

Intrare nr. 62939

ziua 30 luna 10 2025

RAPORT DE ACTIVITATE

**În cadrul Consiliului Local Municipal al Municipiului Râmnicu Sărat
noiembrie - decembrie 2024**

Subsemnata, Chiosea Georgiana Catalina, având funcția de Consilier Local în cadrul Consiliului Local Municipal Râmnicu Sărat, din partea Partidului Social Democrat, exercitând atribuțiile de Secretar al Comisiei Juridice, prezintă raportul de activitate pentru anul 2024, un an caracterizat prin implicare activă, colaborare constructivă și devotament față de comunitatea râmniceană.

I. Activitatea în cadrul Consiliului Local al Comisiei Juridice

- Am participat la toate sesiunile ordinare și extraordinare ale Consiliului Local Municipal Râmnicu Sărat, respectând cu strictețe calendarul de lucru și asumându-mi responsabilitatea deciziilor adoptate.
- În calitate de secretar al Comisiei Juridice, am analizat în detaliu proiectele de hotărâri și documentele juridice aferente, contribuind activ la asigurarea legalității, transparenței și corectitudinii actului administrativ.
- Am formulat puncte de vedere și observații argumentate, menite să susțină fundamentarea juridică a hotărârilor Consiliului Local și să consolideze încrederea cetățenilor în instituțiile administrației publice locale.
- Activitatea din cadrul comisiei s-a desfășurat într-un climat de seriozitate, cooperare și profesionalism, având permanent în vedere interesul general al comunității.

II. Activitatea în consiliile de administrație ale unităților de învățământ

Am avut onoarea de a reprezenta Consiliul Local în Consiliul de Administrație al școlii „Dr. Ilie Pavel” și în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 6, participând constant la sesiunile acestora și susținând demersurile pentru îmbunătățirea mediului educațional.

- Am sprijinit inițiativele conducerilor școlilor, ale cadrelor didactice și ale părinților, în vederea promovării unei educații de calitate, bazate pe valori morale, respect reciproc și performanță.
- Prin activitatea desfășurată, am contribuit la consolidarea parteneriatului dintre administrația locală și instituțiile de învățământ, având convingerea că educația reprezintă pilonul fundamental al dezvoltării comunității noastre.
- Am sprijinit inițiativele conducerilor școlilor, ale cadrelor didactice și ale părinților, în vederea promovării unei educații de calitate, bazate pe valori morale, respect reciproc și performanță.
- Prin activitatea desfășurată, am contribuit la consolidarea parteneriatului dintre administrația locală și instituțiile de învățământ, având convingerea că educația reprezintă pilonul fundamental al dezvoltării comunității noastre.

III. Implicarea în activități civice, culturale și comemorative

Am participat cu respect și implicare la evenimentele oficiale organizate de Primăria și Consiliul Local Râmnicu Sărat, dintre care menționez:

- Ziua Armatei Române - 25 octombrie 2024, ceremonie de depunere de coroane în cinstea eroilor neamului;
- 22 decembrie 2024, comemorarea eroilor Revoluției Române;
- Alte acțiuni culturale, educative și sociale, menite să promoveze valorile, tradițiile și unitatea orașului.
- Am susținut permanent importanța participării active la viața comunității și am promovat, prin prezența mea, respectul față de istorie, cultura și simbolurile locale.

IV. Relația cu cetățenii și colaborarea instituțională

- Am menținut o relație constantă și deschisă cu cetățenii municipiului, răspunzând solicitărilor acestora și căutând soluții pentru problemele ridicate.

- Am colaborat indeaproape cu institutiile aflate in subordinea Consiliului Local si cu toate compartimentele de specialitate ale Primariei Ramnicu Sarat.
- Am avut o colaborare excelenta cu domnul Primar Sorin Cirjan, care a oferit sprijin permanent in derularea activitatilor si in implementarea proiectelor locale.
- Relatia cu toti colegii consilieri s-a bazat pe respect, comunicare si dorinta comuna de a contribui la dezvoltarea municipiului.
- Am colaborat în mod constant cu aparatul de specialitate al Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat, precum și cu doamna Secretar General al municipiului, Vagyas-Davidoiu Manuela, în vederea analizării și dezbaterii proiectelor de hotărâre supuse aprobării Consiliului Local. Această colaborare a avut ca scop asigurarea legalității, coerenței și adoptarea unor decizii corecte și în concordanță cu interesele comunității.

V. Concluzii

Anul 2024 a fost un an al echilibrului, al muncii sustinute si al dorintei de a servi cu demnitate interesele ramnicenilor. Prin toate actiunile intreprinse, am urmarit sa consolidez legatura dintre administratie si comunitate, sa sprijin initiativele benefice si si promovez o atitudine constructiva si responsabila.

Imi propun ca si in anii urmasori sa continui activitatea in acelasi spirit de seriozitate, implicare si respect fata de cetateni, contribuind, alaturi de colegi si de conducerea executiva, la cresterea prestigiului si prosperitatii municipiului Ramnicu Sarat.

Data: 30.10.2025

Semnatura:

Chiosea Georgiana Catalina