

HOTARARE

privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **26.06.2024**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului Municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr. 33503/17.06.2024 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferentă actelor administrative;
- raportul de specialitate al Serviciului Resurse umane, îndrumarea și sprijinirea unităților de sănătate și arhivă din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat înregistrat sub nr.33771/18.06.2024 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 290/21.12.2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Rm.Sarat, precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Cantinei de Ajutor Social și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de Zi « Piticii », întocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, modificată și completată prin HCL nr.40/12.02.2024, respectiv HCL nr.117/30.04.2024 ;
- prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 42 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora: „ ART. 42 (1) Adultul cu handicap vizual grav poate opta pentru asistent personal sau indemnizație de însoțitor. (2) Persoanele cu handicap grav care au și calitatea de pensionari de invaliditate încadrați în gradul I de invaliditate pot opta pentru indemnizația pentru însoțitor prevăzută de Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru asistent personal. Dreptul de opțiune se menține și în cazul trecerii pensionarilor de invaliditate la pensia pentru limita de vârstă. (3) Invalizii de război care au și calitatea de persoane cu handicap grav și sunt pensionari de invaliditate gradul I beneficiază atât de dreptul prevăzut la alin. (2), cât și de dreptul prevăzut la art. 3 din Legea nr. 49/1999 privind pensiile I.O.V.R., cu modificările și completările ulterioare. (4) Părinții sau, după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare. (5) Opțiunea se exprimă prin cerere adresată în scris direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv locale ale sectoarelor municipiului București, și devine valabilă numai pe baza acordului exprimat în scris al acestora. (6) Direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv locale ale sectoarelor municipiului București, vor comunica angajatorului, în termen de 5 zile, acordul pentru opțiunea exprimată în condițiile prevăzute la alin. (5) ”

-prevederile Anexei 2, „Familia ocupațională de funcții bugetare sănătate și asistență socială” din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Anexei 8, cap. II, pct. IV „Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrație publică locală, Salarii de bază pentru funcții de specialitate” din Legea nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- procedura de sistem «Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local»;

-prevederile HCL nr. 134/30.05.2024 privind alegerea presedintelui de ședință al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru ședințele din lunile mai – iulie 2024;

- Prevederile art. 129 alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. b) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) și ale art.196, alin.1, lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă modificarea organigramei Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat conform Anexei nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă modificarea statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat conform Anexei nr. 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Orice alte dispoziții contrare prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Rm. Sărat prin Serviciul Resurse umane, îndrumarea și sprijinirea unităților de sănătate și arhiva din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat, precum și persoanele abilitate să exercite controlul financiar preventiv propriu, respectiv auditul public intern, operațiuni ce se exercită asupra tuturor operațiunilor care afectează fondurile publice locale și/sau patrimoniul public și privat, conform reglementărilor legale în domeniu, de către funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului abilitați în acest sens în strânsă corelare cu răspunderea administrativă și cu principiile răspunderii administrative conform competențelor celor implicați în răspunderea aferentă actelor administrative, împreună cu Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat.

Art.4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința ordinară din data de 26.06.2024, cu respectarea prevederilor art.139, alin.(1) (majoritate simplă) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 17 voturi pentru, _____ abțineri și _____ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și 17 consilieri locali prezenți.

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Ionescu Stefan**



**Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

Nr. 164

Rm.Sărat 26.06.2024



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

PRIMARUL MUNICIPIULUI RM.SARAT

Nr. 33503/17.06.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 290/21.12.2023 privind aprobarea organigramei și statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Rm.Sarat, precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Cantinei de Ajutor Social și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de Zi « Piticii », întocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, modificată și completată prin HCL nr.40/12.02.2024, respectiv HCL nr.117/30.04.2024 ;
- prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 42 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră: „ ART. 42 (1) Adultul cu handicap vizual grav poate opta pentru asistent personal sau indemnizație de însoțitor. (2) Persoanele cu handicap grav care au și calitatea de pensionari de invaliditate încadrați în gradul I de invaliditate pot opta pentru indemnizația pentru însoțitor prevăzută de Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru asistent personal. Dreptul de opțiune se menține și în cazul trecerii pensionarilor de invaliditate la pensia pentru limita de vârstă. (3) Invalizii de război care au și calitatea de persoane cu handicap grav și sunt pensionari de invaliditate gradul I beneficiază atât de dreptul prevăzut la alin. (2), cât și de dreptul prevăzut la art. 3 din Legea nr. 49/1999 privind pensiile I.O.V.R., cu modificările și completările ulterioare. (4) Părinții sau, după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare. (5) Opțiunea se exprimă prin cerere adresată în scris direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv locale ale sectoarelor municipiului București, și devine valabilă numai pe baza acordului exprimat în scris al acestora. (6) Direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv locale ale sectoarelor municipiului București, vor comunica angajatorului, în termen de 5 zile, acordul pentru opțiunea exprimată în condițiile prevăzute la alin. (5) ”

-prevederile Anexei 2 „Familia ocupațională de funcții bugetare sănătate și asistență social” din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Anexei 8, cap. II, pct. IV „Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrație publică locală, Salarii de bază pentru funcții de specialitate” din Legea nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Motivat de adresa Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat cu nr. 4267/07.06.2024, însoțită și de Nota de fundamentare nr. 4261/07.06.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr.31749/10.06.2024, privind propunerea de modificare a organigramei și a statutului de funcții prin suplimentarea numărului de asistenți personali pentru persoanele cu handicap grav, cu un număr de 15 posturi, motivat de numărul crescut de opțiuni pentru angajarea unui asistent personal formulate de persoanele cu handicap grav/reprezentanții legali ai persoanelor cu handicap grav;

În baza prevederilor art. 136, alin. (1), alin. (8) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Inițiez proiectul de hotărâre hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat.

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată,

Înaintez Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat, spre dezbateră și aprobare, **proiectul de hotărâre hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat**, în conformitate cu atribuțiile instituite acestei autorități deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr. 57/2019, respectiv art. 129 alin. (1) și (3) lit.c), alin. (7), lit. b), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 240 alin. (2) .

**Inițiator,
Primarul Municipiului Râmnicu Sărat,
Cîrjan Sorin-Valentin**





ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat,

Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

Web site: www.primariermsarat.ro

E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.33771/18.06.2024

Aprob,
Primar,
Sorin Valentin CIRJAN



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat

Analizand:

- Proiectul organigramei si statului de functii inaintate prin adresa Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat nr.1068/13.02.2023, inregistrata la Registratura Primariei municipiului Ramnicu Sarat cu nr. 4267/07.06.2024, insotita de nota de fundamentare cu nr.4261/07.06.2024;
- Proiectul de hotarare nr. 164 / 20.06. 2024, privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat;
- Referatul de aprobare a Proiectului de hotarare nr. 164 / 20.06. 2024, privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat, nr. 35503 / 17.06. 2024;
- dispozitiile Hotaririi Consiliului local nr.290/21.12.2024 privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala precum si aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Directiei de Asistenta Sociala, a Regulamentului de Organizare si Functionare Cantinei de Ajutor Social si a Regulamentului de Organizare si Functionare al Centrului de Zi "Piticii", intocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung, modificata si completata prin HCl nr.40/12.02.2024, HCl nr.117/30.04.2024;
- prevederile Legii nr. 292/2011 asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.42 din Legea nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*), republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- dispozitiile Anexei 2, "Familia ocupationala de functii bugetare sanatare si asistenta sociala" din Legea nr.153/2017, privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- dispozitiile Anexei 8, cap.II punctul IV "Nomenclatorul si ierarhia functiilor din administratia publica locala, Salarii de baza pentru functii de specialitate" din Legea nr.153/2017, privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.129 alin.(3) lit.c), alin.(7) lit.b) coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr.57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare conform carora Consiliul local aproba in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale (...) institutiilor publice de interes local, precum si dispozitiile art.136 alin.8 din O.U.G.nr.57/2019 - Codul Administrativ, propunem aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat, conform anexelor 1 si 2.

Serviciul Resurse umane,
indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate si arhiva
sef serviciu, Horohai Georgiana

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
RÂMNICU SĂRAT**



DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

CUI 15652002
Str. Tudor Vladimirescu, nr.35
tel: 0238/567010, fax: 0238/561947
e_mail dasrm_sarat@yahoo.com

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
RM. SĂRAT
Intrare Nr. 31749
Ziua 10 luna 06 Anul 2024

Nr.: 1264 / 06.06.2024

**Către,
Consiliul Local al Municipiului Râmnicu-Sărat**

Alăturat vă înaintăm Statul de funcții și organigrama Direcției de Asistență Socială Râmnicu-Sărat, aferente anului 2024. Transmitem acest document în vederea includerii pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local - Râmnicu Sărat din luna iunie 2024.

**Director,
Ec. Popescu Mihaela Florentina**



Întocmit,
Insp. spec.
Stan Alexandra Ioana

Stan



Nr.: 4261 / 07.06.2024

**Notă de fundamentare
privind propunerea modificării organigramei și
statului de funcții al Direcției de Asistență Socială**

Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat este o instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, ce funcționează sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, care a fost înființată prin H.C.L. nr. 34/25.03.2003 și reorganizată conform H.C.L. nr.90/29.03.2018.

Având în vedere:

- prevederile articolului 42, alin. 4 din Legea nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare: "(4)Părinții sau, după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare",
- faptul că, în ultima perioadă, numărul persoanelor cu handicap grav/reprezentanților legali ai persoanelor cu handicap grav care au optat pentru angajarea unui asistent personal a fost într-o continuă creștere, în prezent existând cereri de angajare care nu pot fi finalizate din cauza lipsei posturilor vacante din organigramă și statul de funcții, și totodată existența persoanelor cu handicap grav/reprezentanți legali ai persoanelor cu handicap grav care și-au exprimat intenția de a depune documentația necesară în vederea angajării unui asistent personal,

solicităm suplimentarea numărului de asistenți personali pentru persoanele cu handicap grav, cu un număr de 15 posturi.

Anexăm următoarele documente ca parte integrantă din prezenta notă de fundamentare:

Anexa nr.1 – Organigrama Direcției de Asistență Socială pentru anul 2024
Anexa nr. 2 – Statul de funcții și numărul de posturi pentru anul 2024

**Director,
Ec. Popescu Mihaela Florentina**



Contabil Sef,
Lepadat Florentina

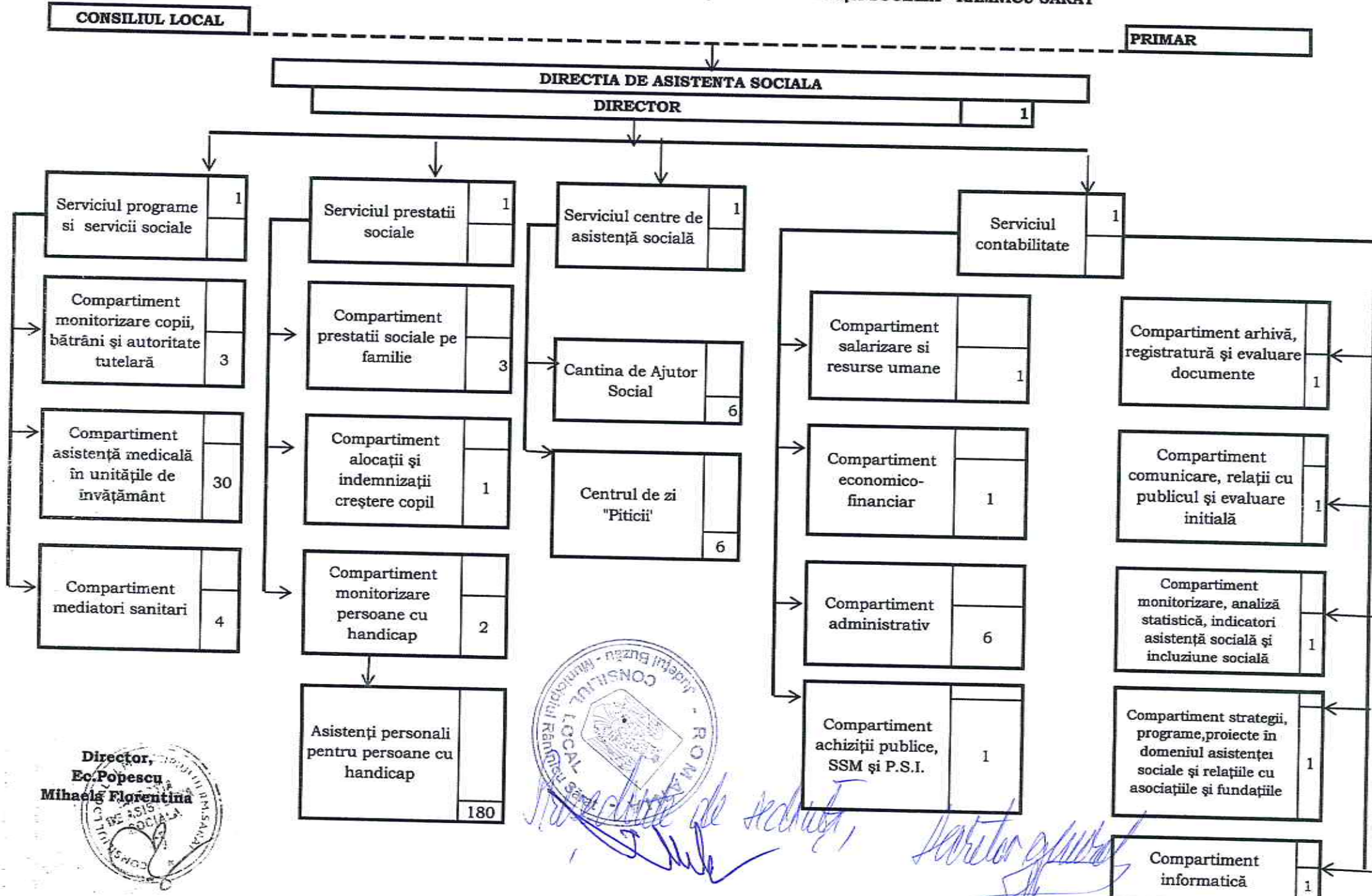
Intocmit,
Insp.spec.
Stan Alexandra Ioana

Page | 1

Funcții de conducere	5
Funcții de execuție	249
TOTAL	254

ORGANIGRAMA
Structura organizatorică și numărul de personal
din cadrul DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ - RÂMNICU SĂRAT

Anexa Nr. 1
La Hot. nr. 164/26.06.2024



Director,
Ec. Popescu
Mihaela Florentina

CONSILIUL LOCAL
 RÂMNICU SĂRAT

Director general



ANEXA NR. 2
LA HCL NR. 104/26.06.2024

DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax:0238/561947

e_mail dasrm_sarat@yahoo.com

**Stat de functii
al Direcției de Asistență Socială - aferent anului 2024**

Nr. crt.	STRUCTURA	Funcția contractuală		Grad/ Treapta profesională	Nivelul studiilor
		de conducere	de executie		
1	Director	X		II	S
I. Serviciul programe si servicii sociale					
2	Sef servicii sociale	X		I	S
I.a) Compartiment monitorizare copii, bătrâni și autoritate tutelară					
3	Inspector de specialitate		X	IA	S
4	Inspector de specialitate		X	I	S
5	Inspector de specialitate		X	II	S
I.b) Compartiment asistență medicală în unitățile de învățământ					
6	vacant - Medic specialist				
7	Medic		X		S
8	Medic		X	primar	S
9	vacant - Asistent medical		X		S
10	Asistent medical		X	principal	PL
11	Asistent medical		X	principal	S
12	Asistent medical		X	principal	PL
13	Asistent medical		X	principal	PL
14	Asistent medical		X	principal	PL
15	Asistent medical		X	principal	PL
16	Asistent medical		X	principal	PL

17	Asistent medical		X	principal	PL
18	Asistent medical		X	principal	PL
19	Asistent medical		X	principal	PL
20	Asistent medical		X	principal	PL
21	Asistent medical		X	principal	PL
22	Asistent medical		X	principal	PL
23	Asistent medical		X	principal	PL
24	Asistent medical		X	principal	PL
25	Asistent medical		X	principal	PL
26	Asistent medical		X	principal	PL
27	Asistent medical		X	principal	PL
28	Asistent medical		X	principal	PL
29	Asistent medical		X	principal	PL
30	Asistent medical		X	principal	PL
31	Asistent medical		X	principal	PL
32	Asistent medical		X	principal	PL
33	Asistent medical		X	principal	PL
34	vacant - Asistent medical		X	principal	PL
35	Asistent medical		X	principal	PL
I.c) Compartiment mediatorii sanitari					
36	Mediator sanitar		X		M
37	Mediator sanitar		X		M
38	Mediator sanitar		X		M
39	Mediator sanitar		X		G
II. Serviciul prestatii sociale					
40	Sef serviciu prestatii sociale	X		I	S
II.a) Compartiment prestatii sociale pe familie					
41	Inspector de specialitate		X	II	S
42	Inspector de specialitate		X	IA	S
43	Inspector specialitate		X	II	S
II.b) Compartiment alocatii si indemnizatii crestere copil					
44	Inspector de specialitate		X	IA	S
II. c) Compartiment monitorizare persoane cu handicap					
45	vacant - Inspector de specialitate		X	I	S
46	Inspector de specialitate		X	I	S
II.c.1) Asistenti personali pentru persoanele cu handicap grav					
47	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
48	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G

201	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
202	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
203	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
204	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
205	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
206	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
207	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
208	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
209	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
210	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
211	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
212	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
213	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
214	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
215	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
216	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
217	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
218	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
219	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
220	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
221	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
222	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
223	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
224	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
225	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
226	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
III. Serviciul centre de asistență socială					
227	vacant- Sef serviciu centre	X		I	S
III.a) Cantina de Ajutor Social					
228	Magaziner		X		M
229	Muncitor calificat		X	I	M
230	Muncitor calificat		X	I	sc.prof.
231	Muncitor calificat		X	I	M
232	Muncitor calificat		X	I	M
233	Muncitor calificat		X	I	M
III.b) Centrul de zi "PITICII"					
234	Logoped		X		S
235	Pedagog de recuperare		X		PL/M

236	Educator		X		PL/M
237	Pedagog de recuperare		X	principal	PL
238	Asistent medical		X	principal	PL
239	Bucătar		X	I	M/S.Prof
IV. Serviciul contabilitate					
240	Contabil sef	X		II	S
IV.a) Compartiment salarizare si resurse umane					
241	Inspector de specialitate		X	IA	S
IV.b) Compartiment economico-financiar					
242	Inspector de specialitate		X	I	S
IV.c) Compartiment administrativ					
243	Casier		X		M/G
244	Sofer		X	I	M/G
245	Ingrijitor DAS		X		M/G
246	vacant - Ingrijitor Centrul de zi Piticii		X		M/G
247	Administrator - Cantina de Ajutor Social		X	I	M
248	Administrator - Centrul de Zi Piticii		X	I	M
IV.d) Compartiment achizitii publice S.S.M si P.S.I.					
249	Inspector de specialitate		X	II	S
IV.e) Compartiment arhivă, registratură și evaluare documente					
250	Inspector de specialitate		X	II	S
IV.f) Compartiment comunicare, relații cu publicul și evaluare inițială					
251	Inspector de specialitate		X	II	S
IV.g) Compartiment strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale și relațiile cu asociațiile și fundațiile					
252	vacant - Inspector de specialitate		X	II	S
IV.h) Compartiment monitorizare, analiză statistică, indicatori asistență socială și incluziune socială					
253	vacant - Inspector de specialitate		X	debutant	S
IV.i). Compartiment informatică					
254	vacant - Inspector de specialitate		X	IA	S

Director,
Ec.Popescu Mihaela Florentina



Intocmit,
Insp.spec. Stan Alexandra Ioana

Stan

Secretar general

ROMANIA
JUDETUL BUZAU
MUNICIPIUL RAMNICU SARAT
CONSILIUL LOCAL

Comisia pentru activitati economico-financiare si agricultura

AVIZ

***asupra proiectului de hotarare privind aprobarea modificarii
organigramei si statutului de functii ale Directiei de Asistenta
Sociala Ramnicu Sarat***

Comisia pentru activitati economico-financiare si agricultura, intrunita in sedinta din data de 25.06.2024 a analizat ***Proiectul de hotarare privind aprobarea modificarii organigramei si statutului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat***, inscris la punctul 9 de pe ordinea de zi a sedintei ordinare a Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat din data de 26.06.2024.

In conformitate cu prevederile art.136, alin.(3), lit.b) si alin.(8), lit.c) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia pentru activitati economico-financiare si agricultura avizeaza **FAVORABIL** proiectul de hotarare mai sus mentionat.

Prezentul aviz a fost adoptat cu respectarea prevederilor art.125, alin.(2) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un numar de **6** voturi pentru, ___-___ abtineri si ___-___ voturi impotriva din numarul total de 7 consilieri locali din componenta comisiei si 6 consilieri locali prezenti.

Comisia pentru activitati economico-financiare si agricultura,

Presedinte,

Domnul consilier Ionescu Stefan



Redactat,

Secretar,

Consilier local Apostol Marieana

ROMANIA
JUDETUL BUZAU
MUNICIPIUL RAMNICU SARAT
CONSILIUL LOCAL

**Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate
si protectia persoanelor aflate in nevoie**

AVIZ

**asupra proiectului de hotarare privind aprobarea modificarii
organigramei si statutului de functii ale Directiei de Asistenta
Sociala Ramnicu Sarat**

Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate si protectia persoanelor aflate in nevoie, intrunita in sedinta din data de 25.06.2024 a analizat **Proiectul de hotarare privind aprobarea modificarii organigramei si statutului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat**, in scris la punctul 9 de pe ordinea de zi a sedintei ordinare a Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat din data de 26.06.2024.

In conformitate cu prevederile art.136, alin.(3), lit.b) si alin.(8), lit.c) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate si protectia persoanelor aflate in nevoie avizeaza **FAVORABIL** proiectul de hotarare mai sus mentionat.

Prezentul aviz a fost adoptat cu respectarea prevederilor art.125, alin.(2) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un numar de **6** voturi pentru, ___-___ abtineri si ___-___ voturi impotriva din numarul total de 7 consilieri locali din componenta comisiei si 6 consilieri locali prezenti.

**Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate
si protectia persoanelor aflate in nevoie,**



Presedinte,

Ioana consilier Sava Manuela-Camelia

Redactat,

**Consilier local desemnat de
presedintele comisiei conform art.141,
alin.(10) din O.U.G nr.57/2019**

Consilier local Consilier local Mustatea Nicu Sorin

**Comisia pentru amenajarea teritoriului,
urbanism, protectie mediu si turism**

AVIZ

**asupra proiectului de hotarare privind aprobarea modificarii
organigramei si statutului de functii ale Directiei de Asistenta
Sociala Ramnicu Sarat**

Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, protectie mediu si turism, intrunita in sedinta din data de 25.06.2024 a analizat **Proiectul de hotarare privind aprobarea modificarii organigramei si statutului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat**, inregistrat la punctul 9 de pe ordinea de zi a sedintei ordinare a Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat din data de 26.06.2024.

In conformitate cu prevederile art.136, alin.(3), lit.b) si alin.(8), lit.c) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, protectie mediu si turism avizeaza **FAVORABIL** proiectul de hotarare mai sus mentionat.

Prezentul aviz a fost adoptat cu respectarea prevederilor art.125, alin.(2) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un numar de **6** voturi pentru, ___-___ abtineri si ___-___ voturi impotriva din numarul total de 7 consilieri locali din componenta comisiei si 6 consilieri locali prezenti.

**Comisia pentru amenajarea teritoriului,
urbanism, protectie mediu si turism,**

Presedinte,

Domnul consilier Gligoras Nelu



**Redactat,
Secretar,**

Consilier local Neculaiasa-Pavel Vasilică

ROMANIA
JUDETUL BUZAU
MUNICIPIUL RAMNICU SARAT
CONSILIUL LOCAL
Comisia juridica, de disciplina si validare

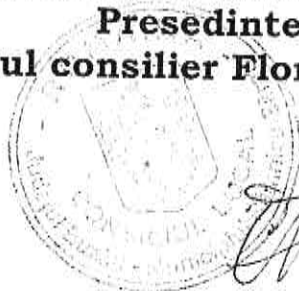
AVIZ
***asupra proiectului de hotarare privind aprobarea modificarii
organigramei si statului de functii ale Directiei de Asistenta
Sociala Ramnicu Sarat***

Comisia juridica, de disciplina si validare, intrunita in sedinta din data de 25.06.2024 a analizat **Proiectul de hotarare privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat**, inregistrat la punctul 9 de pe ordinea de zi a sedintei ordinare a Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat din data de 26.06.2024.

In conformitate cu prevederile art.136, alin.(3), lit.b) si alin.(8), lit.c) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia juridica, de disciplina si validare avizeaza **FAVORABIL** proiectul de hotarare mai sus mentionat.

Prezentul aviz a fost adoptat cu respectarea prevederilor art.125, alin.(2) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un numar de **7** voturi pentru, ___-___ abtineri si ___-___ voturi impotriva din numarul total de 7 consilieri locali din componenta comisiei si 7 consilieri locali prezenti.

**Comisia juridica, de disciplina si validare,
Presedinte,
Domnul consilier Florian Nicolae**



**Redactat,
Secretar,
Consilier local Dorobantu Voichita Maria**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Dorobantu Voichita Maria mentioned in the text above.