

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor legate de proiect pentru proiectul „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, cod SMIS 319925, depus in cadrul apelului de proiecte PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8-Apel PRSE/2.1/B/1/2023- Operatiunea B –Sprijinirea eficientei energetice in cladiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinara în data de **29.08.2024**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr.44587/12.08.2024 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului în exercitarea atributiilor ce îi revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul comun al Directiei economice si al Compartimentului Programe cu Finantare Externa din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.45090/13.08.2024 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual în exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii, (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizele consultative ale comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile Ghidului Solicitantului aferent apelului de proiecte PRSE/2.1/B/1/2023 (PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8)-Programul Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 2 – O regiune cu localitati prietenoase cu mediul, Obiectiv specific 2.1 –Promovarea eficientei energetice si reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera; Actiunea 2.1 –Imbunatatirea eficientei energetice a cladirilor publice (inclusiv a celor cu statut de monument istoric) si a cladirilor rezidentiale în functie de potentialul de reducere a consumului, respectiv reducerea emisiilor de carbon, inclusiv consolidarea acestora în functie de riscurile identificate (inclusiv seismice);
- prevederile HCL nr.43/28.02.2024 privind aprobarea documentatiei tehnico-economice (faza Proiect tehnic de executie) si a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investitii (proiectul) „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”;
- bugetul proiectului aferent Cererii de finantare pentru obiectivul de investitie (proiectul) „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, realizat de catre S.C ACTIV EXPERT CONSULTANTA SI SERVICII S.R.L, în baza contractului de servicii nr.11975/27.02.2024;
- devizul general totalizator – faza Proiect tehnic de executie al obiectivului de investitie (proiectul) „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, realizat de catre S.C PROARTCONS

S.R.L in baza contractului de servicii nr.55097/14.09.2023 si a actului additional nr.1/2023 la acesta;

-prevederile O.U.G nr.133/17.12.2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările si completările ulterioare;

-prevederile H.G nr.829/27.06.2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările si completările ulterioare;

-solicitarea de clarificare nr.1 (solicitare documente etapa de contractare cerere de finantare Cod SMIS 319925) AM_PRSE_Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) inregistrata la Primaria Municipiului Rm.Sarat sub nr. 41182/26.07.2024 si decizia de prelungire termen inregistrata la Primaria Municipiului Rm.Sarat sub nr. 43929/08.08.2024;

-prevederile HCL nr.38/12.02.2024 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2024, cu modificările si completările ulterioare;

- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;

- prevederile HCL nr.190/30.07.2024 privind alegerea Presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat incepand cu luna august 2024 si pana la data la care Consiliul local nou-ales este legal constituit, dar nu mai mult de 3 luni;

-prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(1), alin.(2), lit.b) si lit.d), alin.(4), lit.a), alin.(7), lit.d), respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificările si completările ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba proiectul **„Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”**, cod SMIS 319925, depus in cadrul apelului de proiecte PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8-Apel PRSE/2.1/B/1/2023- Operatiunea B –Sprijinirea eficientei energetice in cladiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric.

Art.2. Se aproba valoarea totala a proiectului **„Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”**, cod SMIS 319925, in cuantum de **15.413.717,07** (inclusiv TVA), din care cheltuieli eligibile in valoare de **12.000.807,65 lei** (inclusiv TVA) si cheltuieli neeligibile in valoare de **3.412.909,42** (inclusiv TVA).

Art.3. Se aproba contributia proprie in proiect a UAT Municipiul Ramnicu Sarat, in cuantum de **3.652.925,57 lei** (inclusiv TVA), reprezentand achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului in cuantum de **3.412.909,42 lei** (inclusiv TVA), cat si contributia de 2% din valoarea eligibila a proiectului, in

cuantum de **240.016,15 lei** (inclusiv TVA), reprezentand cofinantarea proiectului „**Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau**”, cod SMIS 319925.

Art.4. Sumele reprezentand cheltuieli conexe ce pot aparea pe durata implementarii proiectului „**Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau**”, cod SMIS 319925, in vederea implementarii acestuia in conditii optime, se vor asigura din bugetul local al Municipiului Rm.Sarat.

Art.5. Se vor asigura din bugetul local al Municipiului Rm.Sarat toate resursele financiare necesare implementarii in conditii optime a proiectului „**Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau**”, cod SMIS 319925, in conditiile rambursarii/decontarii ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.6. Se imputerniceste Primarul Municipiului Rm.Sarat sa semneze toate documentele aferente proiectului in numele si pentru beneficiarul-Unitatea Administrativ Teritoriala –Municipiul Rm.Sarat.

Art.7. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Directia economica si prin Compartimentul Programe cu Finantare Externa din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat precum si persoanele abilitate sa exercite controlul financiar preventiv propriu, respectiv auditul public intern, operatiuni ce se exercita asupra tuturor operatiunilor care afecteaza fondurile publice locale si/sau patrimoniul public si privat, conform reglementarilor legale in domeniu, de catre functionarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului abilitati in acest sens in stransa corelare cu raspunderea administrativa si cu principiile raspunderii administrative conform competentelor celor implicati in raspunderea aferenta actelor administrative, care raspund direct si personal, prin persoanele abilitate si semnatare ale documentelor ce fac parte integranta din hotarare, de exactitatea mentiunilor, datelor, calculelor, valorilor stabilite si a respectarii intocmai a actelor normative nationale si a standardelor de proiectare si evaluare, raportat la domeniul de competenta.

Art.8. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 29.08.2024, cu respectarea prevederilor art.139, alin.1 (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Preşedinte de şedinţă,
Domnul consilier Florian Nicolae**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 29.08.2024**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

PRIMARUL MUNICIPIULUI RM.SARAT

Nr.44587/12.08.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor legate de proiect pentru proiectul „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, cod SMIS 319925, depus in cadrul apelului de proiecte PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8- Apel PRSE/2.1/B/1/2023- Operatiunea B –Sprijinirea eficientei energetice in cladiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric

Analizand:

-prevederile Ghidului Solicitantului aferent apelului de proiecte PRSE/2.1/B/1/2023 (PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8)-Programul Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 2 – O regiune cu localitati prietenoase cu mediul, Obiectiv specific 2.1 –Promovarea eficientei energetice si reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera; Actiunea 2.1 –Imbunatatirea eficientei energetice a cladirilor publice (inclusiv a celor cu statut de monument istoric) si a cladirilor rezidentiale in functie de potentialul de reducere a consumului, respectiv reducerea emisiilor de carbon, inclusiv consolidarea acestora in functie de riscurile identificate (inclusiv seismice);

Luand in considerare:

-devizul general totalizator – faza Proiect tehnic de executie al obiectivului de investitie (proiectul) „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, realizat de catre S.C PROARTCONS S.R.L in baza contractului de servicii nr.55097/14.09.2023 si a actului aditional nr.1/2023 la acesta;

-bugetul proiectului aferent Cererii de finantare pentru obiectivul de investitie (proiectul) „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, realizat de catre S.C ACTIV EXPERT CONSULTANTA SI SERVICII S.R.L, in baza contractului de servicii nr.11975/27.02.2024;

-solicitarea de clarificare nr.1 (solicitare documente etapa de contractare cerere de finantare Cod SMIS 319925) AM_PRSE_Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) inregistrata la Primaria Municipiului Rm.Sarat sub nr. 41182/26.07.2024 si decizia de prelungire termen inregistrata la Primaria Municipiului Rm.Sarat sub nr. 43929/08.08.2024;

Raportat la:

-prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ potrivit caruia : «(2) *Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive.*” coroborat cu prevederile art.5, lit.m) si n) din acelasi act normativ, potrivit caruia “m) *autoritățile deliberative la nivelul unităților administrativ-teritoriale - consiliile locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor, Consiliul General al Municipiului București, consiliile locale ale subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor și consiliile județene; n) autoritățile executive la nivelul unităților administrativ-teritoriale - primarii comunelor, ai orașelor, ai municipiilor, ai*

subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, primarul general al municipiului București și președintele consiliului județean;”

-prevederile art.41 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art.21, art.22 si art.23 din acelasi act normativ;

-prevederile HCL nr.38/12.02.2024 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2024, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit.b) si lit.d), alin.(4), lit.a) si alin.(7), lit.d) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Fata de considerentele anterior mentionate, in baza prevederilor art.136, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, initiez proiectul de hotarare privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor legate de proiect pentru proiectul **„Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, cod SMIS 319925, depus in cadrul apelului de proiecte PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8-Apel PRSE/2.1/B/1/2023- Operatiunea B –Sprijinirea eficientei energetice in cladiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric.**

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbatere si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor legate de proiect pentru proiectul „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, cod SMIS 319925, depus in cadrul apelului de proiecte PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8-Apel PRSE/2.1/B/1/2023- Operatiunea B –Sprijinirea eficientei energetice in cladiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019, respectiv art.129, alin.(2), lit.b) si lit.d), respectiv alin.(4), lit.a) si alin.(7), lit.d) din actul normativ anterior mentionat.

De asemeni, in vederez si obligatiile ce revin ordonatorului principal de credite in conformitate cu legislatia in vigoare.

**Inițiator,
Primarul Municipiului Rm.Sărat,
Cîrjan Sorin Valentin**





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Compartiment Programe cu Finanțare Externă
Nr.45090/13.08.2024

Aprobat,
Primar
Cîrjan Sorin Valentin



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor legate de proiect pentru proiectul „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, cod SMIS 319925, depus in cadrul apelului nr.PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8 - Apel PRSE/2.1/B/1/2023 _Operațiunea B - Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric

Având în vedere:

- Ghidul Solicitantului aferent apelului de proiecte PRSE/2.1/B/1/2023 (PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8) pentru proiectul cu finantare nerambursabila prin Programul Regional Sud-Est 2021-2027 apel de proiecte – Prioritatea 2 - O regiune cu localitati prietenoase cu mediul, Obiectiv Specific 2.1 – promovarea eficienței energetice si reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera, Actiunea 2.1 – Imbunatatirea energetica a cladirilor publice (inclusiv a celor cu statut de monument istoric) si a cladirilor rezidentiale in functie de potentialul de reducere a consumului, respectiv reducerea emisiilor de carbon, inclusiv consolidarea acestora in functie de riscurile identificate (inclusiv seismice);
- Prevederile HCL nr.43/28.02.2024 privind aprobarea documentatiei tehnico-economice (faza Proiect tehnic de executie) si a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitie (proiectul) „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau” cod SMIS 319925;
- Bugetul proiectului aferent Cererii de finantare pentru obiectivul de investitie (proiectul) Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, realizat de catre S.C. ACTIV EXPERT CONSULTANTA SI SERVICII S.R.L., in baza contractului de servicii nr.11975/27.02.2024;
- Devizul general totalizator – faza Proiect tehnic de executie al obiectivului de investitie (proiectul) Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau”, realizat de catre S.C. PROARTCONS

S.R.L., in baza contractului de servicii 55097/14.09.2023 si a actului aditional nr.1/2023 la acesta;

- prevederile H.G nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice;
- solicitarea de clarificare nr.1(solicitare documente etapa de contractare cerere de finantare Cod SMIS 319925) AM_PRSE_Agentia pentru dezvoltare Regionala Sud-EST (ADR Sud-Est) inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.41182/26.07.2024;
- decizia de prelungire termen inregistrata la Primaria Municipiului Ramnicu Sarat cu nr.43929/08.08.2024;

Raportat la prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit. b), alin.(4), lit.d), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 Iulie 2019 privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare, propunem spre analiza si aprobare Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat proiectul de hotarare privind:

- aprobarea proiectului „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau” cod SMIS 319925, depus in cadrul apelului nr.PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8 - Apel PRSE/2.1/B/1/2023 _Operațiunea B - Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric;

- aprobarea valorii totale a proiectului „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau” cod SMIS 319925, in cuantum de 15.413.717,07 lei (inclusiv TVA), din care cheltuieli eligibile in valoare de 12.000.807,65 lei (inclusiv TVA) si cheltuieli neeligibile in valoare de 3.412.909,42 lei (inclusiv TVA);

- aprobarea contributiei proprii in proiect a UAT Municipiul Ramnicu Sarat, in cuantum de 3.652.925,57 lei (inclusiv TVA) reprezentand achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului in cuantum de 3.412.909,42 lei (inclusiv TVA), cat si contributia de 2,00% din valoarea eligibila a proiectului, in cuantum de 240.016,15 lei (inclusiv TVA) reprezentand cofinantarea proiectului „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau” cod SMIS 319925;

De asemeni, sumele reprezentand cheltuieli conexe ce pot aparea pe durata implementarii proiectului „Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau” cod SMIS 319925 si asigurarea de la bugetul local al Municipiului Ramnicu Sarat a tuturor resurselor financiare necesare implementarii optime a proiectului in conditiile rambursarii/decontarii ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Directia Economica,
Director ec.
Tăbăreț Anișoara

Compartiment Programe cu Finanțare Externă
Cons., Dicianu Cristiana

Proiectant : S.C. PROARTCONS S.R.L.

Beneficiar: U.A.T. MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

DEVIZ GENERAL - FAZA P.T. + D.T.A.C.

al obiectivului de investiție

„RENOVAREA CLĂDIRII CENTRUL CULTURAL FLORICA CRISTOFOREANU, MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT, JUDEȚUL BUZĂU”

		Cota TVA		19%
Nr.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
crt.		Lei	Lei	Lei
1	2	3	5	6
CAPITOLUL 1 - Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții				
2.1	Chelt. pt asig. utilităților necesare obiectivului	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 2		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	25,000.00	4,750.00	29,750.00
3.1.1	Studii de teren (geo, topo)	25,000.00	4,750.00	29,750.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	1,500.00	285.00	1,785.00
3.3	Expertizare tehnică	42,500.00	8,075.00	50,575.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	20,082.40	3,815.66	23,898.06
3.5	Proiectare	295,500.00	56,145.00	351,645.00
3.5.1	Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	99,500.00	18,905.00	118,405.00

3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	30,000.00	5,700.00	35,700.00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	36,000.00	6,840.00	42,840.00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	130,000.00	24,700.00	154,700.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.7	Consultanță	310,000.00	58,900.00	368,900.00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	270,000.00	51,300.00	321,300.00
3.7.2	Auditul financiar	40,000.00	7,600.00	47,600.00
3.8	Asistență tehnică	137,080.46	26,045.29	163,125.75
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.8.1.1	pe perioada de execuție a lucrărilor	7,000.00	1,330.00	8,330.00
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	3,000.00	570.00	3,570.00
3.8.2	Dirigenție de șantier	127,080.46	24,145.29	151,225.75
3.8.3	Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform HG 300/2006 cu modificările și completările ulterioare	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 3		841,662.86	159,915.94	1,001,578.80
CAPITOLUL 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	8,428,203.53	1,601,358.67	10,029,562.20
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	32,993.40	6,268.75	39,262.15
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	889,442.40	168,994.06	1,058,436.46
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	3,024.37	574.63	3,599.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 4		9,353,663.70	1,777,196.10	11,130,859.80
CAPITOLUL 5 - Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	14,445.20	2,744.59	17,189.79
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	10,833.90	2,058.44	12,892.34
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	3,611.30	686.15	4,297.45
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	93,192.33	0.00	93,192.33

5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții - 0,5%	42,360.15	0.00	42,360.15
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții - 0,1%	8,472.03	0.00	8,472.03
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC - 0,5%	42,360.15	0.00	42,360.15
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute - 10%	978,624.42	185,938.64	1,164,563.06
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	8,403.36	1,596.64	10,000.00
TOTAL CAPITOL 5		1,094,665.31	190,279.87	1,284,945.18
CAPITOLUL 6 - Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 6		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 7 - Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25 % din (1.2+1.3+1.4+2+3.1+3.2+3.3+3.5+3.7+3.8+4+5.1.1) - 10% cf ghid	1,017,607.81	193,345.48	1,210,953.29
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț - cf ghid 5% din (1+2+4)	467,683.19	88,859.81	556,543.00
TOTAL CAPITOL 7		1,485,291.00	282,205.29	1,767,496.29
TOTAL GENERAL		12,775,282.87	2,409,597.20	15,184,880.07
<i>Din care C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)</i>		<i>8,472,030.83</i>	<i>1,609,685.86</i>	<i>10,081,716.69</i>
În prețuri conform Curs infor-euro iulie 2023 - 1 euro = 4,9638 lei				

Data: 05.02.2024

Beneficiar: U.A.T. MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT
ÎNTOCMIT: S.C. PROARTCONS S.R.L.



TIPUL DE SOLICITANT Se va trece APL pt autoritati publice locale, sau APC pentru Autoritatile publice centrale	U.A.T. MUNICIPIUL RAMNICU SARAT API.	*Renovarea cladirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Ramnicu Sarat, Judetul Buzau*
---	--	---

Nr. crt.	Descrierea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile		TOTAL ELIGIBIL	Cheltuieli neeligibile		TOTAL NEELIGIBIL	TOTAL	TIP
		Baza	TVA eligibilă		Baza	TVA neeligibilă			
		3	4		5=3+4	6			
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7	9=5+8	cheltuieli
CAPITOL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului									
1.1	Obținerea terenului	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
1.4	Cheltuieli pentru reducerea protecției utilităților (dăvini) (rele de utilități) din amenajamente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
TOTAL CAPITOL 1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
CAPITOL 2 Cheltuieli și măsuri de utilități necesare obiectivului									
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
TOTAL CAPITOL 2		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
CAPITOL 3 Cheltuieli pentru protejarea și salvarea tehnicii									
3.1	Studii (studii de teren; Raport privind impactul asupra mediului; Alte studii specifice)	0.00	0.00	0.00	25,000.00	4,750.00	29,750.00	29,750.00	Directa
3.2	Documentații-proiect și cheltuieli pentru obținerea de teren, acorduri și autorizații	0.00	0.00	0.00	1,500.00	285.00	1,785.00	1,785.00	Directa
3.3	Expertiză tehnică	0.00	0.00	0.00	42,500.00	8,075.00	50,575.00	50,575.00	Directa
3.4	Certificarea performanțelor energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00	20,042.40	3,813.66	23,856.06	23,856.06	Directa
3.5	Proiectare	336,000.00	48,840.00	384,840.00	59,500.00	11,305.00	70,805.00	351,645.00	Directa
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Indirecta
3.7	Consultanță	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Indirecta
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Indirecta
3.7.2	Audit financiar	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Indirecta
3.8	Asistență tehnică	127,080.46	24,145.29	151,225.75	10,000.00	1,900.00	11,900.00	163,125.75	Directa
3.8.1	Autorizație tehnică din partea proiectantului	0.00	0.00	0.00	10,000.00	1,900.00	11,900.00	11,900.00	Directa
3.8.2	Dimpnă de șantier, asigurare de personal tehnic de specialitate, asistență	127,080.46	24,145.29	151,225.75	0.00	0.00	0.00	151,225.75	Directa
3.8.3	Coordonator la muncă de securitate și salubritate - conform Hotărârii Guvernului nr. 109/2006, cu modificările și completările ulterioare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
TOTAL CAPITOL 3		363,080.46	68,985.29	432,065.75	158,500.00	30,310.66	188,810.66	620,876.41	5.00%
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază									
ACTIVITATI TIP I									
4.1	Construcții și instalații	5,126,407.09	974,017.33	6,100,424.44	0.00	0.00	0.00	6,100,424.44	Directa
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	32,993.40	4,268.75	39,262.15	0.00	0.00	0.00	39,262.15	Directa
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	899,442.40	148,994.06	1,058,436.46	0.00	0.00	0.00	1,058,436.46	Directa
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
Total cheltuieli investiția de bază ACTIVITATI TIP I		6,025,842.89	1,149,280.15	7,175,123.04	0.00	0.00	0.00	7,175,123.04	
ACTIVITATI TIP II (AJUTĂRIE)									
Construcții și instalații		1,208,910.98	229,693.09	1,438,604.07	2,092,895.46	397,648.34	2,490,533.70	3,929,137.76	Directa
Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
Dotări		1,024.37	574.63	3,599.00	0.00	0.00	0.00	3,599.00	Directa
Active necorporale		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
Total cheltuieli investiția de bază ACTIVITATI TIP II (AJUTĂRIE)		1,211,935.35	230,267.72	1,442,203.07	2,092,895.46	397,648.34	2,490,533.70	3,933,736.76	28.00%
TOTAL CAPITOL 4		7,237,778.24	1,379,547.87	8,617,326.11	2,092,895.46	397,648.34	2,490,533.70	11,130,859.80	Maxim 15% sau 20% din valoarea eligibilă a cheltuielilor
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli									
1.1. Opere de artă		14,445.20	2,744.59	17,189.79	0.00	0.00	0.00	17,189.79	Directa
5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de salet		10,831.60	2,038.44	12,870.04	0.00	0.00	0.00	12,870.04	Directa
5.1.2. Cheltuieli pentru organizarea de salet		3,613.60	686.15	4,299.75	0.00	0.00	0.00	4,299.75	Directa
5.2.4 și 5.2.5 din Devizul general, Cheltuieli aferente liniei 5.2.1 din devizul general este cheltuieli neeligibile:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Directa
5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute		726,124.42	137,963.64	864,088.06	232,500.00	47,975.00	300,475.00	1,164,563.06	Directa
5.4. Cheltuieli pentru informare și publicitate		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Indirecta
TOTAL CAPITOL 5		833,761.98	140,708.33	974,470.31	232,500.00	47,975.00	300,475.00	1,274,945.31	10.00%
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste									
CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de bogat și pentru constituirea rezervelor de implementare pentru ajutarea de preț		N/A	N/A	N/A	N/A	0.00	0.00	0.00	
7.1. Cheltuieli aferente marjei de bogat 15% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)		761,707.81	145,104.48	906,812.29	252,900.00	48,241.00	301,141.00	1,210,953.29	10.00%
7.2. Cheltuieli pentru constituirea rezervelor de implementare pentru ajutarea de preț		363,078.91	68,977.39	432,056.30	104,644.28	19,832.41	124,526.69	556,582.99	5.00%
TOTAL CAPITOL 7		1,124,786.72	214,081.88	1,340,868.60	357,544.28	68,073.41	425,617.69	1,766,486.29	Maxim 5 % din valoarea totală eligibilă
CAPITOLUL 8 Alte cheltuieli pentru implementarea proiectului									
8.1. Cheltuieli cu alte activități - cooperare transnațională		33,000.00	6,650.00	39,650.00	0.00	0.00	0.00	39,650.00	Directa
TOTAL CAPITOL 8		33,000.00	6,650.00	39,650.00	0.00	0.00	0.00	39,650.00	
CAPITOLUL 9 Cheltuieli Indirecte									

9.1	Organizarea procedurilor de achiziție, Consultanță, Cheltuieli pentru informare și publicitate, cheltuieli cu distribuția energiei electrice, încălzirea și contribuțiile aflate, cu personalul responsabil de supravegherea activității de servicii, Cheltuieli administrative	480.224,39	1.242,63	571.467,02	5.478,97	1.041,00	6.519,97	577.987,00		
	TOTAL CAPITOL. 9	480.224,39	1.242,63	571.467,02	5.478,97	1.041,00	6.519,97	577.987,00		
	TOTAL GENERAL	10,099,591.76	1,901,215.89	12,000,807.65	2,867,591.11	544,918.31	3,412,909.42	15,413,717.07	Indirecta	5.00%
	din care C+M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)									
		6,379,143.37	1,212,037.62	7,591,182.99	2,092,383.46	397,648.24	2,490,533.70	10,081,716.69		

Maxim 5% din valoarea eligibilă a cheltuielilor din

Notă 1

Valoarea eligibilă aferentă acțiunilor auxiliare necesare pentru implementarea investiției de bază privind îmbunătățirea eficienței energetice trebuie să fie în limita a 15% din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente cap.1, cap.2, cap.4 (cheltuieli eligibile de tip 1) și linia 5.1.1 din bugetul cererii de finanțare

Notă 2

În cazul în care la proiect sunt și măsuri de consolidare, valoarea eligibilă a acțiunilor auxiliare va fi în limita a 20% din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente cap.1, cap.2, cap.4 (cheltuieli eligibile de tip 1) și linia 5.1.1 din bugetul cererii de finanțare

Notă 3. Solicitantul are obligația de a evidenția cheltuielile aferente acțiunilor auxiliare într-un doviz pe obiect distinct

SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE		
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	15,413,717.07	
a.	Valoarea totală neceribilă, inclusiv TVA aferent	3,412,909.42	
b.	Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA aferent	12,000,807.65	
II	Contribuția proprie, din care :	3,682,425.57	
a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile, inclusiv TVA aferent	240,016.15	2.00%
b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neceribile, inclusiv TVA aferent	3,412,909.42	
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	11,760,791.50	98.00%

Categorie Solicitant	Valoare totală ELIGIBILĂ aferentă categoriei de solicitant	Total eligibil cerere de finanțare
Solicitant din categoria Autorități și instituții publice locale, inclusiv Solicitanți - Membri ai unui parteneriat între acestea	12,000,807.65	12,000,807.65
Solicitant din categoria Autorități publice centrale, inclusiv Solicitanți - Membri ai unui parteneriat între acestea	0 (0)	
Total	12,000,807.65	



**MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE****Solicitarea de clarificare: 1****Cod SMIS:** 319925**Titlu Proiect:** RENOVAREA CLĂDIRII CENTRUL CULTURAL FLORICA CRISTOFOREANU, MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT, JUDEȚUL BUZĂU**Apel:** PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8 - Apel PRSE/2.1/B/1/2023 _Operațiunea B - Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric**Program:** Program Regional Sud-Est**Autoritate AM/OI:** AM_PRSE_Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est (ADR Sud-Est)**CONTRACTARE****Observații:**

Nr. 1786/AM/25.07.2024

Către: UAT Municipiul Râmnicu Sărat**În atenția:** Domnului Cîrjan Sorin-Valentin, Primar**De la:** Jenica Crăciun, Șef AM PR SE**Stimate Domnule Primar,**

Ca urmare a finalizării procesului de evaluare și selecție și în conformitate cu prevederile ghidului specific aferent apelului de proiecte nr. PRSE/2.1/B/1/2023, Operațiunea B, precum și a încadrării proiectului dumneavoastră cu titlul „Renovarea Clădirii Centrul Cultural Florica Cristoforeanu, Municipiul Râmnicu Sărat, Județul Buzău”, cod SMIS 319925 în alocarea respectivului apel, se demarează etapa contractuală.

Cu toate acestea, proiectul mai poate fi respins în etapele ulterioare, iar AM PR Sud-Est își rezervă acest drept pe întreg procesul de evaluare, selecție și contractare.

Pentru etapa de contractare, vă rugăm să transmiteți următoarele anexe obligatorii, în conformitate cu prevederile ghidului specific aferent apelului de proiecte nr. PRSE/2.1/B/1/2023, Operațiunea B:

1. Documentele statutare ale solicitantului. Vor fi prezentate:

– Hotărârea judecătorească de validare a mandatului Primarului (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare);

– Ordinul prefectului privind constituirea Consiliului Local;

– Hotărâre/decizie/alt act administrativ de numire a conducătorului instituției publice locale;

– Hotărârea Consiliului Județean, Hotărârea Consiliului Local - după caz, de înființare a instituției sau serviciului public, precum și, dacă e cazul, alte documente din care să reiasă încadrarea solicitantului în această categorie;

– În cazul în care solicitantul este și ocupantul clădirii, dacă din documentele menționate mai sus nu reiese că solicitantul își desfășoară activitatea în clădirea/clădirile care face/fac obiectul proiectului): Alte documente din care să reiasă îndeplinirea criteriului.

În cazul în care ocupantul clădirii nu coincide cu solicitantul, sunt prezentate:

-documente din care reiese că ocupantul/ții se încadrează în categoria entităților descrise la secțiunea 3.7 (ex. acte de înființare, actul privind organizarea și funcționarea);

-în cazul ocupanților de tipul unităților de învățământ preuniversitar de stat și a unităților sanitare publice, documentul relevant este considerat Hotărârea de aprobare a documentației tehnico- economice (faza SF/DALI sau PT) și a indicatorilor tehnico-economici, depusă în cadrul proiectului;

-dacă din documentele menționate mai sus nu reiese că ocupantul își desfășoară activitatea în clădirea/clădirile care face/fac obiectul proiectului): alte documente din care să reiasă îndeplinirea criteriului.

2.Hotărârea/Decizia de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect

3.Documente privind detinerea unui drept solicitat de ghid

Pentru dovedirea dreptului solicitat de ghid asupra imobilelor, existent la momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa următoarele documente:

-Extras de carte funciară din care să rezulte întabularea imobilului, menționarea unuia dintre drepturile solicitate prin ghid și absența sarcinilor incompatibile cu investiția.

-Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, doar în cazul în care extrasul de carte funciară nu include o schiță cadastrală;

-(dacă e cazul) Documente referitoare la construcțiile imobilelor, emise și asumate de structuri MAI/structuri militare, precum: planuri de situație, extras din fișa tehnică/inventariere a construcției (după desecretizarea și eliminarea datelor ce conferă acestora caracter clasificat);

-Tabelul centralizator asupra numerelor cadastrale, obiectivele de investiție asupra cărora se realizează în cadrul acestora, precum și suprafețele aferente;

-Actul prin care se conferă dreptul solicitat de ghid (mai puțin în cazul dreptului de proprietate) - Hotărârea care să demonstreze că solicitantul deține dreptul care îi permite să realizeze investiția din care rezulta că menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

Toate documentele menționate anterior trebuie:

-să fie atotcuprinzătoare pentru datele menționate în cadrul documentației tehnico-economice cu privire la localizarea /poziționarea/suprafața investiției;

-să ateste deținerea dreptului înainte de depunerea cererii de finanțare sau eventualele modificări intervenite de la momentul depunerii cererii de finanțare să nu fie de natură să afecteze îndeplinirea criteriului privind deținerea unui drept solicitat prin ghidul solicitantului;

-să acopere inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

Drepturile prevazute de ghid detinute de solicitant, nu pot fi grevate de sarcini, nu pot face obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care le-ar putea afecta pe perioada de implementarea și/sau perioada de durabilitate a proiectului care face obiectul contractului de finanțare.

În situația în care cererea de finanțare este selectată pentru contractare, solicitantul are obligația să asigure valabilitatea autorizației de construire și corespondența cu obiectivul finanțat și la semnarea contractului de finanțare.

4.Plan de monitorizare a proiectului.

5.În cazul în care clădirea publică este ocupată de alte entități publice decât Solicitantul, Declarația ocupantului, prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția.

6.Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat, al solicitantului, dacă este cazul, din care să reiasă că solicitantul/partenerii și-a /și-au achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv, bugetul local, în ultimul an calendaristic/ în ultimele 6 luni în cuantumul stabilit de legislația în vigoare.

CertIFICATELE de atestare fiscală trebuie să fie în termen de valabilitate.

7.Certificatul de Cazier fiscal al solicitantului, în termen de valabilitate, dacă este cazul.

8.Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene", prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu HG nr. 829/2022.

9.Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare - Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu HG nr. 829/2022.

10. Alte documente solicitate:

- (pentru unitățile de învățământ) Avizul MEN privind oportunitatea investiției;

-(dacă e cazul) Avizul tehnic al furnizorului de energie termică de racordare/branșare/rebranșare a clădirii/clădirilor la sistemul centralizat de încălzire și apă caldă de consum;

-(unde este cazul) În condițiile în care într-o clădire sunt mai multe spații/ unități de clădire închiriate/date în folosință gratuită/concesionate, în condițiile enumerate mai sus, se va depune un Tabel centralizator al ocupanților la nivel de clădire, în care se menționează informațiile descrise la secțiunea 5.1.

Suprafața utilă cumulată aferentă acestor spații nu poate depăși 10% din suprafața utilă totală a clădirii;

-CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post (în cazul în care echipa de proiect a fost stabilită), doar dacă informațiile nu se regăsesc completate în modelul standard al cererii de finanțare, secțiunea dedicată.

-Orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea criteriilor de eligibilitate și selecție;

-În cazul monumentelor istorice, se va anexa documentul ce stabilește clasarea.

-Obligația privind folosința monumentului istoric - Document întocmit în conformitate cu Ordinul nr.2684/ 18.06.2003 privind aprobarea Metodologiei de întocmire a Obligației privind folosința monumentului istoric și a conținutului acesteia, emis de Ministerul Culturii.

-Ordinul de clasare a monumentului istoric emis de ministrul culturii cu identificarea/marcarea nr. crt/codului LMI /denumirea/localitatea/adresa/datarea - pentru dovedirea faptului că obiectivul de patrimoniu, obiect al proiectului propus spre finanțare este clasat și se află în Lista monumentelor istorice actualizată.

-Este suficientă anexarea paginii/paginilor relevante din document, dacă se poate identifica MO în care a fost publicat Ordinul de clasare.

11.Orice alt document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări, conform Ghidului Solicitantului.

Totodată în vederea verificării celor asumate prin Declarația unică, vor fi prezentate:

-Cazierul judiciar al solicitantului;

-Cazierul judiciar al reprezentantului legal,

-Declarația reprezentantului legal dacă au fost stabilite debite sau nu în sarcina solicitantului și, dacă da, detalii/dovezi cu privire la modalitate de stingere /stadiul contestării acestora.

12. Completarea secțiunii Grafic de rambursare din My SMIS.

Menționăm că în etapa de contractare se va verifica îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, asumate prin Declarația unică depusă inițial cu cererea de finanțare. Astfel, se vor verifica documentele justificative prin care va face dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate în conformitate cu prevederile ghidului specific aferent apelului de proiecte nr. PRSE/2.1/B/1/2023, Operațiunea B.

Termenul limită de transmitere a documentelor menționate mai sus este de maxim 30 de zile calendaristice, calculat de la data primirii solicitării autorității de management.

Netransmiterea unuia dintre documentele obligatorii (solicitate prin ghidul specific apelului de proiecte), în termenul solicitat, atrage automat respingerea cererii de finanțare.

Pentru informații suplimentare, persoana de contact din partea AM PR Sud-Est este doamna Mirabela Drăgușin, telefon /fax: 0767152962/0339.40.10.17, e-mail: mirabela.dragusin@adrse.ro.

Cu stimă,

Jenica Crăciun
Șef AM PR SE

CRACIUN
JOITA-JENICA
Semnat digital de
CRACIUN JOITA-
JENICA
Data: 2024.07.26
11:06:08 +03'00'

Avizat,
Gabriela Popescu
Șef SESCO
pentru

MIRCEA
MIRCEA
Data: 2024.07.26
10:24:10 +03'00'

Verificat,
Mariana Mircea
Șef BCP

pentru CANDEA
IOAN
Digitally signed by
CANDEA IOAN
Date: 2024.07.26
10:10:10 +03'00'

Întocmit,
Mirabela Drăgușin
OCP

DRAGUSIN
MIRABELA
Semnat digital de DRAGUSIN
MIRABELA
Data: 2024.07.26 08:49:24
+03'00'

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Aplicanți

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Responsabil proiect / Persoana de contact

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Atribute proiect

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Capacitate solicitant

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Localizare proiect

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Obiective proiect

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Justificare / Context / Relevanță / Oportunitate și contribuția la obiectivul specific

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Caracter durabil al proiectului

Secțiunea a fost deblocată.
Se permite atașarea de documente.

Riscuri

Secțiunea a fost deblocată.
Se permite atașarea de documente.

Grup țintă

Secțiunea a fost deblocată.
Se permite atașarea de documente.

Principii orizontale

Secțiunea a fost deblocată.
Se permite atașarea de documente.

Metodologie de implementare proiect

Secțiunea a fost deblocată.
Se permite atașarea de documente.

Maturitate proiect

Secțiunea a fost deblocată.
Se permite atașarea de documente.

Descriere investiție

Secțiunea a fost deblocată.
Se permite atașarea de documente.

Indicatori de realizare și de rezultat (program)

Secțiunea a fost deblocată.
Se permite atașarea de documente.

Plan de achiziții

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Resurse umane

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Rezultate așteptate / Realizări așteptate

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Activități

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Indicatori de etapă

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Plan de monitorizare a proiectului

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Buget proiect

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Buget - domeniu de intervenție

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Buget - formă de sprijin

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Buget - dimensiune punere în practică teritorială

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Buget - activitate economică

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Buget - localizare

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Buget - teme secundare în cadrul FSE+

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Buget - dimensiune egalitate de gen

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Buget - strategii macroregionale și bazin maritim

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Criterii evaluare ETF

Se permite atașarea de documente.

Declarații unice

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

Documente atașate

Nume	Document tip	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-

Vă adresăm rugămintea, ca până la data de **25-08-2024 23:30** să dispuneți transmiterea răspunsului la cererea de clarificare, în caz contrar evaluarea va continua pe baza datelor transmise până la acest moment.

Data:
26-07-2024

Semnătura,
DRAGUSIN
MARIA-MIRABELA
Semnat digital de DRAGUSIN
MARIA-MIRABELA
Data: 2024.07.26 12:15:44
+0300'



Camp Proiecta



Un. 43928 / 08.08.2024



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Decizie prelungire termen

Cod SMIS: 319925

Titlu proiect: RENOVAREA CLĂDIRII CENTRUL CULTURAL FLORICA CRISTOFOREANU, MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT, JUDEȚUL BUZĂU

Către: CIRJAN SORIN VALENTIN
MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Stimate domn/Stimată doamnă,

Având în vedere solicitarea dumneavoastră privind prelungirea termenului de răspuns pentru data de **03-09-2024 21:30**, vă comunicăm faptul că AM_PRSE_Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est (ADR Sud-Est) a **admis** prelungirea solicitată pentru data de **03-09-2024 23:30**.

Data:
08-08-2024

Semnătura,

MIRCEA
MARIAN
A

Digitally signed
by MIRCEA
MARIAN
Date: 2024.08.08
Time: 13:45:00

DRAGUSIN
MARIA-MIRABELA

Semnat digital de DRAGUSIN
MARIA-MIRABELA
Data: 2024.08.08 09:48:46
+0300