



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.5824 /30.01.2026

ANUNȚ PRIVIND SELECȚIA PARTENERILOR RELEVANȚI

Pentru proiectul "Refacerea zonelor urbane degradate și crearea de parcuri în Municipiul Râmnicu Sărat" ce va fi depus în cadrul Apelului de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025 - Municipii reședință de județ și municipii, Programului Regional Sud – Est 2021 – 2027

În conformitate cu prevederile OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

În conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului pentru Programul Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 6 - O regiune atractivă, Obiectiv Specific 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane, Acțiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului, Apelul de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025 - Municipii reședință de județ și municipii.

Obiectivul general al proiectului propus este dezvoltarea durabilă din punct de vedere socio-economic, de mediu și cultural a Municipiului Râmnicu Sărat, prin regenerarea spațiilor urbane degradate, abandonate și crearea de zone verzi în municipii.

Principalele activități propuse în cadrul proiectului sunt:

- Realizarea lucrărilor din cadrul proiectului, inclusiv organizarea procedurii de atribuire a contractului de lucrări;
- Realizarea activității de publicitate și informare în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală pentru PR SE 2021 – 2027;
- Promovarea dezvoltării economice, integrarea și inovarea socială în conexiune cu infrastructura prin activități de instruire/formare pentru animarea și constientizarea populației privind necesitatea protejării mediului înconjurător.

Derularea activităților care fac obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat vor respecta prevederile Ghidului Solicitantului pentru apelul de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025 - Municipii reședință de județ din cadrul PR SE 2021 – 2027.

În acest context U.A.T Municipiul RÂMNICU SĂRAT demarează procesul de SELECTIE DE PARTENERI pentru proiectul "Refacerea zonelor urbane degradate și crearea de parcuri în Municipiul Râmnicu Sarat" ce va fi depus în cadrul Apelului de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025 - Municipii reședință de județ și municipii, Programului Regional Sud – Est 2021 – 2027

Activitățile în care va fi implicat partenerul: campanii de constientizare a comunitatii locale privind necesitatea protejării și valorificării mediului inconjurator, realizarea de ateliere de lucru în școli.

În cadrul procesului de selecție, UAT Municipiul Râmnicu Sărat, va avea în vedere reprezentativitatea, expertiza și experiența organizațiilor selectate, urmând ca acestea să fie implicate în activitățile de promovare ale proiectului.

Organizațiile/entitățile sunt invitate să depună, până la data 04.02.2026 ora 16:00, la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat (Punctul de lucru cu publicul), strada Nicolae Balcescu nr.1, Râmnicu Sărat, județul Buzău , sau la adresa de email: primarie_rmsarat@primariersarat.ro, următoarele documente numerotate în ordinea de mai jos:

1. Declarația unica a applicantului, completată - Anexa 1 (în original);
2. Fișa partenerului completată - Anexa 2 (în original);
3. Scrisoare de intenție completată - Anexa 3 (în original);
4. Acte constitutive, în format tipărit: act constitutiv/statut, sentință de înființare, acte adiționale și sentințele definitive aferente (dacă este cazul) sau echivalente. În cazul modificărilor în statut (acte adiționale) se va depune și un statut actualizat.(copii certificate "Conform cu originalul");
5. Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (în copie certificată "Conform cu originalul");
6. Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registrul Național al Persoanelor Juridice fără Scop Patrimonial "RNPFSP (în copie certificate "Conform cu originalul");
7. Certificat de înregistrare fiscală al organizației (în copie certificate "Conform cu originalul");
8. Cazier fiscal eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice, în termen de valabilitate (în original);
9. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, în termen de valabilitate (în original);
10. CV-urile membrilor echipei propuse de applicant pentru proiect (în original). CV-urile vor fi întocmite în format Europass, date și semnate de către fiecare persoană. Modelul Europass poate fi accesat online pe pagina: <https://europass.europa.eu/ro/instrumente-europass/profilul-europass>.
11. Declarațiile de disponibilitate ale membrilor echipei propuse de applicant pentru proiect, conform Anexei 4. Declarațiile vor fi semnate de către fiecare persoană.(în original)
12. Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului, ca de exemplu: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului (în original).

Termenul limită pentru transmiterea documentelor este 04.02.2026 ora 16:00. Nedepunerea dosarului complet în termenul precizat, atrage descalificarea organizației/entității din procesul de selecție a partenerilor.

Documente atasate prezentului Anunț de selecție parteneri:

1. Declarația unica a applicantului, completată - Anexa 1 (în original);
2. Fișa partenerului completată - Anexa 2 (în original);
3. Scrisoare de intenție completată - Anexa 3 (în original);
4. Acte constitutive, în format tipărit: act constitutiv/statut, sentință de înființare, acte adiționale și sentințele definitive aferente (dacă este cazul) sau echivalente. În cazul modificărilor în statut (acte adiționale) se va depune și un statut actualizat.(copii certificate "Conform cu originalul");

5. Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (în copie certificată "Conform cu originalul");
6. Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registrul Național al Persoanelor Juridice fără Scop Patrimonial" RNPJFSP (în copie certificate "Conform cu originalul");
7. Certificat de înregistrare fiscală al organizației (în copie certificate "Conform cu originalul");
8. Cazier fiscal eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice, în termen de valabilitate (în original);
9. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, în termen de valabilitate (în original);
10. CV-urile membrilor echipei propuse de aplicant pentru proiect (în original). CV-urile vor fi întocmite în format Europass, date și semnate de către fiecare persoană. Modelul Europass poate fi accesat online pe pagina: <https://europass.europa.eu/ro/instrumente-europass/profilul-europass>.
11. Declarațiile de disponibilitate ale membrilor echipei propuse de aplicant pentru proiect, conform Anexei 4. Declarațiile vor fi semnate de către fiecare persoană. (în original)
12. Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului, ca de exemplu: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului (în original).

Primar,
Cîrjan Sorin Valentin



Anexa nr.1

DECLARAȚIA UNICĂ A APLICANTULUI

Subsemnata/Subsemnatul (nume și prenume), posesor al CI seria..... nr....., eliberată de către la data de și valabil până la data de, în calitate de (funcție/reprezentant legal/împuternicit) al (denumire aplicant), în vederea participării la procesul de selecție de partener organizată de către Primăria Municipiului Ramnicu Sarat pentru proiectul **Refacerea zonelor urbane degradate și crearea de parcuri în Municipiul Ramnicu Sarat**", cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii Cererii de Finanțare în cadrul PR SE 2021 – 2027, **Apelul de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025 - Municipii reședință de județ și municipii**, declar pe propria răspundere următoarele:

Organizația (denumire aplicant)

- are personalitate juridică.
- este organizație neguvernamentală cu activitate relevantă pentru activitățile proiectului
- are prevăzut în documentele statutare obiective sau activitățile de natura celor care sunt necesare implementării proiectului.

Organizația/reprezentantul legal nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv Ghidul Solicitantului:

- **Organizația (denumire aplicant) nu se află într-una din următoarele situații:**
 - ☐ să se afle în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - ☐ să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul anterior;
 - ☐ să fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de decalare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
 - ☐ să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- **Reprezentantul legal al (denumire aplicant) care își exercită atribuțiile de drept, pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, nu se află într-una din situațiile de mai jos:**

- ☐ să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului;
- ☐ să se afle în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management, sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PR Sud-Est 2021-2027;
- ☐ să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de Management pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PR Sud-Est 2021-2021;
- ☐ să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

Organizația (denumire aplicant) trebuie să se regăsească în următoarele situații:

- ☐ NU au fost stabilite debite ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management
sau
- ☐ în cazul solicitantului pentru care au fost stabilite debite în sarcina sa ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, acesta va putea încheia contractul de finanțare în următoarele situații:
 - recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de autoritatea de management pentru PR Sud-Est și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat;
 - a contestat în instanță notificările/procese verbale/notele de constatare a unor debite și prin decizie a instanțelor de judecată acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens;
- ☐ să fi achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local în ultimul an calendaristic;
- ☐ deține dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.

Mă angajez ca organizația pe care o reprezint:

- ☐ să nu utilizeze sprijinul primit pentru finanțarea de intervenții excluse din domeniul de aplicare al Fondului vizat de intervenție (FEDR);
- ☐ să asigure contribuția proprie aferentă activităților pe care urmează să le realizeze în cadrul proiectului;
- ☐ să finanțeze toate costurile, inclusiv costurile neeligibile, dar necesare, aferente desfășurării activităților proprii din cadrul proiectului;
- ☐ să asigure resursele financiare necesare implementării optime a activităților proprii din cadrul proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din fondurile Uniunii;
- ☐ să asigure folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerii, după caz, pentru scopul declarat în proiect;
- ☐ să asigure cheltuielile de funcționare și întreținere aferente activităților proprii din cadrul proiectului, care includ investiții în infrastructură, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acestora;
- ☐ să prezinte, la momentul contractării, la cererea AM PR SE, toate documentele necesare pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate;

☐ în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice;

☐ în cazul obținerii finanțării, să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul Solicitantului cu în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 1060/2021;

☐ să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, inclusiv în perioada de durabilitate, prevederile legislației europene și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH, imunizarea la schimbări climatice, egalității de șanse, și nediscriminării, egalității de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, GDPR, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția ONU privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilitati, ajutorului de stat și/sau minimis (acolo unde este cazul), precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale.;

☐ înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului solicitantului, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă. În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului vor fi aduse la cunoștința AM în termen de 5 zile de la luarea la cunoștință a situației respective;

☐ înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare;

☐ să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare;

☐ să prevadă clauze în contractele de achiziție aferente activității de bază, conform cărora contractorii și subcontractorii sunt obligați să pună la dispoziția beneficiarului orice documente și/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.

☐ să asigure funcționalitatea investiției și să mențină proprietatea facilităților construite/finalizate/modernizate/reabilitate/extinse(unde este cazul), a echipamentelor/dotărilor achiziționate/modernizate, după caz și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci ani) ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare.

☐ Înțelege ca, la momentul semnării contractului de finanțare, pentru proiectul propus, nu a solicitat/nu va solicita finanțări din alte programe ale Uniunii Europene pentru aceleași activități și cheltuieli eligibile.

☐ Să garanteze că toate documentele încărcate în sistemul informatic MySMIS2021 pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, respectiv în etapa de implementare și durabilitate a proiectului sunt conforme cu cele originale (cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal).

☐ sa se asigure ca TVA declarata in cadrul operatiunii a fi eligibila pentru finantare din fonduri europene nu a fost si nu va fi solicitata la rambursare conform legislatiei nationale in domeniul fiscal, pentru a respecta prevederile Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European si al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr.1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013(UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 si a Deciziei nr. 541/2014/UE si de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, cu modificarile si completarile ulterioare, in ceea ce priveste evitarea dublei - finantari.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM responsabil sau orice altă structura cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor

europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

Declar că am luat la cunoștință că în etapa de selecție și ulterior în etapa de contractare a cererii de finanțare, am obligația să fac dovada tuturor celor declarate prin prezenta Declarație, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele
(denumire aplicant).

Nume și prenume
Semnătura reprezentantului legal al aplicantului sau de împuternicit

Data:

Anexa nr. 2

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire oficială organizație:	<i>conform actelor statutare</i>
Sediu social (județ, localitate, cod poștal, stradă, număr):	
Cod de identificare fiscală:	
Reprezentant legal (nume, prenume, funcție):	
Date de contact reprezentant legal (telefon și e-mail):	
Nr. de înregistrare la Registrul Național al Organizațiilor Neguvernamentale (https://www.just.ro/registrul-national-ong/).	
Anul înființării:	
Date de contact (adresă -județ, localitate, cod poștal, stradă, număr-, telefon fix și mobil, e-mail):	
Persoana de contact (nume, prenume, poziția în organizație):	
Pagina web:	
Obiective/activități statutare de natura celor care sunt necesare implementării proiectului:	<i>extras din acte statutare</i>

Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului:	<i>descrieți experiența în domeniul activității/activităților prezentului proiect</i>
Activitatea /activitățile cadru din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați:	<i>vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a organizației dumneavoastră în elaborarea și implementarea proiectului</i>
Proiecte	
Titlul proiectului:	<i>conform contractului de finanțare</i>
ID-ul proiectului:	<i>acordat de instituția finanțatoare</i>
Beneficiarul proiectului:	<i>semnatarul contractului de finanțare</i>
Calitatea avută în cadrul proiectului	<i>beneficiar unic / lider de parteneriat / partener</i>
Stadiul implementării proiectului:	<i>implementat sau în curs de implementare</i>
Data începerii proiectului – data finalizării (în cazul proiectelor finalizate):	<i>conform contract de finanțare – raport final</i>
Obiectivul general al proiectului:	<i>conform cererii de finanțare contractate</i>
Aria de implementare al proiectului:	<i>local / județean / regional / multi-regional / național (toate regiunile de dezvoltare)</i>
Grup țintă:	<i>conform cererii de finanțare contractate</i>
Rezultatele parțiale / finale ale proiectului, livrabile:	<i>conform rapoartelor tehnice / cererilor de rambursare aprobate de finanțator</i>
Sursa de finanțare:	<i>de ex: bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc.;</i>

Aplicantul poate anexa Fișei partenerului documente relevante care pot susține cele descrise.

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal / persoană împuternicită.

Data,

Numele, prenumele, funcția și semnătura reprezentantului legal

SCRISOARE DE INTENTIE

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea elaborării unui proiect și a depunerii cererii de finanțare aferente proiectului **“Refacerea zonelor urbane degradate și crearea de parcuri în Municipiul Ramnicu Sarat”** în cadrul **Programului Regional Sud – Est 2021 – 2027, Apelul de proiecte PRSE/6.1/1.1/2025 - Municipii reședință de județ și municipii**,(denumirea candidatului), își exprimă intenția de a participa ca partener alături de instituția dumneavoastră.

Precizăm că(denumirea candidatului), se încadrează în categoriile de parteneri eligibili pentru Cererea de propuneri menționate mai sus.

Detalii conform Anunțului de Selecție Partener*:

Având în vedere cele prezentate, considerăm că organizația noastră poate deveni partener în cadrul prezentului proiect.

Data,

Numele, prenumele, funcția și semnătura reprezentantului
legal

**Aplicantul va prezenta clar acțiunile propuse în cadrul proiectului, aspectele considerate de applicant esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor, numărul de beneficiari estimați. Informațiile furnizate vor permite identificarea și cuantificarea contribuției partenerului în ceea ce privește implementarea proiectului, utilizarea eficientă a fondurilor, obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor. În acest sens, se va descrie în detaliu modul de realizare a activităților pe care partenerul intenționează să le realizeze în cadrul proiectului, resursele umane și materiale implicate, durata de realizare a acestor activități și bugetul estimat, rezultatele preconizate, grupul tinta etc.*

Aplicantul poate anexa Scrisorii de intenție documente relevante care pot susține cele descrise.

DECLARAȚIE DE EXCLUSIVITATE ȘI DISPONIBILITATE

Subsemnata/uldeclar că sunt de acord să particip în mod exclusiv la procesul de selecție de partener organizată de către Primăria Municipiului Ramnicu Sarat pentru proiectul **“Refacerea zonelor urbane degradate și crearea de parcuri în Municipiul Ramnicu Sarat”** pentru organizația (denumire aplicant).

În cazul în care oferta va fi desemnată câștigătoare, declar că sunt capabil/ă și disponibil/ă să lucrez pe poziția pentru care mi-a fost inclus CV-ul în ofertă.

Prin aceasta declarație, înțeleg că mă oblig să nu mă prezint în calitate de candidat pentru altă organizație care depune ofertă pentru acest proiect. Înțeleg faptul că nerespectarea acestui lucru va conduce la excluderea mea și a propunerii din această licitație și poate conduce la excluderea mea de la participarea la alte selecții, licitații și contracte finanțate din fonduri europene.

În cazul în care această ofertă va fi desemnată câștigătoare, sunt perfect conștient/ă de faptul că indisponibilitatea mea, cauzată de alte motive decât boală sau forță majoră, pot conduce la excluderea mea de la participarea la alte selecții, licitații și contracte.

Nume:

Semnătură:

Data: