



Obiectiv specific	Indicator	Unitate de măsură	Țintă 2030
	deșeurilor		
	Insule ecologice digitalizate construite	Nr.	1
	Sistem inteligent de monitorizare a factorilor de mediu implementat	Buc.	1
OS 4. Infrastructura publică de calitate	Sistem de iluminat public modernizat	Buc.	4
	Întreprinderi sociale înființate	Buc.	10
	Locuințe sociale construite/ modernizate/ reabilitate	Nr. blocuri	1
	Centru de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie construit	Nr.	1
	Centru social/ socio-medical construit	Nr.	1
	Unități medicale modernizate	Nr.	1
	Infrastructură pentru asistență medicală școlară creată/ modernizată	Nr.	1
	Infrastructură culturală reabilitată/ modernizată/ extinsă	Nr.	2
OS 5. Spații publice urbane de calitate	Spații publice amenajate/ incluse în proces de regenerare urbană	Nr.	2
	Bazin de înot/ terenuri de sport/ locuri de joacă pentru copii amenajate/ construite/ modernizate	Nr.	4
	Sisteme de management urban/ monitorizare video construite/ extinse	Nr.	1
OS 6. Consolidarea unui învățământ dinamic și atractiv, adaptat cerințelor pieței muncii, vector al dezvoltării inteligente	Unități de învățământ modernizate/ reabilitate/ cu eficiență energetică îmbunătățită/ dotate	Nr.	5
	Programe extrașcolare derulate	Nr.	3
OS 7. Valorificarea durabilă a specificului local	Infrastructură suport pentru valorificarea în scop economic și cultural a resurselor locale construită	Nr.	1
	Structuri asociative constituite	Nr.	1
	Sesiuni de informare a agenților economici cu privire la programele de finanțare disponibile derulate	Nr.	3
OS 8. Accesul facil al tuturor la serviciile publice	Rețea de apă-canal modernizată/ reabilitată/ extinsă	Nr.	1
	Rețea inteligentă de distribuție gaze naturale extinsă	Nr.	3
	Servicii sociale pentru copii dezvoltate	Nr.	2
	Servicii sociale pentru persoane vârstnice dezvoltate	Nr.	2
	Evenimente cultural-educative derulate	Nr.	2



Obiectiv specific	Indicator	Unitate de măsură	Țintă 2030
OS 9. Consolidarea capacității administrative și digitalizarea administrației publice	Sesiuni de formare continuă a personalului derulate	Nr.	4
	Sistem GIS la nivelul Administrației Publice Locale dezvoltat	Nr.	6
	Sistem informatic la nivelul Administrației Publice Locale	Nr.	6
OS 10. Reducerea birocrăției și adaptarea serviciilor la nevoile cetățeanului	PUZ Regenerarea urbană a cartierelor de locuințe/ zonelor centrale aprobate	Nr.	4
	Plan Urbanistic General actualizat	Nr.	6
	Proces de bugetare participativă aplicat la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat	Nr.	1

Impactul Strategiei, respectiv schimbările în plan social, economic și altele asemenea generate de implementarea politicilor promovate, se va cuantifica cu ajutorul indicatorilor de impact (tabelul 6.4). Aceștia vor avea la bază date statistice din surse oficiale.

**Tabelul 6.4. Indicatori de impact.**

Indicator	Țintă 2030
Cota modală a transportului public	Creștere cu 20% față de anul 2023
Cota modală a transportului nemotorizat	Creștere cu 10% față de anul 2023
Elevi care beneficiază de transport școlar	Minimum 500
Emisii de gaze cu efect de seră din sectorul transporturilor	Reducere cu 10% față de anul 2023
Economii în consumul anual de energie	Reducere cu 30% față de anul 2023
Suprafața spațiilor verzi/ locuitor	Creștere cu 10% față de anul 2023
Gradul de colectare separată a deșeurilor	Creștere cu 30% față de anul 2023
Elevi care beneficiază de programe remediale/ de consiliere și orientare școlară	Minimum 500
Salariați activi	Creștere cu 10% față de anul 2023
Gradul de racordare a gospodăriilor la sistemul de alimentare cu gaze naturale	Creștere cu 10% față de anul 2023
Proiecte propuse în cadrul procesului de bugetare participativă implementate/ an	Minimum 3



### 6.3. Managementul riscurilor

Buna desfășurare a implementării intervențiilor incluse în planul de acțiune poate fi afectată de apariția riscurilor legate de:

- *impactul asupra mediului social;*
- *impactul asupra mediului;*
- *impactul financiar;*
- *patrimoniul construit;*
- *capacitatea administrativă.*

În tabelul următor este prezentată o analiză a riscurilor, cu indicarea riscurilor potențiale, probabilitatea de apariție a acestora, impactul estimat asupra SIDU, precum și un plan de diminuare a riscurilor (soluții posibile pentru eliminarea / atenuarea impactului).

**Tabelul 6.5. Matricea riscurilor.**

Risc potențial	Probabilitate	Impact	Strategie de răspuns
<b>Riscuri privind mediul social</b>			
Reticența cetățenilor la implementarea intervențiilor	Medie	Scăzut	Obținerea rezultatelor așteptate, respectiv un caracter durabil al dezvoltării urbane a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, este condiționată de participarea activă a locuitorilor la punerea în aplicare a politicilor adoptate. Reticența acestora față de nou, față de soluții care aparent par că îi defavorizează, că le îngreunează modul de desfășurare a activităților cotidiene, dar care pe termen mediu și lung vor conduce la îmbunătățirea mediului în care trăiesc, la îmbunătățirea gradului de sănătate a acestora, la reducerea impactului negativ asupra societății, reprezintă un risc în faza de implementare a planului.  Pentru minimizarea riscului, pe lângă consultarea publicului în faza de elaborare a SIDU, se va avea în vedere o abordare participativă și în etapa de implementare.
Proiecte de dezvoltare urbană pot avea efecte sociale adverse neanticipate	Medie	Mediu	Pregătirea unui Plan de Acțiune pentru Managementul Riscurilor, pentru a anticipa potențiale efecte secundare negative și a pregăti un set de măsuri pentru combaterea acestor efecte.



Risc potențial	Probabilitate	Impact	Strategie de răspuns
Reabilitarea / modernizarea / dezvoltarea infrastructurii publice fără a ține seama de nevoile persoanelor cu dizabilități și a persoanelor cu mobilitate redusă	Medie	Ridicat	Includerea în caietele de sarcini pentru contractarea lucrărilor de proiectare tehnică a unor principii de bună practică în design-ul infrastructurii urbane.
Nerespectarea regulilor de protecția muncii în implementarea proiectelor din SIDU	Scăzută	Scăzut	Legislația în domeniu și aplicarea legislației sunt riguroase, precum arată experiența ultimilor ani.
Neconsiderarea nevoilor comunităților marginalizate în implementarea proiectelor din SIDU	Ridicată	Ridicat	Adaptarea proiectelor/ programelor de investiții prin perspectiva comunităților marginalizate, astfel încât să asigure beneficii cât mai mari pentru aceste comunități.
Creșterea costului vieții, cu efecte în reducerea accesului populației la locuire la preț rezonabil	Ridicată	Ridicat	Elaborarea unui set de măsuri necesar pentru a adresa problemele de locuire.
<b>Riscuri privind protejarea mediului</b>			
Gestiunea nesustenabilă a resurselor naturale	Ridicată	Ridicat	Legislația este suficient de cuprinzătoare pe acest capitol, dar este important ca administrațiile locale să își asume proactiv limitarea intervențiilor publice ce au un efect negativ asupra mediului. Pregătirea unui Plan de Acțiune pentru Managementul Riscurilor, pentru a anticipa potențiale efecte secundare negative și a pregăti un set de măsuri pentru combaterea acestor efecte.
<b>Riscuri privind impactul financiar</b>			
Resurse financiare proprii ale bugetelor locale insuficiente prin raportare la volumul preconizat al investițiilor publice	Ridicată	Ridicat	Contractarea de împrumuturi bancare. Atragerea de fonduri suplimentare de la bugetul de stat pentru lucrări de investiții. Pregătirea din timp a unui portofoliu solid de proiecte mature, inclusiv de rezervă, în vederea atragerii unui volum cât mai mare de fonduri europene. Eficientizarea unor cheltuieli publice.
Modificări neprevăzute ale costurilor de construcție și ale condițiilor de implementare a proiectelor din SDU	Ridicată	Mediu	Majoritatea administrațiilor publice locale au experiență cu implementarea investițiilor de capital și pot previziona astfel de schimbări. Dezvoltarea unui set de măsuri care să permită un răspuns rapid la astfel de situații.



Risc potențial	Probabilitate	Impact	Strategie de răspuns
<b>Riscuri privind patrimoniul construit</b>			
Impact negativ asupra patrimoniului cultural	Medie	Scăzut	Elaborarea unor Planuri Urbanistice Zonale prin care să se reglementeze clar intervențiile ce se pot face în aceste zone.
<b>Riscuri privind capacitatea administrativă</b>			
Capacitatea redusă de planificare și implementare a proiectelor de investiții	Ridicată	Ridicat	Dezvoltarea schemei de personal cu atribuții în dezvoltarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă. Conceperea și operaționalizarea unei baze de date urbane GIS la nivelul fiecărei UAT. Achiziționarea de servicii de consultanță specializată pentru gestiunea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă.
Competențe și resursele umane limitate ale administrației publice locale pentru oferirea anumitor servicii publice (de ex. în domeniul social, cultural, sportive etc.)	Ridicată	Mediu	Extinderea programelor de acordare a finanțărilor nerambursabile pentru proiecte și activități ale entităților private din domeniul culturii, sportului, serviciilor sociale etc.

#### 6.4. Comunicarea cu beneficiarii proiectelor și promovarea Strategiei

Comunicarea cu beneficiarii proiectelor și promovarea strategiei se va realiza pe toată perioada de implementare a SIDU ZUF Râmnicu Sărat. Pe lângă componenta de informare și diseminare, se va avea în vedere și implicarea directă a părților interesate. Planul de acțiune pentru implementarea SIDU include activitatea *Diseminarea SIDU ZUF Râmnicu Sărat în forma aprobată către publicul larg (publicarea pe paginile de internet ale UAT-urilor)*, care este planificată pe întreaga perioadă de valabilitate a strategiei, respectiv 2025-2030. În procesul de comunicare cu grupurile țintă se vor utiliza cel puțin următoarele instrumente de informare: website, social media, presa locală. Transparență va fi asigurată prin comunicarea constantă a stadiului fiecărui proiect și realizarea unor instrumente digitale care prezintă în timp real stadiul implementării fiecărui proiect.

Unul dintre obiectivele promovării strategiei și comunicării cu beneficiarii proiectelor este creșterea participării părților interesate în cadrul etapei finale – monitorizarea implementării proiectelor și evaluarea strategiei. În acest sens, Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structura partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat are în componență reprezentanți ai societății civile, mediului de economic și social de la nivel local.



## **ANEXE**

**Anexa 1 – Rezultatele anchetei sociologice**

**Anexa 2 – Portofoliul de proiecte**

**Anexa 3 – Intervențiile propuse în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat**

**Anexa 4 – Structura partenerială pentru elaborarea și implementarea Strategiei**

**Anexa 5 – Lista proiectelor prioritare aferente intervențiilor de dezvoltare urbană durabilă, care vizează acțiunile 2.4, 3.1 și 6.1 din Programul Regional SE 2021-2027**

## ANEXA 1.

### REZULTATELE ANCHETEI SOCIOLOGICE

Percepția populației asupra arealului reprezentat de Municipiul Râmnicu Sărat și comunele Podgoria, Râmnicelu, Topliceni, Valea Râmnicului și Grebănu a fost conturată pe baza chestionarelor aplicate în etapa de realizare a studiilor de fundamentare.

În urma prelucrării datelor, s-a constatat că respondenții provin din aproximativ tot arealul reprezentat de Municipiul Râmnicu Sărat și comunele Podgoria, Râmnicelu, Topliceni, Valea Râmnicului și Grebănu, care fac parte din zona urbană funcțională.

Distribuția pe clase de vârstă a respondenților este prezentată în figura A1.1.

Se observă că cele mai active persoane se încadrează în categoriile 36-45 ani (32%) și 46-55 ani (25%).

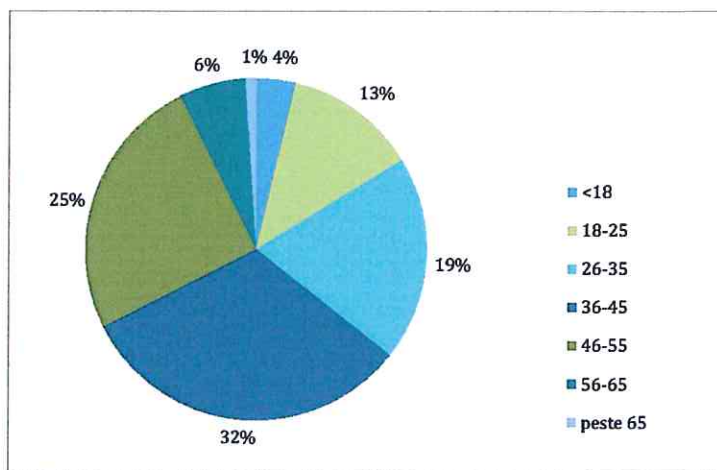


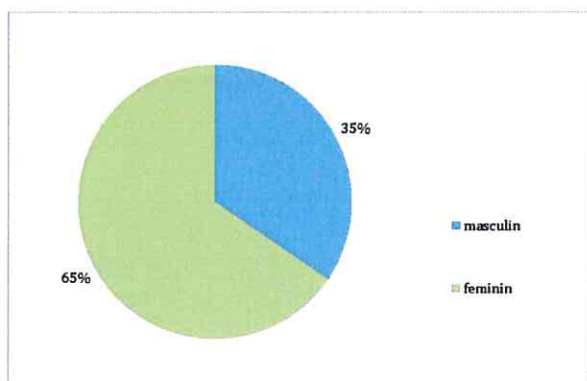
Figura A1.1. Distribuția pe clase de vârstă a respondenților.

Din totalul persoanelor chestionate, majoritatea sunt de gen feminin (figura A1.2).

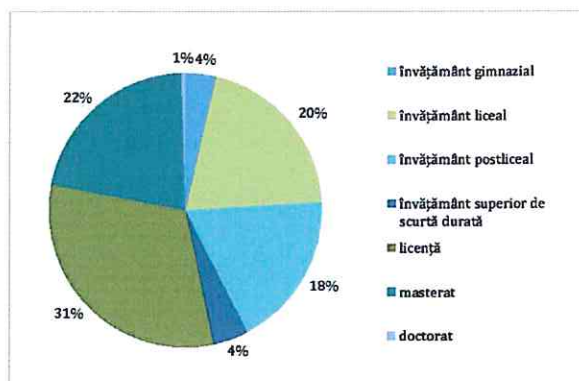
Răspunsurile referitoare la ultimele studii absolvite au fost încadrate în 7 categorii după cum urmează:

- învățământ gimnazial
- învățământ liceal
- învățământ postliceal
- învățământ superior de scurtă durată
- licență
- masterat
- doctorat

În ceea ce privește ultima formă de învățământ absolvită, 31% dintre respondenți sunt încadrați la studiile universitare de licență, iar pentru 22% din cazuri masteratul reprezintă ultimul nivel de studiu absolvit (figura A1.3).



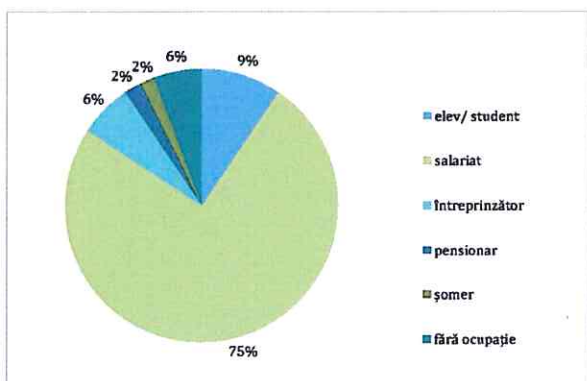
**Figura A1.2.** Genul persoanelor respondente.



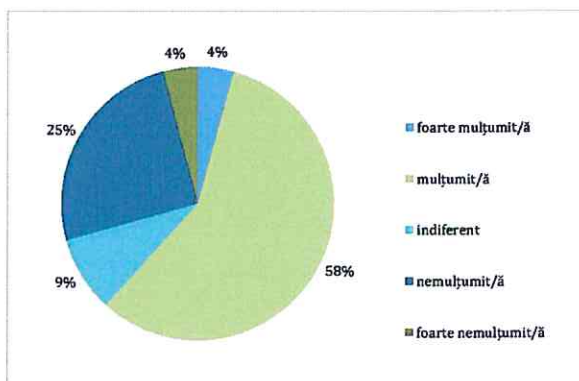
**Figura A1.3.** Ultimele studii absolvite.

În ceea ce privește ocupația respondenților, din eșantionul anchetat 75% reprezintă persoane active în câmpul muncii (figura A1.4).

Solicitarea de a aprecia veniturile lunare a arătat că 58% dintre respondenți se declară mulțumiți de câștigul lunar. Grupa persoanelor nemulțumite reprezintă 25% din total (figura A1.5).



**Figura A1.4.** Ocupația persoanelor respondente.



**Figura A1.5.** Veniturile nete lunare.

Referitor la valoarea veniturilor, din analiza rezultatelor reiese că 38% dintre respondenți au un salariu mediu încadrat între 3001 – 4000 lei (19%) și peste 6000 lei (19%), iar 8% primesc un salariu mediu cuprins între 1001 – 2000 lei (figura A1.6).

O altă întrebare adresată face referire la suma economisită de către respondenți. Din eșantionul anchetat, 46% au declarat că nu reușesc să economisească nicio sumă de bani. Valori de până în 500 lei reprezintă economii lunare pentru 26% dintre persoanele chestionate (figura A1.7).



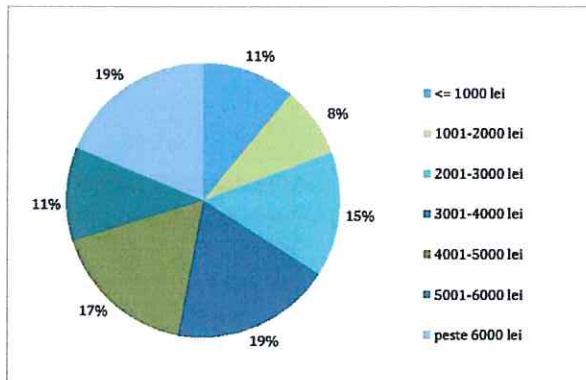


Figura A1.6. Valoarea veniturilor nete lunare.

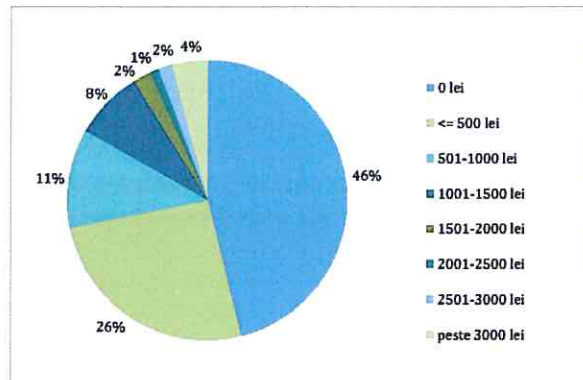


Figura A1.7. Suma economisită lunar.

Întrebați cum reușesc să-și acopere nevoile de trai din veniturile nete lunare, 37% dintre respondenți afirmă că se descurcă într-o măsură satisfăcătoare, iar 25% apreciază că au un nivel de trai redus (figura A1.8).

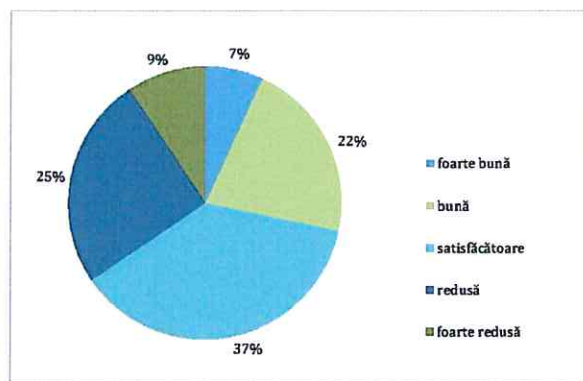


Figura A1.8. Acoperirea nevoilor de trai.

Persoanelor chestionate li s-a solicitat să aprecieze clădirea în care locuiesc din perspectiva următoarelor aspecte: calitatea spațiului comun, eficiența energetică, starea fațadelor, stabilitatea structurală (figurile A1.9 – A1.12).

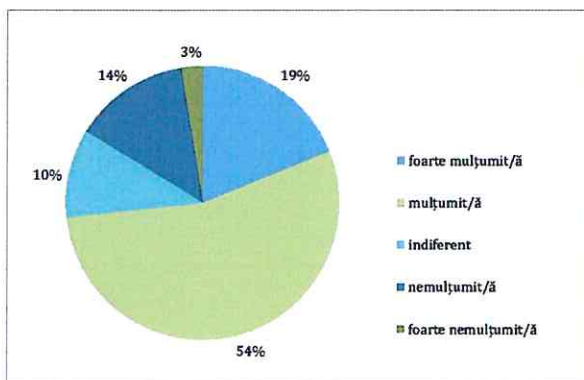


Figura A1.9. Calitatea spațiului comun.

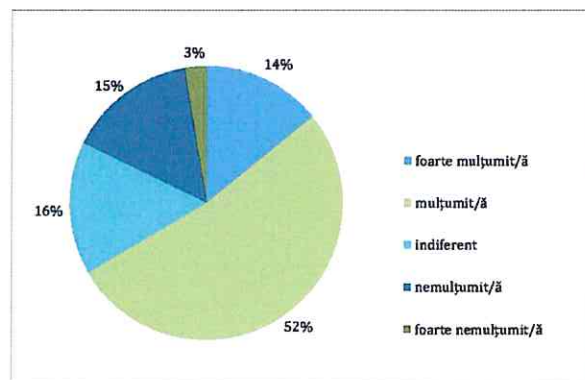
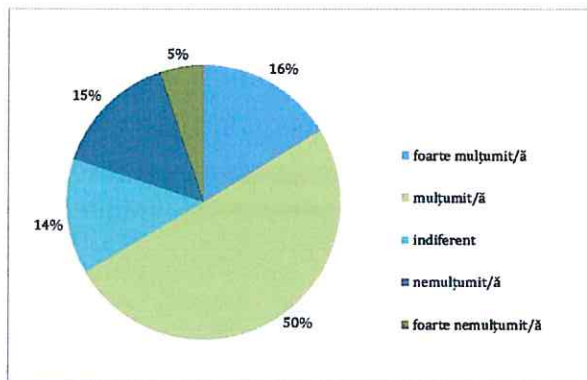
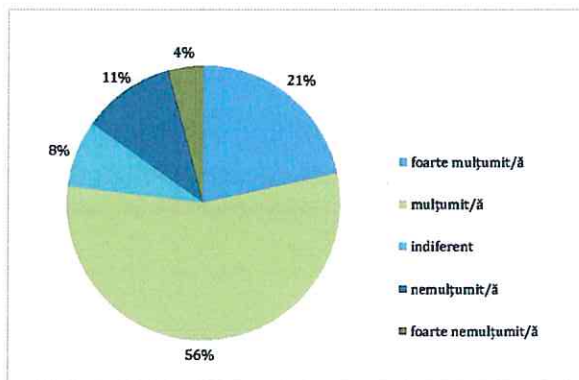


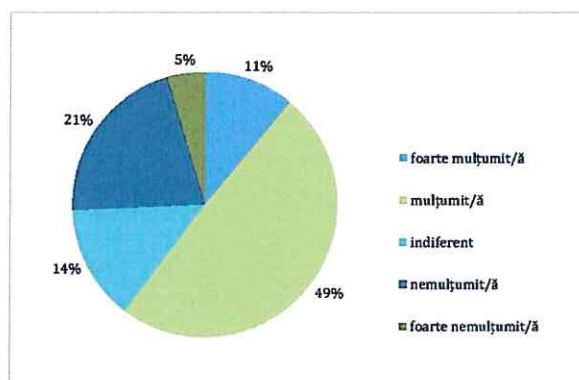
Figura A1.10. Eficiența energetică.

**Figura A1.11. Starea fațadelor.****Figura A1.12. Stabilitatea structurală.**

Majoritatea respondenților se declară mulțumiți de aspectele privind calitatea spațiului comun, eficiența energetică, starea fațadelor și stabilitatea structurală. Grupele persoanelor foarte mulțumite acoperă ponderi cuprinse între 16% și 21% din totalul respondenților, exceptând eficiența energetică, caz în care 16% dintre respondenți se declară indiferenți de acest aspect.

În ceea ce privește calitatea locuirii în arealul de studiu, 49% dintre respondenți afirmă că sunt mulțumiti.

Persoanele nemulțumite reprezintă 21% din totalul eșantionului anchetat (figura A1.13)

**Figura A1.13. Calitatea locuirii în ZUF Râmnicu Sărat - apreciere.**

Principalele 3 probleme existente la nivelul localităților din Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat care au fost semnalate de către respondenți sunt următoarele:

- Lipsa utilităților publice;
- Lipsa spațiilor de joacă/ Lipsa locurilor pentru recreere/ Lipsa activităților sportive;
- Lipsa curățeniei/ Lipsa coșurilor de gunoi.

Privitor la cele mai importante 3 aspecte pozitive existente la nivelul localităților din Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat, factorii interesați au menționat:

- Oraș liniștit;
- Implicarea administrației publice în problemele comunității;
- Existența iluminatului stradal.

Solicitarea de a aprecia implicarea autorității locale în rezolvarea problemelor din localitatea în care locuiesc a arătat că 34% din totalul persoanelor chestionate consideră că aceasta este bună.

În proporție de 25% se apreciază ca fiind satisfăcătoare implicarea autorității locale (figura A1.14).

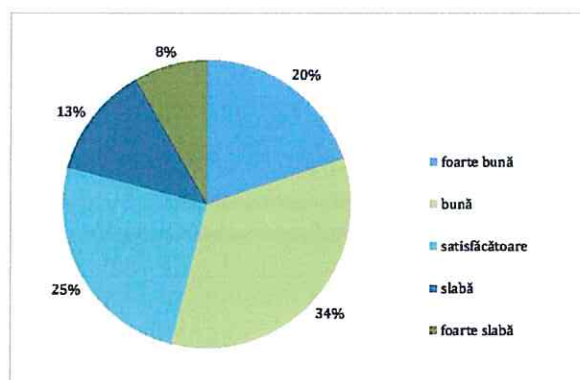


Figura A1.14. Implicarea autorităților locale.

O altă întrebare adresată cetățenilor a fost legată de aprecierea zonei de locuit din următoarele puncte de vedere: curățenie, liniște și siguranță, utilități publice, spații verzi, locuri de joacă pentru copii, grădinițe și creșe, școli și licee, piețe agroalimentare, petrecerea timpului liber.

Din răspunsurile formulate de către persoanele chestionate se observă că peste 30% apreciază zona de locuit ca fiind una bună din următoarele puncte de vedere: curățenie, liniște și siguranță, utilități publice, spații verzi, locuri de joacă pentru copii, grădinițe și creșe, școli și licee. Se consideră ca fiind bună (30%) și satisfăcătoare (30%) calitatea piețelor agroalimentare. În ceea ce privește facilitățile pentru petrecerea timpului liber, 28% dintre respondenți consideră că au o calitate foarte slabă (figurile A1.15 - A1.23).

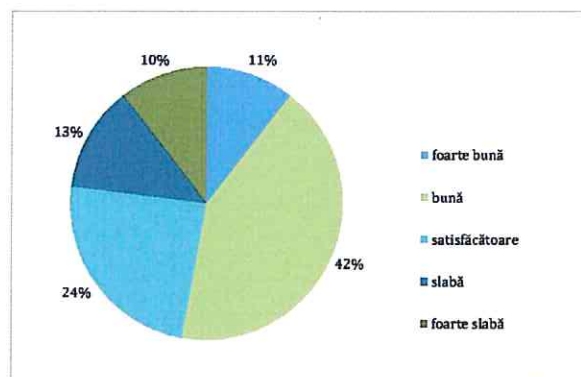


Figura A1.15. Curățenie.

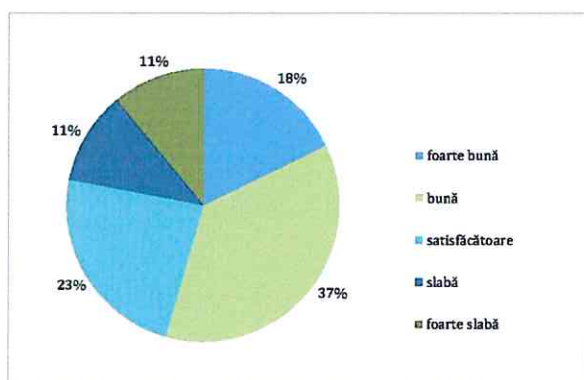


Figura A1.16. Liniște și siguranță.

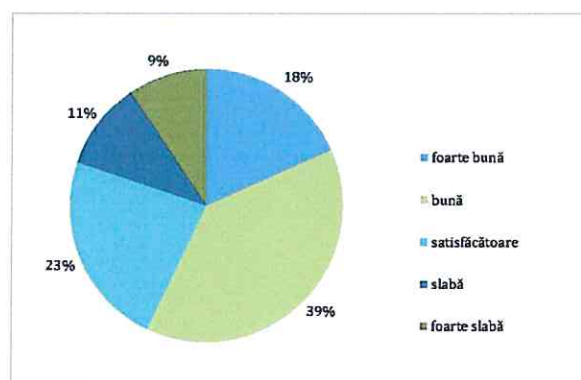


Figura A1.17. Utilități publice.

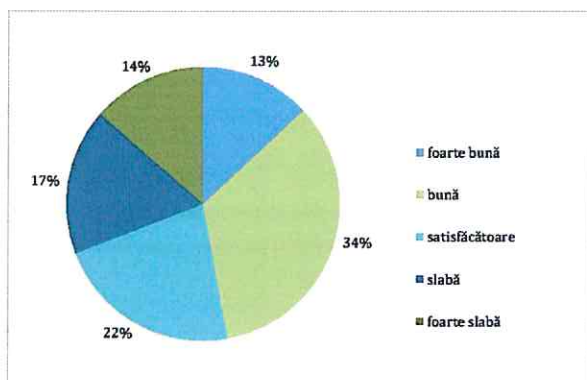


Figura A1.18. Spații verzi.

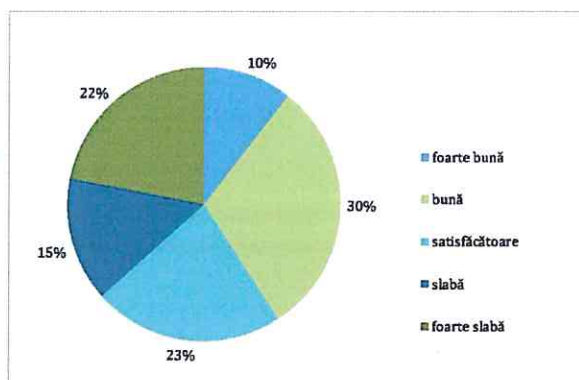


Figura A1.19. Locuri de joacă pentru copii.

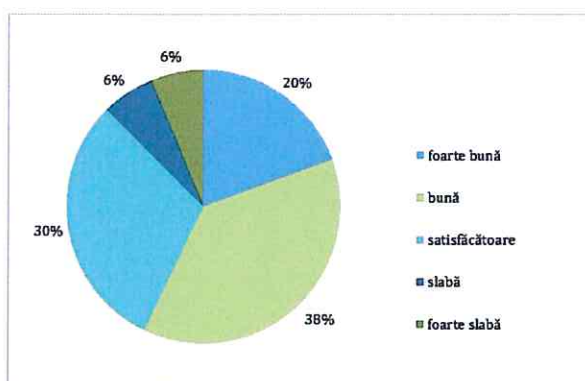


Figura A1.20. Grădinițe și creșe.

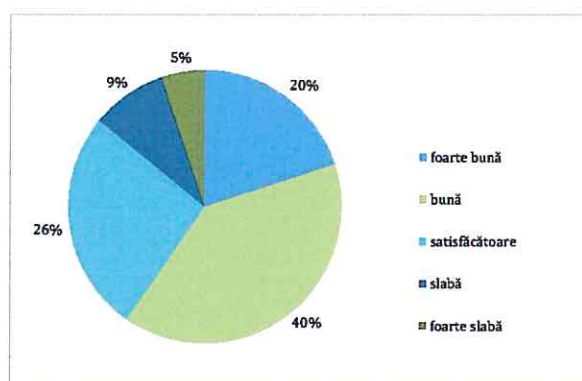


Figura A1.21. Școli și licee.

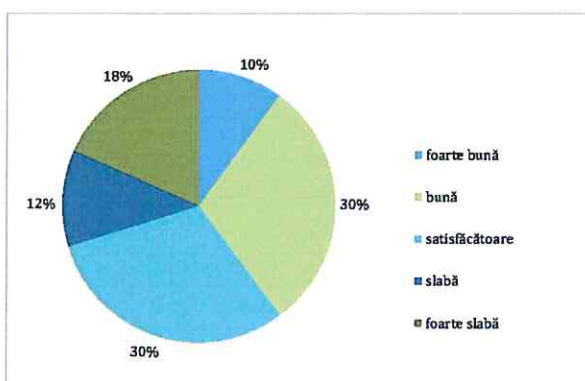


Figura A1.22. Piețe agroalimentare.

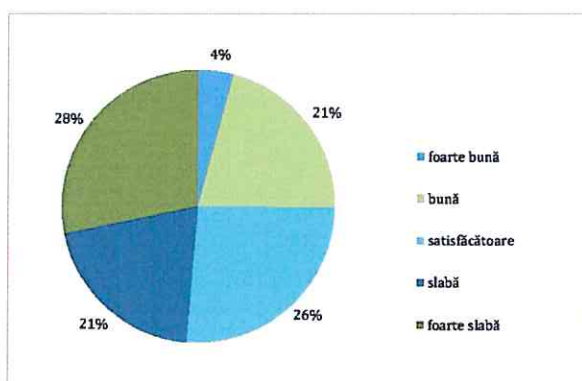


Figura A1.23. Petrecerea timpului liber.

Locuitorii au fost rugați să aprecieze sistemul de învățământ din perspectiva următoarelor aspecte: calitatea actului didactic, capacitatea unităților de învățământ, amenajarea unităților de învățământ, dotările din unitățile de învățământ. Din totalul celor anchetați, majoritatea persoanelor se arată mulțumite de sistemul de învățământ din localitatea în care locuiesc (figurile A1.24 – A1.27).

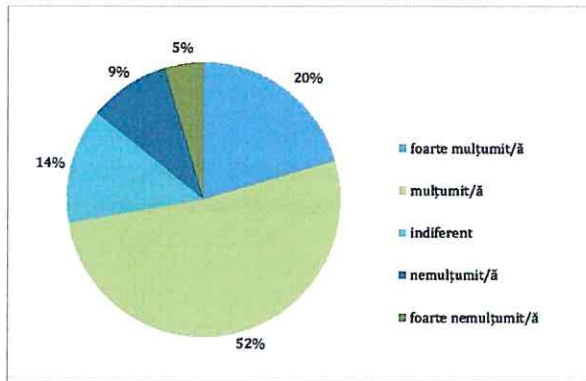


Figura A1.24. Calitatea actului didactic.

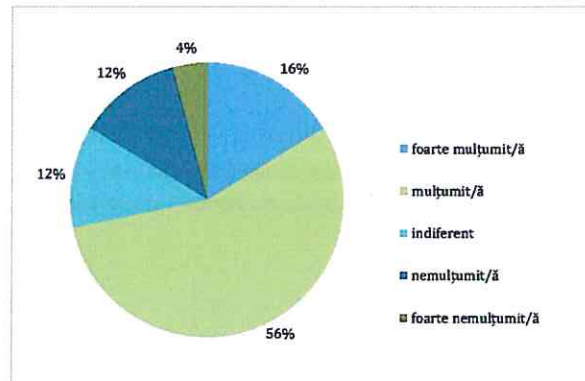


Figura A1.25. Capacitatea unităților de învățământ.

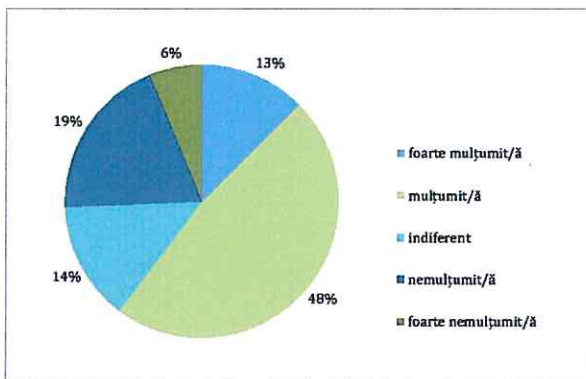


Figura A1.26. Amenajarea unităților de învățământ.

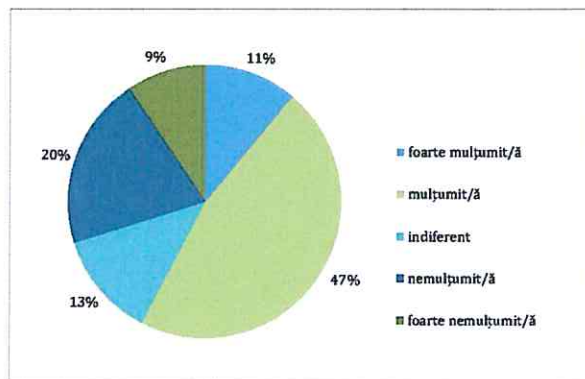


Figura A1.27. Dotările din unitățile de învățământ.

Întrebați dacă au utilizat serviciile de asistență socială din localitatea în care locuiesc, majoritatea respondenților au răspuns negativ (figura A1.28). Cei care au răspuns afirmativ se declară indiferenți de aceste servicii în proporție de 51%, iar 22% dintre respondenți se declară mulțumiți (figura A1.29).

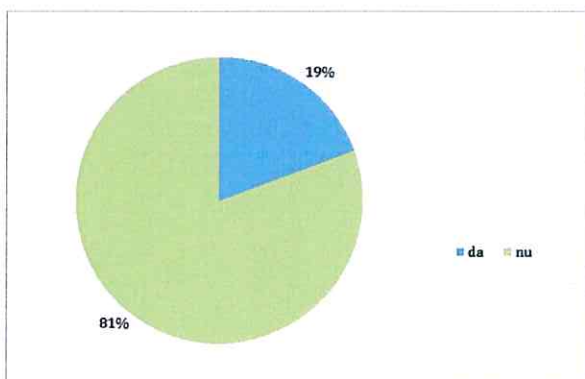


Figura A1.28. Utilizarea serviciilor de asistență socială.

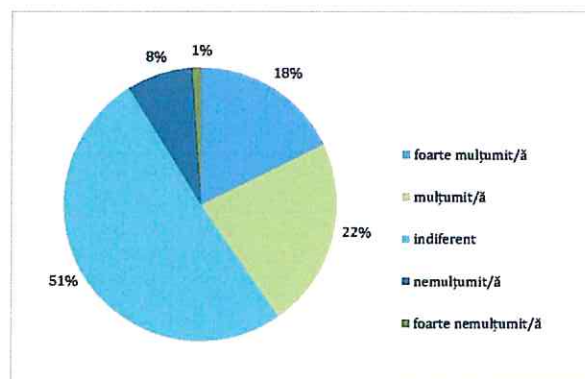


Figura A1.29. Aprecierea serviciilor de asistență socială.

Persoanelor chestionate li s-a solicitat să indice din cunoștințele pe care le au, disponibilitatea serviciilor de asistență socială din localitatea în care locuiesc: cantina săracilor, asistență pentru persoane vârstnice, asistență pentru persoane cu dizabilități, asistență pentru minori proveniți din familii în dificultate, servicii destinate integrării persoanelor cu nevoi speciale, ajutoare pentru încălzirea locuinței (figura A1.30 – A1.35).

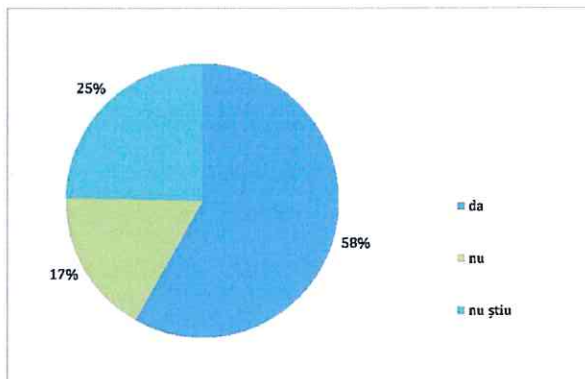


Figura A1.30. Cantina săracilor.

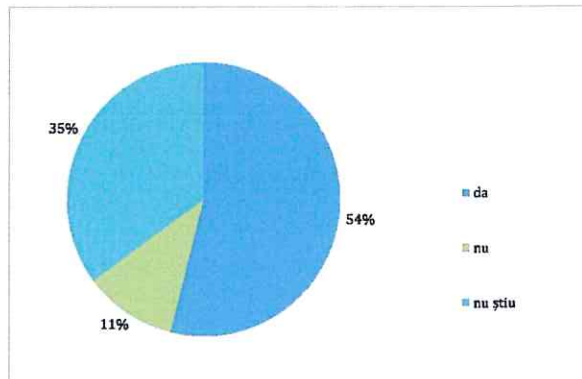


Figura A1.31. Asistență pentru persoane vârstnice.

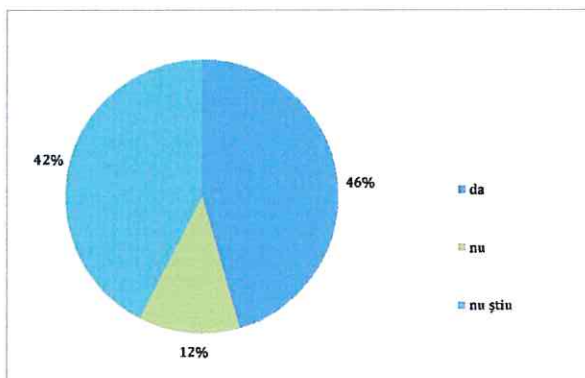


Figura A1.32. Asistență pentru persoane cu dizabilități.

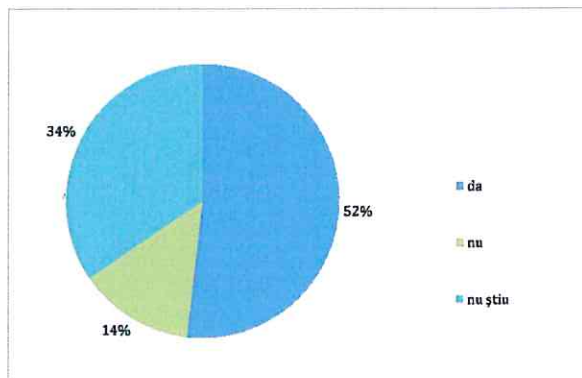


Figura A1.33. Asistență pentru minori proveniți din familii în dificultate.

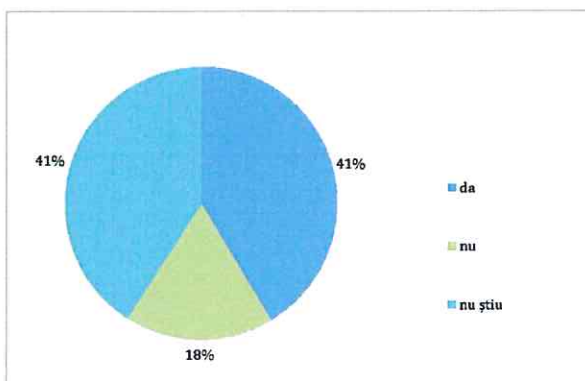


Figura A1.34. Servicii destinate integrării persoanelor cu nevoie speciale.

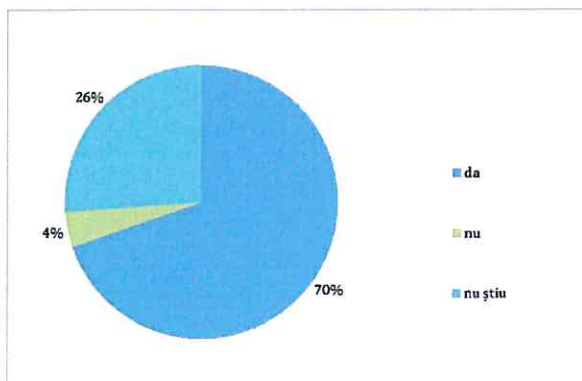


Figura A1.35. Ajutoare pentru încălzirea locuinței.

În concordanță cu întrebarea anterioară se observă că peste 43% afirmă că sunt foarte necesare toate serviciile de asistență socială (figura A1.36 – A1.41).

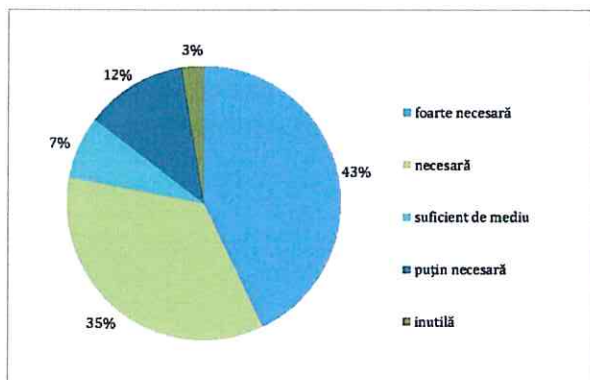


Figura A1.36. Cantina săracilor.

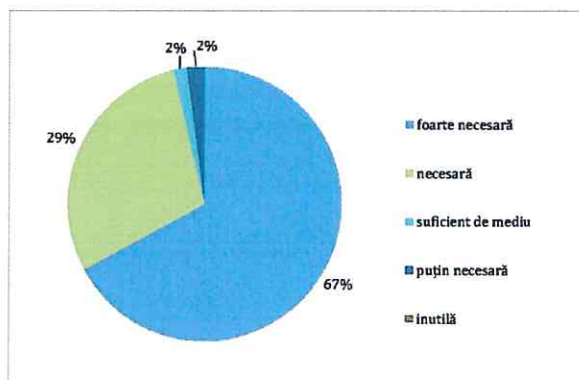


Figura A1.37. Asistență pentru persoane vârstnice.

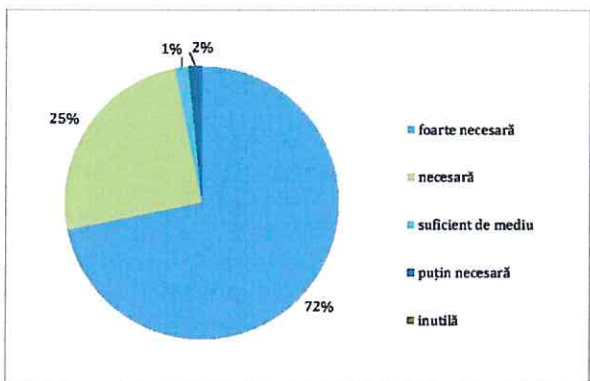


Figura A1.38. Asistență pentru persoane cu dizabilități.

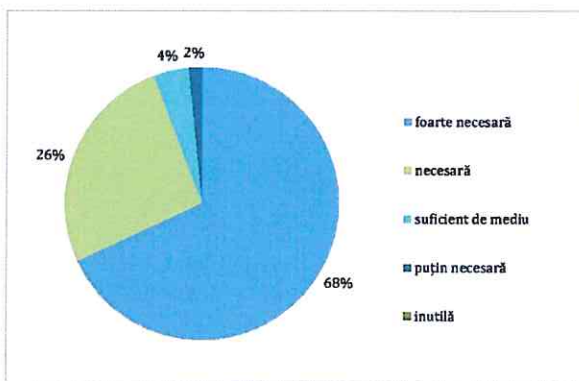


Figura A1.39. Asistență pentru minori proveniți din familii în dificultate.

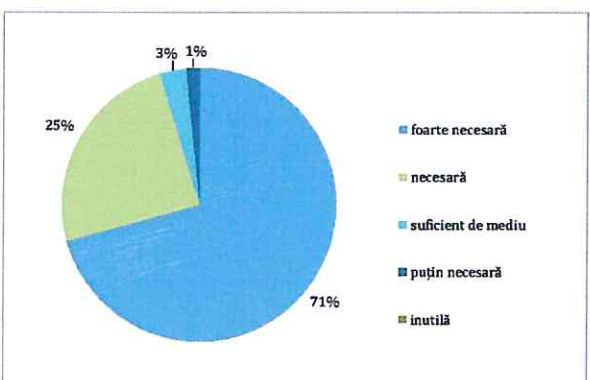


Figura A1.40. Servicii destinate integrării persoanelor cu nevoie speciale.

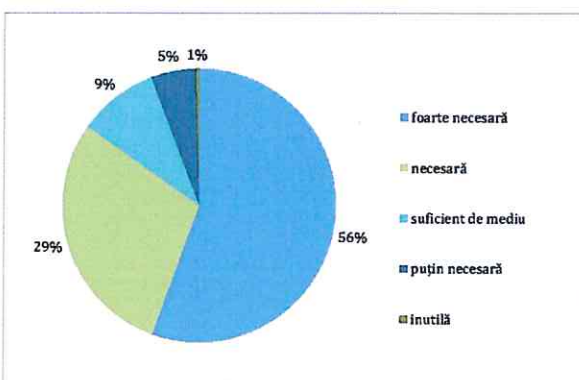
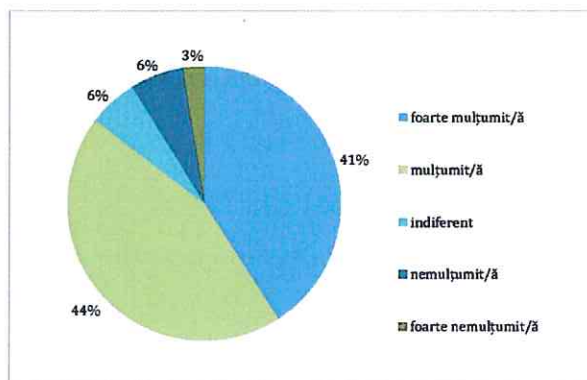


Figura A1.41. Ajutoare pentru încălzirea locuinței.

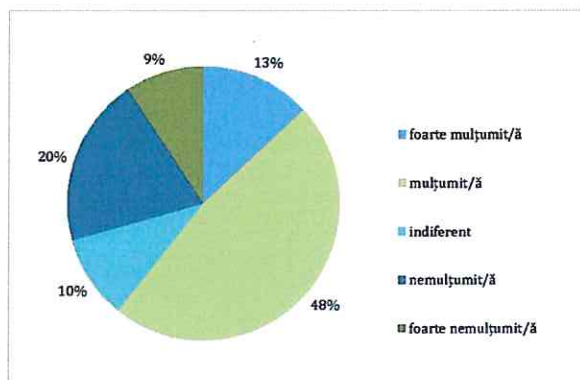
Persoanelor chestionate li s-a solicitat să aprecieze spațiul public din perspectiva următoarelor aspecte: iluminat public, curățenie, mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, etc.), finisaje (calitatea materialelor folosite, modul de realizare a lucrărilor), accesibilitate



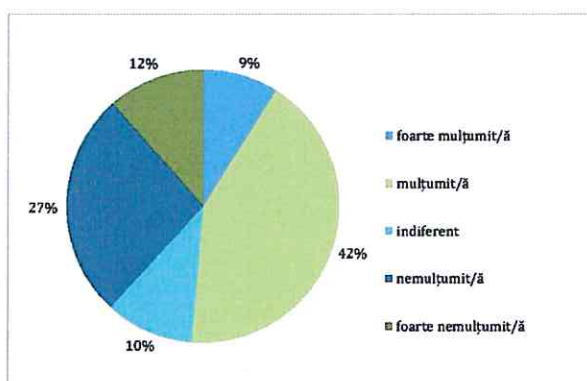
(posibilitatea de utilizare a spațiului de către persoane vârstnice, copii, persoane cu handicap) și existența locurilor de parcare (figurile A1.42 – A1.47). Grupa persoanelor mulțumite acoperă ponderi cuprinse între 30% și 48% din totalul respondenților.



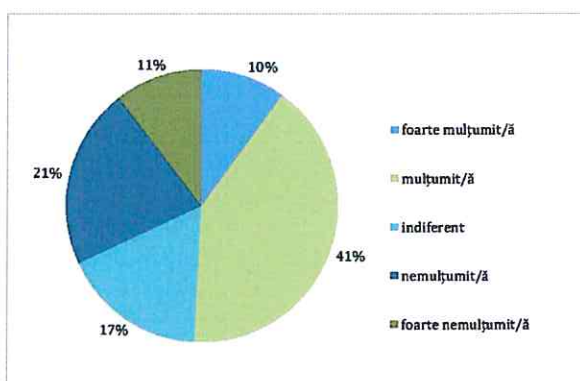
**Figura A1.42. Iluminat public.**



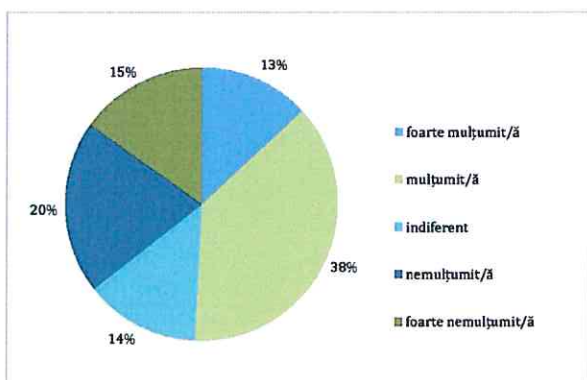
**Figura A1.43. Curățenie.**



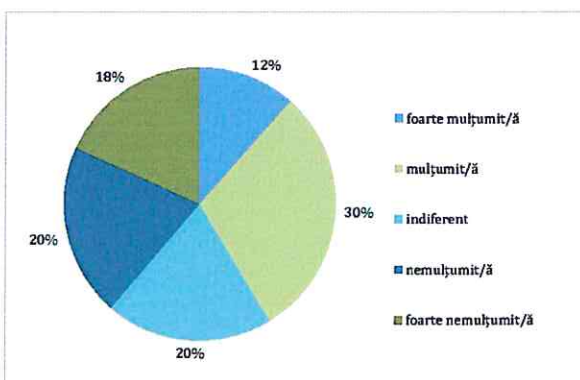
**Figura A1.44. Mobilier urban.**



**Figura A1.45. Finisaje.**



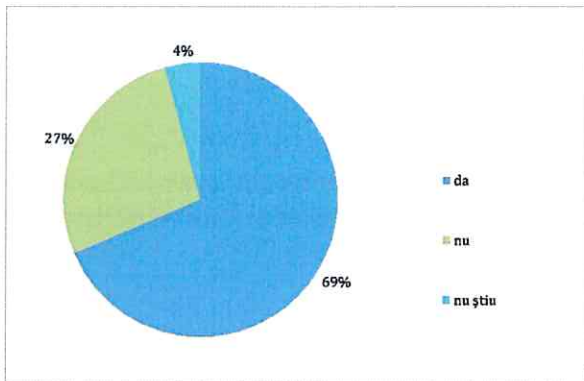
**Figura A1.46. Accesibilitate.**



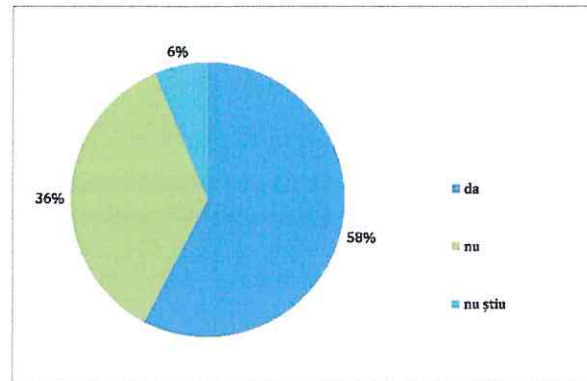
**Figura A1.47. Locuri de parcare.**

Întrebați dacă este nevoie de noi lucrări de infrastructură în zona în care locuiesc, majoritatea respondenților au răspuns afirmativ (figurile A1.48 – A1.51).

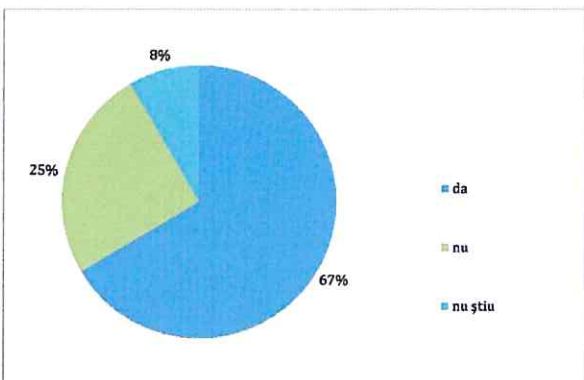




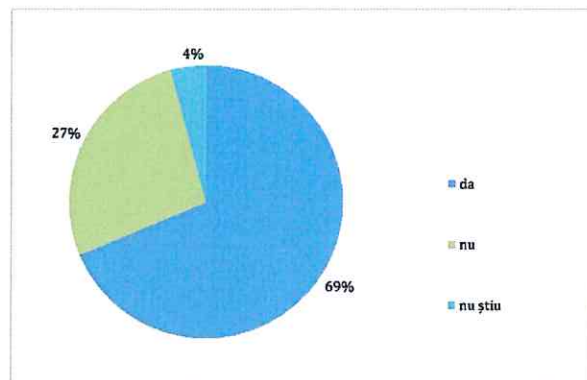
**Figura A1.48. Reparare străzi.**



**Figura A1.49. Asfaltare străzi.**



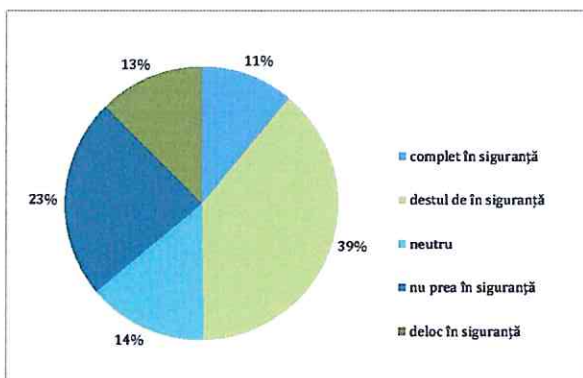
**Figura A1.50. Amenajarea unor noi locuri de parcare.**



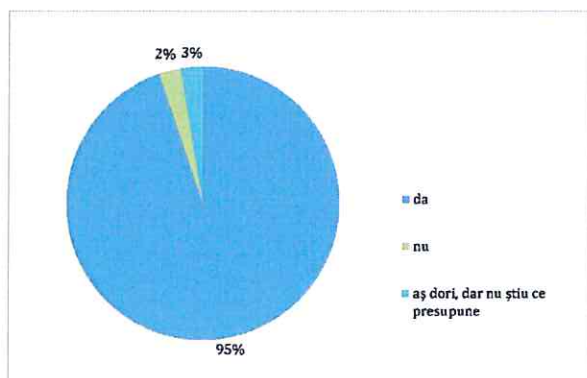
**Figura A1.51. Repararea/ amenajarea trotuarelor.**

Referitor la siguranța deplasării persoanelor pe timp de noapte, 39% dintre respondenți au susținut că se simt destul de în siguranță, în timp ce 23% dintre persoanele chestionate au susținut că nu se simt în siguranță (figura A1.52).

Privitor la colectarea selectivă a deșeurilor, 95% dintre persoanele anchetate au susținut că realizează acest lucru, iar 3% dintre respondenți au declarat că ar dori, dar nu știu ce presupune acest lucru (figura A1.53).



**Figura A1.52. Siguranța deplasării pe timp de noapte.**



**Figura A1.53. Colectarea selectivă a deșeurilor.**



În ceea ce privește informarea asupra activității administrației publice locale, se observă că peste 40% afirmă că de cele mai multe ori urmăresc site-ul instituției, comunicatele instituției din presa online și comunicatele instituției pe rețelele de socializare, iar 34% din totalul respondenților urmăresc uneori comunicatele instituției din presa scrisă/ radio/ TV. Persoanele care afirmă că niciodată nu adresează întrebări prin email sau la registratură reprezintă 32% din totalul respondenților (figurile A1.54 – A1.58).

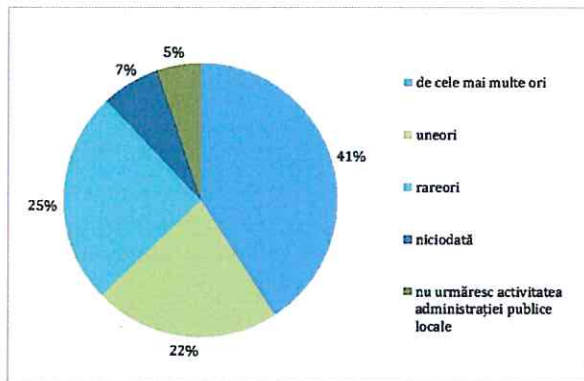


Figura A1.54. Site-ul instituției.

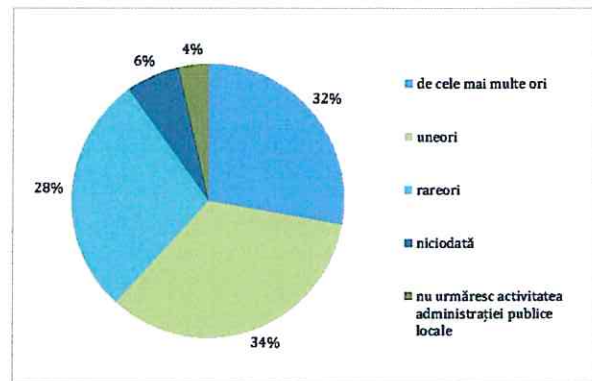


Figura A1.55. Comunicatele din presa scrisă/ radio/ TV.

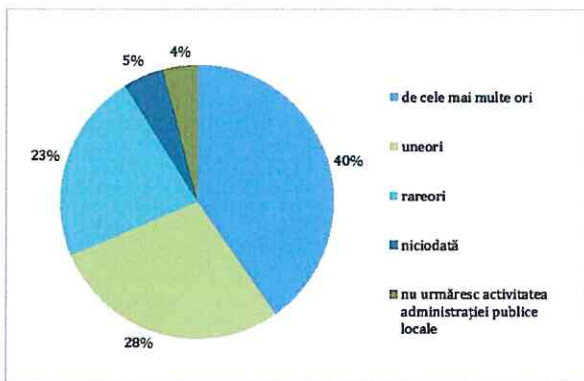


Figura A1.56. Comunicatele din presa online.

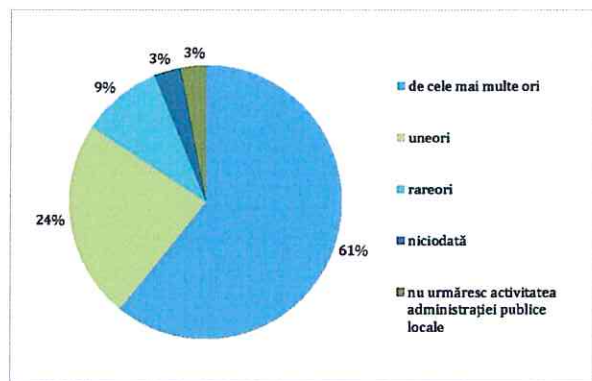


Figura A1.57. Comunicatele pe rețelele de socializare.

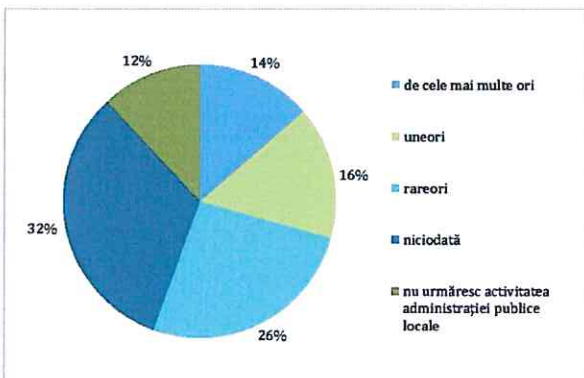
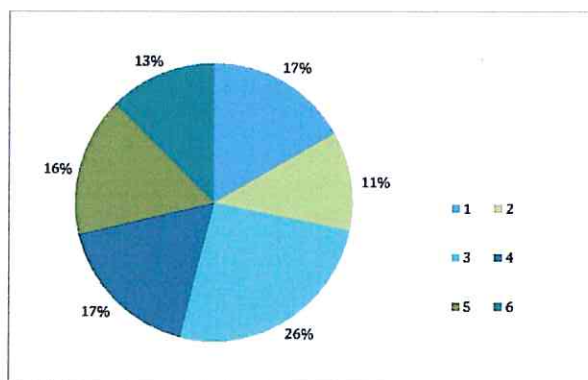


Figura A1.58. Întrebări prin email sau la registratură.

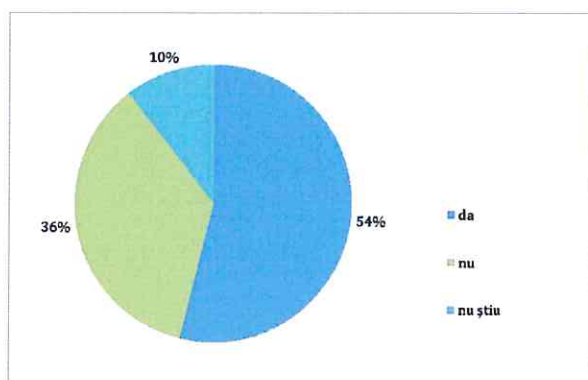
În concordanță cu întrebarea anterioară, respondenții au fost rugați să menționeze ce instrumente consideră că ar facilita comunicarea între cetățeni și administrația publică locală. Din răspunsurile primite reiese că în proporție de 26% dezvoltarea unor aplicații pe mobil pentru comunicare rapidă (plăți prin SMS, sugestii, semnalarea unor probleme în timp real, solicitare informații) este considerată de către respondenți ca fiind cea mai bună soluție, în schimb existența unui centru de informare pentru cetățeni reprezintă cea mai dezavantajoasă variantă (figura A1.59).



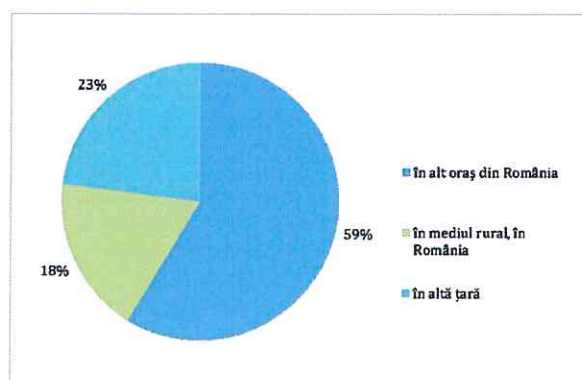
- 1 - platformă e-administrație
- 2 - centru de informare pentru cetățeni
- 3 - dezvoltarea unor aplicații pe mobil pentru comunicare rapidă (plăți prin SMS, sugestii, semnalarea unor probleme în timp real, solicitare informații)
- 4 - promovarea evenimentelor sau a programelor pentru comunitate pe rețelele de socializare sau prin aplicații pe mobil
- 5 - dezvoltarea unei platforme online axată pe proiectele care se desfășoară în oraș (prezentarea proiectelor, consultarea cetățenilor, sugestii de proiecte)
- 6 - formarea unor consilii de cartier

**Figura A1.59.** Facilitarea comunicării între cetățeni și administrația publică locală.

Întrebați dacă și-au pus vreodată problema mutării domiciliului în altă localitate în următorii 5 ani, 54% din totalul respondenților au răspuns afirmativ, iar 36% au răspuns negativ (figura A1.60). Dintre cei care au răspuns afirmativ, 59% susțin că s-ar muta în alt oraș din România (figura A1.61).

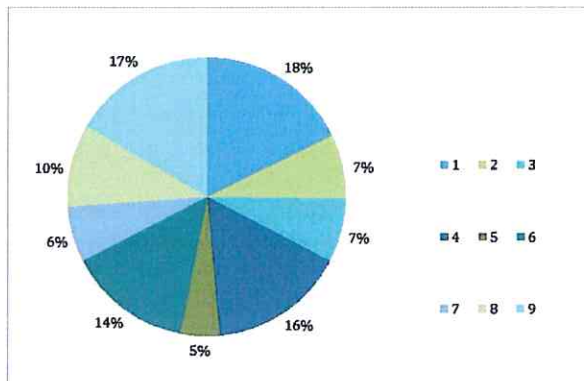


**Figura A1.60.** Schimbarea domiciliului.



**Figura A1.61.** Interes pentru relocare rezidențială.

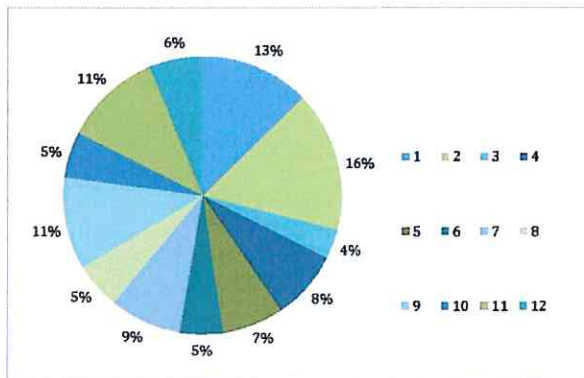
Motivele pentru care respondenții și-ar schimba domiciliul din localitatea în care locuiesc sunt prezentate în figura A1.62. Se observă că cele mai mari ponderi se înregistrează în cazul locurilor de muncă mai bine plătite, posibilităților de petrecere a timpului liber și serviciilor medicale mai bune.



- 1 - locuri de muncă mai bine plătite
- 2 - locuri de muncă mai multe
- 3 - servicii educaționale mai bune
- 4 - servicii medicale mai bune
- 5 - calitate mai bună a serviciilor publice
- 6 - nivel mai ridicat de educație și cultură a populației (educație civică)
- 7 - costul vieții mai mic
- 8 - motive care țin de familie
- 9 - mai multe posibilități de petrecere a timpului liber

**Figura A1.62.** Principalele motive privind schimbarea domiciliului.

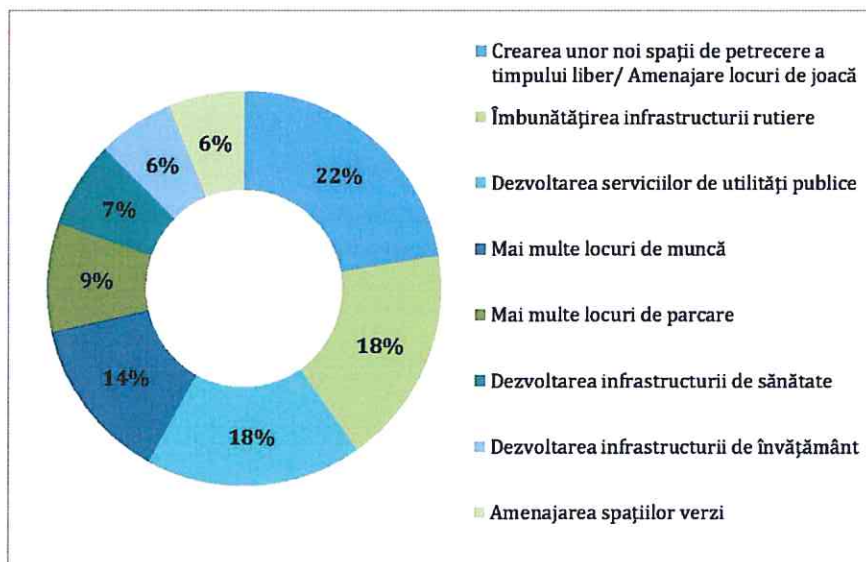
Ținând cont de problemele identificate anterior, respondenții au fost rugați să expună cele mai importante 5 domenii în care ar trebui să se intervină în următoarea perioadă pentru creșterea calității vieții la nivel local. Din răspunsurile formulate reiese că cele mai ridicate valori s-au înregistrat în cazul sănătății, educației, ofertei locurilor de muncă, ofertei de petrecere a timpului liber și distribuției și calității spațiilor verzi (figura A1.63).



- 1 - educație
- 2 - sănătate
- 3 - servicii sociale
- 4 - servicii publice
- 5 - mobilitate (transport în comun, infrastructură pentru biciclete, etc)
- 6 - eficiența energetică a clădirilor rezidențiale (anveloparea blocurilor)
- 7 - distribuția și calitatea spațiilor verzi
- 8 - infrastructura culturală
- 9 - oferta de petrecere a timpului liber
- 10 - stimularea spiritului antreprenorial
- 11 - oferta de locuri de muncă
- 12 - facilitarea comunicării dintre cetățeni și administrația publică locală

**Figura A1.63.** Principalele domenii de intervenție.

Principalele măsuri propuse de cetățeni pentru rezolvarea nevoilor identificate, în funcție de importanță, vizează: crearea unor noi spații de petrecere a timpului liber/ amenajarea de locuri de joacă, îmbunătățirea infrastructurii rutiere și dezvoltarea serviciilor de utilități publice (figura A1.64).



**Figura A1.64.** Măsuri de intervenție propuse de cetățeni.

Rugați să precizeze orice alte aspecte relevante de care să se țină seama în Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, respondenții au indicat următoarele: asfaltarea străzilor, realizarea de piste de biciclete, crearea de noi locuri de muncă.



## ANEXA 2.

# PORTOFOLIUL DE PROIECTE

Obiectiv strategic:

### I. ORAȘ VERDE ȘI REZILIENT

Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
OS 1. Mobilitate urbană durabilă	1.1. Îmbunătățirea condițiilor de circulație la nivel local	1	Râmnicu Sărat	Reabilitare și modernizare drumuri de interes local în Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău - Etapa 1	6.137.250	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		2	Râmnicu Sărat	Modernizare strada Jitia, Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	442.800	2024-2025	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		3	Râmnicu Sărat	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Municipiul Râmnicu Sărat	18.750.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		4	Râmnicu Sărat	Realizare coridor de mobilitate urbană durabilă Str. Mihail Kogălniceanu - Str. Alexandru Ioan Cuza - Str. Focșani	4.200.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		5	Râmnicu Sărat	Varianta de ocolire Râmnicu Sărat	11.900.000	2025-2030	PT, PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget național, Alte surse
		6	Râmnicu Sărat	Amenajarea unor sensuri giratorii în Municipiul Râmnicu Sărat	1.000.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		7	Râmnicu Sărat	Realizare parcări colective	1.050.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		8	Râmnicu Sărat	Amenajare/ modernizare parcări rezidențiale	250.000	2024-2030	Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		9	Râmnicu Sărat	Amenajare parcări tip Park&Ride	1.400.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		10	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Dezvoltare sistem de management al traficului la nivelul ZUF Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		11	Râmnicu Sărat	Reglementare logistică de aprovizionare	50.000	2024-2027	Buget local, URBACT, Interreg
		12	Râmnicu Sărat	Realizare centru de distribuție a mărfurilor în vederea reducerii volumelor traficului de mărfuri în zonele rezidențiale	250.000	2025-2030	Buget local, Alte surse
		13	Râmnicu Sărat	Reorganizarea traseelor pentru accesul vehiculelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 7,5 tone	30.000	2025-2027	Buget local, Alte surse
		14	Râmnicu Sărat	Realizare aplicație informatică care să ofere informații în timp real cu privire la problemele de trafic	20.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		15	Podgoria	Modernizare drum comunal DC 120 Râmnicu Sărat - Podgoria- Pleșești și modernizare drumuri în cartierul Viilor, comuna Podgoria, județul Buzău - etapa 2	2.050.000	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		16	Podgoria	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Podgoria	3.750.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		17	Râmnicelu	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Râmnicelu	5.250.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		18	Râmnicelu	Implementarea unor mijloace de supraveghere și sistematizare a traficului (benzi producătoare de zgomot pentru atenționare), semnalizarea și protejarea trecerilor de pietoni în mod deosebit în proximitatea unităților de învățământ	1.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		19	Topliceni	Modernizare drumuri de interes local în comuna Topliceni, județul Buzău	3.243.750	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		20	Topliceni	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Topliceni	2.250.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		21	Valea Râmnicului	Îmbunătățirea infrastructurii rutiere prin betonarea șanturilor în satele Oreavul și Valea Râmnicului, județul Buzău	1.345.600	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		22	Valea Râmnicului	Construire pod trafic ușor peste albia râului Râmnicu Sărat, județul Buzău	2.400.000	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		23	Valea Râmnicului	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Valea Râmnicului	3.750.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		24	Grebănu	Modernizare drum comunal DC 113, Comuna Grebănu, județul Buzău	2.340.000	2024-2027	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		25	Grebănu	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Grebănu	2.250.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
	1.2. Îmbunătățirea transportului public, a celui nemotorizat și a electromobilității	26	Râmnicu Sărat	Creșterea mobilității urbane prin investiții cu caracter integrat în infrastructura de transport public pentru reducerea emisiilor GES	2.224.587	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		27	Râmnicu Sărat	Dezvoltare infrastructură pentru deplasări nemotorizate în Municipiul Râmnicu Sărat	14.525.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, AFM, Buget local, Alte surse
		28	Râmnicu Sărat	Achiziție mijloace de transport electrice în parcul de autovehicule gestionat de autoritatea publică locală	600.000	2024-2030	AFM, Buget local, Alte surse
		29	Râmnicu Sărat	Dezvoltare infrastructură necesară utilizării autovehiculelor hibrid sau electrice (stații de	750.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, AFM, Buget local, Alte surse





Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				încărcare și/ sau schimb baterii pentru vehicule electrice)			
		30	Râmnicu Sărat	Creare coridor de mobilitate nemotorizată pe malul Râului Râmnic	1.500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		31	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Proiect de modernizare a sistemului de transport public de calatori din Municipiul Râmnicu Sărat și Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat prin achiziția de autobuze electrice și extinderea sistemului de e-ticketing	8.000.000	2025-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		32	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Dezvoltare infrastructură pentru deplasări nemotorizate în Zona Urbană Funcțională Râmnicu Sărat (conectarea localităților din ZUF prin trasee pietonale și pentru biciclete și realizare sistem de închiriere biciclete)	5.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		33	UAT-uri din ZUF	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice	232.500	2024-2030	PR SE 2021-2027, AFM, Buget local, Alte surse
OS 2. Neutralitate energetică	2.1. Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/ creșterii eficienței energetice	34	Râmnicu Sărat	Renovarea clădirii Centrul Florica Cristoforeanu, Municipiul Râmnicu Sărat, Județul Buzău	3.082.743	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		35	Râmnicu Sărat	Reabilitarea clădirii din Strada Intrarea Școlii (fostă Gara Veche) din Municipiul Râmnicu Sărat, Cod LMI: BZ-II-m-B-02465	5.409.549	2025-2027	Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat, Buget local, Alte surse
		36	Râmnicu Sărat	Consolidarea structurală și reabilitarea energetică a corpurilor de clădire C1 și C2, la Poliția Municipiului Râmnicu Sărat - IPJ Băzău	4.031.397	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		37	Râmnicu Sărat	Reabilitare clădire publică - Primăria Municipiului Râmnicu Sărat (Monument istoric cat. B)	5.000.000	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		38	Râmnicu Sărat	Reabilitare/modernizare/eficientizare energetică și dotare clădiri publice din Municipiul Râmnicu Sărat	5.000.000	2024-2029	AFM, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		39	Râmnicu Sărat	Eficientizare energetică clădiri în care funcționează instituții de învățământ din Municipiul Râmnicu Sărat	10.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		40	Râmnicu Sărat	Reabilitare clădire comandament fosta unitate militară (corp C12), pentru centrul comunitar integrat Râmnicu Sărat	1.091.518	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		41	Râmnicu Sărat	Reabilitare, conservare și valorificare durabilă a patrimoniului - clădire BCR din Municipiul Râmnicu Sărat	3.000.000	2025-2029	AFM, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		42	Râmnicelu	Reabilitare/modernizare/eficientizare energetică clădire Primăria Comunei Râmnicelu	15.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		43	Valea Râmnicului	Construirea și dotarea clădire Primăria Comunei Valea Râmnicului	3.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, CNI, FEADR, Buget local, Alte surse
		44	Grebănu	Reabilitare / modernizare și dotare clădire Primăria Comunei Grebănu	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, CNI, FEADR, Buget local, Alte surse
	2.2. Investiții în clădirile rezidențiale în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice	45	Râmnicu Sărat	Eficientizare energetică a clădirilor rezidențiale	5.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	2.3. Realizarea capacităților noi de producere energie electrică din surse regenerabile	46	Râmnicu Sărat	Creșterea producției de energie din surse regenerabile mai puțin exploatate (biomasă), 0,99 Mwhe, 4 MWht în Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2024-2026	AFM, Buget local, Alte surse
		47	Râmnicu Sărat	Construire Parc Fotovoltaic în Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse
		48	Râmnicelu	Construire Parc Fotovoltaic în Comuna Râmnicelu, județul Buzău	1.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		49	Topliceni	Amenajarea pe terenuri neproductive a unui parc eolian	1.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse
		50	Valea Râmnicului	Construire sistem alternativ de producere a energiei fotovoltaice/ eoliene	1.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse
OS 3. Reducerea poluării aerului și a riscurilor climatice	3.1. Extinderea/îmbunătățirea infrastructurii verzi-albastre la nivelul localității	51	Râmnicu Sărat	Modernizare Parc Central Municipiul Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		52	Râmnicu Sărat	"Râmnicu Sărat - un oraș mai curat" - Program de dezvoltare a spațiilor verzi și de educație ecologică pentru un mediu mai sănătos	2.000.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PDD, Buget local, Alte surse
		53	Râmnicu Sărat	Modernizarea spațiilor verzi din Municipiul Râmnicu Sărat	4.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		54	Râmnicu Sărat	Ecologizarea suprafeței de apă și sol pe albia râului Râmnic	1.000.000	2024-2030	PDD, Buget local, Alte surse
		55	Râmnicelu	Amenajarea spații verzi în Comuna Râmnicelu	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		56	Valea Râmnicului	Amenajare parc în Comuna Valea Râmnicului	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		57	Grebănu	Amenajare parc în Comuna Grebănu	1.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		58	Grebănu	Realizarea unor spații verzi în Comuna Grebănu	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	3.2. Îmbunătățirea modului de gestionare a deșeurilor municipale în vederea asigurării tranziției spre economia circulară	59	Râmnicu Sărat	Amenajarea unei rampe de gunoi pentru deșeurile vegetale	100.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		60	Râmnicu Sărat	Depozitare selectivă a gunoiului menajer	100.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		61	Râmnicu Sărat	Realizare stație pentru neutralizarea deșeurilor medicale	100.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		62	Râmnicu Sărat	Realizare centru de gestionare a deșeurilor	500.000	2024-2027	PDD, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				nereciclabile rezultate din construcții și demolări			
		63	Râmnicu Sărat	Realizarea de acțiuni de promovare a colectării separate a deșeurilor	100.000	2023-2027	PDD, Buget local, Alte surse
		64	Râmnicu Sărat	Dotarea gospodăriilor cu containere de compostare	1.000.000	2023-2027	PDD, Buget local, Alte surse
		65	Râmnicu Sărat	Realizarea de acțiuni de promovare a compostării deșeurilor	100.000	2023-2027	PDD, Buget local, Alte surse
		66	Râmnicelu	Dotarea gospodăriilor cu pubele selective și promovare a colectării separate a deșeurilor	500.000	2024-2027	PDD, Buget local, Alte surse
		67	Topliceni	Înființare platformă comunală pentru gunoi de grajd	300.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		68	Valea Râmnicului	Modernizarea sistemului de colectare selectivă, a spațiului de depozitare temporară și transportul deșeurilor	300.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		69	Valea Râmnicului	Înființare platformă comunală pentru gunoi de grajd	300.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		70	Grebănu	Dotarea cu infrastructura necesară pentru colectarea selectivă a deșeurilor - achiziționare pubele	300.000	2024-2025	PDD, Buget local, Alte surse
		71	Grebănu	Crearea infrastructurii locale de colectare și depozitare intermediară a deșeurilor solide	200.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		72	Grebănu	Înființarea unui Centru de colectare/ procesare primară a deșeurilor plastice	200.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
	3.3. Intervenții privind diminuarea riscului de producere a dezastrelor naturale, monitorizare a factorilor de mediu și siguranță publică	73	Râmnicu Sărat	Regularizarea albiei râului Râmnic și consolidarea prin îndiguire a malului râului Râmnic	3.000.000	2025-2030	PDD, Buget local, Alte surse
		74	Râmnicu Sărat	Asigurarea unor spații de tratare a apelor uzate pentru Spitalul Municipal	500.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		75	Râmnicu Sărat	Sistem integrat pentru intervenții în situații de urgență: amenajare sediu, dotări, autospeciale, echipamente specifice	4.000.000	2024-2030	PS, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		76	Râmnicu Sărat	Realizarea de perdele verzi care sa minimizeze impactul negativ al transportului	500.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		77	Râmnicu Sărat	Implementare sistem inteligent de monitorizare a factorilor de mediu din Municipiul Râmnicu Sărat	50.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, PDD, Buget local, Alte surse
		78	Râmnicelu	Reabilitare fond forestier	1.500.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
		79	Râmnicelu	Crearea de facilități persoanelor fizice sau juridice pentru încurajarea realizării unor împăduriri de mici dimensiuni, plantații de livezi și păduri de protecție	500.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		80	Râmnicelu	Lucrări de regularizare a albiei pârâului/ râului și apărări de maluri pentru prevenirea și reducerea consecințelor distructive ale inundațiilor	1.000.000	2024-2025	PDD, Buget local, Alte surse
		81	Râmnicelu	Dotări pentru intervenții în caz de situații de urgență (buldo-excavator, tractor cu remorcă pentru platforma de gunoi)	500.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		82	Râmnicelu	Reducerea eroziunii solului prin lucrări de apărare a malurilor împotriva eroziunii în zonele afectate de acest fenomen și acțiuni de împădurire în zonele de formare a viiturilor, în zonele inundabile și în luncile râurilor	50.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		83	Râmnicelu	Realizarea de perdele de protecție a căilor de comunicații, localităților și câmpului	500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PDD, Buget local, Alte surse
		84	Râmnicelu	Înființarea unui serviciu de tip SMURD și dotarea acestuia	1.000.000	2024-2027	PS, Buget local, Alte surse
		85	Topliceni	Îmbunătățirea calității islazului comunal prin reînsămânțare	50.000	2024-2025	PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		86	Valea Râmnicului	Îmbunătățiri funciare în vederea amenajării pajiștilor	50.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, FEADR,



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
							Buget local, Alte surse
		87	Valea Râmnicului	Îmbunătățiri funciare în vederea refacerii perdelelor forestiere de protecție	100.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		88	Valea Râmnicului	Dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență	500.000	2024-2026	FEADR, Buget local, Alte surse
		89	Valea Râmnicului	Înființare serviciu de adăpostire câini fără adăpost	10.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		90	Valea Râmnicului	Realizarea de lucrări edilitare gospodărești, mobilier	10.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		91	Grebănu	Studiu în vederea stabilirii calității apelor de la sursele de apă subterane și de suprafață de pe teritoriul comunei	10.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		92	Grebănu	Ecologizarea albiei râurilor	100.000	2024-2026	PDD, Buget local, Alte surse
		93	Grebănu	Achiziționare mașină de tonaj pentru drumuri, mașină pentru dezăpezit și mașină de teren	100.000	2024-2026	PNDR, Buget local, Alte surse
		94	Grebănu	Achiziționare sistem de alarmare	10.000	2024-2028	PNDR, Buget local, Alte surse
		95	Grebănu	Dotarea cu echipamente pentru protecție civilă	100.000	2024-2027	PNDR, Buget local, Alte surse
		96	Grebănu	Programe de constituire și dezvoltare a bazei de utilaje și echipamente pentru intervenții în cazuri de forță majoră	30.000	2024-2029	PNDR, Buget local, Alte surse



**Obiectiv strategic:**

**II. ORAȘ COMPETITIV ȘI PRODUCTIV**

Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
OS 4. Infrastructura publică de calitate	4.1. Investiții în domeniul infrastructurii aferente serviciilor publice în vederea creșterii eficienței energetice	97	Râmnicu Sărat	Extinderea și modernizarea sistemului de iluminat public în Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2025-2030	AFM, Buget local, Alte surse
		98	Râmnicu Sărat	Construcția/ modernizarea/ reabilitarea /extinderea și dotarea pieței agroalimentare - Piața Centrală Râmnicu Sărat	2.000.000	2025-2030	CNI, Buget local, Alte surse
		99	Râmnicelu	Extinderea și modernizarea rețelei de iluminat public în Comuna Râmnicelu	1.000.000	2024-2027	AFM, Buget local, Alte surse
		100	Valea Râmnicului	Modernizarea și reabilitarea rețelei de iluminat public în Comuna Valea Râmnicului	500.000	2024-2025	AFM, Buget local, Alte surse
		101	Grebănu	Modernizarea și extinderea rețelei de iluminat public în Comuna Grebănu	700.000	2024-2026	AFM, Buget local, Alte surse
		102	Grebănu	Înființarea unei piețe de comercializare a produselor agroalimentare	1.500.000	2024-2025	CNI, Buget local, Alte surse
	4.2. Reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii sociale	103	Râmnicu Sărat	Extinderea zonei de lucru pentru Direcția de Asistență Socială din Municipiul Râmnicu Sărat prin construirea unui spațiu anexă	1.000.000	2024-2026	PIDS, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		104	Râmnicu Sărat	Amenajarea unui centru pentru persoanele fără adăpost sau victime ale violenței domestice	2.000.000	2024-2027	PIDS, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		105	Râmnicu Sărat	Construire centru de zi pentru persoanele vârstnice	2.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		106	Râmnicu Sărat	Modernizare și extindere cantina de ajutor social	1.000.000	2024-2027	PIDS, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		107	Râmnicu Sărat	Construire/ extindere/ modernizare/ reabilitare/ dotare locuințe sociale în Municipiul Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		108	Râmnicu Sărat	Construire centru de tip Respiro pentru îngrijirea persoanelor cu handicap	2.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		109	Râmnicu Sărat	Locuințe pentru tineri, destinate închirierii, Județul Buzău, Municipiul Râmnicu Sărat, Str. Intrarea Orizont nr. 1A	2.073.850	2024-2030	ANL, Buget local, Alte surse
		110	Râmnicu Sărat	Înființare centru de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie în Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	3.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		111	Râmnicu Sărat	Proiect integrat privind execuție lucrări de asfaltare în ZUM și execuție lucrări de reabilitare clădire și montare panouri fotovoltaice pentru locuințe sociale	4.343.422	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		112	Râmnicu Sărat	Proiect integrat privind construire locuințe colective sociale și modernizare străzi în Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	5.137.963	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		113	Râmnicelu	Înființare Centru Comunitar Integrat în Comuna Râmnicelu, Județul Buzău	166.400	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
		114	Râmnicelu	Dezvoltarea de servicii prin care să se sprijine integrarea socială a tinerilor, de exemplu ateliere protejate, birouri de consiliere, etc., în parteneriat cu furnizori de servicii acreditați	1.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		115	Râmnicelu	Construirea de locuințe de serviciu pentru păstrarea tinerilor specialiști în localitate	1.000.000	2024-2030	CNI, Buget local, Alte surse
		116	Râmnicelu	Construirea unui Complex social care să cuprindă un cămin - azil pentru bătrânii comunei și dotarea acestuia cu mobilier	1.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		117	Râmnicelu	Construirea de locuințe sociale pentru grupurile dezavantajate	1.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse





Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		118	Râmnicelu	Dotarea unităților prestatoare de servicii sociale cu echipament special (medical, social, terapie reparatorie)	1.000.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		119	Râmnicelu	Crearea unui centru specializat pentru asistență și consilierea copiilor aflați în dificultate, familii monoparentale, victime ale violenței domestice, în parteneriat cu un furnizor de servicii acreditat	300.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		120	Valea Râmnicului	Construirea unui Complex social în comună și dotarea acestuia	1.000.000	2024-2026	PIDS, Buget local, Alte surse
		121	Valea Râmnicului	Înființare și dotare Cămin de persoane vârstnice	2.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		122	Grebănu	Construirea unui centru de zi destinat persoanelor defavorizate	1.500.000	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
		123	Grebănu	Construirea unui centru pentru persoane vârstnice	2.000.000	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
	4.3. Reabilitarea/modernizare a/ extinderea infrastructurii medicale	124	Râmnicu Sărat	Dotarea Ambulatoriului Integrat din cadrul Spitalului Municipal Râmnicu Sărat	2.273.100	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		125	Râmnicu Sărat	Creșterea siguranței pacienților în structurile spitalicești publice care utilizează fluide medicale	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PS, Buget local, Alte surse
		126	Râmnicu Sărat	Modernizarea și dotarea cu echipamente a Spitalului Municipal Râmnicu Sărat	5.000.000	2025-2030	PR SE 2021-2027, PS, Buget local, Alte surse
		127	Râmnicu Sărat	Construirea unei noi unități spitalicești în Municipiul Râmnicu Sărat	10.000.000	2025-2030	PS, Buget local, Alte surse
		128	Râmnicu Sărat	Modernizarea cabinetelor medicilor de familie	2.000.000	2024-2030	PS, Buget local, Alte surse
		129	Râmnicu Sărat	Crearea/ modernizarea infrastructurii în care se furnizează servicii de asistență medicală școlară	1.000.000	2024-2027	PS, Buget local, Alte surse
		130	Râmnicu Sărat	Construire secție de îngrijiri paliative cu un număr de 46 de paturi, în vederea creșterii capacității unității sanitare Spitalul	2,515,563	2025-2029	PS, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				Municipal Râmnicu Sărat de acordare servicii medicale de paliative			
		131	Râmnicu Sărat	Lucrări de modernizare/ reabilitare și dotare, extindere la construcțiile existente, inclusiv lucrări de conectare la clădiri existente, lucrări de construcții noi și dotare/ conectare sediu central Spitalul Municipal cu corp secundar printr-o pasarela acoperita în vederea asigurării transportului protejat al bolnavilor	5,000,000	2025-2029	PS, Buget local, Alte surse
		132	Râmnicelu	Reabilitarea și dotarea dispensarului uman	500.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
		133	Topliceni	Construire dispensar medical în satul Băbeni	500.000	2024-2026	PS, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		134	Valea Râmnicului	Înființare și dotarea dispensar uman	1.000.000	2024-2025	PS, FEADR, Buget local, Alte surse
		135	Valea Râmnicului	Înființarea unui centru de sănătate	1.000.000	2024-2026	PS, FEADR, Buget local, Alte surse
		136	Grebănu	Construire dispensar uman	705.695	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		137	Grebănu	Înființare cabinete medicale	500.000	2024-2028	PS, FEADR, Buget local, Alte surse
	4.4. Reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii culturale	138	Râmnicu Sărat	Reabilitarea și dotarea clădirii - Casa Lupescu	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		139	Râmnicu Sărat	Reabilitarea și dotarea Bibliotecii Municipale "Corneliu Coposu"	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		140	Râmnicu Sărat	Modernizarea și Dotarea Complexului Brâncovenesc în vederea creșterii potențialului turistic	4.000.000	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		141	Râmnicelu	Construcția/ reabilitarea/ modernizarea Căminului Cultural	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		142	Râmnicelu	Amenajarea spațiului bibliotecii și îmbogățirea fondului de carte	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		143	Topliceni	Introducerea sistemului E-Biblioteca pentru facilitarea accesului populației comunei la volumele de cărți	50.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PNDR/GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		144	Topliceni	Modernizarea Căminului Cultural din satul Dedulești	500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		145	Valea Râmnicului	Reabilitare, modernizare, dotare a spațiilor social-cultural administrative	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		146	Grebănu	Dotarea Căminului Cultural cu mobilier și echipamente	100.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		147	Grebănu	Îmbogățirea fondului de carte al Bibliotecii Comunale	10.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PNDR, Buget local, Alte surse
		148	Grebănu	Dotarea Bibliotecii Comunale cu mobilier și echipamente	100.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PNDR, Buget local, Alte surse
OS 5. Spații publice urbane de calitate	5.1. Regenerarea urbană a spațiilor publice	149	Râmnicu Sărat	Amenajare parcuri/ zone verzi în zona urbana marginalizata	320.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		150	Râmnicu Sărat	Îmbunătățirea mediului urban prin regenerarea și decontaminarea terenului situat în str. Costieni, nr. 106, Municipiul Râmnicu Sărat, jud. Buzău	2.500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		151	Râmnicu Sărat	Amenajarea parc pentru animalele de companie - "Am un animal de companie"	500.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		152	Râmnicu Sărat	Regenerarea urbană a spațiilor publice prin realizarea de investiții integrate în zonele de blocuri ale Municipiului Râmnicu Sărat: spații verzi, alei, dotări, zone de agrement	5.000.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		153	Râmnicelu	Extindere/ construire zone noi de locuit	1.000.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
	5.2. Dezvoltarea infrastructurii de agrement/ petrecere a timpului liber	154	Râmnicu Sărat	Executare lucrări de amenajare a 3 terenuri sintetice pentru activități sportive	314.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		155	Râmnicu Sărat	Execuție lucrări de amenajare a 3 locuri de joacă în zona urbană marginalizată	138.900	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		156	Râmnicu Sărat	Reabilitarea/ modernizarea și dotarea locurilor de joacă din municipiu și construirea unor noi locuri de joacă	1.000.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		157	Râmnicu Sărat	Centru multifuncțional pentru tineret în Municipiul Râmnicu Sărat	5.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		158	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea unor zone de agrement la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat	1.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		159	Râmnicu Sărat	Construire bazin didactic de înot în Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		160	Râmnicu Sărat	Construire sală de sport multifuncțională municipală	1.500.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		161	Râmnicu Sărat	Modernizare Stadion Municipal Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		162	Râmnicu Sărat	Refacerea zonelor urbane degradate și crearea de parcuri în Municipiul Râmnicu Sărat	5.487.307	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		163	Râmnicelu	Construire Complex sportiv în Comuna Râmnicelu, Județul Buzău	2.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		164	Râmnicelu	Amenajare și dotarea centru de joacă pentru copii	2.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		165	Râmnicelu	Realizare Centru de tineret în Comuna Râmnicelu	5.000.000	2025-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		166	Topliceni	Amenajare spațiilor de joacă pentru copii în toate satele Comunei Topliceni	500.000	2024-2025	PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		167	Topliceni	Modernizare bază sportivă în Comuna Topliceni	1.000.000	2024-2027	CNI, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		168	Topliceni	Amenajarea unui teren de sport multifuncțional în satul Dedulești	500.000	2024-2027	CNI, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		169	Valea Râmnicului	Construcție Sală sport și amenajare Bază sportivă	2.000.000	2024-2029	CNI, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		170	Valea Râmnicului	Amenajare și dotare noi spații de joacă pentru copii	500.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		171	Valea Râmnicului	Construire și dotarea bazin de înot în Comuna Valea Râmnicului	1.000.000	2024-2029	CNI, Buget local, Alte surse
		172	Grebănu	Construire Sală de sport cu tribună 180 locuri, sat Plevna, comuna Grebănu	1.860.000	2024-2025	CNI, Buget local, Alte surse
		173	Grebănu	Înființare/ amenajare bază sportivă în fiecare sat din comună	2.000.000	2024-2027	CNI, PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		174	Grebănu	Înființare și amenajare zone de agrement și de picnic	300.000	2024-2026	PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
	5.3. Dezvoltarea sistemului management urban și monitorizare video	175	Râmnicu Sărat	Modernizare și extindere centru de monitorizare video la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		176	Râmnicu Sărat	Modernizare sisteme de întreținere a spațiilor verzi existente	1.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		177	Râmnicu Sărat	Implementare soluții de digitalizare și interoperabilitate a serviciilor publice, sprijin pentru intervenții de tip smart - city	1.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		178	Valea Râmnicului	Extindere sistem supraveghere video	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
OS 6. Consolidarea unui învățământ dinamic și atractiv, adaptat cerințelor pieței muncii, vector al dezvoltării inteligente	6.1. Modernizarea/reabilitarea/extinderea și echiparea și flexibilizarea spațiilor de învățare din cadrul unităților de învățământ în vederea creșterii calității mediilor de învățare	179	Râmnicu Sărat	Renovarea clădirii Școlii gimnaziale nr. 1 din Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	2.188.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		180	Râmnicu Sărat	Renovarea clădirii Liceului Teoretic Ștefan cel Mare, Municipiul Râmnicu Sărat, Județul Buzău	2.214.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		181	Râmnicu Sărat	Reabilitare/ Restaurare Colegiul Național Alexandru Vlahuță	4.449.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		182	Râmnicu Sărat	Modernizarea și dotare școlilor din Municipiul Râmnicu Sărat	10.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		183	Râmnicu Sărat	Construire creșe în Municipiul Râmnicu Sărat	8.000.000	2024-2030	CNI, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		184	Râmnicu Sărat	Construirea unor săli de sport în incinta instituțiilor de învățământ	3.000.000	2024-2030	CNI, PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		185	Râmnicu Sărat	Reabilitarea, modernizarea și dotarea grădinițelor din Municipiul Râmnicu Sărat	1.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		186	Râmnicu Sărat	Modernizarea unor clădiri și construirea unui Campus de tineret - Educațional, dotat cu săli de conferințe, birouri, săli de evenimente, în Municipiul Râmnicu Sărat	3.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		187	Râmnicu Sărat	Construire și dotare after school, prevăzut cu spații de cazare, locuri de joacă, teren multisport	3.000.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		188	Râmnicu Sărat	Amenajare/ construire Centru Educațional Integrat de resurse pentru educație	2.000.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		189	Râmnicu Sărat	Digitalizarea unităților de învățământ din Municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		190	Râmnicu Sărat	Implementarea serviciilor de educație de tip "școala după școală"	500.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		191	Râmnicu Sărat	Derulare programe "a doua șansă" pentru tinerii care au părăsit timpuriu școala	500.000	2024-2027	PEO, Buget local, Alte surse
		192	Râmnicu Sărat	Derulare programe "a doua șansă" pentru tinerii care au părăsit timpuriu școala	500.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		193	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea sistemului de învățământ dual	500.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		194	Râmnicelu	Dotarea cu mobilier a școlilor/ grădinițelor	1.000.000	2024-2026	PNDR, Buget local, Alte surse
		195	Râmnicelu	Construire școală/ grădiniță	3.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		196	Râmnicelu	Construcția unei Săli de sport în cadrul școlilor	1.000.000	2024-2026	CNI, Buget local, Alte surse
		197	Râmnicelu	Dotarea cu materiale didactice a unităților de învățământ din localitate și îmbogățirea fondului de carte al bibliotecilor școlare	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		198	Râmnicelu	Asigurarea condițiilor pentru derularea de programe de formare în psihopedagogie aplicată, în parteneriat cu Casa Corpului Didactic	500.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		199	Râmnicelu	Asigurarea condițiilor pentru furnizarea serviciilor de educație remedială (validarea învățării anterioare, detectarea lacunelor în pregătire, ore de recuperare, orientare psihologică și profesională), în parteneriat cu furnizori de servicii acreditați	50.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		200	Râmnicelu	Înființarea unui Centru Comunitar de Comunicare, Educație și Resurse pentru Tineri	2.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		201	Topliceni	Reabilitarea și dotarea corespunzătoare a	3.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, FEADR,



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				grădinițelor și școlilor de pe raza Comunei Topliceni			Buget local, Alte surse
		202	Topliceni	Construirea unei Săli de sport în satul Topliceni	1.000.000	2024-2027	CNI, Buget local, Alte surse
		203	Topliceni	Derulare programe de consiliere și orientare școlară pentru combaterea fenomenului de abandon școlar	500.000	2024-2027	PEO, Buget local, Alte surse
		204	Valea Râmnicului	Reabilitarea, extinderea și modernizarea școlilor din comună	4.000.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		205	Valea Râmnicului	Reabilitarea și modernizarea grădinițelor din comună și construirea unora noi	3.000.000	2024-2030	CNI, PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		206	Valea Râmnicului	Înființare și dotare after school	1.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, FEADR, Buget local, Alte surse
		207	Grebănu	Reabilitarea/modernizarea și dotarea unităților de învățământ (mobiliu nou săli de clasă, aviziere)	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		208	Grebănu	Dotarea cu echipamente IT a unităților de învățământ	100.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		209	Grebănu	Amenajarea unor spații de joacă la grădinițe	500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		210	Grebănu	Achiziționarea de microbuze școlare	1.500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
OS 7. Valorificarea durabilă a specificului local	7.1. Valorificarea în scop economic și cultural a resurselor locale și dezvoltarea	211	Râmnicu Sărat	Realizare depozit de legume/ fructe pentru producătorii locali	3.000.000	2024-2029	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		212	Râmnicu Sărat	Înființarea unui parc industrial integrat	3.000.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse





Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioadă de implementare	Surse de finanțare
	infrastructurii suport	213	Râmnicelu	Promovarea IMM-urilor din localitate și a produselor/ serviciilor acestora prin susținerea participării comune la târguri și expoziții, elaborarea de materiale de prezentare a localității cu secțiune de economie inclusă, promovarea prin încheierea de înfrățiri și schimburi de experiență cu localitate din străinătate	300.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		214	Râmnicelu	Organizarea de evenimente, în parteneriat cu AJOFM pentru promovarea culturii antreprenoriale în rândul tinerilor	300.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		215	Râmnicelu	Dezvoltarea de parteneriate între autoritățile publice locale, societatea civilă și comunitatea de afaceri pentru dezvoltarea zonelor de acord	50.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
		216	Râmnicelu	Promovarea turismului cultural-religios	100.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		217	Râmnicelu	Includerea obiectivului cultural biserica în circuitele turistice existente la nivel de județ	50.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		218	Râmnicelu	Campanii de marketing cultural pentru a crește vizibilitatea evenimentelor propuse sau consacrate	30.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		219	Râmnicelu	Elaborarea și realizarea unui program de manifestări culturale sezoniere	10.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
		220	Grebănu	Valorificarea zonei cu potențial turistic	100.000	2024-2030	PNDR, Buget local, Alte surse
		221	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea unui eveniment de tipul Bursa locurilor de muncă	10.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
		222	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Derularea sesiuni de informare a agenților economici cu privire la programele de finanțare disponibile	30.000	2024-2027	Buget local, Alte surse
	7.2. Susținerea antreprenoriatului prin sprijinirea afacerilor locale						



Obiective specifice	Programe	ID proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		223	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Derularea unor programe de reconversie profesionala pentru adulți	500.000	2024-2027	PEO, Buget local, Alte surse
		224	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Sprijin în înființarea de ateliere meșteșugărești locale	400.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		225	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	Sprijin pentru eficientizarea activității crescătorilor de animale	100.000	2024-2030	PIDS, LEADER, PNS, Buget local, Alte surse

**Obiectiv strategic:**

**III. ORAȘ JUST ȘI INCLUZIV**

Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
OS 8. Accesul facil al tuturor la servicii publice	8.1. Creșterea accesului populației la utilități publice de interes local	226	Râmnicelu	Înființare sistem de distribuție a gazelor naturale în comuna Râmnicelu, Județul Buzău	8.128.745	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		227	Topliceni	Finalizare rețea de alimentare cu apă în satul Dedulești și înființare rețea alimentare cu apă în satul Băbeni	2.500.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		228	Topliceni	Înființare rețea de canalizare în satele Băbeni, Dedulești și Răducești și extindere rețea canalizare în satul Topliceni	3.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		229	Topliceni	Înființare rețea inteligentă distribuție gaze naturale în Comuna Topliceni	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		230	Topliceni	Extinderea rețelei de internet la nivelul comunei, precum și introducerea sistemului wi-fi pe raza comunei	1.000.000	2024-2030	PNDR/ GAL Valea Râmnicului, Buget local, Alte surse
		231	Valea Râmnicului	Modernizarea/ extinderea/ rețelei de alimentare cu apă potabilă	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		232	Valea Râmnicului	Înființare rețea de canalizare și stație de epurare	3.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		233	Valea Râmnicului	Extinderea rețelei de alimentare și distribuție cu gaz metan	100.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		234	Grebănu	Introducerea rețelei de gaz metan pentru acoperirea nevoilor energetice ale populației și instituțiilor	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		235	Grebănu	Introducerea rețelei de canalizare	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		236	Grebănu	Modernizarea și extinderea rețelei de furnizare a apei potabile în Comuna Grebănu	2.000.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
		237	Grebănu	Construire stații de epurare – stație locală	1.500.000	2024-2030	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	8.2. Dezvoltarea/ extinderea serviciilor sociale	238	Râmnicu Sărat	Reducerea disparităților dintre copiii aflați la risc de sărăcie/excluziune socială și ceilalți copii	2.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		239	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea de servicii de educație și îngrijire pentru copii și servicii de sprijin educațional pentru adulții vulnerabili	3.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		240	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea de servicii suport care susțin îmbătrânirea activă	1.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		241	Râmnicu Sărat	Dezvoltarea de servicii sociale pentru persoanele vârstnice	1.000.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		242	Râmnicelu	Încheierea de parteneriate public private cu ONG-uri acreditate în domeniile servicii specializate pentru persoane vârstnice aflate în nevoie, servicii specializate pentru persoane cu handicap și calificări și formări profesionale a adultului,	2.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
				servicii specializate pentru copii aflați în dificultate și familii monoparentale			
		243	Râmnicelu	Crearea unei rețele cu alte autorități publice locale în vederea finanțării unor servicii ultraspecializate destinate grupurilor vulnerabile, la nivelul mai multor comunități	100.000	2024-2027	PIDS, Buget local, Alte surse
		244	Râmnicelu	Crearea unei rețele de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice	500.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		245	Râmnicelu	Crearea unui serviciu de acompaniere la domiciliu pentru persoane vârstnice dependente, care locuiesc singure prin dezvoltarea unei rețele de voluntariat în parteneriat cu unitățile școlare din comună	500.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		246	Râmnicelu	Crearea unor servicii sociale de tip alternativ pentru persoanele cu handicap (centre de zi, cluburi, ateliere protejate, etc.), în parteneriat cu un furnizor de servicii acreditat	500.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		247	Grebănu	Furnizarea de servicii de consiliere psihologică pentru copiii abandonati/lăsați în grija altor persoane din cadrul familiei ori din afara ei	10.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse
		248	Grebănu	Înființarea unui post de psiholog și angajarea de personal specializat în vederea consilierii persoanelor cu probleme (mame singure-familii monoparentale; persoane care consumă alcool și alte persoane aflate în dificultate)	10.000	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
		249	Grebănu	Înființarea de posturi de asistent social	50.000	2024-2025	PIDS, Buget local, Alte surse
		250	Grebănu	Organizarea de campanii de conștientizare a populației cu privire la necesitatea serviciilor de asistență socială	10.000	2024-2030	PIDS, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
	8.3. Asigurarea accesului egal la asistență medicală prin dezvoltarea serviciilor	251	Râmnicu Sărat	Realizarea unor campanii de promovare a schimbării stilului de viață și încurajare a unei vieți sănătoase, inclusiv implementarea de măsuri de prevenție	500.000	2024-2027	PS, Buget local, Alte surse
		252	Râmnicelu	Implementarea unui sistem de asistare/monitorizare la domiciliu prin buton de panică pentru persoanele ce suferă de afecțiuni medicale grave, în parteneriat cu un furnizor de servicii de îngrijire la domiciliu	100.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
	8.4. Dezvoltare a serviciilor culturale	253	Râmnicu Sărat	Organizarea și promovarea evenimentelor culturale din Municipiul Râmnicu Sărat	1.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		254	Râmnicu Sărat	Elaborarea unei Strategii Culturale pentru Municipiul Râmnicu Sărat și a unui Plan Integrat de Măsuri	30.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		255	Râmnicelu	Înfrățirea localității cu alte localități din spațiul Uniunii Europene și realizarea de schimburi cultural-turistice	100.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		256	Râmnicelu	Crearea de evenimente culturale care să devină tradiționale	2.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		257	Râmnicelu	Crearea unui brand al comunei și promovarea obiectivelor și a evenimentelor culturale prin internet, pliante, broșuri și info-chioșc	100.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		258	Râmnicelu	Dezvoltarea și promovarea turismului gastronomic, prin valorificarea tradițiilor locale și a interferenței diferitelor culturi în domeniu	1.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse
		259	Râmnicelu	Promovarea derularii de activități culturale pentru tineri: înființarea de echipe de dansuri populare, dansuri moderne, înființarea de publicații locale (inclusiv publicații electronice)	1.000.000	2024-2030	Buget local, Alte surse



**Obiectiv strategic:**

**IV. ORAȘ BINE GUVERNAT**

Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
OS 9. Consolidarea capacității administrative și digitalizarea administrației publice	9.1. Dezvoltarea capacității de atragere și gestionare a finanțărilor externe nerambursabile	260	Râmnicu Sărat	Creșterea capacității de comunicare în rândul personalului Poliției Locale prin cursuri de formare profesională	100.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		261	Râmnicu Sărat	Formarea continuă a personalului	300.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		262	Râmnicu Sărat	Angajarea de personal cu competențe în dezvoltarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă	300.000	2024-2030	Buget local
		263	Grebănu	Organizare/participare la programe de formare profesională continuă a personalului din administrația publică în corelație cu exigențele impuse de creșterea autonomiei în administrația publică locală și cu exigențele pentru executarea sarcinilor de serviciu	100.000	2024-2030	PEO, Buget local, Alte surse
		264	Grebănu	Identificarea potențialilor investitori și construirea de parteneriate public private pentru dezvoltarea comunității	50.000	2024-2025	PEO, Buget local, Alte surse
	9.2. Digitalizarea activității administrației publice locale	265	Râmnicu Sărat	Digitalizarea administrației publice locale	300.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		266	Râmnicu Sărat	ATLAS LOCAL - Publicitate imobiliară, Investiții, Rețele de Utilități, Lucrări Edilitare	22.610	2024-2025	Programul Național pentru Transformarea Digitală a Autorităților Publice Locale, Buget Local, Alte surse
		267	Râmnicu Sărat	Dezvoltare sistem GIS la nivelul Administrației Publice Locale din Municipiul Râmnicu Sărat	300.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		268	Râmnicu Sărat	Modernizare sistem informatic la nivelul Administrației Publice Locale din Municipiul Râmnicu Sărat	500.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		269	Râmnicu Sărat	Realizare sistem de monitorizare a consumului de energie și apă pentru clădirile publice aflate în administrarea Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat	100.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		270	Râmnicelu	Modernizare sistem informatic la nivelul Administrației Publice Locale din Comuna Râmnicelu	500.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		271	Râmnicelu	Crearea unei identități vizuale a Primăriei prin standardizarea elementelor de identitate vizuală – formulare tip, materiale informative, adrese, răspunsuri	50.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		272	Valea Râmnicului	Digitalizarea serviciilor administrative	100.000	2024-2030	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		273	Grebănu	Modernizare sistem informatic la nivelul Administrației Publice Locale din Comuna Grebănu	500.000	2024-2026	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
OS 10. Reducerea birocrăției și adaptarea serviciilor la nevoile cetățeanului	10.1. Dezvoltarea infrastructurii și serviciilor digitale în relația cu cetățenii	274	Râmnicu Sărat	Realizare ghișeu unic la nivelul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat pentru relația cu cetățenii	500.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		275	Râmnicelu	Achiziționarea de aplicații informatice integrate pentru toate serviciile din cadrul administrației locale în vederea eficientizării procesului de furnizare a serviciilor către populație	100.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
		276	Râmnicelu	Extinderea procedurilor de informare publică – utilizarea de noi metode pentru informarea populației asupra activității administrației publice	300.000	2024-2027	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse



Obiective specifice	Programe	ID Proiect	UAT	Titlu Proiect	Buget estimat (Euro)	Perioada de implementare	Surse de finanțare
		277	Grebănu	Înființarea unui sistem de plată a facturilor (Pay Point)	10.000	2024-2025	PR SE 2021-2027, PCIDIF, Buget local, Alte surse
	10.2. Planificare urbană integrată	278	Râmnicu Sărat	Reactualizare PUG al Municipiului Râmnicu Sărat	100.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		279	Râmnicu Sărat	Elaborarea unei strategii de marketing local	50.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		280	Valea Râmnicului	Realizare cadastru general	10.000	2024-2026	Buget local, Alte surse
		281	Râmnicelu	Lucrări de cadastru imobiliar intravilan și extravilan reactualizare PUG	50.000	2024-2025	Buget local, Alte surse
		282	Râmnicu Sărat	Bugetare participativă	70.000	2024-2030	Buget local
	10.3. Implicarea cetățenilor în luarea deciziilor la nivel local	283	Râmnicu Sărat	Consultare populației în etapele de realizare, evaluare și monitorizare a documentelor strategice	30.000	2024-2030	Buget local
		284	Râmnicelu	Stimularea participării cetățenilor și a ONG-urilor la procesul decizional prin acțiuni de consultare publică, inițierea de proiecte în parteneriat pentru elaborarea de statistici și documente oficiale pentru localități	30.000	2024-2030	Buget local, Alte surse





## ANEXA 3.

# INTERVENȚIILE PROPUSE ÎN PLANUL DE MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ AL ZONEI URBANE FUNCȚIONALE RÂMNICU SĂRAT

Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
<b>1. INTERVENȚII MAJORE ASUPRA REȚELEI STRADALE</b>					
Eficiență economică  Siguranță și securitate  Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	1.1	Reabilitare și modernizare drumuri de interes local în Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău - Etapa 1	6.137.250	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	1.2	Modernizare strada Jitia, Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău	442.800	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	1.3	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Municipiul Râmnicu Sărat	18.750.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	1.4	Realizare coridor de mobilitate urbană durabilă Str. Mihail Kogălniceanu - Str. Alexandru Ioan Cuza - Str. Focșani	4.200.000	PR SE 2021-2027, PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	1.5	Realizarea de perdele verzi care sa minimizeze impactul negativ al transportului	500.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	1.6	Varianta de ocolire Râmnicu Sărat	11.900.000	PT, PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget național, Alte surse
	Podgoria	1.7	Modernizare drum comunal DC 120 Râmnicu Sărat - Podgoria- Pleșești și modernizare drumuri în cartierul Viilor, comuna Podgoria, județul Buzău - etapa 2	2.050.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
	Podgoria	1.8	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Podgoria	3.750.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Râmnicelu	1.9	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Râmnicelu	5.250.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Topliceni	1.10	Modernizare drumuri de interes local în comuna Topliceni, județul Buzău	3.243.750	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Topliceni	1.11	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Topliceni	2.250.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	1.12	Îmbunătățirea infrastructurii rutiere prin betonarea șanțurilor în satele Oreavul și Valea Râmnicului, județul Buzău	1.345.600	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	1.13	Construire pod trafic ușor peste albia râului Râmnicu Sărat, județul Buzău	2.400.000	PNI "Anghel Saligny", Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	1.14	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Valea Râmnicului	3.750.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Grebănu	1.15	Modernizare drum comunal DC 113, Comuna Grebănu, județul Buzău	2.340.000	PNI "Anghel Saligny" sau similar, Buget local, Alte surse
	Grebănu	1.16	Program multianual de extindere, reabilitare și modernizare a infrastructurii rutiere în Comuna Grebănu	2.250.000	Buget local, Alte surse
<b>2. TRANSPORT PUBLIC</b>					
Accesibilitate și conectivitate	Râmnicu Sărat	2.1	Creșterea mobilității urbane prin investiții cu caracter integrat în infrastructura de transport public pentru reducerea emisiilor GES	2.224.587	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	2.2	Studiu de oportunitate privind dezvoltarea sistemului de transport public local cu mijloace ecologice	30.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
Siguranță și securitate	Râmnicu Sărat	2.3	Achiziție mijloace de transport public ecologice	7.500.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
Eficiență economică	Râmnicu Sărat	2.4	Achiziție mijloace de transport ecologice pentru transportul elevilor	4.000.000	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
	Râmnicu Sărat	2.5	Extindere și actualizare sistem de management al transportului public și e-ticketing	1.500.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	2.6	Construirea/ modernizarea stațiilor de transport public de călători	450.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	2.7	Construire/ modernizare/ extindere autobază aferentă transportului public de călători, inclusiv infrastructura tehnică aferentă	1.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	2.8	Implementarea de aplicații informatice care să furnizeze utilizatorilor informații actualizate asupra ofertei de transport public, mobilitate urbană și puncte de interes	15.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	2.9	Derulare campanii de informare publică referitoare la utilizarea transportului public	35.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	2.10	Dezvoltare capete de linie pentru sistemul de transport public	3.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Podgoria	2.11	Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – infrastructură TIC în comuna Podgoria, județul Buzău; Realizare stații de reîncărcare vehicule electrice Comuna Podgoria, județul Buzău	200.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Podgoria	2.12	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Podgoria	150.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Podgoria	2.13	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Podgoria	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicelu	2.14	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Râmnicelu	120.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicelu	2.15	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Râmnicelu	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Topliceni	2.16	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Topliceni	210.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Topliceni	2.17	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Topliceni	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	2.18	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Valea Râmnicului	120.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
	Valea Râmnicului	2.19	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Valea Râmnicului	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Grebănu	2.20	Amenajare/ modernizare stații de transport public în Comuna Grebănu	180.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
	Grebănu	2.21	Amenajare stații de încărcare electrică pentru autobuze electrice în punctele terminus ale traseelor din Comuna Grebănu	30.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
<b>3. TRANSPORT DE MARFĂ</b>					
Protejarea mediului și dezvoltare durabilă Siguranță și securitate Eficiență economică	Râmnicu Sărat	3.1	Reglementare logistică de aprovizionare	50.000	Buget local, URBACT, Interreg
	Râmnicu Sărat	3.2	Realizare centru de distribuție a mărfurilor în vederea reducerii volumelor traficului de mărfuri în zonele rezidențiale	250.000	Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	3.3	Reorganizarea traseelor pentru accesul vehiculelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 7,5 tone	30.000	Buget local, Alte surse
<b>4. SISTEME ALTERNATIVE DE MOBILITATE</b>					
Accesibilitate și conectivitate Protejarea mediului și dezvoltare durabilă Siguranță și securitate	Râmnicu Sărat	4.1	Realizare trasee pietonale	25.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.2	Reabilitare/ modernizare trotuare, care să faciliteze accesul inclusiv pentru persoanele cu nevoi speciale	8.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.3	Dezvoltarea rețelei de piste dedicate circulației bicicletelor în municipiul Râmnicu Sărat	2.000.000	PR SE 2021-2027, AFM, PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	4.4	Înființare centre pentru închiriere biciclete	400.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.5	Creare coridor de mobilitate nemotorizată pe malul Râului Râmnic	1.500.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.6	Dezvoltare infrastructură necesară utilizării autovehiculelor hibrid sau electrice (stații de încărcare și/ sau schimb baterii pentru vehicule electrice)	750.000	PR SE 2021-2027, AFM, PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.7	Plan Local de Acțiune pentru implementarea utilizării vehiculelor electrice, inclusiv pentru companiile private	10.000	Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
	Râmnicu Sărat	4.8	Adaptare regulamente aferente serviciilor de utilități publice în acord cu obiectivele de reducere a impactului asupra mediului	20.000	Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.9	Derulare campanii de încurajare a transportului nemotorizat	35.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.10	Realizare regulament de utilizare a mijloacelor de transport nemotorizate (biciclete, trotinete)	10.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	4.11	Achiziție mijloace de transport electrice în parcul de autovehicule gestionat de autoritatea publică locală	600.000	Buget local, AFM, Alte surse
	Râmnicu Sărat și UAT-uri din ZUF	4.12	Conectarea localităților din zona urbană funcțională cu Municipiul Râmnicu Sărat prin trasee pietonale și pentru biciclete	4.000.000	PR SE 2021-2027, AFM, Buget local, Alte surse
	Podgoria	4.13	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Podgoria	37.500	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
	Râmnicele	4.14	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Râmnicele	37.500	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
	Topliceni	4.15	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Topliceni	60.000	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	4.16	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Valea Râmnicului	37.500	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
	Grebănu	4.17	Dezvoltarea infrastructurii necesare utilizării autovehiculelor electrice și hibride, respectiv a bicicletelor electrice în Comuna Grebănu	60.000	PR SE 2021-2027, PNRR, AFM, Buget local, Alte surse
<b>5. MANAGEMENTUL TRAFICULUI</b>					
Siguranță și securitate	Râmnicu Sărat	5.1	Dezvoltare sistem de management al traficului în Municipiul Râmnicu Sărat	2.500.000	PR SE 2021-2027, PNRR, Buget local, Alte surse
Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	5.2	Realizare aplicație informatică care să ofere informații în timp real cu privire la problemele de trafic	20.000	Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.3	Realizare parcări colective	1.050.000	Buget local, Alte surse
Eficiență economică	Râmnicu Sărat	5.4	Amenajare/ modernizare parcări rezidențiale	250.000	Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
	Râmnicu Sărat	5.5	Elaborare politică și regulament de parcare la nivel urban	30.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.6	Elaborare și implementare reglementări privind calmarea traficului în zonele vulnerabile	100.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.7	Elaborare și implementare reglementări privind programul de realizare a serviciilor de utilități publice	10.000	Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.8	Derulare campanii de educație rutieră adresate tinerilor	70.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Râmnicu Sărat	5.9	Derulare campanii de educație rutieră adresate tuturor categoriilor de participanți la trafic (conducători auto, pietoni, bicicliști)	70.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
	Podgoria	5.10	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Podgoria	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
	Râmnicelu	5.11	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Râmnicelu	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
	Topliceni	5.12	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Topliceni	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
	Valea Râmnicului	5.13	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Valea Râmnicului	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
	Grebănu	5.14	Dezvoltare sistem de management al traficului în Comuna Grebănu	100.000	PNRR, Buget local, Alte surse
<b>6. ZONE CU NIVEL RIDICAT DE COMPLEXITATE</b>					
Accesibilitate și conectivitate Siguranță și securitate Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	6.1	Amenajare zone de tip "shared space" (spații partajate)	3.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
<b>7. STRUCTURĂ INTERMODALĂ ȘI OPERAȚIUNI URBANISTICE NECESARE</b>					
Accesibilitate și conectivitate	Râmnicu Sărat	7.1	Realizare terminale de transport public urban/ județean/ interjudețean	3.000.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse



Obiective strategice	UAT	ID Proiect	Proiect/ Măsură	Cost [EUR]	Sursa de finanțare
Eficiență economică Protejarea mediului și dezvoltare durabilă	Râmnicu Sărat	7.2	Amenajare parcări tip Park&Ride	1.400.000	PR SE 2021-2027, Buget local, Alte surse
<b>8. ASPECTE INSTITUȚIONALE</b>					
Eficiență economică	Râmnicu Sărat	8.1	Dezvoltarea unei structuri interne având responsabilități de monitorizare și evaluare a implementării PMUD al Municipiului Râmnicu Sărat	201.600	Buget local
Accesibilitate și conectivitate	Râmnicu Sărat	8.2	Încheierea unui contract de servicii publice conform Regulamentului CE 1370 pentru transportul public de călători	40.000	Buget local, Alte surse



## **ANEXA 4.**

# **STRUCTURA PARTENERIALĂ PENTRU ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**





ROMANIA  
JUDEȚUL BUZAU  
MUNICIPIUL RIMNICU SARAT  
**PRIMAR**

### **DISPOZITIE**

**privind stabilirea componentei Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structura partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sarat și a modalității de desemnare a membrilor acestuia**

Primarul Municipiului Rm.Sarat, județul Buzau

Având în vedere:

- referatul nr.5717/30.01.2025 al Serviciului Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Râmnicu Sarat;
- Regulamentul (UE) 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- Procedura privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structura partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sarat aprobată prin Dispoziția Primarului Municipiului Rm.Sarat nr.42/28.01.2025;
- prevederile Ghidului solicitantului Apel PRSE/3.1/1.1/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.2/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.3/1/2024 coroborat cu Adresa electronică din data de 06 martie 2024 cu privire la implementarea investițiilor de dezvoltare urbană durabilă, emisă de ADR SE, potrivit cărora: "Procesul de realizare/actualizare/implementare/monitorizare a SIDU va implica un cadru partenerial real/structura partenerială, cu actorii interesați și relevanți de la nivel local/zona funcțională/metropolitan, în vederea asigurării principiilor de consultare și transparență decizională, urmărindu-se respectarea prevederilor art.8 din Regulamentul (UE) 1060/2021 de stabilire a dispozițiilor comune";

În temeiul art.155, alin.(5), lit.a) și art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

### **DISPUNE**

**Art.1.** Se stabilește componenta Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structura partenerială) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sarat, format din 11 membri, având următoarea structură:

- Un reprezentant al U.AT Municipiul Rm.Sarat (lider de parteneriat/pol urban de dezvoltare);
- Un reprezentant al fiecărei comune membra a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sarat (UAT Comuna Valea Râmnicului, UAT Comuna Grebanu, UAT Comuna Topliceni, UAT Comuna Podgoria, UAT Comuna Rîmnicelu);



- Un reprezentant al mediului de afaceri din Zona Urbana Functionala Ramnicu Sarat, desemnat in urma unui proces de selectie transparent;
- Trei reprezentanti ai mediului socio-economic cu activitate relevanta in domeniile vizate de instrumentele teritoriale: de exemplu: mobilitate urbana, dezvoltare sociala, educatie, cultura, patrimoniu, turism, dupa caz, ONG-uri, parteneri care vor fi desemnati in urma unui proces de selectie transparent;
- Un reprezentant din comunitatile de romi din aria Unitatilor Administrativ Teritoriale componente ZUF Ramnicu Sarat-de regula din GIL (Grupul de Initiativa Locala).

**Art.2.** Demararea procedurii de selectie a partenerilor din randul organizatiilor societatii civile, mediului de afaceri, economic si social de la nivel local - 4 reprezentanti, prin publicarea Anuntului de selectie parteneri pe pagina web a Municipiului Rm.Sarat.

**Art.3.** Transmiterea invitatiei catre UAT Comuna Valea Ramnicului, UAT Comuna Grebanu, UAT Comuna Topliceni, UAT Comuna Podgoria, UAT Comuna Rimnicelu in vederea depunerii scrisorii de intentie si nominalizarea reprezentantilor in Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat.

**Art.4.** Transmiterea invitatiei catre GIL (Grupul de Initiativa Locala) al romilor din Municipiul Rm.Sarat, in vederea depunerii scrisorii de intentie si nominalizarea reprezentantului in Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat.

**Art.5.** Componenta nominala a Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat va fi stabilita prin Dispozitia Primarului Municipiului Rm.Sarat (lider de parteneriat/pol urban de dezvoltare) in urma parcurgerii procesului de selectie transparent si a nominalizarii membrilor de catre comunele membre a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat (UAT Comuna Valea Ramnicului, UAT Comuna Grebanu, UAT Comuna Topliceni, UAT Comuna Podgoria, UAT Comuna Rimnicelu).

**Art.6.** Cu ducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza Serviciul Informare si Relatii Publice, Investitii si Asociații de Proprietari si Compartimentul Programe cu Finantare Externa din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Ramnicu Sarat.

**Art.7.** Secretarul general al Municipiului Rm.Sarat va aduce la cunostinta publica si va comunica prezenta dispozitie persoanelor si autoritatilor interesate.

Primar,  
Cirjan Sorin-Valentin



Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar general,  
Vagyas-Davidoiu Manuela

Nr. 49  
Rimnicu Sarat 30.01.2025



ROMANIA  
JUDEȚUL BUZĂU  
MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT  
**PRIMAR**

### **DISPOZITIE**

#### **privind infiintarea si functionarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat**

Primarul Municipiului Rm.Sarat, judetul Buzau

Avand in vedere:

- referatul nr.5060/28.01.2025 al Serviciului Informare si Relatii Publice, Investitii si Asociații de Proprietari din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Ramnicu Sarat;
- Regulamentul (UE) 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- prevederile Ghidului solicitantului Apel PRSE/3.1/1.1/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.2/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.3/1/2024 coroborat cu Adresa electronica din data de 06 martie 2024 cu privire la implementarea investitiilor de dezvoltare urbana durabila, emisa de ADR SE, potrivit carora: "Procesul de realizare/actualizare/implementare/monitorizare a SIDU va implica un cadru partenerial real/structura parteneriala, cu actorii interesati si relevanti de la nivel local/zona functionala/metropolitan, in vederea asigurarii principiilor de consultare si transparenta decizionala, urmarindu-se respectarea prevederilor art.8 din Regulamentul (UE) 1060/2021 de stabilire a dispozitiilor comune";

In temeiul art.155, alin.(5), lit.a) si art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

### **DISPUNE**

**Art.1.** Se aproba Procedura privind infiintarea si functionarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritoriala (structura parteneriala) al Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Zonei Urbane Functionale Ramnicu Sarat, conform anexei, care face parte integranta din prezenta dispozitie.

**Art.2.** Cu ducerea la indeplinire a prezentei se insarcineaza Serviciul Informare si Relatii Publice, Investitii si Asociații de Proprietari si Compartimentul Programe cu Finantare Externa din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Ramnicu Sarat.



**Art.3.** Secretarul general al Municipiului Rm.Sarat va aduce la cunostinta publica si va comunica prezenta dispozitie persoanelor si autoritatilor interesate.

**Primar,  
Cirjan Sorin-Valentin**



**Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar general,  
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. 42  
Rimnicu Sarat 28.01.2025**



ROMÂNIA  
MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie\_rmsarat@primariermsarat.ro  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Serviciul informare și relații publice, investiții și asociații de proprietari  
Nr.5060/28.01.2025

REFERAT DE NECESITATE  
privind aprobarea  
PROCEDURII

privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat

Având în vedere:

-REG(UE) 1060/2021 (Regulamentul comun) – Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 (RDC) (al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE), Fondul de coeziune (FC) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM), și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrațiune, Fondului pentru securitate internă și Instrumentul pentru managementul frontierelor și vize;

-Prevederile Ghidul solicitantului Apel PRSE/3.1/1.1/2024, Apel PRSE/3.1/1.2/1/2024, Apel PRSE/3.1/1.3/1/2024, coroborat cu Adresa electronică din data de 06 martie 2024 cu privire la implementarea investițiilor de dezvoltare urbană durabilă, emisă de ADR SE, ce precizează că:

"Procesul de realizare/actualizare/implementare/monitorizare a SIDU va implica un cadru partenerial real/structura partenerială, cu actorii interesați și relevanți de la nivel local/zona funcțională/metropolitană, în vederea asigurării principiilor de consultare și transparență decizională, urmărindu-se respectarea prevederilor art. 8 din Regulamentul UE 1060/2021 de stabilire a dispozițiilor comune.

.....

Astfel este necesar să înființăm o structură partenerială locală, conform procedurii specifice elaborate la nivel UAT și aprobate prin decizie/ordin intern emis de reprezentantul legal.."

Vă rog să aprobați:

1.PROCEDURA privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat, atasată la prezentul.

Șef Serviciu

Enc. Tatiana

1



# ROMÂNIA

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.5062 /28.01.2025



### PROCEDURĂ

privind înființarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat

#### 1. Considerații generale

1.1 Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) va fi o structură de tip partenerial, fără personalitate juridică, ce reprezintă structura care operaționalizează mecanismul de guvernare al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat și care se realizează printr-un proces de colaborare între autoritățile publice locale de tip urban și rural ce fac parte din procesul de implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat.

1.2. Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) va fi o structură de tip partenerial dintre unitatea administrativ-teritorială municipiul cu comune din zona funcțională urbană (ZUF) a municipiului, aflate în vecinătatea teritorială a acestuia, ce va avea un lider de parteneriat, reprezentat de UA T Municipiul Râmnicu Sărat în calitate de pol de dezvoltare.

1.3 Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) are rolul de elaborare, implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat

#### 2. Cadrul legal aplicabil

- ✓ RF(UE) 2093/2020 –Regulament (UE) al Consiliului de stabilire a cadrului financiar pentru perioada 2021 - 2027;



- ✓ **REG(UE) 1060/2021 (Regulamentul comun)** – Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 (RDC) (al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE), Fondul de coeziune (FC) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM), și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrațiune, Fondului pentru securitate internă și Instrumentul pentru managementul frontierelor și vize;
- ✓ **REG (UE) 1058/2021** - Regulament (UE) al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune;
- ✓ **Programul Regional PR Sud-Est** pentru perioada de programare 2021-2027 - DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI din 21.10.2022 de aprobare a programului „Sud-Est” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței și creștere economică” pentru regiunea Sud-Est din România CCI 2021RO16RFPR003;
- ✓ **Acordul de Parteneriat 2021-2027** cu România;
- ✓ **Regulamentul delegat (UE) nr.240/2014 (Regulamentul delegat)** privind Codul european de conduită pentru parteneriat în cadrul Fondurilor Europene Structurale și de Investiții;
- ✓ **Legea nr. 315/2004** privind Dezvoltarea Regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **OUG nr. 122/2020**, privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România;
- ✓ **Legea nr. 277/2021** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România.

### 3. Modul de constituire si componența C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

**3.1. Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat** (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat) se constituie prin Dispoziția Primarului Municipiului Râmnicu Sărat, în calitate de reprezentant legal al liderului de parteneriat. În cadrul dispoziției de constituire se stabilește: componența **Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat.**

**3.2. Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat** va avea în componența sa 11 (unsprezece) membri:

- a. 1(unul) reprezentant al Municipiului Râmnicu Sărat(lider de parteneriat /pol urban de dezvoltare);
- b. 1(unul) reprezentant al fiecărei comune membră a Zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat;
- c. 1(unul) reprezentant al mediului de afaceri din Zona urbană funcțională Râmnicu Sărat, desemnat în urma unui proces de selecție transparent.
- d. 3(trei) reprezentanți ai mediului socio-economic cu activitate relevantă în domeniile vizate de instrumentele teritoriale : ex. mobilitate urbană, dezvoltare socială, educație, cultura patrimoniu, turism după caz, ONG-uri, parteneri care vor fi desemnați în urma unui proces de selecție transparent.
- e. un reprezentant al romilor.

**3.3. Componența Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat** stabilită inițial



poate suferi ulterior modificări, în funcție de gradul de participare și, respectiv, de decizia unilaterală de a nu mai face parte din C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat.

**3.4. Pentru stabilirea componenței Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat se au în vedere următoarele aspecte:**

- A. reprezentarea autorității publice locale – 6 reprezentanți ai Unităților Administrativ-Teritoriale partenere în cadrul ZUF Râmnicu Sărat (câte un reprezentant al Municipiului Râmnicu Sărat și câte un reprezentant al Comunelor Podgoria, Râmnicelu, Topliceni, Valea Râmnicului și Grebănu).**
- B. reprezentarea organizațiilor societății civile, mediului de afaceri, economic și social de la nivel local – 4 reprezentanți;**
- C. reprezentarea comunității de romi din aria Unităților Administrativ-Teritoriale componente ZUF Râmnicu Sărat- 1 reprezentant al grupului de inițiativa locala GIL.**

**3.6. Selecția organizațiilor societății civile membre în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat se va face, la nivel local, în conformitate cu principiul european al parteneriatului, asigurându-se în același timp o reprezentare echilibrată a domeniilor relevante în raport cu obiectivele de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, precum și a organizațiilor care activează în domeniul protecției mediului, protecției drepturilor omului, nediscriminării și egalității de șanse.**

**3.7. Aderarea autorității publice locale se realizează în baza unei scrisori de intenție ce va cuprinde obiectivele de dezvoltare și domeniile de acțiune de interes ce stau la baza motivației de alăturare la ZUF Râmnicu Sărat.**

**3.8. Selecția membrilor de la punctul 3.4 B în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat se va realiza pe baza Metodologiei de selecție a partenerilor (Anexa A la Procedură).**

**4. Criterii de selecție a partenerilor relevanți din partea societății civile, mediului de economic și social de la nivel local pentru CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat Râmnicu Sărat**

**4.1. Organizațiile prevăzute la punctul 3.4, litera B vor fi selectate pe baza unei proceduri transparente și nediscriminatorii, în urma exprimării interesului acestora. În acest sens, Municipiul Râmnicu Sărat va face publică, pe pagina web proprie, intenția de a identifica parteneri relevanți pentru CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat din rândul societății civile, mediului economic și social de la nivel local, menționând totodată obiectivele de politică care vor sta la baza realizării/ actualizării/ implementării/ monitorizării documentelor strategice de dezvoltarea locală și condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească partenerii, precum și Formularul de candidatură privind selecția în vederea constituirii Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat (Anexa 1 la Metodologie). Partenerii vor fi aleși dintre organizațiile care au răspuns anunțului public/ invitației, în concordanță cu Metodologia de selecție a partenerilor (Anexa A la Procedură).**

**4.2. În cadrul procesului de selecție, Municipiul Râmnicu Sărat va avea în vedere asigurarea unei reprezentări echilibrate a domeniilor relevante pentru dezvoltarea locală.**

**4.4. Motivația organizațiilor partenerilor societății civile, mediului de afaceri și social va fi exprimată prin completarea Formularului de candidatură în care se vor regăsi informații privind obiectul de activitate, experiența relevantă și vechimea în domeniul respectiv, o descriere a activităților și studiilor relevante pentru domeniile de dezvoltare locală, precum și o prezentare a modului în care organizația/entitatea susține implementarea politicii privind principiile orizontale ale Uniunii Europene (egalitate de șanse, nediscriminare, dezvoltare durabilă, protecția mediului, combaterea schimbărilor climatice, protecția biodiversității, protecția grupurilor vulnerabile).**

**4.5 Criterii orientative care vor fi utilizate în procesul de selecție:**





1. sectorul de activitate pentru obiectivele de politică promovate la nivelul Uniunii Europene;
2. nivelul de reprezentativitate;
3. performanța și identificarea de abordări inovatoare

NOTĂ: Dacă pe parcursul desfășurării activității în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat față de persoanele respective s-a dispus începerea urmăririi penale pentru fapte prevăzute de Codul Penal care încalcă legislația în domeniul de referință se poate dispune suspendarea participării la ședințe până la finalizarea cauzei.

#### **5. Asigurarea transparenței procesului de selecție a partenerilor în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat**

5.1. În ceea ce privește asigurarea transparenței în alegerea organizațiilor reprezentate în CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat Râmnicu Sărat, se au în vedere următoarele etape de desfășurare a procesului de selecție a partenerilor prevăzuți la punctul 3.4, litera B:

- a. Publicarea anunțului de selecție a partenerilor/ invitației, în care se vor indica termenele limită de transmitere a Formulelor de Candidatură și modalitatea de transmitere a acestora;
- b. Primirea Formulelor de Candidatură – Anexa 1, conform instrucțiunilor publicate în anunțul de selecție;
- c. Desfășurarea procesului de evaluare și selecție;
- d. Comunicarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție;
- e. Depunerea și soluționarea contestațiilor;
- f. Comunicarea rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție;

#### **6. Organizarea și funcționarea C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat**

**6.1 Organizarea și funcționarea Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat se va realiza în baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat Anexa D la prezenta procedură.**

#### **6. Selecția și prioritizare a proiectelor la nivelul SIDU ZUF Râmnicu Sărat**

**6.1. C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat Râmnicu Sărat va avea ca sarcină prioritizarea proiectelor propuse în planul de acțiune al Strategiei Integrate de Dezvoltare a Urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat în acord cu viziunea strategică adoptată la nivelul Regiunii Sud-Est, și totodată având în vedere principiile dezvoltării urbane durabile, respectiv integrarea sectorială, spațială și teritorială. Metodologia de selecție și prioritizare a proiectelor la nivelul SIDU ZUF Râmnicu Sărat, care are la bază a o analiză multicriterială, este prezentată în Anexa C.**

#### **ANEXE**

Anexa A – Metodologie de selecție privind constituirea C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

Anexa B – Anunț privind selecția partenerilor relevanți pentru C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

Anexa C – Metodologie de selecție și prioritizare a proiectelor la nivelul SIDU ZUF Râmnicu Sărat

Anexa D – Regulamentului de organizare și funcționare al Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat



Anexa A

**Metodologia de selecție a partenerilor privind constituirea  
C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat**

**1. Considerații generale**

Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat va fi structura de tip partenerial, fără personalitate juridică, cu rol strategic în procesul de implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a municipiului Buzau.

**2. Cadrul legal aplicabil**

- ✓ **RF(UE) 2093/2020** –Regulament (UE) al Consiliului de stabilire a cadrului financiar pentru perioada 2021 - 2027;
- ✓ **REG(UE) 1060/2021 (Regulamentul comun)** – Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 (RDC) (al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE), Fondul de coeziune (FC) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM), și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrațiune, Fondului pentru securitate internă și Instrumentul pentru managementul frontierelor și vize;
- ✓ **REG (UE) 1058/2021** - Regulament (UE) al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune;
- ✓ **Decizia CE nr. C( 2022 ) 7639/21.10.2022**, pentru aprobarea Programul Regional PR Sud-Est pentru perioada de programare 2021-2027, identificat prin CCI: 2021RO16RFPR003;
- ✓ **Acordul de Parteneriat 2021-2027** cu România;
- ✓ **Regulamentul delegat (UE) nr.240/2014 (Regulamentul delegat)** privind Codul european de conduită pentru parteneriat în cadrul Fondurilor Europene Structurale și de Investiții;
- ✓ **Legea nr. 315/2004** privind Dezvoltarea Regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **OUG nr. 122/2020**, privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România;
- ✓ **HG nr. 936/2020**, privind aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027 și a cadrului instituțional de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri
- ✓ **OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare.

**3. Principalele prevederi legale aplicabile în materia identificării partenerilor relevanți, constituirii și funcționării CPDT**

- Potrivit punctului (30) din expunerea de motive a Regulamentul (UE) 1060/2021(*Regulamentul comun*),
- Potrivit art. 29 coroborat cu art. 8 din *Regulamentul comun*, parteneriatul include cel puțin următorii parteneri:
  - (a) autoritățile regionale, locale, urbane și alte autorități publice;
  - (b) partenerii economici și sociali;
  - (c) organismele relevante care reprezintă societatea civilă, cum ar fi partenerii din domeniul protecției mediului, organizațiile neguvernamentale și organismele responsabile cu promovarea incluziunii



sociale, a drepturilor fundamentale, a drepturilor persoanelor cu handicap, a egalității de gen și a nediscriminării

(d) organizații de cercetare și universități, după caz.

În conformitate cu principiul guvernanței pe mai multe niveluri, partenerii vor fi implicați în pregătirea/actualizarea strategiilor teritoriale, precum și pe tot parcursul pregătirii și implementării acestora, inclusiv prin participarea la sesiunile de monitorizare.

Reprezentanții partenerilor sunt delegați să participe la comitetul partenerial pe baza unor proceduri transparente.

Fiecare membru al comitetului partenerial are drept de vot. Lista membrilor comitetului partenerial se publică. Comitetul partenerial funcționează pe baza unui regulament.

Comitetului partenerial se reunește cel puțin o dată pe an și examinează implementarea SIDU și progresele înregistrate în îndeplinirea obiectivelor acestuia. În acest scop, comitetul ia în considerare progresele în vederea atingerii obiectivelor.

Comitetul partenerial examinează toate aspectele care afectează evoluția SIDU, inclusiv concluziile examinărilor performanței.

Comitetul partenerial este consultat și, dacă consideră că este cazul, emite un aviz cu privire la orice modificare a SIDU propusă de beneficiarului/beneficiarilor strategiei.

Comitetul partenerial poate adresa observații beneficiarului/beneficiarilor strategiei în ceea ce privește implementarea și evaluarea SIDU, incluzând acțiuni legate de reducerea sarcinii administrative pentru beneficiari. Comitetul partenerial monitorizează acțiunile întreprinse ca urmare a observațiilor sale. Comitetul partenerial are următoarele atribuții:

- ✓ Aproba cadrul de implementare/monitorizare/evaluare a SIDU
- ✓ Aproba/modifică, după caz - criteriile de prioritizare a proiectelor din lista SIDU
- ✓ Selectează proiectele prioritare în raport cu accesarea finanțării prin PRSE 2021-2027 și alte programe
- ✓ Asigura monitorizarea strategică a implementării strategiei și a proiectelor prioritare
- ✓ Elaborează raportări periodice privind implementarea strategiei
- ✓ Diseminarea de informații și inițierea unor consultări parteneriale extinse privind progresul implementării Strategiei
- ✓ Examinează orice probleme care afectează evoluția implementării SIDU

Comitetul partenerial poate adresa recomandări beneficiarului SIDU

#### 4. Stabilirea componenței C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat

**CPDT va fi constituită din minim 11 membri cu drepturi egale.**

În cadrul CPDT sunt reprezentate următoarele categorii de membri:

- A. reprezentarea autorității publice locale – 6 reprezentanți ai Unităților Administrativ-Teritoriale partenerie în cadrul ZUF Râmnicu Sărat (câte un reprezentant al Municipiului Râmnicu Sărat și câte un reprezentant al Comunelor Podgoria, Râmnicelu, Topliceni, Valea Râmnicului și Grebănu).
- B. reprezentarea organizațiilor societății civile, mediului de afaceri, economic și social de la nivel local – 4 reprezentanți;
- C. reprezentarea comunității de romi din aria Unităților Administrativ-Teritoriale componente ZUF Râmnicu Sărat

În cazul în care autoritățile publice, partenerii economici și sociali, precum și organismele care reprezintă societatea civilă au stabilit o organizație-umbrelă, acestea pot desemna un reprezentant unic pentru a prezenta punctele de vedere ale organizației-umbrelă în cadrul parteneriatului.

În constituirea și funcționarea CPDT trebuie luate măsuri adecvate pentru a evita potențialele conflicte de interese în ceea ce privește implicarea partenerilor în activitatea Comitetului. De asemenea, membrii comitetului trebuie informați cu privire la obligațiile care le revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interese, conform legislației în vigoare.

Reprezentarea în CPDT SIDU a instituțiilor, organizațiilor, entităților se realizează, de regulă, la nivel tehnic, astfel încât aceștia să dețină nivel specializat de reprezentare a acestor entități.



Aderarea autorității publice locale se realizează în baza unei scrisori de intenție ce va cuprinde obiectivele de dezvoltare și domeniile de acțiune de interes ce stau la baza motivației de alăturare la ZUF Râmnicu Sărat.

**5. Criterii de selecție a partenerilor relevanți din partea societății civile, mediului de afaceri, de cercetare și universitar de la nivel regional pentru C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat.**

Organizațiile prevăzute la punctul 4, litera B, vor fi selectate, pe baza unei proceduri transparente și nediscriminatorii, în urma exprimării interesului acestora.

În acest sens, Municipiul Râmnicu Sărat/liderul de parteneriat, va face publică, pe pagina web proprie, intenția de a identifica parteneri relevanți pentru CPDT din rândul societății civile, mediului de afaceri, de cercetare și universitar de la nivel local/regional, prin care va menționa totodată principalele activități legate de monitorizarea SIDU Buzău și condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească partenerii, precum și FORMULAR DE CANDIDATURĂ privind selecția în vederea constituirii CPDT (Anexa A). Partenerii vor fi aleși dintre organizațiile care au răspuns anunțului public, în concordanță cu Metodologia de selecție a partenerilor (Anexa C)

În cazul în care autoritățile publice, partenerii economici și sociali, precum și organismele care reprezintă societatea civilă au stabilit o organizație-umbrelă, acestea pot desemna un reprezentant unic pentru a prezenta punctele de vedere ale organizației-umbrelă în cadrul parteneriatului.

**Precizări generale.** În cadrul procesului de selecție, Municipiul Râmnicu Sărat/liderul de parteneriat va avea în vedere asigurarea unei reprezentări echilibrate a domeniilor relevante pentru implementarea strategiei. Motivația organizațiilor partenerilor societății civile, mediului de afaceri, de cercetare și universitar va fi exprimată printr-o **scrisoare de intenție** care să includă obiectul de activitate, expertiza și experiența relevantă în domeniul respectiv, o descriere a activităților și/sau studiilor relevante pentru obiectivele SIDU ZUF Râmnicu Sărat.

**Valoarea adăugată** a parteneriatului cu organizațiile interesate va fi analizată pe baza următoarelor criterii de selecție:

- i. Relevanța sectorului de activitate al partenerilor, evaluată prin prisma experienței în activități relevante pentru strategie;*
- ii. Reprezentativitatea organizațiilor partenerilor societății civile, mediului de afaceri, de cercetare și universitar la nivel local/regional;*
- iii. Participarea la pregătirea SIDU.*
- iv. Performanța și capacitatea de planificare strategică dovedită prin derularea sau coordonarea unor proiecte de anvergură în perioada 2014-2020 și implicarea în proiecte locale/ regionale, cu impact ridicat asupra dezvoltării locale/regionale;*
- v. Contribuția relevantă în oricare dintre obiectivele privind principiile orizontale ale Uniunii Europene (egalității de șanse, nediscriminării, dezvoltării durabile, protecției mediului, combaterea schimbărilor climatice, protecției biodiversității, protecției grupurilor vulnerabile)*
- vi. Să fie autorizate în mod corespunzător;*
- vii. Să nu fi făcut obiectul vreunei condamnări pentru o faptă care încalcă legislația acestui domeniu;*
- viii. Să își asume corectitudinea datelor prezentate în procesul de selecție a partenerilor CPDT și obligațiile ce le revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interese precum și respectarea regulamentului de organizare și funcționare a CPDT, semnând în acest sens o declarație pe proprie răspundere.*

**6. Asigurarea transparenței procesului de selecție a partenerilor în C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat**

În ceea ce privește asigurarea transparenței în alegerea organizațiilor reprezentate în CPDT, propunem următoarele etape de desfășurare a procesului de selecție a partenerilor:



- 1) Publicarea unui Anunț privind selecția partenerilor relevanți pentru CPDT (Anexa B) prin care să fie aduse la cunoștința publicului datele relevante pentru participarea organizațiilor interesate la procesul de selecție;
- 2) Constituirea, la nivelul beneficiarului, a unei comisii de selecție a partenerilor relevanți pentru CPDT. Comisia de selecție a partenerilor relevanți pentru CPDT se compune din minim 3 membri.
- 3) Transmiterea scrisorilor de intenție de participare de către potențialii parteneri împreună cu formularul de candidatură completat și documentele justificative cerute prin anunț;  
Termen minim 10 zile de la publicarea Anunțului privind selecția partenerilor.
- 4) Analizarea scrisorilor de intenție de participare, a formularelor de candidatură și a documentelor justificative transmise de către potențialii parteneri și selectarea potențialilor parteneri de către Comisia de selecție a partenerilor relevanți  
Termen: Maxim 10 zile de la primirea de la potențialii parteneri a scrisorilor de intenție

*Notă: Termenul menționat și cele subsecvente se decalază, în cazul solicitării de clarificări de la organizațiile interesate, cu perioada cuprinsă între momentul trimiterii solicitării de către comisia de selecție și al primirii răspunsului din partea organizației respective.*

- 5) Anunțarea rezultatelor privind selecția potențialilor parteneri de către Comisia de selecție a partenerilor relevanți pentru CPDT.

#### **Anexa I- Componența C.P.D.T SIDU Z.U.F. Râmnicu Sărat**

1	Președinte CPDT: 1 (din cadrul institutiei lider de parteneriat)
2	5 reprezentant/ți ai comunelor membre ZUF <b>Z.U.F. Râmnicu Sărat</b>
3	1(unul) reprezentant al mediului de afaceri din <b>Zona urbană funcțională Râmnicu Sărat</b> , partener care va fi desemnat în urma unui proces de selecție transparent.
4	3(trei) reprezentanți ai mediului socio-economic cu activitate relevantă în domeniile vizate de instrumentele teritoriale : ex. mobilitate urbană, dezvoltare socială, educație, cultura patrimoniu, turism după caz, ONG-uri, parteneri care vor fi desemnați în urma unui proces de selecție transparent.
5	1 reprezentant din <b>comunitățile de romi din aria</b> Unităților Administrativ-Teritoriale componente ZUF Râmnicu Sărat-de regula din GIL.

*NOTA: Pondere reprezentanților sectorului privat (societate civilă și mediul de afaceri) în cadrul CPDT trebuie să fie relevantă în raport cu numărul total al membrilor acestuia (minim 30%).*

#### **Observatori:**

- ✓ Dacă este cazul, diverse organizații locale pot desemna observatori în funcție de domeniul de interes și agenda reuniunilor.(maxim 1-2 observatori per organizație)
- ✓ Notă: Componența și numărul observatorilor se pot modifica în sensul suplimentării în funcție de agenda reuniunilor.



Anexa 2 la Metodologie

**FORMULAR DE CANDIDATURĂ**  
**privind selecția în vederea constituirii CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT**

*Toate câmpurile sunt obligatorii. Formularul completat se va transmite, atât scanat (cu semnătură și opțional ștampilă) cât și în format editabil, pe adresa ....., email: ....., până la data de .....*

- 1) Denumirea organizației:
- 2) Adresa poștală completă (județ, localitate, cod, strada, număr):
- 3) Forma juridică:
- 3) Codul de înregistrare fiscală/ nr. înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor:
- 4) Telefon, fax, e-mail organizație:
- 5) Reprezentant legal (Nume, prenume, funcție):
- 6) Persoana de contact (Nume, prenume, funcție):
- 7) Obiectivul pentru care este depusă candidatura:
- 8) Persoane nominalizate pentru a face parte din cadrul CPDT (*maxim 2 persoane, dintre care 1 membru titular, și 1 membru suplent; se vor indica nume, prenume, număr de telefon, adresă de e-mail, pentru fiecare persoană*)
- 9) Organizația, organismele sale de conducere și administrare și persoanele nominalizate nu au fost implicați în cazuri de fraudare a fondurilor europene privind coeziunea, în cazuri de deturnare de fonduri, sau în situații de abatere de la normele europene în ceea ce vizează utilizarea fondurilor europene privind coeziunea, sau au fost condamnate definitiv pentru infracțiuni prevăzute de legislația națională sau comunitară în materie de accesare a fondurilor europene; sau au fost condamnate penal pentru fapte de corupție, evaziune fiscală și/sau spălare de bani  
*Se alege o singură variantă de răspuns (răspunsul pozitiv conduce la respingerea candidaturii):*  
 DA  
 NU
- 10) Organizația, organismele sale de conducere și administrare și persoanele nominalizate înțeleg faptul că transmiterea acestui formular constituie un acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către Beneficiar  
*Se alege o singură variantă de răspuns (răspunsul negativ conduce la respingerea candidaturii):*  
 DA  
 NU  
 NU
- 11) Considerați că organizația Dumneavoastră reprezintă o entitate recunoscută la nivel local/național/regional/ județean ca fiind de referință în cel puțin unul dintre domeniile vizate de SIDU/SDU (link....)? *Precizați domeniul/domeniile de referință și descrieți în ce constă recunoașterea la nivel local/național/ regional/ județean (maxim 10 rânduri)*



12) Indicați care este nivelul de specializare al persoanei nominalizate pentru a face parte din CPDT intr-unul din domeniile relevante pentru SIDU/SDU, care este personalul de care dispune organizația Dumneavoastră, relevant pentru respectivul domeniu și care au fost realizările organizației Dumneavoastră în respectivul domeniu (*maxim 10 rânduri*)

13) Indicați dacă organizația Dumneavoastră a participat la pregătirea SIDU/SDU.

*Se alege o singură variantă de răspuns:*

DA

*Precizați care a fost contribuția dvs. și modalitatea de implicare (corespondență, participarea la evenimente structura partenerială cu rol consultativ, etc.)*

NU

14) Precizați dacă organizația Dumneavoastră a coordonat/ implementat proiecte finanțate din fonduri Europene ce au generat rezultate concrete, generatoare de valoare adăugată pentru comunitate

*Se alege o singură variantă de răspuns:*

DA

*Precizați maxim 3 proiecte, rezultatele concrete, aplicabilitatea largă și valoarea adăugată pentru comunitate*

NU

15) Precizați dacă organizația Dumneavoastră are capacitate de planificare strategică și a fost implicată în proiecte locale/naționale/ regionale, cu impact ridicat asupra dezvoltării socio-economice locale/ a regiunii

*Se alege o singură variantă de răspuns:*

DA

*Precizați maxim 3 proiecte*

NU

16) Precizați dacă organizația Dumneavoastră reprezintă o formă asociativă (asociație, confederație, structură asociativă) care are drept de reprezentare, conform documentelor statutare

*Se alege o singură variantă de răspuns:*

DA

*Precizați forma asociativă, numărul de membri reprezentați la data transmiterii formularului*

NU, dar organizația este reprezentativă la nivel național/ regional

*Precizați modul în care faceți dovada reprezentativității la nivel național/ regional*

NU

17) Precizați dacă organizația Dumneavoastră a adus contribuții relevante în oricare dintre domeniile domeniile politicii privind principiile orizontale ale Uniunii Europene (egalitate de șanse, nediscriminare, dezvoltare durabilă, protecția mediului, combaterea schimbărilor climatice, protecția biodiversității, protecția grupurilor vulnerabile (maxim 10 rânduri).

Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 292 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că informațiile furnizate sunt conforme cu realitatea.

Data

Semnătura Reprezentant legal și opțional stampilă

Anexa 3 la Metodologie

10



GRILA DE EVALUARE ȘI PUNCTAJ

Nr. Crt.	Criteriu de selecție	Punctaj
1	<b>Obiectul de activitate</b>	<b>TOTAL: 10</b>
	▪ Candidatul desfășoară activitate relevantă într-unul din domeniile vizate de SIDU, având o vechime de mai mare de 5 ani în domeniul respectiv	6
	▪ Candidatul desfășoară activitate relevantă într-unul din domeniile vizate de SIDU, având o vechime de 3-5 ani în domeniul respectiv	3
	▪ Candidatul desfășoară activitate relevantă într-unul din domeniile vizate de SIDU, având o vechime de 1-3 ani în domeniul respectiv	1
2	<b>Participarea în cadrul structurilor parteneriale</b>	<b>TOTAL: 10</b>
	▪ Candidatul a făcut parte din cel puțin o structură partenerială consultativă implicată în pregătirea procesului elaborare/actualizare SIDU și a participat la cel puțin o formă de consultare derulată în cadrul acestor structuri parteneriale	10
	▪ Candidatul nu a făcut parte din cel puțin o structură partenerială consultativă implicată în pregătirea procesului elaborare/actualizare SIDU și a participat la cel puțin o formă de consultare derulată în cadrul acestor structuri parteneriale	0
3	<b>Recunoașterea la nivel local/ regional/ județean</b>	<b>TOTAL: 10</b>
	▪ Candidatul reprezintă o entitate recunoscută la nivel local/regional/ județean ca fiind de referință în cel puțin unul dintre domeniile vizate de SIDU	10
	▪ Candidatul nu reprezintă o entitate recunoscută la nivel local/regional/ județean ca fiind de referință în cel puțin unul dintre domeniile vizate de SIDU	0
4	<b>Nivelul de specializare</b>	<b>TOTAL: 10</b>
	▪ Candidatul prezintă un nivel ridicat de specializare într-unul din domeniile relevante SIDU, dovedit prin personal cu expertiză și realizări notabile în domeniu	7
	▪ Candidatul prezintă un nivel minim de specializare într-unul din domeniile relevante pentru SIDU,	3
	▪ Candidatul nu prezintă specializare într-unul din domeniile relevante SIUD, sau nu poate dovedi specializarea prin personal cu expertiză și realizări notabile în domeniu	0
5	<b>Performanța</b>	<b>TOTAL: 15</b>
	▪ Candidatul a derulat sau coordonat minim 3 proiecte ce au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate, dintre care unul în domeniul incluziunii/ egalității de șanse;	7
	▪ Candidatul a derulat sau coordonat minim 2 proiecte ce au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate, dintre care unul în domeniul incluziunii/ egalității de șanse;	5
	▪ Candidatul a derulat sau coordonat minim 1 proiect ce a generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate;	3
	▪ Candidatul nu a derulat sau coordonat proiecte ce au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate	0
6	<b>Capacitatea de reprezentare</b>	<b>15</b>





Nr. Crt.	Criteriu de selecție	Punctaj
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul reprezintă o formă asociativă (asociație, confederație, structură asociativă) care are drept de reprezentare, conform documentelor statutare pentru un număr mai mare de 50 de entități</li></ul>	7
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul reprezintă o formă asociativă (asociație, confederație, structură asociativă) care are drept de reprezentare, conform documentelor statutare pentru un număr mai mic de 50 de entități</li></ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul nu reprezintă o formă asociativă, însă face dovada prin orice mijloace a reprezentativității sale la nivel regional/ regional/ județean</li></ul>	3
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul nu reprezintă o formă asociativă, și nu poate face dovada reprezentativității sale la nivel național/regional/ județean</li></ul>	0
	<b>Capacitatea de planificare strategică</b>	<b>10</b>
7	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul a fost implicat în minim 2 proiecte locale/ regionale, cu impact ridicat asupra dezvoltării locale/ a regiunii</li></ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul a fost implicat în minim 1 proiect local/ regional, cu impact ridicat asupra dezvoltării locale/ a regiunii</li></ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul nu a fost implicat în niciun proiect local/ regional, cu impact ridicat asupra dezvoltării locale/ a regiunii</li></ul>	0
	<b>Integritate</b>	<b>10</b>
8	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Partenerul, organismele sale de conducere și administrare și persoanele nominalizate pentru a participa la consultări nu au fost implicați în cazuri de fraudare a fondurilor europene privind coeziunea, în cazuri de detumare de fonduri, sau în situații de abatere de la normele europene în ceea ce vizează utilizarea fondurilor europene privind coeziunea, nu au fost condamnate definitiv pentru infracțiuni prevăzute de legislația națională sau comunitară în materie de accesare a fondurilor europene; nu au fost condamnate penal pentru fapte de corupție, evaziune fiscală și/sau spălare de bani</li></ul>	10
	<b>Politica privind principiile orizontale ale Uniunii Europene</b>	<b>10</b>
9	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul poate dovedi faptul că a adus contribuții relevante în în oricare dintre domeniile egalității de șanse, nediscriminării, protecției grupurilor vulnerabile</li></ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul poate dovedi faptul că a adus contribuții relevante în în oricare dintre domeniile dezvoltării durabile, protecției mediului, combaterii schimbărilor climatice, protecției biodiversității</li></ul>	5
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Candidatul nu poate dovedi faptul că a adus contribuții relevante în oricare dintre domeniile egalității de șanse, nediscriminării, dezvoltării durabile, protecției mediului, combaterii schimbărilor climatice, protecției biodiversității, protecției grupurilor vulnerabile</li></ul>	0
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>



**Anexa B –**

**Anunț privind selecția partenerilor relevanți pentru C.P.D.T SIDU Z.U.F.  
Râmnicu Sărat**

**Selecție privind reprezentarea organizațiilor societății civile, mediului de afaceri, economic și social de la nivel local – 4 reprezentanți;**

UAT municipiul RÂMNICU SĂRAT demarează procesul de SELECTIE DE PARTENERI în cadrul **Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat.**

**Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat** va fi structura de tip partenerial, fără personalitate juridică, cu rol decizional strategic în procesul de implementare a SIDU, care se va reuni pe parcursul întregii perioade de programare pentru a examina implementarea strategiei și progresele înregistrate în îndeplinirea acestuia.

În vederea selectării unor parteneri reprezentativi și implicați, UAT municipiul RÂMNICU SĂRAT invită organizațiile interesate reprezentative pentru societatea civilă (ONG, Asociații, Fundații, etc), mediul de afaceri (asociații/ comunități/ confederații/ cluburi antreprenoriale, reprezentative la nivel local, județean, regional, și/sau), mediul de cercetare, mediul universitar să își exprime interesul pentru participarea la CPDT, prin completarea unei **Scrisori de intenție** privind participarea la **Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a zonei urbane funcționale Râmnicu Sărat** și completarea **Formularului de candidatură** atașat la Metodologia de selecție pentru constituirea CPDT.

Selecția partenerilor va avea în vedere reprezentarea echilibrată a organizațiilor relevante pentru implementarea SIDU, corespunzător fiecărui Obiectiv, astfel:

**1(unul) reprezentanți ai partenerilor relevanți pentru: SIDU Obiectivul strategic I.Zona urbana functionala verde și rezilientă**

**1(unul) reprezentanți ai partenerilor relevanți pentru SIDU Obiectivul strategic II.Zona urbana functionala competitivă și productivă**

**1(unul) reprezentanți ai partenerilor relevanți pentru SIDU Obiectivul strategic III.Zona urbana functionala justă și inclusivă**

**1(unul) reprezentanți ai partenerilor relevanți pentru SIDU Obiectivul strategic IV.Zona urbana functionala bine guvernată**

**Termenul limită** pentru transmiterea documentelor este .....

În cadrul procesului de selecție, UAT municipiul Râmnicu Sărat va avea în vedere reprezentativitatea, expertiza și experiența organizațiilor selectate, acestea urmând ca acestea să fie implicate activ în coordonarea strategică și implementarea programului.

**Organizațiile/entitățile sunt invitate să depună, până la data de ....., la sediul....., sau la adresa de email: ..... următoarele documente:**

1. Actul constitutiv și statutul organizației (copie certificată conform cu originalul de reprezentantul legal);
2. Dovada înregistrării înființării/constituirii la instanța competentă (copie certificată conform cu originalul de reprezentantul legal);
3. Codul de înregistrare fiscală (copie certificată conform cu originalul de reprezentantul legal);
4. Ultima decizie privind numirea reprezentanților legali ai organizației și dovada înregistrării acesteia la instanța competentă (copie certificată conform cu originalul de reprezentantul legal);
5. Dovezile de reprezentativitate: hotărârea judecătorească de constatare a îndeplinirii condițiilor de reprezentativitate a organizației partenerilor sociali și ultima verificare de către instanță a condițiilor de reprezentativitate (copii certificate conform cu originalul de reprezentantul legal);
6. Certificat de cazier fiscal și certificat de cazier judiciar al persoanei juridice (sau declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal, cu condiția prezentării certificatelor până în ziua anterioară primei reuniuni a CPDT);



7. Scrisoarea de intenție semnată de reprezentantul legal al organizației care să includă obiectul de activitate, experiența relevantă și vechimea în domeniul respectiv, o descriere a activităților și/sau a studiilor relevante, precum și o prezentare a modului în care participarea organizației/entității va aduce valoare adăugată activității CPDT;
8. Formularul de candidatură completat;
9. Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal că își asumă corectitudinea și conformitatea documentelor și datelor prezentate în procesul de selecție a partenerilor CPDT, precum și obligațiile ce îi revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interes precum și respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a CPDT;
10. Adresă de desemnare a membrului titular și a supleantului în CPDT semnată de reprezentantul legal al organizației, care va cuprinde numele complet, funcția și datele de contact ale persoanei desemnate;
11. Declarație pe proprie răspundere a membrului titular și a supleantului desemnat în CPDT (în cazul în care membrul titular/supleantul este o persoană diferită de reprezentantul legal al organizației) că își asumă obligațiile ce îi revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interes.

*Nedepunerea dosarului complet în termenul precizat, atrage descalificarea organizației/entității din procesul de selecție a partenerilor membri ai CPDT.*



ROMÂNIA  
MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. Inregistrare ANSPDCP: 20680

Anexa C

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A

Comitetului Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al  
Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale  
Râmnicu Sărat (denumit în continuare CPDT SIDU ZUF Râmnicu Sărat)

Capitolul 1 – Dispoziții Generale

**Art.1. Comitetul Partenerial de Dezvoltare Teritorială (structură partenerială) al Strategiei integrate de dezvoltare urbană a Zonei Urbane Funcționale Râmnicu Sărat este structura de tip partenerial, fără personalitate juridică, cu rol decizional strategic în procesul de implementare a SIDU/SDU și se constituie în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1060/2021.**

**Art.2.**

- (1) Prezentul regulament stabilește componența, atribuțiile și modul de organizare și funcționare a CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT
- (2) Durata mandatului CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT coincide cu perioada de implementare a SIDU

Capitolul 2 – Componența CPDT SIDU

**Art.3.**

- (1) Componența CPDT se stabilește cu respectarea principiilor parteneriatului, guvernancei pe mai multe niveluri și reprezentativității.
- (2) CPDT SIDU/SDU este alcătuit din președinte, membri și observatori.
- (3) Membrii sunt titulari sau supleanți. Fiecare membru titular are dreptul la un singur supleant.



- (4) OBSERVATORII pot participa la lucrările CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT cu rol de monitorizare și consultativ. OBSERVATORII se vor înscrie cu maxim 3 zile lucrătoare înainte de sedința, în baza unei cereri scrise depuse la secretariatul tehnic.
- (5) Autoritățile publice/instituțiile/organizațiile ai căror reprezentanți sunt membrii titulari și respectiv supleanți în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, sunt prevăzute în Anexa 7.1.A la prezentul regulament.
- (6) Autoritățile publice/instituțiile/organizațiile ai căror reprezentanți au rol de observatori în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, sunt prevăzute în Anexa 7.1.B la prezentul regulament.
- (7) Nominalizarea și retragerea nominalizării reprezentanților instituțiilor /organizațiilor /entităților (membrii titulari și supleanți, precum și observatorii titulari și supleanți) se face de către conducătorul entității respective, cu respectarea regimului incompatibilităților și a conflictelor de interese, și se comunică în scris Secretariatului tehnic al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, în termen de 5 zile lucrătoare de la data luării acestei decizii.
- (8) Componența instituțională a CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, precum și orice modificare adusă acesteia, se stabilește prin decizie a conducătorului Municipiului Râmnicu Sărat/Lider de parteneriat.
- (9) Componența nominală a CPDT SIDU, precum și orice modificare adusă acesteia, se stabilește pe baza nominalizărilor făcute de fiecare entitate reprezentată în CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT.
- (10) La reuniunile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai instituțiilor europene, ai instituțiilor administrației publice centrale și locale precum și ai altor organizații și entități. Aceștia pot lua cuvântul și pot face recomandări numai în legătură cu aspectele specifice pentru care au fost invitați să participe la reuniune.
- (11) Lista membrilor CPDT SIDU se publică pe site-ul Beneficiarului, în secțiunea dedicată CPDT SIDU

### Capitolul 3 – Atribuțiile Comitetului

#### Art.4.

- (1) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT analizează implementarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale RÂMNICU SĂRAT și progresele înregistrate în îndeplinirea obiectivelor acestuia. În acest scop, comitetul ia în considerare progresele în vederea atingerii obiectivelor definite în strategie.
- (2) Selectează proiectele prioritare în raport cu accesarea finanțării prin PRSE 2021-2027 și alte asemenea conform metodologiei și criteriilor de selecție aprobate
- (3) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT analizează toate aspectele care afectează evoluția strategiei, inclusiv concluziile examinărilor anterioare.
- (4) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT este consultat și, dacă este cazul, emite un aviz cu privire la orice modificare a strategiei propusă de Beneficiarul strategiei.
- (5) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT poate adresa observații Beneficiarului/beneficiarilor în ceea ce privește implementarea și evaluarea strategiei, incluzând acțiuni legate de reducerea



sarcinii administrative pentru beneficiarii finali. CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT monitorizează acțiunile întreprinse ca urmare a observațiilor sale.

(6) CPDT SIDU analizează în special:

- a) progresele înregistrate în ceea ce privește implementarea strategiei și realizarea obiectivelor și a țintelor;
- b) orice problemă care influențează performanța strategiei și măsurile luate pentru a le remedia;
- c) contribuția strategiei la abordarea provocărilor identificate în recomandările relevante specifice, care au legătură cu implementarea strategiei;
- d) progresele înregistrate în implementarea proiectelor identificate și prioritizate în cadrul strategiei;
- e) diseminarea informațiilor privind implementarea și progresul strategiei
- f) Asigură cadrul organizatoric, procedural și metodologic privind implementarea strategiei

(7) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT aprobă:

- a) metodologia și criteriile folosite pentru selecția proiectelor, inclusiv orice modificări ale acestora;
- b) Lista de proiecte prioritare în raport cu accesarea finanțărilor prin PRSE 2021-2027 și alte programe similare;
- c) raportul final privind performanța strategiei;
- d) planul de evaluare pentru strategie și orice modificare a acesteia;
- e) orice propunere înaintată de Beneficiar /beneficiari de modificare a strategiei

(8) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT analizează cazurile de încălcare a Codului de conduită și de absentare nemotivată a membrilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și poate recomanda revocarea calității de membru a persoanelor vizate;

(9) Elaborează rapoartă periodică privind implementarea strategiei

(10) Diseminarea de informații și inițierea unor consultări partenoriale extinse privind progresul implementării Strategiei

(11) CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT aprobă și amendează propriul Regulament de organizare și funcționare;

#### Capitolul 4 – Organizarea Comitetului

##### 4.1. PREȘEDINTELE

Art.5. Președintele conduce activitatea CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT prin exercitarea următoarelor atribuții:

- a) Convoacă reuniunile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și conduce lucrările acestora în condițiile realizării evorului;



- b) la toate măsurile necesare pentru realizarea consensului în adoptarea deciziilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- c) stabilește agenda reuniunilor și aprobă lista invitațiilor;
- d) Semnează deciziile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și minutele reuniunilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- e) Din proprie inițiativă sau la inițiativa membrilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, în funcție de agenda reuniunii, președintele poate invita orice persoană, având competență în problematica abordată, să participe la lucrările CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- f) Aprobă materialele ce urmează a fi transmise membrilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în vederea dezbaterii acestora în cadrul reuniunilor;
- g) Reprezintă CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în relațiile cu terții.

**Art.6.** În cazul în care nu poate participa la o reuniune, președintele delegă atribuțiile sale unei alte persoane din cadrul instituției lider de parteneriat.

#### 4.2. MEMBRII ȘI OBSERVATORII

**Art.7.** Reprezentarea în CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT a instituțiilor, organizațiilor, entităților prevăzute la art. 3, alin. (5) se realizează, de regulă, la nivel tehnic astfel încât aceștia să dețină nivel specializat de reprezentare a acestor entități. Persoana desemnată reprezintă entitatea care l-a mandatat.

**Art. 8.** Membrii CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT au următoarele atribuții și obligații:

- (a) se consultă, anterior reuniunii CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, cu instituția sau organizația/entitatea pe care o reprezintă, asupra punctelor de pe agenda CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și a materialelor puse în discuție;
- (b) studiază și formulează observații și propuneri cu privire la documentele puse la dispoziție de Beneficiarul strategiei înaintea reuniunii CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- (c) participă la reuniunile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și la procesul de adoptare a deciziilor;
- (d) aduc în discuție aspecte legate de implementarea SIDU BUZAU;
- (e) urmăresc aducerea la îndeplinire a deciziilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- (f) informează CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în legătură cu activitatea desfășurată între reuniunile CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, legată de implementarea strategiei, în domeniul său de competență (daca este cazul);
- (g) membrul titular și supleantul său se informează reciproc asupra activităților desfășurate în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- (h) informează, după încheierea reuniunilor, instituțiile sau organizațiile sau entitățile pe care le reprezintă în legătură cu principalele subiecte discutate și deciziile adoptate;



- (i) participă la acțiunile de informare/promovare a SIDU BUZAU organizate de Beneficiar și la orice alte activități, potrivit competenței.
- j) exprimarea prin vot a acordului/dezacordului ori abținere cu privire la aspectele discutate în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT (*doar membrii titulari au drept de vot, iar în lisa acestora dreptul de vot este exercitat de membrul supleant, iar în lipsa ambilor, persoana împuternicită să participe la reuniune are drept de vot*)

**Art. 9.**

- (1) La reuniunile CPDT participă membrii titulari.
- (2) Numai în caz de indisponibilitate de participare la reuniunea CPDT SIDU, membrul titular este înlocuit de supleantul său.
- (3) În situații excepționale, în caz de indisponibilitate atât a membrului titular, cât și a supleantului său, instituția reprezentată delegă unui înlocuitor responsabilitatea participării la reuniune, cu toate drepturile și obligațiile prevăzute prin Regulament. Mandatul se transmite în scris Secretariatului tehnic al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT cu cel puțin 5 zile înaintea datei reuniunii CPDT SIDU.
- (4) Dacă pe parcursul desfășurării activității în CPDT SIDU față de membrul titular sau supleant s-a dispus începerea urmăririi penale, se poate dispune suspendarea participării la ședințe până la finalizarea cauzei.

**Art.10.** Membrii CPDT SIDU respectă prevederile Codului de conduită, care este parte integrantă din acest Regulament (anexa7.1).

**Art.11.**

- (1) Calitatea de membru, titular sau supleant, în CPDT SIDU încetează în una din următoarele situații:
  - (a) persoana nominalizată își încetează activitatea în instituția sau organizația/entitatea care l-a mandatat;
  - (b) intervin modificări ale cadrului legal de organizare și funcționare a instituțiilor/organizațiilor/entităților reprezentate în CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
  - (c) președintele poate decide revocarea și solicită entității reprezentate retragerea nominalizării ca urmare a sesizării CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT sau a Secretariatului tehnic al CPDT SIDU privind:
    - i încălcarea de către persoana în cauză a prevederilor Codului de conduită ori nerespectarea prevederilor prezentului Regulament, sau
    - ii absența de la două reuniuni consecutive ale CPDT SIDU, atât a membrului titular, a supleantului acestuia, precum și a unui înlocuitor desemnat pe bază de mandat, în condițiile dispozițiilor art. 9, alin. (3). În acest caz, atât membrul titular cât și supleantul său fac obiectul revocării.
  - (d) în situațiile prevăzute la art.3, alin. (8).
- (2) În situațiile prevăzute la alin. (1) instituția sau organizația/entitatea nominalizează alt/alți





reprezentant/reprezentanți în CPDT SIDU, urmându-se procedura prevăzută la art.3, alin. (8), (9) și (10).

(3) Persoana nominalizată să înlocuiască un membru revocat din CPDT SIDU are obligația de a lua cunoștință de prevederile prezentului Regulament, pus la dispoziție de Secretariatul tehnic al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT.

**Art.12.** Membrii titulari și supleanți, participanții cu titlu consultativ, precum și observatorii și invitații nu sunt remunerați pentru activitatea desfășurată în cadrul CPDT SIDU.

**Art.13.** Participanții cu rol de monitorizare și consultativ și observatorii/invitații participă la reuniunile și activitățile CPDT au aceleași drepturi și responsabilități ca și membrii CPDT SIDU, cu excepția dreptului de vot.

**Art. 14.**

- (1) Membrii/participanții cu titlu consultativ/observatorii au obligația ca, în exercitarea atribuțiilor, să evite orice situație de conflict de interese/incompatibilitate.
- (2) Identificarea conflictelor de interese sau a incompatibilităților, potențiale sau actuale, în activitatea CPDT SIDU, trebuie să aibă în vedere dispozițiile legislației în vigoare.
- (3) Membrul/participantul cu titlu consultativ /observatorul care constată că se află în conflict de interese/incompatibilitate potențial(ă) sau actual(ă) în legătură cu un subiect ce face obiectul dezbaterii în cadrul unei reuniuni CPDT SIDU sau în cadrul procedurii de consultare scrisă aduce la cunoștința Președintelui CPDT SIDU această situație, înaintea dezbaterii sau, în cazul procedurii scrise, în cadrul termenului de consultare. În acest caz, membrul/participantul cu titlu consultativ/observatorul CPDT SIDU nu va participa la discuțiile, deciziile și, după caz, votul din cadrul reuniunii CPDT SIDU în legătură cu subiectul vizat, respectiv nu va exprima un punct de vedere în cazul consultării scrise.

#### 4.3. SECRETARIATUL TEHNIC AL CPDT SIDU/SDU

**Art.15.** Activitatea CPDT SIDU este asistată de un Secretariat tehnic, asigurat de Municipiului Râmnicu Sărat/Lider de parteneriat.

**Art.16.** Secretariatul tehnic are următoarele atribuții:

- (a) la măsurile pentru asigurarea pregătirii logistice și pentru transmiterea invitațiilor de participare la reuniunile CPDT SIDU;
- (b) Primește și, după caz, întocmește și integrează documentele ce fac obiectul dezbaterii în cadrul reuniunilor CPDT SIDU și asigură transmiterea acestora către membrii CPDT SIDU;
- (c) Facilitează și monitorizează implementarea deciziilor CPDT SIDU și asigură schimbul de informații referitor la acestea între părțile implicate;
- (d) Primește și asigură soluționarea corespondenței legată de activitatea CPDT SIDU;
- (e) Întocmește minuta reuniunilor și sinteza deciziilor adoptate de CPDT SIDU, conform prevederilor art. 22 și asigură publicarea acestora pe pagina de internet a Municipiului Râmnicu Sărat/Lider de parteneriat;
- (f) Asigură arhivarea, în format electronic și pe hârtie, a tuturor documentelor referitoare la



activitatea CPDT SIDU;

- (g) Asigură furnizarea informațiilor privitoare la activitatea CPDT SIDU, în vederea publicării acestora pe pagina de internet a Beneficiarului.
- (h) Îndeplinește orice alte activități legate de asigurarea bunei desfășurări a CPDT SIDU.

**Art.17.** Orice solicitare de informații cu privire la activitatea CPDT SIDU se adresează Secretariatului tehnic, fie pe cale electronică, fie pe suport de hârtie.

## Capitolul 5– Funcționarea Comitetului

### 5.1. REUNIUNILE

#### 5.1.1. Frecvența reuniunilor

**Art.18.**

- (1) Primele reuniuni ale CPDT se organizează în decurs de maximum 3 zile de la emiterea deciziei conducătorului Municipiului Râmnicu Sărat în calitate de Lider de parteneriat privind componența instituțională a CPDT SIDU și au ca scop aprobarea: **Lista de proiecte prioritare în raport cu accesarea finanțării prin PRSE 2021-2027 sau alte programe de finanțare dacă este cazul.**
- (2) Ulterior, CPDT SIDU se reunește cel puțin o dată pe an pentru analiza progreselor privind implementarea SIDU/SDU.
- (3) În urma constatării unor probleme deosebite în implementarea SIDU, în scopul soluționării acestora, CPDT SIDU se poate întruni în reuniuni extraordinare la inițiativa președintelui, la cererea AM PR SE sau la propunerea unei treimi din numărul membrilor.
- (4) În situația prevăzută la alin. (3), propunerea de organizare va fi transmisă, în scris, Secretariatului tehnic al CPDT SIDU/SDU iar președintele va decide data convocării reuniunii.

#### 5.1.2. Pregătirea și desfășurarea reuniunilor

**Art.19.**

- (1) Convocarea reuniunilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT se face întotdeauna în scris, invitațiile fiind transmise prin poștă/curier/e-mail sau personal membrilor, după caz.
- (2) Agenda, invitația și documentele ce fac obiectul dezbaterii în cadrul reuniunii CPDT SIDU se realizează de către Secretariatul tehnic și sunt transmise membrilor/participanților, observatorilor și, după caz, invitaților, cu minim 3 zile înainte de data desfășurării reuniunii.
- (3) În termen de 2 zile de la transmiterea agendei, membrii, participanții cu titlu consultativ și observatorii în CPDT SIDU pot face propuneri de completare/modificare a agendei, însoțite de documente justificative, dacă este cazul.
- (4) Beneficiarul SIDU analizează propunerile și stabilește agenda finală, cu acordul președintelui CPDT SIDU și se supune aprobării la începutul sesiunii.
- (5) În cazul reuniunilor extraordinare ale CPDT SIDU, acestea vor fi convocate într-o perioadă mai scurtă, agenda finală și documentele ce fac obiectul dezbaterii fiind transmise cu 1 zile lucrătoare înainte de data desfășurării reuniunii.



(6) În mod excepțional, Secretariatul tehnic poate furniza membrilor/participanților CPDT SIDU, până în prețuia reuniunii sau chiar în cadrul reuniunii, alte informații relevante cu privire la punctele din agendă, astfel încât aceștia să aibă la dispoziție cele mai recente informații cu privire la subiectele discutate.

**Art. 20.**

- (1) Reuniunile CPDT SIDU nu au caracter public.
- (2) La începutul fiecărei reuniuni se adoptă agenda de lucru/ordinea de zi și minuta precedentei reuniuni a CPDT SIDU.
- (3) La sfârșitul fiecărei reuniuni se stabilește data viitoarei reuniuni a CPDT SIDU, pe baza calendarului anual orientativ.
- (4) Reuniunile CPDT SIDU se desfășoară în limba română.

**5.1.3. Grupurile tehnice de lucru**

**Art. 21.**

- (1) CPDT SIDU poate constitui grupuri tehnice de lucru, cu caracter temporar sau permanent.
- (2) Grupurile tehnice de lucru sunt formate din reprezentanți, la nivel de experți, ai autorităților publice, instituțiilor sau organizațiilor din componența CPDT SIDU, având rolul de a sprijini activitatea acestuia prin acordarea de consultanță de specialitate.
- (3) Grupurile tehnice de lucru se constituie la propunerea justificată a președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor CPDT SIDU;
- (4) Membrii grupurilor tehnice de lucru, responsabilitățile și sarcinile acestora, precum și durata de funcționare se stabilesc prin decizia CPDT SIDU sau prin dispoziția președintelui;
- (5) Rezultatele lucrărilor grupurilor tehnice de lucru sunt aduse la cunoștința membrilor și sunt supuse dezbaterii în cadrul reuniunii CPDT SIDU.

**5.1.4. Sinteza deciziilor și minuta reuniunii**

**Art. 22.** Deciziile adoptate în cadrul reuniunii CPDT SIDU sunt rezumate într-un document denumit SINTEZA DECIZIILOR. Acest document se elaborează de către Secretariatul tehnic, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data reuniunii. Ulterior, acest document se anexează la minuta reuniunii.

**Art. 23.**

- (1) Minuta reuniunii CPDT SIDU se elaborează de către Secretariatul tehnic și se transmite tuturor participanților în termen de 3 zile lucrătoare de la data reuniunii.
- (2) Observațiile asupra SINTEZEI DECIZIILOR și minutei se remit Secretariatului tehnic al CPDT SIDU în termen de 3 zile lucrătoare de la data transmiterii acesteia. Observațiile sunt consemnate în anexa la minuta și sunt avute în vedere de secretariatul tehnic la întocmirea textului final al minutei. **Varianta finală a minutei, varianta în care sunt cuprinse modificările datorate observațiilor primite, evidențiate cu track-changes, și anexele (lista participanților,**



documentele revizuite conform dezbatărilor din cadrul reuniunii CPDT SIDU, Sinteza Deciziilor) se transmit membrilor, observatorilor și celorlalți participanți la reuniunea CPDT SIDU, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data reuniunii. Minuta se adoptă conform prevederilor art. 20 alin. (2) și se publică pe site-ul Beneficiarului, în secțiunea dedicată SIDU.

## 5.2. PROCESUL DECIZIONAL

### Art. 24.

- (1) CPDT SIDU deliberază în mod valabil dacă la reuniuni participă cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor.
- (2) În cazul în care nu se realizează ecorumul prevăzut la alin.(1), în termen de 3 zile lucrătoare, se organizează o a doua reuniune la care CPDT SIDU deliberază în mod valabil indiferent de numărul membrilor prezenți.

### Art.25.

- (1) Deciziile CPDT SIDU se iau, de regulă, pe bază de consens.
- (2) În înțelesul prezentului Regulament, consensul este expresia acordului de voință al membrilor cu privire la problema supusă dezbaterii și la decizia propusă, considerată cea mai bună pentru implementare corespunzătoare a SIDU, pe baza unor argumente coerente și pragmatice, pe care CPDT SIDU o poate adopta la acel moment.
- (3) În situația nerealizării consensului, decizia privind subiectul supus dezbaterii se ia cu votul a minimum două treimi din numărul membrilor prezenți.

### Art.26.

- (1) La inițiativa președintelui, membrii CPDT SIDU pot fi consultați și în scris. În spiritul respectării principiului parteneriatului, consultările scrise se vor aplica doar în cazuri excepționale justificate corespunzător, cu excepția aprobării criteriilor de selecție a proiectelor și a modificării alocărilor financiare.
- (2) În condițiile prevăzute la alin. (1), Secretariatul tehnic transmite, în scris, membrilor CPDT SIDU problemele apărute și soluțiile identificate.
- (3) În cazul în care Secretariatul tehnic nu primește obiecții sau un răspuns scris din partea membrilor CPDT SIDU, în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii spre consultare scrisă, documentele sunt considerate aprobate.
- (4) Dacă în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii, Secretariatul tehnic primește obiecții scrise asupra documentelor transmise conform procedurii de consultare scrisă, acestea vor fi transmise președintelui.
- (5) Președintele procedează la analizarea obiecțiilor formulate, iar documentul rezultat va fi transmis tuturor membrilor CPDT SIDU pentru consultare.
- (6) În lipsa unui răspuns scris din partea membrilor CPDT SIDU, trimis Secretariatului tehnic în termen de 5 zile lucrătoare de la data retransmiterii, documentele sunt considerate aprobate.
- (7) În cazul în care, în urma retransmiterii, se primesc obiecții, președintele va anula procedura de consultare scrisă, iar subiectele ce au făcut obiectul consultării scrise vor fi dezbătute în cadrul următoarei reuniuni ordinare sau în cadrul unei reuniuni extraordinare, stabilită conform art. 18



(2), a CPDT SIDU.

### 5.3. CONSULTĂRI INFORMALE

#### Art.27

- (1) În afara reuniunilor CPDT SIDU, la propunerea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor CPDT SIDU se pot realiza, utilizând mijloacele de comunicare electronică, consultări informale pe teme de actualitate, fără caracter decizional.
- (2) În funcție de urgența eventualelor propuneri rezultate în urma consultărilor informale, acestea vor fi incluse pe ordinea de zi a următoarei reuniuni CPDT SIDU sau vor face obiectul procedurii de consultare în scris.

### 5.4. CIRCUITUL ȘI PĂSTRAREA DOCUMENTELOR

**Art.28.** Transmiterea documentelor către membrii CPDT SIDU se efectuează prin poștă, curier sau poștă electronică cu confirmarea primirii acestora, sau prin ridicare personală de la secretariatul tehnic. În acest scop, membrii CPDT SIDU sunt obligați să comunice eventualele modificări ale datelor de contact.

**Art.29.** Secretariatul tehnic asigură păstrarea tuturor documentelor aferente activității CPDT SIDU și arhivarea acestora în conformitate cu normele interne de organizare și administrare a fondului arhivistic al Municipiului Râmnicu Sărat/Lider de parteneriat.

#### Art. 30 Codul de conduită

- (1) Membrii și invitații CPDT SIDU respectă, în activitatea lor, prevederile **Codului de conduită**, care face parte integrantă din prezentul Regulament (Anexa nr.7.2).

### Capitolul 6 - Dispoziții Finale

**Art.31.** Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către CPDT SIDU, în cadrul primei ședințe oficiale a acestuia.

**Art.32.** Regulamentul poate fi modificat ori de câte ori este nevoie, prin decizia CPDT SIDU, modificările intrând în vigoare de la data deciziei. Orice propunere de modificare a regulamentului, inclusiv în ceea ce privește numărul membrilor CPDT SIDU, va fi comunicată Secretariatului tehnic care asigură consultarea tuturor membrilor și întreprinde, după caz, demersurile necesare pentru modificarea ROF și adoptarea acestuia

**Art.33.** Regulamentul și modificările acestuia se publică pe pagina de internet a Liderului de parteneriat (Municipiul Râmnicu Sărat) dedicată SIDU.



## Capitolul 7 – Anexe

### Anexa 7.1 A

Președinte CPDT SIDU - Director - directia .....

Autoritațile publice/instituțiile/organizațiile ai căror reprezentanți sunt membrii titulari și respectiv supleanți în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT:

1	
2	
3	
4	
5	
6	

NOTA: Ponderea reprezentărilor sectorului privat (societate civilă și mediul de afaceri) în cadrul CPDT trebuie să fie relevantă în raport cu numărul total al membrilor acestuia (minim 30%).



## DECLARAȚIE ȘI ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/Subsemnata, ....., având CNP .....,  
născut(ă) la data de ....., în localitatea ....., domiciliat(ă) în (sat,  
comuna, oraș, mun.) ....., str. ...., nr. ....,  
bloc. ...., sc. ...., ap. ...., jud. ...., posesor al C.I. seria .....,  
nr. ...., eliberată de ....., la data de ....., în calitate de membru  
titular/supleant al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, declar că am luat cunoștință de  
dispozițiile legale cu privire la constituirea CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT și mi-am însușit  
prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT.

Mă angajez să nu furnizez către persoane neautorizate informații despre dezbaterile din cadrul  
CPDT-SIDU, să nu fac publice ori să fac mențiuni despre recomandări sau orice document aflat în  
curs de elaborare, înaintea publicării acestora de către CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT.

Sunt conștient că în cazul în care voi încălca Regulamentul de organizare și funcționare al CPDT  
SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT voi răspunde, potrivit legii, în raport cu gravitatea faptei.

Declar pe propria răspundere că datele de contact de mai jos și adresa de email  
..... îmi aparțin și îmi asum responsabilitatea asigurării securității  
accesului la contul de e-mail de la care voi realiza comunicările în cadrul CPDT SIDU ZUF  
RÂMNICU SĂRAT.

Date de contact:

Adresa .....

E-mail: .....

Număr de telefon: .....

Data: .....

Membru CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT

Semnătura,  
.....



**DECLARAȚIE PRIVIND UTILIZAREA ȘI PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER  
PERSONAL**

Subsemnatul/Subsemnata, ....., având CNP .....,  
născut(ă) la data de ....., în localitatea ....., domiciliat(ă) în (sat,  
comuna, oraș, mun.) ....., str. ...., nr. ....,  
bloc. ...., sc. ...., ap. ...., jud. ...., posesor al C.I. seria .....,  
nr. ...., eliberată de ....., la data de ....., în calitate de membru/ă  
titular/suplicant al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, prin prezenta îmi exprim acordul cu  
privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentul (UE) 2016/679  
al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în  
ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de  
către AM PR SE și instituțiile abilitate.

Data: .....

Membru CPDT-SIDU

Semnătura,

.....





**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIA DE CONFLICT DE INTERESE/  
INCOMPATIBILITATE**

Subsemnatul/Subsemnata, ....., având CNP .....,  
născut(ă) la data de ....., în localitatea ....., domiciliat(ă) în (sat,  
comuna, oraș, mun.) .....str. .... nr. ....  
bloc. ...., sc. ...., ap. ...., jud. ...., posesor al C.I. seria .....,  
nr. ...., eliberată de ....., la data de ....., în calitate de membru/ă  
a CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii și  
cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că prin  
ocuparea poziției de membru titular/supleant al CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT nu mă aflu în  
situația de conflict de interese sau incompatibilități, așa cum sunt acestea definite de legislația în  
vigoare din România.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că  
CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Data .....

Membru CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT

Semnătura,  
.....



**Anexa 7.1 B**

Autoritățile publice/instituțiile/organizațiile ai căror reprezentanți au rol de observatori în cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT:

1	
2	
3	
4	
5	
6	

*Notă: Componența și numărul observatorilor se pot modifica în sensul suplimentării în funcție de agenda reuniunilor.*



Anexa 7.2.

### CODUL DE CONDUITĂ

1. Toți membrii, participanții cu titlu consultativ și observatorii CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT au obligația de a respecta următoarele reguli de conduită:

- (a) să acționeze în interesul implementării SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în concordanță cu scopurile și obiectivele stabilite;
- (b) să ia decizii exclusiv în interes public și să nu participe la luarea unei decizii prin care s- ar putea obține, direct sau indirect, un folos patrimonial, pentru sine, pentru soțul său, pentru o rudă ori pentru un afin până la gradul II inclusiv sau pentru o altă persoană cu care s-a aflat în raporturi comerciale ori de muncă în ultimii 5 ani sau din partea căreia a beneficiat ori beneficiază de foloase de orice natură;
- (c) să evite orice situație de conflict de interese/incompatibilitate și să declare președintelui CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT orice conflict de interese/stare de incompatibilitate în care s-ar putea afla în legătură cu un anumit subiect dezbătut;
- (d) să exprime opinii, să prezinte analize sau documente de poziție pertinente care să sprijine implementarea SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, ori de câte ori este solicitat, și să participe activ la dezbaterile din cadrul CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT;
- (e) să asigure protecția datelor cu caracter personal și să păstreze confidențialitatea informațiilor prin a căror divulgare s-ar putea leza interesul legitim al oricărei instituții, organizații, entități comerciale sau persoane sau prin a căror utilizare privilegiată s-ar putea crea avantaje nelegitime;
- (f) să se supună deciziilor CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT adoptate în condițiile prezentului Regulament;
- (g) să respecte, în ceea ce privește intervențiile în CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT, un climat de discuții civilizat, constructiv, nediscriminatoriu, axat pe problematica supusă dezbaterii, și să nu aducă atingere integrității morale a celorlalți membri sau a unor terți.
- (h) să informeze după încheierea fiecărei reuniuni, autoritatea publică, institutia sau organizatia pe care o reprezinta in legatura cu principalele chestiuni discutate si deciziile luate;

2. Calitatea de membru/participant cu titlu consultativ/observator/invitat nu conferă drept de reprezentare a CPDT SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT sau a opiniei autorităților responsabile cu implementarea SIDU ZUF RÂMNICU SĂRAT în raport cu terțe părți.

16



## **ANEXA 5.**

### **LISTA PROIECTELOR PRIORITARE AFERENTE INTERVENȚIILOR DE DEZVOLTARE URBANĂ DURABILĂ, CARE VIZEAZĂ ACȚIUNILE 2.4, 3.1 ȘI 6.1 DIN PROGRAMUL REGIONAL SE 2021-2027**



**Figura A5.1.** Proiecte propuse pentru finanțare PR SE – Prioritatea 6.1.