



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.33897/17.06.2025

ANUNT

In perioada 24 iulie - 03 august 2025, la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat are loc organizarea concursului de promovare in gradul profesional imediat superior celui detinut de catre functionarii publici din cadrul Compartimentului Achizitii Publice – Serviciul Buget – Contabilitate - Directia Economica - Aparatul de specialitate al Primarului municipiului Ramnicu Sarat.

Concursul de promovare constă în desfășurarea succesivă a următoarelor probe:

- verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de concurs;
- Proba scrisă, va avea loc în data de **24 iulie 2025**, ora 13,00 la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat din strada Nicolae Balcescu nr.1.
- Proba interviului se va sustine în termen de maxim 8 zile lucratoare de la data afisarii rezultatelor probei scrise. Data, ora si locul sustinerii probei interviului se afisează odată cu rezultatele la proba scrisă.
- Termenul de contestatie este de o zi lucrătoare si curge de la data afisării rezultatului pentru fiecare probă a concursului (art.VII alin.27 din O.U.G. nr.121/2023).

Condițiile pentru participare la concurs sa fie cele prevazute de art. 479 alin.(1) cu exceptia literei b) din O.U.G. nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al functiei publice din care promoveaza;
- b) să fi obtinut cel puțin calificativul “bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.

Dosarul de concurs

Avand in vedere prevederile art.156 alin.(5) din Anexa nr.10 la OUG nr.57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare dosarul de concurs se depune in termen de maximum 20 de zile calendaristice de la data publicarii anuntului de concurs si va cuprinde:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberata de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverinta eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situatiei disciplinare a functionarului public, în care se mentionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sanctiune disciplinară, care să nu fi fost radiate;

- d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr.10 la OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la VII din OUG nr.121/2023;

Potrivit prevederilor art.VII alin.(15) din OUG nr.121/2023 coroborate cu cele ale art.38 alin.(7) din Anexa 10 la OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor este prevăzută la art.137 lit.e) din Anexa 10 la OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Primar,
Cirjan Sorin Valentin

Intocmit
Horohai Georgiana

BIBLIOGRAFIA SI TEMATICA

stabilite pentru concursul de promovare in gradul profesional imediat superior celui detinut de catre functionarii publici din cadrul Compartimentului Achizitii Publice - Serviciul Buget - Contabilitate - Directia Economica - Aparatul de specialitate al Primarului municipiului Ramnicu Sarat

1. Constituția României, republicata;
cu tematica: Constituția României, republicata;
2. Partea I, partea II-a, titlul I si titlul II, partea IV, titlul I, si partea a VI a titlul I si titlul II din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: Partea I, partea II-a, titlul I si titlul II, partea IV, titlul I, si partea a VI a titlul I si titlul II din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica: HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Primar,
Cirjan Sorin Valentin