

PM

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea Planului de Administrare pentru S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat (administratori si director), pentru perioada de mandat 2025-2029, a categoriilor de indicatori cheie de performanta si a indicatorilor cheie de performanta negociati pentru calculul componentei variabile a remuneratiei directorului, rezultati din Planul de administrare-Componenta de management, care vor constitui anexa la contractual de mandat al directorului societatii, precum si mandatarea reprezentantilor Municipiului Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat, in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat sa aprobe indicatorii cheie de performanta negociati, rezultati din Planul de administrare -Componenta de administrare, care vor constitui anexa la contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai Consiliului de Administratie al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinara in data de **30.09.2025;**

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr.53081/16.09.2025 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul Compartimentului Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.53127/17.09.2025 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizele consultative ale comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- adresa nr.1406/09.09.2025 emisa de S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Râmnicu Sărat sub nr.51751/10.09.2025, insotita de Hotararea nr.249/05.09.2025 a Consiliului de Administratie al societatii mentionate, respectiv de Planul de administrare pentru perioada 2025-2029 (care este structurat pe Componenta de administrare intocmita de Consiliul de administratie, cu anexa cuprinzand propunerea privind indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari, rezultati din Componenta de administrare care vor constitui anexa la contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai Consiliului de administratie, precum si Componenta de management intocmita de directorul societatii, cu anexele cuprinzand categoriile de indicatori cheie de performanta si indicatori cheie de performanta financiari si nefinanciari, rezultati din Componenta de administrare care vor constitui anexa la contractual de mandat al directorului);

- prevederile H.C.L. nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societăți comerciale înființate prin reorganizarea RAGCL „ELAST” Râmnicu Sărat, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.58/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calitatii de actionar unic de catre „*Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat*” la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.22/31.01.2017 privind implementarea masurilor impuse de legislatia specifica privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, referitoare la stabilirea numarului si desemnarea reprezentantilor Consiliului local al Municipiului Ramnicu Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, modificata prin H.C.L. nr.60/17.03.2017;
- prevederile H.C.L. nr.58/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calitatii de actionar unic de catre „*Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat*” la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- prevederile HCL nr.60/17.03.2017 privind modificarea HCL nr.22/31.01.2017 privind implementarea masurilor impuse de legislatia specifica privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, referitoare la stabilirea numarului si desemnarea reprezentantilor Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, prin inlocuirea sintagmei "*reprezentantii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat*" din textul existent cu sintagma "*reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat*" in textul modificat, urmare a prevederilor HCL nr.58/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calitatii de actionar unic de catre "*Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat*" la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.142/30.08.2012 privind actualizarea Actului constitutiv si Statutului S.C. TUC S.A. Rm.Sarat in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- prevederile H.C.L. nr.23/31.01.2017 privind modificarea si completarea Actului Constitutiv si Statutului la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, potrivit legislatiei in vigoare, conform carora consiliul de administratie este format din 3 membri;
- prevederile H.C.L. nr.311/19.12.2019 privind modificarea Actului Constitutiv si Statutului la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, in conformitate cu modificarile legislative in vigoare, conform carora durata mandatului administratorilor si al directorului va fi de 4 ani;
- prevederile H.C.L. nr.53/30.03.2021 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sărat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.122/27.04.2023 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sărat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.202/29.08.2024 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sărat urmare a oportunitatii de

dezvoltare a activitatii acestei societati coroborat cu modificarile legislative in vigoare;

-prevederile HCL nr.287/19.12.2024 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat urmare a oportunitatii de dezvoltare a activitatii acestei societati coroborat cu prevederile HCL nr.263/28.11.2024;

-prevederile HCL nr.13/30.01.2025 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat in conformitate cu actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala - CAEN, actualizare instituita prin Ordinul I.N.S nr.377 /2024, cu intrare in vigoare de la 01.01.2025;

-prevederile HCL nr.263/28.11.2024 privind desemnarea reprezentanților Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, urmare a constituirii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in urma alegerilor locale din 09 iunie 2024;

-prevederile H.C.L. nr.90/30.04.2025 privind aprobarea categoriilor de indicatori de performanta financiari si nefinanciari pentru S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, respectiv pentru Consiliul de Administratie al societatii mentionate (administratori neexecutivi), in conformitate cu prevederile legislative in vigoare privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile H.C.L. nr.57/27.03.2025 privind aprobarea Raportului final revizuit nr. 12554/28.02.2025 referitor la procedura privind selecția candidaților pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Transport Urban de Călători S.A. Rm.Sarat intocmit de comisia de selectie si nominalizare, precum si mandatarea reprezentantilor Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Călători S.A. Rm.Sarat in vederea desemnarii celor doi administratori nominalizati in Lista scurta revizuita nr.12549/28.02.2025 intocmita de Comisia de selectie si nominalizare, care este inclusa in Raportul final revizuit nr.12554/28.02.2025 in baza caruia a fost emis Avizul Conform nr.78/07.03.2025 de catre Agentia pentru Monitorizarea si Evaluarea Performantelor Intreprinderilor Publice (AMEPIP);

-prevederile H.C.L. nr.187/28.08.2025 privind aprobarea Raportului final nr.43880/04.08.2025 privind procedura de selecție pentru un membru al consiliului de administratie la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat intocmit de comisia de selectie si nominalizare, precum si mandatarea reprezentantilor Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Călători S.A. Rm.Sarat in vederea desemnarii administratorului nominalizat in Lista scurta nr.43063/30.07.2025 intocmita de comisia de selectie si nominalizare, care este inclusa in Raportul final nr.43880/04.08.2025;

-prevederile Hotararii nr.249/05.09.2025 a Consiliului de administratie al societatii Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat;

-prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile H.G. nr.639/2023, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

-prevederile Ordinului nr.651 din 24 decembrie 2024 privind stabilirea nivelului minim al indicatorilor de performanță la întreprinderile publice, cu intrare în vigoare la data de 04.03.2025;

-prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-faptul că a fost numit consiliul de administrație în integralitate (cei trei administratori neexecutivi definitiv), pentru un mandat de 4 ani, la societatea Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat;

-faptul că a fost numit directorul societății Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, pentru un mandat de 4 ani, începând cu data de 05.09.2025;

-procesul verbal nr.52848/16.09.2025 al sedinței de negociere a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanțari pentru directorul societății Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, având în vedere nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum și stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025-04.09.2029), pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației, însoțit de anexele nr.1 și nr.2;

-procesul verbal nr.52838/16.09.2025 al sedinței de negociere a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanțari, pentru administratorii neexecutivi la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, având în vedere nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum și stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat a Consiliului de administrație, respectiv 2025-2029, însoțit de anexa nr.1;

-prevederile art.2 punctele 15, 18 și 19, art.3 alin.(1) lit.d), respectiv ale art.4⁷ alin.(2) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată, care prevăd:

„Art. 2 În sensul prezentei ordonanțe de urgență, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

15. plan de administrare - instrument de lucru al administratorilor și al directorilor concretizat într-un document întocmit pentru a determina direcția în care va evolua și modalitatea în care va fi administrată și condusă o întreprindere publică în perioada mandatului acestora, structurat pe două componente: componenta de administrare, întocmită de consiliul de administrație sau de supraveghere, și componenta de management, întocmită de directori sau, după caz, de către membrii directoratului. Acesta este corelat cu scrisoarea de așteptări și stabilește misiunea, obiectivele, acțiunile, resursele și indicatorii de performanță financiari și nefinanțari pentru derularea activității pentru o perioadă de cel puțin 4 ani;

18. indicatori de performanță - cuprind atât indicatorii de performanță financiari, cât și indicatorii de performanță nefinanțari;

19. indicatori-cheie de performanță - indicatori de performanță obligatorii prevăzuți în anexa la contractul de mandat; (...)

Art.3 (1) În aplicarea dispozițiilor prezentei ordonanțe de urgență, autoritatea publică tutelară exercită dreptul de proprietate asupra acțiunilor/părților sociale, după caz, deținute în întreprinderea publică, prin:

d) negocierea indicatorilor-cheie de performanță ai administratorilor, transmiterea acestora către AMEPIP pentru avizare din punct de vedere al încadrării în nivelul minim și aprobarea lor de către adunarea generală a acționarilor;

Art.4⁷ (2) Categoriile de indicatori de performanță financiari obligatorii și aplicabili tuturor întreprinderilor publice sunt următoarele:

a) politica de investiții;

b) finanțarea;

c) operațiuni;

d) rentabilitatea;

e) rata de distribuție a profitului sub forma de dividende ”

- prevederile art.30, alin.(1) – (4) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată, conform carora:

„ Art.30 (1) In termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administratie sau supraveghere elaboreaza o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, in vederea realizarii indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari.

(2) Componenta de administrare prevazuta la alin.(1) se completeaza cu componenta de management elaborata conform prevederilor art.36 alin.(1) si aprobata conform art.36 alin.(3). Planul de administrare se supune analizei si aprobarii consiliului de administratie sau de supraveghere al societatii in termenul prevazut de art. 36 alin. (3).

(3) In termen de 5 zile de la aprobarea in integralitate a planului de administrare, prin grija presedintelui consiliului de administratie sau de supraveghere, se convoaca adunarea generala a actionarilor, in vederea negocierii si aprobarii indicatorilor-cheie de performanta, avizati in prealabil de catre AMEPIP, rezultati din planul de administrare, pornind de la nivelul indicatorilor-cheie de performanta asumati prin declaratiile de intentie intocmite de catre administratorii numiti. Indicatorii negociati si aprobati de catre adunarea generala a actionarilor se comunica AMEPIP, in termen de 15 zile de la aprobare, in vederea avizarii lor finale si includerii in tabloul de bord;

(4) Negocierea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari bazați pe planul de administrare se realizează în termen de 45 de zile de la data comunicării acestora de către consiliul de administrație sau consiliul de supraveghere autorității publice tutelare. În cazul unei extinderi a perioadei de negocieri de către autoritatea publică tutelară, care nu poate fi mai mare de 30 de zile, aceasta poate solicita AMEPIP participarea la negocieri pentru a media o soluție în beneficiul întreprinderii publice”

-prevederile art.12, alin.(2) din Anexa nr.2 la H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, conform carora: „Art.12 (2) ICP rezultați din planul de administrare sunt folosiți ca bază de negociere cu candidații propuși pentru funcția de administratori și înaintați aprobării autorității publice tutelare sau adunării generale a acționarilor, după caz, și avizării finale de către AMEPIP”;

-prevederile art.38, alin.(1) - (2) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata, care prevad:

„ (1) Remuneratia directorilor este stabilita de consiliul de administratie si nu poate depasi nivelul remuneratiei stabilit pentru membrii executivi ai consiliului de administratie. Ea este unica forma de remuneratie pentru directorii care indeplinesc si calitatea de administratori

(2) Remuneratia directorilor este formata dintr-o indemnizatie fixa lunara si dintr-o indemnizatie variabila. Indemnizatia fixa nu poate depasi de 6 ori media pe ultimele 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfasurata conform obiectului principal de activitate inregistrat de societate, la nivel de clasa conform clasificatiei activitatilor din economia nationala, comunicat de Institutul National de Statistica anterior numirii. Componenta variabila va avea la baza indicatorii de performanta financiari si nefinanciari, negociati si aprobati de autoritatea publica tutelara, diferiti de cei aprobati pentru administratorii neexecutivi, determinati cu respectarea metodologiei aprobate prin ordin comun de Ministerul Finantelor si Secretariatul General al Guvernului.”

-prevederile art.9.1 punctul f) si art.9.7 punctul s) din Actul constitutiv actualizat al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, care stipuleaza:

„Art. 9.1 Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat, in calitate de actionar unic are urmatoarele competente:

f) mandateaza reprezentantii sai in A.G.A. sa negocieze si sa aprobe indicatorii de performanta financiari si nefinanciari pentru Consiliul de administratie; (...)

Art.9.7 Adunarea generala extraordinara a actionarilor se intruneste ori de cate ori este necesar a se lua o hotarare ce intra in atributiile sale:

s) sa negocieze si sa aprobe indicatorii de performanta financiari si nefinanciari pentru Consiliul de Administratie (art.30 din OUG nr.109/2011);”

-procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local”;

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;

- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

-prevederile HCL nr.170/24.07.2025 privind alegerea Presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru lunile august 2025-octombrie 2025 ;

-prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.a) si alin.(3), lit.d) coroborat cu prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.1, lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba Planul de Administrare pentru S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat (administratori si director), pentru perioada de mandat 2025-2029, conform anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Se aproba categoriile de indicatori cheie de performanta si indicatorii cheie de performanta negociati pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației directorului, rezultați din Planul de administrare – Componenta de management, care vor constitui anexa la contractul de mandat al directorului societatii, conform anexelor nr.2 si nr.3;

Art.3. Se mandateaza reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat sa aprobe indicatorii cheie de performanta negociati, rezultați din Planul de administrare – Componenta de administrare, care vor constitui anexa la contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, conform anexei nr.4, care face parte integranta din prezenta hotarare si sa voteze in cadrul Adunarii Generale a Actionarilor in sensul celor aprobate prin prezenta hotarare.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Compartimentul Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat, reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat si Consiliul de Administratie al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat.

Art.5. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința ordinară din data de 30.09.2025, cu respectarea prevederilor art.139, alin.1 (majoritate simplă) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi pentru, _____ abțineri și _____ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și _____ consilieri locali prezenți.

Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin

Președinte de ședință,
Domnul consilier Adam Gheorghe

Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela

Nr. _____
Rm.Sărat 30.09.2025



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermisarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermisarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 53081/16.09.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Planului de administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat (administratori si director) pentru perioada de mandat 2025-2029, a categoriilor de indicatori cheie de performanta si indicatorii cheie de performanta negociati pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației directorului, rezultați din Planul de administrare – Componenta de management, care vor constitui anexa la contractul de mandat al directorului societatii, precum si mandatarea reprezentantilor Municipiului Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat, in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat sa aprobe indicatorii cheie de performanta negociati, rezultați din Planul de administrare – Componenta de administrare, care vor constitui anexa la contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat

Potrivit prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, conform art.2, punctul 2, lit. b) din O.U.G. nr.109/2011, prevederile acesteia se aplica la „companii nationale, societati nationale si societati la care statul sau o unitate administrativ-teritoriala este actionar unic, majoritar sau la care detine controlul”.

Astfel, din punct de vedere practic, guvernanta corporativă, definita conform art.2, punctul 1, din O.U.G. nr.109/2011, este un ansamblu de reguli, proceduri si procese pentru administrarea si conducerea intreprinderii publice, care determina modul in care sunt stabilite drepturile si obligatiile diferitilor participanti, respectiv structura de guvernanta a intreprinderii publice, precum si consiliul de administratie si de supraveghere, directori si directorat, actionari si alte persoane interesate, care stabilesc structura si functionarea sistemului decizional, avand drept scop asigurarea conformitatii directiei strategice a intreprinderii publice, precum si a conducerii acesteia cu standardele de buna guvernanta corporativa cuprinse in Principiile Organizatiei pentru Cooperare si Dezvoltare Economica (OCDE) de guvernanta corporativa, precum si in Ghidul OCDE privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, in speță S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, entitate la care, Municipiul Râmnicu Sărat, prin Consiliul Local, deține integralitatea acțiunilor.

Indicatorii-cheie de performanta, asa cum sunt definiti in O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata, reprezinta indicatori de performanta obligatorii prevazuti in anexa la contractul de mandat. Indicatorii de performanta - cuprind atat indicatorii de performanta financiari, cat si indicatorii de performanta nefinanciari. Acestia sunt stabiliti in urma elaborarii planului de administrare care, asa cum este definit in O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata, reprezinta „instrument de lucru al administratorilor si al directorilor concretizat intr-un document intocmit pentru a determina directia in care va evolua si modalitatea in care va fi administrata si condusa o intreprindere publica in perioada mandatului acestora, structurat pe doua componente: componenta de administrare, intocmita

de consiliul de administratie sau de supraveghere, si componenta de management, intocmita de directori sau, dupa caz, de catre membrii directoratului. Acesta este corelat cu scrisoarea de asteptari si stabileste misiunea, obiectivele, actiunile, resursele si indicatorii de performanta financiari si nefinanciari pentru derularea activitatii pentru o perioada de cel putin 4 ani."

Planul de administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat este documentul care sta la baza activitatilor ce se desfasoara in perioada 2025-2029, avand rolul de a determina drumul de parcurs al acestei intreprinderi publice. Acest document a fost aprobat prin hotararea nr.249/05.09.2025 a Consiliului de administratie al societatii Transport Urban de Calatori S.A.

Avand in vedere:

- adresa nr.1406/09.09.2025 emisa de S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, înregistrata la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat sub nr.51751/10.09.2025, însoțita de Hotărârea nr.249/05.09.2025 a Consiliului de Administratie al societatii mentionate, respectiv de Planul de administrare pentru perioada 2025-2029 (care este structurat pe Componenta de administrare intocmita de Consiliul de administratie, respectiv Componenta de management intocmita de directorul societatii);
- procesul verbal nr.52848/16.09.2025 al sedintei de negociere a indicatorilor cheie de performanta financiari si nefinanciari pentru directorul societatii Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, avand in vedere nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025-04.09.2029), pentru calculul componentei variabile anuale a remuneratiei;
- procesul verbal nr.52838/16.09.2025 al sedintei de negociere a indicatorilor cheie de performanta financiari si nefinanciari, pentru administratorii neexecutivi la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, avand in vedere nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat a Consiliului de administratie, respectiv 2025-2029;
- prevederile H.C.L. nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societati comerciale infiintate prin reorganizarea R.A.G.C.L. "ELAST" Rm.Sarat;
- prevederile HCL nr.58/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre "Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat" la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G. nr.639/2023, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- prevederile Ordinului nr.651 din 24 decembrie 2024 privind stabilirea nivelului minim al indicatorilor de performanță la întreprinderile publice, cu intrare in vigoare la data de 04.03.2025;
- prevederile HCL nr.263/28.11.2024 privind desemnarea reprezentanților Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat în Adunarea Generală a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, urmare a constituirii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in urma alegerilor locale din 09 iunie 2024;
- prevederile H.C.L. nr.90/30.04.2025 privind aprobarea categoriilor de indicatori de performanta financiari si nefinanciari pentru S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, respectiv pentru Consiliul de Administratie al societatii mentionate (administratori neexecutivi), in conformitate cu prevederile legislative in vigoare privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Actului constitutiv al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, actualizat;

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, înainte de Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, spre dezbateri si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea Planului de administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat (administratori si

director), pentru perioada de mandat 2025-2029, a categoriilor de indicatori cheie de performanta si indicatorii cheie de performanta negociati pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației directorului, rezultați din Planul de administrare – Componenta de management, care vor constitui anexa la contractul de mandat al directorului societatii, precum si mandatarea reprezentantilor Municipiului Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat, in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat sa aprobe indicatorii cheie de performanta negociati, rezultați din Planul de administrare – Componenta de administrare, care vor constitui anexa la contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, respectiv art.129, alin.(2) lit. a) si lit. d), coroborat cu alin. (3), lit. d).

***Inițiator,
Primarul Municipiului Râmnicu Sărat
Cîrjan Sorin Valentin***



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermisarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermisarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 53127/17.09.2025

Aprobat,
Primar,
Cîrjan Sorin Valentin

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat (administratori si director) pentru perioada de mandat 2025-2029, a categoriilor de indicatori cheie de performanta si indicatorii cheie de performanta negociati pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației directorului, rezultați din Planul de administrare – Componenta de management, care vor constitui anexa la contractul de mandat al directorului societatii, precum si mandatarea reprezentantilor Municipiului Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat, in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat sa aprobe indicatorii cheie de performanta negociati, rezultați din Planul de administrare – Componenta de administrare, care vor constitui anexa la contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat

Avand in vedere :

- ✓ prevederile H.C.L. nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societăți comerciale înființate prin reorganizarea RAGCL „ELAST” Râmnicu Sărat, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.58/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre „Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat” la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- ✓ prevederile H.C.L. nr.22/31.01.2017 privind implementarea masurilor impuse de legislatia specifica privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, referitoare la stabilirea numarului si desemnarea reprezentantilor Consiliului local al Municipiului Ramnicu Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, modificata prin H.C.L. nr.60/17.03.2017;
- ✓ prevederile H.C.L. nr.58/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre „Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat” la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- ✓ prevederile HCL nr.60/17.03.2017 privind modificarea HCL nr.22/31.01.2017 privind implementarea masurilor impuse de legislatia specifica privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, referitoare la stabilirea numarului si desemnarea reprezentantilor Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, prin inlocuirea sintagmei "reprezentantii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat" din textul existent cu sintagma "reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat" in textul modificat, urmare a prevederilor HCL nr.58/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre "Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al

- Municipiului Rm.Sarat* la S.C Transport Urban de Calatori S.A . Rm.Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- ✓ prevederile H.C.L. nr.142/30.08.2012 privind actualizarea Actului constitutiv si Statutului S.C. TUC S.A. Rm.Sarat in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
 - ✓ prevederile H.C.L. nr.23/31.01.2017 privind modificarea si completarea Actului Constitutiv si Statutului la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, potrivit legislatiei in vigoare, conform carora consiliul de administratie este format din 3 membri;
 - ✓ prevederile H.C.L. nr.311/19.12.2019 privind modificarea Actului Constitutiv si Statutului la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, in conformitate cu modificarile legislative in vigoare, conform carora durata mandatului administratorilor si al directorului va fi de 4 ani;
 - ✓ prevederile H.C.L. nr.53/30.03.2021 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
 - ✓ prevederile H.C.L. nr.122/27.04.2023 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
 - ✓ prevederile H.C.L. nr.202/29.08.2024 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat urmare a oportunitatii de dezvoltare a activitatii acestei societati coroborat cu modificarile legislative in vigoare;
 - ✓ prevederile HCL nr.287/19.12.2024 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat urmare a oportunitatii de dezvoltare a activitatii acestei societati coroborat cu prevederile HCL nr.263/28.11.2024;
 - ✓ prevederile HCL nr.13/30.01.2025 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat in conformitate cu actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala - CAEN, actualizare instituita prin Ordinul I.N.S nr.377 /2024, cu intrare in vigoare de la 01.01.2025;
 - ✓ prevederile HCL nr.263/28.11.2024 privind desemnarea reprezentanților Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, urmare a constituirii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in urma alegerilor locale din 09 iunie 2024;
 - ✓ prevederile H.C.L. nr.90/30.04.2025 privind aprobarea categoriilor de indicatori de performanta financiari si nefinanciari pentru S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, respectiv pentru Consiliul de Administratie al societatii mentionate (administratori neexecutivi), in conformitate cu prevederile legislative in vigoare privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - ✓ prevederile H.C.L. nr.57/27.03.2025 privind aprobarea Raportului final revizuit nr. 12554/28.02.2025 referitor la procedura privind selecția candidaților pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Transport Urban de Călători S.A. Rm.Sarat intocmit de comisia de selectie si nominalizare, precum si mandatarea reprezentantilor Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Călători S.A. Rm.Sarat in vederea desemnării celor doi administratori nominalizati in Lista scurta revizuita nr.12549/28.02.2025 intocmita de Comisia de selectie si nominalizare, care este inclusa in Raportul final revizuit nr.12554/28.02.2025 in baza caruia a fost emis Avizul Conform nr.78/07.03.2025 de catre Agentia pentru Monitorizarea si Evaluarea Performantelor Intreprinderilor Publice (AMEPIP);
 - ✓ prevederile H.C.L. nr.187/28.08.2025 privind aprobarea Raportului final nr.43880/04.08.2025 privind procedura de selecție pentru un membru al consiliului de administratie la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat intocmit de comisia de selectie si nominalizare, precum si mandatarea reprezentantilor Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Călători S.A. Rm.Sarat in vederea desemnării administratorului nominalizat in Lista scurta nr.43063/30.07.2025 intocmita de comisia de selectie si nominalizare, care este inclusa in Raportul final nr.43880/04.08.2025;
 - ✓ prevederile Hotararii nr.249/05.09.2025 a Consiliului de administratie al societatii Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat;

- ✓ prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ✓ prevederile H.G. nr.639/2023, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- ✓ prevederile Ordinului nr.651 din 24 decembrie 2024 privind stabilirea nivelului minim al indicatorilor de performanță la întreprinderile publice, cu intrare in vigoare la data de 04.03.2025;
- ✓ prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Raportat la:

- adresa nr.1406/09.09.2025 emisa de S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, înregistrata la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat sub nr.51757/10.09.2025, insotita de Hotararea nr.249/05.09.2025 a Consiliului de Administratie al societatii mentionate, respectiv de Planul de administrare pentru perioada 2025-2029 (care este structurat pe Componenta de administrare intocmita de Consiliul de administratie, cu anexa cuprinzand propunerea privind indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari, rezultați din Componenta de administrare care vor constitui anexa la contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai Consiliului de administratie, precum si Componenta de management intocmita de directorul societatii, cu anexele cuprinzand categoriile de indicatori cheie de performanta si indicatori cheie de performanta financiari si nefinanciari, rezultați din Componenta de administrare care vor constitui anexa la contractul de mandat al directorului;
- faptul ca a fost numit consiliul de administratie in integralitate (cei trei administratori neexecutivi definitivi), pentru un mandat de 4 ani, la societatea Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat;
- faptul ca a fost numit directorul societatii Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, pentru un mandat de 4 ani, incepand cu data de 05.09.2025;
- procesul verbal nr.52848/16.09.2025 al sedintei de negociere a indicatorilor cheie de performanta financiari si nefinanciari pentru directorul societatii Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sarat, avand in vedere nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025-04.09.2029), pentru calculul componentei variabile anuale a remuneratiei, insotit de anexele nr.1 si nr.2;
- procesul verbal nr.52838/16.09.2025 al sedintei de negociere a indicatorilor cheie de performanta financiari si nefinanciari, pentru administratorii neexecutivi la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sarat, avand in vedere nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat a Consiliului de administratie, respectiv 2025-2029, insotit de anexa nr.1;
- prevederile art.2 punctele 15, 18 si 19, art.3 alin.(1) lit.d), respectiv ale art.4⁷ alin.(2) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata, care prevad:

„ Art. 2 În sensul prezentei ordonanțe de urgență, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

15. plan de administrare - instrument de lucru al administratorilor și al directorilor concretizat într-un document întocmit pentru a determina direcția în care va evolua și modalitatea în care va fi administrată și condusă o întreprindere publică în perioada mandatului acestora, structurat pe două componente: componenta de administrare, întocmită de consiliul de administrație sau de supraveghere, și componenta de management, întocmită de directori sau, după caz, de către membrii directoratului. Acesta este corelat cu scrisoarea de așteptări și stabilește misiunea, obiectivele, acțiunile, resursele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru derularea activității pentru o perioadă de cel puțin 4 ani;

18. indicatori de performanță - cuprind atât indicatorii de performanță financiari, cât și indicatorii de performanță nefinanciari;

19. indicatori-cheie de performanță - indicatori de performanță obligatorii prevăzuți în anexa la contractul de mandat; (...)

Art.3 (1) În aplicarea dispozițiilor prezentei ordonanțe de urgență, autoritatea publică tutelară exercită dreptul de proprietate asupra acțiunilor/părților sociale, după caz, deținute în întreprinderea publică, prin:

d) negocierea indicatorilor-cheie de performanță ai administratorilor, transmiterea acestora către AMEPIP pentru avizare din punct de vedere al încadrării în nivelul minim și aprobarea lor de către adunarea generală a acționarilor;

Art.4⁷ (2) Categoriile de indicatori de performanță financiari obligatorii și aplicabili tuturor întreprinderilor publice sunt următoarele:

a) politica de investiții;

b) finanțarea;

c) operațiuni;

d) rentabilitatea;

e) rata de distribuție a profitului sub forma de dividende ”

- prevederile art.30, alin.(1) – (4) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată, conform carora:

„Art.30 (1) În termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație sau supraveghere elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari.

(2) Componenta de administrare prevăzută la alin.(1) se completează cu componenta de management elaborată conform prevederilor art.36 alin.(1) și aprobată conform art.36 alin.(3). Planul de administrare se supune analizei și aprobării consiliului de administrație sau de supraveghere al societății în termenul prevăzut de art. 36 alin. (3).

(3) În termen de 5 zile de la aprobarea în integralitate a planului de administrare, prin grija președintelui consiliului de administrație sau de supraveghere, se convoacă adunarea generală a acționarilor, în vederea negocierii și aprobării indicatorilor-cheie de performanță, avizati în prealabil de către AMEPIP, rezultati din planul de administrare, pornind de la nivelul indicatorilor-cheie de performanță asumați prin declarațiile de intenție întocmite de către administratorii numiți. Indicatorii negociați și aprobați de către adunarea generală a acționarilor se comunică AMEPIP, în termen de 15 zile de la aprobare, în vederea avizării lor finale și includerii în tabloul de bord;

(4) Negocierea indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari bazați pe planul de administrare se realizează în termen de 45 de zile de la data comunicării acestora de către consiliul de administrație sau consiliul de supraveghere autorității publice tutelare. În cazul unei extinderi a perioadei de negocieri de către autoritatea publică tutelară, care nu poate fi mai mare de 30 de zile, aceasta poate solicita AMEPIP participarea la negocieri pentru a media o soluție în beneficiul întreprinderii publice”

- prevederile art.12, alin.(2) din Anexa nr.2 la H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, conform carora:

„Art.12 (2) ICP rezultați din planul de administrare sunt folosiți ca bază de negociere cu candidații propuși pentru funcția de administratori și înaintați aprobării autorității publice tutelare sau adunării generale a acționarilor, după caz, și avizării finale de către AMEPIP”;

- prevederile art.38, alin.(1) - (2) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată, care prevăd:

„(1) Remunerația directorilor este stabilită de consiliul de administrație și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai consiliului de administrație. Ea este unica formă de remunerație pentru directorii care indeplinesc și calitatea de administratori

(2) Remunerația directorilor este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și dintr-o indemnizație variabilă. Indemnizația fixă nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta variabilă va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanțari, negociați și aprobați de autoritatea publică tutelară, diferiți de cei aprobați pentru administratorii neexecutivi, determinați cu respectarea metodologiei aprobate prin ordin comun de Ministerul Finanțelor și Secretariatul General al Guvernului.”

- prevederile art.9.1 punctul f) și art.9.7 punctul s) din Actul constitutiv actualizat al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat, care stipulează:

„ Art. 9.1 Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat, în calitate de acționar unic are următoarele competențe:

f) mandatează reprezentanții săi în A.G.A. să negocieze și să aprobe indicatorii de performanță financiară și nefinanciară pentru Consiliul de administrație; (...)

Art.9.7 Adunarea generală extraordinară a acționarilor se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre ce intră în atribuțiile sale:

s) să negocieze și să aprobe indicatorii de performanță financiară și nefinanciară pentru Consiliul de Administrație (art.30 din OUG nr.109/2011);”

Ținând seama de domeniul de competență al Consiliului local, conform prevederilor art.129, alin.(2) lit. a) și lit.d), precum și alin.(3) lit.d) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul local are atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local, atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local și exercita, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participărilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

În temeiul dispozițiilor art.139 alin (1) și ale art.196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 59/2019 privind Codul administrativ, actualizat;

Propunem spre competență analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Râmnicu Sărat, următoarele:

- aprobarea Planului de administrare pentru S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat (administratori și director), pentru perioada de mandat 2025-2029, conform anexei nr.1;
- aprobarea categoriilor de indicatori cheie de performanță și indicatorii cheie de performanță negociați pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației directorului, rezultați din Planul de administrare – Componenta de management, care vor constitui anexa la contractul de mandat al directorului societății, conform anexelor nr.2 și nr.3;
- mandatarea reprezentanților Municipiului Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat, în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat să aprobe indicatorii cheie de performanță negociați, rezultați din Planul de administrare – Componenta de administrare, care vor constitui anexa la contractele de mandat ale administratorilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm.Sarat, conform anexei nr.4, și să voteze în cadrul Adunării Generale a Acționarilor în sensul celor prezentate mai sus.

Sef Serviciu Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant, Intreprinderilor Publice si Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice,

|Sbirnea Iulian

Intocmit,

**Compartiment Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice
Consilier superior, Ioniță Mihaela**

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



PLAN DE ADMINISTRARE

SC TRANSPORT URBAN DE CĂLĂTORI S.A. RÂMNICU SĂRAT 2025 – 2029

Consiliul de Administrație:

Ciobotă Sandu – Președinte

Constantin Otilia – Membru /

Coman Sorin – Membru

Director General,

Drăgan Ștefăniță

Document întocmit în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea 111/2016, reflectând viziunea administratorilor și a directorului general al SC Transport Urban de Călători S.A. cu privire la politica de administrare a societății în perioada 2025 - 2029

CUPRINS

I. COMPONENTA DE ADMINISTRARE

1. Introducere
2. Principii generale privind administrarea S.C. Transport Urban de Călători S.A. Râmnicu Sărat în perioada 2025-2029
3. Prezentarea societatii
4. Analiza SWOT a societății
5. Obiective strategice pentru perioada 2025-2029
6. Măsuri pentru îndeplinirea obiectivelor strategice
7. Sisteme de calitate
8. Estimări financiare
9. Indicatori de performanță
10. Anexe

II. COMPONENTA DE MANAGEMENT

1. Introducere
2. Obiective operaționale și acțiuni
3. Considerații financiare pe termen mediu și lung
4. Indicatori de performanță
5. Calendar de implementare
6. Concluzii
7. Anexe

I. I. COMPONENTA DE ADMINISTRARE

1. INTRODUCERE

1.1. Repere generale

Prezentul Plan de Administrare al societății comerciale Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat a fost întocmit în baza prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea nr.187/2023 și toate modificările ulterioare, precum și cu cerințele HG nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Planul de administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat este documentul care, după aprobarea sa de către Consiliul de Administrație, va sta la baza activităților ce urmează a fi desfășurate în perioada 2025-2029 având ca scop realizarea criteriilor de performanță aferente contractului de delegare a serviciului de transport public local.

Contractul de delegare a gestiunii nr. 802/14.06.2021 a fost încheiat cu respectarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, care reglementează și definește, la nivelul Comunității Europene, modul în care autoritățile competente, autoritatea publică sau un grup de autorități publice pot acționa în domeniul transportului public de călători pentru a garanta prestarea de servicii de interes general stabilind condițiile în care autoritățile competente, atunci când impun sau contractează obligații de serviciu public compensează operatorii de servicii publice pentru costurile suportate și/sau acordă drepturi exclusive în schimbul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public. Regulamentul nr. 1370/2007 a fost adoptat la 23 oct. 2007 și a intrat în vigoare la 3 decembrie 2009. Este obligatoriu și se aplică direct de către toate statele membre ale Uniunii Europene. Vizează crearea unei piețe interne pentru furnizarea

serviciilor de transport de calatori. Stabileste, de asemenea, conditiile in care platile compensatorii prevazute in contractele si concesiunile din domeniul serviciilor publice de transport de calatori sunt considerate compatibile cu piata interna si sunt exceptate de la cerinta de notificare prealabila a comisiei privind ajutoarele de stat. In vederea interpretarii dispozitiilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, Comisia Europeana a emis comunicarea cu nr. 2014/C92/01, bazata pe bunele practici precum si pe jurisprudenta curtii de justitie a Uniunii Europene.

1.2. Cadru institutional si legal

Cadrul institutional

Societatea comerciala Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat este o societate comerciala pe actiuni infiintata in anul 1998 prin desprinderea din fosta „RAGCL Elast” Rm. Sarat a serviciului de transport public local, in baza Hotararii Consiliului Local al Municipiului Rm. Sarat nr.98/20.11.1997. Societatea are ca unic actionar Municipiul Ramnicu Sarat, reprezentata prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, care si-a desemnat doi reprezentanti in Adunarea Generala a Actionarilor la societatea mai sus mentionata, in conformitate cu dispozitiile din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

In conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si potrivit dispozitiilor Actului Constitutiv al societatii Transport Urban de Calatori SA Ramnicu Sarat, Adunarea Generala a Actionarilor numeste Consiliul de Administratie.

Societatea este administrata de un Consiliu de Administratie format din 3 membrii, administratori neexecutivi numiti pentru o perioada de 4 ani. Pe durata indeplinirii mandatului, administratorii nu pot incheia cu societatea un contract de munca si in cazul in care administratorii au fost desemnati din randul salariatilor societatii, contractul individual de munca al acestora este suspendat pe durata mandatului.

Cei 3 administratori ai societatii au fost numiti dupa cum urmeaza:
Dl. Ciobota Sandu si Dna.Constantin Otilia prin Hotararea AGA SC Transport Urban de Calatori SA nr.225/01.04.2025 și Dl. Coman Sorin prin Hotararea AGA nr. 244/02.09.2025.

Presedintele Consiliului de Administratie este ales dintre cei 3 membrii din componenta Consiliului, fiind desemnat de catre Consiliul de Administratie. Presedintele ales al Consiliului de Administratie al SC Transport Urban de Calatori SA Rm. Sarat este Dl. Ciobota Sandu.

Consiliul de Administratie al societatii are puteri depline cu privire la conducerea si administrarea Societatii, avand in principal urmatoarele atributii:

- Stabileste directiile principale de activitate si dezvoltare ale societatii si aprobarea planificarii financiare;
- Stabilirea politicilor contabile si a sistemului de control financiar, precum si aprobarea planificarii financiare;
- Numirea si revocarea directorilor si stabilirea remuneratilor lor;
- Supravegherea si evaluarea activitatii directorilor;
- Pregatirea raportului anual, organizarea Adunarii Generale a actionarilor si implementarea hotararilor acestora
- Introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolventei societatii, potrivit Legii 85/2006 privind procedura insolventei;
- Aprobarea organigramei, numarului de personal, statului de functiuni si limitele salarizarii;
- Convoaca Adunarea Generala a actionarilor ori de cate ori este necesar;
- Pregatirea si prezentare catre Adunarea Generala a actionarilor a unui Raport semestrial asupra activitatii de administrare, care include si informatii referitoare la executia contractelor de mandat ale directorilor, detalii cu privire la activitatile operationale, la performantele financiare ale societatii si la raportarile contabile semestriale ale societatii
- Pune in aplicare sarcinile stabilite de Adunarea Generala a actionarilor si executa hotararile luate de aceasta, conform legii;
- Supune spre aprobarea Adunarii Generale a actionarilor, in termenul legal, a rapoartelor anuale, la incheierea anului financiar ,

însoțite de raportul auditorului financiar, darea de seama privind activitatea societății pe baza de bilanț, contul de profit și pierderi pentru anul precedent, precum și proiectul de program de activitate, al strategiei și proiectul de buget pentru anul în curs și orice altă situație financiară prevăzută de lege;

- În baza împuternicirii Adunării Generale a acționarilor decide cu privire la mutarea sediului societății, contractarea de credite în numele societății, extinderea obiectului de activitate al societății, majorarea de capital social;

- Ia decizii cu privire la toate aspectele privind activitatea societății care nu sunt rezervate pentru Adunarea Generală a acționarilor prin lege sau în baza actului constitutiv. Consiliul de Administrație decide de asemenea cu privire la aspectele care sunt delegate acestora de către Adunarea Generală a acționarilor;

- Alte atribuții conform legii.

Atribuțiile Consiliului de Administrație privind guvernanta corporativă:

- Adoptă, în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică care se publică prin grija președintelui Consiliului de Administrație și se revizuieste anual dacă este cazul;

- Aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorul general, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;

- Negociază indicatorii de performanță financiară și nefinanciară, anexa la contractele de mandat;

- Întocmește raportul anual privind activitatea societății și publică Raportul pe pagina de internet a societății;

- Supervizează sistemul de transparență și de comunicare

Conducerea executivă a societății este delegată de către consiliul de administrație unui director, acesta fiind numit de consiliul de administrație, la recomandarea comitetului de nominalizare, în urma unei proceduri de selecție pentru poziția respectivă, desfășurată după numirea membrilor consiliului de administrație, pentru o perioadă de 4 ani.

Societatea comercială Transport Urban de Călători S.A. Râmnicu Sărat reprezintă operatorul delegat de către Asociația de Dezvoltare

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg. Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



Intercomunitara a Transportului Public din Municipiul Ramnicu Sarat ATRAS pentru prestarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze si microbuze, precum si curse regulate speciale efectuate cu autobuze si microbuze, Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ATRAS fiindu-i acordat, conform H.C.L. nr.1/18.01.2013, un mandat prin care sa exercite in numele si pe seama Municipiului Rm. Sarat atributiile referitoare la prestarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

Asociatia s-a constituit in scopul infiintarii, organizarii, reglementarii, exploatarii, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciilor de transport public pe raza de competenta a UAT-urilor membre precum si pentru realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului.

La momentul actual, din cadrul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara, fac parte UAT Rm. Sarat si inca 10 UAT-uri, comune invecinate.

Transporturile constituie un sistem complex care depinde de factori multipli inclusiv de modelele de asezari umane si de consum, de organizarea productiei si de infrastructura disponibila. Avand in vedere aceasta complexitate, orice interventie in sectorul transporturilor trebuie sa aiba la baza o viziune pe termen lung cu privire la mobilitatea sustenabila a persoanelor si bunurilor, nu in ultimul rand findca politicile de natura structurala au nevoie de multa vreme pentru a fi puse in practica si trebuie planificate foarte din timp.

Furnizarea serviciului de transport public local se caracterizeaza prin:

- Continuitatea serviciului care nu poate fi intrerupt indiferent de situatiile existente in viata sociala a comunitatilor.
- Interesul colectiv si general care trebuie se primeze in fata celui particular.

Municipiul Rm. Sarat pentru a se afirma ca centru zonal de dezvoltare, a considerat ca este o adevarata provocare extinderea

acestui serviciu de transport pe o arie cat mai larga decat zona periurbana limitrofa si sa-l dezvolte pe un areal maxim al zonei de influenta, efort administrativ considerabil avand in vedere confluenta cu orasele apropiate mai mari.

Este foarte important ca in regiune sa existe un operator puternic care sa devina comparabil cu alti operatori din orase mult mai dezvoltate si care sa aiba forta derularii unor proiecte cu impact social si economic. Prezentul Plan de administrare al Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat a fost elaborat conform dispozitiilor art. 30 alin.(1) si (2) din OUG 109 din Ordonanta de Urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, care prevad:

„(1) În termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație sau supraveghere elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.

(2) Componenta de administrare prevăzută la alin. (1) se completează cu componenta managerială elaborată conform prevederilor art. 36 alin. (1). Planul de administrare se supune analizei și aprobării consiliului de administrație sau supraveghere al societății.” Planul de administrare elaborat pentru perioada 2025-2029 are la baza viziunea manageriala a membrilor Consiliului de Administratie asupra perspectivelor de evolutie ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A., fundamentata pe reinnoirea parcului auto, modernizare si consolidarea proceselor de dezvoltare.

Directiile de dezvoltare ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A., definite prin prezentul Plan de Administrare vor fi operationalizate prin Planul de management ce urmeaza a fi elaborat si prezentat de catre directorul societatii, au la baza principiile guvernantei corporative, care statueaza o atitudine responsabila, profesionista si etica a companiei in raport cu clientii sai, autoritatile locale, autoritatile de reglementare, organisme de control si angajatii.

Planul de administrare este corelat cu scrisoarea de asteptari elaborata de Autoritatea publica tutelara Municipiul Ramnicu Sarat reprezentata

prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat și stabilește misiunea, obiectivele, acțiunile, resursele și indicatorii de performanță financiară și nefinanciară pentru derularea activității de transport public local pentru perioada 2025-2029.

Cadrul legal

Cadrul legal în baza căruia a fost întocmit prezentul plan de administrare și în baza căruia societatea își desfășoară activitatea este definit, în principal, de următoarele acte:

- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 187/2023 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 639/2023 privind normele de aplicare a OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul CE 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier și de abrogare a regulamentului CEE nr. 1191/69 și 1107/70 ale Consiliului;
- Norme din 23 noiembrie 2007 de aplicare a legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 272 din 12 decembrie 2007 pentru aprobarea normelor cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru

serviciile de transport public local de persoane, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordin nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și al caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Ordonanța de guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 123/2002 norma metodologică de aplicare a legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 207/2007 privind aprobarea Regulamentului cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.

2. PRINCIPII GENERALE PRIVIND ADMINISTRAREA S.C. TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A.

Principiile ce stau la baza asigurării unei administrări eficiente a societății pentru perioada 2025-2029 :

- a) Principiul managementului participativ de natură deliberativă
 - adoptarea în grup a deciziilor în conformitate cu atribuțiile, responsabilitățile și competențele conferite de lege și de prevederile Actului constitutiv al societății și cu respectarea anumitor cerințe economice, organizatorice și juridice specifice societății;
 - evaluarea rezultatelor aplicării deciziilor.

b) Principiul supremației obiectivelor

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății, pe baza obiectivelor strategice stabilite astfel încât să se obțină eficiența serviciilor furnizate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
- controlul și evaluarea gradului de realizare a obiectivelor strategice ale societății, prin indicatorii de performanță.

c) Principiul comunicării și transparenței decizionale

c)1. Relația cu acționarii

- prezentarea Adunării Generale a Acționarilor a principalelor decizii strategice adoptate de Consiliul de Administrație, a informațiilor referitoare la executia contractului de mandat al directorului, a detaliilor cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății, la raportările contabile semestriale ale societății.

c)2. Relația cu utilizatorii și cu alte părți interesate

- furnizarea tuturor părților interesate a informațiilor de interes general complete și corecte cu privire la situația financiară și rezultatele economice ale societății, cu privire la obiectivele de dezvoltare ale societății și la strategia acesteia și la orice alte informații de interes public.

3.PREZENTAREA SOCIETĂȚII

3.1.Proprietatea societății

Compania de Transport public local Râmnicu Sărat a funcționat până în anul 1997 ca și componentă a Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă „ELAST” Râmnicu Sărat. Din anul 1997 aceasta este societate comercială pe acțiuni înființată în conformitate cu Legea 31/1990 a societăților comerciale și are ca unic acționar Autoritatea Publică Tutelara Municipiului Râmnicu Sărat, reprezentată prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat, ce deține un capital social de 501.240 lei constituit dintr-un număr de 41.770 acțiuni a câte 12 lei fiecare.

3.2. Locația societății

Societatea are sediul în Râmnicu Sărat, bulevardul Eroilor nr. 2, județul Buzău.

Autogara SC Transport Urban de călători SA Rm. Sărat este amplasată pe str Horia în apropierea gării CFR.

3.3. Viziunea, misiunea și scopul societății

Serviciul de transport public local este un serviciu de utilitate socială influențând direct calitatea vieții prin oferirea unei alternative de mobilitate pentru fiecare cetățean. Standardele de calitate asează clientul în centrul oricărei activități, iar nivelul calitativ al acestei activități trebuie să primeze.

În ceea ce privește misiunea întreprinderii publice, aceasta este îndeplinită prin:

- Asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure pe de o parte sursele necesare pentru operare, dezvoltare, iar pe de altă parte să nu depășească limitele de suportabilitate ale populației;
- Creșterea calității și eficienței serviciilor de transport public local de persoane;
- Creșterea confortului și siguranței călătorilor în mijloacele de transport public;
- Asigurarea dezvoltării durabile și reducerii poluării urbane generate de transportul public în comun;
- Implementarea și aplicarea principiului „poluatorul plătește”;
- Implementare de sisteme inteligente de taxare și de management al flotei;
- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al călătorilor și pentru asigurarea transparenței acțiunilor întreprinse de societate;
- Informarea eficientă a călătorilor cu privire la traseele, orele de circulație și tarifele practicate;
- O mai bună adaptare a capacității vehiculului și a programelor de transport la necesarul de transport al zonei și comunității deservite;
- Orientarea serviciului de transport public către utilizatori;

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



- Asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunitatii la serviciul de transport persoane;
 - Asigurarea calitatii serviciului la nivelul corespunzator normelor Uniunii Europene, imbuntatirea calitatii mediului prin utilizarea de mijloace de transport nepoluante, in conformitate cu prevederile legislatiei de mediu si ale directivelor Uniunii Europene;
 - Promovarea programelor de investitii in scopul dezvoltarii si modernizarii sistemului de transport persoane;
 - Adoptarea solutiilor tehnice si tehnologice cu costuri minime si in concordanta cu prognozele de dezvoltare edilitar – urbanistica se demografica a comunitatii;
 - Promovarea metodelor moderne de management;
 - Promovarea profesionalismului, eticii profesionale si a formarii profesionale continue a personalului ce lucreaza in cadrul societatii de Transport Urban de Calatori SA Rm. Sarat;
 - Buna gestionare a resurselor umane;
- Scopul societatii, raportat la gestiunea serviciului de transport public de calatori care i-a fost delegat, are la baza utilizarea pe termen mediu cat si pe termen lung a infrastructurii tehnico-edilitare de transport, ceea ce necesita:
- Imbunatarirea calitatii prin utilizarea de mijloace de transport nepoluante in conformitate cu prevederile legislatiei de mediu si a directivelor Uniunii Europene;
 - Asigurarea dezvoltarii durabile si reducerea poluarii urbane generate de transportul public in comun;
 - Preocuparea permanenta pentru cresterea gradului de incredere a calatorilor si pentru asigurarea transparentei actiunilor intreprinse de societate;
 - Cresterea calitatii si eficientei serviciilor de transport public local de persoane;
 - Cresterea confortului si sigurantei calatorilor in mijloacele de transport public;
 - Informarea eficienta a calatorilor cu privire la traseele, orarele de circulatie si tarifele practicate;

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



- Asigurarea continuitatii serviciului si functionarii sistemului de transport persoane in conditii de siguranta si la parametrii ceruti prin normele si prescriptiile tehnice;
- Promovarea investitiilor in scopul dezvoltariisi modernizarii sistemului de transport public de persoane;
- Asigurarea echilibrului financiaral delegarii cu respectarea preturilor si tarifelor;
- Buna gestionare a resurselor umane

3.4. Structura organizatorica si angajati

S.C. Transport Urban de Calatori S.A. a functionat in cursul anului 2024 cu serviciul de transport persoane cu o coloana auto, un compartiment de intretinere spatii verzi, autogara si un compartiment administrativ. Pentru anul 2025, conform bugetului de venituri si cheltuieli societatea are planificat un numar de 85 salariatii.

Anul	2022	2023	2024
Numar de angajati efectivii la sfarsitul perioadei	26	82	83

Incepand cu anul 2023, personalul societatii a crescut considerabil urmare suplimentarii obiectului de activitate al societatii cu activitatea de intretinere spatii verzi.

Pentru perioada 2025-2029 societatea are in vedere :

- Acoperirea deficitului de personal, conform organigramei elaborate si aprobate;

- Imbunatatirea productivitatii si sprijinirea dezvoltarii personale a angajatilor (prin cursuri de formare si instruire, relatia cu publicul calator, reducerea conflictelor la locul de munca, comunicarea interpersonală – dintre salariatii si clienti, instruiri privind Codul de Conduita al personalului societatii, instruiri privind siguranta circulatiei, Codul rutier, conduita conducatorilor de autobuz in diferite situatii ce pot interveni pe traseu, etc.).

3.5.Elemente componente si organizarea serviciului de transport în prezent

3.5.1.Reteaua de transport

În prezent S.C. Transport Urban de Calatori S.A. deservește 12 trasee organizate într-o rețea care acopera municipiul Ramnicu Sarat, precum si zona preurbana, respectiv localitatile membre ale Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ATRAS, din care face parte si S.C. TUC S.A.

Reteaua de linii din aria deservita de serviciul de transport local este structurata astfel :

- Linia 1: Ramnicu Sarat-Rubla;
- Linia 1B: Ramnicu Sarat-Oreavul;
- Linia 2: Ramnicu Sarat –Plevna;
- Linia 2B: Ramnicu Sarat – Herasti;
- Linia 2BB: Ramnicu Sarat – Câmpulungeanca;
- Linia 3: Ramnicu Sarat –Babeni;
- Linia 4: Ramnicu Sarat-Oratia;
- Linia 4B: Ramnicu Sarat-Cotatcu;
- Linia 6: Ramnicu Sarat – Dăscălești;
- Linia 7: Ramnicu Sarat-Știubei.
- Linia 7B: Ramnicu Sarat-Stăvărăști
- Linia 10: Ramnicu Sarat – Traseu intern

3.5.2.Parcul auto

Societatea comerciala Transport Urban de Calatori S.A. efectueaza serviciul de transport public local de persoane in municipiul Ramnicu Sarat si in zona preurbana cu o flota de 4 microbuze si 29 autobuze din care 8 autobuze electrice recent intrate in parcul auto al societatii, finantate de UAT Rm. Sarat. Compania opereaza pe 12 trasee si ofera si alte servicii: curse speciale, curse ocazionale, publicitate pe mijloacele de transport.

Pentru a deservi cele 12 linii, societatea detine in acest moment un parc de autobuze si microbuze structurat astfel :

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
 CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
 Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
 Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



Nr. crt.	Tip autovehicul	Vechime	Norma de poluare	Nr. locuri	Bucati
1	AUTOBUZ	2023	EE	31	5
2	AUTOBUZ	2023	EE	57	3
3	AUTOBUZ	2018	E6	30	2
4	MICROBUZ	2017	E6	22	1
5	MICROBUZ	2015	E5	21	2
6	MICROBUZ	2015	E6	30	1
7	AUTOBUZ	2014	E6	49	1
8	MICROBUZ	2014	E5	20	1
9	AUTOBUZ	2013	E5	30	2
10	AUTOBUZ	2012	E5	83	3
11	AUTOBUZ	2010	E5	82	2
12	AUTOBUZ	2008	E3	67	4
13	AUTOBUZ	2008	E4	30	1
14	AUTOBUZ	2007	E4	30	1
15	AUTOBUZ	2005	E3	28	1
16	AUTOBUZ	2003	E3	30	1
17	AUTOBUZ	2001	E2	77	1
18	AUTOBUZ	1998	E2	77	1
TOTAL MIJLOACE DE TRANSPORT					33

Vechimea medie a parcului de autobuze si microbuze este de 10 ani.

Numarul de vehicule, disponibilitatea si numarul de kilometri parcursi in anul 2024 pentru executarea planului de transport au fost urmatoarele:

Tip mijloc de transport	Numar vehicule	Procent utilizare parc in traseu	Medie km/zi 2024	Total Km 2024
Autobuze Microbuze	33 din care 25 opereaza	80%	3.100	930.000

Unul din obiectivele urmarite consta in achizitionarea de autobuze noi deoarece s-a dovedit, din experientele ultimilor ani ca autobuzele cumparate in regim second-hand rezolva temporar necesarul de suplimentare a locurilor, dar nu este tocmai eficient din punct de vedere tehnic si economic. Autobuzele vechi se defecteaza mai des, iar piesele de schimb si soft-urile de diagnosticare sunt greu de gasit, datorita faptului ca acele tipuri de autobuze nu se mai afla in fabricatie si nu se mai gasesc pe piata de profil. In acest sens, societatea va opera incepand cu anul 2025 cu 8 autobuze electrice, isu propune ca din resurse financiare proprii sa mai achizitioneze cateva autobuze noi sau SH dar putin rulate si pentru viitor se mai are in vedere achizitia de autobuze electrice de catre UAT Rm. Sarat prin finantari externe.

3.5.3. Numarul de pasageri

Din analiza vanzarilor, se evidentieaza faptul ca in anul 2024 mijloacele de transport ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A. au transportat zilnic, in medie, 3.100 de pasageri, adica 930.000 pasageri pe an.

Denumire indicator	2023	2024	2025
Numar calatori transportati	750.000	810.000	930.000

3.5.4. Strategia de preturi

Persoanele cu dizabilitati, insotitorii acestora, veteranii de razboi, elevii si intr-un quantum limitat pensionarii au gratuitate pe mijloacele de transport public, conform legislatiei in vigoare.

Vanzarea biletelor si a abonamentelor se face astfel:

- de la sediul societatii
- chioscuri de bilete
- direct din mijlocul de transport.

Se impune obligatoriu ca incepand cu anul 2025 sa se treaca la sistemul e-ticketing care sa faca o monitorizare reala a fluxului de calatori dar si a incasarilor.

3.5.5. Strategia de marketing si vanzari

S.C. Transport Urban de Calatori S.A. aplica strategii de marketing anuale, adaptate la cerintele de transport ale clientilor sai.

Cadrul strategiei este alcatuit din urmatoarele obiective ale societatii:

- cresterea numarului de calatori transportati, atragerea de noi clienti
- fidelizarea clientilor actuali
- cresterea indicelui de satisfactiei al clientilor
- adaptarea planului de transport in concordanta cu cerintele clientilor si cu extinderea orasului
- urmarirea permanenta a gradului de incarcare a microbuzelor
- imbunatatirea permanenta a modului de comunicare cu clientii
- promovarea transportului

4. ANALIZA SWOT A COMPANIEI

Puncte tari:

- experienta de peste 60 de ani in domeniul transportului public de calatori, traditie indelungata in domeniul transportului de calatori;
- dotarea parcului auto cu mijloace de transport de capacitati mici adecvate necesarului de operare a dus la obtinerea unor avantaje economice, costurile prestarii serviciului putand fi diminuate;
 - S.C. Transport Urban de Calatori S.A., prin contractul de delegare a serviciului de transport public in municipiul Ramnicu Sarat si zona preurbana, asigura exclusivitatea realizarii acestuia;
 - informare si promovare a serviciilor prin site-ul propriu;
 - adaptarea permanenta a planului de transport la cerintele clientilor;
 - personalul are experienta si aptitudini specifice care sa permita realizarea obiectivelor companiei;
 - reparatii si mentenanta in cadrul unor societati specializate;

- realizare de venituri din activitati conexe: curse speciale, curse ocazionale, publicitate pe mijloacele de transport.

- este o societate comerciala care functioneaza in conformitate cu legislatia in vigoare, privind dreptul de functionare, dreptul de proprietate, dreptul social, dreptul comercial, dreptul mediului si cel al muncii

- relatii traditionale cu clientii deserviti

Puncte slabe:

- segmentul de piata pe care societatea isi desfasoara activitatea este unul determinat, fara posibilitati mari de extindere si cu limite financiare;

- surse de finantare reduse pentru dotarea corespunzatoare in vederea modernizarii parcului de mijloace de transport;

- vechimea medie de peste 10 ani a flotei de autobuze;

- numar insuficient de soferi de autobuz din cauza salariilor neatractive si a lipsei acestor categorii de personal din piata muncii;

- lipsa unui sistem de management integrat, certificat de institute specializate.

- lipsa sistemului complet de e-tiketing

- dotari si spatii de reparatii uzate fizic si moral

Oportunitati:

- transport public local ca alternativa la deplasarile cu automobilele private;

- dorinta companiilor de a suporta costurile deplasarilor propriilor salariati cu transportul public;

- politica de marketing care sa promoveze transportul public ca modalitate de a calatori ieftin, convenabil si in conditii de siguranta;

- dezvoltarea turismului;

- o buna colaborare cu membrii asociatiei de dezvoltare intercomunitara ATRAS, in vederea incheierii unui nou contract de delegare a serviciului de transport public local incepand cu anul 2027;

- posibilitatea dotării flotei existente cu autobuze noi, precum și autobuze electrice prin accesarea de fonduri europene de fonduri nerambursabile;

- înnoirea parcului auto cu autobuze noi și second-hand performante, prin accesarea de credite bancare.

- desfășurarea activității sub coordonarea ATRAS Rm. Sarat. Municipiul Râmnicu Sarat este centrul urban polarizator pentru comunele învecinate pe o rază de la 15 până la 35 km situate în județul Buzău, membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară ATRAS.

Amenințări:

- legislație ambiguă și restrictivă;
- schimbări de linie politică;
 - tratarea societăților comerciale cu acționariat public ca și societăți pe acțiuni la cerințe și ca instituții publice la politica bugetară;
 - orientarea beneficiarilor (societăți comerciale) spre operatori de transport privați, respectiv curse în convenție care execută transport în aceleași zone;
 - expunerea la risc valutar;
 - creșterea pretului combustibilului și a pieselor de schimb.

5. OBIECTIVE STRATEGICE PENTRU PERIOADA 2025-2029

5.1 Menținerea operării în cadrul contractului de delegare cu ATRAS

Crearea condițiilor economico-financiare, legale, și de resurse umane în vederea menținerii operării transportului public în cadrul contractului de delegare încheiat cu ATRAS Rm. Sarat.

Desfășurarea activității în condiții de eficiență economică

Directii de acțiune:

- Reinnoirea flotei auto;
- Optimizarea permanentă a costurilor prin urmărirea consumului de combustibil;

- Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor conform contractului de delegare, precum si a principiului si a eficientei costului, luand in considerare si pragul de suportabilitate al populatiei.

Promovarea competentei profesionale

- Cresterea eficientei generale a societatii prin corecta dimensionare, informare si motivare a personalului societatii;
- Crestea gradului de profesionalism.

5.2. Contributia transportului public la dezvoltarea mobilitatii durabile a municipiului

Asigurarea unui serviciu de transport public local de calatori care sa ofere o mai buna calitate, frecventa, siguranta, confort si accesibilitate si transformarea transportului public intr-o alternativa viabila la utilizarea masinilor private.

Modernizarea si imbunatatirea serviciilor

- Modernizarea si cresterea parcului auto prin care se asigura transportul calatorilor, in beneficiul acestora si al mediului inconjurator din aria de operare;
- Asigurarea dezvoltarii durabile si cresterea flexibilitatii companiei;
- Extinderea ariei de operare si diversificarea ofertei de servicii catre populatie;
- Imbunatatirea serviciului din punct de vedere al calitatii prin: reducerea timpilor de asteptare in statiile de autobuz, sporirea sigurantei in mijloacele de transport in comun, confort, punctualitate, curatenie, cresterea accesibilitatii spre mijloacele de transport public.

Orientarea catre calatori/beneficiari

- preocuparea permanenta pentru cresterea gradului de incredere al calatorilor si pentru asigurarea unei transparente legata de actiunile intreprinse

- informarea eficienta a calatorilor asupra traseelor si a orarului de mers a vehiculelor de transport public local, a tarifelor, a impactului asupra mediului inconjurator in comparatie cu autoturismele proprii
- fidelizarea calatorilor actuali prin cresterea calitatii serviciului: curatenie, confort, accesibilitate
- castigarea de noi clienti prin colaborarea cu companii private, prin atragerea unui numar mai mare de elevi

5.3. Etica, Integritate si guvernanta corporativa

Directii de actiune:

- supraveghere si raportare cu privire la managementul activitatilor operationale si financiare ale societatii si a sistemelor de control intern;
- managementul riscului;
- stabilirea si implementarea unor politici de transparenta si comunicare;
- stabilirea si revizuirea politicilor de remunerare;
- indeplinirea indicatorilor de performanta rezultati din planul de administrare.

Consiliul de administratie este responsabil si pentru stabilirea si revizuirea principiilor cadrului de administrare a activitatii si a valorilor corporative, inclusiv a celor stabilite prin intermediul unui cod de etica si conduita.

Totodata Consiliul de administratie va asigura un cadru adecvat si eficace controlului intern care sa includa functiile de administrare, de conformitate si de audit intern precum si un cadru corespunzator privind raportarea financiara si contabila.

Conducerea societatii si membrii Consiliului de administratie isi exercita responsabilitatile cu onestitate, integritate si obiectivitate, ghidati de urmatoarele valori:

- Integritate: aderare la principii morale si etice
- Corectitudine: tratament echitabil fata de toti angajatii, fara favorizari, rea credinta sau injustitie

- Realizare: finalizare eficienta, fara greseli si la timp a angajamentelor fata de clienti si de factorii interesati. Calitatea serviciilor determina cunoasterea pe piata si obtinerea de profit cat mai mare.
- Respect: consideratie reciproca si aprecierea tuturor angajatilor, a factorilor interesati si a clientilor.
- Profesionalism: se actioneaza cu responsabilitate pentru asigurarea calitatii serviciilor.
- Creativitate: se dezvoltă servicii noi, moderne, flexibile la solicitarile clientilor.
- Confidentialitatea: respectarea caracterului de confidentialitate in conformitate cu prevederile legii privind relatiile cu clientii

6. MASURI PENTRU INDEPLINIREA OBIECTIVELOR STRATEGICE

- stabilirea unor masuri organizatorice interne: actualizare Regulament de organizare si functionare, regulament de ordine interioara, fise de post, contract colectiv de munca;
 - pregatirea personalului si stabilirea criteriilor de performanta;
 - implementarea si certificarea Manualului de politici si proceduri;
 - realizarea unor studii economice pentru eficienta curselor efectuate;
- realizarea unui sistem de control si supracontrol al personalului de bord;
 - implementarea unui sistem eficient de monitorizare in traseu;
 - elaborarea unui sistem de mentenanta eficient pentru parcul auto existent;
- stabilirea unui plan de marketing de abordare a tuturor tipurilor de clienti; elevi, salariatii, pensionari, navetisti, societati comerciale, curse ocazionale pentru excursii scolare, ecumenice, etc.;
- amenajarea in sistem de parteneriat public-privat a unor statii de autobuz sau puncte informative pentru calator privind graficul de circulatie sau in scop publicitar;
- realizarea unui sondaj de opinie in randul calatorilor privind serviciul public de transport;

- îmbunătățirea calitatii serviciilor pentru calatori: igienizare, curatenie, aspect civilizat, respect, prin respectarea Regulamentului de Conduita;

- continuarea activității de închiriere spații publicitare proprii
- actualizarea site-ului de prezentare și informare
www.tucrmsarat.com.

7. SISTEME DE CALITATE

Prin implementarea sistemului de management al mediului în conformitate cu SR EN ISO, se urmărește respectarea legislației privind protecția mediului. S.C. Transport Urban de Calatori S.A. își propune să îmbunătățească continuu performanța de mediu, să instruiască și să constientizeze întregul personal astfel încât desfășurarea tuturor activităților să contribuie la protejarea mediului înconjurător și la utilizarea rațională a resurselor naturale.

Măsuri:

- Îmbunătățirea satisfacției calătorilor prin:
 - determinarea, înțelegerea și satisfacerea cerințelor clienților;
 - determinarea oportunităților de îmbunătățire a serviciilor de transport public de calatori;
 - identificarea și analiza aspectelor interne și externe care sunt relevante pentru scopul și direcția strategică a S.C. Transport Urban de Calatori S.A. și care influențează capacitatea de a realiza rezultatele programate;
 - promovarea imaginii S.C. Transport Urban de Calatori S.A.;
 - comunicarea către publicul calator a informațiilor complete despre transportul public de calatori din municipiul Râmnicu Sărat;
 - asigurarea infrastructurii necesare pentru operarea proceselor și pentru obținerea conformității serviciilor.
- Reducerea numărului de reclamații justificate ale calătorilor
 - monitorizarea continuă a reclamațiilor privind executarea serviciului de transport public de calatori;
 - instruirea personalului.

- **Mentinerea functionalitatii site-ului societatii**
 - monitorizare zilnica;
 - interventie atunci cand este cazul.
- **Realizarea programelor de circulatie conform planificarilor**
 - planificare corespunzatoare a autobuzelor si a conducatorilor auto;
 - urmarirea realizarii transportului public de calatori.
- **Protejarea mediului incojurator prin gestionarea corecta a deseurilor**
 - asigurarea infrastructurii necesare pentru colectarea selectiva la noul sediu;
 - instruiri cu personalul implicat, privind importanta colectarii selective a deseurilor;
 - incheierea de contracte privind predarea deseurilor catre firme de colectare autorizate.
- **Alinierea cu legislatia specifica SSM**
 - reanalizarea factorilor de risc;
 - urmarirea actualizarii instructionilor proprii specifice;
 - elaborarea planului de prevenire si protectie;
 - promovarea sanatatii si securitatii munci salariatilor;
 - indrumare, instruire a salariatilor.
- **Mentinerea certificarii in conformitate cu standardele de referinta adoptate**
 - efectuarea auditurilor interne conform planificarii;
 - imbunatatirea proceselor, analizarea si actualizarea indicatorilor acestora;
 - urmarirea actualizarii documentelor SMI;
 - mentinerea certificarii sistemelor SMI.

8. ESTIMARI FINANCIARE

Principala sursa de incasare venituri o reprezinta:

- Bilete si abonamente vandute direct de societate
- Compensari datorate conform contract de delegare

- Servicii prestate prin activitatea de intretinere spatii verzi
- Servicii proprii de transport persoane facute in interesul diverselor persoane fizice si juridice (curse ocazionale)

Pentru mandatul 2025 – 2029 estimarile de incasare venituri se vor incadra in aceleasi linii generale ca cele de astazi si aratate mai sus cu mentiunea ca pot suferi modificari ale procentelor de participare la venituri ale activitatii de intretinere spatii verzi , activitate care se presteaza 100% in interesul UAT Rm. Sarat si deci depinde in acelasi procent de interesele si strategiile acestei entitati.

Preocuparea consiliului de administratie pentru perioada de mandat trebuie sa se axeze in principal pe consolidarea activitatii de transport public de calatori, pe cresterea ariei geografice de operare dar si cresterea veniturilor din activitati proprii (curse ocazionale).

Estimari generale

Pentru o estimare operativa si financiara realista, in acest Plan de Administrare, care acopera anii 2025-2029 au fost acceptate urmatoarele presupuneri generale :

- S.C. Transport Urban de Calatori S.A. gestioneaza o linie de credit cu CEC Bank;
- Urmare unei situatii financiar contabile bune a exercitiului financiar 2024 si functie de lichiditatea de care dispune, societatea este pregatita ca in mandatul actualului Consiliu de administratie, cel mai probabil sfarsit an 2025 inceput an 2026, sa acceseze un credit la una din bancile comerciale in vederea achizitioanarii de noi mijloace de transport.
- Societatea are de incasat creante semnificative drept pentru care administratorii vor dispune masuri de recuperare imediata in vederea constituirii resursei financiare necesare, in termenul legal de prescriptie.
- In baza proiectelor cuprinse in Planul de Mobilitate Urbana Durabila pentru minicipiul Ramnicu Sarat, Primaria Ramnicu Sarat va accesa fonduri europene nerambursabile pentru achizitii de autobuze ecologice.

Cheltuieli

În costurile de funcționare ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A. cea mai mare pondere o au cheltuielile materiale și cheltuiala cu salariile. Pe viitor se estimează creșterea costurilor financiare, amortizarea dar și o diminuare a cheltuielilor materiale urmare intrării în operare a autobuzelor electrice care va diminua cheltuiala cu combustibilul și service.

Din totalul cheltuielilor materiale, ponderea cea mai mare o detine consumul de carburanți aferent flotei de autobuze, flota suplimentată prin achiziționarea de autobuze second hand, implicit cu un consum mai mare decât mijloacele de transport noi.

Cheltuielile financiare sunt aferente, în principal, liniei de credit de la CEC Bank dar și reesalonării datoriilor aferente salariilor datorate bugetului statului drept pentru care se impune o linie extrem de strictă de recuperare creanțe în vederea creșterii lichidității și diminuarea cheltuielilor ocazionate de reesalonările da datorii la ANAF.

9. Indicatori de performanță

Conform prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, este necesară stabilirea de către autoritatea publică tutelară a unor indicatori de performanță care să urmărească interesul public în cazul întreprinderilor publice care au ca obiect de activitate obligații de serviciu public.

Categoriile de indicatori de performanță financiari obligatorii și aplicabili tuturor întreprinderilor publice sunt următoarele:

- a) Politica de investiții
- b) Finanțarea
- c) Operațiuni
- d) Rentabilitatea
- e) Rata de distribuție a profitului sub formă de dividend

Lista indicatorilor financiari și nefinanciari a caror nivel minim a fost aprobat prin Ordinul 651/2024, trebuie să cuprindă cel puțin

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



urmatoarele (anexa 1 categorii indicatori financiari si nefinanciari aprobati prin HCL nr. 90 din 30.04.2025).

Lista indicatorilor financiari si nefinanciari propusi de Consiliul de Administratie al SC Transport Urban de calatori SA Rm. Sarat pentru mandatul 2025 – 2029 si care urmeaza a fi negociati cu autoritatea tutelara in vederea aprobarii si cuprinderii lor in contractele de mandat ale administratorilor, este redata in Anexa nr. 2

Consiliul de Administrație:

Ciobotă Sandu - Președinte

Constantin Otilia - Membru

Coman Sorin - Membru

CATEGORII DE INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
pentru societatea TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A. Ramnicu Sarat,
respectiv pentru Consiliul de Administratie (administratori neexecutivi)
- Aprobata prin HCL nr.90/30.04.2025

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Date primare	Formula
1.	Politica de investitii	• Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital (raportat de intreprinderea de stat)	Rata cheltuielilor-de capital = Cheltuieli de capital/Total active
			Total active (calculate din raportul de situatii financiare)	
2.	Finanțarea	• Raportul dintre datorii/ EBITDA	Datorii totale (calculat din raportul de situatii financiare)	Raportul dintre datorii si EBITDA = Datorii Totale/ EBITDA
			EBITDA	
3.	Operațiuni	• Rata de rotatie a activelor	Cifra de afaceri neta	Rata de rotatie a activelor =Cifra de afaceri neta/Valoarea medie a tuturor activelor
			Valoarea medie a tuturor activelor	Valoarea medie a tuturor activelor=(Total Active_t1+Total Active_t0)/2
4.	Rentabilitatea	• Rentabilitatea capitalului propriu	Profit net	ROE=Profit net/Valoare capital propriu
			Capital propriu	
5.	Politica de dividende	• Rata de plată a dividendelor	Dividente platite (raportat de intreprinderea de stat)	Rata de plata a dividendelor _t=dividente platite _t/Profit net _t
			Profit net	

INDICATORI DE PERFORMANTA NEFINANCIARI					
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Date primare	U.M.	Formula
1.	Indicatori referitori la clienti	• Scorul satisfactiei clientilor	Total numar evaluari de 4 si 5 obtinute (5 este scor maxim)	%	Scor de satisfactie clienti _t=total numar evaluari de 4 si 5_t/total numar evaluari _t-1
			Total numar evaluari		

2.	Indicatori referitori la angajati	Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Numarul total de instruiiri in materie de siguranta care s-au efectuat pe parcursul anului	Numar	Numar de instruiiri in materie de siguranta_t = Numarul total de instruiiri in materie de siguranta care s-au realizat pe parcursul anului
3.	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie	Numarul total de membri neexecutivi si independenti in consiliul de administratie Numarul total de membri din consiliul de administratie	%	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie_t = Numarul total de membri neexecutivi si independenti in consiliul de administratie_t / Numarul total de membri din consiliul de administratie_t
		Numarul de reuniuni ale consiliului de administratie	Numarul sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului	Numar	Numarul sedintelor consiliului de administratie_t=Numarul sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului_t
		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor	DA	

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE :

CIOBOTA SANDU- preşedinte

CONSTANTIN OTILIA- membru

COMAN SORIN - membru

**INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI SI NEFINANCIARI PROPUȘI
 PENTRU ADMINISTRATORII NEEEXECUTIVI
 la societatea SC TRANSPORT URBAN DE CALATORI SA Ramnicu Sarat,
 pentru perioada de mandat 2025-2029, respectiv anii 2025, 2026, 2027 si 2028**

Nr crt	Categorie	Indicator de performanta	Formula	Nivel minim	Pondere	Propus 2025	Propus 2026	Propus 2027	Propus 2028	Propus trimestrul I 2029
Indicatori financiari					50 %					
1	Politica de investitii	Rata cheltuielilor de capital	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital/Total active	0,04%	10%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%
2	Finantarea	Raportul dintre datorie/ EBITDA	Datorii totale/ EBITDA	>0	10%	>0	>0	>0	>0	>0
3	Operațiuni	Rata de rotatie a activelor	Rata de rotatie a activelor = Cifra de afaceri neta/Valoarea medie a tuturor activelor	1,35	10%	1,40	1,45	1,5	1,55	1,55
4	Rentabilitatea	Rentabilitatea capitalului propriu	ROE=Profit net/Valoare capital propriu	0,55%	10%	1,00%	1,25%	1,6%	1,8%	1,8%

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Rata de plata a dividendelor _t=dividende platite _t/Profit net _t	50%	10%	52%	55%	58%	60%	60%
Indicatori nefinanciari					50%					
1	Indicatori referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	Scor de satisfactie clienti _t=total numar evaluari de 4 si 5_t/total numar evaluari _t-1	46%	10%	50%	55%	58%	60%	60%
2	Indicatori referitori la angajati	Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Nr. de instruiiri in materie de siguranta_t = Nr. total de instruiiri in materie de siguranta care s-au realizat pe parcursul anului	4	10%	5	5	5	5	5
3	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie_t = Nr. total de membri neexecutivi si independenti in consiliul de administratie_t/ Nr. total de membri din	>50%	10 %	>50	>50	>50	>50	>50

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
 CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
 Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
 Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



			consiliul de administratie_t							
4		Numarul de reuniuni ale consiliului de administratie	Nr. sedintelor consiliului de administratie_t = Nr. sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului_t	4	10 %	Minim 4	Minim 4	Minim 4	Minim 4	Minim 4
5		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor	DA	10 %	DA	DA	DA	DA	DA

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE :

CIOBOTA SANDU- președinte

CONSTANTIN OTILIA- membru

COMAN SORIN - membru

II. COMPONENTA DE MANAGEMENT

1. Introducere

1.1 Componenta de management a Planului de Administrare este partea care completează documentul strategic aprobat de Consiliul de Administrație, având rolul de a transpune obiectivele generale și direcțiile de dezvoltare stabilite de administratori într-un set coerent de acțiuni operaționale, etapizate în timp și corelate cu resursele existente sau care pot fi atrase în perioada 2025–2029. Dacă partea de administrare reprezintă cadrul de viziune și orientările majore, partea managerială detaliază modul concret în care aceste orientări vor fi puse în practică, prin măsuri precise, indicatori măsurabili și termene de realizare.

Scopul acestei componente este acela de a asigura trecerea de la nivelul strategic la cel operațional, creând un instrument de lucru pentru directorul general și pentru echipa executivă, dar și un document de referință prin care autoritatea tutelară, Consiliul de Administrație și părțile interesate pot urmări gradul de implementare al direcțiilor stabilite. În egală măsură, componenta de management se constituie într-o garanție de transparență și responsabilitate, oferind cetățenilor municipiului Râmnicu Sărat și comunelor membre ale Asociației ATRAS o imagine clară asupra pașilor prin care serviciul public de transport va fi modernizat, extins și consolidat.

1.2 Cadrul legal

Cadrul legal în baza caruia a fost întocmit prezentul plan de administrare și în baza caruia societatea își desfășoară activitatea este definit, în principal, de următoarele acte:

- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 187/2023 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

-
- Hotararea de Guvern nr. 639/2023 privind normele de aplicare a OUG nr. 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Legea nr. 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Ordonanta nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara;
 - Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane in unitatile administrativ-teritoriale, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Regulamentul CE 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar si rutier si de abrogare a regulamentului CEE nr. 1191/69 si 1107/70 ale Consiliului;
 - Norme din 23 noiembrie 2007 de aplicare a legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Ordin nr. 272 din 12 decembrie 2007 pentru aprobarea normelor cadru privind stabilirea, ajustarea si modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Ordin nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local si al caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
 - Ordonanta de guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Hotararea de Guvern nr. 123/2002 norma metodologica de aplicare a legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 207/2007 privind aprobarea Regulamentului cadru de acordare a autorizatiilor de transport in domeniul serviciilor de transport public local;
- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.

1.3 Prezentarea societății

Compania de Transport Public Local Râmnicu Sărat a funcționat până în anul 1997 ca și componentă a Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă „ELAST” Râmnicu Sărat. Din anul 1997 aceasta este societate comercială pe acțiuni, înființată în conformitate cu Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale și are ca unic acționar Autoritatea Publică Tutelară Municipiul Râmnicu Sărat, reprezentată prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat, ce deține un capital social de 501.240 lei, constituit dintr-un număr de 41.770 acțiuni a câte 12 lei fiecare. Societatea are sediul în Râmnicu Sărat, Bulevardul Eroilor nr. 2, județul Buzău.

1.4 Viziunea, misiunea și scopul societății

Serviciul de transport public local este un serviciu de utilitate socială, influențând direct calitatea vieții prin oferirea unei alternative de mobilitate pentru fiecare cetățean. Standardele de calitate așază clientul în centrul oricărei activități, iar nivelul calitativ al acestei activități trebuie să primeze.

Misiunea întreprinderii publice se realizează prin:

- Asigurarea unei politici tarifare echilibrate, care să ofere pe de o parte sursele necesare pentru operare și dezvoltare, iar pe de altă parte să nu depășească limitele de suportabilitate ale populației;
- Creșterea calității și eficienței serviciilor de transport public local de persoane;

- Creșterea confortului și siguranței călătorilor în mijloacele de transport public;
- Asigurarea dezvoltării durabile și reducerea poluării urbane generate de transportul public în comun;
- Implementarea și aplicarea principiului „poluatorul plătește”;
- Implementarea de sisteme inteligente de taxare și de management al flotei;
- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al călătorilor și pentru asigurarea transparenței acțiunilor întreprinse de societate;
- Informarea eficientă a călătorilor cu privire la traseele, orarele de circulație și tarifele practicate;
- O mai bună adaptare a capacității vehiculului și a programelor de transport la necesarul zonei și comunității deservite;
- Orientarea serviciului de transport public către utilizatori;
- Asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității la serviciul de transport persoane;
- Asigurarea calității serviciului la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene și îmbunătățirea calității mediului prin utilizarea de mijloace de transport nepoluante, în conformitate cu prevederile legislației de mediu și directivele Uniunii Europene;
- Promovarea programelor de investiții pentru dezvoltarea și modernizarea sistemului de transport persoane;
- Adoptarea soluțiilor tehnice și tehnologice cu costuri minime, în concordanță cu prognozele de dezvoltare edilitar-urbanistică și demografică a comunității;
- Promovarea metodelor moderne de management;
- Promovarea profesionalismului, eticii profesionale și formării profesionale continue a personalului din cadrul societății Transport Urban de Călători S.A. Râmnicu Sărat;
- Buna gestionare a resurselor umane.
- Scopul societății, raportat la gestiunea serviciului de transport public de călători care i-a fost delegat, are la bază utilizarea pe

termen mediu și lung a infrastructurii tehnico-edilitare de transport, ceea ce necesită:

- Îmbunătățirea calității prin utilizarea de mijloace de transport nepoluante, în conformitate cu prevederile legislației de mediu și directivele Uniunii Europene;
- Asigurarea dezvoltării durabile și reducerea poluării urbane generate de transportul public în comun;
- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al călătorilor și pentru asigurarea transparenței acțiunilor întreprinse de societate;
- Creșterea calității și eficienței serviciilor de transport public local de persoane;
- Creșterea confortului și siguranței călătorilor în mijloacele de transport public;
- Informarea eficientă a călătorilor cu privire la traseele, orarele de circulație și tarifele practicate;
- Asigurarea continuității serviciului și funcționării sistemului de transport persoane în condiții de siguranță și la parametrii ceruți prin normele și prescripțiile tehnice;
- Promovarea investițiilor pentru dezvoltarea și modernizarea sistemului de transport public de persoane;

1.4 Principiile de management aplicabile conducerii executive a S.C. Transport Urban de Călători S.A. în perioada 2025–2029

a) Principiul managementului participativ de natură deliberativă

Deciziile sunt adoptate în cadrul echipei de conducere, în limitele atribuțiilor și responsabilităților stabilite de lege și de Actul Constitutiv al societății, cu respectarea cerințelor economice, organizatorice și juridice. Rezultatele acestor decizii sunt supuse evaluării periodice, în vederea corectării și îmbunătățirii permanente a activității.

b) Principiul supremației obiectivelor

Activitatea executivă se desfășoară cu prioritate în direcția atingerii obiectivelor strategice stabilite de Consiliul de Administrație și de autoritatea tutelară. Acțiunile de management sunt orientate către

obținerea eficienței serviciilor publice, monitorizate prin indicatorii de performanță aprobați.

c) Principiul comunicării și transparenței decizionale

Relația cu acționarii presupune prezentarea periodică a principalelor decizii strategice, a situațiilor financiare și a raportărilor contabile, precum și informarea asupra execuției contractului de mandat. Relația cu utilizatorii și cu celelalte părți interesate se bazează pe furnizarea de informații complete, corecte și accesibile, referitoare la performanțele societății și la direcțiile de dezvoltare.

d) Principiul eficienței economice și al sustenabilității

Resursele financiare, materiale și umane sunt gestionate conform principiilor de economicitate, eficiență și eficacitate. Deciziile executive au ca obiectiv menținerea echilibrului financiar și a continuității serviciului public de transport, cu respectarea criteriilor de sustenabilitate pe termen mediu și lung.

e) Principiul responsabilității și integrității

Activitatea de conducere se desfășoară cu respectarea standardelor de etică și integritate, prin asumarea responsabilității asupra deciziilor și a efectelor acestora. Se previne apariția conflictelor de interese și se promovează transparența și corectitudinea în toate relațiile instituționale și comerciale ale societății.

2. Obiective operaționale și acțiuni

2.1. Menținerea operării în cadrul contractului de delegare cu ATRAS

Obiectivul de bază al societății rămâne acela de a continua, fără întreruperi și cu respectarea tuturor obligațiilor legale și contractuale, operarea serviciului public de transport delegat de Asociația ATRAS. Pentru atingerea acestui obiectiv, este necesară crearea și menținerea unor condiții economico-financiare solide, care să asigure atât sustenabilitatea serviciului, cât și respectarea obligațiilor de serviciu public.

Măsurile propuse pentru realizarea obiectivelor:

Stabilirea unui sistem permanent de raportare lunară către Asociația ATRAS, care să cuprindă atât indicatorii cantitativi (număr de

curse, kilometri parcurși, pasageri transportați), cât și indicatorii financiari și calitativi, astfel încât asociația să dețină în orice moment o imagine clară asupra modului în care se derulează contractul de delegare;

Negocierea periodică a compensațiilor și subvențiilor necesare pentru acoperirea diferențelor dintre costurile reale de operare și veniturile provenite din tarife, astfel încât serviciul să nu devină nesustenabil pentru societate;

- Introducerea unei proceduri interne detaliate de control al costurilor, cu accent pe consumul de combustibil și de energie electrică, dar și pe cheltuielile de mentenanță, astfel încât orice abatere să fie detectată rapid și corectată prin măsuri specifice;
- Realizarea unui raport anual de conformitate față de clauzele contractului de delegare, care să fie prezentat atât Consiliului de Administrație, cât și Asociației ATRAS.

2.2. Modernizarea și înnoirea flotei auto

Un element central al politicii de management îl constituie înnoirea și modernizarea flotei auto. Vechimea parcului, costurile ridicate de întreținere și dificultatea procurării pieselor pentru autobuzele vechi constituie un factor de risc major, care trebuie diminuat printr-un plan gradual de achiziții.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Punerea în exploatare, în cursul anului 2025, a celor opt autobuze electrice achiziționate de UAT Râmnicu Sărat, ceea ce va conduce la reducerea consumului de carburant, scăderea poluării și creșterea atractivității transportului public;

Pregătirea documentațiilor necesare pentru achiziția, în perioada de mandat, de autobuze și microbuze noi sau second-hand cu rulaj redus, pentru a completa capacitatea existentă și pentru a asigura flexibilitate în operare;

Identificarea oportunităților de finanțare prin fonduri externe nerambursabile (Planul Național de Redresare și Reziliență, programe operaționale regionale, alte linii de finanțare europeană) și întocmirea

dosarelor de accesare, cu sprijinul autorităților locale și al Asociației ATRAS;

Introducerea unui plan anual de mentenanță preventivă, bazat pe standarde tehnice și verificări periodice, astfel încât durata de viață a mijloacelor de transport să fie prelungită și siguranța călătorilor să fie garantată.

2.3. Implementarea sistemului e-ticketing și digitalizarea serviciilor

Digitalizarea reprezintă un pilon esențial pentru modernizarea transportului public. În absența unui sistem de e-ticketing, monitorizarea fluxurilor de pasageri și a veniturilor este dificilă, iar datele obținute sunt parțiale și insuficiente pentru decizii eficiente.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Achiziționarea și instalarea, începând cu anul 2025, a validatoarelor electronice și a infrastructurii informatice necesare (serve, software de gestiune, terminale de plată), asigurându-se o funcționalitate compatibilă cu cerințele legislației și cu practicile europene;

Emiterea cardurilor de transport personalizate, începând cu anul 2025, și introducerea unei aplicații mobile prin care călătorii să își poată achiziționa și reînnoi abonamentele;

Monitorizarea fluxului de pasageri prin datele colectate electronic și adaptarea rutelor și orarelor în funcție de realitatea din teren, ceea ce va conduce la un transport mai eficient și mai atractiv pentru utilizatori;

Integrarea, în perioada 2025–2026, a datelor de circulație cu platformele digitale de mobilitate (Google Maps, aplicații naționale), pentru a facilita accesul călătorilor la informații în timp real.

2.4. Creșterea calității serviciului pentru călători

Un transport public de succes nu înseamnă doar un parc auto modern, ci și servicii adaptate nevoilor utilizatorilor, cu accent pe confort, punctualitate și siguranță.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Implementarea, începând cu anul 2025, a unui standard intern de igienizare și curățenie, cu proceduri clare și verificări periodice ale stării interioare a autobuzelor;

Organizarea de sondaje anuale de satisfacție a clienților, pentru a identifica punctele slabe ale serviciului și a propune îmbunătățiri;

Desfășurarea de instruiți periodice pentru conducătorii auto, cu accent pe siguranța rutieră, conduita profesională și relația cu pasagerii;

2.5. Dezvoltarea resurselor umane

Personalul reprezintă motorul principal al societății. Fără șoferi motivați, fără mecanici bine pregătiți și fără personal administrativ dedicat, niciun plan nu poate fi pus în aplicare.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Recrutarea anuală de conducători auto și de personal tehnic, pentru a acoperi deficitul actual și pentru a susține creșterea flotei;

Implementarea unui program permanent de instruire și formare profesională, axat pe siguranța circulației, legislația rutieră, conduita față de pasageri și utilizarea noilor tehnologii (e-ticketing, managementul flotei);

Introducerea evaluării anuale a personalului pe baza unor criterii obiective de performanță și corelarea acesteia cu politica de motivare și recompensare;

Negocierea și actualizarea anuală a Contractului Colectiv de Muncă, în vederea asigurării unui climat de muncă stabil și echitabil.

2.6. Marketing și comunicare

Într-o piață în care transportul privat este puternic, transportul public trebuie promovat activ, prin mesaje clare și printr-o comunicare eficientă cu cetățenii.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Lansarea unei campanii „Alege transportul public”, începând cu anul 2025, prin afișe, spoturi radio și comunicare online;

Modernizarea site-ului societății și lansarea unei aplicații mobile, pentru a facilita interacțiunea cu clienții și pentru a transmite informații în timp real;

Stabilirea unor parteneriate cu școli și companii locale, pentru abonamente speciale și pentru atragerea de noi categorii de utilizatori;

Creșterea veniturilor din publicitate pe autobuze și în stații, ca activitate complementară transportului public.

2.7. Managementul riscului și guvernanta corporativă

Respectarea principiilor de etică, integritate și transparență reprezintă fundamentul unei guvernante moderne.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Elaborarea a unui Registru al Riscurilor care să cuprindă riscurile financiare, operaționale și de mediu, cu măsuri de diminuare a fiecăruia;

Implementarea unui sistem intern de control financiar preventiv și de verificare a tuturor operațiunilor majore;

Organizarea anuală a auditului extern, cu publicarea rezultatelor principale;

Publicarea pe site-ul societății a raportului anual de activitate și guvernanta corporativă.

3. Considerații financiare pe termen mediu și lung

În contextul actual, este esențial ca activitatea societății să fie fundamentată pe o viziune realistă și prudentă din punct de vedere financiar. De aceea, nu este prezentată o proiecție detaliată sub forma unui plan financiar multianual, ci mai degrabă o serie de principii directoare și tendințe care pot ghida activitatea economică în perioada 2025-2029.

Astfel, se are în vedere menținerea unui echilibru între veniturile proprii ale societății, compensațiile și subvențiile acordate conform contractului de delegare, precum și veniturile provenite din activități conexe, cum ar fi activitatea de autogară, cursele ocazionale sau publicitatea pe mijloacele de transport. Se anticipează că modernizarea flotei prin introducerea autobuzelor electrice, alături de digitalizarea

serviciilor prin implementarea sistemului de e-ticketing, vor contribui la o creștere treptată a veniturilor și la o scădere a costurilor operaționale.

De asemenea, este de așteptat ca, odată cu creșterea volumului de activitate și a cerințelor impuse de legislația în vigoare, cheltuielile salariale și cele destinate instruirii personalului să înregistreze o tendință de creștere moderată. Aceste creșteri vor putea fi însă absorbite prin eficientizarea altor categorii de cheltuieli și prin diversificarea surselor de venit.

Investițiile programate, inclusiv posibila accesare a unui credit bancar pentru achiziția de mijloace de transport suplimentare, vor produce efecte vizibile atât asupra calității serviciilor oferite călătorilor, cât și asupra poziției societății pe piața de transport urban, conferindu-i stabilitate și competitivitate.

În ansamblu, perspectiva financiară pentru perioada următoare este una prudentă, dar orientată spre dezvoltare, urmărindu-se menținerea unui echilibru solid între venituri și cheltuieli, consolidarea rezultatului net pozitiv și crearea premiselor necesare pentru atragerea de noi investiții majore în viitor.

4. Indicatori de performanță

Conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, societatea are obligația de a urmări și de a respecta indicatorii de performanță financiari și nefinanciari stabiliți de autoritatea publică tutelară și detaliați prin contractele de mandat ale administratorilor și directorului general.

Societatea își asumă angajamentul de a respecta acești indicatori, de a-i urmări constant și de a raporta periodic stadiul îndeplinirii lor către Consiliul de Administrație și către autoritatea publică tutelară. În acest sens, directorul general, împreună cu echipa executivă, va asigura elaborarea de rapoarte semestriale și anuale, care vor cuprinde situațiile financiare, analiza indicatorilor de performanță și măsurile adoptate pentru îmbunătățirea lor.

Astfel, respectarea indicatorilor de performanță reprezintă nu doar o obligație legală, ci și o garanție a bunei guvernante, a responsabilității manageriale și a orientării permanente către eficiență, transparență și calitate în serviciul public prestat pentru comunitatea locală.

5. Calendar de implementare

Având în vedere că prezentul document reprezintă componenta de management a Planului de Administrare și nu un plan operațional propriu-zis, calendarul de implementare are un caracter orientativ și indicativ, fără a institui obligații ferme sau termene imperative. El reflectă mai degrabă succesiunea logică a etapelor prin care societatea ar putea evolua în perioada 2025–2029, pornind de la obiectivele stabilite de Consiliul de Administrație și corelându-se cu contextul economic, legislativ și financiar.

Astfel, se are în vedere ca perioada 2025–2026 să fie caracterizată de măsuri inițiale de modernizare și adaptare, vizând în special integrarea noilor tehnologii de ticketing și utilizarea mai eficientă a parcului auto existent. În același timp, în acești ani pot fi conturate primele inițiative de diversificare a serviciilor și de consolidare a relației cu publicul călător.

Ulterior, în intervalul 2026–2027, accentul se va putea deplasa spre extinderea capacităților de transport și spre dezvoltarea de parteneriate, în scopul îmbunătățirii infrastructurii (stații, autogară, servicii digitale). Această etapă este gândită ca o fază de consolidare a poziției societății pe piața locală și regională a transportului public.

Perioada 2027–2028 poate fi marcată de inițiative de diversificare a serviciilor, inclusiv prin atragerea de noi categorii de utilizatori și prin valorificarea oportunităților de investiții externe, precum fonduri europene sau colaborări cu mediul privat.

Anul 2029 va reprezenta un moment de sinteză și evaluare, prilej cu care societatea va analiza în detaliu rezultatele obținute pe parcursul mandatului, va măsura impactul generat de măsurile implementate și va stabili, în baza acestor concluzii, liniile directoare de dezvoltare pentru perioada următoare.

În ansamblu, calendarul de implementare are un caracter teoretic și orientativ, fiind destinat să ofere o imagine generală asupra posibilelor etape de evoluție, fără a substitui planificările anuale și documentele operaționale obligatorii ce vor fi elaborate la nivelul conducerii executive.

6. Concluzii

Componenta de management a Planului de Administrare pentru perioada 2025–2029 nu are menirea de a detalia în mod rigid fiecare măsură sau de a institui obligații ferme care să constrângă activitatea executivă, ci de a oferi o direcție clară, o viziune coerentă și un cadru de referință pentru deciziile care urmează a fi adoptate de către conducerea societății.

Documentul reflectă dorința de continuitate și de consolidare a serviciului public de transport, dar și nevoia de adaptare constantă la cerințele comunității locale, la evoluțiile tehnologice și la schimbările mediului legislativ și economic. Din această perspectivă, componenta de management se constituie într-un instrument de orientare și coordonare, menit să asigure coerența între strategia aprobată de Consiliul de Administrație și activitățile cotidiene ale societății.

Perioada 2025–2029 va fi una marcată de provocări și de oportunități, însă printr-o guvernanță responsabilă, prin implicarea resurselor umane și prin utilizarea echilibrată a resurselor financiare, S.C. Transport Urban de Călători S.A. Râmnicu Sărat își propune să își consolideze rolul de operator public stabil, competitiv și credibil.

Director General,
Drăgan Ștefăniță

CATEGORII DE INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Pentru Directorul General la
societatea TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A. Ramnicu Sarat
perioada de mandat 2025 – 2029 (05.09.2025 – 04.09.2029)
pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Obiectiv de performanță	Formula
1.	Politica de investitii	• Realizarea investițiilor	Realizarea minim 70% din Planul anual de investiții	Execuția programului anual de investiții, dotări și sursele de finanțare, anexa nr. 4 la BVC aprobat
2.	Finanțarea	Lichiditatea imediată/test acid	Asigurarea capacității de plată a datoriilor curente din activele curente ajustate cu valoarea stocurilor	Situații financiare anuale auditate – Situația poziției financiare
3.	Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Mentținerea profitului din exploatare la minim 3.02%	Situații financiare anuale auditate – Situația profitului și a pierderii
4.	Operatiuni	Rata de rotație a stocurilor	Realizare rata de rotație de minim 28,20	Rata de rotație a stocurilor = consum anual de stocuri împărțit la stocul mediu. Stocul mediu = stoc început + stoc sfârșit împărțit la 2

5.	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Minim 50%	Conform declaratiilor fiscale anuale și prevederilor legale
-----------	-----------------------	------------------------------	-----------	---

INDICATORI DE PERFORMANTA NEFINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Date primare	Formula
1.	Indicatori referitori la clienti	Indicatori de performanta ai serviciului de transport public local	Conform formular raportare Anexa 11, Contract delegare serviciu transport public	Anexa 11 din Contract delegare serviciu transport public
2.	Indicatori referitori la angajati	Numarul mediu de ore de formare per angajat	Nr. ore de formare sau instruire per angajat	Documente de formare, procese verbale sau certificate
3.	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Numărul de participări la ședințele Consiliului de Administrație	Număr de participări/număr de ședințe C.A.	Proces Verbal ședințe C.A.
4		Realizarea acțiunilor prevăzute în programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial implementat în conformitate cu cerințele legale în vigoare	Rapoarte privind controlul intern managerial și dezvoltarea controlului
5	Egalitatea de gen	Personal de sex feminin din total personal administrativ	Numarul total personal de sex feminin din număr personal administrativ	Situația privind resursele umane ale societății

Director General,
 Drăgan Ștefăniță

**INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI SI NEFINANCIARI PROPUȘI
 PENTRU DIRECTORUL GENERAL
 la societatea SC TRANSPORT URBAN DE CALATORI SA Ramnicu Sarat,
 perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025 – 04.09.2029)
 pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației**

Nr crt	Categorie	Indicator de performanta	Formula	Nivel minim	Pondere	Propus 2025 (4luni)	Propus 2026	Propus 2027	Propus 2028	Propus 2029 (8luni)
Indicatori financiari					50 %					
1	Politica de investitii	Realizare investițiilor	Realizarea minim 70% din Planul anual de investiții	≥70%	10%	70%	70%	70%	70%	70%
2	Finantarea	Lichiditatea imediată/test acid	Asigurarea capacității de plată a datoriilor curente din activele curente ajustate cu valoarea stocurilor	≥1	10%	≥1	≥1	≥1	≥1	≥1
3	Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Menținerea profitului din exploatare la minim 3.02%	≥3.02 %	10%	3.02%	3.02%	3.02%	3.02%	3.02%

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



4	Operatiuni	Rata de rotație a stocurilor	Realizare rata de rotație de minim 28,20	28,20	10%	28,20	28,20	28,20	28,20	28,20
5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Minim 50% conform declaratiilor fiscale anuale	50%	10%	50%	50%	50%	50%	50%
Indicatori nefinanciari					50%					
1	Indicatori referitori la clienti	Indicatori de performata ai serviciului de transport public local	Conform formular raportare Anexa 11, Contract delegare serviciu transport public	90%	10%	90%	90%	90%	90%	90%
2	Indicatori referitori la angajati	Numarul mediu de ore de formare per angajat	Nr. ore de formare sau instruire per angajat	4	10%	5 ore	5 ore	5 ore	5 ore	5 ore

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



3		Numar de participări la ședințele C.A.	Număr de participări/număr de sedințe C.A.	>50%	10 %	>70%	>70%	>70%	>70%	>70%
4	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Realizarea acțiunilor prevăzute în programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial implementat in conformitate cu cerintele legale in vigoare	>90%	10 %	>90%	>90%	>90%	>90%	>90%
5	Egalitatea de gen	Personal sex feminin din total personal administrativ	Numar personal feminin per număr personal administrativ	35%	10 %	35%	35%	35%	35%	35%

Director General,
Drăgan Ștefăniță

CATEGORII DE INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ
pentru Directorul societății TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A. Ramnicu Sarat
perioada de mandat 2025 – 2029 (05.09.2025 – 04.09.2029)
pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Obiectiv de performanță	Formula
1.	Politica de investitii	Realizarea investițiilor	Realizarea minim 70% din Planul anual de investiții	Execuția programului anual de investiții, dotări și sursele de finanțare, anexa nr. 4 la BVC aprobat
2.	Finanțarea	Lichiditatea imediată/test acid	Asigurarea capacității de plată a datoriilor curente din activele curente ajustate cu valoarea stocurilor	Situații financiare anuale auditate – Situația poziției financiare
3.	Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Menținerea profitului din exploatare la minim 3.02%	Situații financiare anuale auditate – Situația profitului și a pierderii
4.	Operatiuni	Rata de rotație a stocurilor	Realizare rata de rotație de minim 28,20	Rata de rotație a stocurilor = consum anual de stocuri împărțit la stocul mediu. Stocul mediu = stoc început + stoc sfârșit împărțit la 2
5.	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Minim 50%	Conform declaratiilor fiscale anuale și prevederilor legale

INDICATORI DE PERFORMANTA NEFINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Date primare	Formula
1.	Indicatori referitori la clienti	Indicatori de performanta ai serviciului de transport public local	Conform formular raportare Anexa 11, Contract delegare serviciu transport public	Anexa 11 din Contract delegare serviciu transport public
2.	Indicatori referitori la angajati	Numarul mediu de ore de formare per angajat	Nr. ore de formare sau instruire per angajat	Documente de formare, procese verbale sau certificate
3.	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Numărul de participări la ședințele Consiliului de Administrație	Număr de participări/număr de ședințe C.A.	Proces Verbal ședințe C.A.
4		Realizarea acțiunilor prevăzute în programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial implementat in conformitate cu cerintele legale in vigoare	Rapoarte privind controlul intern managerial și dezvoltarea controlului
5	Egalitatea de gen	Personal de sex feminin din total personal administrativ	Numarul total personal de sex feminin din număr personal administrativ	Situația privind resursele umane ale societății

**Primar,
Cîrjan Sorin Valentin**

**Director S.C. Transport Urban de Calatori S.A.,
Dragan Stefanța**

**Intocmit,
Ionita Mihaela,
Compartiment Guvernanta Corporativa
a Intreprinderilor Publice**

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI SI NEFINANCIARI
pentru directorul societatii Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat,
pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025 – 04.09.2029)
pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației

Nr crt	Categorie	Indicator de performanta	Formula	Nivel minim	Pondere	Propus 2025 (4luni)	Propus 2026	Propus 2027	Propus 2028	Propus 2029 (8luni)
Indicatori financiari					50 %					
1	Politica de investitii	Realizare investițiilor	Realizarea minim 70% din Planul anual de investiții	≥70%	10%	70%	70%	70%	70%	70%
2	Finantarea	Lichiditatea imediată/test acid	Asigurarea capacității de plată a datoriilor curente din activele curente ajustate cu valoarea stocurilor	≥1	10%	≥1	≥1	≥1	≥1	≥1
3	Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Menținerea profitului din exploatare la minim 3.02%	≥3.02%	10%	3.02%	3.02%	3.02%	3.02%	3.02%
4	Operatiuni	Rata de rotație a stocurilor	Realizare rata de rotație de minim 28,20	28,20	10%	28,20	28,20	28,20	28,20	28,20
5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Minim 50% conform declaratiilor fiscale anuale	50%	10%	50%	50%	50%	50%	50%

Indicatori nefinanciari					50%					
1	Indicatori referitori la clienti	Indicatori de performanta ai serviciului de transport public local	Conform formular raportare Anexa 11, Contract delegare serviciu transport public	90%	10%	90%	90%	90%	90%	90%
2	Indicatori referitori la angajati	Numarul mediu de ore de formare per angajat	Nr. ore de formare sau instruire per angajat	4	10%	5 ore	5 ore	5 ore	5 ore	5 ore
3	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Numar de participări la ședințele C.A.	Număr de participări/număr de sedințe C.A.	>50%	10 %	>70%	>70%	>70%	>70%	>70%
4		Realizarea acțiunilor prevăzute în programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial implementat în conformitate cu cerințele legale în vigoare	>90%	10 %	>90%	>90%	>90%	>90%	>90%
5	Egalitatea de gen	Personal sex feminin din total personal administrativ	Numar personal feminin per număr personal administrativ	35%	10 %	35%	35%	35%	35%	35%

Primar
Cîrjan Sorin Valentin


Director S.C. Transport Urban de Calatori S.A.,
Dragan Stefanita

Intocmit,
Consilier superior, Ionita Mihaela,
Compartiment Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice

**INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI SI NEFINANCIARI
PENTRU ADMINISTRATORII NEEEXECUTIVI
la societatea Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat,
pentru perioada de mandat 2025-2029, respectiv anii 2025, 2026, 2027, 2028, trim. I 2029**

Nr crt	Categorie	Indicator de performanta	Formula	Nivel minim	Pondere	Propus 2025	Propus 2026	Propus 2027	Propus 2028	Propus trimestrul I 2029
Indicatori financiari					50 %					
1	Politica de investitii	Rata cheltuielilor de capital	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital/Total active	0,04%	10%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%
2	Finantarea	Raportul dintre datorii/ EBITDA	Datorii totale/ EBITDA	>0	10%	>0	>0	>0	>0	>0
3	Operațiuni	Rata de rotatie a activelor	Rata de rotatie a activelor = Cifra de afaceri neta/Valoarea medie a tuturor activelor	1,35	10%	1,40	1,45	1,5	1,55	1,55
4	Rentabilitatea	Rentabilitatea capitalului propriu	ROE=Profit net/Valoare capital propriu	0,55%	10%	1,00%	1,25%	1,6%	1,8%	1,8%

5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Rata de plata a dividendelor _t=dividende platite _t/Profit net _t	50%	10%	52%	55%	58%	60%	60%
Indicatori nefinanciari					50%					
1	Indicatori referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	Scor de satisfactie clienti _t=total numar evaluari de 4 si 5_t/total numar evaluari _t-1	46%	10%	50%	55%	58%	60%	60%
2	Indicatori referitori la angajati	Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Nr. de instruiiri in materie de siguranta _t = Nr. total de instruiiri in materie de siguranta care s-au realizat pe parcursul anului	4	10%	5	5	5	5	5
3	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie _t = Nr. total de membri neexecutivi si independenti in consiliul de administratie _t/ Nr. total de membri din consiliul de administratie _t	>50%	10 %	>50	>50	>50	>50	>50

4		Numarul de reuniuni ale consiliului de administratie	Nr. sedintelor consiliului de administratie _t = Nr. sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului _t	4	10 %	Minim 4	Minim 4	Minim 4	Minim 4	Minim 4
5		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor	DA	10 %	DA	DA	DA	DA	DA

Primar,
Cîrjan ~~Sorin~~ Valentin

Consiliul de administratie al
S.C. Transport Urban de Calatori S.A.,
Ciobota Sandu - presedinte
Constantin Otilia - membru (
Coman Sorin - membru

Intocmit,
Consilier superior, Ionita Mihaela,
Compartiment Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



Nr. 1406/09.09.2025

CĂTRE: MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

**REFERITOR: PLAN DE ADMINISTRARE AL S.C. TRANSPORT
URBAN DE CĂLĂTORI S.A. RÂMNICU SĂRAT**



Prin prezenta, vă înaintăm Planul de Administrare al societății Transport Urban de Călători S.A. pentru perioada 2025-2029, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 249/05.09.2025, precum și propunerea privind indicatorii cheie de performanță, rezultați din Planul de Administrare.

Cu stimă,

Președinte Consiliu de Administrație,
Ec. Ciobotă Sandu

Director,
Ing. Drăgan Ștefăniță

Transport Urban Calatori SA, Ramnicu Sarat

CUI: RO10152871, Nr. de inreg. Reg.Com.: J1998000049105

Adresa: Rm. Sarat B-dul Eroilor nr 2, cod postal 125300, tel: 0238561735

Cont: RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001 BCR Ag. Rm Sarat

HOTARARE A nr. 249 / 05.09.2025

a Consiliului de Administratie a SC TUC SA Rm. Sarat , sedinta ordinara din data de 05.09.2025 convocata de Presedintele CA conform Ordine de zi anexata. Sedinta este convocata statutar de Presedintele CA al SC TUC SA Rm. Sarat Dl. Ciobota Sandu , pentru data de 05.09.2025 ora 10.00 si are ordinea de zi conform convocator anexat, convocator si ordine de zi transmise membrilor Consiliului de Administratie. La sedinta participa toti membrii consiliului de administratie respectiv Dl Ciobota Sandu presedinte , Dl. Coman Sorin si Dna. Constantin Otilia, membrii . Este invitat si participa, Directorul interimar in functie al societatii Dl. Dragan Stefanita.

Dupa luarea la cunostinta a ordinii de zi si dezbateri pe fiecare punct in parte, Consiliul de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat, emite urmatoarea,

HOTARARE

Art. 1. Se aproba Planul de Administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, in integralitatea sa, cuprinzand componenta de management si componenta de administrare, pentru perioada 2025-2029, in forma prezentata si anexata la prezenta hotarare.

Art.2. Se elaboreaza propunerea privind indicatorii cheie de performanta rezultati din Planul de Administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, conform anexei la prezenta hotarare.

Consiliul de Administratie SC TUC SA Rm. Sarat

Ciobota Sandu

Constantin Otilia

Coman Sorin

PLAN DE ADMINISTRARE

SC TRANSPORT URBAN DE CĂLĂTORI S.A. RÂMNICU SĂRAT 2025 – 2029

Consiliul de Administrație:

Ciobotă Sandu – Președinte

Constantin Otilia – Membru

Coman Sorin – Membru

(

Director General,

Drăgan Ștefăniță

Document întocmit în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea 111/2016, reflectând viziunea administratorilor și a directorului general al SC Transport Urban de Călători S.A. cu privire la politica de administrare a societății în perioada 2025 - 2029

CUPRINS

I. COMPONENTA DE ADMINISTRARE

1. Introducere
2. Principii generale privind administrarea S.C. Transport Urban de Călători S.A. Râmnicu Sărat în perioada 2025-2029
3. Prezentarea societății
4. Analiza SWOT a societății
5. Obiective strategice pentru perioada 2025-2029
6. Măsurile pentru îndeplinirea obiectivelor strategice
7. Sisteme de calitate
8. Estimări financiare
9. Indicatori de performanță
10. Anexe

II. COMPONENTA DE MANAGEMENT

1. Introducere
2. Obiective operaționale și acțiuni
3. Considerații financiare pe termen mediu și lung
4. Indicatori de performanță
5. Calendar de implementare
6. Concluzii
7. Anexe

I. I. COMPONENTA DE ADMINISTRARE

1. INTRODUCERE

1.1. Repere generale

Prezentul Plan de Administrare al societății comerciale Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sarat a fost întocmit în baza prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea nr.187/2023 și toate modificările ulterioare, precum și cu cerințele HG nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Planul de administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sarat este documentul care, după aprobarea sa de către Consiliul de Administrație, va sta la baza activităților ce urmează a fi desfășurate în perioada 2025-2029 având ca scop realizarea criteriilor de performanță aferente contractului de delegare a serviciului de transport public local.

Contractul de delegare a gestiunii nr. 802/14.06.2021 a fost încheiat cu respectarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de calatori, care reglementează și definește, la nivelul Comunității Europene, modul în care autoritățile competente, autoritatea publică sau un grup de autorități publice pot acționa în domeniul transportului public de calatori pentru a garanta prestarea de servicii de interes general stabilind condițiile în care autoritățile competente, atunci când impun sau contractează obligații de serviciu public compensează operatorii de servicii publice pentru costurile suportate și/sau acordă drepturi exclusive în schimbul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public. Regulamentul nr. 1370/2007 a fost adoptat la 23 oct. 2007 și a intrat în vigoare la 3 decembrie 2009. Este obligatoriu și se aplică direct de către toate statele membre ale Uniunii Europene. Vizează crearea unei piețe interne pentru furnizarea

serviciilor de transport de calatori. Stabileste, de asemenea, conditiile in care platile compensatorii prevazute in contractele si concesiunile din domeniul serviciilor publice de transport de calatori sunt considerate compatibile cu piata interna si sunt exceptate de la cerinta de notificare prealabila a comisiei privind ajutoarele de stat. In vederea interpretarii dispozitiilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, Comisia Europeana a emis comunicarea cu nr. 2014/C92/01, bazata pe bunele practici precum si pe jurisprudenta curtii de justitie a Uniunii Europene.

1.2. Cadru institutional si legal

Cadrul institutional

Societatea comerciala Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat este o societate comerciala pe actiuni infiintata in anul 1998 prin desprinderea din fosta „RAGCL Elast” Rm. Sarat a serviciului de transport public local, in baza Hotararii Consiliului Local al Municipiului Rm. Sarat nr.98/20.11.1997. Societatea are ca unic actionar Municipiul Ramnicu Sarat, reprezentata prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, care si-a desemnat doi reprezentanti in Adunarea Generala a Actionarilor la societatea mai sus mentionata, in conformitate cu dispozitiile din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

In conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si potrivit dispozitiilor Actului Constitutiv al societatii Transport Urban de Calatori SA Ramnicu Sarat, Adunarea Generala a Actionarilor numeste Consiliul de Administratie.

Societatea este administrata de un Consiliu de Administratie format din 3 membrii, administratori neexecutivi numiti pentru o perioada de 4 ani. Pe durata indeplinirii mandatului, administratorii nu pot incheia cu societatea un contract de munca si in cazul in care administratorii au fost desemnati din randul salariatilor societatii, contractul individual de munca al acestora este suspendat pe durata mandatului.

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



Cei 3 administratori ai societatii au fost numiti dupa cum urmeaza:
Dl. Ciobota Sandu si Dna.Constantin Otilia prin Hotararea AGA SC Transport Urban de Calatori SA nr.225/01.04.2025 și Dl. Coman Sorin prin Hotararea AGA nr. 244/02.09.2025.

Presedintele Consiliului de Administratie este ales dintre cei 3 membrii din componenta Consiliului, fiind desemnat de catre Consiliul de Administratie. Presedintele ales al Consiliului de Administratie al SC Transport Urban de Calatori SA Rm. Sarat este Dl. Ciobota Sandu.

Consiliul de Administratie al societatii are puteri depline cu privire la conducerea si administrarea Societatii, avand in principal urmatoarele atributii:

- Stabileste directiile principale de activitate si dezvoltare ale societatii si aprobarea planificarii financiare;
- Stabilirea politicilor contabile si a sistemului de control financiar, precum si aprobarea planificarii financiare;
- Numirea si revocarea directorilor si stabilirea remuneratilor lor;
- Supravegherea si evaluarea activitatii directorilor;
- Pregatirea raportului anual, organizarea Adunarii Generale a actionarilor si implementarea hotararilor acestora
- Introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolventei societatii, potrivit Legii 85/2006 privind procedura insolventei;
- Aprobarea organigramei, numarului de personal, statului de functiuni si limitele salarizarii;
- Convoaca Adunarea Generala a actionarilor ori de cate ori este necesar;
- Pregatirea si prezentare catre Adunarea Generala a actionarilor a unui Raport semestrial asupra activitatii de administrare, care include si informatii referitoare la executia contractelor de mandat ale directorilor, detalii cu privire la activitatile operationale, la performantele financiare ale societatii si la raportarile contabile semestriale ale societatii
- Pune in aplicare sarcinile stabilite de Adunarea Generala a actionarilor si executa hotararile luate de aceasta, conform legii;
- Supune spre aprobarea Adunarii Generale a actionarilor, in termenul legal, a rapoartelor anuale, la incheierea anului financiar ,

însoțite de raportul auditorului financiar, darea de seama privind activitatea societății pe baza de bilanț, contul de profit și pierderi pentru anul precedent, precum și proiectul de program de activitate, al strategiei și proiectul de buget pentru anul în curs și orice altă situație financiară prevăzută de lege;

- În baza împuternicirii Adunării Generale a acționarilor decide cu privire la mutarea sediului societății, contractarea de credite în numele societății, extinderea obiectului de activitate al societății, majorarea de capital social;
- Ia decizii cu privire la toate aspectele privind activitatea societății care nu sunt rezervate pentru Adunarea Generală a acționarilor prin lege sau în baza actului constitutiv. Consiliul de Administrație decide de asemenea cu privire la aspectele care sunt delegate acestora de către Adunarea Generală a acționarilor;
- Alte atribuții conform legii.

Atribuțiile Consiliului de Administrație privind guvernanta corporativă:

- Adoptă, în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică care se publică prin grija președintelui Consiliului de Administrație și se revizuieste anual dacă este cazul;
- Aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorul general, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- Negociază indicatorii de performanță financiară și nefinanciară, anexa la contractele de mandat;
- Întocmește raportul anual privind activitatea societății și publică Raportul pe pagina de internet a societății;
- Supervizează sistemul de transparență și de comunicare

Conducerea executivă a societății este delegată de către consiliul de administrație unui director, acesta fiind numit de consiliul de administrație, la recomandarea comitetului de nominalizare, în urma unei proceduri de selecție pentru poziția respectivă, desfășurată după numirea membrilor consiliului de administrație, pentru o perioadă de 4 ani.

Societatea comercială Transport Urban de Călători S.A. Râmnicu Sărat reprezintă operatorul delegat de către Asociația de Dezvoltare

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



Intercomunitara a Transportului Public din Municipiul Râmnicu Sărat ATRAS pentru prestarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze si microbuze, precum si curse regulate speciale efectuate cu autobuze si microbuze, Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ATRAS fiindu-i acordat, conform H.C.L. nr.1/18.01.2013, un mandat prin care sa exercite in numele si pe seama Municipiului Rm. Sărat atributiile referitoare la prestarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

Asociatia s-a constituit in scopul infiintarii, organizarii, reglementarii, exploatarii, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciilor de transport public pe raza de competenta a UAT-urilor membre precum si pentru realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului.

La momentul actual, din cadrul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara, fac parte UAT Rm. Sărat si inca 10 UAT-uri, comune invecinate.

Transporturile constituie un sistem complex care depinde de factori multipli inclusiv de modelele de asezari umane si de consum, de organizarea productiei si de infrastructura disponibila. Avand in vedere aceasta complexitate, orice interventie in sectorul transporturilor trebuie sa aiba la baza o viziune pe termen lung cu privire la mobilitatea sustenabila a persoanelor si bunurilor, nu in ultimul rand findca politicile de natura structurala au nevoie de multa vreme pentru a fi puse in practica si trebuie planificate foarte din timp.

Furnizarea serviciului de transport public local se caracterizeaza prin:

- Continuitatea serviciului care nu poate fi intrerupt indiferent de situatiile existente in viata sociala a comunitatilor.
- Interesul colectiv si general care trebuie se primeze in fata celui particular.

Municipiul Rm. Sărat pentru a se afirma ca centru zonal de dezvoltare, a considerat ca este o adevarata provocare extinderea

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



acestui serviciu de transport pe o arie cat mai larga decat zona periurbana limitrofa si sa-l dezvolte pe un areal maxim al zonei de influenta, efort administrativ considerabil avand in vedere confluenta cu orasele apropiate mai mari.

Este foarte important ca in regiune sa existe un operator puternic care sa devina comparabil cu alti operatori din orase mult mai dezvoltate si care sa aiba forta derularii unor proiecte cu impact social si economic. Prezentul Plan de administrare al Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat a fost elaborat conform dispozitiilor art. 30 alin.(1) si (2) din OUG 109 din Ordonanta de Urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, care prevad:

„(1) În termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație sau supraveghere elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.

(2) Componenta de administrare prevăzută la alin. (1) se completează cu componenta managerială elaborată conform prevederilor art. 36 alin. (1). Planul de administrare se supune analizei și aprobării consiliului de administrație sau supraveghere al societății.” Planul de administrare elaborat pentru perioada 2025-2029 are la baza viziunea manageriala a membrilor Consiliului de Administratie asupra perspectivelor de evolutie ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A., fundamentata pe reinnoirea parcului auto, modernizare si consolidarea proceselor de dezvoltare.

Directiile de dezvoltare ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A., definite prin prezentul Plan de Administrare vor fi operationalizate prin Planul de management ce urmeaza a fi elaborat si prezentat de catre directorul societatii, au la baza principiile guvernantei corporative, care statueaza o atitudine responsabila, profesionista si etica a companiei in raport cu clientii sai, autoritatile locale, autoritatile de reglementare, organisme de control si angajatii.

Planul de administrare este corelat cu scrisoarea de asteptari elaborata de Autoritatea publica tutelara Municipiul Ramnicu Sarat reprezentata

prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat si stabileste misiunea, obiectivele, actiunile, resursele si indicatorii de performanta financiari si nefinanciari pentru derularea activitatii de transport public local pentru perioada 2025-2029.

Cadrul legal

Cadrul legal in baza caruia a fost intocmit prezentul plan de administrare si in baza caruia societatea isi desfasoara activitatea este definit, in principal, de urmatoarele acte:

- Ordonanta de urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 187/2023 pentru modificare Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- Hotararea de Guvern nr. 639/2023 privind normele de aplicare a OUG nr. 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara;
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane in unitatile administrativ-teritoriale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Regulamentul CE 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar si rutier si de abrogare a regulamentului CEE nr. 1191/69 si 1107/70 ale Consiliului;
- Norme din 23 noiembrie 2007 de aplicare a legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin nr. 272 din 12 decembrie 2007 pentru aprobarea normelor cadru privind stabilirea, ajustarea si modificarea tarifelor pentru

serviciile de transport public local de persoane, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordin nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local si al caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Ordonanta de guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr. 123/2002 norma metodologica de aplicare a legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 207/2007 privind aprobarea Regulamentului cadru de acordare a autorizatiilor de transport in domeniul serviciilor de transport public local;
- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.

2. PRINCIPII GENERALE PRIVIND ADMINISTRAREA S.C. TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A.

Principiile ce stau la baza asigurarii unei administrari eficiente a societatii pentru perioada 2025-2029 :

- a) Principiul managementului participativ de natura deliberativa
 - adoptarea in grup a deciziilor in conformitate cu atributiile, responsabilitatile si competentele conferite de lege si de prevederile Actului constitutiv al societatii si cu respectarea anumitor cerinte economice, organizatorice si juridice specifice societatii;
 - evaluarea rezultatelor aplicarii deciziilor.

b) Principiul supremației obiectivelor

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății, pe baza obiectivelor strategice stabilite astfel încât să se obțină eficiența serviciilor furnizate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
- controlul și evaluarea gradului de realizare a obiectivelor strategice ale societății, prin indicatorii de performanță.

c) Principiul comunicării și transparenței decizionale

c)1. Relația cu acționarii

- prezentarea Adunării Generale a Acționarilor a principalelor decizii strategice adoptate de Consiliul de Administrație, a informațiilor referitoare la executia contractului de mandat al directorului, a detaliilor cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății, la raportările contabile semestriale ale societății.

c)2. Relația cu utilizatorii și cu alte părți interesate

- furnizarea tuturor părților interesate a informațiilor de interes general complete și corecte cu privire la situația financiară și rezultatele economice ale societății, cu privire la obiectivele de dezvoltare ale societății și la strategia acesteia și la orice alte informații de interes public.

3. PREZENTAREA SOCIETĂȚII

3.1. Proprietatea societății

Compania de Transport public local Râmnicu Sărat a funcționat până în anul 1997 ca și componentă a Regiei Autonome de Gospodărire Comunala și Locativa „ELAST” Râmnicu Sărat. Din anul 1997 aceasta este societate comercială pe acțiuni înființată în conformitate cu Legea 31/1990 a societăților comerciale și are ca unic acționar Autoritatea Publică Tutelara Municipiului Râmnicu Sărat, reprezentată prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat, ce deține un capital social de 501.240 lei constituit dintr-un număr de 41.770 acțiuni a câte 12 lei fiecare.

3.2. Locația societății

Societatea are sediul în Râmnicu Sărat, bulevardul Eroilor nr. 2, județul Buzău.

Autogara SC Transport Urban de călători SA Rm. Sărat este amplasată pe str Horia în apropierea gării CFR.

3.3. Viziunea, misiunea și scopul societății

Serviciul de transport public local este un serviciu de utilitate socială influențând direct calitatea vieții prin oferirea unei alternative de mobilitate pentru fiecare cetățean. Standardele de calitate asează clientul în centrul oricărei activități, iar nivelul calitativ al acestei activități trebuie să primeze.

În ceea ce privește misiunea întreprinderii publice, aceasta este îndeplinită prin:

- Asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure pe de o parte sursele necesare pentru operare, dezvoltare, iar pe de altă parte să nu depășească limitele de suportabilitate ale populației;
- Creșterea calității și eficienței serviciilor de transport public local de persoane;
- Creșterea confortului și siguranței călătorilor în mijloacele de transport public;
- Asigurarea dezvoltării durabile și reducerii poluării urbane generate de transportul public în comun;
- Implementarea și aplicarea principiului „poluatorul plătește”;
- Implementare de sisteme inteligente de taxare și de management al flotei;
- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al călătorilor și pentru asigurarea transparenței acțiunilor întreprinse de societate;
- Informarea eficientă a călătorilor cu privire la traseele, orele de circulație și tarifele practicate;
- O mai bună adaptare a capacității vehiculului și a programelor de transport la necesarul de transport al zonei și comunității deservite;
- Orientarea serviciului de transport public către utilizatori;

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



- Asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunitatii la serviciul de transport persoane;
 - Asigurarea calitatii serviciului la nivelul corespunzator normelor Uniunii Europene, imbuntatirea calitatii mediului prin utilizarea de mijloace de transport nepoluante, in conformitate cu prevederile legislatiei de mediu si ale directivelor Uniunii Europene;
 - Promovarea programelor de investitii in scopul dezvoltarii si modernizarii sistemului de transport persoane;
 - Adoptarea solutiilor tehnice si tehnologice cu costuri minime si in concordanta cu prognozele de dezvoltare edilitar – urbanistica se demografica a comunitatii;
 - Promovarea metodelor moderne de management;
 - Promovarea profesionalismului, eticii profesionale si a formarii profesionale continue a personalului ce lucreaza in cadrul societatii de Transport Urban de Calatori SA Rm. Sarat;
 - Buna gestionare a resurselor umane;
- Scopul societatii, raportat la gestiunea serviciului de transport public de calatori care i-a fost delegat, are la baza utilizarea pe termen mediu cat si pe termen lung a infrastructurii tehnico-edilitare de transport, ceea ce necesita:
- Imbunatarirea calitatii prin utilizarea de mijloace de transport nepoluante in conformitate cu prevederile legislatiei de mediu si a directivelor Uniunii Europene;
 - Asigurarea dezvoltarii durabile si reducerea poluarii urbane generate de transportul public in comun;
 - Preocuparea permanenta pentru cresterea gradului de incredere a calatorilor si pentru asigurarea transparentei actiunilor intreprinse de societate;
 - Cresterea calitatii si eficientei serviciilor de transport public local de persoane;
 - Cresterea confortului si sigurantei calatorilor in mijloacele de transport public;
 - Informarea eficienta a calatorilor cu privire la traseele, orarele de circulatie si tarifele practicate;

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



- Asigurarea continuitatii serviciului si functionarii sistemului de transport persoane in conditii de siguranta si la parametrii ceruti prin normele si prescriptiile tehnice:
- Promovarea investitiilor in scopul dezvoltariisi modernizarii sistemului de transport public de persoane;
- Asigurarea echilibrului financiaral delegarii cu respectarea preturilor si tarifelor;
- Buna gestionare a resurselor umane

3.4. Structura organizatorica si angajati

S.C. Transport Urban de Calatori S.A. a functionat in cursul anului 2024 cu serviciul de transport persoane cu o coloana auto, un compartiment de intretinere spatii verzi, autogara si un compartiment administrativ. Pentru anul 2025, conform bugetului de venituri si cheltuieli societatea are planificat un numar de 85 salariatii.

Anul	2022	2023	2024
Numar de angajati efectivii la sfarsitul perioadei	26	82	83

Incepand cu anul 2023, personalul societatii a crescut considerabil urmare suplimentarii obiectului de activitate al societatii cu activitatea de intretinere spatii verzi.

Pentru perioada 2025-2029 societatea are in vedere :

- Acoperirea deficitului de personal, conform organigramei elaborate si aprobate;

- Imbunatatirea productivitatii si sprijinirea dezvoltarii personale a angajatilor (prin cursuri de formare si instruire, relatia cu publicul calator, reducerea conflictelor la locul de munca, comunicarea interpersonala - dintre salariatii si clienti, instruiri privind Codul de Conduita al personalului societatii, instruiri privind siguranta circulatiei, Codul rutier, conduita conducatorilor de autobuz in diferite situatii ce pot interveni pe traseu, etc.).

3.5.Elemente componente si organizarea serviciului de transport in prezent

3.5.1.Reteaua de transport

In prezent S.C. Transport Urban de Calatori S.A. deservește 12 trasee organizate într-o rețea care acopera municipiul Ramnicu Sarat, precum si zona preurbana, respectiv localitatile membre ale Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ATRAS, din care face parte si S.C. TUC S.A.

Reteaua de linii din aria deservita de serviciul de transport local este structurata astfel :

- Linia 1: Ramnicu Sarat-Rubla;
- Linia 1B: Ramnicu Sarat-Oreavul;
- Linia 2: Ramnicu Sarat –Plevna;
- Linia 2B: Ramnicu Sarat – Herasti;
- Linia 2BB: Ramnicu Sarat – Câmpulunganca;
- Linia 3: Ramnicu Sarat –Babeni;
- Linia 4: Ramnicu Sarat-Oratia;
- Linia 4B: Ramnicu Sarat-Cotatcu;
- Linia 6: Ramnicu Sarat – Dăscălești;
- Linia 7: Ramnicu Sarat-Știubei.
- Linia 7B: Ramnicu Sarat-Stăvărăști
- Linia 10: Ramnicu Sarat – Traseu intern

3.5.2.Parcul auto

Societatea comerciala Transport Urban de Calatori S.A. efectueaza serviciul de transport public local de persoane in municipiul Ramnicu Sarat si in zona preurbana cu o flota de 4 microbuze si 29 autobuze din care 8 autobuze electrice recent intrate in parcul auto al societatii, finantate de UAT Rm. Sarat. Compania opereaza pe 12 trasee si ofera si alte servicii: curse speciale, curse ocazionale, publicitate pe mijloacele de transport.

Pentru a deservi cele 12 linii, societatea detine in acest moment un parc de autobuze si microbuze structurat astfel :

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
 CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
 Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
 Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



Nr. crt.	Tip autovehicul	Vechime	Norma de poluare	Nr. locuri	Bucati
1	AUTOBUZ	2023	EE	31	5
2	AUTOBUZ	2023	EE	57	3
3	AUTOBUZ	2018	E6	30	2
4	MICROBUZ	2017	E6	22	1
5	MICROBUZ	2015	E5	21	2
6	MICROBUZ	2015	E6	30	1
7	AUTOBUZ	2014	E6	49	1
8	MICROBUZ	2014	E5	20	1
9	AUTOBUZ	2013	E5	30	2
10	AUTOBUZ	2012	E5	83	3
11	AUTOBUZ	2010	E5	82	2
12	AUTOBUZ	2008	E3	67	4
13	AUTOBUZ	2008	E4	30	1
14	AUTOBUZ	2007	E4	30	1
15	AUTOBUZ	2005	E3	28	1
16	AUTOBUZ	2003	E3	30	1
17	AUTOBUZ	2001	E2	77	1
18	AUTOBUZ	1998	E2	77	1
TOTAL MIJLOACE DE TRANSPORT					33

Vechimea medie a parcului de autobuze si microbuze este de 10 ani.

Numarul de vehicule, disponibilitatea si numarul de kilometri parcursi in anul 2024 pentru executarea planului de transport au fost urmatoarele:

Tip mijloc de transport	Numar vehicule	Procent utilizare parc in traseu	Medie km/zi 2024	Total Km 2024
Autobuze Microbuze	33 din care 25 opereaza	80%	3.100	930.000

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



Unul din obiectivele urmarite consta in achizitionarea de autobuze noi deoarece s-a dovedit, din experientele ultimilor ani ca autobuzele cumparate in regim second-hand rezolva temporar necesarul de suplimentare a locurilor, dar nu este tocmai eficient din punct de vedere tehnic si economic. Autobuzele vechi se defecteaza mai des, iar piesele de schimb si soft-urile de diagnosticare sunt greu de gasit, datorita faptului ca acele tipuri de autobuze nu se mai afla in fabricatie si nu se mai gasesc pe piata de profil. In acest sens, societatea va opera incepand cu anul 2025 cu 8 autobuze electrice, isu propune ca din resurse financiare proprii sa mai achizitioneze cateva autobuze noi sau SH dar putin rulate si pentru viitor se mai are in vedere achizitia de autobuze electrice de catre UAT Rm. Sarat prin finantari externe.

3.5.3. Numarul de pasageri

Din analiza vanzarilor, se evidentieaza faptul ca in anul 2024 mijloacele de transport ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A. au transportat zilnic, in medie, 3.100 de pasageri, adica 930.000 pasageri pe an.

Denumire indicator	2023	2024	2025
Numar calatori transportati	750.000	810.000	930.000

3.5.4. Strategia de preturi

Persoanele cu dizabilitati, insotitorii acestora, veteranii de razboi, elevii si intr-un quantum limitat pensionarii au gratuitate pe mijloacele de transport public, conform legislatiei in vigoare.

Vanzarea biletelor si a abonamentelor se face astfel:

- de la sediul societatii
- chioscuri de bilete
- direct din mijlocul de transport.

Se impune obligatoriu ca incepand cu anul 2025 sa se treaca la sistemul e-ticketing care sa faca o monitorizare reala a fluxului de calatori dar si a incasarilor.

3.5.5. Strategia de marketing si vanzari

S.C. Transport Urban de Calatori S.A. aplica strategii de marketing anuale, adaptate la cerintele de transport ale clientilor sai.

Cadrul strategiei este alcatuit din urmatoarele obiective ale societatii:

- cresterea numarului de calatori transportati, atragerea de noi clienti
- fidelizarea clientilor actuali
- cresterea indicelui de satisfactiei al clientilor
- adaptarea planului de transport in concordanta cu cerintele clientilor si cu extinderea orasului
- urmarirea permanenta a gradului de incarcare a microbuzelor
- imbunatatirea permanenta a modului de comunicare cu clientii
- promovarea transportului

4. ANALIZA SWOT A COMPANIEI

Puncte tari:

- experienta de peste 60 de ani in domeniul transportului public de calatori, traditie indelungata in domeniul transportului de calatori;
- dotarea parcului auto cu mijloace de transport de capacitati mici adecvate necesarului de operare a dus la obtinerea unor avantaje economice, costurile prestarii serviciului putand fi diminuate;
 - S.C. Transport Urban de Calatori S.A., prin contractul de delegare a serviciului de transport public in municipiul Ramnicu Sarat si zona preurbana, asigura exclusivitatea realizarii acestuia;
 - informare si promovare a serviciilor prin site-ul propriu;
 - adaptarea permanenta a planului de transport la cerintele clientilor;
 - personalul are experienta si aptitudini specifice care sa permita realizarea obiectivelor companiei;
 - reparatii si mentenanta in cadrul unor societati specializate;

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



- realizare de venituri din activitati conexe: curse speciale, curse ocazionale, publicitate pe mijloacele de transport.

- este o societate comerciala care functioneaza in conformitate cu legislatia in vigoare, privind dreptul de functionare, dreptul de proprietate, dreptul social, dreptul comercial, dreptul mediului si cel al muncii

- relatii traditionale cu clientii deserviti

Puncte slabe:

- segmentul de piata pe care societatea isi desfasoara activitatea este unul determinat, fara posibilitati mari de extindere si cu limite financiare;

- surse de finantare reduse pentru dotarea corespunzatoare in vederea modernizarii parcului de mijloace de transport;

- vechimea medie de peste 10 ani a flotei de autobuze;

- numar insuficient de soferi de autobuz din cauza salariilor neatractive si a lipsei acestor categorii de personal din piata muncii;

- lipsa unui sistem de management integrat, certificat de institute specializate.

- lipsa sistemului complet de e-tiketing

- dotari si spatii de reparatii uzate fizic si moral

Oportunitati:

- transport public local ca alternativa la deplasarile cu automobilele private;

- dorinta companiilor de a suporta costurile deplasarilor propriilor salariati cu transportul public;

- politica de marketing care sa promoveze transportul public ca modalitate de a calatori ieftin, convenabil si in conditii de siguranta;

- dezvoltarea turismului;

- o buna colaborare cu membrii asociatiei de dezvoltare intercomunitara ATRAS, in vederea incheierii unui nou contract de delegare a serviciului de transport public local incepand cu anul 2027;

- posibilitatea dotării flotei existente cu autobuze noi, precum și autobuze electrice prin accesarea de fonduri europene de fonduri nerambursabile;

- înnoirea parcului auto cu autobuze noi și second-hand performante, prin accesarea de credite bancare.

- desfasurarea activității sub coordonarea ATRAS Rm. Sarat. Municipiul Ramnicu Sarat este centrul urban polarizator pentru comunele învecinate pe o rază de la 15 până la 35 km situate în județul Buzău, membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară ATRAS.

Amenințări:

- legislație ambiguă și restrictivă;
- schimbări de linie politică;
- tratarea societăților comerciale cu acționariat public ca și societăți pe acțiuni la cerințe și ca instituții publice la politica bugetară;
- orientarea beneficiarilor (societăți comerciale) spre operatori de transport privați, respectiv curse în convenție care execută transport în aceleași zone;
- expunerea la risc valutar;
- creșterea pretului combustibilului și a pieselor de schimb.

5. OBIECTIVE STRATEGICE PENTRU PERIOADA 2025-2029

5.1 Menținerea operării în cadrul contractului de delegare cu ATRAS

Crearea condițiilor economico-financiare, legale, și de resurse umane în vederea menținerii operării transportului public în cadrul contractului de delegare încheiat cu ATRAS Rm. Sarat.

Desfasurarea activității în condiții de eficiență economică

Directii de actiune:

- Reinnoirea flotei auto;
- Optimizarea permanentă a costurilor prin urmărirea consumului de combustibil;

- Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor conform contractului de delegare, precum și a principiului și a eficienței costului, luând în considerare și pragul de suportabilitate al populației.

Promovarea competenței profesionale

- Creșterea eficienței generale a societății prin corectă dimensionare, informare și motivare a personalului societății;
- Creșterea gradului de profesionalism.

5.2. Contribuția transportului public la dezvoltarea mobilității durabile a municipiului

Asigurarea unui serviciu de transport public local de călători care să ofere o mai bună calitate, frecvență, siguranță, confort și accesibilitate și transformarea transportului public într-o alternativă viabilă la utilizarea mașinilor private.

Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor

- Modernizarea și creșterea parcului auto prin care se asigură transportul călătorilor, în beneficiul acestora și al mediului înconjurător din aria de operare;
- Asigurarea dezvoltării durabile și creșterea flexibilității companiei;
- Extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către populație;
- Îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin: reducerea timpilor de așteptare în stațiile de autobuz, sporirea siguranței în mijloacele de transport în comun, confort, punctualitate, curățenie, creșterea accesibilității spre mijloacele de transport public.

Orientarea către călători/beneficiari

- preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al călătorilor și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse

- informarea eficienta a calatorilor asupra traseelor si a orarului de mers a vehiculelor de transport public local, a tarifelor, a impactului asupra mediului inconjurator in comparatie cu autoturismele proprii
- fidelizarea calatorilor actuali prin cresterea calitatii serviciului: curatenie, confort, accesibilitate
- castigarea de noi clienti prin colaborarea cu companii private, prin atragerea unui numar mai mare de elevi

5.3. Etica, Integritate si guvernanta corporativa

Directii de actiune:

- supraveghere si raportare cu privire la managementul activitatilor operationale si financiare ale societatii si a sistemelor de control intern;
- managementul riscului;
- stabilirea si implementarea unor politici de transparenta si comunicare;
- stabilirea si revizuirea politicilor de remunerare;
- indeplinirea indicatorilor de performanta rezultati din planul de administrare.

Consiliul de administratie este responsabil si pentru stabilirea si revizuirea principiilor cadrului de administrare a activitatii si a valorilor corporative, inclusiv a celor stabilite prin intermediul unui cod de etica si conduita.

Totodata Consiliul de administratie va asigura un cadru adecvat si eficace controlului intern care sa includa functiile de administrare, de conformitate si de audit intern precum si un cadru corespunzator privind raportarea financiara si contabila.

Conducerea societatii si membrii Consiliului de administratie isi exercita responsabilitatile cu onestitate, integritate si obiectivitate, ghidati de urmatoarele valori:

- Integritate: aderare la principii morale si etice
- Corectitudine: tratament echitabil fata de toti angajatii, fara favorizari, rea credinta sau injustitie

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



- Realizare: finalizare eficientă, fără greșeli și la timp a angajamentelor față de clienți și de factorii interesați. Calitatea serviciilor determină cunoașterea pe piață și obținerea de profit cât mai mare.
- Respect: considerație reciprocă și aprecierea tuturor angajaților, a factorilor interesați a clienților.
- Profesionalism: se acționează cu responsabilitate pentru asigurarea calității serviciilor.
- Creativitate: se dezvoltă servicii noi, moderne, flexibile la solicitările clienților.
- Confidențialitatea: respectarea caracterului de confidențialitate în conformitate cu prevederile legii privind relațiile cu clienții

6. MASURI PENTRU INDEPLINIREA OBIECTIVELOR STRATEGICE

- stabilirea unor măsuri organizatorice interne: actualizare Regulament de organizare și funcționare, regulament de ordine interioară, fișe de post, contract colectiv de muncă;
 - pregătirea personalului și stabilirea criteriilor de performanță;
 - implementarea și certificarea Manualului de politici și proceduri;
 - realizarea unor studii economice pentru eficiența curselor efectuate;
- realizarea unui sistem de control și supracontrol al personalului de bord;
 - implementarea unui sistem eficient de monitorizare în traseu;
 - elaborarea unui sistem de mentenanță eficient pentru parcul auto existent;
- stabilirea unui plan de marketing de abordare a tuturor tipurilor de clienți; elevi, salariați, pensionari, navetisti, societăți comerciale, curse ocazionale pentru excursii școlare, ecumenice, etc.;
- amenajarea în sistem de parteneriat public-privat a unor stații de autobuz sau puncte informative pentru călător privind graficul de circulație sau în scop publicitar;
- realizarea unui sondaj de opinie în rândul călătorilor privind serviciul public de transport;

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067.3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



- îmbunătățirea calitatii serviciilor pentru calatori: igienizare, curatenie, aspect civilizat, respect, prin respectarea Regulamentului de Conduita;

- continuarea activitatii de închiriere spatii publicitare proprii

-actualizarea site-ului de prezentare si informare
www.tucrmsarat.com.

7. SISTEME DE CALITATE

Prin implementarea sistemului de management al mediului in conformitate cu SR EN ISO, se urmareste respectarea legislatiei privind protectia mediului. S.C. Transport Urban de Calatori S.A. isi propune sa imbunatateasca continuu performanta de mediu, sa instruiasca si sa constientizeze intregul personal astfel incat desfasurarea tuturor activitatilor sa contribuie la protejarea mediului incojurator si la utilizarea rationala a resurselor naturale.

Masuri:

- Îmbunătățirea satisfactiei calatorilor prin:
 - determinarea, intelegerea si satisfacerea cerintelor clientilor;
 - determinarea oportunitatilor de imbunatatire a serviciilor de transport public de calatori;
 - identificarea si analiza aspectelor interne si externe care sunt relevante pentru scopul si directia strategica a S.C. Transport Urban de Calatori S.A. si care influenteaza capabilitatea de a realiza rezultatele programate;
 - promovarea imaginii S.C. Transport Urban de Calatori S.A.;
 - comunicarea catre publicul calator a informatiilor complete despre transportul public de calatori din municipiul Ramnicu Sarat;
 - asigurarea infrastructurii necesare pentru operarea proceselor si pentru obtinerea conformitatii serviciilor.
- Reducerea numarului de reclamatii justificate ale calatorilor
 - monitorizarea continua a reclamatiiilor privind executarea serviciului de transport public de calatori;
 - instruirea personalului.

- **Mentținerea functionalitatii site-ului societatii**
 - monitorizare zilnica;
 - interventie atunci cand este cazul.
- **Realizarea programelor de circulatie conform planificarilor**
 - planificare corespunzatoare a autobuzelor si a conducatorilor auto;
 - urmarirea realizarii transportului public de calatori.
- **Protejarea mediului incojurator prin gestionarea corecta a deseurilor**
 - asigurarea infrastructurii necesare pentru colectarea selectiva la noul sediu;
 - instruiri cu personalul implicat, privind importanta colectarii selective a deseurilor;
 - incheierea de contracte privind predarea deseurilor catre firme de colectare autorizate.
- **Alinierea cu legislatia specifica SSM**
 - reanalizarea factorilor de risc;
 - urmarirea actualizarii instructionilor proprii specifice;
 - elaborarea planului de prevenire si protectie;
 - promovarea sanatatii si securitatii munci salariatilor;
 - indrumare, instruire a salariatilor.
- **Mentținerea certificarii in conformitate cu standardele de referinta adoptate**
 - efectuarea auditurilor interne conform planificarii;
 - imbunatatirea proceselor, analizarea si actualizarea indicatorilor acestora;
 - urmarirea actualizarii documentelor SMI;
 - mentținerea certificarii sistemelor SMI.

8. ESTIMARI FINANCIARE

Principala sursa de încasare venituri o reprezinta:

- Bilete si abonamente vandute direct de societate
- Compensari datorate conform contract de delegare

- Servicii prestate prin activitatea de intretinere spatii verzi
- Servicii proprii de transport persoane facute in interesul diverselor persoane fizice si juridice (curse ocazionale)

Pentru mandatul 2025 – 2029 estimarile de incasare venituri se vor incadra in aceleasi linii generale ca cele de astazi si aratate mai sus cu mentiunea ca pot suferi modificari ale procentelor de participare la venituri ale activitatii de intretinere spatii verzi , activitate care se presteaza 100% in interesul UAT Rm. Sarat si deci depinde in acelasi procent de interesele si strategiile acestei entitati.

Preocuparea consiliului de administratie pentru perioada de mandat trebuie sa se axeze in principal pe consolidarea activitatii de transport public de calatori, pe cresterea ariei geografice de operare dar si cresterea veniturilor din activitati proprii (curse ocazionale).

Estimari generale

Pentru o estimare operativa si financiara realista, in acest Plan de Administrare, care acopera anii 2025-2029 au fost acceptate urmatoarele presupuneri generale :

- S.C. Transport Urban de Calatori S.A. gestioneaza o linie de credit cu CEC Bank;
- Urmare unei situatii financiar contabile bune a exercitiului financiar 2024 si functie de lichiditatea de care dispune, societatea este pregatita ca in mandatul actualului Consiliu de administratie, cel mai probabil sfarsit an 2025 inceput an 2026, sa acceseze un credit la una din bancile comerciale in vederea achizitioanarii de noi mijloace de transport.
- Societatea are de incasat creante semnificative drept pentru care administratorii vor dispune masuri de recuperare imediata in vederea constituirii resursei financiare necesare, in termenul legal de prescriptie.
- In baza proiectelor cuprinse in Planul de Mobilitate Urbana Durabila pentru minicipiul Ramnicu Sarat, Primaria Ramnicu Sarat va accesa fonduri europene nerambursabile pentru achizitii de autobuze ecologice.

Cheltuieli

În costurile de funcționare ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A. cea mai mare pondere o au cheltuielile materiale și cheltuiala cu salariile. Pe viitor se estimează creșterea costurilor financiare, amortizarea dar și o diminuare a cheltuielilor materiale urmare intrării în operare a autobuzelor electrice care va diminua cheltuiala cu combustibilul și service.

Din totalul cheltuielilor materiale, ponderea cea mai mare o detine consumul de carburanți aferent flotei de autobuze, flota suplimentată prin achiziționarea de autobuze second hand, implicit cu un consum mai mare decât mijloacele de transport noi.

Cheltuielile financiare sunt aferente, în principal, liniei de credit de la CEC Bank dar și reesalonării datoriilor aferente salariilor datorate bugetului statului drept pentru care se impune o linie extrem de strictă de recuperare creanțe în vederea creșterii lichidității și diminuarea cheltuielilor ocazionate de reesalonările da datorii la ANAF.

9. Indicatori de performanță

Conform prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, este necesară stabilirea de către autoritatea publică tutelată a unor indicatori de performanță care să urmărească interesul public în cazul întreprinderilor publice care au ca obiect de activitate obligații de serviciu public.

Categoriile de indicatori de performanță financiari obligatorii și aplicabili tuturor întreprinderilor publice sunt următoarele:

- a) Politica de investiții
- b) Finanțarea
- c) Operațiuni
- d) Rentabilitatea
- e) Rata de distribuție a profitului sub formă de dividend

Lista indicatorilor financiari și nefinanciari a caror nivel minim a fost aprobat prin Ordinul 651/2024, trebuie să cuprindă cel puțin

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



urmatoarele (anexa 1 categorii indicatori financiari si nefinanciari aprobatii prin HCL nr. 90 din 30.04.2025).

Lista indicatorilor financiari si nefinanciari propusi de Consiliul de Administratie al SC Transport Urban de calatori SA Rm. Sarat pentru mandatul 2025 - 2029 si care urmeaza a fi negociati cu autoritatea tutelara in vederea aprobarii si cuprinderii lor in contractele de mandat ale administratorilor, este redata in Anexa nr. 2

Consiliul de Administrație:

Ciobotă Sandu - Președinte

Constantin Otilia - Membru

Coman Sorin - Membru

(

Anexa 1

CATEGORII DE INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
pentru societatea TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A. Ramnicu Sarat,
respectiv pentru Consiliul de Administratie (administratori neexecutivi)
- Aprobata prin HCL nr.90/30.04.2025

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Date primare	Formula
1.	Politica de investitii	• Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital (raportat de intreprinderea de stat)	Rata cheltuielilor-de capital = Cheltuieli de capital/Total active
			Total active (calculate din raportul de situatii financiare)	
2.	Finanțarea	• Raportul dintre datorie/ EBITDA	Datorii totale (calculat din raportul de situatii financiare)	Raportul dintre datorie si EBITDA = Datorii Totale/ EBITDA
			EBITDA	
3.	Operațiuni	• Rata de rotatie a activelor	Cifra de afaceri neta	Rata de rotatie a activelor =Cifra de afaceri neta/Valoarea medie a tuturor activelor
			Valoarea medie a tuturor activelor	Valoarea medie a tuturor activelor=(Total Active_t1+Total Active_t0)/2
4.	Rentabilitatea	• Rentabilitatea capitalului propriu	Profit net	ROE=Profit net/Valoare capital propriu
			Capital propriu	
5.	Politica de dividende	• Rata de plată a dividendelor	Dividente platite (raportat de intreprinderea de stat)	Rata de plata a dividendelor _t=dividente platite _t/Profit net _t
			Profit net	

INDICATORI DE PERFORMANTA NEFINANCIARI					
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Date primare	U.M.	Formula
1.	Indicatori referitori la clienti	• Scorul satisfactiei clientilor	Total numar evaluari de 4 si 5 obtinute (5 este scor maxim)	%	Scor de satisfactie clienti _t=total numar evaluari de 4 si 5_t/total numar evaluari _t-1
			Total numar evaluari		

2.	Indicatori referitori la angajati	Numarul de instruiți in materie de siguranta	Numarul total de instruiți in materie de siguranta care s-au efectuat pe parcursul anului	Numar	Numar de instruiți in materie de siguranta_t = Numarul total de instruiți in materie de siguranta care s-au realizat pe parcursul anului
3.	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie	Numarul total de membri neexecutivi si independenti in consiliul de administratie Numarul total de membri din consiliul de administratie	%	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie_t = Numarul total de membri neexecutivi si independenti in consiliul de administratie_t / Numarul total de membri din consiliul de administratie_t
		Numarul de reuniuni ale consiliului de administratie	Numarul sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului	Numar	Numarul sedintelor consiliului de administratie_t=Numarul sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului_t
		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor	DA	

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

CIOBOTA SANDU- președinte

CONSTANTIN OTILIA- membru

COMAN SORIN - membru



**INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI SI NEFINANCIARI PROPUȘI
PENTRU ADMINISTRATORII NEEEXECUTIVI
la societatea SC TRANSPORT URBAN DE CALATORI SA Ramnicu Sarat,
pentru perioada de mandat 2025-2029, respectiv anii 2025, 2026, 2027 si 2028**

Nr crt	Categorii	Indicator de performanta	Formula	Nivel minim	Pondere	Propus 2025	Propus 2026	Propus 2027	Propus 2028	Propus trimestrul I 2029
Indicatori financiari					50 %					
1	Politica de investitii	Rata cheltuielilor de capital	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital/Total active	0,04%	10%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%
2	Finantarea	Raportul dintre datorie/ EBITDA	Datorii totale/ EBITDA	>0	10%	>0	>0	>0	>0	>0
3	Operațiuni	Rata de rotatie a activelor	Rata de rotatie a activelor = Cifra de afaceri neta/Valoarea medie a tuturor activelor	1,35	10%	1,40	1,45	1,5	1,55	1,55
4	Rentabilitatea	Rentabilitatea capitalului propriu	ROE=Profit net/Valoare capital propriu	0,55%	10%	1,00%	1,25%	1,6%	1,8%	1,8%

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Rata de plata a dividendelor _t=dividente platite _t/Profit net _t	50%	10%	52%	55%	58%	60%	60%
Indicatori nefinanciari					50%					
1	Indicatori referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	Scor de satisfactie clienti _t=total numar evaluari de 4 si 5 _t/total numar evaluari _t-1	46%	10%	50%	55%	58%	60%	60%
2	Indicatori referitori la angajati	Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Nr. de instruiiri in materie de siguranta _t = Nr. total de instruiiri in materie de siguranta care s-au realizat pe parcursul anului	4	10%	5	5	5	5	5
3	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie _t = Nr. total de membri neexecutivi si independenti in consiliul de administratie _t/ Nr. total de membri din	>50%	10 %	>50	>50	>50	>50	>50

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat

			consiliul de administratie_t							
4		Numarul de reuniuni ale consiliului de administratie	Nr. sedintelor consiliului de administratie_t = Nr. sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului_t	4	10 %	Minim 4	Minim 4	Minim 4	Minim 4	Minim 4
5		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor	DA	10 %	DA	DA	DA	DA	DA

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE :

CIOBOTA SANDU- președinte

CONSTANTIN OTILIA- membru

COMAN SORIN - membru

II. COMPONENTA DE MANAGEMENT

1. Introducere

1.1 Componenta de management a Planului de Administrare este partea care completează documentul strategic aprobat de Consiliul de Administrație, având rolul de a transpune obiectivele generale și direcțiile de dezvoltare stabilite de administratori într-un set coerent de acțiuni operaționale, etapizate în timp și corelate cu resursele existente sau care pot fi atrase în perioada 2025–2029. Dacă partea de administrare reprezintă cadrul de viziune și orientările majore, partea managerială detaliază modul concret în care aceste orientări vor fi puse în practică, prin măsuri precise, indicatori măsurabili și termene de realizare.

Scopul acestei componente este acela de a asigura trecerea de la nivelul strategic la cel operațional, creând un instrument de lucru pentru directorul general și pentru echipa executivă, dar și un document de referință prin care autoritatea tutelară, Consiliul de Administrație și părțile interesate pot urmări gradul de implementare al direcțiilor stabilite. În egală măsură, componenta de management se constituie într-o garanție de transparență și responsabilitate, oferind cetățenilor municipiului Râmnicu Sărat și comunelor membre ale Asociației ATRAS o imagine clară asupra pașilor prin care serviciul public de transport va fi modernizat, extins și consolidat.

1.2 Cadrul legal

Cadrul legal în baza caruia a fost întocmit prezentul plan de administrare și în baza caruia societatea își desfășoară activitatea este definit, în principal, de următoarele acte:

- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 187/2023 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

- Hotararea de Guvern nr. 639/2023 privind normele de aplicare a OUG nr. 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara;
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane in unitatile administrativ-teritoriale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Regulamentul CE 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar si rutier si de abrogare a regulamentului CEE nr. 1191/69 si 1107/70 ale Consiliului;
- Norme din 23 noiembrie 2007 de aplicare a legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin nr. 272 din 12 decembrie 2007 pentru aprobarea normelor cadru privind stabilirea, ajustarea si modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local si al caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Ordonanta de guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr. 123/2002 norma metodologica de aplicare a legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 207/2007 privind aprobarea Regulamentului cadru de acordare a autorizatiilor de transport in domeniul serviciilor de transport public local;
- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.

1.3 Prezentarea societății

Compania de Transport Public Local Râmnicu Sărat a funcționat până în anul 1997 ca și componentă a Regiei Autonome de Gospodărire Comunală și Locativă „ELAST” Râmnicu Sărat. Din anul 1997 aceasta este societate comercială pe acțiuni, înființată în conformitate cu Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale și are ca unic acționar Autoritatea Publică Tutelară Municipiul Râmnicu Sărat, reprezentată prin Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat, ce deține un capital social de 501.240 lei, constituit dintr-un număr de 41.770 acțiuni a câte 12 lei fiecare. Societatea are sediul în Râmnicu Sărat, Bulevardul Eroilor nr. 2, județul Buzău.

1.4 Viziunea, misiunea și scopul societății

Serviciul de transport public local este un serviciu de utilitate socială, influențând direct calitatea vieții prin oferirea unei alternative de mobilitate pentru fiecare cetățean. Standardele de calitate așază clientul în centrul oricărei activități, iar nivelul calitativ al acestei activități trebuie să primeze.

Misiunea întreprinderii publice se realizează prin:

- Asigurarea unei politici tarifare echilibrate, care să ofere pe de o parte sursele necesare pentru operare și dezvoltare, iar pe de altă parte să nu depășească limitele de suportabilitate ale populației;
- Creșterea calității și eficienței serviciilor de transport public local de persoane;

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



- Creșterea confortului și siguranței călătorilor în mijloacele de transport public;
- Asigurarea dezvoltării durabile și reducerea poluării urbane generate de transportul public în comun;
- Implementarea și aplicarea principiului „poluatorul plătește”;
- Implementarea de sisteme inteligente de taxare și de management al flotei;
- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al călătorilor și pentru asigurarea transparenței acțiunilor întreprinse de societate;
- Informarea eficientă a călătorilor cu privire la traseele, orarele de circulație și tarifele practicate;
- O mai bună adaptare a capacității vehiculului și a programelor de transport la necesarul zonei și comunității deservite;
- Orientarea serviciului de transport public către utilizatori;
- Asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității la serviciul de transport persoane;
- Asigurarea calității serviciului la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene și îmbunătățirea calității mediului prin utilizarea de mijloace de transport nepoluante, în conformitate cu prevederile legislației de mediu și directivele Uniunii Europene;
- Promovarea programelor de investiții pentru dezvoltarea și modernizarea sistemului de transport persoane;
- Adoptarea soluțiilor tehnice și tehnologice cu costuri minime, în concordanță cu prognozele de dezvoltare edilitar-urbanistică și demografică a comunității;
- Promovarea metodelor moderne de management;
- Promovarea profesionalismului, eticii profesionale și formării profesionale continue a personalului din cadrul societății Transport Urban de Călători S.A. Râmnicu Sărat;
- Buna gestionare a resurselor umane.
- Scopul societății, raportat la gestiunea serviciului de transport public de călători care i-a fost delegat, are la bază utilizarea pe

termen mediu și lung a infrastructurii tehnico-edilitare de transport, ceea ce necesită:

- Îmbunătățirea calității prin utilizarea de mijloace de transport nepoluante, în conformitate cu prevederile legislației de mediu și directivele Uniunii Europene;
- Asigurarea dezvoltării durabile și reducerea poluării urbane generate de transportul public în comun;
- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al călătorilor și pentru asigurarea transparenței acțiunilor întreprinse de societate;
- Creșterea calității și eficienței serviciilor de transport public local de persoane;
- Creșterea confortului și siguranței călătorilor în mijloacele de transport public;
- Informarea eficientă a călătorilor cu privire la traseele, orarele de circulație și tarifele practicate;
- Asigurarea continuității serviciului și funcționării sistemului de transport persoane în condiții de siguranță și la parametrii ceruți prin norme și prescripțiile tehnice;
- Promovarea investițiilor pentru dezvoltarea și modernizarea sistemului de transport public de persoane;

1.4 Principiile de management aplicabile conducerii executive a S.C. Transport Urban de Călători S.A. în perioada 2025-2029

a) Principiul managementului participativ de natură deliberativă

Deciziile sunt adoptate în cadrul echipei de conducere, în limitele atribuțiilor și responsabilităților stabilite de lege și de Actul Constitutiv al societății, cu respectarea cerințelor economice, organizatorice și juridice. Rezultatele acestor decizii sunt supuse evaluării periodice, în vederea corectării și îmbunătățirii permanente a activității.

b) Principiul supremației obiectivelor

Activitatea executivă se desfășoară cu prioritate în direcția atingerii obiectivelor strategice stabilite de Consiliul de Administrație și de autoritatea tutelară. Acțiunile de management sunt orientate către

obținerea eficienței serviciilor publice, monitorizate prin indicatorii de performanță aprobați.

c) Principiul comunicării și transparenței decizionale

Relația cu acționarii presupune prezentarea periodică a principalelor decizii strategice, a situațiilor financiare și a raportărilor contabile, precum și informarea asupra execuției contractului de mandat. Relația cu utilizatorii și cu celelalte părți interesate se bazează pe furnizarea de informații complete, corecte și accesibile, referitoare la performanțele societății și la direcțiile de dezvoltare.

d) Principiul eficienței economice și al sustenabilității

Resursele financiare, materiale și umane sunt gestionate conform principiilor de economicitate, eficiență și eficacitate. Deciziile executive au ca obiectiv menținerea echilibrului financiar și a continuității serviciului public de transport, cu respectarea criteriilor de sustenabilitate pe termen mediu și lung.

e) Principiul responsabilității și integrității

Activitatea de conducere se desfășoară cu respectarea standardelor de etică și integritate, prin asumarea responsabilității asupra deciziilor și a efectelor acestora. Se previne apariția conflictelor de interese și se promovează transparența și corectitudinea în toate relațiile instituționale și comerciale ale societății.

2. Obiective operaționale și acțiuni

2.1. Menținerea operării în cadrul contractului de delegare cu ATRAS

Obiectivul de bază al societății rămâne acela de a continua, fără întreruperi și cu respectarea tuturor obligațiilor legale și contractuale, operarea serviciului public de transport delegat de Asociația ATRAS. Pentru atingerea acestui obiectiv, este necesară crearea și menținerea unor condiții economico-financiare solide, care să asigure atât sustenabilitatea serviciului, cât și respectarea obligațiilor de serviciu public.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Stabilirea unui sistem permanent de raportare lunară către Asociația ATRAS, care să cuprindă atât indicatorii cantitativi (număr de

curse, kilometri parcurși, pasageri transportați), cât și indicatorii financiari și calitativi, astfel încât asociația să dețină în orice moment o imagine clară asupra modului în care se derulează contractul de delegare;

Negocierea periodică a compensațiilor și subvențiilor necesare pentru acoperirea diferențelor dintre costurile reale de operare și veniturile provenite din tarife, astfel încât serviciul să nu devină nesustenabil pentru societate;

- Introducerea unei proceduri interne detaliate de control al costurilor, cu accent pe consumul de combustibil și de energie electrică, dar și pe cheltuielile de mentenanță, astfel încât orice abatere să fie detectată rapid și corectată prin măsuri specifice;
- Realizarea unui raport anual de conformitate față de clauzele contractului de delegare, care să fie prezentat atât Consiliului de Administrație, cât și Asociației ATRAS.

2.2. Modernizarea și înnoirea flotei auto

Un element central al politicii de management îl constituie înnoirea și modernizarea flotei auto. Vechimea parcului, costurile ridicate de întreținere și dificultatea procurării pieselor pentru autobuzele vechi constituie un factor de risc major, care trebuie diminuat printr-un plan gradual de achiziții.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Punerea în exploatare, în cursul anului 2025, a celor opt autobuze electrice achiziționate de UAT Râmnicu Sărat, ceea ce va conduce la reducerea consumului de carburant, scăderea poluării și creșterea atractivității transportului public;

Pregătirea documentațiilor necesare pentru achiziția, în perioada de mandat, de autobuze și microbuze noi sau second-hand cu rulaj redus, pentru a completa capacitatea existentă și pentru a asigura flexibilitate în operare;

Identificarea oportunităților de finanțare prin fonduri externe nerambursabile (Planul Național de Redresare și Reziliență, programe operaționale regionale, alte linii de finanțare europeană) și întocmirea

dosarelor de accesare, cu sprijinul autorităților locale și al Asociației ATRAS;

Introducerea unui plan anual de mentenanță preventivă, bazat pe standarde tehnice și verificări periodice, astfel încât durata de viață a mijloacelor de transport să fie prelungită și siguranța călătorilor să fie garantată.

2.3. Implementarea sistemului e-ticketing și digitalizarea serviciilor

Digitalizarea reprezintă un pilon esențial pentru modernizarea transportului public. În absența unui sistem de e-ticketing, monitorizarea fluxurilor de pasageri și a veniturilor este dificilă, iar datele obținute sunt parțiale și insuficiente pentru decizii eficiente.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Achiziționarea și instalarea, începând cu anul 2025, a validatoarelor electronice și a infrastructurii informatice necesare (servere, software de gestiune, terminale de plată), asigurându-se o funcționalitate compatibilă cu cerințele legislației și cu practicile europene;

Emiterea cardurilor de transport personalizate, începând cu anul 2025, și introducerea unei aplicații mobile prin care călătorii să își poată achiziționa și reînnoi abonamentele;

Monitorizarea fluxului de pasageri prin datele colectate electronic și adaptarea rutelor și orarelor în funcție de realitatea din teren, ceea ce va conduce la un transport mai eficient și mai atractiv pentru utilizatori;

Integrarea, în perioada 2025–2026, a datelor de circulație cu platformele digitale de mobilitate (Google Maps, aplicații naționale), pentru a facilita accesul călătorilor la informații în timp real.

2.4. Creșterea calității serviciului pentru călători

Un transport public de succes nu înseamnă doar un parc auto modern, ci și servicii adaptate nevoilor utilizatorilor, cu accent pe confort, punctualitate și siguranță.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Implementarea, începând cu anul 2025, a unui standard intern de igienizare și curățenie, cu proceduri clare și verificări periodice ale stării interioare a autobuzelor;

Organizarea de sondaje anuale de satisfacție a clienților, pentru a identifica punctele slabe ale serviciului și a propune îmbunătățiri;

Desfășurarea de instruirii periodice pentru conducătorii auto, cu accent pe siguranța rutieră, conduita profesională și relația cu pasagerii;

2.5. Dezvoltarea resurselor umane

Personalul reprezintă motorul principal al societății. Fără șoferi motivați, fără mecanici bine pregătiți și fără personal administrativ dedicat, niciun plan nu poate fi pus în aplicare.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Recrutarea anuală de conducători auto și de personal tehnic, pentru a acoperi deficitul actual și pentru a susține creșterea flotei;

Implementarea unui program permanent de instruire și formare profesională, axat pe siguranța circulației, legislația rutieră, conduita față de pasageri și utilizarea noilor tehnologii (e-ticketing, managementul flotei);

Introducerea evaluării anuale a personalului pe baza unor criterii obiective de performanță și corelarea acestora cu politica de motivare și recompensare;

Negocierea și actualizarea anuală a Contractului Colectiv de Muncă, în vederea asigurării unui climat de muncă stabil și echitabil.

2.6. Marketing și comunicare

Într-o piață în care transportul privat este puternic, transportul public trebuie promovat activ, prin mesaje clare și printr-o comunicare eficientă cu cetățenii.

Măsuri propuse pentru realizarea obiectivelor:

Lansarea unei campanii „Alege transportul public”, începând cu anul 2025, prin afișe, spoturi radio și comunicare online;

Modernizarea site-ului societății și lansarea unei aplicații mobile, pentru a facilita interacțiunea cu clienții și pentru a transmite informații în timp real;

Stabilirea unor parteneriate cu școli și companii locale, pentru abonamente speciale și pentru atragerea de noi categorii de utilizatori;

Creșterea veniturilor din publicitate pe autobuze și în stații, ca activitate complementară transportului public.

2.7. Managementul riscului și guvernanță corporativă

Respectarea principiilor de etică, integritate și transparență reprezintă fundamentul unei guvernanțe moderne.

Măsurile propuse pentru realizarea obiectivelor:

Elaborarea a unui Registru al Riscurilor care să cuprindă riscurile financiare, operaționale și de mediu, cu măsuri de diminuare a fiecăruia;

Implementarea unui sistem intern de control financiar preventiv și de verificare a tuturor operațiunilor majore;

Organizarea anuală a auditului extern, cu publicarea rezultatelor principale;

Publicarea pe site-ul societății a raportului anual de activitate și guvernanță corporativă.

3. Considerații financiare pe termen mediu și lung

În contextul actual, este esențial ca activitatea societății să fie fundamentată pe o viziune realistă și prudentă din punct de vedere financiar. De aceea, nu este prezentată o proiecție detaliată sub forma unui plan financiar multianual, ci mai degrabă o serie de principii directoare și tendințe care pot ghida activitatea economică în perioada 2025–2029.

Astfel, se are în vedere menținerea unui echilibru între veniturile proprii ale societății, compensațiile și subvențiile acordate conform contractului de delegare, precum și veniturile provenite din activități conexe, cum ar fi activitatea de autogară, cursele ocazionale sau publicitatea pe mijloacele de transport. Se anticipează că modernizarea flotei prin introducerea autobuzelor electrice, alături de digitalizarea

serviciilor prin implementarea sistemului de e-ticketing, vor contribui la o creștere treptată a veniturilor și la o scădere a costurilor operaționale.

De asemenea, este de așteptat ca, odată cu creșterea volumului de activitate și a cerințelor impuse de legislația în vigoare, cheltuielile salariale și cele destinate instruirii personalului să înregistreze o tendință de creștere moderată. Aceste creșteri vor putea fi însă absorbite prin eficientizarea altor categorii de cheltuieli și prin diversificarea surselor de venit.

Investițiile programate, inclusiv posibila accesare a unui credit bancar pentru achiziția de mijloace de transport suplimentare, vor produce efecte vizibile atât asupra calității serviciilor oferite călătorilor, cât și asupra poziției societății pe piața de transport urban, conferindu-i stabilitate și competitivitate.

În ansamblu, perspectiva financiară pentru perioada următoare este una prudentă, dar orientată spre dezvoltare, urmărindu-se menținerea unui echilibru solid între venituri și cheltuieli, consolidarea rezultatului net pozitiv și crearea premiselor necesare pentru atragerea de noi investiții majore în viitor.

4. Indicatori de performanță

Conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, societatea are obligația de a urmări și de a respecta indicatorii de performanță financiari și nefinanciari stabiliți de autoritatea publică tutelară și detaliați prin contractele de mandat ale administratorilor și directorului general.

Societatea își asumă angajamentul de a respecta acești indicatori, de a-i urmări constant și de a raporta periodic stadiul îndeplinirii lor către Consiliul de Administrație și către autoritatea publică tutelară. În acest sens, directorul general, împreună cu echipa executivă, va asigura elaborarea de rapoarte semestriale și anuale, care vor cuprinde situațiile financiare, analiza indicatorilor de performanță și măsurile adoptate pentru îmbunătățirea lor.

Astfel, respectarea indicatorilor de performanță reprezintă nu doar o obligație legală, ci și o garanție a bunei guvernante, a responsabilității manageriale și a orientării permanente către eficiență, transparență și calitate în serviciul public prestat pentru comunitatea locală.

5. Calendar de implementare

Având în vedere că prezentul document reprezintă componenta de management a Planului de Administrare și nu un plan operațional propriu-zis, calendarul de implementare are un caracter orientativ și indicativ, fără a institui obligații ferme sau termene imperative. El reflectă mai degrabă succesiunea logică a etapelor prin care societatea ar putea evolua în perioada 2025–2029, pornind de la obiectivele stabilite de Consiliul de Administrație și corelându-se cu contextul economic, legislativ și financiar.

Astfel, se are în vedere ca perioada 2025–2026 să fie caracterizată de măsuri inițiale de modernizare și adaptare, vizând în special integrarea noilor tehnologii de ticketing și utilizarea mai eficientă a parcului auto existent. În același timp, în acești ani pot fi conturate primele inițiative de diversificare a serviciilor și de consolidare a relației cu publicul călător.

Ulterior, în intervalul 2026–2027, accentul se va putea deplasa spre extinderea capacităților de transport și spre dezvoltarea de parteneriate, în scopul îmbunătățirii infrastructurii (stații, autogară, servicii digitale). Această etapă este gândită ca o fază de consolidare a poziției societății pe piața locală și regională a transportului public.

Perioada 2027–2028 poate fi marcată de inițiative de diversificare a serviciilor, inclusiv prin atragerea de noi categorii de utilizatori și prin valorificarea oportunităților de investiții externe, precum fonduri europene sau colaborări cu mediul privat.

Anul 2029 va reprezenta un moment de sinteză și evaluare, prilej cu care societatea va analiza în detaliu rezultatele obținute pe parcursul mandatului, va măsura impactul generat de măsurile implementate și va stabili, în baza acestor concluzii, liniile directoare de dezvoltare pentru perioada următoare.

În ansamblu, calendarul de implementare are un caracter teoretic și orientativ, fiind destinat să ofere o imagine generală asupra posibilelor etape de evoluție, fără a substitui planificările anuale și documentele operaționale obligatorii ce vor fi elaborate la nivelul conducerii executive.

6. Concluzii

Componenta de management a Planului de Administrare pentru perioada 2025–2029 nu are menirea de a detalia în mod rigid fiecare măsură sau de a institui obligații ferme care să constrângă activitatea executivă, ci de a oferi o direcție clară, o viziune coerentă și un cadru de referință pentru deciziile care urmează a fi adoptate de către conducerea societății.

Documentul reflectă dorința de continuitate și de consolidare a serviciului public de transport, dar și nevoia de adaptare constantă la cerințele comunității locale, la evoluțiile tehnologice și la schimbările mediului legislativ și economic. Din această perspectivă, componenta de management se constituie într-un instrument de orientare și coordonare, menit să asigure coerența între strategia aprobată de Consiliul de Administrație și activitățile cotidiene ale societății.

Perioada 2025–2029 va fi una marcată de provocări și de oportunități, însă printr-o guvernare responsabilă, prin implicarea resurselor umane și prin utilizarea echilibrată a resurselor financiare, S.C. Transport Urban de Călători S.A. Râmnicu Sărat își propune să își consolideze rolul de operator public stabil, competitiv și credibil.

Director General,
Drăgan Ștefăniță

CATEGORII DE INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Pentru Directorul General la
societatea TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A. Ramnicu Sarat
perioada de mandat 2025 – 2029 (05.09.2025 – 04.09.2029)
pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Obiectiv de performanță	Formula
1.	Politica de investitii	• Realizarea investițiilor	Realizarea minim 70% din Planul anual de investiții	Execuția programului anual de investiții, dotări și sursele de finanțare, anexa nr. 4 la BVC aprobat
2.	Finanțarea	Lichiditatea imediată/test acid	Asigurarea capacității de plată a datoriilor curente din activele curente ajustate cu valoarea stocurilor	Situații financiare anuale auditate – Situația poziției financiare
3.	Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Mentținerea profitului din exploatare la minim 3.02%	Situații financiare anuale auditate – Situația profitului și a pierderii
4.	Operatiuni	Rata de rotație a stocurilor	Realizare rata de rotație de minim 28,20	Rata de rotație a stocurilor = consum anual de stocuri împărțit la stocul mediu. Stocul mediu = stoc început + stoc sfârșit împărțit la 2

5.	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Minim 50%	Conform declaratiilor fiscale anuale și prevederilor legale
-----------	-----------------------	------------------------------	-----------	---

INDICATORI DE PERFORMANTA NEFINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Date primare	Formula
1.	Indicatori referitori la clienti	Indicatori de performanta ai serviciului de transport public local	Conform formular raportare Anexa 11, Contract delegare serviciu transport public	Anexa 11 din Contract delegare serviciu transport public
2.	Indicatori referitori la angajati	Numarul mediu de ore de formare per angajat	Nr. ore de formare sau instruire per angajat	Documente de formare, procese verbale sau certificate
3.	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Numărul de participări la ședințele Consiliului de Administrație	Număr de participări/număr de ședințe C.A.	Proces Verbal ședințe C.A.
4		Realizarea acțiunilor prevăzute în programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial implementat în conformitate cu cerințele legale în vigoare	Rapoarte privind controlul intern managerial și dezvoltarea controlului
5	Egalitatea de gen	Personal de sex feminin din total personal administrativ	Numarul total personal de sex feminin din număr personal administrativ	Situația privind resursele umane ale societății

Director General,
 Drăgan Ștefăniță

**INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI SI NEFINANCIARI PROPUȘI
 PENTRU DIRECTORUL GENERAL
 la societatea SC TRANSPORT URBAN DE CALATORI SA Ramnicu Sarat,
 perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025 – 04.09.2029)
 pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației**

Nr crt	Categorie	Indicator de performanta	Formula	Nivel minim	Pondere	Propus 2025 (4luni)	Propus 2026	Propus 2027	Propus 2028	Propus 2029 (8luni)
Indicatori financiari					50 %					
1	Politica de investitii	Realizare investițiilor	Realizarea minim 70% din Planul anual de investiții	≥70%	10%	70%	70%	70%	70%	70%
2	Finantarea	Lichiditatea imediată/test acid	Asigurarea capacității de plată a datoriilor curente din activele curente ajustate cu valoarea stocurilor	≥1	10%	≥1	≥1	≥1	≥1	≥1
3	Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Menținerea profitului din exploatare la minim 3.02%	≥3.02 %	10%	3.02%	3.02%	3.02%	3.02%	3.02%

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat
 CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105
 Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735
 Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



4	Operatiuni	Rata de rotație a stocurilor	Realizare rata de rotație de minim 28,20	28,20	10%	28,20	28,20	28,20	28,20	28,20
5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Minim 50% conform declaratiilor fiscale anuale	50%	10%	50%	50%	50%	50%	50%
Indicatori nefinanciari					50%					
1	Indicatori referitori la clienti	Indicatori de performanta ai serviciului de transport public local	Conform formular raportare Anexa 11, Contract delegare serviciu transport public	90%	10%	90%	90%	90%	90%	90%
2	Indicatori referitori la angajati	Numarul mediu de ore de formare per angajat	Nr. ore de formare sau instruire per angajat	4	10%	5 ore	5 ore	5 ore	5 ore	5 ore

Transport Urban de Călători S.A., Râmnicu Sărat

CUI: RO10152871, Nr. de Înreg. Reg.Com.: J1998000049105

Râmnicu Sărat, b-dul Eroilor nr 2, jud. Buzău, tel:0238561735

Cont:RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001, BCR Râmnicu Sărat



3	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Numar de participări la ședințele C.A.	Număr de participări/număr de sedințe C.A.	>50%	10 %	>70%	>70%	>70%	>70%	>70%
4		Realizarea acțiunilor prevăzute în programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial implementat in conformitate cu cerintele legale in vigoare	>90%	10 %	>90%	>90%	>90%	>90%	>90%
5	Egalitatea de gen	Personal sex feminin din total personal administrativ	Numar personal feminin per număr personal administrativ	35%	10 %	35%	35%	35%	35%	35%

Director General,
Drăgan Ștefăniță



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Băleescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariersarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariersarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 52848/16.09.2025

PROCES-VERBAL

al sedintei de negociere a indicatorilor cheie de performanta financiari si nefinanciari pentru directorul societatii Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, avand in vedere nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025-04.09.2029), pentru calculul componentei variabile anuale a remuneratiei

Incheiat astazi 16.09.2025 la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat

Scopul intalnirii: negocierea, de catre directorul societatii Transport Urban de Calatori S.A Ramnicu Sarat si Municipiul Ramnicu Sarat in calitate de autoritate tutelara, cu privire la stabilirea indicatorilor cheie de performanta si a tintelor acestor indicatori pentru directorul societatii Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025-04.09.2029), pentru calculul componentei variabile anuale a remuneratiei, conform nivelului minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat a directorului, respectiv 2025-2029 (05.09.2025-04.09.2029).

La intalnire au participat:

- din partea societatii Transport Urban de Calatori S.A Ramnicu Sarat:
 - dl.Dragan Stefanita, director al societatii;
- din partea Autoritatii tutelare Municipiul Ramnicu Sarat:
 - dl. Cîrjan Sorin Valentin, Primar al Municipiului Ramnicu Sarat, reprezentand Municipiul Ramnicu Sarat;
 - dna Ionita Mihaela, consilier superior in cadrul Compartimentului Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice.

Avand in vedere:

- Circulara AMEPIP transmisa prin adresa nr.1360/13.02.2025, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.12067/26.02.2025, prin care este transmis nivelului minim al indicatorilor de performanta prevazuti in HG nr.639/2023;
- prevederile Ordinului nr.651 din 24 decembrie 2024 privind stabilirea nivelului minim al indicatorilor de performanță la întreprinderile publice, cu intrare in vigoare de la 4 martie 2025;
- adresa nr.1406/09.09.2025 emisa de Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.51757/10.09.2025, prin care se inainteaza, propunerea privind indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari rezultati din Planul de administrare - Componenta de management, aprobat prin Hotararea nr.249/05.09.2025 a Consiliului de administratie al societatii mentionata anterior;

- prevederile art.4⁷ alin.(1) si (2), respectiv ale art.38 alin.(2) din OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata; In sensul celor prezentate mai sus, Municipiul Ramnicu Sarat in calitate de autoritate tutelara a transmis domnului director al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat invitatie cu privire la data, locatia si ora desfasurarii consultarilor asupra setului de indicatori cheie de performanta financiari si nefinanciari si a tintelor acestora pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025-04.09.2029), pentru calculul componentei variabile anuale a remuneratiei, conform nivelului minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024. Indicatorii cheie de performanta au fost propusi in conformitate cu prevederile Anexei nr.2 la H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Partile au discutat si au fost de acord asupra necesitatii stabilirii indicatorilor de performanta in concordanta cu nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025-04.09.2029) a directorului societatii Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat.

Negocierea indicatorilor cheie de performanta, stabiliti conform celor prezentate anterior, respectiv stabilirea tintelor ale acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 a directorului s-a finalizat astazi 16.09.2025, urmand a fi supusi aprobarii autoritatii publice tutelare.

Anexa 1 face parte din prezentul proces-verbal si cuprinde indicatorii de performanta financiari si nefinanciari negociati pentru directorul societatii Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, conform nivelului minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, respectiv tintele acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025-04.09.2029) a directorului.

Prezentul proces verbal se incheie in 2 exemplare originale.

Primar,
Cîrjan Sorin Valențiu



Director S.C. Transport Urban de Calatori S.A.,
Dragan Stefanita,

Intocmit,
Ionita Mihaela,
Compartiment Guvernanta Corporativa
a Intreprinderilor Publice

CATEGORII DE INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ
pentru Directorul societății TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A. Ramnicu Sarat
perioada de mandat 2025 – 2029 (05.09.2025 – 04.09.2029)
pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Obiectiv de performanță	Formula
1.	Politica de investitii	Realizarea investițiilor	Realizarea minim 70% din Planul anual de investiții	Execuția programului anual de investiții, dotări și sursele de finanțare, anexa nr. 4 la BVC aprobat
2.	Finanțarea	Lichiditatea imediată/test acid	Asigurarea capacității de plată a datoriilor curente din activele curente ajustate cu valoarea stocurilor	Situații financiare anuale auditate – Situația poziției financiare
3.	Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Menținerea profitului din exploatare la minim 3.02%	Situații financiare anuale auditate – Situația profitului și a pierderii
4.	Operatiuni	Rata de rotație a stocurilor	Realizare rata de rotație de minim 28,20	Rata de rotație a stocurilor = consum anual de stocuri împărțit la stocul mediu. Stocul mediu = stoc început + stoc sfârșit împărțit la 2
5.	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Minim 50%	Conform declarațiilor fiscale anuale și prevederilor legale

INDICATORI DE PERFORMANTA NEFINANCIARI				
Nr. crt.	Categorie	Indicator de performanta	Date primare	Formula
1.	Indicatori referitori la clienti	Indicatori de performanta ai serviciului de transport public local	Conform formular raportare Anexa 11, Contract delegare serviciu transport public	Anexa 11 din Contract delegare serviciu transport public
2.	Indicatori referitori la angajati	Numarul mediu de ore de formare per angajat	Nr. ore de formare sau instruire per angajat	Documente de formare, procese verbale sau certificate
3.	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Numărul de participări la ședințele Consiliului de Administrație	Număr de participări/număr de ședințe C.A.	Proces Verbal ședințe C.A.
4		Realizarea acțiunilor prevăzute în programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial implementat în conformitate cu cerințele legale în vigoare	Rapoarte privind controlul intern managerial și dezvoltarea controlului
5	Egalitatea de gen	Personal de sex feminin din total personal administrativ	Numarul total personal de sex feminin din număr personal administrativ	Situația privind resursele umane ale societății

Primar,
Cîrjan Sorin Valentin

Director S.C. Transport Urban de Calatori S.A.,
Dragan Ștefanța

Intocmit,
Ionita Mihaela,
Compartiment Guvernanta Corporativa
a Intreprinderilor Publice

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI SI NEFINANCIARI
pentru directorul societatii Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat,
pentru perioada de mandat 2025-2029 (05.09.2025 – 04.09.2029)
pentru calculul componentei variabile anuale a remunerației

Nr crt	Categorie	Indicator de performanta	Formula	Nivel minim	Pondere	Propus 2025 (4luni)	Propus 2026	Propus 2027	Propus 2028	Propus 2029 (8luni)
Indicatori financiari					50 %					
1	Politica de investitii	Realizare investițiilor	Realizarea minim 70% din Planul anual de investiții	≥70%	10%	70%	70%	70%	70%	70%
2	Finantarea	Lichiditatea imediată/test acid	Asigurarea capacității de plată a datoriilor curente din activele curente ajustate cu valoarea stocurilor	≥1	10%	≥1	≥1	≥1	≥1	≥1
3	Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Menținerea profitului din exploatare la minim 3.02%	≥3.02%	10%	3.02%	3.02%	3.02%	3.02%	3.02%
4	Operatiuni	Rata de rotație a stocurilor	Realizare rata de rotație de minim 28,20	28,20	10%	28,20	28,20	28,20	28,20	28,20
5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Minim 50% conform declaratiilor fiscale anuale	50%	10%	50%	50%	50%	50%	50%

Indicatori nefinanciari					50%					
1	Indicatori referitori la clienti	Indicatori de performanta ai serviciului de transport public local	Conform formular raportare Anexa 11, Contract delegare serviciu transport public	90%	10%	90%	90%	90%	90%	90%
2	Indicatori referitori la angajati	Numarul mediu de ore de formare per angajat	Nr. ore de formare sau instruire per angajat	4	10%	5 ore	5 ore	5 ore	5 ore	5 ore
3	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Numar de participări la ședințele C.A.	Număr de participări/număr de ședințe C.A.	>50%	10 %	>70%	>70%	>70%	>70%	>70%
4		Realizarea actiunilor prevăzute în programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial implementat în conformitate cu cerințele legale în vigoare	>90%	10 %	>90%	>90%	>90%	>90%	>90%
5	Egalitatea de gen	Personal sex feminin din total personal administrativ	Numar personal feminin per număr personal administrativ	35%	10 %	35%	35%	35%	35%	35%

Primar
Cîrjan Sorin Valentin

Director S.C. Transport Urban de Calatori S.A.,
Dragan Stefanita

Intocmit,
Consilier superior, Ionita Mihaela,
Compartiment Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primarierrmsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primarierrmsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 52838/16.09.2025

PROCES-VERBAL

al sedintei de negociere a indicatorilor cheie de performanta financiari si nefinanciari, pentru administratorii neexecutivi la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, avand in vedere nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat a Consiliului de administratie, respectiv 2025-2029

Incheiat astazi 16.09.2025 la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat

Scopul intalnirii: negocierea, de catre membrii Consiliului de administratie al societatii Transport Urban de Calatori S.A Ramnicu Sarat si Municipiul Ramnicu Sarat in calitate de autoritate tutelara, cu privire la stabilirea indicatorilor cheie de performanta pentru administratorii neexecutivi ai S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat conform nivelului minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat a Consiliului de administratie, respectiv 2025-2029.

La intalnire au participat:

- din partea Consiliului de administratie al societatii Transport Urban de Calatori S.A Ramnicu Sarat:
 - dl. Ciobota Sandu, administrator neexecutiv si presedintele Consiliul de administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat;
 - dna. Constantin Otilia, administrator neexecutiv in Consiliul de administratie al S.C.Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat;
 - dl. Coman Sorin, administrator neexecutiv in Consiliul de administratie al S.C.Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat;
- din partea Autoritatii tutelare Municipiul Ramnicu Sarat:
 - dl. Cirjan Sorin Valentin, Primar al Municipiului Ramnicu Sarat, reprezentand Municipiul Ramnicu Sarat;
 - dna Ionita Mihaela, consilier superior in cadrul Compartimentului Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice.

Avand in vedere:

- Circulara AMEPIP transmisa prin adresa nr.1360/13.02.2025, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.12067/26.02.2025, prin care este transmis nivelului minim al indicatorilor de performanta prevazuti in HG nr.639/2023;
- prevederile Ordinului nr.651 din 24 decembrie 2024 privind stabilirea nivelului minim al indicatorilor de performanta la intreprinderile publice, cu intrare in vigoare de la 4 martie 2025;
- adresa nr.1406/09.09.2025 emisa de Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub

nr.51757/10.09.2025, prin care se inainteaza, propunerea privind indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari rezultati din Planul de administrare - Componenta de administrare, aprobat prin Hotararea nr.249/05.09.2025 a Consiliului de administratie al societatii mentionata anterior;

- prevederile art.3 alin.(1) lit.d), art.4⁷ alin.(1) si (2), respectiv art.30 alin.(1) - alin.(4) din OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata;

- Anexa nr.2 la H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

In sensul celor prezentate mai sus, Municipiul Ramnicu Sarat in calitate de autoritate tutelara a transmis membrilor Consiliului de administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat invitatii cu privire la data, locatia si ora desfasurarii consultarilor asupra setului de indicatori de performanta conform nivelului minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 a Consiliului de administratie, respectiv pentru anii 2025, 2026, 2027, 2028 si trim. I 2029, avand ca scop masurarea performantelor intreprinderii publice. Indicatorii cheie de performanta au fost propusi in conformitate cu prevederile H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Partile au discutat si au fost de acord asupra necesitatii stabilirii indicatorilor de performanta in concordanta cu nivelul minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, precum si stabilirea tintelor acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 a Consiliului de administratie.

Negocierea indicatorilor cheie de performanta, stabiliti conform celor prezentate anterior, respectiv stabilirea tintelor ale acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 a Consiliului de administratie s-a finalizat astazi 16.09.2025, urmand a fi supusi aprobarii adunarii generale a actionarilor, apoi transmisi catre AMEPIP in vederea avizarii finale si includerii in Tabloul de bord.

Anexa 1 face parte din prezentul proces-verbal si cuprinde indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari negociati pentru administratorii neexecutivi, la societatea Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat, conform nivelului minim aprobat prin Ordinul nr.651 din 24 decembrie 2024, respectiv tinte pentru acestor indicatori pentru perioada de mandat 2025-2029 a Consiliului de administratie.

Prezentul proces verbal se incheie in 2 exemplare originale.

Primar,
Cirjan Sorin Valentin

Consiliul de administratie al
S.C. Transport Urban de Calatori S.A.,

Ciobota Sandu - presedinte

Constantin Otilia - membru

Coman Sorin - membru

(
Intocmit,
Ionita Mihaela,
Compartiment Guvernanta Corporativa
a Intreprinderilor Publice

**INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI SI NEFINANCIARI
PENTRU ADMINISTRATORII NEEEXECUTIVI**

la societatea Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat,
pentru perioada de mandat 2025-2029, respectiv anii 2025, 2026, 2027, 2028, trim. I 2029

Nr crt	Categorie	Indicator de performanta	Formula	Nivel minim	Pondere	Propus 2025	Propus 2026	Propus 2027	Propus 2028	Propus trimestrul I 2029
Indicatori financiari					50 %					
1	Politica de investitii	Rata cheltuielilor de capital	Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital/Total active	0,04%	10%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%
2	Finantarea	Raportul dintre datorie/ EBITDA	Datorii totale/ EBITDA	>0	10%	>0	>0	>0	>0	>0
3	Operațiuni	Rata de rotatie a activelor	Rata de rotatie a activelor = Cifra de afaceri neta/Valoarea medie a tuturor activelor	1,35	10%	1,40	1,45	1,5	1,55	1,55
4	Rentabilitatea	Rentabilitatea capitalului propriu	ROE=Profit net/Valoare capital propriu	0,55%	10%	1,00%	1,25%	1,6%	1,8%	1,8%

5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Rata de plata a dividendelor $\text{_t} = \text{dividende platite _t} / \text{Profit net _t}$	50%	10%	52%	55%	58%	60%	60%
Indicatori nefinanciari					50%					
1	Indicatori referitori la clienți	Scorul satisfactiei clientilor	Scor de satisfactie clienti $\text{_t} = \text{total numar evaluari de 4 si 5 _t} / \text{total numar evaluari _t-1}$	46%	10%	50%	55%	58%	60%	60%
2	Indicatori referitori la angajati	Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Nr. de instruiiri in materie de siguranta $\text{_t} = \text{Nr. total de instruiiri in materie de siguranta care s-au realizat pe parcursul anului}$	4	10%	5	5	5	5	5
3	Indicatori legati de guvernanta corporativa	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie	Rata membrilor independenti in consiliul de administratie $\text{_t} = \text{Nr. total de membri neexecutivi si independenti in consiliul de administratie _t} / \text{Nr. total de membri din consiliul de administratie _t}$	>50%	10 %	>50	>50	>50	>50	>50

4		Numarul de reuniuni ale consiliului de administratie	Nr. sedintelor consiliului de administratie _t = Nr. sedintelor consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului _t.	4	10 %	Minim 4	Minim 4	Minim 4	Minim 4	Minim 4
5		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor	DA	10 %	DA	DA	DA	DA	DA

Primar,
Cîrjan Sorin Valentin

Consiliul de administratie al
S.C. Transport Urban de Calatori S.A.,
Ciobota Sandu - presedinte
Constantin Otilia - membru
Coman Sorin - membru

Intocmit,
Consilier superior, Ionita Mihaela,
Compartiment Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice