pol urban de dezvoltare) in urma parcurgerii procesului de selectie transparent si a nominalizarii membrilor de catre comunele membre a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat (UAT Comuna Valea Ramnicului, UAT Comuna Grebanu, UAT Comuna Topliceni, UAT Comuna Podgoria, UAT Comuna Rimnicelu).

Art.6. Cu ducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza Serviciul Informare si Relatii Publice, Investitii si Asociații de Proprietari si Compartimentul Programe cu Finantare Externa din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Ramnicu Sarat.

Art.7. Secretarul general al Municipiului Rm.Sarat va aduce la cunostinta publica si va comunica prezenta dispozitie persoanelor si autoritatilor interesate.

Primar,
Cirjan Sorin-Valentin



Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela

Nr. 49
Rimnicu Sarat 30.01.2025



ROMANIA
JUDEȚUL BUZAU
MUNICIPIUL RIMNICU SARAT
PRIMAR

DISPOZITIE

privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structura partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat

Primarul Municipiului Rm.Sarat, județul Buzau

Având în vedere:

- referatul nr.5060/28.01.2025 al Serviciului Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Râmnicu Sărat;
- Regulamentul (UE) 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- prevederile Ghidului solicitantului Apel PRSE/3.1/1.1/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.2/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.3/1/2024 coroborat cu Adresa electronică din data de 06 martie 2024 cu privire la implementarea investițiilor de dezvoltare urbană durabilă, emisă de ADR SE, potrivit cărora: "Procesul de realizare/actualizare/implementare/monitorizare a SIDU va implica un cadru partenerial real/structura partenerială, cu actorii interesați și relevanți de la nivel local/zona funcțională/metropolitan, în vederea asigurării principiilor de consultare și transparență decizională, urmărindu-se respectarea prevederilor art.8 din Regulamentul (UE) 1060/2021 de stabilire a dispozițiilor comune";

In temeiul art.155, alin.(5), lit.a) și art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

DISPUNE

Art.1. Se aproba Procedura privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structura partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se în sarcină Serviciul Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari și Compartimentul Programe cu Finanțare Externă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Râmnicu Sărat.



Art.3. Secretarul general al Municipiului Rm.Sarat va aduce la cunostinta publica si va comunica prezenta dispozitie persoanelor si autoritatilor interesate.

**Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**



**Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. 42
Rimnicu Sarat 28.01.2025**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariemsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariemsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Serviciul informare și relații publice, investitii si asociatii de proprietari
Nr.5060/28.01.2025

REFERAT DE NECESITATE privind aprobarea PROCEDURII

privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat

Având în vedere:

-REG(UE) 1060/2021 (Regulamentul comun) – Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 (RDC) (al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE), Fondul de coeziune (FC) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM), și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrațiune, Fondului pentru securitate internă și Instrumentul pentru managementul frontierelor și vize;

-Prevederile Ghidul solicitantului Apel PRSE/3.1/1.1/2024, Apel PRSE/3.1/1.2/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.3/1/2024, coroborat cu Adresa electronică din data de 06 martie 2024 cu privire la implementarea investițiilor de dezvoltare urbană durabilă, emisă de ADR SE, ce precizează că:

“Procesul de realizare/actualizare/implementare/monitorizare a SIDU va implica un cadru partenerial real/structura partenerială, cu actorii interesați și relevanți de la nivel local/zona funcțională/metropolitană, în vederea asigurării principiilor de consultare și transparență decizională, urmărindu-se respectarea prevederilor art. 8 din Regulamentul UE 1060/2021 de stabilire a dispozițiilor comune.

....

Astfel este necesar să înființăm o structură partenerială locală, conform procedurii specifice elaborate la nivel UAT și aprobate prin decizie/ordin intern emis de reprezentantul legal..”

Vă rog să aprobați :

1.PROCEDURA privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, atasată la prezentul.

Șef Serviciu

Ene Tatiana



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.5062 /28.01.2025

Approb.
Primar
Cîrjan Sorin Valentin

PROCEDURĂ

privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat

1. Considerații generale

1.1 Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) va fi o structura de tip partenerial, fără personalitate juridică, ce reprezintă structura care operaționalizează mecanismul de guvernanță al **Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat** și care se reralizează printr-un proces de colaborare între autoritățile publice locale de tip urban și rural ce fac parte din procesul de implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat.

1.2. Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) va fi o structura de tip partenerial dintre unitatea administrativ-teritorială municipiul cu comune din zona funcțională urbană (ZUF) a municipiului, aflate în vecinătatea teritorială a acestuia, ce va avea un lider de parteneriat, reprezentat de UA.T Municipiul Râmnicu Sărat în calitate de pol de dezvoltare.

1.3 Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) are rolul de elaborare, implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat

2. Cadrul legal aplicabil

- ✓ **RF(UE) 2093/2020** –Regulament (UE) al Consiliului de stabilire a cadrului financiar pentru perioada 2021 - 2027;



- ✓ **REG(UE) 1060/2021 (Regulamentul comun)** – Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 (RDC) (al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE), Fondul de coeziune (FC) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM), și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrațiune, Fondului pentru securitate internă și Instrumentul pentru managementul frontierelor și vize;
- ✓ **REG (UE) 1058/2021** - Regulament (UE) al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune;
- ✓ **Programul Regional PR Sud-Est** pentru perioada de programare 2021-2027 - DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI din 21.10.2022 de aprobare a programului „Sud-Est” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” pentru regiunea Sud-Est din România CCI 2021RO16RFPR003;
- ✓ **Acordul de Parteneriat 2021-2027** cu România;
- ✓ **Regulamentul delegat (UE) nr.240/2014 (Regulamentul delegat)** privind Codul european de conduită pentru parteneriat în cadrul Fondurilor Europene Structurale și de Investiții;
- ✓ **Legea nr. 315/2004** privind Dezvoltarea Regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **OUG nr. 122/2020**, privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România;
- ✓ **Legea nr. 277/2021** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România.

3. Modul de constituire și componența C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

3.1. Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) se constituie prin Dispoziția Primarului Municipiului Râmnicu Sărat, în calitate de reprezentant legal al liderului de parteneriat. În cadrul dispoziției de constituire se stabilește: componența **Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat.**

3.2. Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat va avea în componența sa 11 (unsprezece) membri:

- a. 1(unul) reprezentant al Municipiului Râmnicu Sărat(lider de parteneriat /pol urban de dezvoltare);
- b. 1(unul) reprezentant al fiecărei comune membră a Zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat;
- c. 1(unul) reprezentant al mediului de afaceri din Zona urbană funcțională Râmnicu Sărat, desemnat în urma unui proces de selecție transparent.
- d. 3(trei) reprezentanți ai mediului socio-economic cu activitate relevantă în domeniile vizate de instrumentele teritoriale : ex. mobilitate urbană, dezvoltare socială, educație, cultura patrimoniu, turism după caz, ONG-uri, parteneri care vor fi desemnați în urma unui proces de selecție transparent.
- e. un reprezentant al romilor.

3.3. Componența Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat stabilită inițial



poate suferi ulterior modificări, în funcție de gradul de participare și, respectiv, de decizia unilaterală de a nu mai face parte din **C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat**.

3.4. Pentru stabilirea componenței Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat se au în vedere următoarele aspecte:

- A. reprezentarea autorității publice locale – – 6 reprezentanți ai Unităților Administrativ-Teritoriale partenere în cadrul ZUF Râmnicu Sărat (câte un reprezentant al Municipiului Râmnicu Sărat și câte un reprezentant al Comunelor Podgoria, Râmnicelu, Topliceni, Valea Râmnicului și Grebănu)..**
- B. reprezentarea organizațiilor societății civile, mediului de afaceri, economic și social de la nivel local – 4 reprezentanți;**
- C. reprezentarea comunității de romi din aria Unităților Administrativ-Teritoriale componente ZUF Râmnicu Sărat- 1 reprezentant al grupului de inițiativa locala GIL.**

3.6. Selecția organizațiilor societății civile membre în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat se va face, la nivel local, în conformitate cu principiul european al parteneriatului, asigurându-se în același timp o reprezentare echilibrată a domeniilor relevante în raport cu obiectivele de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, precum și a organizațiilor care activează în domeniul protecției mediului, protecției drepturilor omului, nediscriminării și egalității de șanse.

3.7. Aderarea autorității publice locale se realizează în baza unei scrisori de intenție ce va cuprinde obiectivele de dezvoltare și domeniile de acțiune de interes ce stau la baza motivației de alăturare la ZUF Râmnicu Sărat.

3.8 Selecția membrilor de la punctul 3.4 B în **CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat** se va realiza pe baza Metodologiei de selecție a partenerilor (Anexa A la Procedură).

4. Criterii de selecție a partenerilor relevanți din partea societății civile, mediului de economic și social de la nivel local pentru CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat Râmnicu Sărat

4.1. Organizațiile prevăzute la punctul 3.4, litera B vor fi selectate pe baza unei proceduri transparente și nediscriminatorii, în urma exprimării interesului acestora. În acest sens, Municipiul Râmnicu Sărat va face publică, pe pagina web proprie, intenția de a identifica parteneri relevanți pentru **CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat** din rândul societății civile, mediului economic și social de la nivel local, menționând totodată obiectivele de politică care vor sta la baza realizării/ actualizării/ implementării/ monitorizării documentelor strategice de dezvoltarea locală și condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească partenerii, precum și Formularul de candidatură privind selecția în vederea constituirii **Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat** (Anexa 1 la Metodologie). Partenerii vor fi aleși dintre organizațiile care au răspuns anunțului public/ invitației, în concordanță cu Metodologia de selecție a partenerilor (Anexa A la Procedură).

4.2. În cadrul procesului de selecție, Municipiul Râmnicu Sărat va avea în vedere asigurarea unei reprezentări echilibrate a domeniilor relevante pentru dezvoltarea locală.

4.4. Motivația organizațiilor partenerilor societății civile, mediului de afaceri și social va fi exprimată prin completarea Formularului de candidatură în care se vor regăsi informații privind obiectul de activitate, experiența relevantă și vechimea în domeniul respectiv, o descriere a activităților și studiilor relevante pentru domeniile de dezvoltare locală, precum și o prezentare a modului în care organizația/entitatea susține implementarea politicii privind principiile orizontale ale Uniunii Europene (egalitate de șanse, nediscriminare, dezvoltare durabilă, protecția mediului, combaterea schimbărilor climatice, protecția biodiversității, protecția grupurilor vulnerabile).

4.5 Criterii orientative care vor fi utilizate în procesul de selecție:



1. sectorul de activitate pentru obiectivele de politică promovate la nivelul Uniunii Europene;
2. nivelul de reprezentativitate;
3. performanța și identificarea de abordări inovatoare

NOTĂ: Dacă pe parcursul desfășurării activității în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat față de persoanele respective s-a dispus începerea urmăririi penale pentru fapte prevăzute de Codul Penal care încalcă legislația în domeniul de referință se poate dispune suspendarea participării la ședințe până la finalizarea cauzei.

5. Asigurarea transparenței procesului de selecție a partenerilor în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat

5.1. În ceea ce privește asigurarea transparenței în alegerea organizațiilor reprezentate în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat Râmnicu Sărat, se au în vedere următoarele etape de desfășurare a procesului de selecție a partenerilor prevăzuți la punctul 3.4, litera B:

- a. Publicarea anunțului de selecție a partenerilor/ invitației, în care se vor indica termenele limită de transmitere a Formulelor de Candidatură și modalitatea de transmitere a acestora;
- b. Primirea Formulelor de Candidatură – Anexa 1, conform instrucțiunilor publicate în anunțul de selecție;
- c. Desfășurarea procesului de evaluare și selecție;
- d. Comunicarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție;
- e. Depunerea și soluționarea contestațiilor;
- f. Comunicarea rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție;

6. Organizarea și funcționarea C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

6.1 Organizarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat se va realiza în baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat Anexa D la prezenta procedura.

6. Selecția și prioritizare a proiectelor la nivelul SIDU ZUF Râmnicu Sărat

6.1. C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat Râmnicu Sărat va avea ca sarcină prioritizarea proiectelor propuse în planul de acțiune al Strategiei Integrate de Dezvoltare a Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat în acord cu viziunea strategică adoptată la nivelul Regiunii Sud-Est, și totodată având în vedere principiile dezvoltării urbane durabile, respectiv integrarea sectorială, spațială și teritorială. Metodologia de selecție și prioritizare a proiectelor la nivelul SIDU ZUF Râmnicu Sărat, care are la bază a o analiză multicriterială, este prezentată în Anexa C.

ANEXE

Anexa A – Metodologie de selecție privind constituirea C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

Anexa B – Anunț privind selecția partenerilor relevanți pentru C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

Anexa C – Metodologie de selecție și prioritizare a proiectelor la nivelul SIDU ZUF Râmnicu Sărat

Anexa D – Regulamentului de organizare și funcționare al Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat



Anexa A

**Metodologia de selecție a partenerilor privind constituirea
C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat**

1. Considerații generale

Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat va fi structura de tip partenerial, fără personalitate juridică, cu rol strategic în procesul de implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a municipiului Buzau.

2. Cadrul legal aplicabil

- ✓ **RF(UE) 2093/2020** –Regulament (UE) al Consiliului de stabilire a cadrului financiar pentru perioada 2021 - 2027;
- ✓ **REG(UE) 1060/2021 (Regulamentul comun)** – Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 (RDC) (al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE), Fondul de coeziune (FC) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM), și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrațiune, Fondului pentru securitate internă și Instrumentul pentru managementul frontierelor și vize;
- ✓ **REG (UE) 1058/2021** - Regulament (UE) al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune;
- ✓ **Decizia CE nr. C(2022) 7639/21.10.2022**, pentru aprobarea Programul Regional PR Sud-Est pentru perioada de programare 2021-2027, identificat prin **CCI: 2021RO16RFPR003**;
- ✓ **Acordul de Parteneriat 2021-2027** cu România;
- ✓ **Regulamentul delegat (UE) nr.240/2014 (Regulamentul delegat)** privind Codul european de conduită pentru parteneriat în cadrul Fondurilor Europene Structurale și de Investiții;
- ✓ **Legea nr. 315/2004** privind Dezvoltarea Regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **OUG nr. 122/2020**, privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România;
- ✓ **HG nr. 936/2020**, privind aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027 și a cadrului instituționale de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri
- ✓ **OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare.

3. Principalele prevederi legale aplicabile în materia identificării partenerilor relevanți, constituirii și funcționării CPDT

- Potrivit punctului (30) din expunerea de motive a Regulamentul (UE) 1060/2021(*Regulamentul comun*),
- Potrivit art. 29 coroborat cu art. 8 din *Regulamentul comun*, parteneriatul include cel puțin următorii parteneri:
 - (a) autoritățile regionale, locale, urbane și alte autorități publice;
 - (b) partenerii economici și sociali;
 - (c) organismele relevante care reprezintă societatea civilă, cum ar fi partenerii din domeniul protecției mediului, organizațiile neguvernamentale și organismele responsabile cu promovarea incluziunii



sociale, a drepturilor fundamentale, a drepturilor persoanelor cu handicap, a egalității de gen și a nediscriminării

(d) organizații de cercetare și universități, după caz.

În conformitate cu principiul guvernanței pe mai multe niveluri, partenerii vor fi implicați în pregătirea/actualizarea strategiilor teritoriale, precum și pe tot parcursul pregătirii și implementării acestora, inclusiv prin participarea la sesiunile de monitorizare.

Reprezentanții partenerilor sunt delegați să participe la comitetul partenerial pe baza unor proceduri transparente.

Fiecare membru al comitetului partenerial are drept de vot. Lista membrilor comitetului partenerial se publică. Comitetul partenerial funcționează pe baza unui regulament.

Comitetului partenerial se reunește cel puțin o dată pe an și examinează implementarea SIDU și progresele înregistrate în îndeplinirea obiectivelor acestuia. În acest scop, comitetul ia în considerare progresele în vederea atingerii obiectivelor.

Comitetul partenerial examinează toate aspectele care afectează evoluția SIDU, inclusiv concluziile examinărilor performanței.

Comitetul partenerial este consultat și, dacă consideră că este cazul, emite un aviz cu privire la orice modificare a SIDU propusă de beneficiarului/beneficiarilor strategiei.

Comitetul partenerial poate adresa observații beneficiarului/beneficiarilor strategiei în ceea ce privește implementarea și evaluarea SIDU, incluzând acțiuni legate de reducerea sarcinii administrative pentru beneficiari. Comitetul partenerial monitorizează acțiunile întreprinse ca urmare a observațiilor sale. Comitetul partenerial are următoarele atribuții:

- ✓ Aproba cadrul de implementare/monitorizare/evaluare a SIDU
- ✓ Aproba/modifică, după caz -criteriile de prioritizare a proiectelor din lista SIDU
- ✓ Selectează proiectele prioritare în raport cu accesarea finanțărilor prin PRSE 2021-2027 și alte programe
- ✓ Asigura monitorizarea strategică a implementării strategiei și a proiectelor prioritare
- ✓ Elaborează rapoarte periodice privind implementarea strategiei
- ✓ Diseminarea de informații și inițierea unor consultări parteneriale extinse privind progresul implementării Strategiei
- ✓ Examinează orice probleme care afectează evoluția implementării SIDU

Comitetul partenerial poate adresa recomandări beneficiarului SIDU

4. Stabilirea componenței C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

CPDT va fi constituită din minim 11 membri cu drepturi egale.

În cadrul CPDT sunt reprezentate următoarele categorii de membri:

- A. reprezentarea autorității publice locale** – 6 reprezentanți ai Unităților Administrativ-Teritoriale partenerie în cadrul ZUF Râmnicu Sărat (câte un reprezentant al Municipiului Râmnicu Sărat și câte un reprezentant al Comunelor Podgoria, Râmnicelu, Topliceni, Valea Râmnicului și Grebănu).
- B. reprezentarea organizațiilor societății civile, mediului de afaceri, economic și social de la nivel local** – 4 reprezentanți;
- C. reprezentarea comunității de romi din aria** Unităților Administrativ-Teritoriale componente ZUF Râmnicu Sărat

În cazul în care autoritățile publice, partenerii economici și sociali, precum și organismele care reprezintă societatea civilă au stabilit o organizație-umbrelă, acestea pot desemna un reprezentant unic pentru a prezenta punctele de vedere ale organizației-umbrelă în cadrul parteneriatului.

În constituirea și funcționarea CPDT trebuie luate măsuri adecvate pentru a evita potențialele conflicte de interese în ceea ce privește implicarea partenerilor în activitatea Comitetului. De asemenea, membrii comitetului trebuie informați cu privire la obligațiile care le revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interese, conform legislației în vigoare.

Reprezentarea în CPDT SIDU a instituțiilor, organizațiilor, entităților se realizează, de regulă, la nivel tehnic, astfel încât aceștia să dețină nivel specializat de reprezentare a acestor entități.



Aderarea autorității publice locale se realizează în baza unei scrisori de intenție ce va cuprinde obiectivele de dezvoltare și domeniile de acțiune de interes ce stau la baza motivației de alăturare la ZUF Râmnicu Sărat.

5. Criterii de selecție a partenerilor relevanți din partea societății civile, mediului de afaceri, de cercetare și universitar de la nivel regional pentru C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat.

Organizațiile prevăzute la punctul 4, litera B, vor fi selectate, pe baza unei proceduri transparente și nediscriminatorii, în urma exprimării interesului acestora.

În acest sens, Municipiul Râmnicu Sărat/liderul de parteneriat, va face publică, pe pagina web proprie, intenția de a identifica parteneri relevanți pentru CPDT din rândul societății civile, mediului de afaceri, de cercetare și universitar de la nivel local/regional, prin care va menționa totodată principalele activități legate de monitorizarea SIDU Buzău și condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească partenerii, precum și FORMULAR DE CANDIDATURĂ privind selecția în vederea constituirii CPDT (Anexa A). Partenerii vor fi aleși dintre organizațiile care au răspuns anunțului public, în concordanță cu Metodologia de selecție a partenerilor (Anexa C)

În cazul în care autoritățile publice, partenerii economici și sociali, precum și organismele care reprezintă societatea civilă au stabilit o organizație-umbrelă, acestea pot desemna un reprezentant unic pentru a prezenta punctele de vedere ale organizației-umbrelă în cadrul parteneriatului.

Precizări generale. În cadrul procesului de selecție, Municipiul Râmnicu Sărat/liderul de parteneriat va avea în vedere asigurarea unei reprezentări echilibrate a domeniilor relevante pentru implementarea strategiei. Motivația organizațiilor partenerilor societății civile, mediului de afaceri, de cercetare și universitar va fi exprimată printr-o **scrisoare de intenție** care să includă obiectul de activitate, expertiza și experiența relevantă în domeniul respectiv, o descriere a activităților și/sau studiilor relevante pentru obiectivele SIDU ZUF Râmnicu Sărat.

Valoarea adăugată a parteneriatului cu organizațiile interesate va fi analizată pe baza următoarelor criterii de selecție:

- i. *Relevanța sectorului de activitate al partenerilor, evaluată prin prisma experienței în activități relevante pentru strategie;*
- ii. *Reprezentativitatea organizațiilor partenerilor societății civile, mediului de afaceri, de cercetare și universitar la nivel local/regional;*
- iii. *Participarea la pregătirea SIDU.*
- iv. *Performanța și capacitatea de planificare strategică dovedită prin derularea sau coordonarea unor proiecte de anvergură în perioada 2014-2020 și implicarea în proiecte locale/ regionale, cu impact ridicat asupra dezvoltării locale/regionale;*
- v. *Contribuția relevantă în oricare dintre obiectivele privind principiile orizontale ale Uniunii Europene (egalității de șanse, nediscriminării, dezvoltării durabile, protecției mediului, combaterea schimbărilor climatice, protecției biodiversității, protecției grupurilor vulnerabile)*
- vi. *Să fie autorizate în mod corespunzător;*
- vii. *Să nu fi făcut obiectul vreunei condamnări pentru o faptă care încalcă legislația acestui domeniu;*
- viii. *Să își asume corectitudinea datelor prezentate în procesul de selecție a partenerilor CPDT și obligațiile ce le revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interese precum și respectarea regulamentului de organizare și funcționare a CPDT, semnând în acest sens o declarație pe proprie răspundere.*

6. Asigurarea transparenței procesului de selecție a partenerilor în C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

În ceea ce privește asigurarea transparenței în alegerea organizațiilor reprezentate în CPDT, propunem următoarele etape de desfășurare a procesului de selecție a partenerilor:



- 1) Publicarea unui Anunț privind selecția partenerilor relevanți pentru CPDT (Anexa B) prin care să fie aduse la cunoștința publicului datele relevante pentru participarea organizațiilor interesate la procesul de selecție;
- 2) Constituirea, la nivelul beneficiarului, a unei comisii de selecție a partenerilor relevanți pentru CPDT. Comisia de selecție a partenerilor relevanți pentru CPDT se compune din minim 3 membri.
- 3) Transmiterea scrisorilor de intenție de participare de către potențialii parteneri împreună cu formularul de candidatură completat și documentele justificative cerute prin anunț;
Termen minim 10 zile de la publicarea Anunțului privind selecția partenerilor.
- 4) Analizarea scrisorilor de intenție de participare, a formularelor de candidatură și a documentelor justificative transmise de către potențialii parteneri și selectarea potențialilor parteneri de către Comisia de selecție a partenerilor relevanți
Termen: Maxim 10 zile de la primirea de la potențialii parteneri a scrisorilor de intenție

Notă: Termenul menționat și cele subsecvente se decalează, în cazul solicitării de clarificări de la organizațiile interesate, cu perioada cuprinsă între momentul trimiterii solicitării de către comisia de selecție și al primirii răspunsului din partea organizației respective.

- 5) Anunțarea rezultatelor privind selecția potențialilor parteneri de către Comisia de selecție a partenerilor relevanți pentru CPDT.

Anexa 1- Componența C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

1	Președinte CPDT: 1 (din cadrul institutiei lider de parteneriat)
2	5 reprezentant/ți ai comunelor membre ZUF Z.U.F. Râmnicu Sărat
3	1(unul) reprezentant al mediului de afaceri din Zona urbană funcțională Râmnicu Sărat , partener care va fi desemnat în urma unui proces de selecție transparent.
4	3(trei) reprezentanți ai mediului socio-economic cu activitate relevantă în domeniile vizate de instrumentele teritoriale : ex. mobilitate urbană, dezvoltare socială, educație, cultura patrimoniu, turism după caz, ONG-uri, parteneri care vor fi desemnați în urma unui proces de selecție transparent.
5	1 reprezentant din comunitățile de romi din aria Unităților Administrativ-Teritoriale componente ZUF Râmnicu Sărat-de regula din GIL.

NOTA: Ponderea reprezentanților sectorului privat (societate civilă și mediul de afaceri) în cadrul CPDT trebuie să fie relevantă în raport cu numărul total al membrilor acestuia (minim 30%).

Observatori:

- ✓ Dacă este cazul , diverse organizații locale pot desemna observatori în funcție de domeniul de interes și agenda reuniunilor.(maxim 1-2 observatori per organizație).
- ✓ Notă: Componența și numărul observatorilor se pot modifica în sensul suplimentării în funcție de agenda reuniunilor.



Anexa 2 la Metodologie

FORMULAR DE CANDIDATURĂ
privind selecția în vederea constituirii CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT

Toate câmpurile sunt obligatorii. Formularul completat se va transmite, atât scanat (cu semnătură și opțional ștampilă) cât și în format editabil, pe adresa, email:, până la data de

- 1) Denumirea organizației:
- 2) Adresa poștală completă (județ, localitate, cod, strada, număr):
- 3) Forma juridică:
- 3) Codul de înregistrare fiscală/ nr. înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor:
- 4) Telefon, fax, e-mail organizație:
- 5) Reprezentant legal (Nume, prenume, funcție):
- 6) Persoana de contact (Nume, prenume, funcție):
- 7) Obiectivul pentru care este depusă candidatura:
- 8) Persoane nominalizate pentru a face parte din cadrul CPDT (*maxim 2 persoane, dintre care 1 membru titular, și 1 membru supleant; se vor indica nume, prenume, număr de telefon, adresă de e-mail, pentru fiecare persoană*)
- 9) Organizația, organismele sale de conducere și administrare și persoanele nominalizate nu au fost implicați în cazuri de fraudare a fondurilor europene privind coeziunea, în cazuri de deturnare de fonduri, sau în situații de abatere de la normele europene în ceea ce vizează utilizarea fondurilor europene privind coeziunea, sau au fost condamnate definitiv pentru infracțiuni prevăzute de legislația națională sau comunitară în materie de accesare a fondurilor europene; sau au fost condamnate penal pentru fapte de corupție, evaziune fiscală și/sau spălare de bani
Se alege o singură variantă de răspuns (răspunsul pozitiv conduce la respingerea candidaturii):
 DA
 NU
- 10) Organizația, organismele sale de conducere și administrare și persoanele nominalizate înțeleg faptul că transmiterea acestui formular constituie un acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către Beneficiar
Se alege o singură variantă de răspuns (răspunsul negativ conduce la respingerea candidaturii):
 DA
 NU

 NU
- 11) Considerați că organizația Dumneavoastră reprezintă o entitate recunoscută la nivel local/național/regional/ județean ca fiind de referință în cel puțin unul dintre domeniile vizate de SIDU/SDU (link....)? *Precizați domeniul/domeniile de referință și descrieți în ce constă recunoașterea la nivel local/național/ regional/ județean (maxim 10 rânduri)*



12) Indicați care este nivelul de specializare al persoanei nominalizate pentru a face parte din CPDT într-unul din domeniile relevante pentru SIDU/SDU, care este personalul de care dispune organizația Dumneavoastră, relevant pentru respectivul domeniu și care au fost realizările organizației Dumneavoastră în respectivul domeniu (*maxim 10 rânduri*)

13) Indicați dacă organizația Dumneavoastră a participat la pregătirea SIDU/SDU.

Se alege o singură variantă de răspuns:

DA

Precizați care a fost contribuția dvs. și modalitatea de implicare (*corespondență, participarea la evenimente structura partenerială cu rol consultativ, etc.*)

NU

14) Precizați dacă organizația Dumneavoastră a coordonat/ implementat proiecte finanțate din fonduri Europene ce au generat rezultate concrete, generatoare de valoare adăugată pentru comunitate

Se alege o singură variantă de răspuns:

DA

Precizați *maxim 3 proiecte, rezultatele concrete, aplicabilitatea largă și valoarea adăugată pentru comunitate*

NU

15) Precizați dacă organizația Dumneavoastră are capacitate de planificare strategică și a fost implicată în proiecte locale/naționale/ regionale, cu impact ridicat asupra dezvoltării socio-economice locale/ a regiunii

Se alege o singură variantă de răspuns:

DA

Precizați *maxim 3 proiecte*

NU

16) Precizați dacă organizația Dumneavoastră reprezintă o formă asociativă (asociație, confederație, structură asociativă) care are drept de reprezentare, conform documentelor statutare

Se alege o singură variantă de răspuns:

DA

Precizați *forma asociativă, numărul de membri reprezentați la data transmiterii formularului*

NU, dar organizația este reprezentativă la nivel național/ regional

Precizați *modul în care faceți dovada reprezentativității la nivel național/ regional*

NU

17) Precizați dacă organizația Dumneavoastră a adus contribuții relevante în oricare dintre domeniile domeniile politicii privind principiile orizontale ale Uniunii Europene (egalitate de șanse, nediscriminare, dezvoltare durabilă, protecția mediului, combaterea schimbărilor climatice, protecția biodiversității, protecția grupurilor vulnerabile (*maxim 10 rânduri*).

Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 292 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că informațiile furnizate sunt conforme cu realitatea.

Data

Semnătura Reprezentant legal și opțional ștampilă

Anexa 3 la Metodologie

10



GRILA DE EVALUARE ȘI PUNCTAJ

Nr. Crt.	Criteriu de selecție	Punctaj
1	Obiectul de activitate	TOTAL: 10
	▪ Candidatul desfășoară activitate relevantă într-unul din domeniile vizate de SIDU, având o vechime de mai mare de 5 ani în domeniul respectiv	6
	▪ Candidatul desfășoară activitate relevantă într-unul din domeniile vizate de SIDU, având o vechime de 3-5 ani în domeniul respectiv	3
	▪ Candidatul desfășoară activitate relevantă într-unul din domeniile vizate de SIDU, având o vechime de 1-3 ani în domeniul respectiv	1
2	Participarea în cadrul structurilor partenoriale	TOTAL: 10
	▪ Candidatul a făcut parte din cel puțin o structură partenerială consultativă implicată în pregătirea procesului elaborare/actualizare SIDU și a participat la cel puțin o formă de consultare derulată în cadrul acestor structuri partenoriale	10
	▪ Candidatul nu a făcut parte din cel puțin o structură partenerială consultativă implicată în pregătirea procesului elaborare/actualizare SIDU și a participat la cel puțin o formă de consultare derulată în cadrul acestor structuri partenoriale	0
3	Recunoașterea la nivel local/ regional/ județean	TOTAL: 10
	▪ Candidatul reprezintă o entitate recunoscută la nivel local/regional/ județean ca fiind de referință în cel puțin unul dintre domeniile vizate de SIDU	10
	▪ Candidatul nu reprezintă o entitate recunoscută la nivel local/regional/ județean ca fiind de referință în cel puțin unul dintre domeniile vizate de SIDU	0
4	Nivelul de specializare	TOTAL: 10
	▪ Candidatul prezintă un nivel ridicat de specializare într-unul din domeniile relevante SIDU, dovedit prin personal cu expertiză și realizări notabile în domeniu	7
	▪ Candidatul prezintă un nivel minim de specializare într-unul din domeniile relevante pentru SIDU,	3
	▪ Candidatul nu prezintă specializare într-unul din domeniile relevante SIUD, sau nu poate dovedi specializarea prin personal cu expertiză și realizări notabile în domeniu	0
5	Performanța	TOTAL: 15
	▪ Candidatul a derulat sau coordonat minim 3 proiecte ce au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate, dintre care unul în domeniul incluziunii/ egalității de șanse;	7
	▪ Candidatul a derulat sau coordonat minim 2 proiecte ce au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate, dintre care unul în domeniul incluziunii/ egalității de șanse;	5
	▪ Candidatul a derulat sau coordonat minim 1 proiect ce a generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate;	3
	▪ Candidatul nu a derulat sau coordonat proiecte ce au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate	0
6	Capacitatea de reprezentare	15



Nr. Crt.	Criteriu de selecție	Punctaj
	▪ Candidatul reprezintă o formă asociativă (asociație, confederație, structură asociativă) care are drept de reprezentare, conform documentelor statutare pentru un număr mai mare de 50 de entități	7
	▪ Candidatul reprezintă o formă asociativă (asociație, confederație, structură asociativă) care are drept de reprezentare, conform documentelor statutare pentru un număr mai mic de 50 de entități	5
	▪ Candidatul nu reprezintă o formă asociativă, însă face dovada prin orice mijloace a reprezentativității sale la nivel regional/ regional/ județean	3
	▪ Candidatul nu reprezintă o formă asociativă, și nu poate face dovada reprezentativității sale la nivel național/regional/ județean	0
7	Capacitatea de planificare strategică	10
	▪ Candidatul a fost implicat în minim 2 proiecte locale/ regionale, cu impact ridicat asupra dezvoltării locale/ a regiunii	5
	▪ Candidatul a fost implicat în minim 1 proiect local/ regional, cu impact ridicat asupra dezvoltării locale/ a regiunii	5
	▪ Candidatul nu a fost implicat în niciun proiect local/ regional, cu impact ridicat asupra dezvoltării locale/ a regiunii	0
8	Integritate	10
	▪ Partenerul, organismele sale de conducere și administrare și persoanele nominalizate pentru a participa la consultări nu au fost implicați în cazuri de fraudare a fondurilor europene privind coeziunea, în cazuri de deturare de fonduri, sau în situații de abatere de la normele europene în ceea ce vizează utilizarea fondurilor europene privind coeziunea, nu au fost condamnate definitiv pentru infracțiuni prevăzute de legislația națională sau comunitară în materie de accesare a fondurilor europene; nu au fost condamnate penal pentru fapte de corupție, evaziune fiscală și/sau spălare de bani	10
9	Politica privind principiile orizontale ale Uniunii Europene	10
	▪ Candidatul poate dovedi faptul că a adus contribuții relevante în în oricare dintre domeniile egalității de șanse, nediscriminării, protecției grupurilor vulnerabile	5
	▪ Candidatul poate dovedi faptul că a adus contribuții relevante în în oricare dintre domeniile dezvoltării durabile, protecției mediului, combaterii schimbărilor climatice, protecției biodiversității	5
	▪ Candidatul nu poate dovedi faptul că a adus contribuții relevante în oricare dintre domeniile egalității de șanse, nediscriminării, dezvoltării durabile, protecției mediului, combaterii schimbărilor climatice, protecției biodiversității, protecției grupurilor vulnerabile	0
TOTAL		100



Anexa B –

Anunț privind selecția partenerilor relevanți pentru C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

Selecție privind reprezentarea organizațiilor societății civile, mediului de afaceri, economic și social de la nivel local – 4 reprezentanți;

UAT municipiul RÂMNICU SĂRAT demarează procesul de SELECTIE DE PARTENERI în cadrul **Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat.**

Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat va fi structura de tip partenerial, fără personalitate juridică, cu rol decizional strategic în procesul de implementare a SIDU, care se va reuni pe parcursul întregii perioade de programare pentru a examina implementarea strategiei și progresele înregistrate în îndeplinirea acestuia.

În vederea selectării unor parteneri reprezentativi și implicați, UAT municipiul RÂMNICU SĂRAT invită organizațiile interesate reprezentative pentru societatea civilă (ONG, Asociații, Fundații, etc), mediul de afaceri (asociații/ comunități/ confederații/ cluburi antreprenoriale, reprezentative la nivel local, județean, regional, si/sau), mediul de cercetare, mediul universitar să își exprime interesul pentru participarea la CPDT, prin completarea unei **Scrisori de intenție** privind participarea la **Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat** și completarea **Formularului de candidatură** atașat la Metodologia de selecție pentru constituirea CPDT.

Selecția partenerilor va avea în vedere reprezentarea echilibrată a organizațiilor relevante pentru implementarea SIDU, corespunzător fiecărui Obiectiv, astfel:

1(unul) reprezentanți ai partenerilor relevanți pentru: SIDU Obiectivul strategic I.Zona urbana functionala verde și rezilientă

1(unul) reprezentanți ai partenerilor relevanți pentru SIDU Obiectivul strategic II.Zona urbana functionala competitivă și productivă

1(unul) reprezentanți ai partenerilor relevanți pentru SIDU Obiectivul strategic III.Zona urbana functionala justă și inclusivă

1(unul) reprezentanți ai partenerilor relevanți pentru SIDU Obiectivul strategic IV.Zona urbana functionala bine guvernată

Termenul limită pentru transmiterea documentelor este

În cadrul procesului de selecție, UAT municipiul Râmnicu Sărat va avea în vedere reprezentativitatea, expertiza și experiența organizațiilor selectate, acestea urmând ca acestea să fie implicate activ în coordonarea strategică și implementarea programului.

Organizațiile/entitățile sunt invitate să depună, până la data de, la sediul....., sau la adresa de email: urmatoarele documente:

1. Actul constitutiv și statutul organizației (copie certificată conform cu originalul de reprezentantul legal);
2. Dovada înregistrării înființării/constituirii la instanța competentă (copie certificată conform cu originalul de reprezentantul legal);
3. Codul de înregistrare fiscală (copie certificată conform cu originalul de reprezentantul legal);
4. Ultima decizie privind numirea reprezentanților legali ai organizației și dovada înregistrării acesteia la instanța competentă (copie certificată conform cu originalul de reprezentantul legal);
5. Dovezile de reprezentativitate: hotărârea judecătorească de constatare a îndeplinirii condițiilor de reprezentativitate a organizației partenerilor sociali și ultima verificare de către instanță a condițiilor de reprezentativitate (copii certificate conform cu originalul de reprezentantul legal);
6. Certificat de cazier fiscal și certificat de cazier judiciar al persoanei juridice (sau declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal, cu condiția prezentării certificatelor până în ziua anterioară primei reuniuni a CPDT);



7. Scrisoarea de intenție semnată de reprezentantul legal al organizației care să includă obiectul de activitate, experiența relevantă și vechimea în domeniul respectiv, o descriere a activităților și/sau a studiilor relevante, precum și o prezentare a modului în care participarea organizației/entității va aduce valoare adăugată activității CPDT;

8. Formularul de candidatură completat;

9. Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal că își asumă corectitudinea și conformitatea documentelor și datelor prezentate în procesul de selecție a partenerilor CPDT, precum și obligațiile ce îi revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interese precum și respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a CPDT;

10. Adresă de desemnare a membrului titular și a supleantului în CPDT semnată de reprezentantul legal al organizației, care va cuprinde numele complet, funcția și datele de contact ale persoanei desemnate;

11. Declarație pe proprie răspundere a membrului titular și a supleantului desemnat în CPDT (în cazul în care membrul titular/supleantul este o persoană diferită de reprezentantul legal al organizației) că își asumă obligațiile ce îi revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interese.

Nedepunerea dosarului complet în termenul precizat, atrage descalificarea organizației/entității din procesul de selecție a partenerilor membrilor ai CPDT.



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Anexa C

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A

Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al
Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale
Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat)

Capitolul 1 – Dispoziții Generale

Art.1. Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat este structura de tip partenerial, fără personalitate juridică, cu rol decizional strategic în procesul de implementare a SIDU/SDU și se constituie în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1060/2021.

Art.2.

(1) Prezentul regulament stabilește componența, atribuțiile și modul de organizare și funcționare a CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT

(2) Durata mandatului CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT coincide cu perioada de implementare a SIDU

Capitolul 2 – Componența CPDT SIDU

Art.3.

(1) Componența CPDT se stabilește cu respectarea principiilor parteneriatului, guvernancei pe mai multe niveluri și reprezentativității.

(2) CPDT SIDU/SDU este alcătuit din președinte, membri și observatori.

(3) Membrii sunt titulari sau supleanți. Fiecare membru titular are dreptul la un singur supleant.



- (4) OBSERVATORII pot participa la lucrările CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT cu rol de monitorizare și consultativ. OBSERVATORII se vor înscrie cu maxim 3 zile lucrătoare înainte de sedința, în baza unei cereri scrise depuse la secretariatul tehnic.
- (5) Autoritățile publice/instituțiile/organizațiile ai căror reprezentanți sunt membrii titulari și respectiv supleanți în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, sunt prevăzute în Anexa 7.1.A la prezentul regulament.
- (6) Autoritățile publice/instituțiile/organizațiile ai căror reprezentanți au rol de observatori în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, sunt prevăzute în Anexa 7.1.B la prezentul regulament.
- (7) Nominalizarea și retragerea nominalizării reprezentanților instituțiilor /organizațiilor /entităților (membrii titulari și supleanți, precum și observatorii titulari și supleanți) se face de către conducătorul entității respective, cu respectarea regimului incompatibilităților și a conflictelor de interese, și se comunică în scris Secretariatului tehnic al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, în termen de 5 zile lucrătoare de la data luării acestei decizii.
- (8) Componența instituțională a CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, precum și orice modificare adusă acesteia, se stabilește prin decizie a conducătorului Municipiului Râmnicu Sărat/Lider de parteneriat.
- (9) Componența nominală a CPDT SIDU, precum și orice modificare adusă acesteia, se stabilește pe baza nominalizărilor făcute de fiecare entitate reprezentată în CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT.
- (10) La reuniunile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai instituțiilor europene, ai instituțiilor administrației publice centrale și locale precum și ai altor organizații și entități. Aceștia pot lua cuvântul și pot face recomandări numai în legătură cu aspectele specifice pentru care au fost invitați să participe la reuniune.
- (11) Lista membrilor CPDT SIDU se publică pe site-ul Beneficiarului, în secțiunea dedicată CPDT SIDU

Capitolul 3 – Atribuțiile Comitetului

Art.4.

- (1) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT analizează implementarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale RÂMNICU SĂRAT și progresele înregistrate în îndeplinirea obiectivelor acestuia. În acest scop, comitetul ia în considerare progresele în vederea atingerii obiectivelor definite în strategii.
- (2) Selectează proiectele prioritare în raport cu accesarea finanțării prin PRSE 2021-2027 și alte asemenea conform metodologiei și criteriilor de selecție aprobate
- (3) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT analizează toate aspectele care afectează evoluția strategiei, inclusiv concluziile examinărilor anterioare.
- (4) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT este consultat și, dacă este cazul, emite un aviz cu privire la orice modificare a strategiei propusă de Beneficiarul strategiei.
- (5) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT poate adresa observații Beneficiarului/beneficiarilor în ceea ce privește implementarea și evaluarea strategiei, incluzând acțiuni legate de reducerea



sarcinii administrative pentru beneficiarii finali. CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT monitorizează acțiunile întreprinse ca urmare a observațiilor sale.

(6) CPDT SIDU analizează în special:

- a) progresele înregistrate în ceea ce privește implementarea strategiei și realizarea obiectivelor și a țintelor;
- b) orice problemă care influențează performanța strategiei și măsurile luate pentru a le remedia;
- c) contribuția strategiei la abordarea provocărilor identificate în recomandările relevante specifice, care au legătură cu implementarea strategiei;
- d) progresele înregistrate în implementarea proiectelor identificate și prioritizate în cadrul strategiei;
- e) diseminarea informațiilor privind implementarea și progresul strategiei
- f) Asigură cadrul organizatoric, procedural și metodologic privind implementarea strategiei

(7) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT aprobă:

- a) metodologia și criteriile folosite pentru selecția proiectelor, inclusiv orice modificări ale acestora;
- b) Lista de proiecte prioritare în raport cu accesarea finanțărilor prin PRSE 2021-2027 și alte programe similare;
- c) raportul final privind performanța strategiei;
- d) planul de evaluare pentru strategie și orice modificare a acesteia;
- e) orice propunere înaintată de Beneficiar /beneficiari de modificare a strategiei

(8) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT analizează cazurile de încălcare a Codului de conduită și de absentare nemotivată a membrilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și poate recomanda revocarea calității de membru a persoanelor vizate;

(9) Elaborează rapoartă periodică privind implementarea strategiei

(10) Diseminarea de informații și inițierea unor consultări partenoriale extinse privind progresul implementării Strategiei

(11) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT aprobă și amendează propriul Regulament de organizare și funcționare;

Capitolul 4 – Organizarea Comitetului

4.1. PREȘEDINTELE

Art.5. Președintele conduce activitatea CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT prin exercitarea următoarelor atribuții:

- a) Convoacă reuniunile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și conduce lucrările acestora în condițiile realizării eivorumului;



- b) Ia toate măsurile necesare pentru realizarea consensului în adoptarea deciziilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- c) Stabilește agenda reuniunilor și aprobă lista invitațiilor;
- d) Semnează deciziile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și minutele reuniunilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- e) Din proprie inițiativă sau la inițiativa membrilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, în funcție de agenda reuniunii, președintele poate invita orice persoană, având competență în problematica abordată, să participe la lucrările CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- f) Aprobă materialele ce urmează a fi transmise membrilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în vederea dezbaterii acestora în cadrul reuniunilor;
- g) Reprezintă CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în relațiile cu terții.

Art.6. În cazul în care nu poate participa la o reuniune, președintele delegă atribuțiile sale unei alte persoane din cadrul instituției lider de parteneriat.

4.2. MEMBRII ȘI OBSERVATORII

Art.7. Reprezentarea în CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT a instituțiilor, organizațiilor, entităților prevăzute la art. 3, alin. (5) se realizează, de regulă, la nivel tehnic astfel încât aceștia să dețină nivel specializat de reprezentare a acestor entități. Persoana desemnată reprezintă entitatea care l-a mandatat.

Art. 8. Membrii CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT au următoarele atribuții și obligații:

- (a) se consultă, anterior reuniunii CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, cu instituția sau organizația/entitatea pe care o reprezintă, asupra punctelor de pe agenda CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și a materialelor puse în discuție;
- (b) studiază și formulează observații și propuneri cu privire la documentele puse la dispoziție de Beneficiarul strategiei înainte de reuniunea CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- (c) participă la reuniunile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și la procesul de adoptare a deciziilor;
- (d) aduc în discuție aspecte legate de implementarea SIDU BUZAU;
- (e) urmăresc aducerea la îndeplinire a deciziilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- (f) informează CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în legătură cu activitatea desfășurată între reuniunile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, legată de implementarea strategiei, în domeniul său de competență (daca este cazul);
- (g) membrul titular și supleantul său se informează reciproc asupra activităților desfășurate în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- (h) informează, după încheierea reuniunilor, instituțiile sau organizațiile sau entitățile pe care le reprezintă în legătură cu principalele subiecte discutate și deciziile adoptate;



- (i) participă la acțiunile de informare/promovare a SIDU BUZAU organizate de Beneficiar și la orice alte activități, potrivit competenței.
- j) exprimarea prin vot a acordului/dezacordului ori abținere cu privire la aspectele discutate în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT (*doar membrii titulari au drept de vot, iar în lisa acestora dreptul de vot este exercitat de membrul supleant, iar în lipsa ambilor, persoana împuternicită să participe la reuniune are drept de vot*)

Art. 9.

- (1) La reuniunile CPDT participă membrii titulari.
- (2) Numai în caz de indisponibilitate de participare la reuniunea CPDT SIDU, membrul titular este înlocuit de supleantul său.
- (3) În situații excepționale, în caz de indisponibilitate atât a membrului titular, cât și a supleantului său, instituția reprezentată delegă unui înlocuitor responsabilitatea participării la reuniune, cu toate drepturile și obligațiile prevăzute prin Regulament. Mandatul se transmite în scris Secretariatului tehnic al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT cu cel puțin 5 zile înaintea datei reuniunii CPDT SIDU.
- (4) Dacă pe parcursul desfășurării activității în CPDT SIDU față de membrul titular sau supleant s-a dispus începerea urmăririi penale, se poate dispune suspendarea participării la ședințe până la finalizarea cauzei.

Art.10. Membrii CPDT SIDU respectă prevederile Codului de conduită, care este parte integrantă din acest Regulament (anexa7.1).

Art.11.

- (1) Calitatea de membru, titular sau supleant, în CPDT SIDU încetează în una din următoarele situații:
 - (a) persoana nominalizată își încetează activitatea în instituția sau organizația/entitatea care l-a mandatat;
 - (b) intervin modificări ale cadrului legal de organizare și funcționare a instituțiilor/organizațiilor/entităților reprezentate în CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
 - (c) președintele poate decide revocarea și solicită entității reprezentate retragerea nominalizării ca urmare a sesizării CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT sau a Secretariatului tehnic al CPDT SIDU privind:
 - i. încălcarea de către persoana în cauză a prevederilor Codului de conduită ori nerespectarea prevederilor prezentului Regulament, sau
 - ii. absența de la două reuniuni consecutive ale CPDT SIDU, atât a membrului titular, a supleantului acestuia, precum și a unui înlocuitor desemnat pe bază de mandat, în condițiile dispozițiilor art. 9, alin. (3). În acest caz, atât membrul titular cât și supleantul său fac obiectul revocării.
 - (d) în situațiile prevăzute la art.3, alin. (8).
- (2) În situațiile prevăzute la alin. (1) instituția sau organizația/entitatea nominalizează alt/alți



reprezentant/reprezentanți în CPDT SIDU, urmându-se procedura prevăzută la art.3, alin. (8), (9) și (10).

(3) Persoana nominalizată să înlocuiască un membru revocat din CPDT SIDU are obligația de a lua cunoștință de prevederile prezentului Regulament, pus la dispoziție de Secretariatul tehnic al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT.

Art.12. Membrii titulari și supleanți, participanții cu titlu consultativ, precum și observatorii și invitații nu sunt remunerați pentru activitatea desfășurată în cadrul CPDT SIDU.

Art.13. Participanții cu rol de monitorizare și consultativ și observatorii/invitații participă la reuniunile și activitățile CPDT au aceleași drepturi și responsabilități ca și membrii CPDT SIDU, cu excepția dreptului de vot.

Art. 14.

- (1) Membrii/participanții cu titlu consultativ/observatorii au obligația ca, în exercitarea atribuțiilor, să evite orice situație de conflict de interese/incompatibilitate.
- (2) Identificarea conflictelor de interese sau a incompatibilităților, potențiale sau actuale, în activitatea CPDT SIDU, trebuie să aibă în vedere dispozițiile legislației în vigoare.
- (3) Membrul/participantul cu titlu consultativ /observatorul care constată că se află în conflict de interese/incompatibilitate potențial(ă) sau actual(ă) în legătură cu un subiect ce face obiectul dezbaterii în cadrul unei reuniuni CPDT SIDU sau în cadrul procedurii de consultare scrisă aduce la cunoștința Președintelui CPDT SIDU această situație, înaintea dezbaterii sau, în cazul procedurii scrise, în cadrul termenului de consultare. În acest caz, membrul/participantul cu titlu consultativ/observatorul CPDT SIDU nu va participa la discuțiile, deciziile și, după caz, votul din cadrul reuniunii CPDT SIDU în legătură cu subiectul vizat, respectiv nu va exprima un punct de vedere în cazul consultării scrise.

4.3. SECRETARIATUL TEHNIC AL CPDT SIDU/SDU

Art.15. Activitatea CPDT SIDU este asistată de un Secretariat tehnic, asigurat de Municipiul Râmnicu Sărat/Lider de parteneriat.

Art.16. Secretariatul tehnic are următoarele atribuții:

- (a) Ia măsurile pentru asigurarea pregătirii logistice și pentru transmiterea invitațiilor de participare la reuniunile CPDT SIDU;
- (b) Primește și, după caz, întocmește și integrează documentele ce fac obiectul dezbaterii în cadrul reuniunilor CPDT SIDU și asigură transmiterea acestora către membrii CPDT SIDU;
- (c) Facilitează și monitorizează implementarea deciziilor CPDT SIDU și asigură schimbul de informații referitor la acestea între părțile implicate;
- (d) Primește și asigură soluționarea corespondenței legată de activitatea CPDT SIDU;
- (e) Întocmește minuta reuniunilor și sinteza deciziilor adoptate de CPDT SIDU, conform prevederilor art. 22 și asigură publicarea acestora pe pagina de internet a Municipiului Râmnicu Sărat/Lider de parteneriat;
- (f) Asigură arhivarea, în format electronic și pe hârtie, a tuturor documentelor referitoare la



activitatea CPDT SIDU;

(g) Asigură furnizarea informațiilor privitoare la activitatea CPDT SIDU, în vederea publicării acestora pe pagina de internet a Beneficiarului.

(h) Îndeplinește orice alte activități legate de asigurarea bunei desfășurări a CPDT SIDU.

Art.17. Orice solicitare de informații cu privire la activitatea CPDT SIDU se adresează Secretariatului tehnic, fie pe cale electronică, fie pe suport de hârtie.

Capitolul 5– Funcționarea Comitetului

5.1. REUNIUNILE

5.1.1. Frecvența reuniunilor

Art.18.

(1) Primele reuniuni ale CPDT se organizează în decurs de maximum 3 zile de la emiterea deciziei conducătorului Municipiului Râmnicu Sărat în calitate de Lider de parteneriat privind componența instituțională a CPDT SIDU și au ca scop aprobarea: **Lista de proiecte prioritare în raport cu accesarea finanțărilor prin PRSE 2021-2027 sau alte programe de finanțare dacă este cazul.**

(2) Ulterior, CPDT SIDU se reunește cel puțin o dată pe an pentru analiza progreselor privind implementarea SIDU/SDU.

(3) În urma constatării unor probleme deosebite în implementarea SIDU, în scopul soluționării acestora, CPDT SIDU se poate întruni în reuniuni extraordinare la inițiativa președintelui, la cererea AM PR SE sau la propunerea unei treimi din numărul membrilor.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), propunerea de organizare va fi transmisă, în scris, Secretariatului tehnic al CPDT SIDU/SDU iar președintele va decide data convocării reuniunii.

5.1.2. Pregătirea și desfășurarea reuniunilor

Art.19.

(1) Convocarea reuniunilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT se face întotdeauna în scris, invitațiile fiind transmise prin poștă/curier/e-mail sau personal membrilor, după caz.

(2) Agenda, invitația și documentele ce fac obiectul dezbaterii în cadrul reuniunii CPDT SIDU se realizează de către Secretariatul tehnic și sunt transmise membrilor/participanților, observatorilor și, după caz, invitaților, cu minim 3 zile înainte de data desfășurării reuniunii.

(3) În termen de 2 zile de la transmiterea agendei, membrii, participanții cu titlu consultativ și observatorii în CPDT SIDU pot face propuneri de completare/modificare a agendei, însoțite de documente justificative, dacă este cazul.

(4) Beneficiarul SIDU analizează propunerile și stabilește agenda finală, cu acordul președintelui CPDT SIDU și se supune aprobării la începutul sesiunii.

(5) În cazul reuniunilor extraordinare ale CPDT SIDU, acestea vor fi convocate într-o perioadă mai scurtă, agenda finală și documentele ce fac obiectul dezbaterii fiind transmise cu 1 zile lucrătoare înainte de data desfășurării reuniunii.



(6) În mod excepțional, Secretariatul tehnic poate furniza membrilor/participanților CPDT SIDU, până în preziua reuniunii sau chiar în cadrul reuniunii, alte informații relevante cu privire la punctele din agendă, astfel încât aceștia să aibă la dispoziție cele mai recente informații cu privire la subiectele discutate.

Art. 20.

- (1) Reuniunile CPDT SIDU nu au caracter public.
- (2) La începutul fiecărei reuniuni se adoptă agenda de lucru/ordinea de zi și minuta precedentei reuniuni a CPDT SIDU.
- (3) La sfârșitul fiecărei reuniuni se stabilește data viitoarei reuniuni a CPDT SIDU, pe baza calendarului anual orientativ.
- (4) Reuniunile CPDT SIDU se desfășoară în limba română.

5.1.3. Grupurile tehnice de lucru

Art. 21.

- (1) CPDT SIDU poate constitui grupuri tehnice de lucru, cu caracter temporar sau permanent.
- (2) Grupurile tehnice de lucru sunt formate din reprezentanți, la nivel de experți, ai autorităților publice, instituțiilor sau organizațiilor din componența CPDT SIDU, având rolul de a sprijini activitatea acestuia prin acordarea de consultanță de specialitate.
- (3) Grupurile tehnice de lucru se constituie la propunerea justificată a președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor CPDT SIDU;
- (4) Membrii grupurilor tehnice de lucru, responsabilitățile și sarcinile acestora, precum și durata de funcționare se stabilesc prin decizia CPDT SIDU sau prin dispoziția președintelui;
- (5) Rezultatele lucrărilor grupurilor tehnice de lucru sunt aduse la cunoștința membrilor și sunt supuse dezbaterii în cadrul reuniunii CPDT SIDU.

5.1.4. Sinteza deciziilor și minuta reuniunii

Art. 22. Deciziile adoptate în cadrul reuniunii CPDT SIDU sunt rezumate într-un document denumit SINTEZA DECIZIILOR. Acest document se elaborează de către Secretariatul tehnic, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data reuniunii. Ulterior, acest document se anexează la minuta reuniunii.

Art. 23.

- (1) Minuta reuniunii CPDT SIDU se elaborează de către Secretariatul tehnic și se transmite tuturor participanților în termen de 3 zile lucrătoare de la data reuniunii.
- (2) Observațiile asupra SINTEZEI DECIZIILOR și minutei se remit Secretariatului tehnic al CPDT SIDU în termen de 3 zile lucrătoare de la data transmiterii acesteia. Observațiile sunt consemnate în anexa la minuta și sunt avute în vedere de secretariatul tehnic la întocmirea textului final al minutei. **Varianta finală a minutei, varianta în care sunt cuprinse modificările datorate observațiilor primite, evidențiate cu track-changes, și anexele (lista participanților,**



documentele revizuite conform dezbaterilor din cadrul reuniunii CPDT SIDU, Sinteza Deciziilor) se transmit membrilor, observatorilor și celorlalți participanți la reuniunea CPDT SIDU, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data reuniunii. Minuta se adoptă conform prevederilor art. 20 alin. (2) și se publică pe site-ul Beneficiarului, în secțiunea dedicată SIDU.

5.2. PROCESUL DECIZIONAL

Art. 24.

- (1) CPDT SIDU deliberază în mod valabil dacă la reuniuni participă cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor.
- (2) În cazul în care nu se realizează cvorumul prevăzut la alin.(1), în termen de 3 zile lucrătoare, se organizează o a doua reuniune la care CPDT SIDU deliberază în mod valabil indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art.25.

- (1) Deciziile CPDT SIDU se iau, de regulă, pe bază de consens.
- (2) În înțelesul prezentului Regulament, consensul este expresia acordului de voință al membrilor cu privire la problema supusă dezbaterii și la decizia propusă, considerată cea mai bună pentru implementare corespunzătoare a SIDU, pe baza unor argumente coerente și pragmatice, pe care CPDT SIDU o poate adopta la acel moment.
- (3) În situația nerealizării consensului, decizia privind subiectul supus dezbaterii se ia cu votul a minimum două treimi din numărul membrilor prezenți.

Art.26.

- (1) La inițiativa președintelui, membrii CPDT SIDU pot fi consultați și în scris. În spiritul respectării principiului parteneriatului, consultările scrise se vor aplica doar în cazuri excepționale justificate corespunzător, cu excepția aprobării criteriilor de selecție a proiectelor și a modificării alocărilor financiare.
- (2) În condițiile prevăzute la alin. (1), Secretariatul tehnic transmite, în scris, membrilor CPDT SIDU problemele apărute și soluțiile identificate.
- (3) În cazul în care Secretariatul tehnic nu primește obiecții sau un răspuns scris din partea membrilor CPDT SIDU, în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii spre consultare scrisă, documentele sunt considerate aprobate.
- (4) Dacă în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii, Secretariatul tehnic primește obiecții scrise asupra documentelor transmise conform procedurii de consultare scrisă, acestea vor fi transmise președintelui.
- (5) Președintele procedează la analizarea obiecțiilor formulate, iar documentul rezultat va fi transmis tuturor membrilor CPDT SIDU pentru consultare.
- (6) În lipsa unui răspuns scris din partea membrilor CPDT SIDU, trimis Secretariatului tehnic în termen de 5 zile lucrătoare de la data retransmiterii, documentele sunt considerate aprobate.
- (7) În cazul în care, în urma retransmiterii, se primesc obiecții, președintele va anula procedura de consultare scrisă, iar subiectele ce au făcut obiectul consultării scrise vor fi dezbătute în cadrul următoarei reuniuni ordinare sau în cadrul unei reuniuni extraordinare, stabilită conform art. 18



(2), a CPDT SIDU.

5.3. CONSULTĂRI INFORMALE

Art.27

- (1) În afara reuniunilor CPDT SIDU, la propunerea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor CPDT SIDU se pot realiza, utilizând mijloacele de comunicare electronică, consultări informale pe teme de actualitate, fără caracter decizional.
- (2) În funcție de urgența eventualelor propuneri rezultate în urma consultărilor informale, acestea vor fi incluse pe ordinea de zi a următoarei reuniuni CPDT SIDU sau vor face obiectul procedurii de consultare în scris.

5.4. CIRCUITUL ȘI PĂSTRAREA DOCUMENTELOR

Art.28. Transmiterea documentelor către membrii CPDT SIDU se efectuează prin poștă, curier sau poștă electronică cu confirmarea primirii acestora, sau prin ridicare personală de la secretariatul tehnic. În acest scop, membrii CPDT SIDU sunt obligați să comunice eventualele modificări ale datelor de contact.

Art.29. Secretariatul tehnic asigură păstrarea tuturor documentelor aferente activității CPDT SIDU și arhivarea acestora în conformitate cu normele interne de organizare și administrare a fondului arhivistic al Municipiului Râmnicu Sărat/Lider de parteneriat.

Art. 30 Codul de conduită

- (1) Membrii și invitații CPDT SIDU respectă, în activitatea lor, prevederile **Codului de conduită**, care face parte integrantă din prezentul Regulament (Anexa nr.7.2).

Capitolul 6 - Dispoziții Finale

Art.31. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către CPDT SIDU, în cadrul primei ședințe oficiale a acestuia.

Art.32. Regulamentul poate fi modificat ori de câte ori este nevoie, prin decizia CPDT SIDU, modificările intrând în vigoare de la data deciziei. Orice propunere de modificare a regulamentului, inclusiv în ceea ce privește numărul membrilor CPDT SIDU, va fi comunicată Secretariatului tehnic care asigură consultarea tuturor membrilor și întreprinde, după caz, demersurile necesare pentru modificarea ROF și adoptarea acestuia

Art.33. Regulamentul și modificările acestuia se publică pe pagina de internet a Liderului de parteneriat (Municipiul Râmnicu Sărat) dedicată SIDU.



Capitolul 7 – Anexe

Anexa 7.1 A

Președinte CPDT SIDU - Director - directia

Autoritațile publice/instituțiile/organizațiile ai căror reprezentanți sunt membrii titulari și respectiv supleanți în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT:

1	
2	
3	
4	
5	
6	

NOTA: Ponderea reprezentărilor sectorului privat (societate civilă și mediul de afaceri) în cadrul CPDT trebuie să fie relevantă în raport cu numărul total al membrilor acestuia (minim 30%).



DECLARAȚIE ȘI ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/Subsemnata,, având CNP,
născut(ă) la data de, în localitatea, domiciliat(ă) în (sat,
comuna, oraș, mun.)str., nr.,
bloc., sc., ap., jud., posesor al C.I. seria,
nr., eliberată de, la data de, în calitate de membru
titular/supleant al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, declar că am luat cunoștință de
dispozițiile legale cu privire la constituirea CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și mi-am însușit
prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT.

Mă angajez să nu furnizez către persoane neautorizate informații despre dezbaterile din cadrul
CPDT-SIDU, să nu fac publice ori să fac mențiuni despre recomandări sau orice document aflat în
curs de elaborare, înaintea publicării acestora de către CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT.

Sunt conștient că în cazul în care voi încălca Regulamentul de organizare și funcționare al CPDT
SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT voi răspunde, potrivit legii, în raport cu gravitatea faptei.

Declar pe propria răspundere că datele de contact de mai jos și adresa de email
..... îmi aparțin și îmi asum responsabilitatea asigurării securității
accesului la contul de e-mail de la care voi realiza comunicările în cadrul CPDT SIDU ZUF
RÂMNICU SĂRAT.

Date de contact:

Adresa

E-mail:

Număr de telefon:

Data:

Membru CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT

Semnătura,

.....



**DECLARAȚIE PRIVIND UTILIZAREA ȘI PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER
PERSONAL**

Subsemnatul/Subsemnata,, având CNP,
născut(ă) la data de, în localitatea, domiciliat(ă) în (sat,
comuna, oraș, mun.)str., nr.,
bloc., sc., ap., jud., posesor al C.I. seria,
nr., eliberată de, la data de, în calitate de membru/ă
titular/supleant al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, prin prezenta îmi exprim acordul cu
privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentul (UE) 2016/679
al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în
ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de
către AM PR SE și instituțiile abilitate.

Data:

Membru CPDT-SIDU

Semnătura,

.....



**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIA DE CONFLICT DE INTERESE/
INCOMPATIBILITATE**

Subsemnatul/Subsemnata,, având CNP,
născut(ă) la data de, în localitatea, domiciliat(ă) în (sat,
comuna, oraș, mun.)str., nr.,
bloc., sc., ap., jud., posesor al C.I. seria,
nr., eliberată de, la data de, în calitate de membru/ă
a CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii și
cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că prin
ocuparea poziției de membru titular/supleant al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT nu mă aflu în
situația de conflict de interese sau incompatibilități, așa cum sunt acestea definite de legislația în
vigoare din România.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Data

Membru CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT

Semnătura,
.....



Anexa 7. 1 B

Autoritățile publice/instituțiile/organizațiile ai căror reprezentanți au rol de observatori în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT:

1	
2	
3	
4	
5	
6	

Notă: Componența și numărul observatorilor se pot modifica în sensul suplimentării în funcție de agenda reuniunilor.



Anexa 7.2.

CODUL DE CONDUITĂ

1. Toți membrii, participanții cu titlu consultativ și observatorii CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT au obligația de a respecta următoarele reguli de conduită:

- (a) să acționeze în interesul implementării SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în concordanță cu scopurile și obiectivele stabilite;
- (b) să ia decizii exclusiv în interes public și să nu participe la luarea unei decizii prin care s- ar putea obține, direct sau indirect, un folos patrimonial, pentru sine, pentru soțul său, pentru o rudă ori pentru un afin până la gradul II inclusiv sau pentru o altă persoană cu care s-a aflat în raporturi comerciale ori de muncă în ultimii 5 ani sau din partea căreia a beneficiat ori beneficiază de foloase de orice natură;
- (c) să evite orice situație de conflict de interese/incompatibilitate și să declare președintelui CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT orice conflict de interese/stare de incompatibilitate în care s-ar putea afla în legătură cu un anumit subiect dezbătut;
- (d) să exprime opinii, să prezinte analize sau documente de poziție pertinente care să sprijine implementarea SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, ori de câte ori este solicitat, și să participe activ la dezbaterile din cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- (e) să asigure protecția datelor cu caracter personal și să păstreze confidențialitatea informațiilor prin a căror divulgare s-ar putea leza interesul legitim al oricărei instituții, organizații, entități comerciale sau persoane sau prin a căror utilizare privilegiată s-ar putea crea avantaje nelegitime;
- (f) să se supună deciziilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT adoptate în condițiile prezentului Regulament;
- (g) să respecte, în ceea ce privește intervențiile în CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, un climat de discuții civilizat, constructiv, nediscriminatoriu, axat pe problematica supusă dezbaterii, și să nu aducă atingere integrității morale a celorlalți membri sau a unor terți.
- (h) să informeze după încheierea fiecărei reuniuni, autoritatea publică, institutia sau organizatia pe care o reprezinta in legatura cu principalele chestiuni discutate si deciziile luate;

2. Calitatea de membru/participant cu titlu consultativ/observator/invitat nu conferă drept de reprezentare a CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT sau a opiniei autorităților responsabile cu implementarea SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în raport cu terțe părți.



ANEXA 5.

LISTA PROIECTELOR PRIORITARE AFERENTE INTERVENȚIILOR DE DEZVOLTARE URBANĂ DURABILĂ, CARE VIZEAZĂ ACȚIUNILE 2.4, 3.1 ȘI 6.1 DIN PROGRAMUL REGIONAL SE 2021-2027



Figura A5.1. Proiecte propuse pentru finanțare PR SE – Prioritatea 6.1.