

PROIECT DE HOTARARE

**privind acordarea unui mandat special reprezentantului UAT
Municipiul Ramnicu Sarat in Adunarea Generala a Asociatiei de
Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008” sa voteze in cadrul Adunarii
Generale aprobarea Strategiei de tarificare aferente Planului de afaceri
(cu respectarea avizului ANRSC), aprobarea Strategiei privind
redeventa si aprobarea proiectului actului additional nr.1 la contractul
de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare
nr. 24770/30.05.2025 (revizuit)**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în
ședința de lucru ordinara in data de **27.11.2025;**

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Viceprimarului municipiului Rm.Sarat (consilier local) inregistrat sub nr.65271/11.11.2025 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul Serviciului Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant, Intreprinderilor Publice si Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice si al Compartimentului Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.66135/13.11.2025 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizele consultative ale comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile HCL nr.157/29.11.2007 privind participarea Municipiului Rm.Sarat in calitate de asociat-membru fondator la constituirea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008”;
- prevederile HCL nr.170/28.07.2016 privind desemnarea reprezentantului Municipiului Ramnicu Sarat in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008” si modificarea Actului Constitutiv si Statutului acesteia in mod corespunzator;
- Incheierea Judecatoriei Ramnicu Sarat, judetul Buzau din data de 16.10.2024 in Dosarul nr.3133/287/2024, avand ca obiect validarea alegerii domnului CIRJAN SORIN-VALENTIN, in calitate de primar al Municipiului Rm.Sarat, judetul Buzau, urmare a alegerilor locale din data de 09 iunie 2024;
- prevederile art.8, alin.(3), lit.d² si lit.k si art.10, alin.(5) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare, republicata;
- prevederile art.12, alin.(1), lit.l) si art.36⁶ din Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificarile si completarile ulterioare, republicata;

-prevederile H.G nr.855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare ;

-prevederile O.G nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile Ordinului ANRSC nr.230/2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifara a preturilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa si de canalizare, pe baza strategiei de tarification aferente planului de afaceri ;

-adresa nr.419/07.11.2025 emisa de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008”, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Rm.Sarat sub nr.65039/10.11.2025, insotita de urmatoarele documente:

- Avizul conform nr.10827/04.11.2025 emis de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilitati Publice pentru strategia de tarification aferenta planului de afaceri pentru investitiile in infrastructura de apa si apa uzata dezvoltate de operatorul regional Compania de Apa S.A, judetul Buzau si anexele nr.1 si nr.2 la acesta;

- Adresa cu nr.56517/05.11.2025 a S.C COMPANIA DE APA S.A BUZAU transmisa Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008” si documentele atasate acesteia;

- Adresa cu nr.56496/05.11.2025 a S.C COMPANIA DE APA S.A BUZAU transmisa Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008” si documentele atasate acesteia;

-proiectul actului aditional nr.1 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr.24770/30.05.2025 (revizuit);

- prevederile art.16, alin.(3), lit.g) din Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008”;

-prevederile art.89, alin.(1) – (3) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

-procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local”;

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;

- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

-prevederile HCL nr.225/30.10.2025 privind alegerea Presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru lunile noiembrie 2025-ianuarie 2026 ;

-prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.d), alin.(7), lit.n), respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba acordarea unui mandat special domnului CIRJAN SORIN-VALENTIN, reprezentantul UAT Municipiul Ramnicu Sarat in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008”, sa voteze in cadrul Adunarii Generale aprobarea Strategiei de tarificare aferente Planului de afaceri (cu respectarea avizului ANRSC), aprobarea Strategiei privind redeventa si aprobarea proiectului actului aditional nr.1 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare cu nr.24770/30.05.2025 (revizuit).

Art.2. Se acorda mandat Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008”, cu sediul in Buzau, strada Ion Baiesu, bl.4-5, inregistrata in Registrul asociatiilor si fundatiilor de la grea Judecatoriei Buzau cu Certificat nr.16/2008, CIF 23601468, al carei membru este UAT Municipiul Rm.Sarat sa semneze Actul aditional nr.1 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare cu nr.24770/30.05.2025 (revizuit), prin reprezenatul sau legal, Presedintele Asociatiei –domnul Toma Constantin, in numele si pe seama UAT Municipiul Rm.Sarat.

Art.3. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza domnul CIRJAN SORIN-VALENTIN.

Art.4. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire, Consiliului Judetean Buzau si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 27.11.2025, cu respectarea prevederilor art.139, alin.1 (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Doamna consilier Laptoiu Daniela-Nicoleta**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 27.11.2025**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 65271/11.11.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind acordarea unui mandat special reprezentantului UAT Municipiul Ramnicu Sarat în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” sa voteze în cadrul Adunării Generale aprobarea Strategiei de tarificare aferente Planului de afaceri (cu respectarea avizului ANRSC), aprobarea Strategiei privind redeventa si aprobarea proiectului actului adițional nr. 1 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă si de canalizare nr.24770/30.05.2025 (revizuit)

Prin Hotararea Consiliului local al Municipiului Ramnicu Sarat nr.157 din 29.11.2007 s-a stabilit participarea Municipiului Ramnicu Sarat in calitate de asociat - membru fondator al Asociației de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008”.

De asemenea, potrivit H.C.L. nr.170/28.07.2016 s-a desemnat reprezentantul Municipiului Ramnicu Sarat in Adunarea Generala a Asociației de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008” si modificarea Actului Constitutiv si Statutului acesteia in mod corespunzator.

In conformitate cu dispozitiile art.89, alin.(1)-(3), coroborat cu prevederile art.129 alin.(2) lit.d), alin.(7), lit.n) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat, ca autoritate deliberativa a administratiei publice locale, exercita atributii cu privire la gestionarea serviciilor de interes local, asigurand, potrivit competentei sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor comunitare de utilitati publice de interes local.

Tinand seama de:

- adresa nr.419/07.11.2025 emisa de catre Asociația de Dezvoltare Intercomunitara, „Buzau 2008”, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.65039/10.11.2025, insotita de urmatoarele documente:
 - Avizul conform nr.10827/04.11.2025 emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice pentru strategia de tarificare aferentă planului de afaceri pentru investițiile în infrastructura de apă și apă uzată dezvoltate de operatorul regional Compania de Apă SA Buzau si anexele nr.1 si nr.2 la acesta;
 - Adresa nr.56517/05.11.2025 a S.C. Compania de Apa S.A. Buzau transmisa Asociației de Dezvoltare Intercomunitara, „Buzau 2008” si documentele atasate acesteia;
 - Adresa nr.56496/05.11.2025 a Companiei de Apa S.A. Buzau transmisa Asociației de Dezvoltare Intercomunitara, „Buzau 2008” si documentele atasate acesteia;

- proiectul actului adițional nr.1 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.24770/30.05.2025 (revizuit);
- Încheierea Judecătorei Râmnicu Sărat, județul Buzău din data de 16.10.2024 în Dosarul nr.3133/287/2024, având ca obiect validarea alegerii domnului CIRJAN SORIN-VALENTIN, în calitate de primar al Municipiului Rm.Sărat, județul Buzău, urmare a alegerilor locale din data de 09 iunie 2024;
- prevederile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Guvern nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr.855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice;
- prevederile Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Buzău 2008";

Având în vedere dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, înaintez Consiliului local al Municipiului Râmnicu Sărat, spre dezbateri și aprobare, proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului UAT Municipiul Râmnicu Sărat în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” să voteze în cadrul Adunării Generale aprobarea Strategiei de tarifyare aferente Planului de afaceri (cu respectarea avizului ANRSC), aprobarea Strategiei privind redevența și aprobarea proiectului actului adițional nr. 1 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.24770/30.05.2025 (revizuit).

Inițiator,
Viceprimarul Municipiului Râmnicu Sărat,
Florian Nicolae



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 66135/13.11.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind acordarea unui mandat special reprezentantului UAT Municipiul Ramnicu Sarat în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” sa voteze în cadrul Adunării Generale aprobarea Strategiei de tarificare aferente Planului de afaceri (cu respectarea avizului ANRSC), aprobarea Strategiei privind redeventa și aprobarea proiectului actului adițional nr. 1 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.24770/30.05.2025 (revizuit)

Avand in vedere:

- prevederile H.C.L. nr.157/29.11.2007 privind participarea municipiului Rm.Sarat in calitate de asociat-membru fondator la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008”;
- prevederile H.C.L. nr.170/28.07.2016 privind desemnarea reprezentantului Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Asociației de Dezvoltare Intercomunitara „Buzau 2008” si modificarea Actului Constitutiv si Statutului acesteia in mod corespunzator;
- Incheierea Judecatoriei Ramnicu Sarat, judetul Buzau din data de 16.10.2024 in Dosarul nr.3133/287/2024, avand ca obiect validarea alegerii domnului CIRJAN SORIN-VALENTIN, in calitate de primar al Municipiului Rm.Sarat, judetul Buzau, urmare a alegerilor locale din data de 09 iunie 2024;
- prevederile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă si de canalizare, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile O.G. nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G. nr.855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilitati publice;
- prevederile Ordinului ANRSC nr.230/2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarificarea a preturilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa si de canalizare, pe baza strategiei de tarificare aferente planului de afaceri;

Raportat la:

- ✓ adresa nr.419/07.11.2025 emisa de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara, „Buzau 2008”, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.65039/10.11.2025, insotita de urmatoarele documente:
 - Avizul conform nr.10827/04.11.2025 emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice pentru strategia de tarificare aferentă planului de afaceri pentru investițiile în infrastructura de apă și apă uzată dezvoltate de operatorul regional Compania de Apă SA Buzau si anexele nr.1 si nr.2 la acesta;
 - adresa nr.56517/05.11.2025 a S.C. Compania de Apa S.A. Buzau transmisa Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara, „Buzau 2008” si documentele atasate acesteia;
 - adresa nr.56496/05.11.2025 a Companiei de Apa S.A. Buzau transmisa Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara, „Buzau 2008” si documentele atasate acesteia;
 - proiectul actului aditional nr.1 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr.24770/30.05.2025 (revizuit);

prin care este solicitata adoptarea unei hotarari privind mandatarea domnului primar, in calitatea sa de reprezentant al UAT Municipiul Ramnicu Sarat in Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” pentru a putea vota in adunarea generala a Asociatiei in favoarea aprobarii Strategiei de tarificare aferente Planului de afaceri, cu respectarea avizului ANRSC, a Strategiei privind redeventa, precum si a actului aditional nr. 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare inregistrat cu nr.24770 din 30.05.2025.

- ✓ prevederile art.8 alin.(3) lit.d²) si lit.k), precum si ale art.10 alin.(5) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, conform carora:

„Art.8 (3) În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

d²) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii; (...)

k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preturilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

Art.10 (5) Unitățile administrativ-teritoriale pot mandata asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în condițiile stabilite prin actul constitutiv și statutul asociației, să exercite, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3), art. 9 și art. 22 alin. (3) și (4), cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. b)-d), f)-h) și art. 9 alin. (1) lit. d). Exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d¹), d²), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) și art. 30 alin. (5) este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.”

- ✓ prevederile art.12, alin.(1), lit.(l) si art.36⁶ din Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă si de canalizare, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare, care prevad faptul ca:

„Art. 12 (1) In exercitarea atribuțiilor ce le revin autoritățile administrației publice locale adopta hotarari sau emit dispozitii, după caz, privitoare la:

l) elaborarea si aprobarea strategiei de tarificare pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, in cazul in care finantarea proiectelor de investitii in infrastructura

de apa se asigura, integral sau in parte, prin fonduri publice acordate de la bugetul de stat si/sau din fonduri nerambursabile; (...)"

✓ prevederile art.16 alin.(3) lit.g) din Statutul A.D.I. „Buzau 2008”, care stipuleaza:

(3) Atributiile adunarii generale a Asocatiei cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociati conform art. 5 alin. (2) sunt:

g) aprobarea strategiei de tarificare aferenta planului de afaceri, in conditiile Legii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr.241/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Tinand seama de domeniul de competenta al Consiliului local, conform prevederilor art. 89, alin.(1)-(3) si art.129 alin.(2) lit.d), alin.(7), lit.n) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat, ca autoritate deliberativa a administratiei publice locale, exercita atributii cu privire la gestionarea serviciilor de interes local, asigurand, potrivit competentei sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor comunitare de utilitati publice de interes local;

Propunem spre competentă analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Ramnicu Sarat, urmatoarele:

- acordarea unui mandat special domnului Cirjan Sorin-Valentin, reprezentantul UAT Municipiul Ramnicu Sarat în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” să voteze in cadrul Adunarii Generale aprobarea Strategiei de tarificare aferente planului de afaceri (cu respectarea avizului ANRSC), aprobarea Strategiei privind redeventa si aprobarea proiectului actului adițional nr. 1 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă si de canalizare nr.24770/30.05.2025 (revizuit);
- mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” să semneze, în numele și pe seama UAT Municipiul Ramnicu Sarat, Actul adițional nr.1 la Contractul de Delegare nr. 24770/30.05.2025 (revizuit), prin reprezentantul său legal, dl. Constantin Toma - Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Buzău 2008.

***Sef Serviciu Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant,
Intreprinderilor Publice si Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice,
Sbîrnea Iulian***

***Intocmit,
Compartiment Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice,
consilier superior, Ionita Mihaela***

PROIECT

ACT ADIȚIONAL NR. 1 LA

CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE

ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE nr. 24.770 din 30.05.2025

PARTILE CONTRACTANTE

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008”, cu sediul în Buzău, str. Ion Băieșu, bl. 4-5, etaj 1, județul Buzău, înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa Judecătoriei Buzău cu nr. 16/2008, reprezentată de domnul Toma Constantin, în calitate de Președinte al Asociației, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre denumite împreună în continuare **„Autoritatea Delegantă”**, pe de o parte

și

Societatea Comercială Compania de Apă SA Buzău, codul unic de înregistrare RO22987337, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Buzău cu numărul J2007001610102, cu sediul social în Buzău, str. Spiru Haret, nr. 6, județul Buzău, reprezentată de Mariana-Simona Săvulescu, având funcția de Director General, în calitate de **Operator Regional**, pe de altă parte.

Având în vedere:

- Prevederile art. 56 – Modificarea de comun acord din Dispoziții Generale a Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 24.770 din 30.05.2025,

Dispoziții Generale;

- Prevederile art. 36¹-36⁷ din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului ANRSC nr. 230/2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarificare aferente planului de afaceri;
- Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Buzău 2008” nr. din ...12.2025;
- Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Companiei de Apă SA Buzău nr. ... din2025;
- Avizul conform nr. 10827 din 04.11.2025 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

Stabilesc de comun acord modificarea Dispozițiilor Generale ale Contractului de Delegare, după cum urmează:

Art. 1. Se modifică dispozițiile art. 36, subcapitolul Tarifele care va avea următorul conținut:

“Tarifele

1) Preturile si Tarifele unice practicate de către Delegat pentru serviciile de apa si de canalizare se vor baza pe principiul acoperirii tuturor costurilor aferente activitatilor:

- Costuri de operare
- Costuri de intretinere si reparatii
- Costuri pentru elaborarea de studii și cercetări cu privire la diminuarea impactului asupra mediului și gestionarea poluării punctuale și a nămolurilor din stațiile de epurare
- Costuri financiare
- Redevanta
- Amortizarea
- Realizarea de investitii si reparatii capitale
- Plata serviciului datoriei aferente creditelor contractate (incluzand principalul, dobanzile si comisioanele aferente)
- Profit (in conformitate cu prevederile legale) care urmeaza a fi integral folosit pentru dezvoltare.

2) Structura tarifelor si nivelele de tarifyare trebuie sa descurajeze risipa si consumul in exces si trebuie sa fie stabilite tinand cont de gradul de suportabilitate al consumatorilor.

3) Strategia de tarifyare inclusa în prezentul contract se bazează pe Planul de afaceri pentru perioada 2026-2030.

Strategia tarifyara presupune ajustari ale tarifelor în fiecare an la data de 01 ianuarie, atat cu inflația, cât și cu creșterile în termeni reali, prezentate în tabelul de mai jos:

STRATEGIE DE TARIFARE	Ajustări în termeni reali (în procente)					
	Pret/Tarif inițial Pn/Tn 01.08.2025	01/01/2026	01/01/2027	01/01/2028	01/01/2029	01/01/2029
Preț apă potabilă produsă, transportată și distribuită	10,06 lei/mc	-6,61%	0,78%	1,09%	0,53%	1,18%
Tarif canalizare-epurare ape uzate și meteorice	6,95 lei/mc	-	-0,39%	4,29%	0,27%	1,22%
Transportul și epurarea apelor uzate preluate din alte sisteme de operare	4,14 lei/mc	-	0,16%	1,71%	1,96%	0,85%

Ajustările în termeni reali nu includ inflația în perioada dintre ajustările tarifare și nici taxa pe valoare adăugată.

Strategia de tarifare presupune ajustări tarifare ale prețurilor și tarifelor în fiecare an, pentru perioada 2026-2030, cel târziu până la data de 01 ianuarie, atât în termeni reali, cât și cu inflația, conform următoarei formule de ajustare tarifară:

$$\text{Preț}_{n+i} / \text{Tarif}_{n+i} = \text{Preț}_n / \text{Tarif}_n * (1+a_{n+1}) * (1+a_{n+2}) * \dots * (1+a_{n+i}) * I_{n+i}$$

Unde:

$\text{Preț}_{n+i} / \text{Tarif}_{n+i}$ – prețul/tariful la data $n+i$;

P_n / T_n – prețul/tariful inițial la data de 01.08.2025;

$a_{n+1}, a_{n+2}, \dots, a_{n+i}$ - ajustarea în termeni reali a prețului/tarifului la data $n+1, n+2, \dots$ respectiv $n+i$;

a_{n+i} – este ajustarea în termeni reali a prețului/tarifului pentru data $n+i$;

I_{n+i} – inflația aferentă ajustării “ $n+i$ ”, care se calculează conform următoarei formule:

$$I_{n+i} = \frac{CPI * (1 + INF)^{m/12}}{IPI}$$

unde:

IPC - Indicele prețurilor curent, respectiv cel mai recent indice al prețurilor disponibil, la data solicitării;

IPI - Indicele prețurilor inițial, la data de 01 august 2025;

INF – rata inflației pentru perioada de 12 luni înainte de cel mai recent indice al prețurilor disponibil;

m – numărul de luni între data celui mai recent indice al prețurilor disponibil și data efectivă de aplicare a noului preț/tarif;

indicele prețurilor – indicele prețurilor de consum total publicat lunar de Institutul Național de Statistică.

În cazul în care inflația cumulată de la ultima ajustare depășește 4%, se pot solicita până la maximum două ajustări intermediare doar cu inflația, conform formulei de ajustare tarifară.

În cazul preluării de noi localități în aria de operare a operatorului, de la data preluării se va aplica prețul/tariful unic pentru întreaga arie de operare, determinat conform prezentei strategii.

4) Prin acceptarea și semnarea prezentului Contract de Delegare a gestiunii, Consiliile locale ale unitatilor administrativ teritoriale accepta acest mecanism de tarifare.

5) Conform prevederilor legale, operatorul va prezenta la ANRSC documentatia de ajustare a tarifelor conform legislatiei in vigoare si metodologiei de calcul prezentate.

6) In cazul in care Unitatile Administrative Teritoriale si/sau Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara refuza sa permita operatorului sa aplice strategia de tarifare conform prezentului contract de delegare,

acestea sunt obligate sa suporte din bugetul propriu pierderea potentiala de venituri ca urmare a acestui lucru. In aceasta situatie Unitatile Administrative Teritoriale si/sau Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara sunt obligate sa prevada in bugetul de venituri si cheltuieli propriu, cu prima rectificare sau cel tarziu la adoptarea bugetului nou, sumele de care operatorul a fost lipsit. Plata acestor sume trebuie facuta lunar pana la revizuirea deciziei.

7) După implementarea strategiei de tarificare prevăzute la punctul 3, finanțarea serviciului pentru implementarea proiectelor de investiții dezvoltate în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare se face prin aplicarea de către operatorul regional a prețului/tarifului la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare și a strategiei de tarificare aferentă planului de afaceri.

Planul de afaceri este elaborat de către operatorul regional/operator în corelare cu strategia de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare elaborată de asociația de dezvoltare intercomunitară.

Strategia de afaceri bazată pe Planul de afaceri al operatorului regional se aprobă de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară. Planul de afaceri trebuie să conțină cel puțin o componentă operațională și una investițională și include obiective de îmbunătățire a activităților, măsuri de eficientizare și ținte clare pentru perioada reglementată.

Strategia de tarificare aferentă planului de afaceri se fundamentează pe baza metodologiei elaborate și aprobate de către autoritatea de reglementare competentă, prin raportare la rata de suportabilitate a populației pe întreaga perioadă de reglementare, pornind de la prețurile și tarifele în vigoare, și realizând o prognoză a evoluției acestora, atât în termeni reali, cât și cu rata inflației, pe baza cheltuielilor de operare și întreținere, a cheltuielilor cu redevența, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și a unei cote de profit rezonabile.

Strategia de tarificare aferente planurilor de afaceri se avizează conform de către A.N.R.S.C. la solicitarea operatorului/operatorului regional, conform prevederilor legale în vigoare.

Ajustările tarificare, atât în termeni reali, cât și cu rata inflației, prevăzute în strategia de tarificare, se planifică astfel încât rata de suportabilitate pentru utilizatorii casnici să atingă, în fiecare an, cel puțin nivelul minim de 2,5% pentru gospodăria medie de pe întreaga arie de operare.

În cazul în care, din motive de costuri de operare ridicate legate de sustenabilitatea pe termen scurt și mediu a planului de afaceri, rata de suportabilitate prognozată înregistrează valori de peste 3%, autoritățile administrației publice locale adoptă măsuri de protecție socială pentru categoriile defavorizate de utilizatori, pentru a asigura suportabilitatea tuturor utilizatorilor casnici.

8) La fundamentarea prețurilor și tarifelor, operatorii pot să solicite o cotă corespunzătoare pierderilor justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare. Nivelul acestei cote se aprobă de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară pe baza bilanțului apei. În cazul sistemelor noi de alimentare cu apă, nivelul pierderilor de apă se stabilește de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, pe baza datelor de proiect și normativelor tehnice în vigoare.”

Art. 2. Se modifică dispozițiile art. 39, alin. 2 – Redevența, care va avea următorul conținut:

2.Redevența

Redevența reprezintă o suma ce nu poate depăși valoarea amortizării Bunurilor Concesionate, calculată la 31 decembrie a anului anterior. Redevența este o componentă inclusă în calculul Prețurilor și Tarifelor și se va modifica doar în urma unor analize privind gradul de suportabilitate al Utilizatorilor, cu aprobarea Delegatarului.

Pe perioada derulării Contractului de Delegare Operatorul datorează redevență de la data de începere a Contractului. Delegatul va plăti Delegatarului redevența în termenii și condițiile prevăzute mai jos.

Valoarea anuală a redevenței va fi cel puțin egală cu valoarea serviciului datoriei operatorului pentru acel an.

1) Nivelul global al redeventei se stabilește conform strategiei privind redeventa din tabelul următor:

STRATEGIA PRIVIND REDEVENTA	2026	2027	2028	2029	2030
	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an
Apa potabile produsă, transportată și distribuită	13.770.370	14.770.370	15.770.370	16.770.370	18.470.370
Canalizare-epurare ape uzate și meteorice	14.037.545	15.942.617	18.942.617	19.942.617	22.942.617
Transportul și epurarea apelor uzate preluate din alte sisteme de operare	53.358	53.359	53.360	53.361	53.362

2) Aplicarea strategiei privind redevența se va face la data de 1 ianuarie a fiecărui an din perioada propusă, concomitent cu intrarea în vigoare a tarifelor ajustate conform strategiei de tarifyare.

3) Plata redevenței se va face astfel:

i). Pentru UAT-urile ale căror infrastructură de apă-canal a fost reabilitată/modernizată/extinsă prin programe cu finanțare internațională și pentru cofinanțarea cărora au fost contractate împrumuturi de către unitatea administrativ teritorială anterior încheierii prezentului Contract, pentru a finanța partea de „non-funding gap” (co-finanțarea beneficiarului), componenta de redeventa egală cu serviciul datoriei aferentă acestor împrumuturi se plătește către bugetele locale respective și va fi folosită pentru rambursare. Restul de redeventa aferent acelor UAT-uri se plătește conform mecanismului de circulație al fondurilor aferent profitului de distribuit, prevăzut la art. 36 de mai sus.

ii). În alte cazuri decât cele prevăzute la punctul anterior i) redevența se plătește conform mecanismului de circulație al fondurilor aferent profitului de distribuit, prevăzut la art. 9 din Dispoziții Speciale – Partea Comună.

Termenul de plată al redevenței:

i). Redevența va fi plătită trimestrial, pana la data de 30 a lunii urmatoare trimestrului incheiat;

4) Operatorul este exonerat de raspundere pentru neachitarea redevenței, atunci cand aceasta inactiune este determinata de refuzul autoritatii delegante de a aproba cresterile de tarif propuse de Operator conform prevederilor prezentului Contract.

5) Valoarea și scadența Redevenței pot fi modificate prin acordul Părților.

6) Alocarea redevenței pe UAT-uri se va realiza în funcție de valoarea patrimoniului predat în administrare, în mod egal pentru fiecare trimestru.

7) În conformitate cu Ordonanța de Urgență 198/2005 redevența constituie una din sursele de alimentare a fondului de rezervă IID al Operatorului sau al Unității Administrativ-Teritoriale care rambursează împrumuturile de cofinanțare a programelor de dezvoltare a infrastructurii."

Art. 3. Orice alte prevederi contrare dispozițiilor cuprinse în prezentul act adițional își încetează aplicabilitatea.

Art. 4. Toate celelalte prevederi ale Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare rămân nemodificate.

Prezentul act adițional a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare, unul pentru Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” și unul pentru Compania de Apă SA Buzău.

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „BUZĂU 2008”

Președinte : Toma Constantin

Semnătura :

Ștampila :

OPERATOR REGIONAL - COMPANIA DE APĂ S.A. BUZĂU

Director General : Săvulescu Mariana Simona

Semnătura :

Ștampila :

Solicitare mandat special reprezentantului U.A.T. în ~~Adunarea Generală~~ Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008

From: A.D.I.BUZAU 2008 (office@adibuzau.ro)

To: cabinet.primar@primariabuzau.ro; primarie_rmsarat@yahoo.com; primariepogoanele@yahoo.com; primaria.patarlagele@yahoo.com; office@primariamerei.ro; primariapietroasele@yahoo.com; primarianehoiu@yahoo.com; primariasiriu@yahoo.com; primariaulmeni_buzau@yahoo.com; primariavernesti2018@yahoo.com; cislauptimaria@gmail.com; primariachiojdu@yahoo.com; primariavalearamnicului@yahoo.com; topliceni01@gmail.com; primariagrebanu@gmail.com; primariasapocabz@gmail.com; primar_viperesti@yahoo.com; primariacernatesti@cernatesti.ro; primariabeceni@yahoo.com; primaria_minzalesti@yahoo.com; prim_vintila_voda@yahoo.com; secretar@primariapuiesti-bz.ro; primariamurgesti@gmail.com; com_sarulesti@yahoo.com; primaria.costesti.buzau@gmail.com; primariasahatenibz@yahoo.com; primariavls@yahoo.com; primaria_cozieni@yahoo.com; maguraprimarie@yahoo.com; primariapadina@ymail.com; primarianaieni@yahoo.com; primaria.calvini@yahoo.com; primariamovilabanului@gmail.com; primaria.florica@yahoo.com; primarie@comunalopatari.ro; cjbuzau@cjbuzau.ro; primariachiliilebuzau@yahoo.com

Cc: constantin.raicu@adibuzau.ro

Date: Monday, November 10, 2025 at 08:44 AM GMT+2



Buna ziua,

In atentia Doamnei/Domnului Presedinte/Primar,

În atașament veți găsi toate documentele necesare acordării unui mandat special reprezentantului U.A.T. în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” să voteze pentru:

1. Aprobarea Strategiei de tarificare aferente Planului de afaceri, cu respectarea avizului ANRSC ;
2. Aprobarea Strategiei privind redevența;
3. Aprobarea proiectului actului aditional nr 1. La Contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare .

Cu stimă,

Constantin Raicu

Director Executiv

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008”

Mobil: (+4) 0756 161 581

Tel. (+4) 0238 725 345

Fax. 0371610576

E-mail: constantin.raicu@adibuzau.ro

Web: www.adibuzau.ro

Secretariat A.D.I. "Buzau 2008"

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară " Buzau 2008"

Tel : +40 238/ 725 345

Fax: 0371/ 610 576

E-mail: office@adibuzau.ro

Web : www.adibuzau.ro



2.Aprobare strategie tarifara aferenta Plan afaceri 2026-2030.pdf
2.4 MB



3.Aprobare strategie privind redeventa 2026-2030.pdf
3.4 MB



4.Anexa nr 2_Proiect act aditional nr. 1 la CDG nr 24770 _ strategia de tarificare si redeventa...doc
88 kB



5.Model Hotarare_CJ_CL_Buzau_ADI_2008.docx
35.9 kB



1.Anexa nr 1 _Aviz conform nr 10827_04.11.2025_ANRC.pdf
528.6 kB



Adresa acordare mandat nr 419_07.11.2025.pdf
436.5 kB



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "BUZĂU 2008"

S.I.F. 30801468 / J. Județul Buzău / 19014/2002/2007

Sediu social: Str. Ion Bercu, Bloc 4-5, Etaj 1, Buzău - România

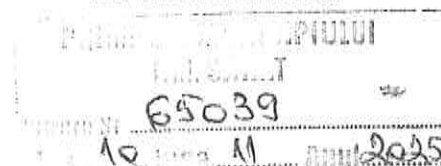
Tel./Fax: +40238 726046 - 46, 3371 610576 E-mail: office@adi.buzau.ro

Cont: RO698TRLCU001205110935XX Banca Transilvania Sucursala Buzău

Nr. 419/07.11.2025

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN / LOCAL



În atenția doamnei/domnului Președinte / Primar

Ref. : acordarea mandatului reprezentantului U.A.T. în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” pentru aprobarea Strategiei de tarificare și a Strategiei privind redevența aferente Planului de Afaceri și a includerii acestora în Contractul de delegare prin act adițional

I. Contextul juridic și factual

În conformitate cu **Contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și canalizare**, revizuit în anul 2025, operatorul regional **Compania de Apă S.A. Buzău** are obligația de a elabora **Strategia de tarificare aferentă și Strategia privind redevența**.

Potrivit **Ordinului Președintelui ANRSC nr. 230/2023**, aceste documente sunt supuse avizării Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) și ulterior aprobate de **Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară**.

II. Temeiul legal al solicitării mandatului

Conform art. 16 alin. (3) din Statutul A.D.I. „Buzău 2008”, Adunarea Generală a Asociației are atribuția de:

- a aproba **strategia de tarificare și strategia privind redevența** propuse de operatorul regional;
- a aproba **modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului**, prin acte adiționale, în vederea includerii acestor documente.

Având în vedere faptul că actuala Strategie de tarificare se încheie la data de 31.12.2025, în conformitate cu dispozițiile art. 36[^]6 alin. (3) din Legea serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 241/2006, Strategia de tarificare aferentă planului de afaceri se aprobă de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în baza mandatului special primit de la unitățile administrativ-



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "BUZĂU 2008"
CUI F. 23601468 - J. Județean Buzău 10014/200/2007
Sediu social: Str. Ion Băces, Bloc 4-5, Etaj 1 Buzău – România
Tel./Fax: +40238 725345 Fax: 0371 610576 E-mail: office@adi.buzau.ro
Cont RO598TRL0100120510935XX Banca Transilvania Sucursala Buzău

teritoriale membre ale asociației, în conformitate cu prevederile Avizului ANRSC nr. 10827/04.11.2025

Astfel, pentru ca reprezentantul U.A.T. să poată exprima votul în cadrul Adunării Generale, este necesară adoptarea de către Consiliul Județean/Local a unei hotărâri de Consiliu de mandatare, în conformitate cu dispozițiile art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n), sau după caz, art. 173 alin. (5) lit. m) din O.U.G. nr. 57/2019 – Codul administrativ.

III. Obiectul solicitării

Prin prezenta notă, se propune Consiliului Județean/Local **mandatarea reprezentantului U.A.T. în Adunarea Generală a A.D.I. Buzău 2008** pentru a vota „PENTRU” următoarele:

1. **Aprobarea Strategiei de tarificare aferente Planului de afaceri**, cu respectarea avizului ANRSC;
2. **Aprobarea Strategiei privind redevența**;
3. **Aprobarea proiectului actului adițional nr. 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare înregistrat cu nr. 24.770 din 30.05.2025.**

În temeiul celor expuse, se solicită Consiliului Județean / Local să adopte în cadrul proximei ședințe o hotărâre privind **mandatarea reprezentantului U.A.T. pentru a vota favorabil propunerile menționate.**

Atașăm prezentei următoarele documente:

- Avizul conform nr. 10827/04.11.2025 emis de ANRSC;
- Adresa Companiei de Apă SA Buzău nr. 56517/05.11.2025 privind aprobarea Strategiei de tarificare aferentă Planului de afaceri 2026-2030;
- Adresa Companiei de Apă SA Buzău nr. 56496/05.11.2025 referitoare la aprobarea Strategiei privind redevența aferentă Planului de afaceri 2026-2030;
- Proiectul Actului adițional nr. 1 la Contractul de Delegare a Gestiunii revizuit înregistrat cu nr. 24.770 din 30.05.2025.

Aprobat,
Dir. ex. Constantin Raicu



Nr. 10827 din data de 04.11.2025

55747/04.11.2025

AVIZ CONFORM

pentru strategia de tarificatione aferentă planului de afaceri pentru investițiile în
infrastructura de apă și apă uzată dezvoltate de operatorul regional
COMPANIA DE APĂ S.A., județul Buzău

Având în vedere:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 36⁶ alin. (2) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 230/2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarificatione aferente planului de afaceri;
- Solicitarea operatorului COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău, cu adresa înregistrată la A.N.R.S.C. cu nr. 10827/I.T./05.09.2025 și completările ulterioare,

În temeiul art. 4 alin. (4) din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C., aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 22/2017, cu modificările și completările ulterioare,

PREȘEDINTELE A.N.R.S.C.

emite prezentul

AVIZ CONFORM

Art.1. Se avizează conform strategia de tarificatione aferentă planului de afaceri, împreună cu strategia privind redevența și formula de ajustare tarifară, conform anexei nr. 1.

Art.2. Strategia de tarificatione aferentă planului de afaceri, împreună cu strategia privind redevența și formula de ajustare tarifară, prevăzute la art. 1, urmează să fie aprobate de către adunarea generală a Asociației de dezvoltare intercomunitară "BUZAU 2008" în termen de maximum 60 de zile de la data emiterii prezentului aviz conform, în conformitate cu dispozițiile art. 36⁶ alin. (3) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Realizarea obiectivelor din planul de afaceri și indicatorii aferenți măsurilor propuse de creștere a eficienței, asumați prin planul de afaceri, se raportează anual de către COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău, prin raportare la valorile prevăzute în anexa nr. 2, cu cel puțin 45 de zile înainte de data solicitării ajustării tarifar anuale, în conformitate cu prevederile art. 23 alin. (4) din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 230/2022.

Art.4. Fondul IID se constituie și se alimentează conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 198/2005, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE,
IONEL TESCARU**

ANEXA nr.1 la avizul conform nr. 10827 / 04.11.2025

Planul anual de evoluție a prețurilor și tarifelor
aferente serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare
furnizat/prestat de operatorul regional COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău

STRATEGIA DE TARIFARE		Ajustări în termeni reali (în procente)				
Specificație	Preț/Tarif inițial P_n/T_n 01/08/2025	01/01/2026	01/01/2027	01/01/2028	01/01/2029	01/01/2030
Preț apă potabilă produsă, transportată și distribuită	10,06 lei/mc	-6,61%	0,78%	1,09%	0,53%	1,18%
Tarif canalizare-epurare ape uzate și meteorice	6,95 lei/mc	-	-0,39%	4,29%	0,27%	1,22%
Transportul și epurarea apelor uzate preluate din alte sisteme de operare	4,14 lei/mc	-	0,16%	1,71%	1,96%	0,85%

STRATEGIA PRIVIND REDEVENTA	Nivel inițial 2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an
Apa potabilă produsă, transportată și distribuită	12.786.374	13.085.356	13.770.370	14.770.370	15.770.370	16.770.370	18.470.370
Canalizare-epurare ape uzate și meteorice	6.784.136	6.856.444	14.037.545	15.942.617	18.942.617	19.942.617	22.942.617
Transportul și epurarea apelor uzate preluate din alte sisteme de operare	-	25.500	53.358	53.359	53.360	53.361	53.362

Strategia de tarifare presupune ajustări tarifare ale prețurilor și tarifelor în fiecare an, pentru perioada 2026-2030, cel târziu până la data de 1 ianuarie, atât în termeni reali, cât și cu inflația, conform următoarei formule de ajustare tarifară:

$$\text{Preț}_{n+i} / \text{Tarif}_{n+i} = \text{Preț}_n / \text{Tarif}_n * (1 + a_{n+1}) * (1 + a_{n+2}) * \dots * (1 + a_{n+i}) * I_{n+i}$$

unde:

P_{n+i} / T_{n+i} - preț/tarif la data „n+i”;

P_n / T_n - preț/tarif inițial la data 01.08.2025;

$a_{n+1}, a_{n+2}, \dots, a_{n+i}$ - ajustarea în termeni reali a prețului/tarifului la data n+1, n+2, ... respectiv n+i;

I_{n+i} - inflația aferentă ajustării „n+i”, care se calculează conform următoarelor formule:

$$I_{n+i} = \frac{CPI * (1 + INF)^{\frac{m}{12}}}{IPI}, \text{ unde:}$$

IPC - indicele prețurilor curent, respectiv cel mai recent indice al prețurilor disponibil, la data solicitării;

IPI - indicele prețurilor inițial, la data 1 august 2025;

INF - rata inflației pentru perioada de 12 luni înainte de cel mai recent indice al prețurilor disponibil;

m - numărul de luni între data celui mai recent indice al prețurilor disponibil și data efectivă de aplicare a noului preț/tarif;

indicele prețurilor - indicele prețurilor de consum total publicat lunar de Institutul National de Statistică.

În cazul în care inflația cumulată de la ultima ajustare depășește 4%, se pot solicita până la maximum două ajustări intermediare doar cu inflația, conform formulei de ajustare tarifară.

ANEXA nr. 2 la avizul conform nr. 10827 / 04.11.2025

**Nivelul indicatorilor aferenți măsurilor de creștere a eficienței
asumați prin planul de afaceri**

Nr. crt.	Indicator	U.M.	Valoare inițială	Valoare programată	Valoare programată	Valoare programată	Valoare programată	Valoare programată	Valoare programată
			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	nivelul anual al redevenței înregistrat pe costuri	lei	19.570.510	19.967.300	27.861.273	30.766.346	34.766.347	36.766.348	41.466.349
2	total investiții din surse proprii în infrastructura de apă și apă uzată	lei/an	28.979.719	18.217.234	42.748.267	40.532.663	37.933.033	22.137.561	30.692.413
3	număr angajați direct productivi sector apă / lungime rețea de apă	nr./100 km	18,5	19,5	18,7	16,7	16,1	16,2	16,2
4	număr angajați direct productivi sector apă uzată / lungime rețea de canalizare	nr./100 km	26,9	27,3	18,6	15,9	14,5	14,5	14,4
5	rentabilitatea personalului pe întreaga activitate (venitul din exploatare pe angajat/cheltuiala de natură salarială pe angajat);		2,49	2,54	2,65	2,66	2,75	2,70	2,71
6	avarii pe rețeaua de distribuție	nr./100 km	105						
7	blocaje totale în rețeaua de canalizare	nr./100 km	794						
8	Apă care nu aduce venituri	m3/an	3.778.552	3.547.148	3.486.431	3.485.012	3.521.503	3.396.571	3.241.649
		%	31,02%	29,16%	28,20%	26,54%	26,00%	25,23%	24,28%
9	pierderi specifice pe rețeaua de distribuție și transport	m3/km * zi	5,18	4,80	4,40	3,81	3,68	3,52	3,33
10	consumul specific de energie electrică / m3 de apă potabilă produsă și preluată din alte sisteme de alimentare cu apă	kWh/m3	0,78	0,81	0,81	0,93	0,94	0,94	0,94

11	consumul specific de energie electrică / m3 de apă facturată	kWh/m3	1,14	1,14	1,15	1,27	1,27	1,26	1,24
12	consumul specific de energie electrică / m3 de apă uzată epurată din canalizare	kWh/m3	0,64	0,65	0,76	0,81	0,96	0,99	1,03
13	consumul specific de energie electrică/m3 de apă uzată facturată	kWh/m3	0,65	0,65	0,76	0,81	0,96	0,99	1,03
14	investiții unitare/apă facturată – surse proprii – activitatea de furnizare apă	lei/m3	2,59	1,73	4,40	3,09	2,68	1,45	1,27
15	investiții unitare/apă uzată facturată – surse proprii – activitatea de canalizare și epurare apă uzată	lei/m3	0,79	0,36	0,37	0,95	0,94	0,63	1,45



**Compania
de Apă
Buzău**
Ne pasă de apă

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresă Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Nr. Reg. Com. J2007001610102 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238.838
Secreteriat: Tel/Fax 0238.720356/ 0238.445786
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



Nr. 56514 : 05.11.2025

A.D.I. "BUZĂU 2008"	
INTRARE	Nr. <u>614</u>
IESIRE	
Data <u>05.11.2025</u>	

Catre,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI	
ROM. SĂRAT	
Intrare Nr.	<u>650-39</u>
Data	<u>10. luna II. Anul 2025</u>

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara
Buzau 2008

Ref. Aprobarea Strategiei de tarificare aferenta planului de afaceri 2026-2030

In conformitate cu dispozitiile art. 36"6 alin 3 din Legea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006, in vederea analizei si aprobarii Strategiei tarificare si a formulei de ajustare tarifara pentru perioada 2026-2030 va inaintam alaturat urmatoarele documente:

1. Avizul conform pentru strategia de tarificare aferenta planului de afaceri pentru investitiile in infrastructura de apa si apa uzata dezvoltate de operatorul regional Compania de Apa SA Buzau nr. 10827/04.11.2025;
2. Planul de afaceri pentru stabilirea strategiei de tarificare perioada 2026-2030;
3. Actul Additional nr. 79 la Contractul de delegare a gestiunii publice de alimentare cu apa si de canalizare incheiat in data data de 22.01.2009- privind strategia de tarificare pentru 2020-2025;

A se mentiona exact formula de ajustare din avizul conform.

Aplicarea strategiei tarificare se va face incepand cu 01.01.2026.

Director general,
Ing. Savulescu Simona

Director economic,
Ec. Vasii Dragomir



Nr. 10827 din data de 04.11.2025

55747/04.11.2025

AVIZ CONFORM

pentru strategia de tarificare aferentă planului de afaceri pentru investițiile în
infrastructura de apă și apă uzată dezvoltate de operatorul regional
COMPANIA DE APĂ S.A., județul Buzău

Având în vedere:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 36⁶ alin. (2) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 230/2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarificare aferente planului de afaceri;
- Solicitarea operatorului COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău, cu adresa înregistrată la A.N.R.S.C. cu nr. 10827/I.T./05.09.2025 și completările ulterioare,

În temeiul art. 4 alin. (4) din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C., aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 22/2017, cu modificările și completările ulterioare,

PREȘEDINTELE A.N.R.S.C.

emite prezentul

AVIZ CONFORM

Art.1. Se avizează conform strategia de tarificare aferentă planului de afaceri, împreună cu strategia privind redevența și formula de ajustare tarifară, conform anexei nr. 1.

Art.2. Strategia de tarificare aferentă planului de afaceri, împreună cu strategia privind redevența și formula de ajustare tarifară, prevăzute la art. 1, urmează să fie aprobate de către adunarea generală a Asociației de dezvoltare intercomunitară "BUZAU 2008" în termen de maximum 60 de zile de la data emiterii prezentului aviz conform, în conformitate cu dispozițiile art. 36⁶ alin. (3) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Realizarea obiectivelor din planul de afaceri și indicatorii aferenți măsurilor propuse de creștere a eficienței, asumați prin planul de afaceri, se raportează anual de către COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău, prin raportare la valorile prevăzute în anexa nr. 2, cu cel puțin 45 de zile înainte de data solicitării ajustării tarifare anuale, în conformitate cu prevederile art. 23 alin. (4) din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 230/2022.

Art.4. Fondul IID se constituie și se alimentează conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 198/2005, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE,
IONEL TESCARU**

ANEXA nr.1 la avizul conform nr. 10827 / 04.11.2025

Planul anual de evoluție a prețurilor și tarifelor
 aferente serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare
 furnizat/prestat de operatorul regional COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău

STRATEGIA DE TARIFARE	Ajustări în termeni reali (în procente)					
	Preț/Tarif inițial P _n /T _n 01/08/2025	01/01/2026	01/01/2027	01/01/2028	01/01/2029	01/01/2030
Preț apă potabilă produsă, transportată și distribuită	10,06 lei/mc	-6,61%	0,78%	1,09%	0,53%	1,18%
Tarif canalizare-epurare ape uzate și meteorice	6,95 lei/mc	-	-0,39%	4,29%	0,27%	1,22%
Transportul și epurarea apelor uzate preluate din alte sisteme de operare	4,14 lei/mc	-	0,16%	1,71%	1,96%	0,85%

STRATEGIA PRIVIND REDEVENTA	Nivel inițial 2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an
Apa potabilă produsă, transportată și distribuită	12.786.374	13.085.356	13.770.370	14.770.370	15.770.370	16.770.370	18.470.370
Canalizare- epurare ape uzate și meteorice	6.784.136	6.856.444	14.037.545	15.942.617	18.942.617	19.942.617	22.942.617
Transportul și epurarea apelor uzate preluate din alte sisteme de operare	-	25.500	53.358	53.359	53.360	53.361	53.362

Strategia de tarifare presupune ajustări tarifare ale prețurilor și tarifelor în fiecare an, pentru perioada 2026-2030, cel târziu până la data de 1 ianuarie, atât în termeni reali, cât și cu inflația, conform următoarei formule de ajustare tarifară:

$$\text{Preț}_{n+i} / \text{Tarif}_{n+i} = \text{Preț}_n / \text{Tarif}_n * (1 + a_{n+1}) * (1 + a_{n+2}) * \dots * (1 + a_{n+i}) * I_{n+i}$$

unde:

P_{n+i} / T_{n+i} - preț/tarif la data „n+i“;

P_n / T_n - preț/tarif inițial la data 01.08.2025;

$a_{n+1}, a_{n+2}, \dots, a_{n+i}$ - ajustarea în termeni reali a prețului/tarifului la data n+1, n+2, ... respectiv n+i;

I_{n+i} - inflația aferentă ajustării „n+i“, care se calculează conform următoarei formule:

$$I_{n+i} = \frac{CPI * (1 + INF)^{\frac{m}{12}}}{IPI}, \text{ unde:}$$

IPC - indicele prețurilor curent, respectiv cel mai recent indice al prețurilor disponibil, la data solicitării;

IPI - indicele prețurilor inițial, la data 1 august 2025;

INF - rata inflației pentru perioada de 12 luni înainte de cel mai recent indice al prețurilor disponibil;

m - numărul de luni între data celui mai recent indice al prețurilor disponibil și data efectivă de aplicare a noului preț/tarif;

indicele prețurilor - indicele prețurilor de consum total publicat lunar de Institutul National de Statistică.

În cazul în care inflația cumulată de la ultima ajustare depășește 4%, se pot solicita până la maximum două ajustări intermediare doar cu inflația, conform formulei de ajustare tarifară.

ANEXA nr. 2 la avizul conform nr. 10827 / 11.10.25

**Nivelul indicatorilor aferenți măsurilor de creștere a eficienței
asumați prin planul de afaceri**

Nr. crt.	Indicator	U.M.	Valoare inițială	Valoare programată	Valoare programată	Valoare programată	Valoare programată	Valoare programată	Valoare programată
			2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	nivelul anual al redevenței înregistrat pe costuri	lei	19.570.510	19.967.300	27.861.273	30.766.346	34.766.347	36.766.348	41.466.349
2	total investiții din surse proprii în infrastructura de apă și apă uzată	lei/an	28.979.719	18.217.234	42.748.267	40.532.663	37.933.033	22.137.561	30.692.413
3	număr angajați direct productivi sector apă / lungime rețea de apă	nr./100 km	18,5	19,5	18,7	16,7	16,1	16,2	16,2
4	număr angajați direct productivi sector apă uzată / lungime rețea de canalizare	nr./100 km	26,9	27,3	18,6	15,9	14,5	14,5	14,4
5	rentabilitatea personalului pe întreaga activitate (venitul din exploatare pe angajat/cheltuiala de natură salarială pe angajat);		2,49	2,54	2,65	2,66	2,75	2,70	2,71
6	avarii pe rețeaua de distribuție	nr./100 km	105						
7	blocaje totale în rețeaua de canalizare	nr./100 km	794						
8	Apă care nu aduce venituri	m3/an	3.778.552	3.547.148	3.486.431	3.485.012	3.521.503	3.396.571	3.241.649
		%	31,02%	29,16%	28,20%	26,54%	26,00%	25,23%	24,28%
9	pierderi specifice pe rețeaua de distribuție și transport	m3/km * zi	5,18	4,80	4,40	3,81	3,68	3,52	3,33
10	consumul specific de energie electrică / m3 de apă potabilă produsă și preluată din alte sisteme de alimentare cu apă	kWh/m3	0,78	0,81	0,81	0,93	0,94	0,94	0,94

11	consumul specific de energie electrică / m3 de apă facturată	kWh/m3	1,14	1,14	1,13	1,27	1,27	1,26	1,24
12	consumul specific de energie electrică / m3 de apă uzată epurată din canalizare	kWh/m3	0,64	0,65	0,76	0,81	0,96	0,99	1,03
13	consumul specific de energie electrică/m3 de apă uzată facturată	kWh/m3	0,65	0,65	0,76	0,81	0,96	0,99	1,03
14	investiții unitare/apă facturată – surse proprii – activitatea de furnizare apă	lei/m3	2,59	1,73	4,40	3,09	2,68	1,45	1,27
15	investiții unitare/apă uzată facturată – surse proprii – activitatea de canalizare și epurare apă uzată	lei/m3	0,79	0,36	0,37	0,95	0,94	0,63	1,45



**Compania
de Apă
Buzău**
Ne pasă de apă.

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Nr. Reg. Com. J2007001610102 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238.938
Secretariat: Tel/Fax 0238.720356/ 0238.445786
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2001
ISO 14001:2001
ISO 45001:2012



ISO 27000
BUREAU VERITAS
Certified



Nr.42608... din 04.09.2025

CERERE

pentru avizarea strategiei de tarificare

Către:

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice

Subsemnatul(a), Savulescu Simona (numele și prenumele), în calitate de Director general (director/șef serviciu), la Compania de Apa SA Buzau (denumirea persoanei juridice), cu sediul în localitatea Buzau, str. Spiru Haret nr. 6, bl. sc. et., ap., județul Buzau, telefon 0238-720356, fax 0238-445786, e-mail office@cabuzau.ro, având CUI/CIF RO22987337, vă solicit avizarea strategiei de tarificare aferentă planului de afaceri, împreună cu formula de ajustare tarifară anuală.

Data 04.09.2025

Numele și prenumele
Savulescu Simona

NOTĂ

Durată completare cerere: maxim 10 min

Informațiile specificate în cerere sunt solicitate în vederea identificării operatorului și pentru transmiterea documentelor privind procedura solicitată

Compania de Apa SA Buzau

Planul anual de evoluție a prețurilor și tarifelor 2026-2030

STRATEGIA DE TARIFARE	Ajustări în termeni reali (în procente)					
	Preț/Tarif inițial 01.01.2025 P _n /T _n la data de *)	zi/lună/an 01.01.2026	zi/lună/an 01.01.2027	zi/lună/an 01.01.2028	zi/lună/an 01.01.2029	zi/lună/an 01.01.2030
Preț apă	10,06 lei/m ³	-3,44%	3,80%	4,12%	3,54%	4,21%
Tarif apă uzată canalizare și epurare	6,95 lei/m ³	0%	2,59%	7,39%	3,31%	4,31%
Tarif apă uzată canalizare	4,14 lei/m ³	0%	3,16%	4,76%	5,02%	3,87%

NOTĂ:

În prima coloană din tabel se trec prețurile și tarifele pentru toate serviciile/activitățile prestate și facturate. Ajustările în termeni reali din tabel nu includ inflația în perioada dintre ajustările tarifare și nici taxa pe valoarea adăugată.

Strategia de tarifare presupune ajustări tarifare ale prețurilor și tarifelor în fiecare an, cel târziu până la data de 01.01.2026 (Se trece: zi/lună/an, care prin excepție poate fi altă dată pentru prima ajustare tarifară din anul în curs.), atât în termeni reali, cât și cu inflația, conform următoarei formule de ajustare tarifară:

Prin excepție inflația se va aplica după primul an al strategiei de tarifare -respectiv începând cu 01.01.2027. (Costurile au fost indexate deja cu inflația estimată de Comisia Națională de Strategie și Prognoza.)

$$P_{n+1}/T_{n+1} = P_n/T_n \times (1+a_{n+1}) \times (1+a_{n+2}) \times \dots \times (1+a_{n+i}) \times I_{n+1}$$

unde:

P_{n+1}/T_{n+i} - preț/tarif la data „n+i”;

P_n/T_n - preț/tarif inițial la data de [...] (Se trece: zi/lună/an.);

$a_{n+1}, a_{n+2}, \dots, a_{n+i}$ - ajustarea în termeni reali a prețului/tarifului la data n+1, n+2, ..., respectiv n+i;

I_{n+i} - inflația aferentă ajustării „n+i”, care se calculează conform următoarei formule:

$$I_{n+i} = \frac{IPC \times (1+INF)^{m/12}}{IPI}$$

unde:

IPC - indicele prețurilor curent, respectiv cel mai recent indice al prețurilor disponibil, la data solicitării;

IPI - indicele prețurilor inițial, de la data P_n/T_n;

INF - rata inflației pentru perioada de 12 luni înainte de cel mai recent indice al prețurilor disponibil;

m - numărul de luni între data celui mai recent indice al prețurilor disponibil și data efectivă de aplicare a noului preț/tarif;

indicele prețurilor - indicele prețurilor de consum total publicat lunar de Institutul Național de Statistică.

FIȘA DE FUNDAMENTARE
pentru stabilirea prețurilor la apă
(se întocmește pentru fiecare preț aplicat, corespunzător serviciului/activităților furnizate)

Nr. crt.	Specificație	U.M.	Programat anual	Pondere în preț (%)
I	Apă brută cumpărată și/sau apă preluată din alt sistem	mii mc	12.179.64	-
II	Apă livrată, din care:	mii mc	8.401.42	-
II.1	- populație		6.948.31	-
II.2	- rest consumatori, inclusiv consum propriu		1.453.11	-
III	Pierderi totale aprobate de apă, din care: (%)	mii mc	3.778.22	-
III.1	- pierderi de apă tehnologice (%)	4.23%	515.21	-
III.2	- pierderi de apă în rețeaua de transport și/sau distribuție (%)	26.79%	3.263.01	-
IV	Pierderi totale reale de apă, din care:	mii mc	3.257.04	-
IV.1	- pierderi de apă tehnologice	4.47%	521.51	-
IV.2	- pierderi de apă în rețeaua de transport și/sau distribuție	23.46%	2.735.53	-
V	Energie consumată	MWh	9.543.61	-
VI	Număr salariați/serviciu sau activitate	nr. personal	425.00	-
VII	Salariu mediu brut/salariat	lei	6.150.01	-
1	Cheltuieli variabile, din care:	lei	13.206.429.32	16.51%
	- cheltuieli eligibile cu apă brută și/sau apă preluată din alt sistem, cantitatea cu preț în vigoare: (numai la fundamentarea prețului pentru serviciul de alimentare cu apă și/sau a prețului pentru producția de apă)		1.344.455.35	1.68%
	- pierderi totale aprobate de apă: (numai la fundamentarea prețului pentru activitatea de distribuție a apei)			-
	- energie electrică tehnologică: cantitatea cu preț în vigoare		8.266.960.59	10.34%
	- materiale tehnologice pentru tratarea apei		3.144.905.54	3.93%
	- alte cheltuieli materiale specifice		450.107.84	0.56%
2	Cheltuieli fixe, din care:	lei	66.773.309.68	83.49%
2.1	Cheltuieli materiale:	lei	23.452.898.14	29.32%
	- materiale		3.799.096.83	4.75%
	- energie electrică sediu administrativ: cantitatea cu preț în vigoare		0.00	-
	- cheltuieli cu protecția mediului		199.379.61	0.25%
	- amortizare anuală		2.260.337.00	2.83%
	- redevență anuală		12.786.373.64	15.99%
	- reparații în regie		686.971.32	0.86%
	- reparații cu terți		3.720.739.74	4.65%
2.2	Alte servicii executate de terți, din care:	lei	1.667.210.85	2.08%
	- colaborări		27.265.14	0.03%
	- taxe și licențe		193.779.45	0.24%
	- comisioane și onorarii		0.00	-
	- protocol, reclamă, publicitate		104.253.51	0.13%
	- poștă, telecomunicații		1.341.912.75	1.68%
2.3	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei	4.968.899.69	6.21%
2.4	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei	36.684.301.00	45.87%
	- salarii		31.365.000.00	39.22%
	- contribuție asiguratorie pentru muncă	2.25%	705.712.50	0.88%
	- contribuție la fondul pentru handicap		531.922.00	0.67%
	- alte drepturi asimilate salariilor		4.081.666.50	5.10%
2.5	Cheltuieli financiare (CF)	lei	0.00	-
3	Cheltuieli de exploatare (CE = 1 + 2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	lei	79.979.739.00	100.00%
4	Cheltuieli totale (CT = 3 + 2.5)	lei	79.979.739.00	100.00%
5	Profit (CT x r %)	lei	0.00	-
6	Cota de dezvoltare (CT x d %)	lei	0.00	-
7	Fond de solidaritate (CE x s %)	lei	0.00	-
8	Fond III, exclusiv componentele din structura prețului evidențiate distinct	lei	0.00	-
9	Valoare totală (V = 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	lei	79.979.739.00	100.00%
10	Cantitate livrată programată, inclusiv consum propriu (Q)	mii mc	8.401.42	-
11	Preț (P = 9 / 10)	lei/mc	9.52	-

Anexa nr. 1b) la metodologie

FIȘA DE FUNDAMENTARE
 pentru stabilirea tarifelor la canalizare
(se întocmește pentru fiecare tarif aplicat, corespunzător serviciului/activităților prestate)

Nr. crt.	Specificație	U.M.	Programat anual	Pondere în tari (%)
I	Apă livrată, din care:	mii m.c.	8.401.42	-
I.1	- populație		6.948.31	-
I.2	- rest consumatori, inclusiv consum propriu		1.453.11	-
II	Apă uzată și meteorică procesată, din care:	mii m.c.	9.105.80	-
II.1	- populație		5.027.03	-
II.2	- rest consumatori, inclusiv din consum propriu		4.078.77	-
III	Energie consumată	MWh	5.932.83	-
IV	Număr salariați/serviciu sau activitate	nr. personal	233.00	-
V	Salariu mediu brut/salariat	lei	6.943.89	-
1	Cheltuieli variabile, din care:	lei	7.281.408.84	12.42%
	- energie electrică tehnologică: cantitatea cu preț în vigoare		3.731.433.36	6.37%
	- materiale tehnologice		2.404.402.02	4.10%
	- cheltuieli cu contribuția pentru primirea apelor uzate în resursele de apă (suspensii)		1.091.976.06	1.86%
	- alte cheltuieli materiale specifice		50.597.40	0.09%
2	Cheltuieli fixe, din care:	lei	45.028.738.02	76.79%
2.1	Cheltuieli materiale:	lei	12.006.034.01	20.47%
	- materiale		55.78	0.00%
	- energie electrică sediu administrativ: cantitatea cu preț în		0.00	0.00%
	- cheltuieli cu protecția mediului		149.430.34	0.25%
	- amortizare anuală		1.547.461.00	2.64%
	- redevență anuală		6.784.136.36	11.57%
	- reparații în regie		283.416.19	0.48%
	- reparații cu terții		3.241.534.34	5.53%
2.2	Alte servicii executate de terți, din care:	lei	396.691.81	0.68%
	- colaborări		12.725.42	0.02%
	- taxe și licențe		2.387.37	0.00%
	- comisioane și onorarii		0.00	0.00%
	- protocol, reclamă, publicitate		84.495.19	0.14%
	- poștă, telecomunicații		297.083.83	0.51%
2.3	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități despăgubiri, donații și sponsorizări	lei	10.278.456.00	17.53%
2.4	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei	22.347.556.20	38.11%
	- salarii		19.415.116.44	33.11%
	- contribuție asiguratorie pentru muncă	#	436.840.12	0.74%
	- contribuție la fondul pentru handicap		447.022.64	0.76%
	- alte drepturi asimilate salariilor		2.048.577.00	3.49%
2.5	Cheltuieli financiare (CF)	lei	0.00	0.00%
3	Cheltuieli de exploatare (CE = 1 + 2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	lei	52.310.146.86	89.21%
4	Cheltuieli totale (CT = 3 + 2.5)	lei	52.310.146.86	89.21%
5	Profit (CT x r %)	12,10%	6.329.527.77	10.79%
6	Cota de dezvoltare (CT x d %)		0.00	0.00%
7	Fond de solidaritate (CT x s %)		0.00	0.00%
8	Fond IHD, exclusiv componentele din structura tarifului evidențiate distinct	lei		0.00%
9	Valoare totală (V = 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	lei	58.639.674.63	100.00%
10	Cantitate procesată programată, inclusiv din consum propriu (Q)	mii m.c.	9.105.80	-
11	Tarif (T = 9 / 10)	lei/m.c.	6.44	-

Anexa nr. 1b) la metodologie

FIȘA DE FUNDAMENTARE
 pentru stabilirea tarifelor la canalizare
(se întocmeste pentru fiecare tarif aplicat, corespunzător serviciului activităților prestate)

Nr. crt.	Specificație	U.M.	Programat anual	Pondere în tarif (%)
I	Apă livrată, din care:	mii m.c.	0.00	-
I.1	- populație		0.00	-
I.2	- rest consumatori, inclusiv consum propriu		0.00	-
II	Apă uzată și meteorică procesată, din care:	mii m.c.	85.00	-
II.1	- populație		81.00	-
II.2	- rest consumatori, inclusiv din consum propriu		4.00	-
III	Energie consumată	MWh	41.07	-
IV	Număr salariați/serviciu sau activitate	nr. personal	2.00	-
V	Salariu mediu brut/salariat	lei	5.456.39	-
1	Cheltuieli variabile, din care:	lei	64,870.21	18.43%
	- energie electrică tehnologică; cantitatea cu preț în vigoare		29,192.71	8.29%
	- materiale tehnologice		12,439.20	3.53%
	- cheltuieli cu contribuția pentru primirea apelor uzate în resursele de apă (suspensii)		11,401.63	3.24%
	- alte cheltuieli materiale specifice		11,836.67	3.36%
2	Cheltuieli fixe, din care:	lei	264,430.52	75.13%
2.1	Cheltuieli materiale:	lei	94,868.98	26.95%
	- materiale			0.00%
	- energie electrică sediu administrativ; cantitatea cu preț în		0.00	0.00%
	- cheltuieli cu protecția mediului		0.00	0.00%
	- amortizare anuală		18,395.41	5.23%
	- redevență anuală		53,356.03	15.16%
	- reparații în regie		10,353.30	2.94%
	- reparații cu terți		12,764.24	3.63%
2.2	Alte servicii executate de terți, din care:	lei	1,956.68	0.56%
	- colaborări		0.00	0.00%
	- taxe și licențe		91.75	0.03%
	- comisioane și onorarii		0.00	0.00%
	- protocol, reclamă, publicitate		0.00	0.00%
	- poștă, telecomunicații		1,864.93	0.53%
2.3	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități despăgubiri, donații și sponsorizări	lei	44,158.89	12.55%
2.4	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei	123,445.97	35.07%
	- salarii		104,555.15	29.71%
	- contribuție asiguratorie pentru muncă	2.25%	2,352.49	0.67%
	- contribuție la fondul pentru handicap		3,270.95	0.93%
	- alte drepturi asimilate salariilor		13,267.38	3.77%
2.5	Cheltuieli financiare (CF)	lei	0.00	0.00%
3	Cheltuieli de exploatare (CE = 1 + 2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	lei	329,300.73	93.56%
4	Cheltuieli totale (CT = 3 + 2.5)	lei	329,300.73	93.56%
5	Profit (CT x r %)	6.88%	22,655.89	6.44%
6	Cota de dezvoltare (CT x d %)	0.00%	0.00	0.00%
7	Fond de solidaritate (CE x s %)	0.00%	0.00	0.00%
8	Fond IISD, exclusiv componentele din structura tarifului evidențiate distinct	lei	0.00	0.00%
9	Valoare totală (V = 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	lei	351,956.62	100.00%
10	Cantitate procesată programată, inclusiv din consum propriu (Q)	mii m.c.	85.00	-
11	Tarif (T = 9 / 10)	lei/m.c.	4.14	-



**Compania
de Apă
Buzău**
Ne pasă de apă

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Nr. Reg. Com. J2007001610102 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238 938
Secretariat: Tel/Fax 0238.720356 / 0238.445786
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro

CERTIFIED
ISO 12001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



MEMORIU

Privind completarea Fiselor de fundamentare pret/tarif actuale
an de referinta 2024

Pentru anul 2024 Compania a prestat urmatoarele activitati:

1. Activitatea de furnizare apa potabila – pentru care s-a intocmit Fisa de fundamentare a pretului 1a -an de referinta 2024;
 - Furnizarea serviciului de apa se face in 35 de UAT-uri;
 - Apa bruta cumparata provine din foraje cca 92,5% si de suprafata cca 7,5%; Pentru un UAT necesarul de apa se completeaza ca apa tratata cumparata din alte sisteme. In anul 2025 apa cumparata tratata se reduce iar din 2026 este zero, in sensul ca se finalizeaza o investitie ce completeaza necesarul de apa bruta.
 - Pierderile totale sunt de 26,74%;
 - Redeventa anuala este calculata in lei pe mc apa livrata conform strategiei redeventei pentru perioada 2022-2025;
 - Pentru perioada 2020-2025 Compania a actualizat preturile si tarifele conform Strategiei tarifare aprobate prin actul aditional nr 79/2020 la Contractul de Delegare.
 - Fisa de fundamentare s-a completat conform Metodologiei ANRSC.
2. Activitatea de canalizare-epurare – pentru care s-a intocmit Fisa de fundamentare a tarifului 1b -an de referinta 2024;
 - Serviciul de canalizare-epurare se presteaza in 15 UAT-uri;
 - Redeventa anuala este calculata in lei pe mc apa uzata preluata pentru epurare conform strategiei redeventei pentru perioada 2022-2025;
 - Pentru perioada 2020-2025 Compania a actualizat preturile si tarifele conform Strategiei tarifare aprobate prin actul aditional nr 79/2020 la Contractul de Delegare.
 - Fisa de fundamentare s-a completat conform Metodologiei ANRSC.
3. Incepand cu anul 2025 Compania a fundamentat si obtinut aprobare pentru serviciul de – Transport si epurare a apelor uzate preluate din alte sisteme de canalizare – conform Fisa de fundamentare. Pana la data de 04.09.2025 nu s-a prestat nici un serviciu de acest fel, astfel ca estimarea s-a facut doar pentru lunile ramase pana la sfarsitul anului. Datele aferente acestui serviciu – conform format fisier nu au putut fi completate incepand cu anul 2025, deoarece formatul excel nu permite. Pentru a se prelua date in anul 2025 si urmasorii ani s-au introdus date in anul 2024- date care trebuie sterse fara a afecta datele din anii 2025 si urmasorii.

Director economic,
EC. Vasii Dragomir



**Compania
de Apă
Buzău**

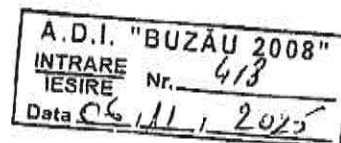
Ne pasă de apă

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Nr. Reg. Com. J2007001610102 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238.930
Secretariat: Tel/Fax 0238.720356/0238.445708
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro

CERTIFICAT
100 220112016
100 220112016
100 220112016



Nr. 56496 05.11.2025



Catre,

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara

Buzau 2008

Ref. Aprobarea Strategiei privind redeventa 2026-2030

In conformitate cu dispozitiile art. 36"6 alin 3 din Legea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006, in vederea analizei si aprobarii Strategiei privind redeventa pentru perioada 2026-2030 va inaintam alaturat urmatoarele documente:

1. Avizul conform pentru strategia de tarificare aferenta planului de afaceri pentru investitiile in infrastructura de apa si apa uzata dezvoltate de operatorul regional Compania de Apa SA Buzau nr. 10827/04.11.2025;
2. Planul de afaceri pentru stabilirea strategiei de tarificare perioada 2026-2030;
3. Actul Additional nr. 86 la Contractul de delegare a gestiunii publice de alimentare cu apa si de canalizare incheiat in data data de 22.01.2009- privind redeventa 2022-2025;

Aplicarea strategiei privind redeventa se va face incepand cu 01.01.2026.

Director general,
Ing. Savulescu Simona

Director economic,
Ec. Vasii Dragomir



**Compania
de Apă
Buzău**

Ne pasă de apă.

COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Nr. Reg. Com. J2007001610102 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.813.700 Lei • Call Center 0238.938
Secretariat: Tel/Fax 0238.720356/ 0238.445786
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro

CERTIFIED
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018



A.D.I. "BUZĂU 2008"
INTRARE Nr. 118
IESIRE
Data 06.11.2025

Nr. 56496 din 05.11.2025

STRATEGIA PRIVIND REDEVENȚA

Aferenta Planului de afaceri pe perioada 2026-2030

1. Introducere

Scopul acestui raport este de a oferi o opinie asupra modului de calculare a redevenței în general și în special asupra redevenței aferente activelor (infrastructurii) incluse în patrimoniul public. Prezenta strategie privind redeventa este cuprinsa în Planul de afaceri întocmit pentru perioada 2026-2030.

Pentru această analiză au fost colectate și analizate următoarele informații:

- Prevederile privind redevența din Contractul de Delegare nr. 24770/30.05.2025 -editia 2025;
- Prevederile legislative privind redevența;
- Strategia privind redevența pentru activitatea de apă și apă uzată pentru perioada 2022-2025;
- Metodologia de analiză cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 770 din 28 septembrie 2017;
- Planul de afaceri întocmit în conformitate cu OANRSC 230/2022 pentru aprobarea Metodologiei de ajustare tarifara a preturilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa si de canalizare al Companiei de Apă Buzău pentru perioada 2026-2030, înregistrat la ANRSC cu nr. 10827/05.09.2025;
- Avizul conform al ANRSC pentru strategia de tarificare aferenta planului de afaceri pentru investitiile in infrastructura de apa si apa uzata dezvoltate de operatorul regional Compania de Apa SA Buzau, judetul Buzau.

2. Prevederile din contractul de delegare privind redevența

În Contractul de Delegare, Dispoziții Speciale, la Articolul 39 – Redevența, alte costuri și taxe, Punctul 2– Redevența, sunt incluse prevederile privind modul de stabilire al redevenței. Conform acestor prevederi, Operatorul va plăti Autorității delegante o redevență în termeni și condițiile prevăzute mai jos:

- Redevența reprezintă o sumă ce nu poate depăși valoarea amortizării Bunurilor Concesionate, calculată la 31 decembrie a anului anterior. Redevența este o componentă inclusă în calculul Prețurilor și Tarifelor și se va modifica doar în urma unor analize privind gradul de suportabilitate al Utilizatorilor, cu aprobarea Delegatarului.
- Pe perioada derulării Contractului de Delegare Operatorul datorează redevență de la data de începere a Contractului. Delegatul va plăti Delegatarului redevența în termenii și condițiile prevăzute mai jos.
- Valoarea anuală a redevenței va fi cel puțin egală cu valoarea serviciului datoriei operatorului pentru acel an.
- Aplicarea strategiei privind redevența se va face la data de 1 ianuarie a fiecărui an din perioada propusă, concomitent cu intrarea în vigoare a tarifelor ajustate conform strategiei de tarification.
- Plata redevenței se va face astfel:
 - i). Pentru UAT-urile ale căror infrastructură de apă-canal a fost reabilitată/modernizată/extinsă prin programe cu finanțare internă și pentru cofinanțarea cărora au fost contractate împrumuturi de către unitatea administrativ teritorială anterior încheierii prezentului Contract, pentru a finanta partea de „non-funding gap” (co-finanțarea beneficiarului), componenta de redevență egală cu serviciul datoriei aferent acestor împrumuturi se plătește către bugetele locale respective și va fi folosită pentru rambursare. Restul de redevență aferent acelor UAT-uri se plătește conform mecanismului de circulație al fondurilor aferent profitului de distribuit, prevăzut la art. 36 de mai sus.
 - ii). În alte cazuri decât cele prevăzute la punctul anterior i) redevența se plătește conform mecanismului de circulație al fondurilor aferent profitului de distribuit, prevăzut la art. 36 de mai sus.
- Termenul de plată al redevenței: redevența va fi plătită trimestrial, până la data de 30 a lunii următoare trimestrului încheiat;
- Operatorul este exonerat de răspundere pentru neachitarea redevenței, atunci când aceasta înactiune este determinată de refuzul autorității delegante de a aproba creșterile de tarif propuse de Operator conform prevederilor prezentului Contract.
- Valoarea și scadența Redevenței pot fi modificate prin acordul Părților.
- În conformitate cu Ordonanța de Urgență 198/2005 redevența constituie una din sursele de alimentare a fondului de rezervă IID al Operatorului sau al Unității Administrative Teritoriale care rambursează împrumuturile de cofinanțare a programelor de dezvoltare a infrastructurii.

3. Prevederi în legislație privind redevența

În Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, Articolul 29, aliniatul (10), litera m se menționează (chiar dacă prevederea nu este direct legată de cazul operatorilor regionali):

“La stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul.”

Această prevedere a fost discutată în ultimii ani de către operatorii regionali în cadrul întâlnirilor organizate sub egida Asociației Române a Apei. De asemenea, acest subiect a fost discutat și cu reprezentanții Ministerului Fondurilor Europene, discuții care s-au concretizat prin includerea acestei cerințe în Metodologia de Analiză Cost-Beneficiu pentru proiectele din Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM). Ca urmare a acestor discuții, a fost agreeat informal că această prevedere/cerință privind includerea în tarif a amortizării patrimoniului public prin intermediul redevenței va fi inclusă în strategiile de tarify care vor fi realizate ca parte a analizelor cost-beneficiu pentru proiectul POIM/PDD.

De asemenea, în cadrul Ordonanței de urgență nr. 144/2021 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 în vigoare de la 31 Decembrie 2021, la Art. 36⁵ se menționează:

“(1) Nivelul anual al redevenței, calculat ca echivalent al amortizării patrimoniului public, nu poate fi mai mic decât nivelul anual al redevenței incluse în preț/tarif unic din ultimul an al strategiei de tarify precedente sau, după caz, în fișa de fundamentare precedentă, **redevență care trebuie stabilită cel puțin la nivelul serviciului datoriei aferent împrumuturilor pentru finanțarea/cofinanțarea proiectelor de investiții.**

(2) Redevența pentru bunurile publice se calculează în funcție de **durata de funcționare medie a activelor** respective și se include gradual în nivelul prețului/tarifului, pe baza unui grafic de eșalonare al acesteia stabilit prin planul de afaceri.”

Prevederile legislative privind modul de fundamentare al Redevenței în cazul Operatorilor din domeniul apei și apei uzate sunt cuprinse în OANRSC 230/2022 privind Metodologia de ajustare tarify a preturilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarify aferente Planului de afaceri. Strategia propusă privind redevența pe perioada 2026-2030 aferentă Planului de afaceri pe aceeași perioadă respectă cerințele legislative și asigură o dezvoltare durabilă.

4. **Prevederile privind amortizarea activelor din patrimoniul public realizate prin programe de investiții din Metodologia de Analiză Cost-Beneficiu și OANRSC 230/2022**

În „Metodologia de Analiză Cost-Beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă” publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 770 din 28 septembrie 2017 sunt incluse următoarele prevederi privind asigurarea unei dezvoltări durabile a infrastructurii construite prin finanțări europene:

- Principiul recuperării integrale a costurilor: Regulamentele (articolul 2.2.1 din anexa 3 la Actul de implementare 2015/207) prevăd că respectarea principiului recuperării integrale a costurilor presupune că “tarifele vor urmări pe cât de mult posibil recuperarea **costului de capital**, a costurilor de operare și întreținere, inclusiv a costurilor legate de mediu și de resurse”;
- Tarifele pe termen lung vor fi stabilite astfel încât să acopere costurile de operare și întreținere (OPEX) plus un procent (X%) din amortizarea activelor finanțate. Acest X% reprezintă procentul de amortizare în orice an (de la 0% la 100%), care se anticipează să crească de la an la an pe o bază liniară, pentru a asigura un flux cumulat de numerar pozitiv pentru fiecare an al perioadei de proiecție, luând în considerare costurile de înlocuire și serviciul datoriei și limitările de suportabilitate.
- A se reține faptul că amortizarea trebuie să reflecte valoarea totală a activelor, indiferent de sursa de finanțare și de proprietarul acestora. Durata de viață a activelor în scopuri de amortizare poate fi ajustată în așa fel încât să reflecte durata de viață utilă a acestora, nu strict regulile de contabilitate;

Luând în considerare aceste prevederi, putem trage următoarele concluzii:

- Amortizarea aferentă activelor din patrimoniul public finanțate prin granturi nu poate fi inclusă direct în tarif pentru că, conform legislației în vigoare, pentru aceste active nu se calculează amortizare. Singura modalitate de a include echivalentul amortizării acestor active în tarif este prin intermediul redevenței.
- Pentru a nu afecta semnificativ capacitatea de plată a consumatorilor (gradul de suportabilitate), includerea echivalentului amortizării activelor din patrimoniul public finanțate prin granturi se va face gradual.
- Amortizarea aferentă activelor din patrimoniul public finanțate prin împrumuturi de co-finanțare sau din surse proprii de către operator poate fi calculată și inclusă în stabilirea tarifelor (este un element de cost recunoscut de metodologia de tarificare).

În „Metodologia de Analiză Cost-Beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă” aprobată prin Hotărârea 677/2017 sunt incluse următoarele prevederi privind calcularea echivalentului amortizării activelor incluse în patrimoniul public:

“Amortizarea trebuie să reflecte valoarea totală a activelor, indiferent de sursa de finanțare și de proprietarul acestora. Durata de viață a activelor în scopuri de amortizare poate fi ajustată în așa fel încât să reflecte durata de viață utilă a acestora, nu strict regulile de contabilitate”.

În OANRSC 230/2022 la art.12 sunt menționate regulile de includere a amortizării în costurile de operare prin intermediul Redevenței, astfel ca:

- Prognoza evoluției cheltuielilor anuale cu redevența reprezintă un element esențial al planului de afaceri și se evidențiază în Strategia privind redevența pe perioada de reglementare;
- Strategia privind redevența se elaborează de Operatorul regional prin includerea graduală în preturi și tarife a nivelului echivalentului amortizării patrimoniului public, ținând cont de perioadele de amortizare stabilite conform legislației în vigoare și de gradul de suportabilitate al populației;
- Nivelul anual al echivalentului amortizării patrimoniului public inclus în strategia de tarifare propusă nu poate fi mai mic decât nivelul anual al echivalentului amortizării patrimoniului public inclus în ultimul an din strategia de tarifare precedentă.
- Repartizarea pe ani a echivalentului amortizării patrimoniului public trebuie să aibă o tendință crescătoare, construită pe o bază substanțial liniară, conform prevederilor din metodologia de analiză cost-beneficiu, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 677/2017, cu modificările ulterioare.
- Durata tehnică de viață a bunurilor publice poate fi ajustată în așa fel încât să reflecte durata de viață utilă a acestora, conform planului de management al activelor.
- Strategia privind redevența trebuie să cuprindă evoluția redevenței anuale pe perioada de reglementare economică exprimată în sumă absolută în lei/an sau în lei/m³, prin raportare la cantitatea de apă facturată în fiecare an de prognoză.
- Indiferent de gradul de acoperire a echivalentului amortizării patrimoniului public, nivelul anual al redevenței trebuie să fie cel puțin egal cu serviciul datoriei aferent împrumuturilor pentru finanțarea proiectelor de investiții.
- Nivelul redevenței pentru bunurile publice trebuie calculat în funcție de durata medie de viață a activelor respective, operatorul având obligația de a elabora un **grafic de eşalonare a includerii graduale a acestora în tarif din momentul punerii în funcțiune a activelor pe durata normală de funcționare și/sau pe o perioadă de maximum 30 de ani de la punerea în funcțiune a unor sisteme publice de alimentare cu apă și/sau de canalizare ale căror active componente nu au fost înregistrate contabil distinct, cu luarea în considerare și a gradului de suportabilitate al populației.**
- Nivelul redevenței pentru bunurile publice se calculează separat pentru următoarele categorii de active:

- a) active aferente proiectelor de investiții finanțate prin Programul operațional sectorial mediu, dacă este cazul;
- b) active aferente proiectelor de investiții finanțate prin Programul operațional Infrastructură mare, dacă este cazul;
- c) active aferente proiectelor de investiții finanțate prin Programul operațional de Dezvoltare durabilă, dacă este cazul;
- d) active aferente altor proiecte de investiții cu finanțare europeană, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), dacă este cazul;
- active aferente proiectelor de investiții cu finanțare de la bugetul de stat și bugetul local.
- Nivelul redevenței și includerea eșalonată a echivalentului amortizării patrimoniului public în tarif trebuie corelate inclusiv cu nevoia de investiții de dezvoltare și investiții de înlocuire rezultată din planul de management al activelor.
- Strategia privind redevența este parte componentă a planului de afaceri și stă la baza elaborării strategiei de tarificare. Ambele strategii se aprobă, prin aceeași hotărâre, de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale sau de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în baza mandatului primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre, și se includ în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului, după caz.
- Datele și informațiile cu privire la prognoza cheltuielilor cu amortizarea și redevența sunt completate în tabelul dedicat din anexa nr. 4 la Planul de afaceri.

Ținând cont de aceste prevederi există două posibilități de a calcula amortizarea:

- Folosind perioadele de amortizare din catalogul mijloacelor fixe stabilit prin legislație;
- Folosind duratele de viață ale mijloacelor fixe conform cărților tehnice și experienței internaționale;

După o analiză atentă, și ținând cont de strategia privind redevența pentru perioada 2022-2025 (perioada când s-au luat în calcul aceleași elemente ca în prezenta strategie), Compania de Apă SA Buzău propune pentru perioada 2026-2030 aferenta Planului de afaceri 2026-2030 următoarele:

1. Folosirea perioadelor de amortizare din catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe conform HG 2139/2004 legislație în vigoare pentru a calcula amortizarea activelor din patrimoniul public.
2. Perioada de amortizare este durata medie de viață a activelor publice conform OANRSC 230/2022;
3. Redevența să fie exprimată în sumă anuală ca rezultat al echivalentului amortizării anuale a mijloacelor fixe concesionate de la fiecare UAT în parte.

5. Nivelul activelor din patrimoniul public si echivalentul amortizării acestora pentru Compania de Apă SA Buzău la 31.12.2024

Compania de Apă Buzău a calculat amortizarea bunurilor publice in functie de perioada medie de amortizare din catalogul mijloacelor fixe stabilit prin legislație si OANRSC 230/2022, pentru toate activele existente la 31.12.2024, an financiar inchis. Plecând de la această ipoteză și luând în considerare toate activele de natura patrimoniului public si inregistrate in Managementul activelor si evidenta contabila rezulta ca nivelul amortizării pentru acestea este :

Total active apa si canal-lei la 31.12.2024	Total amortizare anuala
778.475.242	27.706.183 lei

Detalierea pe fiecare localitate și pentru fiecare activitate este prezentat în tabelul următor:

Tabel 1: Nivelul activelor si amortizarea anuala la 31.12.2024

	UAT	Active apa	Amortizare apa	Active canal	Amortizare canal	Total active	Total amortizare
1	Buzau	133,403,817	5,775,359	136,335,180	3,967,735	269,738,997	9,743,094
2	Merei	19,582,571	772,343	549,031	17,467	20,131,602	789,810
3	Pietroasele	4,123,702	127,599	0	0	4,123,702	127,599
4	Patarlagele	15,834,168	572,861	30,334,515	1,115,975	46,168,683	1,688,836
5	Pogoanele	20,125,401	744,117	42,639,713	1,505,164	62,765,114	2,249,281
6	Nehoiu	26,587,805	935,699	50,404,852	1,778,029	76,992,657	2,713,728
7	Rm. Sarat	23,853,489	746,286	120,374,073	4,448,708	144,227,563	5,194,994
8	Ulmeni	2,755,750	95,707	0	0	2,755,750	95,707
9	Siriu	2,022,696	67,423	0	0	2,022,696	67,423
10	Cislau	25,054	835	2,217,786	68,074	2,242,840	68,909
11	Vernesti	17,187,736	622,834	0	0	17,187,736	622,834
12	Chiojdu	59,382	1,979	0	0	59,382	1,979
13	V. Ramnicului	4,592,466	157,902	7,873,443	196,836	12,465,909	354,738
14	Grebanu	6,765,724	250,836	0	0	6,765,724	250,836
15	Topliceni	2,238,023	72,933	3,218,171	80,454	5,456,194	153,387
71	Viperesti	1,195,575	43,991	0	0	1,195,575	43,991
18	Cernatesti	3,554,763	117,974	4,003,795	123,296	7,558,558	241,270
19	Beceni	3,481,711	101,876	2,655,991	89,944	6,137,702	191,820
20	Manzalesti	3,463,262	120,774	0	0	3,463,262	120,774
21	V. Voda	2,817,888	86,937	0	0	2,817,888	86,937
22	Puiesti	4,133,727	137,791	0	0	4,133,727	137,791
23	Murgesti	505,000	14,767	0	0	505,000	14,767
24	Sarulesti	983,682	31,874	0	0	983,682	31,874
25	Costesti	11,512,570	394,322	0	0	11,512,570	394,322
26	Sahateni	2,229,072	75,164	0	0	2,229,072	75,164
27	V. Salciei	3,042,575	107,975	0	0	3,042,575	107,975
28	Padina	7,336,814	249,289	0	0	7,336,814	249,289

29	Naieni	1,564,412	52,147	0	0	1,564,412	52,14
30	Cozieni	3,644,642	108,681	0	0	3,644,642	108,68
31	Magura	1,449,028	48,301	9,219,035	258,419	10,668,063	306,72
32	Calvini	781,726	25,648	0	0	781,726	25,64
33	M. Banului	2,126,533	74,112	7,209,818	213,435	9,336,351	287,54
34	Florica	1,998,293	105,368	3,367,207	107,537	5,365,500	212,90
35	Chilii	4,155,870	137,235	0	0	4,155,870	137,23
	Total	358,072,632	13,735,112	420,402,610	13,971,071	778,475,242	27,706,18

Aceste valori duc nivelul anual al amortizării la valoarea de 27.706.183 lei.

6. Nivelul actual al redevenței și comparația cu echivalentul amortizării activelor din patrimoniul public

În tabelul următor este prezentată o comparație între nivelul actual al redevenței pe fiecare activitate și nivelul calculat al amortizării considerând activele de natura patrimoniului public:

Tabel 2: Comparație redevență actuală și amortizarea calculată pentru activele de la 31.12.2024

	Valoare redeventa actuala 2025 -lei	Amortizare Active la 31.12.2024
Apa	13.085.358	13.735.112
Apa uzata	6.856.445	13.971.071
Total	19.941.803	27.706.183

Datele din tabel arată că fata de strategia precedenta trebuie fundamentata o noua strategie care sa tina cont de evolutia infrastructurii publice din aria de operare a Companiei de Apa Buzau si implicit de nivelul amortizării calculate la durata medie de viata a activelor.

Mentionam ca SC Compania de Apa Buzau se afla in curs de implementare a programului de investitii POIM/PDD pentru perioada 2021-2027 plus 2 ceea ce va duce la realizarea si PIF a unui numar important de active publice în majoritatea UAT-urilor din aria de operare.

Pentru cuprinderea in amortizare si a acestor active s-au folosit datele din Analiza Cost Beneficiu a Studiului de fezabilitate a Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Buzau POIM/PDD-tabela Costurile de operare in varianta cu proiect. Proiectul initial POIM a fost fazat in PDD perioada 2021-2027. La aceasta data proiectul este in implementare. Nu se cunosc datele exacte de punere in functiune si nici valoarea si structura exacta a activelor, fata de contractele initiale se fac prelungiri si actualizari/indexari de valori. Datele exacte vor fi cunoscute dupa inchiderea proiectului si preluarea in concesiune a bunurilor realizate- anul 2028-2030.

In stabilirea strategiei de redeventa s-a tinut cont de prevederile legislatiei in vigoare, adica a fost calculat echivalentul amortizarii activelor din patrimoniul public existente la 31.12.2024

si s-a inclus 100% in tarif si s-a estimat si amortizarea activelor rezultate in urma implementarii proiectelor cu finantare nerambursabila POIM/PDD.
Folosind datele din ACB s-a estimat includerea graduala in tarif sub forma de redeventa a amortizarii activelor noi si a rezultat noua amortizare conform tabel 3.

Tabel 3: Actualizare amortizare calculată pentru activele de la 31.12.2024 si estimarea valorilor ce se vor pune in functiune in perioada planului de afaceri 2026-2030.

	Valoare active/contracte	Amortizare 2026	Amortizare 2027	Amortizare 2028	Amortizare 2029	Amortizare 2030
Active in functiune la 31.12.2024						
Apa	358.072.632	13.735.112	13.735.112	13.735.112	13.735.112	13.735.112
Apa uzata	420.402.610	13.971.071	13.971.071	13.971.071	13.971.071	13.971.071
Total active 31.12.2024	778.475.242	27.706.183	27.706.183	27.706.183	27.706.183	27.706.183
Active in curs de implementare 2026-2030 – valoarea estimata a amortizarii in functie de PIF						
Apa- PDD-altele		35.258	1.035.258	2.035.258	3.035.258	4.725.258
Apa uzata- PDD-PNRR		66.474	1.971.546	4.971.546	5.971.546	8.971.546
Total PDD si altele	1.631.296.000	101.732	3.006.804	7.006.804	9.006.804	13.696.804
Total amortizare propusa a fi inclusa in tarif						
Apa		13.770.370	14.770.370	15.770.370	16.770.370	18.470.370
Apa uzata		14.037.545	15.942.617	18.942.617	19.942.617	22.942.617
Total amortizare		27.807.915	30.712.987	34.712.987	36.712.987	41.412.987

Avand in vedere nivelul anual al amortizarii pentru perioada 2026-2030 si ca redeventa anuala este la nivelul amortizarii rezulta urmatoarea impartire a redeventei pe ani si activitati:

Tabe:4 Calculul redeventei pe ani si activitati in perioada 2026-2030, lei;

	An	Apa potabila-lei	Apa uazata-lei	Transport si epurare ape uzate preluate din alte sisteme de operare-lei	Total
1	2026	13.770.370	14.037.545	53.358	27.861.273
2	2027	14.770.370	15.942.617	53.359	30.766.346
3	2028	15.770.370	18.942.617	53.360	34.766.347
4	2029	16.770.370	19.942.617	53.361	36.766.348
5	2030	18.470.370	22.942.617	53.362	41.466.349
	Total	79.551.850	91.808.013	266.800	171.626.663

Includerea redeventei anuale in tarif se va face gradual conform calculelor de mai sus si reprezinta echivalentul amortizarii bunurilor publice concesionate de la fiecare UAT in parte.

Serviciul datoriei aferent creditelor de co-finanțare în perioada 2026-2030

În prezent, societatea are contractate și în rambursare direct sau indirect mai multe credite de co-finanțare a proiectelor de investiții în infrastructură cu finanțări europene astfel:

- Credit de la BEI pentru co-finanțarea proiectului ISPA contractat de către Primăria Buzău, și care este rambursat din tarif prin intermediul redevenței;
- Credit de la BERD pentru co-finanțarea proiectului POS Mediu;
- Credit de la BERD pentru co-finanțarea proiectului POIM/PDD.

Serviciul datoriei aferent acestor credite este prezentat sintetic în tabelul următor:

Tabel 5: Serviciul datoriei pe perioada 2025-2030 -lei

	Banca	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	BEI	2.161.175	2.095.370	2.028.728	1.851.958	0	0
2	BERD 1	5.486.478	2.625.622	0	0	0	0
3	BERD 2	12.692.184	12.401.169	12.106.354	11.807.749	11.416.340	11.024.930
	Total	20.339.837	17.122.161	14.135.082	13.659.707	11.416.340	11.024.930

Nivelul anual al serviciului datoriei este ridicat. Ținând cont de această situație, pentru a avea un management financiar sustenabil și a asigura resurse pentru investiții este recomandat ca nivelul anual al redevenței să fie stabilit cel puțin la nivelul serviciului datoriei și al cerințelor de investiții.

Nivelul și structura redevenței (ca echivalent al amortizării) pentru bunurile publice concesionate și aflate în exploatare la Compania de Apa SA Buzău provenite din bunurile de retur prin preluare precum și cele realizate prin diferite proiecte (ISPA, POS, POIM/PDD etc.) sunt detaliate în Tabel 6: Extras din Planul de afaceri privind Redevența.

A se vedea că s-a ținut cont de legislația în vigoare și s-a inclus 100% echivalentul amortizării activelor publice existente cât și cele rezultate în urma implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

Tabel 6: Extras din Planul de afaceri privind Redevența.

REDEVENTA		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
		-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5
Redeventa actuala si prognostata	lei/an	5,473,571	8,543,184	12,786,374	13,085,356	13,770,370	14,770,370	15,770,370	16,770,370	18,470,370
Variatia in termeni nominali	%	n/a	56.1%	49.7%	2.3%	5.2%	7.3%	6.8%	6.3%	10.1%
Valoarea amortizarii activelor din patrimoniul public aferente activitatii de apa, din care	lei/an	5,445,683	8,516,831	12,761,259	13,065,356	13,770,370	14,770,370	15,770,370	16,770,370	18,470,370
Aferente proiectului ISPA	lei/an	1,232,570	1,927,687	2,888,364	2,961,720	1,658,674	1,658,674	1,658,674	1,658,674	1,658,674
Aferente proiectului POS Mediu	lei/an	1,841,792	2,830,485	4,315,996	4,425,610	6,483,822	6,483,822	6,483,822	6,483,822	6,483,822
Aferente proiectului PQIM	lei/an	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aferente proiectului PQDD si altor proiecte cu finantare europeana ulterioara	lei/an	-	-	-	-	35,258	1,035,258	2,035,258	3,035,258	4,735,258
Restul infrastructurii publice existente la data planului de afaceri	lei/an	2,371,333	3,708,659	5,556,899	5,698,026	5,592,616	5,592,616	5,592,616	5,592,616	5,592,616
Amortizarea aferenta activelor publice care vor fi realizate prin proiecte de investitii propuse	lei/an	n/a	n/a	n/a	-	-	-	-	-	-
Procent din amortizarea patrimoniului public inclus in tariful prin intermediul redeventei	%	100.51%	100.31%	100.20%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
		OK OK OK OK OK OK								
Verificare		OK								

ACTIVITATEA DE CANALIZARE, EPURARE APE UZATE SI METEORICE PROCESATE

AMORTIZAREA		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
		-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5
Amortizarea actuala	lei/an	883,136	1,199,415	1,547,461	1,842,151	1,631,140	1,791,119	883,131	691,572	629,345
Amortizare aferenta investitiilor propuse	lei/an	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Investitii pentru conformare	lei/an	-	-	-	15,328	30,655	24,113	337,415	366,601	182,145
Investitii de inlocuire (reinvestitii)	lei/an	-	-	-	17,118	34,235	6,055	16,829	-	62,551
Investitii de dezvoltare	lei/an	-	-	-	127,600	38,343	43,044	2,606	2,116	5,246
TOTAL AMORTIZAREA PROGNOZATA	lei/an	883,136	1,199,415	1,547,461	2,002,197	1,734,373	1,864,331	1,239,981	1,060,289	878,287
Variatia in termeni nominali	%	n/a	35.8%	29.0%	29.4%	-13.4%	-21.3%	-9.1%	-14.5%	-17.2%
REDEVENTA		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
		-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5
Redeventa actuala si prognostata	lei/an	6,201,217	6,485,730	6,784,136	6,856,444	14,037,545	15,942,617	18,942,617	19,942,617	22,942,617
Variatia in termeni nominali	%	n/a	4.6%	4.6%	1.1%	104.7%	13.6%	18.8%	5.3%	15.0%
Valoarea amortizarii activelor din patrimoniul public aferente activitatii de apa, din care	lei/an	5,190,732	5,468,426	5,761,054	5,856,444	14,037,545	15,942,617	18,942,617	19,942,617	22,942,617
Aferente proiectului ISPA	lei/an	701,280	732,737	765,886	776,692	2,648,458	2,648,458	2,648,458	2,648,458	2,648,458
Aferente proiectului POS Mediu	lei/an	4,606,917	4,813,567	5,031,330	5,102,317	9,579,507	9,579,507	9,579,507	9,579,507	9,579,507
Aferente proiectului PQIM	lei/an	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aferente proiectului PQDD si altor proiecte cu finantare europeana ulterioara	lei/an	-	-	-	-	66,474	1,971,546	4,971,546	5,971,546	8,971,546
Restul infrastructurii publice existente la data planului de afaceri	lei/an	882,533	922,172	963,818	977,435	1,749,106	1,743,106	1,743,106	1,743,106	1,743,106
Amortizarea aferenta activelor publice care vor fi realizate prin proiecte de investitii propuse	lei/an	n/a	n/a	n/a	-	-	-	-	-	-
Procent din amortizarea patrimoniului public inclus in tariful prin intermediul redeventei	%	100.17%	100.27%	100.34%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
		OK OK OK OK OK OK								
Verificare		OK								

7. Propunere de strategie privind redevența

Avand in vedere:

- Elementele prezentate mai sus și art 12 din din OANRSC 230/2022 pentru aprobarea Metodologiei de ajustare tarifară a preturilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare în ceea ce privește redevența;
- Strategia de tarifare aferentă Planului de afaceri pe perioada 2026-2030;
- Strategia privind redevența se elaborează de către operatorul regional prin includerea graduala în preturi și tarife a nivelului echivalentului amortizării patrimoniului public, ținând cont de perioada de amortizare medie stabilită conform legislației în vigoare și de gradul de suportabilitate al populației, dar să acopere minim serviciul datoriei la creditele de co-finantare care trebuie rambursate;
- Avizul favorabil al ANRSC pentru strategia de tarifare aferentă planului de afaceri al Operatorului regional Compania de Apă SA Buzău, județul Buzău;

Propunem analiza și aprobarea Strategiei privind evoluția redevenței pe perioada 2026-2030 conform aviz ANRSC, (sume lei/an/activități):

Tabel 7: Propunere privind strategia redevenței pe perioada 2026-2030

STRATEGIA	2026	2027	2028	2029	2030
PRIVIND REDEVENȚA	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an
Apa potabile produsă, transportată și distribuită	13.770.370	14.770.370	15.770.370	16.770.370	18.470.370
Canalizare-epurare ape uzate și meteorice	14.037.545	15.942.617	18.942.617	19.942.617	22.942.617
Transportul și epurarea apelor uzate preluate din alte sisteme de operare	53.358	53.359	53.360	53.361	53.362

Conform acestui nou nivel al redevenței ; redevența reprezintă 100% din nivelul amortizării la apă și 100% din nivelul amortizării la apă uzată.

Creșterea redevenței pe activități este în concordanță cu creșterea tarifelor conform strategiei de tarifare din Planul de afaceri 2026-2030.

Întreaga redevență va fi folosită pentru rambursarea creditelor de cofinanțare a proiectelor de investiții și realizarea de investiții din surse proprii pentru bunurile publice concesionate, arătând astfel că aceste creșteri se folosesc preponderent pentru partea de investiții/dezvoltare.

Ajustarea anuală a redevenței conform strategiei prezentate se aplică începând cu 1 ianuarie a fiecărui an din perioada propusă, concomitent cu intrarea în vigoare a tarifelor ajustate conform strategiei de tarifare.

Director general,

Ing. Savulescu ~~Simona~~

Director economic,

Ec. Vasili Dragomir

PROIECT

ACT ADIȚIONAL NR. 1 LA

CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE

ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE nr. 24.770 din 30.05.2025

PARȚILE CONTRACTANTE

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008”, cu sediul în Buzău, str. Ion Băieșu, bl. 4-5, etaj 1, județul Buzău, înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa Judecătorei Buzău cu nr. 16/2008, reprezentată de domnul Toma Constantin, în calitate de Președinte al Asociației, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre denumite împreună în continuare **„Autoritatea Delegantă”**, pe de o parte

și

Societatea Comercială Compania de Apă SA Buzău, codul unic de înregistrare RO22987337, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Buzău cu numărul J2007001610102, cu sediul social în Buzău, str. Spiru Haret, nr. 6, județul Buzău, reprezentată de Mariana-Simona Săvulescu, având funcția de Director General, în calitate de **Operator Regional**, pe de altă parte.

Având în vedere:

- Prevederile art. 56 – Modificarea de comun acord din Dispoziții Generale a Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 24.770 din 30.05.2025,

Dispoziții Generale;

- Prevederile art. 36¹-36⁷ din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului ANRSC nr. 230/2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarificare aferente planului de afaceri;
- Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Buzău 2008” nr. din ...12.2025;
- Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Companiei de Apă SA Buzău nr. ... din2025;
- Avizul conform nr. 10827 din 04.11.2025 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

Stabilesc de comun acord modificarea Dispozițiilor Generale ale Contractului de Delegare, după cum urmează:

Art. 1. Se modifică dispozițiile art. 36, subcapitolul Tarifele care va avea următorul conținut:

“Tarifele

1) Preturile si Tarifele unice practicate de către Delegat pentru serviciile de apa si de canalizare se vor baza pe principiul acoperirii tuturor costurilor aferente activitatilor:

- Costuri de operare
- Costuri de intretinere si reparatii
- Costuri pentru elaborarea de studii și cercetări cu privire la diminuarea impactului asupra mediului și gestionarea poluării punctuale și a nămolurilor din stațiile de epurare
- Costuri financiare
- Redevanta
- Amortizarea
- Realizarea de investitii si reparatii capitale
- Plata serviciului datoriei aferente creditelor contractate (incluzand principalul, dobanzile si comisioanele aferente)
- Profit (in conformitate cu prevederile legale) care urmeaza a fi integral folosit pentru dezvoltare.

2) Structura tarifelor si nivelele de tarifyare trebuie sa descurajeze risipa si consumul in exces si trebuie sa fie stabilite tinand cont de gradul de suportabilitate al consumatorilor.

3) Strategia de tarifyare inclusa în prezentul contract se bazează pe Planul de afaceri pentru perioada 2026-2030.

Strategia tarifyara presupune ajustari ale tarifelor în fiecare an la data de 01 ianuarie, atat cu inflația, cât și cu creșterile în termeni reali, prezentate în tabelul de mai jos:

STRATEGIE DE TARIFARE		Ajustări în termeni reali (în procente)				
Specificație	Pret/Tarif inițial Pn/Tn 01.08.2025	01/01/2026	01/01/2027	01/01/2028	01/01/2029	01/01/2029
Preț apă potabilă produsă, transportată și distribuită	10,06 lei/mc	-6,61%	0,78%	1,09%	0,53%	1,18%
Tarif canalizare-epurare ape uzate și meteorice	6,95 lei/mc	-	-0,39%	4,29%	0,27%	1,22%
Transportul și epurarea apelor uzate preluate din alte sisteme de operare	4,14 lei/mc	-	0,16%	1,71%	1,96%	0,85%

Ajustările în termeni reali nu includ inflația în perioada dintre ajustările tarifare și nici taxa pe valoare adăugată.

Strategia de tarifare presupune ajustări tarifare ale prețurilor și tarifelor în fiecare an, pentru perioada 2026-2030, cel târziu până la data de 01 ianuarie, atât în termeni reali, cât și cu inflația, conform următoarei formule de ajustare tarifară:

$$Preț_{n+i}/Tarif_{n+i} = Preț_n/Tarif_n * (1+a_{n+1}) * (1+a_{n+2}) * * (1+a_{n+i}) * I_{n+i}$$

Unde:

$Preț_{n+i}/Tarif_{n+i}$ –prețul/tariful la data $n+i$;

P_n/T_n – prețul/tariful inițial la data de 01.08.2025;

$a_{n+1}, a_{n+2}, ..., a_{n+i}$ - ajustarea în termeni reali a prețului/tarifului la data $n+1, n+2, ...$ respectiv $n+i$;

a_{n+i} – este ajustarea în termeni reali a prețului/tarifului pentru data $n+i$;

I_{n+i} – inflația aferentă ajustării “ $n+i$ ”, care se calculează conform următoarei formule:

$$I_{n+i} = \frac{CPI * (1 + INF)^{m/12}}{IPI}$$

unde:

IPC - Indicele prețurilor curent, respectiv cel mai recent indice al prețurilor disponibil, la data solicitării;

IPI - Indicele prețurilor inițial, la data de 01 august 2025;

INF – rata inflației pentru perioada de 12 luni înainte de cel mai recent indice al prețurilor disponibil;

m – numărul de luni între data celui mai recent indice al prețurilor disponibil și data efectivă de aplicare a noului preț/tarif;

indicele prețurilor – indicele prețurilor de consum total publicat lunar de Institutul Național de Statistică.

În cazul în care inflația cumulată de la ultima ajustare depășește 4%, se pot solicita până la maximum două ajustări intermediare doar cu inflația, conform formulei de ajustare tarifară.

În cazul preluării de noi localități în aria de operare a operatorului, de la data preluării se va aplica prețul/tariful unic pentru întreaga arie de operare, determinat conform prezentei strategii.

4) Prin acceptarea și semnarea prezentului Contract de Delegare a gestiunii, Consiliile locale ale unitatilor administrativ teritoriale accepta acest mecanism de tarifare.

5) Conform prevederilor legale, operatorul va prezenta la ANRSC documentatia de ajustare a tarifelor conform legislatiei în vigoare și metodologiei de calcul prezentate.

6) In cazul in care Unitatile Administrative Teritoriale si/sau Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara refuza sa permita operatorului sa aplice strategia de tarifare conform prezentului contract de delegare,

acestea sunt obligate sa suporte din bugetul propriu pierderea potentiala de venituri ca urmare a acestui lucru. In aceasta situatie Unitatile Administrative Teritoriale si/sau Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara sunt obligate sa prevada in bugetul de venituri si cheltuieli propriu, cu prima rectificare sau cel tarziu la adoptarea bugetului nou, sumele de care operatorul a fost lipsit. Plata acestor sume trebuie facuta lunar pana la revizuirea deciziei.

7) După implementarea strategiei de tarificare prevăzute la punctul 3, finanțarea serviciului pentru implementarea proiectelor de investiții dezvoltate în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare se face prin aplicarea de către operatorul regional a prețului/tarifului la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare și a strategiei de tarificare aferentă planului de afaceri.

Planul de afaceri este elaborat de către operatorul regional/operator în corelare cu strategia de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare elaborată de asociația de dezvoltare intercomunitară.

Strategia de afaceri bazată pe Planul de afaceri al operatorului regional se aprobă de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară. Planul de afaceri trebuie să conțină cel puțin o componentă operațională și una investițională și include obiective de îmbunătățire a activităților, măsuri de eficientizare și ținte clare pentru perioada reglementată.

Strategia de tarificare aferentă planului de afaceri se fundamentează pe baza metodologiei elaborate și aprobate de către autoritatea de reglementare competentă, prin raportare la rata de suportabilitate a populației pe întreaga perioadă de reglementare, pornind de la prețurile și tarifele în vigoare, și realizând o prognoză a evoluției acestora, atât în termeni reali, cât și cu rata inflației, pe baza cheltuielilor de operare și întreținere, a cheltuielilor cu redevența, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și a unei cote de profit rezonabile.

Strategia de tarificare aferente planurilor de afaceri se avizează conform de către A.N.R.S.C. la solicitarea operatorului/operatorului regional, conform prevederilor legale în vigoare.

Ajustările tarificare, atât în termeni reali, cât și cu rata inflației, prevăzute în strategia de tarificare, se planifică astfel încât rata de suportabilitate pentru utilizatorii casnici să atingă, în fiecare an, cel puțin nivelul minim de 2,5% pentru gospodăria medie de pe întreaga arie de operare.

În cazul în care, din motive de costuri de operare ridicate legate de sustenabilitatea pe termen scurt și mediu a planului de afaceri, rata de suportabilitate prognozată înregistrează valori de peste 3%, autoritățile administrației publice locale adoptă măsuri de protecție socială pentru categoriile defavorizate de utilizatori, pentru a asigura suportabilitatea tuturor utilizatorilor casnici.

8) La fundamentarea prețurilor și tarifelor, operatorii pot să solicite o cotă corespunzătoare pierderilor justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare. Nivelul acestei cote se aprobă de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară pe baza bilanțului apei. În cazul sistemelor noi de alimentare cu apă, nivelul pierderilor de apă se stabilește de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, pe baza datelor de proiect și normativelor tehnice în vigoare."

Art. 2. Se modifică dispozițiile art. 39, alin. 2 – Redevența, care va avea următorul conținut:

2. Redevența

Redevența reprezintă o suma ce nu poate depăși valoarea amortizării Bunurilor Concesionate, calculată la 31 decembrie a anului anterior. Redevența este o componentă inclusă în calculul Prețurilor și Tarifelor și se va modifica doar în urma unor analize privind gradul de suportabilitate al Utilizatorilor, cu aprobarea Delegatarului.

Pe perioada derulării Contractului de Delegare Operatorul datorează redevență de la data de începere a Contractului. Delegatul va plăti Delegatarului redevența în termenii și condițiile prevăzute mai jos.

Valoarea anuală a redevenței va fi cel puțin egală cu valoarea serviciului datoriei operatorului pentru acel an.

1) Nivelul global al redevenței se stabilește conform strategiei privind redevența din tabelul următor:

STRATEGIA PRIVIND REDEVENȚA	2026	2027	2028	2029	2030
	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an	RON/an
Apa potabile produsă, transportată și distribuită	13.770.370	14.770.370	15.770.370	16.770.370	18.470.370
Canalizare-epurare ape uzate și meteorice	14.037.545	15.942.617	18.942.617	19.942.617	22.942.617
Transportul și epurarea apelor uzate preluate din alte sisteme de operare	53.358	53.359	53.360	53.361	53.362

2) Aplicarea strategiei privind redevența se va face la data de 1 ianuarie a fiecărui an din perioada propusă, concomitent cu intrarea în vigoare a tarifelor ajustate conform strategiei de tarifyare.

3) Plata redevenței se va face astfel:

i). Pentru UAT-urile ale căror infrastructură de apă-canal a fost reabilitată/modernizată/extinsă prin programe cu finanțare internațională și pentru cofinanțarea cărora au fost contractate împrumuturi de către unitatea administrativ teritorială anterior încheierii prezentului Contract, pentru a finanța partea de „non-funding gap” (co-finanțarea beneficiarului), componenta de redevența egală cu serviciul datoriei aferentă acestor împrumuturi se plătește către bugetele locale respective și va fi folosită pentru rambursare. Restul de redevența aferentă acelor UAT-uri se plătește conform mecanismului de circulație al fondurilor aferent profitului de distribuit, prevăzut la art. 36 de mai sus.

ii). În alte cazuri decât cele prevăzute la punctul anterior i) redevența se plătește conform mecanismului de circulație al fondurilor aferent profitului de distribuit, prevăzut la art. 9 din Dispoziții Speciale – Partea Comună.

Termenul de plată al redevenței:

i). Redevența va fi plătită trimestrial, pana la data de 30 a lunii urmatoare trimestrului incheiat;

4) Operatorul este exonerat de raspundere pentru neachitarea redevenței, atunci cand aceasta inactiune este determinata de refuzul autoritatii delegante de a aproba cresterile de tarif propuse de Operator conform prevederilor prezentului Contract.

5) Valoarea și scadența Redevenței pot fi modificate prin acordul Părților.

6) Alocarea redevenței pe UAT-uri se va realiza în funcție de valoarea patrimoniului predat în administrare, în mod egal pentru fiecare trimestru.

7) În conformitate cu Ordonanța de Urgență 198/2005 redevența constituie una din sursele de alimentare a fondului de rezervă IID al Operatorului sau al Unității Administrativ-Teritoriale care rambursează împrumuturile de cofinanțare a programelor de dezvoltare a infrastructurii."

Art. 3. Orice alte prevederi contrare dispozițiilor cuprinse în prezentul act adițional își încetează aplicabilitatea.

Art. 4. Toate celelalte prevederi ale Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare rămân nemodificate.

Prezentul act adițional a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare, unul pentru Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” și unul pentru Compania de Apă SA Buzău.

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „BUZĂU 2008”

Președinte : Toma Constantin

Semnătura :

Ștampila :

OPERATOR REGIONAL - COMPANIA DE APĂ S.A. BUZĂU

Director General : Săvulescu Mariana Simona

Semnătura :

Ștampila :

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITĂȚI PUBLICE PENTRU
SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE ȘI PENTRU SERVICIUL
PUBLIC INTELIGENT ALTERNATIV PENTRU PROCESAREA APELOR UZATE DIN
CADRUL UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE "BUZĂU 2008"

ASOCIAȚII:

1. U.A.T. **Județul Buzău**, prin Consiliul Județean Buzău, cu sediul în Buzău bdl. Nicolae Bălcescu nr. 48, cod poștal 120260, reprezentat de domnul Romașcanu Lucian, în calitate de Președinte, conform prevederilor art.175 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
2. U.A.T. **Municipiul Buzău**, prin Consiliul Local al Municipiului Buzău, cu sediul în Buzău, Piața Daciei, nr. 1, cod poștal 120191, reprezentat de domnul Toma Constantin, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
3. U.A.T. **Municipiul Râmnicu Sărat**, prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat, cu sediul în Râmnicu Sărat str. Nicolae Bălcescu nr. 1, cod poștal 125300, reprezentat de domnul Cîrjan Sorin Valentin, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
4. U.A.T. **Orașul Nehoiu**, prin Consiliul Local al Orașului Nehoiu, cu sediul în Nehoiu, str. Calea Mihai Viteazu, nr. 43, cod poștal 125100, reprezentat de domnul Milea Ionuț, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
5. U.A.T. **Orașul Pătârlagele**, prin Consiliul Local al Orașului Pătârlagele, cu sediul în Pătârlagele, județul Buzău, cod poștal 127430, reprezentat de domnul Gherghiceanu Ion, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
6. U.A.T. **Orașul Pogoanele**, prin Consiliul Local al Orașului Pogoanele, cu sediul în Pogoanele str. Unirii nr. 18, cod poștal 125200, reprezentat de domnul Dumitrașcu Florin în calitate de Primar, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
7. U.A.T. **Comuna Pietroasele**, prin Consiliul Local al Comunei Pietroasele, cu sediul în comuna Pietroasele, str. Unirii, nr. 89, județul Buzău, cod poștal 127470, reprezentată prin domnul Bănică Ionel în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
8. U.A.T. **Comuna Merei**, prin Consiliul Local al Comunei Merei, cu sediul în comuna Merei, nr. 91, județul Buzău, cod poștal 127355, reprezentată prin domnul Chircă Ștefan, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

9. U.A.T. **Comuna Ulmeni**, prin Consiliul Local Ulmeni, cu sediul în Comuna Ulmeni, Județul Buzău, cod poștal 127645, reprezentat prin domnul Oprina Andrei Valentin, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

10. U.A.T. **Comuna Siriu**, prin Consiliul Local Siriu, cu sediul în Comuna Siriu, Județul Buzău, cod poștal 127580, reprezentat prin domnul Voicu Constantin - Dragoș, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

11. U.A.T. **Comuna Cislău**, prin Consiliul Local Cislău, cu sediul în Comuna Cislău, str. Calea Mihai Viteazu, nr. 191, Județul Buzău, cod poștal 127185, reprezentat de domnul Mușat Constantin, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

12. U.A.T. **Comuna Chiojdu**, prin Consiliul Local Chiojdu, cu sediul în Comuna Chiojdu, Județul Buzău, cod poștal 127170, reprezentat prin domnul Neamțu Gheorghe, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

13. U.A.T. **Comuna Măgura**, prin Consiliul Local Măgura, cu sediul în Comuna Măgura, str. Principală, Județul Buzău, cod poștal 127320, reprezentat prin domnul Cîrstea Daniel, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

14. U.A.T. **Comuna Săpoca**, prin Consiliul Local Săpoca, cu sediul în Comuna Săpoca, str. Principală, nr. 1, Județul Buzău, cod poștal 127540, reprezentat prin domnul Manea Laurențiu - Iulian, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

15. U.A.T. **Comuna Vernești**, prin Consiliul Local Vernești, cu sediul în Comuna Vernești, Județul Buzău, cod poștal 127675 reprezentat prin domnul Năstase Daniel, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

16. U.A.T. **Comuna Smeeni**, prin Consiliul Local Smeeni, cu sediul în Comuna Smeeni, Județul Buzău, cod poștal 127595, reprezentat prin domnul Andrei Ion, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

17. U.A.T. **Comuna Viperești**, prin Consiliul Local Viperești, cu sediul în Comuna Viperești, Județul Buzău, cod poștal 127705, reprezentat prin domnul Dedu Romi, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

18. U.A.T. **Comuna Valea Râmnicului**, prin Consiliul Local Valea Râmnicului, cu sediul în Comuna Valea Râmnicului, Județul Buzău, cod poștal 127660, reprezentat prin domnul

Galbenu Marian, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

19. U.A.T. Comuna Topliceni, prin Consiliul Local Topliceni, cu sediul în Comuna Topliceni, Județul Buzău, cod poștal 127630, reprezentat prin domnul Panțuru Viorel, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

20. U.A.T. Comuna Grebănu, prin Consiliul Local Grebănu, cu sediul în Comuna Grebănu, Județul Buzău, cod poștal 127270, reprezentat prin domnul Iftinoiu Vasile, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

21. U.A.T. Comuna Cernătești, prin Consiliul Local Cernătești, cu sediul în Comuna Cernătești, Județul Buzău, cod poștal 127150, reprezentat prin domnul Stănilă Valentin Sebastian, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

22. U.A.T. Comuna Beceni, prin Consiliul Local Beceni, cu sediul în Comuna Beceni, nr. 135, Județul Buzău, cod poștal 127025, reprezentat prin domnul Burlacu Adrian, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

23. U.A.T. Comuna Calvinii, prin Consiliul Local Calvinii, cu sediul în Comuna Calvinii, Județul Buzău, cod poștal 127130, reprezentat prin domnul Bîtu Valeriu, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

24. U.A.T. Comuna Murgești, prin Consiliul Local Murgești, cu sediul în Comuna Murgești, Județul Buzău, cod poștal 127385, reprezentat prin domnul Negraru Ionel - Edgar, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

25. U.A.T. Comuna Puiești, prin Consiliul Local Puiești, cu sediul în Comuna Puiești, sat Puiești de Jos, str. nr. 1, nr. 44, Județul Buzău, cod poștal 127502, reprezentat prin doamna Bărlă Rodica, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

26. U.A.T. Comuna Mânzălești, prin Consiliul Local Mânzălești, cu sediul în Comuna Mânzălești, Județul Buzău, cod poștal 127335, reprezentat prin domnul Moldoveanu Viorel, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

27. U.A.T. Comuna Vintilă Vodă, prin Consiliul Local Vintilă Vodă, cu sediul în Comuna Vintilă Vodă, Județul Buzău, cod poștal 127695, reprezentat prin domnul Coman Ion, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

28. U.A.T. Comuna Lopătari, prin Consiliul Local Lopătari, cu sediul în Comuna Lopătari, Județul Buzău, cod poștal 127295, reprezentat prin domnul Constantin Claudiu, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

29. U.A.T. Comuna Sărulești, prin Consiliul Local Sărulești, cu sediul în Comuna Sărulești, Județul Buzău, cod poștal 127545, reprezentat prin domnul Dinu Nicolae, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

30. U.A.T. Comuna Costești, prin Consiliul Local Costești, cu sediul în Comuna Costești, str. Șoseaua București, nr. 2, Județul Buzău, cod poștal 127200, reprezentat prin domnul Gioabă Nicolae, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

31. U.A.T. Comuna Amaru, prin Consiliul Local Amaru, cu sediul în Comuna Amaru, Județul Buzău, cod poștal 127005, reprezentat prin domnul Croitoru Constantin, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

32. U.A.T. Comuna Gura Teghii, prin Consiliul Local Gura Teghii, cu sediul în Comuna Gura Teghii, Județul Buzău, cod poștal 127280, reprezentat prin domnul Chirac Adrian, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

33. U.A.T. Comuna Vadu Pașii, prin Consiliul Local Vadu Pașii, cu sediul în Comuna Vadu Pașii, str. Principală, nr.26, Județul Buzău, cod poștal 127650, reprezentat prin domnul Firon Gheorghe, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

34. U.A.T. Comuna Săhăteni, prin Consiliul Local Săhăteni, cu sediul în Comuna Săhăteni, Județul Buzău, cod poștal 127535, reprezentat prin domnul Alexandru Marius, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

35. U.A.T. Comuna Valea Salciei, prin Consiliul Local Valea Salciei, cu sediul în Comuna Valea Salciei, Județul Buzău, cod poștal 127665, reprezentat de domnul Mircea Sandu, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

36. U.A.T. Comuna Florica, prin Consiliul Local Florica, cu sediul în Comuna Florica, Județul Buzău, cod poștal 127377, reprezentat de domnul Zaharia Ion, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

37. U.A.T. Comuna Năeni, prin Consiliul Local Năeni, cu sediul în Comuna Năeni, Județul Buzău, cod poștal 127390, reprezentat de domnul Zecheru Marius, în calitate de Primar,

conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

38. U.A.T. Comuna Cozieni, prin Consiliul Local Cozieni, cu sediul în Comuna Cozieni, Județul Buzău, cod poștal 127210, reprezentat de domnul Șomoiaș Valerică Robert, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

39. U.A.T. Comuna Padina, prin Consiliul Local Padina, cu sediul în Comuna Padina, str. Mare, nr. 91 A, Județul Buzău, cod poștal 127410, reprezentat de domnul Miu Gheorghe, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

40. U.A.T. Comuna Mărgăritești, prin Consiliul Local Mărgăritești, cu sediul în Comuna Mărgăritești, Județul Buzău, cod poștal 127330, reprezentat de domnul Ungureanu Fănel, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

41. U.A.T. Comuna Movila Banului, prin Consiliul Local Movila Banului, cu sediul în Comuna Movila Banului, str. Nuferilor, nr.130, Județul Buzău, cod poștal 127380, reprezentat de domnul Moise Dorin - Romică, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

42. U.A.T. Comuna Colți, prin Consiliul Local Colți, cu sediul în Comuna Colți, Județul Buzău, cod poștal 127195, reprezentat de domnul Ștefan Gheorghe, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

43. U.A.T. Comuna Bozioru, prin Consiliul Local Bozioru, cu sediul în sat Bozioru, Județul Buzău, cod poștal 127075, reprezentat de domnul Spătaru Marian, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

44. U.A.T. Comuna Bălești, prin Consiliul Local Bălești, cu sediul în Comuna Bălești, Județul Vrancea, cod poștal 627015, reprezentat de domnul Gheorghe Silviu - Stoica, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

45. U.A.T. Comuna Chiliile, prin Consiliul Local Chiliile, cu sediul în Comuna Chiliile, Județul Buzău, cod poștal 127160, reprezentat de domnul Zaman Valentin - Sorin, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

46. U.A.T. Comuna Cănești, prin Consiliul Local Cănești, cu sediul în sat Cănești, Comuna Cănești, Județul Buzău, cod poștal 127135, reprezentat de domnul Marin Stoica, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

47. U.A.T. Comuna Țintești, prin Consiliul Local Țintești, cu sediul în Comuna Țintești, str. Principală, nr. 277, Județul Buzău, cod poștal 127640, reprezentat de domnul Vasile Victor, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

48. U.A.T. Comuna Bălăceanu, prin Consiliul Local Bălăceanu, cu sediul în Comuna Bălăceanu, Județul Buzău, cod poștal 127020, reprezentat de domnul Geangoș Gică, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

49. U.A.T. Comuna Cătina, prin Consiliul Local Cătina, cu sediul în sat Cătina, Comuna Cătina, Județul Buzău, cod poștal 127145, reprezentat de domnul Cojocaru Constantin-Cătălin, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

50. U.A.T. Comuna Mihăilești, prin Consiliul Local Mihăilești, cu sediul în sat Mihăilești, Comuna Mihăilești, Județul Buzău, cod poștal 127375, reprezentat de domnul Petre Dorinel, în calitate de Primar conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

51. U.A.T. Comuna Ghergheasa, prin Consiliul Local Ghergheasa, cu sediul în Comuna Ghergheasa, Județul Buzău, cod poștal 127250, reprezentat de domnul Gheorghe Vasile, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

52. U.A.T. Comuna Boldu, prin Consiliu Local Boldu, cu sediul în Buzău, Comuna Boldu, cod poștal 127070, reprezentat de domnul Marian Mărgărit în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

53. U.A.T. Comuna Cochirleanca, prin Consiliul Local Cochirleanca, cu sediul în Buzău str. Principală, nr.1, sat Cochirleanca, Comuna Cochirleanca, cod poștal 127190, reprezentat de domnul Nicolae Stancu, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

54. U.A.T. Comuna Glodeanu Sărat, prin Consiliul Local Glodeanu Sărat, cu sediul în Buzău, localitatea Glodeanu Sărat, Str. Primăriei nr. 93, cod poștal 127255, reprezentat de domnul Rusu Marin, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

55. U.A.T. Comuna C.A. Rosetti, prin Consiliul Local C.A. Rosetti, cu sediul în Buzău, localitatea C.A. Rosetti str. Principală, nr. 41, cod poștal 127120, reprezentat de domnul Crăciun Costel, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

56. U.A.T. Comuna Breaza, prin Consiliul Local Breaza, cu sediul în Buzău, localitatea Breaza, cod poștal 127105, reprezentat de domnul Drugă Adrian, în calitate de Primar,

conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

57. U.A.T. Comuna Buda, prin Consiliul Local Buda, cu sediul în Buzău, localitatea Buda, cod poștal 127110, reprezentat de domnul Tudose Ion, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

58. U.A.T. Comuna Luciu, prin Consiliul Local Luciu, cu sediul în Buzău, localitatea Luciu cod poștal 127315, reprezentat de domnul Frățilă Mircea, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

59. U.A.T. Comuna Râmnicelu, prin Consiliul Local Râmnicelu, cu sediul în Buzău, localitatea Râmnicelu, str. Unirii, nr. 188, cod poștal 127510, reprezentat de domnul Burlacu Fănel, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

60. U.A.T. Comuna Stâlp, prin Consiliul Local Stâlp, cu sediul în Buzău, localitatea Stâlp, str. Principală, nr. 427, cod poștal 127605, reprezentat de domnul Gioabă Stelian, în calitate de Primar, conform prevederilor art.132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

denumiți colectiv asociații și individual asociații,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale „Buzău 2008” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I - DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. – (1) Denumirea Asociației este "Buzău 2008" conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 58064/18.12.2007 eliberată de Ministerul de Justiție. Asociația are ștampilă și însemne proprii.

(2) Se va utiliza denumirea prescurtată Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008” și abrevierea A.D.I."Buzău 2008", după caz.

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, Buzău, strada Ion Băieșu, bl. 4-5, etaj 1.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Buzău.

CAPITOLUL II - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (denumit în continuare Serviciul pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre (denumită în continuare aria Serviciului), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare strategia de dezvoltare);

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiu "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(3) Alegerea modalității de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și a serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 17 alin. (4) și art. 18 alin. (1) și (2) din Legea nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să încheie contractul cu operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, potrivit art. 29, alin. (7) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) să exercite drepturile specifice de control și informare privind operatorul, conform prezentului statut al acestuia;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;

d) să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

f) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat asociații despre aceasta;

g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:

1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;

2. aplicarea principiului solidarității;

3. implementarea și aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plătește";

4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;

5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;

6. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;

7. buna gestiune a resurselor umane;

h) să acorde sprijin asociațiilor și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociației mandatează Asociația, potrivit art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și de serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale:

a) elaborarea și aprobarea strategiei Asociației privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și privind serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care conține planul de investiții și lista investițiilor prioritare, elaborată potrivit master- planului județean/zonal, aprobat potrivit art. 129 alin. (4) lit. e) și art. 173 alin. (3) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

b) aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociație și operator;

c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;

d) consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;

(ii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;

(iii) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;

(iv) asigurarea protecției utilizatorilor;

g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

h) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;

i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare;

j) aprobarea, de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;

k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului;

l) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;

m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

CAPITOLUL III - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați.

(2) Patrimoniul inițial actualizat al Asociației este de 54.200 lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociațiilor, după cum urmează:

- Municipiul Buzău - 10.000 lei
- Municipiul Râmnicu Sărat - 3.500 lei
- Orașul Nehoiu - 500 lei
- Orașul Pătârlagele - 1.000 lei
- Orașul Pogoanele - 500 lei
- Județul Buzău - 10.000 lei
- Comuna Pietroasele - 500 lei
- Comuna Merei - 500 lei
- Comuna Ulmeni - 500 lei
- Comuna Siriu - 500 lei
- Comuna Cislău - 500 lei
- Comuna Chiojdu - 500 lei
- Comuna Măgura - 500 lei
- Comuna Săpoca - 500 lei
- Comuna Vernești - 500 lei
- Comuna Smeeni - 500 lei
- Comuna Viperești - 500 lei
- Comuna Valea Râmnicului - 500 lei
- Comuna Topliceni - 500 lei
- Comuna Grebănu - 500 lei
- Comuna Cernătești - 500 lei
- Comuna Beceni - 500 lei
- Comuna Calvinii - 500 lei
- Comuna Murgești - 500 lei
- Comuna Puiești - 500 lei
- Comuna Mînzălești - 500 lei
- Comuna Vintilă Vodă - 500 lei
- Comuna Lopătari - 500 lei
- Comuna Sărulești - 500 lei
- Comuna Costești - 500 lei
- Comuna Amaru - 500 lei
- Comuna Gura Teghii - 500 lei
- Comuna Vadu Pașii - 500 lei
- Comuna Săhăteni - 500 lei
- Comuna Valea Salciei - 500 lei
- Comuna Florica - 500 lei
- Comuna Năeni - 200 lei
- Comuna Cozieni - 500 lei
- Comuna Padina - 500 lei
- Comuna Mărgăritești - 500 lei
- Comuna Movila Banului - 500 lei
- Comuna Colți - 500 lei
- Comuna Bozioru - 500 lei
- Comuna Bălești - 500 lei
- Comuna Chiliile - 500 lei
- Comuna Cănești - 500 lei
- Comuna Țintești - 500 lei

- Comuna Bălăceanu – 500 lei
- Comuna Cătina - 500 lei
- Comuna Mihăilești – 500 lei
- Comuna Ghergheasa -500 lei
- Comuna Boldu - 500 lei
- Comuna Cochirleanca - 500 lei
- Comuna Glodeanu Sarat – 500 lei
- Comuna C.A. Rosetti – 500 lei
- Comuna Breaza – 500 lei
- Comuna Buda – 500 lei
- Comuna Luciu – 500 lei
- Comuna Râmnicelu – 500 lei
- Comuna Stâlp – 500 lei
- Comuna Berca – 500 lei –membru retras
- Comuna Unguriu – 500 lei – membru retras
- Comuna Vlcelele – 500 lei – membru retras
- Comuna Cilibia – 500 lei – membru retras

Art. 7. – (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art. 8. - Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

Art. 9. - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art. 10. - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală,
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2¹) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii serviciului și/sau la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor contractului de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent dacă retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4¹) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun a fi efectuate la contract, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractului respectiv și va hotărî modificarea corespunzătoare a statutului Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(5) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.

d) prejudiciul creat membrilor asociației generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/ excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

e) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/ obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/a beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13. – Asociația poate accepta noi membri, cu acordul Asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea Serviciului operatorului, prin act adițional la Contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

Pentru a vota hotărârea de acceptare, a noilor membri, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

CAPITOLUL V - ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală a Asociației

Art. 14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanți de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(1[^]1) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1[^]2) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(1[^]3) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Dispozițiile de delegare a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. - Adunarea generală a Asociației alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat Asociației de către membrii săi, precum și drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;

f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 20.000 euro;

h) modificarea statutului Asociației;

i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobă fuziunea, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice.

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.

m) înființarea de filiale

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației, conform art. 23 alin. (3) lit. a);

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, conform art. 23 alin. (3) lit. f);

c) aprobarea stabilirii prețului/tarifului unic inițial aferent strategiei de tarificare, care se fundamentează în conformitate cu Metodologia de analiză cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă, aprobată prin H.G. nr. 677/2017, cu modificările și completările ulterioare;

d) elaborarea, aprobarea și actualizarea ori de câte ori este necesar a strategiei de tarificare aferentă analizei cost-beneficiu pentru proiectele de investiții în infrastructura de apă, în conformitate cu metodologia aprobată prin Hotărâre a Guvernului;

e) aprobarea cotei de pierderi de apă justificată de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă pe baza bilanțului apei;

f) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

g) aprobarea strategiei de tarificare aferentă planului de afaceri, în condițiile Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

i) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director conform art. 23 alin. (3) lit. b).

j) orice alte atribuții prevăzute de lege;

k) de îndată ce asociații vor hotărî trecerea la un sistem de tarif unic în cadrul contractului de delegare, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea prețului/tarif unic, în numele și pe seama acestora, conform competențelor conferite de legea specială.

l) aprobarea planului de afaceri elaborat de operatorul regional.

(4) Adunarea generală a Asociației acoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației conform art. 17 alin. (2) lit. a) pct. 4 din prezentul statut.

Art. 17. - (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) operatorul;
- b) strategia de dezvoltare;
- c) politica tarifară;
- d) contractul de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Operatorul

1. Operatorul, înființat potrivit art. 28 alin. 2 lit. b din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociați.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale asociaților care sunt în același timp și acționari/asociați ai operatorului vor respecta avizul Asociației.

4. În aplicarea prevederilor art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a atribuțiilor de autoritate tutelară prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind controlul direct și influența dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administrație al operatorului;

b) propune revocarea membrilor consiliului de administrație al operatorului;

c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;

d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare și funcționare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administrație al societății;

e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului;

f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale, cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);

g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;

h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor;

i) de a fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

b) Strategia de dezvoltare

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de strategia de dezvoltare.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.

3. Planurile de investiții propuse de operator se aprobă de către adunarea generală a Asociației în corelare cu strategia asociației de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare și, după caz, cu strategia serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale. Acestea vor fi anexate la contract și fac parte integrantă din acesta.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

c) Politica tarifară

1. Strategia de tarificare aferentă planului de afaceri se aprobă de către adunarea generală a Asociației, în baza mandatului special primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, cu respectarea avizului conform al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

2. Formula de ajustare tarifară se aprobă de către adunarea generală a Asociației pe baza avizului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

d) Contractul de delegare a gestiunii Serviciului

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și, pe de altă parte, de operator.

2. Prin contractul de delegare Asociația, în numele și pe seama asociațiilor, va conferi operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilitează și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciul pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.

3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligațiilor ce îi incumbă în temeiul contractului de delegare.

4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de asociați prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de delegatar.

Art. 18. - Reprezentanții în adunarea generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia (inclusiv în cazul în care asociatul al cărui reprezentant este președintele Asociației nu participă la ședință deoarece nu este asociat implicat), de persoana desemnată de adunarea generală dintre membrii săi.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință. Acesta este un termen maxim, părțile putând stabili și un termen mai mic.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

Art. 20. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3), precum și în oricare alte situații nespecificate expres se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art. 21. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), f) și i) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința asociațiilor în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței (Acesta este un termen maxim, părțile putând stabili și un termen mai mic.). De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet sau pe pagina de internet a consiliului județean.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației, dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

(5) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt obligatorii atât pentru membri, cât și pentru operator.

Consiliul Director

Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 20.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5 alin. (2):

a) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;

b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;

c) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

d) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

e) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare, cu privire la:

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;

(ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;

(iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;

(iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;

(v) asigurarea protecției utilizatorilor, și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale a Asociației;

f) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

g) invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se

comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(5) Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

Controlul financiar intern al Asociației

Art. 26. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori, formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(1[^]1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de societatea EXCONTA FM SRL reprezentată prin doamna Bălescu Mariana.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27[^]2 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

CAPITOLUL VI - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27. - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28. - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 30. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 32. - Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut actualizat conține 21 de pagini și a fost încheiat astăzi 03.04.2025 în 2 (două) exemplare originale.

**Președinte A.D.I. „Buzău 2008”
Constantin Toma**