

P
4

PROIECT DE HOTARARE

privind infiintarea comisiei de evaluare anuala a managementului si a comisiei de solutionare a contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului, la Centrul Cultural "Florica Cristoforeanu" Rm.Sarat, institutie publica aflata in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de 27.02.2025;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr.7328/06.02.2025 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferentă actelor administrative;
- raportul Serviciului Resurse umane și îndrumarea și sprijinirea unităților de sănătate și arhiva din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat înregistrat sub nr.8313/10.02.2025 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;
- avizele consultative ale comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile HCL nr.293/21.12.2023 privind aprobarea organigramei și statutului de funcții ale Centrului Cultural « Florica Cristoforeanu » Rm.Sarat, precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al acestei instituții, întocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung ;
- prevederile art.16, art.21 și art.38 din O.U.G nr.189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură, actualizată;
- prevederile art.1, art.3 și art.5, Anexa 2 – "REGULAMENT-CADRU de organizare și desfășurare a evaluării managementului", elaborat de Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, aprobat prin H.G nr.1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului -cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile HCL nr.48/29.02.2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării managementului instituțiilor publice de cultură din subordinea Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat;

- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;

- prevederile HCL nr.26/30.01.2025 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile februarie 2025- aprilie 2025;

-prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.d) si alin.(7), lit.d) coroborat cu prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.1, lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aproba infiintarea comisiei de evaluare anuala a managementului la Centrul Cultural “Florica Cristoforeanu” Rm.Sarat, institutie publica aflata in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat, in urmatoarea componenta:

- a) Un reprezentant al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat;
- b) 2 specialisti in domeniu.

(2) Se aproba infiintarea comisiei de solutionare a contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului la Centrul Cultural “Florica Cristoforeanu” Rm.Sarat, institutie publica aflata in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat, in urmatoarea componenta:

- a) Un reprezentant al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat, cu studii juridice.
- b) 2 specialisti in domeniu.

Art.2. Se desemneaza reprezentantii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat, care vor face parte din comisia de evaluare a managementului, respectiv comisia de solutionare a contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului la Centrul Cultural “Florica Cristoforeanu” Rm.Sarat, institutie publica aflata in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat, dupa cum urmeaza:

_____, membru al Comsiei de evaluare

_____, membru al Comisiei de solutionare a contestatiilor

Art.3. Comisiile de evaluare anuala si comisiile de solutionare a contestatiilor pentru evaluarea anuala sunt desemnate de catre Consiliul Local al Municipiului Rm.Sarat, autoritate reprezentata prin ordonatorul principal de credite-Primarul Municipiului Rm.Sarat, prin dispozitie, si sunt compuse din reprezentanti ai autoritatii, in proportie de o treime, si din specialisti in domeniul de activitate a institutiei, in proportie de doua treimi.

Art.4. Desemnarea specialistilor care fac parte din comisia de evaluare anuala a managementului, respectiv din comisia de solutionare a contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului la Centrul Cultural “Florica Cristoforeanu” Rm.Sarat, se face de catre autoritate, tinand cont de domeniile de activitate prevazute in legile speciale care reglementeaza activitatea specifica a fiecarei institutii pentru care se organizeaza evaluarea.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Serviciul Resurse umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate si arhiva din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat si persoanele desemnate la art.2.

Art.6. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 27.02.2025, cu respectarea prevederilor art.139, alin.1 (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Florian Nicolae**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 27.02.2025**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

Web: www.primariermsarat.ro

E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

PRIMARUL MUNICIPIULUI RM.SARAT

Nr.7328/06.02.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind infiintarea comisiei de evaluare anuala a managementului si a comisiei de solutionare a contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului, la Centrul Cultural "Florica Cristoforeanu" Rm.Sarat, institutie publica aflata in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat

In conformitate cu prevederile art.129, alin.2, lit.d) coroborat cu alin.(7), lit.d) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul local asigura potrivit competentelor sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind cultura.

Avand in vedere:

- prevederile art.38 din O.U.G nr.189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultura, cu modificarile si completarile ulterioare, potrivit caruia la nivelul autoritatii se înființează comisii de evaluare pentru fiecare categorie de instituție publică de cultură, conform procedurilor prevăzute în Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului;
- prevederile H.G nr.1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si desfasurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură, actualizata;

Luand in considerare:

- prevederile HCL nr.48/29.02.2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare si desfasurare a evaluarii managementului institutiilor publice de cultura din subordinea Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat;

Fata de considerentele anterior mentionate, in baza prevederilor art.136, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, initiez proiectul de hotarare privind infiintarea comisiei de evaluare anuala si a comisiei de solutionare a contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului, la Centrul Cultural „Florica Cristoforeanu” Rm.Sarat, institutie publica aflata in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbateri si aprobare proiectul de hotarare privind infiintarea comisiei de evaluare anuala si a comisiei de solutionare a contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului, la Centrul Cultural „Florica Cristoforeanu” Rm.Sarat, institutie publica aflata in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019.

**Initiator,
PRIMAR,
CIRJAN SORIN-VALENTIN**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.8313/10.02.2025

Aprob,
Primar,
Sorin Valentin CIRJAN



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind infiintarea comisiei de evaluare anuala a managementului si comisiei de solutionarea contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului la Centrul Cultural "Florica Cristoforeanu" Ramnicu Sarat, institutii publice aflate in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat

Analizand:

- Proiectul de hotarare nr.____/_____.2025 privind infiintarea comisiei de evaluare anuala a managementului si comisiei de solutionarea contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului la Centrul Cultural "Florica Cristoforeanu", institutie publica de cultura aflata in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat;
- Referatul de aprobare a Proiectului de hotarare nr.____/_____.2025, privind infiintarea comisiei de evaluare anuala a managementului si comisiei de solutionarea contestatiilor pentru evaluarea anuala a managementului la Centrul Cultural "Florica Cristoforeanu", institutie publica de cultura aflata in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat;
- HCl nr.293/21.12.2023 privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Centrului Cultural "Florica Cristoforeanu" Ramnicu Sarat, precum si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al acestei institutii, intocmite conform Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung, , modificata prin HCl nr.91/28.03.2024;
- prevederilor Regulamentului de organizare si desfasurare a evaluarii managementului institutiilor publice de cultura din subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat aprobat prin H.CL nr.48/29.02.2012;
- prevederile art.16 alin.(1) si (2), art.21 si art.38 din O.U.G nr.189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultura, actualizata, conform carora "În vederea evaluării managementului, la nivelul autorității se înființează comisii de evaluare pentru fiecare categorie de instituție publică de cultură, conform procedurilor prevăzute în Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului,(...). Membrii comisiei de evaluare sunt numiți prin ordin sau dispoziție a autorității.”;
- dispozitiile art.1, art.3 si art.5, din Anexa 2 la "REGULAMENTUL-CADRU de organizare și desfășurare a concursului de proiecte management", elaborat de Ministerul Culturii, Cultelor, Cultelor si Patrimoniului National si aprobat prin Ordinul nr.2799/2015, actualizat, potrivit carora:

“Art.1 Evaluarea managementului de către (denumirea autorității în subordinea căreia funcționează instituția publică de cultură, autoritate reprezentată prin ordonatorul principal de credite), denumită în continuare autoritatea, pentru (denumirea instituției pentru care se organizează evaluarea managementului), denumită în continuare instituția, se realizează în conformitate cu dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, coroborate cu prevederile prezentului regulament-cadru.

Art.3

Evaluarea managementului este organizată în două etape, astfel:

- a) prima etapă: analiza raportului de activitate;*
- b) a doua etapă: susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu, desfășurat la sediul autorității sau al instituției, conform deciziei autorității.*

Art.5

(1) Pentru desfășurarea evaluării managementului instituției, la nivelul autorității se înființează o comisie de evaluare, în funcție de specificul instituției, formată dintr-un număr impar de membri.

(2) Comisia de evaluare, denumită în continuare comisia, este desemnată de Ministerul/Consiliul Județean/Consiliul Local, autoritate reprezentată prin ordonatorul principal de credite, prin ordin sau dispoziție, după caz, și este compusă din reprezentanți ai autorității, în proporție de o treime, și din specialiști în domeniul de activitate a instituției, în proporție de două treimi.

(3) Desemnarea specialiștilor prevăzuți la alin. (2) se face de către autoritate, ținând cont de domeniile de activitate prevăzute în legile speciale care reglementează activitatea specifică a fiecărei instituții pentru care se organizează evaluarea.

(4) Comisia își desfășoară activitatea în ședințe, organizate la sediul autorității sau al instituției, conform deciziei autorității.”

si tinand seama de normele prevazute la art.129 alin.(7) lit.d), la art.136 alin.(3) si (8) si la art.196, alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr.57/2019 – Codul Administrativ, cu modificarile completarile ulterioare **propunem** initierea unui proiect de hotarare pentru:

1. infiintarea comisiei de evaluare anuala a managementului la Centrul Cultural “Florica Cristoforeanu” Ramnicu Sarat care va avea urmatoarea componenta:
 - reprezentant Consiliul Local Ramnicu Sarat;
 - 2 specialisti in domeniu;
2. infiintarea comisiei de solutionarea contestatiilor la evaluarea anuala a managementului la Centrul Cultural “Florica Cristoforeanu” Ramnicu Sarat care va avea urmatoarea componenta:
 - reprezentant Consiliul Local Ramnicu Sarat;
 - 2 specialisti in domeniu;

Comisiile de evaluare anuala si comisiile de solutionarea contestatiilor la evaluarea anuala sunt desemnate de catre Consiliul Local Ramnicu Sarat, autoritate reprezentată prin ordonatorul principal de credite - Primarul municipiului Ramnicu Sarat prin dispozitie.

**Serviciul Resurse umane, indrumarea
si sprijinirea unitatilor de sanatate si arhiva
Horohai Georgiana**