

B3

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea încheierii protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Rm. Sărat în structura de personal medico-sanitar angajat în cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat și modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în sesiunea de lucru extraordinară în data de **12.02.2024**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr. 7076/05.02.2024 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul de specialitate al Compartimentului Contencios Administrativ și Juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.7405/06.02.2024 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii, (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- adresa Inspectoratului Școlar Județean Buzău nr. 1083/31.01.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 6171/31.01.2024 și la Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat sub nr. 729/01.02.2024, prin care a fost comunicat numărul personalului medical de specialitate din cadrul creșelor publice arondate unitatilor de invatamant preuniversitar de stat care vor fi preluate de UAT Rm. Sărat si numarul de gupe/anteprescolari pentru anul scolar 2023-2024 ;
- adresa Directiei de Asistentă Socială Râmnicu Sărat nr. 744/02.02.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 6555/02.02.2024, privind solicitarea de aprobare a procedurii de predare-preluare a personalului medical de specialitate din cadrul celor două crese publice arondate unitatilor de invatamant preuniversitar de stat, respectiv Cresa nr. 1-din cadrul GPP „Mugurasi” si Cresa nr. 3-din cadrul GPP „Lumea Copilariei”, cu un numar total de 6 posturi de asistente medicale;
- adresa Directiei de Asistentă Socială Râmnicu Sărat nr. 746/02.02.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 6556/02.02.2024,

privind propunerea de modificare a organigramei si a statului de functii prin majorarea numarului de personal cu cele 6 posturi de asistente medicale;

-prevederile art. 3 și art. 21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, aprobată prin Legea nr. 174/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 82 alin. (7) si (8) si ale art. 248 alin. (24) si (24¹) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările si completările ulterioare ;

- prevederile Ordinul comun al Ministerului Educației, Ministerului Sănătății si al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice si Administrației nr. 3.040/ 114/ 670/ 2024 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale;

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 290/21.12.2023 privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, a Regulamentului de Organizare si Functionare al Cantinei de Ajutor Social si a Regulamentului de Organizare si Functionare al Centrului de Zi „Piticii”, întocmite conform prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a României pe termen lung;

-avizul Ministerului Sănătății, prin Directia de Sănătate Publică Buzău, pentru structura de personal care va fi preluată, aviz in scris pe protocolul de predare-preluare;

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;

- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local»;

-prevederile HCL nr.37/31.01.2024 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile februarie 2024 – aprilie 2024;

-prevederile art.5, lit.m) si n), art. 129 alin (1), alin. (2) lit. d), alin. (7), lit. a-c), art. 139 alin. (1), art. 240, din Ordonanța Guvernului nr.-ul 57/2019 – privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completările ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(2), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea Protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Râmnicu Sărat în structura de personal medico-sanitar angajat în cadrul Direcției de Asistență Socială (D.A.S.) Râmnicu Sărat, conform anexelor nr. 1 și nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Primarul Municipiului Râmnicu Sărat să semneze protocoalele prevăzute la art. 1 din prezenta hotărâre, alături de directorul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat.

Art.3. Se aprobă modificarea organigramei și statului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat, conform anexelor nr. 3 și nr. 4 la prezenta hotărâre.

Art.4. În termen de 10 zile de la data semnării protocoalelor prevăzute la art.1, unitățile de învățământ preuniversitar de stat și personalul desemnat, din cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat, încheie demersurile necesare pentru transfer, respectiv:

-încetarea raporturilor de muncă ale personalului medical care urmează să fie preluat în structura de personal medical angajat în cadrul Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, cu respectarea procedurilor legale aplicabile fiecărei categorii de personal și funcții;

-încadrarea personalului medical preluat, cu respectarea de către Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat a procedurii și regimului juridic aplicabil fiecărei categorii de personal și funcții.

Art.5. Finanțarea cheltuielilor de personal, pentru personalul medico-sanitar din cabinetele medicale ale unităților de învățământ preuniversitar de stat ce se preia, se va face conform prevederilor art.3 din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministrul Sănătății Publice către autoritățile administrației Publice locale, aprobată prin Legea nr.174/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Rm.Sarat prin Serviciul Resurse Umane, Îndrumarea și Sprijinirea Unităților de Sănătate și Arhivă și Compartimentul Contencios Administrativ și Juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat precum și persoanele abilitate să exercite controlul financiar preventiv propriu, respectiv auditul public intern, operațiuni ce se exercită asupra tuturor operațiunilor care afectează fondurile publice locale și/sau patrimoniul public și privat, conform reglementărilor legale în domeniu, de către funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului abilitați în acest sens în strânsă corelare cu răspunderea administrativă și cu principiile răspunderii administrative conform competențelor celor implicați în răspunderea aferentă actelor administrative, împreună cu Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat.

Art.7. Prezenta hotărâre se aduce la cunostința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința extraordinară din data de 12.02.2024, cu respectarea prevederilor art.139, alin.1 (majoritate simplă) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi pentru, _____ abțineri și _____ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și _____ consilieri locali prezenți.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Florescu Raul-Ioan**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 12.02.2024**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 7076/05.02.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea

încheierii protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Rm. Sărat în structura de personal medico-sanitar angajat în cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat și modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat

Având în vedere:

- adresa Inspectoratului Școlar Județean Buzău nr. 1083/31.01.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 6171/31.01.2024 și la Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat sub nr. 729/01.02.2024, prin care a fost comunicat numărul personalului medical de specialitate din cadrul creșelor publice arondate unitatilor de invatamant preuniversitar de stat care vor fi preluate de UAT Rm. Sărat și numărul de gupe/anteprescolari pentru anul școlar 2023-2024 ;
- adresa Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat nr. 744/02.02.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 6555/02.02.2024, privind solicitarea de aprobare a procedurii de predare-preluare a personalului medical de specialitate din cadrul celor două creșe publice arondate unitatilor de invatamant preuniversitar de stat, respectiv Cresa nr. 1-din cadrul GPP „Mugurasii” și Cresa nr. 3-din cadrul GPP „Lumea Copilariei”, cu un număr total de 6 posturi de asistente medicale;
- adresa Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat nr. 746/02.02.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 6556/02.02.2024, privind propunerea de modificare a organigramei și a statutului de funcții prin majorarea numărului de personal cu cele 6 posturi de asistente medicale;
- prevederile art. 3 și art. 21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, aprobată prin Legea nr. 174/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 82 alin. (7) și (8) și ale art. 248 alin. (24) și (241) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Ordinului comun al Ministerului Educației, Ministerului Sănătății și al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 3.040/ 114/ 670/ 2024 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale;

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 290/21.12.2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Cantinei de Ajutor Social și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de Zi „Piticii”, întocmite conform prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

-avizul Ministerului Sănătății, prin Direcția de Sănătate Publică Buzău, pentru structura de personal care va fi preluată;

Odata cu apariția Legii nr.198/2023- legea învățământului preuniversitar de stat, s-a prevăzut în mod distinct, în cadrul secțiunii a 8-a- Asigurarea serviciilor de medicină școlară, mai exact în cuprinsul art. 82 alin. (7) și (8) din legea mai sus menționată, că „(7) *Personalul medical de specialitate din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv cel din unitățile de învățământ special de stat și cel din creșele publice, este angajat de autoritățile administrației publice locale, cu avizul Ministerului Sănătății, și salarizat conform Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*”; „(8) *Finanțarea cabinetelor medicale din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv a celor din unitățile de învățământ special de stat și din creșele publice, în ceea ce privește cheltuielile de personal, se asigură conform prevederilor art. 3 și 21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, aprobată prin Legea nr. 174/2011, cu modificările și completările ulterioare. Finanțarea poate fi suplimentată din fonduri externe nerambursabile, donații sau sponsorizări, conform legii.*”

Față de dispozițiile legale mai sus citate, la data de 29 ianuarie 2024 a fost publicat în Monitorul Oficial al României nr.79 Ordinul comun al Ministerului Educației, Ministerului Sănătății și al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 3.040/114/670/2024 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat și cel din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat, în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale.

Prevederile dispozițiilor legale de mai sus, prevăd că finanțarea cheltuielilor pentru personalul medico-sanitar din cabinetele medicale ale unităților de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și cel din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat, se asigură prin transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prin bugetul Ministerului Sănătății.

Preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat presupune, ca și consecință, majorarea numărului de personal din cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat, motiv pentru care se impune și modificarea organigramei și a statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat.

În baza prevederilor art. 136, alin. (1), alin. (8) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Rm. Sărat în structura de personal medico-sanitar angajat în cadrul

Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat și modificarea organigramei si a statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat

Față de dispozițiile legale de mai sus, care prevăd termene imperative și de scurtă durată, respectiv, 5 zile de la intrarea în vigoare pentru încheierea protocoalelor de predare primire personal, respectiv de 10 zile de la încheierea protocoalelor pentru încheierea demersurilor necesare de transfer-încetare a raporturilor de muncă și încheierea noilor contracte, se impune supunerea dezbaterii proiectului de hotărâre, Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, de urgență.

Consider astfel că există elemente cu caracter obiectiv, care nu au putut fi prevăzute și care au determinat apariția unei situații a cărei reglementare se impune cu celeritate, actul normativ supus dezbaterii îndeplinește cele trei condiții ce justifică discutarea în regim de urgență, respectiv existența unei situații extraordinare, reglementarea să nu poată suferi amânare și urgența să fie motivată în cuprinsul referatului.

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată,

Înaintez Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat, spre dezbateră și aprobare, **proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Rm. Sărat în structura de personal medico-sanitar angajat în cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat și modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat**, în conformitate cu atribuțiile instituite acestei autorități deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr. 57/2019, respectiv art. 129 alin. (1) și (2) lit.d), alin. (7), lit. a)-c), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 240 alin. (2) .

Inițiator,
Primarul Municipiului Râmnicu Sărat,
Cirjan Sorin-Valentin





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 7405/06.02.2024



APROB
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin

RAPORT DE SPECIALITATE **la proiectul de hotărâre privind aprobarea**

încheierii protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Rm. Sărat în structura de personal medico-sanitar angajat în cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat și modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat

Văzând proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar al Municipiului Râmnicu Sărat și Referatul de aprobare ce îl însoțește, cu referire la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Rm. Sărat în structura de personal medico-sanitar angajat în cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat și modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat,

Având în vedere:

- adresa Inspectoratului Școlar Județean Buzău nr. 1083/31.01.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 6171/31.01.2024 și la Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat sub nr. 729/01.02.2024, prin care a fost comunicat numărul personalului medical de specialitate din cadrul creșelor publice arondate unitatilor de invatamant preuniversitar de stat care vor fi preluate de UAT Rm. Sărat și numărul de gupe/anteprescolari pentru anul școlar 2023-2024 ;
- adresa Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat nr. 744/02.02.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 6555/02.02.2024, privind solicitarea de aprobare a procedurii de predare-preluare a personalului medical de specialitate din cadrul celor două creșe publice arondate unitatilor de invatamant preuniversitar de stat, respectiv Cresa nr. 1-din cadrul GPP „Mugurarii” și Cresa nr. 3-din cadrul GPP „Lumea Copilariei”, cu un număr total de 6 posturi de asistente medicale;
- adresa Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat nr. 746/02.02.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 6556/02.02.2024, privind propunerea de modificare a organigramei și a statutului de funcții prin majorarea numărului de personal cu cele 6 posturi de asistente medicale;
- prevederile art. 3 și art. 21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, aprobată prin Legea nr. 174/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 82 alin. (7) și (8) și ale art. 248 alin. (24) și (241) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile Ordinului comun al Ministerului Educației, Ministerului Sănătății și al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 3.040/114/670/2024 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale;

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. 290/21.12.2023 privind aprobarea organigramei și statutului de funcții ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Cantinei de Ajutor Social și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de Zi „Piticii”, întocmite conform prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

- avizul Ministerului Sănătății, prin Direcția de Sănătate Publică Buzău, pentru structura de personal care va fi preluată;

- prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7), lit. a-c), art. 139 alin. (1), art. 240, din Ordonanța Guvernului nr.-ul 57/2019 – privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

- faptul că odată cu apariția Legii învățământului preuniversitar de stat nr.198/2023 s-a prevăzut în mod distinct, în cadrul secțiunii a 8-a- Asigurarea serviciilor de medicină școlară, mai exact în cuprinsul art. 82 alin. (7) și (8) din legea mai sus menționată, că „(7) Personalul medical de specialitate din cadrul unitatilor de invatamant preuniversitar de stat, inclusiv cel din unitatile de invatamant special de stat si cel din cresele publice, este angajat de autoritatile administratiei publice locale, cu avizul Ministerului Sanatatii, si salarizat conform Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare”; „(8) Finantarea cabinetelor medicale din unitatile de invatamant preuniversitar de stat, inclusiv a celor din unitatile de invatamant special de stat si din cresele publice, in ceea ce priveste cheltuielile de personal, se asigura conform prevederilor art. 3 si 21 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atributii si competente exercitate de Ministerul Sanatatii Publice catre autoritatile administratiei publice locale, aprobata prin Legea nr. 174/2011, cu modificarile si completarile ulterioare. Finantarea poate fi suplimentata din fonduri externe nerambursabile, donatii sau sponsorizari, conform legii.” ;

- împrejurarea că la data de 29 ianuarie 2024 a fost publicat în Monitorul Oficial al României nr.79 Ordinul comun al Ministerului Educației, Ministerului Sănătății și al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 3.040/114/670/2024 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat și cel din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat, în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale ;

- faptul că prevederile dispozițiilor legale de mai sus, prevăd că finanțarea cheltuielilor pentru personalul medico-sanitar din cabinetele medicale ale unităților de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și cel din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat, se asigură prin transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prin bugetul Ministerului Sănătății.

- motivat de faptul că preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat presupune, ca și consecință, majorarea numărului de personal din cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat, se impune și modificarea organigramei și a statutului de funcții al Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat;

- față de dispozițiile legale de mai sus, care prevăd termene imperative și de scurtă durată, respectiv, 5 zile de la intrarea în vigoare pentru încheierea protocoalelor de predare primire personal, respectiv de 10 zile de la încheierea protocoalelor pentru încheierea demersurilor necesare de transfer-încetare a raporturilor de muncă și încheierea noilor contracte, se impune supunerea dezbaterii proiectului de hotărâre, Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, de urgență.

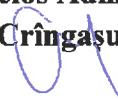
-indeplinirea de către proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar a celor trei condiții ce justifică discutarea în regim de urgență, respectiv existența unei situații extraordinare, reglementarea să nu poată suferi amânare și urgența să fie motivată în cuprinsul referatului ;

Propun Consiliului Local al Municipiului :

- aprobarea încheierii protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Rm. Sărat în structura de personal medico-sanitar angajat în cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat,
- modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat;

În temeiul art. 133, alin. (2), art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1) , lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, propunem spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat **la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Rm. Sărat în structura de personal medico-sanitar angajat în cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat și modificarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat.**

Compartiment Contencios Administrativ și Juridic
Consilier juridic, Crîngașu Nona Monica



ANEXA NR. 1
LA HEL Nr. _____

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT
Nr. _____/_____.2024

G.P.P. „Mugurașii”-CREȘA NR. 1 RÂMNICU SĂRAT
Nr. _____/_____.2024

Avizat,
Direcția de Sănătate Publică Buzău
Nr. _____/_____.2024

Avizat,
Inspectoratul Școlar Județean Buzău
Nr. _____/_____.2024

PROTOCOL

privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritatea administrației publice locale

În baza:

- a) prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) prevederilor art. 3 și 21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, aprobată prin Legea nr. 174/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Hotărârii Consiliului de administrație al unității de învățământ preuniversitar G.P.P. „Mugurașii” - Creșa nr. 1 Râmnicu Sărat nr. _____/_____.2024;
- d) Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. _____/_____.2024;
- e) Avizului Ministerului Sănătății, prin Direcția de Sănătate Publică Buzău,

se încheie prezentul protocol între:

G.P.P. „Mugurașii” - Creșa nr. 1 Râmnicu Sărat, cu sediul în mun. Rm. Sărat, județul Buzău, CUI, reprezentată legal prin director, în calitate de predător, pe de o parte,

și

Municipiul Râmnicu Sărat, cu sediul în Râmnicu Sărat, județul Buzău, reprezentată legal prin primar Cîrjan Sorin-Valentin, în calitate de primitor, pe de altă parte.

Art. 1. Obiectul prezentului protocol îl constituie predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar de stat G.P.P. „Mugurașii” - Creșa nr. 1 Râmnicu Sărat din municipiul Rm. Sărat și preluarea acestuia în structura de personal medical angajat de Primăria Municipiului Râmnicu Sărat – Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat, începând cu data de _____.2024.

Art. 2. Personalul medical de specialitate aferent care se preia prin intermediul prezentului protocol este prevăzut în tabelul următor:

Denumirea unității de învățământ	Numele și prenumele ocupantului	Post/ Funcția	Modalitatea de încadrare (perioadă determinată/ perioadă de valabilitate nedeterminată)	Norma	Gradația Venit net Venit brut
0	1	2	3	4	5
G.P.P. „Mugurașii” - Creșa nr. 1 Râmnicu Sărat					
Total persoane preluate	2				

Art. 3. Salarizarea personalului medico-sanitar preluat de către autoritatea administrației publice locale se va face în baza legislației aplicabile.

Art. 4. Părțile au convenit să încheie prezentul protocol pe perioadă nedeterminată. Eventualele divergențe ce apar după intrarea în vigoare a protocolului se vor rezolva pe cale amiabilă, în baza corespondenței ce se va purta între cele două instituții, după caz.

Art.5. (1) Predătorul se obligă să facă următoarele demersuri:

- a) să înceteze contractele individuale de muncă în REVISAL pentru personalul preluat, începând cu data de __.__.2024, prin transferul către administrațiile publice locale;
- b) să emită adeverință fiecărei persoane care intră sub incidența prezentului protocol, din care să reiasă vechimea în muncă și zilele de concediu de odihnă neefectuat;
- c) să întocmească note de lichidare cu veniturile din ultimele 12 luni.

(2) Primitorul se obligă:

- a) să asigure posturile necesare preluării personalului prin transfer;
- b) să încheie contractele de muncă pentru salariații preluați și să le înregistreze în REVISAL, începând cu data de __.__.2024;
- c) să întocmească fișele de post;
- d) să salarizeze persoanele preluate în baza legislației aplicabile.

Prezentul protocol s-a încheiat astăzi, __.__.2024, în 2 exemplare originale, câte un exemplar original pentru fiecare parte.

PREDĂTOR,
DIRECTOR,

PRIMITOR,
PRIMAR,
Cîrjan Sorin Valentin

Director D.A.S. Râmnicu Sărat,
Ec. Popescu Mihaela Florentina

ANEXA NR. 2
LA HEL Nr. _____

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Nr. _____/_____.2024

Avizat,
Direcția de Sănătate Publică Buzău
Nr. _____/_____.2024

**G.P.P. „Lumea Copilăriei”
CREȘA NR. 3 RÂMNICU SĂRAT**
Nr. _____/_____.2024

Avizat,
Inspectoratul Școlar Județean Buzău
Nr. _____/_____.2024

PROTOCOL

privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din
unitatea de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar
angajat de autoritatea administrației publice locale

În baza:

- a) prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) prevederilor art. 3 și 21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, aprobată prin Legea nr. 174/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Hotărârii Consiliului de administrație al unității de învățământ preuniversitar G.P.P. „Lumea Copilăriei”- Creșa nr. 3 Râmnicu Sărat nr. _____/_____.2024;
- d) Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat nr. _____/_____.2024;
- e) Avizului Ministerului Sănătății, prin direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București,

se încheie prezentul protocol între:

G.P.P. „Lumea Copilăriei” - Creșa nr. 3 Râmnicu Sărat, cu sediul în municipiul Rm. Sărat, județul Buzău, CUI, reprezentată legal prin director, în calitate de predător, pe de o parte,

și

Municipiul Râmnicu Sărat, cu sediul în municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău, reprezentată legal prin primar Cîrjan Sorin-Valentin, în calitate de primitor, pe de altă parte.

Art. 1. Obiectul prezentului protocol îl constituie predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar de stat G.P.P. „Lumea Copilăriei” - Creșa nr. 3 Râmnicu Sărat din municipiul Rm. Sărat și preluarea acestuia în structura de personal medical angajat de Primarul Municipiului Râmnicu Sărat în aparatul de specialitate, respective în cadrul Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat, începând cu data de _____.2024.

Art. 2. Personalul medical de specialitate aferent care se preia prin intermediul prezentului protocol este prevăzut în tabelul următor:

Denumirea unității de învățământ	Numele și prenumele ocupantului	Post/ Funcția	Modalitatea de încadrare (perioadă determinată/ perioadă de valabilitate nedeterminată)	Norma	Gradația Venit net Venit brut
0	1	2	3	4	5
G.P.P. „Lumea Copilăriei” -Creșa nr. 3 Râmnicu Sărat					

Total persoane preluate	4				
-------------------------	---	--	--	--	--

Art. 3. Salarizarea personalului medico-sanitar preluat de către autoritatea administrației publice locale se va face în baza legislației aplicabile.

Art. 4. Părțile au convenit să încheie prezentul protocol pe perioadă nedeterminată. Eventualele divergențe ce apar după intrarea în vigoare a protocolului se vor rezolva pe cale amiabilă, în baza corespondenței ce se va purta între cele două instituții, după caz.

Art.5. (1) Predătorul se obligă să facă următoarele demersuri:

- a) să înceteze contractele individuale de muncă în REVISAL pentru personalul preluat, începând cu data de __.__.2024, prin transferul către administrațiile publice locale;
- b) să emită adeverință fiecărei persoane care intră sub incidența prezentului protocol, din care să reiasă vechimea în muncă și zilele de concediu de odihnă neefectuat;
- c) să întocmească note de lichidare cu veniturile din ultimele 12 luni.

(2) Primitorul se obligă:

- a) să asigure posturile necesare preluării personalului prin transfer;
- b) să încheie contractele de muncă pentru salariații preluați și să le înregistreze în REVISAL, începând cu data de __.__.2024;
- c) să întocmească fișele de post;
- d) să salarizeze persoanele preluate în baza legislației aplicabile.

Prezentul protocol s-a încheiat astăzi, __.__.2024, în 2 exemplare originale, câte un exemplar original pentru fiecare parte.

PREDĂTOR,
DIRECTOR,

PRIMITOR,
PRIMAR,
Cîrjan Sorin Valentin

Director D.A.S. Râmnicu Sărat,
Ec. Popescu Mihaela Florentina

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax: 0238/567010

e_mail dasrm_sarat@yahoo.comNr. 656 / 31.01.2024

Către,

Direcția de Sănătate Publică Buzău

Având în vedere Anexa la Ordinul 3.040/114/670 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale, publicat în Monitorul Oficial nr. 79/29.01.2024, precum și adresele nr. 143/22.01.2024 a GPP Lumea Copilăriei, înregistrată la Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat sub nr. 433/22.01.2024 și nr. 41/30.01.2024 a GPP Mugurașii, înregistrată la Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat sub nr. 650/31.01.2024 prin care ne informează că în structura creșelor aflate în subordinea celor două grădinițe cu program prelungit de pe raza municipiului Râmnicu Sărat există un număr total de 6 asistenți medicali, vă solicităm înființarea și finanțarea celor 6 posturi de asistent medical ce urmează a fi preluate de către Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat, astfel:

Nr.crt.	Unitate de învățământ	Total posturi		Număr grupe	Număr copii
		Ocupate	Vacante		
1.	GPP Mugurașii	2	0	4	92
2.	GPP Lumea Copilăriei	4	0	2	63

Solicităm un răspuns cât mai repede posibil, având în vedere termenul scurt de semnare a protocoalelor privind predarea-preluarea personalului medico-sanitar de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale, protocoale ce au la baza Hotărârea Consiliului Local de înființare a posturilor necesare preluării.

În speranța unei bune colaborări și pe viitor așteptăm un răspuns favorabil din partea dumneavoastră și vă mulțumim anticipat!

Cu stima,

Director,
Ec. Popescu Mihaela FlorentinaÎntomit,
Insp. spec.
Stan Alexandra Ioana

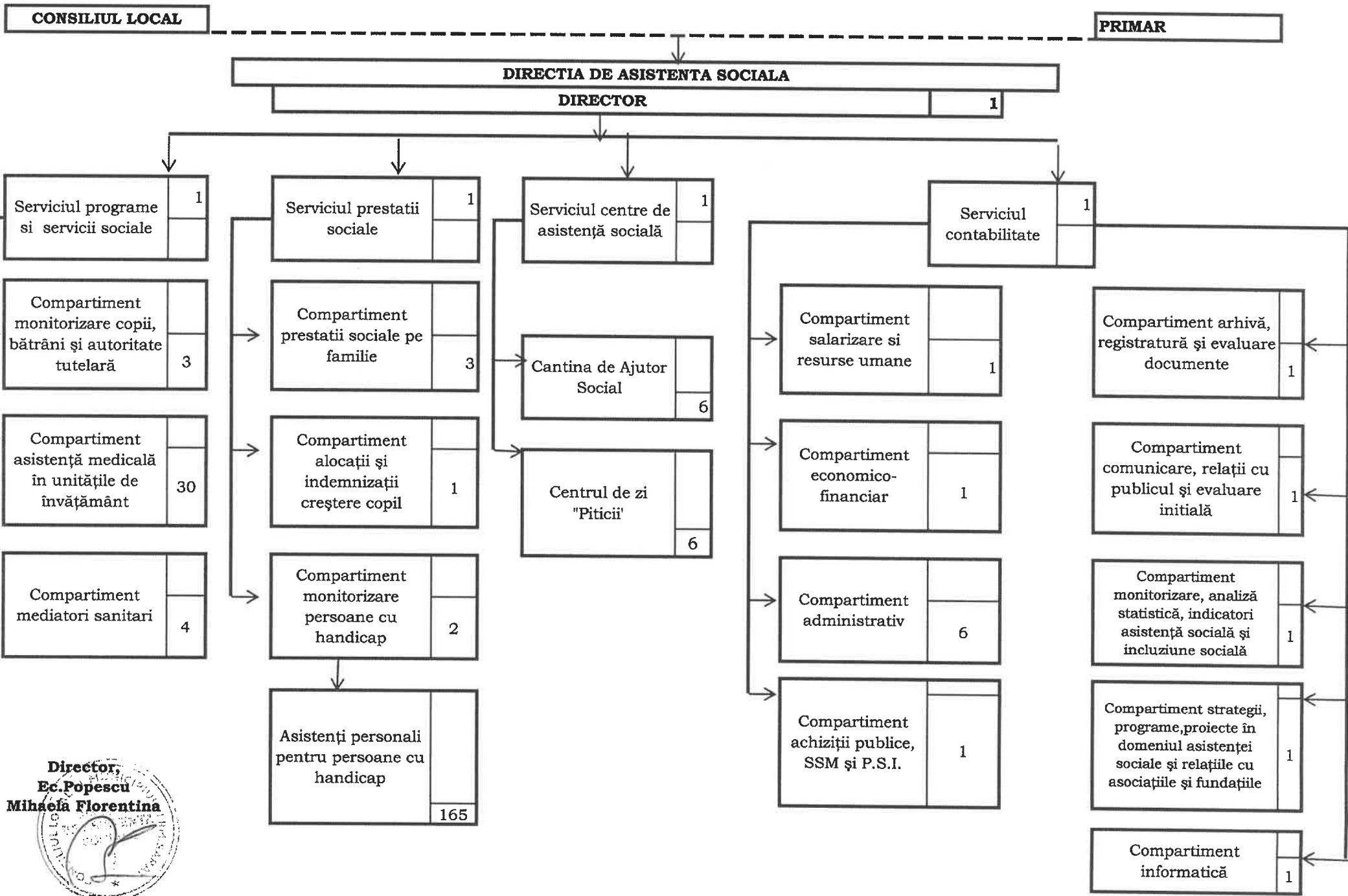
Funcții de conducere		5
Funcții de execuție		234
TOTAL		239

ORGANIGRAMA

Anexa Nr. 1

Hec M. 3

**Structura organizatorică și numărul de personal
din cadrul DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ - RÂMNICU SĂRAT**



Director,
Ec. Popescu
Mihaela Florentina



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax:0238/561947

e_mail dasrm_sarat@yahoo.com

Anexa. Nr. 2
 So HEL MS. _____

Stat de functii
 al Direcției de Asistență Socială - aferent anului 2024

Nr. crt.	STRUCTURA	Funcția contractuală		Grad/ Treapta profesională	Nivelul studiilor
		de conducere	de executie		
1	Director	X		II	S
I. Serviciul programe si servicii sociale					
2	Sef servicii sociale	X		I	S
I.a) Compartiment monitorizare copii, bătrâni și autoritate tutelară					
3	Inspector de specialitate		X	IA	S
4	Inspector de specialitate		X	I	S
5	Inspector de specialitate		X	II	S
I.b) Compartiment asistență medicală în unitățile de învățământ					
6	vacant - Medic specialist		X		S
7	Medic		X	primar	S
8	Medic		X		S
9	vacant - Asistent medical		X	principal	PL
10	Asistent medical		X	principal	S
11	vacant - Asistent medical		X	principal	PL
12	vacant - Asistent medical		X	principal	PL
13	vacant - Asistent medical		X	principal	PL
14	vacant - Asistent medical		X	principal	PL
15	vacant - Asistent medical		X	principal	PL
16	vacant - Asistent medical		X	principal	PL

17	Asistent medical		X	principal	PL
18	Asistent medical		X	principal	PL
19	Asistent medical		X	principal	PL
20	Asistent medical		X	principal	PL
21	Asistent medical		X	principal	PL
22	Asistent medical		X	principal	PL
23	Asistent medical		X	principal	PL
24	Asistent medical		X	principal	PL
25	Asistent medical		X	principal	PL
26	Asistent medical		X	principal	PL
27	Asistent medical		X	principal	PL
28	Asistent medical		X	principal	PL
29	Asistent medical		X	principal	PL
30	Asistent medical		X	principal	PL
31	Asistent medical		X	principal	PL
32	Asistent medical		X	principal	PL
33	Asistent medical		X	principal	PL
34	vacant - Asistent medical		X	principal	PL
35	Asistent medical		X	principal	PL
I.c) Compartiment mediatorii sanitari					
36	Mediator sanitar		X		M
37	Mediator sanitar		X		M
38	Mediator sanitar		X		M
39	Mediator sanitar		X		G
II. Serviciul prestatii sociale					
40	Sef serviciu prestatii sociale	X		I	S
II.a) Compartiment prestatii sociale pe familie					
41	Inspector de specialitate		X	II	S
42	Inspector de specialitate		X	IA	S
43	Inspector specialitate		X	II	S
II.b) Compartiment alocații și indemnizații creștere copil					
44	Inspector de specialitate		X	IA	S
II. c) Compartiment monitorizare persoane cu handicap					
45	vacant - Inspector de specialitate		X	I	S
46	Inspector de specialitate		X	I	S
II.c.1) Asistenti personali pentru persoanele cu handicap grav					
47	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
48	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G

201	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
202	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
203	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
204	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
205	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
206	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
207	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
208	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
209	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
210	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
211	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
III. Serviciul centre de asistență socială					
212	vacant- Sef serviciu centre	X		I	S
III.a) Cantina de Ajutor Social					
213	Magaziner		X		M
214	Muncitor calificat		X	I	M
215	Muncitor calificat		X	I	sc.prof.
216	Muncitor calificat		X	I	M
217	Muncitor calificat		X	I	M
218	Muncitor calificat		X	I	M
III.b) Centrul de zi "PITICII"					
219	Logoped		X		S
220	Pedagog de recuperare		X		PL/M
221	Educator		X		PL/M
222	Pedagog de recuperare		X	principal	PL
223	Asistent medical		X	principal	PL
224	Bucătar		X	I	M/S.Prof
IV. Serviciul contabilitate					
225	Contabil sef	X		II	S
IV.a) Compartiment salarizare si resurse umane					
226	Inspector de specialitate		X	IA	S
IV.b) Compartiment economico-financiar					
227	Inspector de specialitate		X	I	S
IV.c) Compartiment administrativ					
228	Casier		X		M/G
229	Sofer		X	I	M/G
230	Îngrijitor DAS		X		M/G

231	vacant - Îngrijitor Centrul de zi Piticii		X		M/G
232	Administrator - Cantina de Ajutor Social		X	I	M
233	Administrator - Centrul de Zi Piticii		X	I	M
IV.d) Compartiment achizitii publice S.S.M si P.S.I.					
234	Inspector de specialitate		X	II	S
IV.e) Compartiment arhivă, registratură și evaluare documente					
235	Referent		X	IA	M
IV.f) Compartiment comunicare, relații cu publicul și evaluare inițială					
236	Inspector de specialitate		X	II	S
IV.g) Compartiment strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale și relațiile cu asociațiile și fundațiile					
237	vacant - Inspector de specialitate		X	II	S
IV.h) Compartiment monitorizare, analiză statistică, indicatori asistență socială și incluziune socială					
238	vacant - Inspector de specialitate		X	debutant	S
IV.i). Compartiment informatică					
239	vacant - Inspector de specialitate		X	IA	S

Director,
Ec.Popescu Mihaela Florentina



Întocmit,
Insp.spec. Stan Alexandra Ioana

Stan

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
RÂMNICU SĂRAT**



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

CUI 15652002
Str. Tudor Vladimirescu, nr.35
tel: 0238/567010, fax: 0238/561947
e_mail dasrm_sarat@yahoo.com

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
RM. SĂRAT
Intrare Nr. 6555
Ziua 02 luna 02 Anul 2024

Nr.: 744 / 02.02.2024

**Către,
Consiliul Local al Municipiului Râmnicu-Sărat**

Având în vedere Ordinul 3.040/114/670 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale, publicat în Monitorul Oficial nr. 79/29.01.2024, precum și adresa Inspectoratului Școlar Județean Buzău nr. 1083/31.01.2024, înregistrată la Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat sub nr. 729/01.02.2024, vă rugăm să aprobați procedura de preluare a personalului medical de specialitate din cadrul celor două creșe publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat, Creșa nr. 1 – din cadrul GPP Mugurașii și Creșa nr. 3 – din cadrul GPP Lumea Copilăriei, cu un număr total de 6 posturi de asistente medicale, în structura Direcției de Asistență Socială Rm. Sărat – Serviciul programe și servicii sociale – Compartiment asistență medicală în unitățile de învățământ.

**Director,
Ec. Popescu Mihaela Florentina**



Întocmit,
Insp. spec.
Stan Alexandra Ioana

Stan



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN BUZĂU



CONSILIUL LOCAL RM.SARAT
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
NR. 729 / 01.02.2024
MINISTERUL EDUCAȚIEI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
RM. SĂRAT
Intrare Nr. 6174
Ziua 31 Luna 01 Anul 2024 Nr. 1083/31.01.2024

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT,

Având în vedere prevederile articolului unic din Legea nr. 427/2023 privind aprobarea OUG nr. 72/2023 pentru modificarea unor acte normative în domeniul educației, precum și pentru modificarea OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, modificările aduse de art. 248 alin. (24) din Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cât și Protocolul de predare-preluare aprobat prin ordin comun al ministrului educației, al ministrului sănătății și al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, pentru personalul medical de specialitate finanțat de către Ministerul Educației, nr.3040/114/670/2024, vă comunicăm numărul personalului medical de specialitate din cadrul creșelor publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat care vor fi preluate de autoritatea administrației publice Râmnicu Sărat și numărul de grupe /antepreșcolari pentru anul școlar 2023-2024 .

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Număr posturi asistente medicale ocupate	Număr posturi asistente medicale vacante	Număr grupe antepreșcolari 2023-2024	Număr antepreșcolari 2023-2024
1	CREȘA NR. 1 MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	2	-	4	78
2	CREȘA NR. 3 MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT	4	-	2	63

Inspector școlar general,

PALCĂU DANIELA

Daniela Palcău

Șef serviciu,

BACIU MARICICA

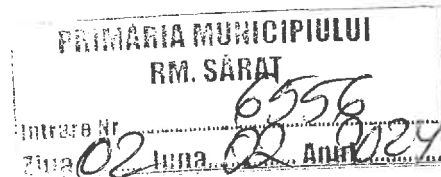
Maricica Baciu

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
RÂMNICU SĂRAT**



DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

CUI 15652002
Str. Tudor Vladimirescu, nr.35
tel: 0238/567010, fax: 0238/561947
e_mail dasrm_sarat@yahoo.com



Nr.: ...746...../ 02.02.2024.....

**Către,
Consiliul Local al Municipiului Râmnicu-Sărat**

Alăturat vă înaintăm Organigrama și Statul de funcții al Direcției de Asistență Socială Râmnicu-Sărat, aferente anului 2024. Transmitem aceste documente în vederea includerii pe ordinea de zi a ședinței extraordinare a Consiliului Local - Râmnicu Sărat din luna ianuarie 2024.

Menționăm că solicităm aceste modificări ca urmare a publicării Ordinului 3.040/114/670 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale, publicat în Monitorul Oficial nr. 79/29.01.2024.

**Director,
Ec. Popescu Mihaela Florentina**



Întocmit,
Insp. spec. Stan Alexandra Ioana



Nr.:745..... /02.02.2024.....

Notă de fundamentare
privind propunerea modificării organigramei și a statului de funcții al Direcției de
Asistență Socială

Direcția de Asistență Socială Râmnicu Sărat este o instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, ce funcționează sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat, care a fost înființată prin H.C.L. nr. 34/25.03.2003 și reorganizată conform H.C.L. nr.90/29.03.2018.

Având în vedere:

- Ordinul 3.040/114/670 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale, publicat în Monitorul Oficial nr. 79/29.01.2024
- adresa nr. 143/22.01.2024 a GPP Lumea Copilăriei, înregistrată la Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat sub nr. 433/22.01.2024 și adresa nr. 41/30.01.2024 a GPP Mugurașii, înregistrată la Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat sub nr. 650/31.01.2024 prin care ne informează că în structura creșelor aflate în subordinea celor două grădinițe cu program prelungit de pe raza municipiului Râmnicu Sărat există un număr total de 6 posturi de asistent medical principal, ce urmează a fi preluate de către Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat
- rezultatul examenului de grad organizat în luna ianuarie 2024 în cadrul Direcției de Asistență Socială
- certificatul de grad principal în specialitatea medicină generală a doamnei Toader Daniela

și pentru o mai bună coordonare a serviciilor sociale, ținând cont de atribuțiile personalului de specialitate existent în cadrul Direcției de Asistență Socială, propunem modificarea organigramei și a statului de funcții, supus spre aprobare în cadrul ședinței Consiliului Local Municipal, astfel:

- I. Înființarea unui număr de 6 posturi de asistent medical principal în cadrul "*Serviciului programe și servicii sociale – Compartiment asistență medicală în unitățile de învățământ*"

II. Postul de inspector de specialitate debutant din cadrul "Serviciului prestații sociale – Compartiment prestații sociale pe familie" se transformă în inspector de specialitate gradul II datorita examenului de promovare organizat in luna ianuarie;

III. Postul de asistent medical din cadrul "Serviciului centre de asistență socială – Centrul de zi Piticii" se transformă în asistent medical gradul principal datorita examenului de promovare dovedit prin certificatul de grad principal obținut de doamna Toader Daniela;

IV. Postul vacant de asistent medical principal cu studii superioare se transformă în asistent medical principal cu studii postliceale, conform adresei nr. 1/159/06.01.2023 a Direcției de Sănătate Publică Buzău, cu mențiunea că a fost înființat în mod eronat pe studii superioare.

Anexăm următoarele documente ca parte integrantă din prezenta notă de fundamentare:

Anexa nr.1 – Organigrama Direcției de Asistență Socială pentru anul 2024

Anexa nr. 2 – Statul de funcții și numărul de posturi pentru anul 2024

Anexa. Nr. 3 - Adresa nr. 143/22.01.2024 a GPP Lumea Copilăriei, înregistrată la Direcția de Aistență Socială Rm. Sărat sub nr. 433/22.01.2024

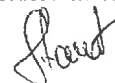
Anexa. Nr. 4 - Adresa nr. 143/22.01.2024 a GPP Mugurașii, înregistrată la Direcția de Aistență Socială Rm. Sărat sub nr. 433/22.01.2024

**Director,
Ec. Popescu Mihaela Florentina**

Contabil Sef,
Lepadat Florentina



Intocmit,
Insp.spec.
Stan Alexandra Ioana





Grădinița cu Program Prelungit „Lucea Copăriei”
Bld. 1 Decembrie 1918, nr. 1, loc. Rm. Sărat, jud. Buzău
Tel/fax: 0338/563.282
Email: gppar@msarat@yahoo.com
Site: www.gpplusmecopăriei@msarat.ro

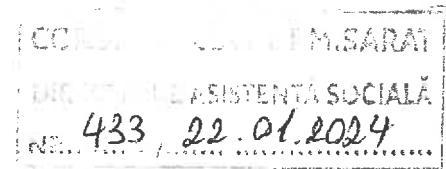


INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN BUZĂU



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 143/ 22.01.2024



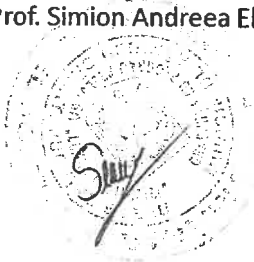
CĂTRE,

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ AL MUNICIPIULUI RM SĂRAT

Având în vedere adresa nr 407/19.01.2024, privind personalul medical de specialitate din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv cel din unitățile de învățământ special de stat și cel din creșele publice, vă comunicăm faptul că în structura Creșă avem un număr de 4 posturi asistent medical.

DIRECTOR,

Prof. Simion Andreea Elena

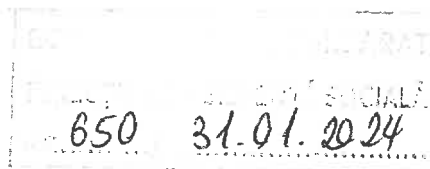


CONTABIL,

Ec.Piron Manuela Mihaela



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT MUGURASII
STR. CONSTANTIN BRANCOVEANU, NR. 13,
RM SĂRAT, BUZĂU, telefon/fax 0238562248
e-mail: gpparirmsarat@yahoo.co
nr. 41.30.01.2024



Alexandra Doi

CATRE
D.A.S.RM.SARAT

Urmare a adresei nr 406/19.01.2024 inregistrata in unitatea noastra cu nr 23/19.01.2024
va comunicam ca avem normate 2 posturi -afereant personalului medical angajat in cadrul cresei
aflata in subordinea GPP MUGURASII.

Dat fiind numarul mare de copii inscrisi in invatamantul anteprescolar - 92 de copii, si a
normativelor in vigoare va solicitam sa demarati procedura de normare a unui post de asistent
medical la Cresa nr.1 Mugurasi , structuta a G.P.P. Mugurasi Rm, Sarat.

Director,

