

P
21

PROIECT DE HOTARARE

privind modificarea scopului pentru care a fost dat în administrare Direcției de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, bunul imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, pentru o perioadă de 20 ani

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **27.11.2025**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr. 66195/13.11.2025 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul comun al Directiei Economice-Serviciul Buget Contabilitate, Compartimentului Evidență Patrimoniu si Retele Utilitare, Compartimentul Administrare Patrimoniu, Vânzări, Chirii și Concesiuni si al Compartimentului Contencios Administrativ și Juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr. 66338/14.11.2025 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii, (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizele consultative ale comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile art. 554, art. 858, art. 861 și art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- mențiunile Extrasului de carte funciara nr. 190848/04.11.2025-Cartea Funciara nr. 40178 Rm. Sărat (imobil-teren în suprafață de 44.239mp și construcții C2-C11 în suprafață totală construită la sol masurata de 5459mp) ;
- protocolul nr. 12394/31.05.2017 privind transmiterea cazarmii 687 Rm. Sărat, imobil situat în str. Podgoriei, nr. 16, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău, identificat prin număr cazarmă 687, nr. M.F. 106986 și număr cadastral 31959, din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al Municipiului Rm. Sărat și administrarea Consiliului local, însoțit de procesul-verbal de predare-primire a imobilului 687, integral, situat în Șoseaua Podgoriei, nr. 16, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău;
- protocolul nr. 12395/31.05.2017 privind transmiterea incintei 1 a cazarmii 376 Rm. Sărat, imobil situat în str. Focșani, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău, identificat prin număr cazarmă 376, nr. M.F 106982 și număr cadastral 31931, din

domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al Municipiului Rm. Sărat și administrarea Consiliului local, însoțit de procesul-verbal de predare-primire a imobilului 376, incinta 1, situat în str. Focșani, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău;

- HCL nr. 223/31.07.2017 privind completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Rm. Sărat;

-aspectul conform căruia titularul dreptului de administrare are folosința, posesia și dispoziția bunului asupra căruia poartă acest drept, cu mențiunea că, față de prerogativa dispoziției, titularul dreptului de administrare nu poate înstrăina bunul, acesta fiind inalienabil;

-norma de drept potrivit căreia exercitarea prerogativelor dreptului de administrare cu privire la imobilul dat în administrare, se poate face doar în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, în actul de constituire;

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 90/2018 privind înființarea Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, ca instituție publică de interes local cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local, prin reorganizarea Serviciului Public de Asistență Socială Rm. Sărat și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al acesteia;

-Prevederile HCL nr. 21/30.01.2019 privind exprimarea acordului Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat pentru preluarea de la Consiliul Județean Buzău și din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău a Centrului de zi "Piticii", în structura Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat ;

-prevederile HCJ nr. 19/28.02.2019 privind aprobarea preluării, din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău, în structura Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat a Centrului de zi "Piticii" din Rm. Sărat;

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 290/21.12.2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Cantinei de Ajutor Social și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de Zi „Piticii”, întocmite conform prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

-H.C.L. nr. 236/21.10.2024 privind darea în administrare către Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare de către această instituție a proiectului „Centru Multifuncțional Sportiv și Cultural” în cadrul Programului Operațional Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, pentru o perioadă de 20 ani și Contractul de dare în administrare nr. 60555/823/23.10.2024.

- Notificarea nr. G2025-34793/27.03.2025 privind rezultatul etapei de evaluare tehnică și financiară Preliminară (ETFP) emisă de MIPE-Direcția Generală Programe Europene Capital Uman, prin care a fost respinsă cererea de finanțare aferentă proiectului „Centru multifuncțional sportiv și cultural –Râmnicu Sărat”-solicitant Direcția de Asistență Socială Rm.Sărat ;

-Ghidul Solicitantului "CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT pentru fișele de proiect FSE+, FEDR și Multifond depuse la Asociația GAL Sus Râmnicul - Etapa a III-a a mecanismului DLRC " ;

- Solicitarea Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat nr. 9114/22.10.2025, înregistrată la Primăria municipiului Rm. Sărat sub nr. 61350/23.10.2025 ;
- prevederile art. 129 alin (1), alin. (2) litera c), alin. (6), lit. a), art. 139 alin. (3) litera g), art. 240, art. 287, lit.b), art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298-301 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 – privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local»;
- prevederile HCL nr. 225/30.10.2025 privind alegerea Presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru lunile noiembrie 2025- ianuarie 2026;
- prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.c), alin.(6), lit.a), respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(3) lit. g) si ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă darea în administrare Direcției de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare a unui proiect care sa vizeze infiintarea unui Centru Multifuncțional educațional și a unui Centru de zi pentru persoane vârstnice prin modernizarea infrastructurii existente concomitent cu amenajarea de spatii în aer liber, inclusiv pe zona sportiva conexas, în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, prin intermediul GAL Sus Râmnicul care a publicat Ghidul Solicitantului "CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT pentru fișele de proiect FSE+, FEDR si Multifond depuse la Asociația GAL Sus Râmnicul - Etapa a III-a a mecanismului DLRC ”.

(2) Imobilul -teren și construcții, precizat la alin.(1), situat în str. Focșani, nr. 21 este înscris în Cartea Funciară nr. 40178 Râmnicu Sărat, având numărul cadastral 40178 (teren), respectiv 40178-C2, 40178-C3, 40178-C4, 40178-C5, 40178-C6, 40178-C7, 40178-C8, 40178-C9, 40178-C10, 40178-C11, iar valoarea de inventar a acestora este următoarea:

- teren în suprafață de 44.239mp, valoare de inventar – 1.689.102,30 lei;
- construcția C2 în suprafață construită la sol de 388 mp, suprafață construită 388 mp, valoare de inventar – 2.096,20 lei;
- construcția C3 în suprafață construită la sol de 76 mp, suprafață construită 76 mp, valoare de inventar – 6.734,79 lei;
- construcția C4 în suprafață construită la sol de 595 mp, suprafață construită 595 mp, valoare de inventar – 184.140,90 lei;
- construcția C5 în suprafață construită la sol de 15 mp, suprafață construită 15 mp, valoare de inventar – 69,13 lei;

-constructia C6 în suprafață construită la sol de 875 mp, suprafață construită 2625 mp, valoare de inventar – 2.850,49 lei;
-constructia C7 în suprafață construită la sol de 1145 mp, suprafață construită 3435 mp, valoare de inventar – 4.539 lei;
-constructia C8 în suprafață construită la sol de 595 mp, suprafață construită 595 mp, valoare de inventar – 5.476,98 lei;
-constructia C9 în suprafață construită la sol de 598 mp, suprafață construită 598 mp, valoare de inventar – 22.895,03 lei;
-constructia C10 în suprafață construită la sol de 465 mp, suprafață construită 465 mp, valoare de inventar – 151.754,70 lei;
-constructia C11 în suprafață construită la sol de 707 mp, suprafață construită 707 mp, valoare de inventar – 5.766,07 lei;

Art.2. Dreptul de administrare se constituie pe o perioadă de 20 ani, începând cu data încheierii contractului de dare în administrare.

Art.3. (1) Municipiul Râmnicu Sărat va încheia cu Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat un act adițional la Contractul de dare în administrare nr. 60555/8230/23.10.2024, având ca obiect prevederile art. 1 din prezenta hotărâre, respectiv modificarea scopului pentru care se dă în administrare bunul imobil (teren și construcții).

(2) Se împuternicește primarul Municipiului Râmnicu Sărat să semneze actul adițional la contractul de dare în administrare nr. 60555/ 8230/23.10.2024.

Art.4. Titularul dreptului de administrare (Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat) are obligația îndeplinirii condițiilor impuse de art. 300 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Art.5. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Rm.Sarat prin Direcția economică-Serviciul Buget-Contabilitate, Compartimentul Evidență Patrimoniu și Rețele Utilitare, Compartimentul Administrare Patrimoniu, Vânzări, Chirii și Concesiuni și Compartimentul Contencios Administrativ și Juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat precum și persoanele abilitate să exercite controlul financiar preventiv propriu, respectiv auditul public intern, operațiuni ce se exercită asupra tuturor operațiunilor care afectează fondurile publice locale și/sau patrimoniul public și privat, conform reglementărilor legale în domeniu, de către funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului abilitați în acest sens în strânsă corelare cu răspunderea administrativă și cu principiile răspunderii administrative conform competențelor celor implicați în răspunderea aferentă actelor administrative, împreună cu Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat.

Art.6. Prezenta hotărâre se aduce la cunostința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Institutiei Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința ordinară din data de 27.11.2025, cu respectarea prevederilor art.139, alin.3 (majoritate absolută) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi pentru, _____ abțineri și _____ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și _____ consilieri locali prezenți.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Doamna consilier Laptoiu Daniela-Nicoleta**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

Nr. _____

Rm.Sărat 27.11.2025



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.66195/13.11.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind modificarea scopului pentru care a fost dat în administrare Direcției de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, bunul imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, pentru o perioadă de 20 ani

Având în vedere:

- H.C.L. nr. 236/21.10.2024 privind darea în administrare către Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare de către această instituție a proiectului „Centru Multifuncțional Sportiv și Cultural” în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, pentru o perioadă de 20 ani și Contractul de dare în administrare nr. 60555/8230/ 23.10.2025;
- Ghidul Solicitantului ”CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT pentru fișele de proiect FSE+, FEDR si Multifond depuse la Asociația GAL Sus Râmnul - Etapa a III-a a mecanismului DLRC ” ;
- Solicitarea Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat nr. 9114/22.10.2025, înregistrată la Primăria municipiului Rm. Sărat sub nr. 61350/23.10.2025;
- Notificarea nr. G2025-34793/27.03.2025 privind rezultatul etapei de evaluare tehnică și financiară Preliminara (ETFP) emisa de MIPE-Direcția Generala Programe Europene Capital Uman, prin care a fost respinsa cererea de finanțare aferenta proiectului „Centrul multifuncțional sportiv și cultural –Ramnicu Sarat”-solicitant Directia de Asistenta Sociala Rm.Sarat ;
- prevederile art. 554, art. 858, art. 861 și art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 129 alin (1), alin. (2) litera c), alin. (6), lit. a), art. 139 alin. (3) litera g), art. 240, art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298-301 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 – privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 90/2018 privind înființarea Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, ca instituție publică de interes local cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local, prin reorganizarea Serviciului Public de Asistență Socială Rm. Sărat și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al acesteia;
- Prevederile HCL nr. 21/30.01.2019 privind exprimarea acordului Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat pentru preluarea de la Consiliul Județean Buzău și din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău a Centrului de zi "Piticii", în structura Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat ;
- prevederile HCJ nr. 19/28.02.2019 privind aprobarea preluării, din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău, în structura Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat a Centrului de zi "Piticii" din Rm. Sărat;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 290/21.12.2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Cantinei de Ajutor Social și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de Zi „Piticii”, întocmite conform prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;
- protocolul nr. 12394/31.05.2017 privind transmiterea cazarmii 687 Rm. Sărat, imobil situat în str. Podgoriei, nr. 16, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău, identificat prin număr cazarmă 687, nr. M.F. 106986 și număr cadastral 31959, din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al Municipiului Rm. Sărat și administrarea Consiliului local, însoțit de procesul-verbal de predare-primire a imobilului 687, integral, situat în Șoseaua Podgoriei, nr. 16, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău;
- protocolul nr. 12395/31.05.2017 privind transmiterea incintei 1 a cazarmii 376 Rm. Sărat, imobil situat în str. Focșani, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău, identificat prin număr cazarmă 376, nr. M.F 106982 și număr cadastral 31931, din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al Municipiului Rm. Sărat și administrarea Consiliului local, însoțit de procesul-verbal de predare-primire a imobilului 376, incinta 1, situat în str. Focșani, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău;
- HCL nr. 223/31.07.2017 privind completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Rm. Sărat;
- mențiunile Extrasului de carte funciară nr. 190848/04.11.2025-Cartea Funciară nr. 40178 Rm. Sărat (imobil-teren în suprafață de 44.239mp și construcții C2-C11 în suprafață totală construită la sol măsurată de 5459mp) ;

-aspectul conform căruia titularul dreptului de administrare are folosința, posesia și dispoziția bunului asupra căruia poartă acest drept, cu mențiunea că, față de prerogativa dispoziției, titularul dreptului de administrare nu poate înstrăina bunul, acesta fiind inalienabil;

-norma de drept potrivit căreia exercitarea prerogativelor dreptului de administrare cu privire la imobilul dat în administrare, se poate face doar în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, în actul de constituire ;

- Imobilul -teren și construcții situat în str. Focșani, nr. 21 este înscris în Cartea Funciară nr. 40178 Râmnicu Sărat, având numărul cadastral 40178 (teren), respectiv 40178-C2, 40178-C3, 40178-C4, 40178-C5, 40178-C6, 40178-C7, 40178-C8, 40178-C9, 40178-C10, 40178-C11, iar valoarea de inventar a acestora este următoarea:

-teren în suprafață de 44.239mp, valoare de inventar – 1.689.102,30 lei;

-construcția C2 în suprafață construită la sol de 388 mp, suprafață construită 388 mp, valoare de inventar – 2.096,20 lei;

-construcția C3 în suprafață construită la sol de 76 mp, suprafață construită 76 mp, valoare de inventar – 6.734,79 lei;

-construcția C4 în suprafață construită la sol de 595 mp, suprafață construită 595 mp, valoare de inventar – 184.140,90 lei;

-construcția C5 în suprafață construită la sol de 15 mp, suprafață construită 15 mp, valoare de inventar – 69,13 lei;

-construcția C6 în suprafață construită la sol de 875 mp, suprafață construită 2625 mp, valoare de inventar – 2.850,49 lei;

-construcția C7 în suprafață construită la sol de 1145 mp, suprafață construită 3435 mp, valoare de inventar – 4.539 lei;

-construcția C8 în suprafață construită la sol de 595 mp, suprafață construită 595 mp, valoare de inventar – 5.476,98 lei;

-construcția C9 în suprafață construită la sol de 598 mp, suprafață construită 598 mp, valoare de inventar – 22.895,03 lei;

-construcția C10 în suprafață construită la sol de 465 mp, suprafață construită 465 mp, valoare de inventar – 151.754,70 lei;

-construcția C11 în suprafață construită la sol de 707 mp, suprafață construită 707 mp, valoare de inventar – 5.766,07 lei;

În baza prevederilor art. 136, alin. (1), alin. (8) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Inițiez proiectul de hotărâre privind modificarea scopului pentru care a fost dat în administrare Direcției de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, bunul imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, pentru o perioadă de 20 ani

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată,

Înaintez Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat, spre dezbatere și aprobare, **proiectul de hotărâre privind modificarea scopului pentru care a fost dat în administrare Direcției de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, bunul imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, pentru o perioadă de 20 ani, în conformitate cu atribuțiile instituite acestei autorități deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr. 57/2019, respectiv art. 129 alin. (1) și (2) lit.c), art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 240 alin. (2) .**

Inițiator,
Primarul Municipiului Râmnicu Sărat,
Cîrjan Sorin-Valentin 



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 66338/14.11.2025

APROB
Primar,
Cîrjan Sorin-Valentin

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind modificarea scopului pentru care a fost dat în administrare Direcției de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, bunul imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, pentru o perioadă de 20 ani

Văzând proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar al Municipiului Râmnicu Sărat și Referatul de aprobare ce îl însoțește, cu referire la modificarea scopului pentru care a fost dat în administrare Direcției de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, bunul imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, pentru o perioadă de 20 ani,

Având în vedere:

-H.C.L. nr. 236/21.10.2024 privind darea în administrare către Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare de către această instituție a proiectului „Centru Multifuncțional Sportiv și Cultural” în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, pentru o perioadă de 20 ani și Contractul de dare în administrare nr. 60555/8230/23.10.2024;

-Ghidul Solicitantului ”CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT pentru fișele de proiect FSE+, FEDR si

Multifond depuse la Asociația GAL Sus Râmnicul - Etapa a III-a a mecanismului DLRC ” ;

- Solicitarea Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat nr. 9114/22.10.2025, înregistrată la Primăria mun. Rm. Sărat sub nr. 61350/23.10.2025, prin care se aduce la cunostinta intentia de depunere pentru finantare a unui proiect care sa vizeze infiintarea unui Centru Multifuncțional educațional și a unui Centru de zi pentru persoane vârstnice prin modernizarea infrastructurii existente concomitent cu amenajarea de spatii in aer liber, inclusiv pe zona sportiva conexas, în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, prin intermediul GAL Sus Râmnicul care a publicat Ghidul Solicitantului ”CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT pentru fișele de proiect FSE+, FEDR și Multifond depuse la Asociația GAL Sus Râmnicul - Etapa a III-a a mecanismului DLRC ”, proiect ce ar putea fi accesat utilizand imobilul-teren și constructii ce face obiectul Contractului de dare în administrare nr. 60555/8230/23.10.2024;

- Notificarea nr. G2025-34793/27.03.2025 privind rezultatul etapei de evaluare tehnică și financiară Preliminara (ETFP) emisa de MIPE-Direcția Generala Programe Europene Capital Uman, prin care a fost respinsa cererea de finantare aferenta proiectului „Centrul multifuncțional sportiv și cultural –Râmnicu Sarat”-solicitant Directia de Asistenta Sociala Rm.Sarat ;

- prevederile art. 554, art. 858, art. 861 și art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora: „ART. 554 *Proprietatea publica (1) Bunurile statului și ale unitatilor administrativ-teritoriale care, prin natura lor sau prin declaratia legii, sunt de uz sau de interes public formeaza obiectul proprietatii publice, inasa numai daca au fost legal dobandite de catre acestea. (2) Daca prin lege nu se prevede altfel, dispozitiile aplicabile dreptului de proprietate privata se aplica și dreptului de proprietate publica, inasa numai in masura in care sunt compatibile cu acesta din urma. ART. 858 Definitia dreptului de proprietate publica Proprietatea publica este dreptul de proprietate ce apartine statului sau unei unitati administrativ-teritoriale asupra bunurilor care, prin natura lor sau prin declaratia legii, sunt de uz ori de interes public, cu conditia sa fie dobandite prin unul dintre modurile prevazute de lege. ART. 861 Caracteres dreptului de proprietate publica (1) Bunurile proprietate publica sunt inalienabile, imprescriptibile și inesesizabile. (2) Proprietatea asupra acestor bunuri nu se stinge prin neuz și nu poate fi dobandita de terti prin uzucapiune sau, dupa caz, prin posesia de buna-credinta asupra bunurilor mobile. (3) In conditiile legii, bunurile proprietate publica pot fi date in administrare sau in folosinta și pot fi concesionate ori inchiriate. ART. 867 Constituirea dreptului de administrare (1) Dreptul de administrare se constituie prin hotarare a Guvernului, a consiliului judetean sau, dupa caz, a consiliului local. (2) Autoritatile prevazute la alin. (1) controleaza modul de exercitare a dreptului de administrare. ART. 868 Exerccitarea dreptului de administrare (1) Dreptul de administrare apartine regiilor autonome sau, dupa caz, autoritatilor administratiei publice centrale sau locale și altor institutii publice de interes national, judetean ori local.(2) Titularul dreptului de administrare poate folosi și dispune de bunul dat in administrare in conditiile stabilite de lege și, daca este cazul, de actul de constituire. ART. 869 Stingerea dreptului de administrare Dreptul de administrare inceteaza odata cu incetarea dreptului de proprietate publica sau prin actul de revocare emis, in conditiile legii, daca interesul public o impune, de organul care l-a constituit. ART. 870 Apararea dreptului de administrare (1) Apararea in justitie a dreptului de administrare revine titularului dreptului. (2) Dispozitiile art. 696 alin. (1) se aplica in mod corespunzator.”*

- prevederile art. 129 alin (1), alin. (2) litera c), alin. (6), lit. a), art. 139 alin. (3) litera g), art. 240, art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298-301 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019

– privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, care dispun:

ART. 129 Atributiile consiliului local (1) Consiliul local are initiativa si hotaraste, in conditiile legii, in toate problemele de interes local, cu exceptia celor care sunt date prin lege in competenta altor autoritati ale administratiei publice locale sau centrale. (2) Consiliul local exercita urmatoarele categorii de atributii: c) atributii privind administrarea domeniului public si privat al comunei, orasului sau municipiului; (6) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. c), consiliul local: a) hotaraste darea in administrare, concesiunea, inchirierea sau darea in folosinta gratuita a bunurilor proprietate publica a comunei, orasului sau municipiului, dupa caz, precum si a serviciilor publice de interes local, in conditiile legii. ART. 139 Adoptarea hotararilor consiliului local (3) Se adopta cu majoritatea absoluta prevazuta la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali in functie urmatoarele hotarari ale consiliului local: g) hotararile privind administrarea patrimoniului. ART. 240 Raspunderea aferenta actelor administrative (1) Primarul, presedintele consiliului judetean, respectiv presedintele de sedinta al consiliului local, dupa caz, prin semnare, investeste cu formula de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate in exercitarea atributiilor care ii revin potrivit legii. (2) Aprecierea necesitatii si oportunitatea adoptarii si emiterii actelor administrative apartine exclusiv autoritatilor deliberative, respectiv executive. Intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate si semnarea documentelor de fundamentare angajeaza raspunderea administrativa, civila sau penala, dupa caz, a semnatarilor, in cazul incalcarii legii, in raport cu atributiile specifice. (3) Actele autoritatilor administratiei publice locale angajeaza, in conditiile legii, raspunderea administrativa, civila sau penala, dupa caz, a functionarilor publici si personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului judetean care, cu incalcarea prevederilor legale, fundamenteaza din punct de vedere tehnic si al legalitatii emiterea sau adoptarea lor sau contrasemneaza ori avizeaza, dupa caz, pentru legalitate aceste acte. (4) In cazul in care printr-un act administrativ al autoritatilor administratiei publice locale emis sau adoptat fara a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalitatii s-au produs consecinte vatamatoare, este angajata raspunderea juridica a autoritatii executive sau autoritatii deliberative, dupa caz, in conditiile legii si ale prezentului cod. (5) Functionarii publici sau personalul contractual, dupa caz, responsabili cu operatiunile prevazute la alin. (3) pot formula obiectii ori refuza efectuarea acestora in conditiile art. 490, respectiv art. 553. (6) Prevederile alin. (1) -(5) se aplica si in cazul altor acte administrative sau asimilate acestora in conditiile legii emise, respectiv adoptate de autoritatile administratiei publice locale. Darea in administrare a bunurilor proprietate publica ART. 298 Prerogative - Autoritatile prevazute la art. 287 exercita in numele statului, respectiv al unitatii administrativ-teritoriale urmatoarele prerogative: a) tinerea evidentei de cadastru si publicitate imobiliara, in conditiile legii; b) stabilirea destinatiei bunurilor date in administrare; c) monitorizarea situatiei bunurilor date in administrare, respectiv daca acestea sunt in conformitate cu afectatiunea de uz sau interes public local sau national, dupa caz, precum si cu destinatia avuta in vedere la data constituirii dreptului. ART. 299 Continutul actului prin care se constituie dreptul de administrare - Hotararea Guvernului sau a consiliului judetean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucuresti sau a consiliului local al comunei, al orasului sau al municipiului, dupa caz, prin care se constituie dreptul de administrare, cuprinde cel putin urmatoarele elemente: a) datele de identificare a bunului care face obiectul darii in administrare si valoarea de inventar a acestuia; b) destinatia bunului care face obiectul darii in administrare; c) termenul de predare-primire a bunului. ART. 300 Drepturi si obligatii (1) Autoritatile administratiei publice centrale, institutiile publice si regiile autonome din subordinea acestora, precum si institutiile publice si regiile autonome din subordinea autoritatilor publice locale au urmatoarele drepturi si obligatii: a) folosirea si dispunerea de bunul dat in administrare in conditiile stabilite de lege si, daca este cazul, de actul de constituire; b) asigurarea pazei, protectiei si conservarea bunurilor, ca un bun proprietar, si suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune functionari; c) efectuarea formalitatilor necesare cu privire la inchiriere, in limitele actului de dare in administrare si cu respectarea legislatiei aplicabile; d) culegerea fructelor bunului; e) efectuarea de lucrari de investitii asupra bunului, in conditiile actului de dare in administrare si a legislatiei in materia achizitiilor publice; f) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzatoare de folosinta, in cazul

degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei; g) acordarea dreptului de servitute, în condițiile legii; h) obținerea avizelor pentru planul urbanistic zonal fără schimbarea uzului și interesului public și destinației bunului; i) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și mentinere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor; j) reevaluarea bunurilor, în condițiile legii; k) semnarea procesului-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunului; l) semnarea acordului de avizare a documentației de carte funciara pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcțiilor; (2) Bunurile imobile proprietate publică se înscriu în cartea funciara anterior emiterii actului de dare în administrare. (3) Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciara de către titularul acestui drept. ART. 301 Radierea dreptului de administrare-Radierea din cartea funciara a dreptului de administrare se efectuează în baza actului de revocare sau a actului prin care se constată stingerea dreptului de proprietate publică.”

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 90/2018 privind înființarea Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, ca instituție publică de interes local cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local, prin reorganizarea Serviciului Public de Asistență Socială Rm. Sărat și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al acesteia;

-Prevederile HCL nr. 21/30.01.2019 privind exprimarea acordului Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat pentru preluarea de la Consiliul Județean Buzău și din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău a Centrului de zi ”Piticii”, în structura Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat ;

-prevederile HCL nr. 19/28.02.2019 privind aprobarea preluării, din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău, în structura Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat a Centrului de zi ”Piticii” din Rm. Sărat;

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 290/21.12.2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Cantinei de Ajutor Social și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de Zi „Piticii”, întocmite conform prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

-protocolul nr. 12394/31.05.2017 privind transmiterea cazărmei 687 Rm. Sărat, imobil situat în str. Podgoriei, nr. 16, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău, identificat prin număr cazarmă 687, nr. M.F. 106986 și număr cadastral 31959, din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al Municipiului Rm. Sărat și administrarea Consiliului local, însoțit de procesul-verbal de predare-primire a imobilului 687, integral, situat în Șoseaua Podgoriei, nr. 16, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău;

-protocolul nr. 12395/31.05.2017 privind transmiterea incintei 1 a cazărmei 376 Rm. Sărat, imobil situat în str. Focșani, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău, identificat prin număr cazarmă 376, nr. M.F. 106982 și număr cadastral 31931, din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al Municipiului Rm. Sărat și administrarea Consiliului local, însoțit de procesul-verbal de predare-primire a imobilului 376, incinta 1, situat în str. Focșani, localitatea Rm. Sărat, județul Buzău;

- HCL nr. 223/31.07.2017 privind completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Rm. Sărat;

- mențiunile Extrasului de carte funciară nr. 190848/04.11.2025-Cartea Funciară nr. 40178 Rm. Sărat (imobil-teren în suprafață de 44.239mp și construcții C2-C11 în suprafață totală construită la sol măsurată de 5459mp) ;

-aspectul conform căruia titularul dreptului de administrare are folosința, posesia și dispoziția bunului asupra căruia poartă acest drept, cu mențiunea că, față de prerogativa dispoziției, titularul dreptului de administrare nu poate înstrăina bunul, acesta fiind inalienabil;

-norma de drept potrivit căreia exercitarea prerogativelor dreptului de administrare cu privire la imobilul dat în administrare, se poate face doar în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, în actul de constituire ;

Raportat la considerentele expuse propunem consiliului local:

- aprobarea dării în administrare către Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare a unui proiect care să vizeze înființarea unui Centru Multifuncțional educațional și a unui Centru de zi pentru persoane vârstnice prin modernizarea infrastructurii existente concomitent cu amenajarea de spații în aer liber, inclusiv pe zona sportivă conexasă, în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, prin intermediul GAL Sus Râmnicul care a publicat Ghidul Solicitantului "CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT pentru fișele de proiect FSE+, FEDR și Multifond depuse la Asociația GAL Sus Râmnicul - Etapa a III-a a mecanismului DLRC";

-încheierea unui act adițional la Contractul de dare în administrare nr. 60555/8230/23.10.2024, în sensul modificării scopului pentru care se dă în administrare bunul imobil (teren și construcții);

- Imobilul -teren și construcții situat în str. Focșani, nr. 21 este înscris în Cartea Funciară nr. 40178 Râmnicu Sărat, având numărul cadastral 40178 (teren), respectiv 40178-C2, 40178-C3, 40178-C4, 40178-C5, 40178-C6, 40178-C7, 40178-C8, 40178-C9, 40178-C10, 40178-C11, iar valoarea de inventar a acestora este următoarea:

-teren în suprafață de 44.239mp, valoare de inventar – 1.689.102,30 lei;

-construcția C2 în suprafață construită la sol de 388 mp, suprafață construită 388 mp, valoare de inventar – 2.096,20 lei;

-construcția C3 în suprafață construită la sol de 76 mp, suprafață construită 76 mp, valoare de inventar – 6.734,79 lei;

-construcția C4 în suprafață construită la sol de 595 mp, suprafață construită 595 mp, valoare de inventar – 184.140,90 lei;

-construcția C5 în suprafață construită la sol de 15 mp, suprafață construită 15 mp, valoare de inventar – 69,13 lei;

-constructia C6 în suprafață construită la sol de 875 mp, suprafață construită 2625 mp, valoare de inventar – 2.850,49 lei;
-constructia C7 în suprafață construită la sol de 1145 mp, suprafață construită 3435 mp, valoare de inventar – 4.539 lei;
-constructia C8 în suprafață construită la sol de 595 mp, suprafață construită 595 mp, valoare de inventar – 5.476,98 lei;
-constructia C9 în suprafață construită la sol de 598 mp, suprafață construită 598 mp, valoare de inventar – 22.895,03 lei;
-constructia C10 în suprafață construită la sol de 465 mp, suprafață construită 465 mp, valoare de inventar – 151.754,70 lei;
-constructia C11 în suprafață construită la sol de 707 mp, suprafață construită 707 mp, valoare de inventar – 5.766,07 lei;

În temeiul art. 133, alin. (1), art. 139, alin. (3) lit. g) și art. 196, alin. (1) , lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, propunem spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat **proiectul de hotărâre privind modificarea scopului pentru care a fost dat în administrare Direcției de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, bunul imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, pentru o perioadă de 20 ani.**

Direcția Economică,
Director executiv, Economist Tăbăleț Anișoara

Compartiment Evidență Patrimoniu și Rețele Utilitare,
Consilier superior, Corbu Decebal Iulian

Compartiment Administrare Patrimoniu, Vânzări, Chirii și Concesiuni,
Consilier asistent, Roșu Petru

Compartiment Contencios Administrativ și Juridic,
Consilier juridic, Crîngașu Nona Monica

Nr. _____/_____

Nr. _____/_____

ACT ADIȚIONAL NR. 1/2025
LA CONTRACTUL DE DARE ÎN ADMINISTRARE nr. 60555/823/23.10.2024

Având în vedere:

- Preverile H.C.L. nr. 236/21.10.2024 „privind darea în administrare către Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare de către această instituție a proiectului „Centru Multifuncțional Sportiv și Cultural” în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, pentru o perioadă de 20 ani”;
- Prevederile H.C.L. nr. ____/____.____.2025 „privind modificarea scopului pentru care a fost dat în administrare Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, bunul imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, pentru o perioadă de 20 ani”;
- Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Codului civil,

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT - cu sediul în Municipiul Rm. Sărat, strada Nicolae Bălcescu nr.1, Județul Buzău, cod fiscal 2406871, reprezentat legal prin primar, Cîrjan Sorin-Valentin, **în calitate de proprietar**, pe de o parte,

ȘI

2. DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ RÂMNICU SĂRAT - cu sediul în Municipiul Râmnicu Sărat, str. Tudor Vladimirescu, nr. 35, județul Buzău, prin reprezentant Director, Popescu N. Mihaela Florentina, **în calitate de administrator**, pe de altă parte.

Convin asupra necesității încheierii următorului act adițional:

II. OBIECTUL ACTULUI ADIȚIONAL

Art. I Prevederile alin. (1) al art. I din Contractul de dare în administrare nr. 60555/8230/23.10.2024 se modifică și vor avea următorul cuprins:

„ (1) *Obiectul prezentului contract îl constituie darea în administrare către Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare a unui proiect privind înființarea unui Centru*

Multifuncțional educațional și a unui Centru de zi pentru persoane vârstnice în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, prin intermediul GAL Sus Râmnicu care a publicat Ghidul Solicitantului "CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT pentru fișele de proiect FSE+, FEDR si Multifond depuse la Asociația GAL Sus Râmnicul-Etapa a III-a a mecanismului DLRC "".

Art. II Celelalte prevederi ale Contractului de dare în administrare nr. 60555/8230/23.10.2024 rămân neschimbate și perfect valabile.

Art. III Actul adițional nr. 1/2025 face parte integrantă din Contractul de dare în administrare nr. 60555/8230/23.10.2024.

Prezentul act adițional a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, ambele cu aceeași valoare juridică.

PROPRIETAR,

Municipiul Râmnicu Sărat

Primar, Cîrjan Sorin-Valentin

ADMINISTRATOR/TITULAR DREPT DE ADMINISTRARE,

Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat

reprezentant legal, Director, Popescu N. Mihaela Florentina

Direcția Economică,

Director, Ec. Tăbleț Anișoara

Compartiment Contencios Administrativ și Juridic,

Consilier Juridic, Crîngașu Nona Monica

Vizat, CFP _____

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI**RÂMNICU SĂRAT****DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax: 0238/561947

e_mail dasrm_sarat@yahoo.com

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI	
RÂMNICU SĂRAT	
Intrare Nr.	61350
Data	23.10.2025

Nr.: 9114 / 22.10.2025

**Către,
Consiliul Local Municipal Râmnicu Sărat**

Prin prezenta dorim să vă aducem la cunoștință faptul că proiectul depus de instituția noastră aferent *Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, obiectiv specific: RSO4.3.Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR) și obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la proreție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate. Îmbunătățirea acesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijirfe pe termen lung (FSE+), Prioritatea P05.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcieși/sau excluziune socială și ceilalți copii, acțiunea 5.2 FEDR și 5.2 FSE+ nu a fost selectat. Pentru accesarea proiectului a fost încheiat un Contract între instituția noastră și Primăria Municipiului Râmnicu Sărat prin care ne-au fost date în administrare imobilul teren și construcții situat în str. Focșani, nr. 21, înscris în Cartea Funciară nr. 40178 Râmnicu Sărat, având numărul cadastral 40178 (teren), respectiv 40178 - C2, 40178-C3, 40178-C4, 40178-C5, 40178-C6, 40178-C7, 40178-C8, 40178-C9, 40178-C10, 40178-C11.*

În data de 18.08.2025 a fost publicat Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice de accesare a fondurilor privind implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a municipiului Râmnicu Sărat pentru fișele de proiect FSE+, FEDR și Multifond depuse la Asociația GAL Sus Râmnicul – Etapa a III-a a mecanismului DLRC. Considerăm benefic un astfel de proiect pentru comunitatea noastră întrucât ar putea soluționa problemele cu care se confruntă comunitățile marginalizate printr-o abordare multisectorială, pentru reducerea fenomenului sărăciei și la susținerea grupurilor vulnerabile în vederea depășirii situațiilor de excludere socială prin acordarea de servicii integrate pentru incluziunea copiilor și menținerea acestora în educație, sprijin pentru vârstnici în situație de vulnerabilitate, pentru persoane de etnie rromă aflate în situație de excluziune socială și servicii pentru o mai bună incluziune a beneficiarilor de locuințe sociale, drept pentru care dorim să aplicăm pentru accesarea lui.

În cadrul acestui proiect avem posibilitatea să înființăm un Centru multifuncțional educațional și un Centru de zi pentru persoane vârstnice prin modernizarea infrastructurii existente concomitent cu amenajarea de spații în aer liber, inclusiv pe zona sportivă conexă. În acest demers avem nevoie de două clădiri pentru a fi reabilitate în vederea amenajării celor două centre și de un teren pentru activitățile în aer liber. Întrucât avem deja realizată documentația DALI pentru clădirile mai sus menționate ne-ar fi de ajutor darea în administrare a două din ele, respectiv C10 și C11.

Vă multumim pentru înțelegere și susținere!

Cu stimă,

Director,
Ec. Popescu Mihaela Florentina

Intocmit,
Contabil șef,
Ec. Leădat Florentina

Primăria Municipiului Râmnicu Sărat

Nr. 60555/23.10.2024

Direcția de Asistență Socială

Râmnicu Sărat

Nr. 2230 / 23.10.2024

CONTRACT
DE DARE ÎN ADMINISTRARE

În temeiul prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Partea a V-a, Titlul I, Cap. III, Secțiunea 2, art. 298-301, respectiv H.C.L. nr. 236/21.10.2024 – hotărâre privind darea în administrare către Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare de către această instituție a proiectului „Centru Multifuncțional Sportiv și Cultural” în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, pentru o perioadă de 20 ani,

Se încheie următorul contract de dare în administrare:

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT - cu sediul în Municipiul Rm. Sărat, strada Nicolae Bălcescu nr.1, Județul Buzău, cod fiscal 2406871, reprezentat legal prin primar, Cîrjan Sorin-Valentin, **în calitate de proprietar**, pe de o parte,

ȘI

2. DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ RÂMNICU SĂRAT - cu sediul în Municipiul Râmnicu Sărat, str. Tudor Vladimirescu, nr. 35, județul Buzău, prin reprezentant Director, Popescu N. Mihaela Florentina, **în calitate de administrator**, pe de altă parte.

convin, de comun acord, încheierea prezentului contract de dare în administrare, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. – (1) Obiectul prezentului contract îl constituie darea în administrare către Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare a proiectului „Centru Multifuncțional Sportiv și Cultural” în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

(2) Bunurile menționate la alin. (1) se identifică astfel : Imobilul teren și construcții situat în str. Focșani, nr. 21 este înscris în Cartea Funciară nr. 40178 Râmnicu Sărat, având numărul cadastral 40178 (teren), respectiv 40178-C2, 40178-C3, 40178-C4, 40178-C5, 40178-C6, 40178-C7, 40178-C8, 40178-C9, 40178-C10, 40178-C11, iar valoarea de inventar a acestora este următoarea:

- teren în suprafață de 44.239mp, valoare de inventar – 1.689.102.,30 lei;
- construcția C2 în suprafață construită la sol de 388 mp, suprafață construită 388 mp, valoare de inventar – 2.096,20 lei;
- construcția C3 în suprafață construită la sol de 76 mp, suprafață construită 76 mp, valoare de inventar – 6.734,79 lei;
- construcția C4 în suprafață construită la sol de 595 mp, suprafață construită 595 mp, valoare de inventar – 184.140,90 lei;
- construcția C5 în suprafață construită la sol de 15 mp, suprafață construită 15 mp, valoare de inventar – 69,13 lei;
- construcția C6 în suprafață construită la sol de 875 mp, suprafață construită 2625 mp, valoare de inventar – 2.850,49 lei;
- construcția C7 în suprafață construită la sol de 1145 mp, suprafață construită 3435 mp, valoare de inventar – 4.539 lei;
- construcția C8 în suprafață construită la sol de 595 mp, suprafață construită 595 mp, valoare de inventar – 5.476,98 lei;
- construcția C9 în suprafață construită la sol de 598 mp, suprafață construită 598 mp, valoare de inventar – 22.895,03 lei;
- construcția C10 în suprafață construită la sol de 465 mp, suprafață construită 465 mp, valoare de inventar – 151.754,70 lei;
- construcția C11 în suprafață construită la sol de 707 mp, suprafață construită 707 mp, valoare de inventar – 5.766,07 lei;

Art. 2. –(1) Administratorul se obligă să utilizeze bunurile date în administrare, conform destinației, respectiv în vederea depunerii proiectului „Centru Multifuncțional Sportiv și Cultural” în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, în caz contrar, drepturile acordate se reziliează de drept, fără îndeplinirea altor formalități.

(2) Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat va gestiona în nume propriu bunurile date în administrare.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. –(1) Prezentul contract produce efecte juridice de la data semnării de către părțile contractante și până în 23.10. 2044. Contractul încetează prin actul de revocare emis de către proprietar, în condițiile legii, dacă interesul public o impune, bunurile urmând a fi predate proprietarului de drept în ambele situații.

(2) Contractul poate fi prelungit, cu acordul părților, prin încheierea unui act adițional.

IV. DREPTURILE și OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Art. 4 - Obligațiile proprietarului:

a) să predea titularului dreptului de administrare, în termen de maxim 30 zile de la încheierea Contractului, pe bază de proces-verbal de predare primire, bunurile prevăzute la art.1 ;

b) să nu îl împiedice pe administrator în exercitarea dreptului de administrare astfel cum a fost transmis;

c) sa asigure inventarierea periodică a bunurilor date în administrare.

Art. 5. - Drepturile proprietarului:

a) de a fi informat anual despre starea în care se află bunurile;

b) sa controleze periodic modul cum sunt utilizate bunurile, cu respectarea destinației acestora;

c) de a primi, prin virament, 50% din veniturile încasate din închirierea imobilului, teren și construcții, dat în administrare, în conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 152/30.09.2014;

d) de a i se restitui, la încetarea contractului, bunurile în starea în care au fost transmise și, după caz, cu îmbunătățirile aduse.

Art. 6. – Obligațiile administratorului:

a) să preia în administrare bunurile identificate conform alin. (2) al art. 1 din prezentul;

b) să asigure administrarea și paza bunurilor preluate ca un bun proprietar;

c) să folosească bunurile încredințate în administrare conform destinației acestora, astfel cum este stipulat la art. 2 din Contract;

- d) să achite impozitele/taxele generate de bunurile date în administrare, dacă este cazul;
- e) să achite/să suporte cheltuielile privind reparațiile curente, de întreținere și cele privind asigurarea utilităților;
- f) să mențină în siguranță bunurile și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană;
- g) să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi ca incendiul a provenit din caz fortuit, forță majoră ori prin comunicarea focului de la un imobil vecin;
- h) pentru bunul – imobil-construcție și teren aferent, dat spre administrare, orice lucrări de modernizare, amenajare, etc., se efectuează numai cu acordul prealabil al Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat;
- i) să permită accesul proprietarului ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile încredințate spre administrare;
- j) la încetarea dării în administrare, administratorul este obligat să restituie bunurile cel puțin în aceeași stare în care le-a primit;
- k) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- l) să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;
- m) să gestioneze în nume propriu bunurile date în administrare;
- n) să vireze la bugetul local al Mun. Rm. Sărat, 50% din veniturile încasate din închirierea imobilului, teren și construcții, dat în administrare, în conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 152/30.09.2014;
- o) exercitarea dreptului de administrare se va face cu respectarea prevederilor art. 300 din O.U. G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv, ale Codului civil.

Art. 7. – Drepturile administratorului:

- a) de a folosi bunurile date în administrare pe perioada contractului conform destinației stabilite;
- b) să nu fie împiedicat de proprietar/terțe persoane în exercitarea dreptului de administrare transmis.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE DARE ÎN ADMINISTRARE
--

Art. 8 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) Schimbarea destinației bunurilor stipulată la art. 2 din Contract conduce la rezilierea de drept a contractului, fără îndeplinirea altor formalități;
- b) Prin reziliere, dacă una dintre părți nu își execută obligațiile stipulate, după ce a fost notificată în scris de către cealaltă parte că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea de plin drept a Contractului, fără altă înștiințare/formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești;
- c) Prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;
- d) Dreptul de administrare încetează odată cu încetarea dreptului de proprietate publică sau prin actul de revocare emis, în condițiile legii, dacă interesul public o impune, de instituția care l-a constituit, caz în care administratorul nu este în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- e) Desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă niciun fel de despăgubiri de la proprietar.

RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 9. - Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză de specialitate.

Art. 10 - Administratorul suportă riscurile deteriorării sau pieirii bunurilor în următoarele situații:

- a) întrebuințarea acestora contrar destinației lor;
- b) folosirea bunurilor după încetarea prezentului contract.

V. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

Art. 11. - (1) Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauza de forță majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 de ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării

consecințelor. Ulterior acestui moment, părțile sau un reprezentant al acestora vor confirma printr-un înscris realitatea și exactitatea cauzei de forță majoră.

(3) Dacă în termen de 10 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

(4) Cazul fortuit exlude răspunderea administratorului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunurile contrar destinației și dacă le-a restituit proprietarului la termenul contractual.

VII. NOTIFICĂRI

Art. 12. - (1) În accepțiunea prezentului contract orice notificare adresată de una dintre părți este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul acesteia.

(2) În cazul în care notificarea se face prin poștă, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(3) Dacă notificarea se trimite prin fax sau e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată/recepționată.

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate în scris.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. - Modificarea Contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 14. - Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Art. 15. - Prevederilor prezentului contract îi sunt aplicate prevederile Codului civil, precum și actele normative în vigoare în materie.

Art. 16. - Prezentul contract de dare administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, cu valoare juridică egală, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

Art. 17. - H.C.L. nr. 236/21.10.2024 – privind darea în administrare către Direcția de Asistență Socială - Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, a bunului imobil - teren și construcții, proprietate publică a Municipiului Rm. Sărat, situat administrativ în Municipiul Rm. Sărat, str. Focșani, nr. 21, județul Buzău, în vederea depunerii pentru finanțare de către această instituție a proiectului „Centru Multifuncțional Sportiv și Cultural” în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, pentru o perioadă de 20 ani, face parte integrantă din prezentul Contract.

PROPRIETAR,

Municipiul Râmnicu Sărat

Primar, Cîrjan Sorin-Vale

Direcția Economică,

Director, Ec. Tăbleț Anișoara

Compartiment Contencios Administrativ și Juridic,

Consilier Juridic, Crîngașu Nona Monica

Vizat, CFP

ADMINISTRATOR/TITULAR

DREPT DE ADMINISTRARE,

Direcția de Asistență Socială

Râmnicu Sărat

reprezentant legal,

Director, Popescu N. Mihaela Florentina