

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primariei
Municipiului Rm.Sarat, intocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023
privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii
financiare a Romaniei pe termen lung

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinara in data de **21.12.2023**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr.76573/13.12.2023 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul Biroului Resurse umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.76693/14.12.2023 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii, (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- propunerea organigramei si statului de functii ale Primariei Municipiului Rm.Sarat, intocmite in vederea punerii in aplicare a prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung;
- adresa Institutiei Prefectului-Judetul Buzau nr.15196/31.10.2023, inregistrata la Primaria Municipiului Rm.Sarat sub nr.66266/31.10.2023, prin care se comunica faptul ca Municipiului Rm.Sarat incepand cu data de 01.11.2023 ii revine pentru anul 2023 un numar maxim de 238 posturi, la care se adauga suplimentar un numar de 67 posturi in temeiul pct.2-6 din Anexa nr.1 la O.U.G nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile HCL nr.254/29.11.2023 privind aprobarea numarului maxim de posturi pentru anul 2023 la nivelul Municipiului Rm.Sarat in vederea incadrarii in prevederile Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung;
- prevederile Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung (Sectiunea 1 Masuri economico-financiare referitoare la autoritatile/institutiile publice);

- prevederile art.III din O.U.G nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.V din O.U.G nr.168/08.12.2022 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
 - prevederile art.XVI, alin.2 din Legea nr.161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, actualizata;
 - prevederile anexei 8, cap.I, punctul III « Nomenclatorul si ierarhia functiilor din administratia publica locala » din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
 - prevederile anexei 8, cap.II, punctul IV « Nomenclatorul si ierarhia functiilor din administratia publica locala » din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
 - prevederile Titlului II si Titlului III ale Partii a VI-a “Statutul functionarilor publici, prevederile aplicabile personalului contractual din administratia publica si evidenta personalului platit din fonduri publice” din O.U.G nr.57/2019 –Codul Administrativ, cu modificarile si completările ulterioare;
 - Dispozitiile Primarului Municipiului Rm.Sarat nr.1614-1620 din 07.12.2023 privind modificarea raportului de serviciu pentru functionarii publici declarati admisi la examenul de promovare intr-un grad imediat superior celui detinut;
 - prevederile HCL nr.33/28.02.2023 privind aprobarea organigramei si statutului de functii ale Primariei Rm.Sarat pentru anul 2023;
 - prevederile art.370, art.391, art.405, art.407 si art.409 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completările ulterioare;
 - procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local”;
 - prevederile HCL nr.248/31.10.2023 privind alegerea Presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru lunile noiembrie 2023-ianuarie 2024;
 - faptul ca domnul Dinulescu Florian-Costin al carui mandat de consilier local supleant a fost validat prin Incheierea de sedinta din data de 13.11.2023, pronuntata de Judecatoria Ramnicu Sarat, judetul Buzau in Dosarul nr.5337/287/2023, inregistrată la sediul Primăriei Municipiului Rm.Sărat sub nr. nr. 70099/15.11.2023, respectiv Incheierea din Sedinta Camerei de Consiliu din data de 16.11.2023, pronuntata de Judecatoria Rm.Sarat in dosarul nr.5337/287/2023, a depus juramantul in cadrul sedintei extraordinare a Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat din data de 11.12.2023, astfel incat numarul consilierilor locali in functie este 19;
 - prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.a), alin.(3), lit.c) respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completările ulterioare;
- Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completările ulterioare;
- În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba organigrama Primariei Municipiului Rm.Sarat, intocmita conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung, conform anexei nr.1.

Art.2. Se aproba statul de functii al Primariei Municipiului Rm.Sarat, intocmit conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung, conform anexei nr.2.

Anexele nr.1 si nr.2 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Prezenta hotarare isi va produce efecte incepand cu data de 01.01.2024, data la care orice alte dispozitii contrare prezentei hotarari isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Biroul Resurse umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat in stransa corelare cu raspunderea administrativa si cu principiile raspunderii administrative conform competentelor celor implicati in raspunderea aferentă actelor administrative.

Art.5. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 21.12.2023, cu respectarea prevederilor art.139, alin.(1) (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Doamna consilier Sava Manuela-Camelia**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 21.12.2023**



ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat,

Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

Web site: www.primariermsarat.ro

E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.76573/13.12.2023

REFERAT DE APROBARE

**la proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale
Primariei municipiului Ramnicu Sarat, intocmite conform prevederilor Legii
nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii
financiare a Romaniei pe termen lung**

Avand in vedere:

- adresa Institutiei Prefectului Judetului Buzau nr.5349/19.04.2022 potrivit careia numarul maxim de posturi pentru Municipiul Ramnicu Sarat este de 238, in conformitate cu dispozitiile din Legea nr.296/06.10.2023 coroborate cu prevederile art.III din OUG nr.63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare cu modificarile si completarile ulterioare, la care se adauga suplimentar urmatoarele posturi:
 - 39 posturi pentru Politia Locala;
 - 14 posturi pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor;
 - 5 posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile, numai pentru perioada implementarii proiectelor;
 - 8 posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile, care prevad ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare infiintarea unor posturi;
 - 1 post de sofer de microbuz sau autobuz scolar primit in baza O.U.G. nr.115/2011;
- dispozitiile Hotaririi Consiliului local nr.254/29.11.2023 privind aprobarea numarului maxim de posturi pentru anul 2023 la nivelul Municipiului Ramnicu Sarat in vederea incadrarii in prevederile Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung;
- Dispozitiile Primarului municipiului Ramnicu Sarat nr.1614-nr.1620 din 07.12.2023 privind modificarea raportului de serviciu pentru functionari publici declarati "admis" la examenul de promovare intr-un grad profesional imediat superior celui detinut;
- dispozitiile art.V din OUG nr. 168/2022 privind unele masuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative, potrivit carora "În anul 2023, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.";
- prevederile anexei VIII, cap.I, punctul III "Nomenclatorul si ierarhia functiilor publice din administratia publica locala" din Legea nr.153/2017 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile anexei VIII, cap.II, punctul IV "Nomenclatorul si ierarhia functiilor din administratia publica locala" din Legea nr.153/2017 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare;;
- prevederile Legii nr.161/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile art.370, 391, art.405, art.407, art.409 din O.U.G. nr.57/2019 – Codul administrativ, in baza carora “Structura de posturi se stabilește pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), precum și prin raportare la activitățile desfășurate de categoriile de personal prevăzute la art. 382.”
- dispozițiile art.136 alin.(8) din O.U.G.nr.57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de cele precizate mai sus, de prevederile Secțiunii 1 “Masuri economico-financiare referitoare la autoritățile/ instituțiile publice” din Legea nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung

și în temeiul prevederilor art.129 alin.(3) lit.c) coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019, conform cărora Consiliul local aprobă în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, (...)” **inițiez un proiect de hotărâre propunem aprobarea organigramei și statului de funcții ale Primăriei municipiului Ramnicu Sarat** întocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, **potrivit anexelor 1 și 2 cu următoarele modificări:**

I. Desființarea următoarelor funcții publice vacante:

- sef birou – Biroul Contencios Administrativ, Juridic și Registrul Agricol;
- auditor, clasa I, grad profesional principal – Compartiment Audit Public Intern.

II. Reorganizarea următoarelor structuri

a)

Biroul Informare și Relații Publice **se reorganizează** în Serviciul Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari, iar funcția publică de conducere, ocupată de sef birou se transformă în funcție publică de conducere de sef serviciu. Funcția publică de sef birou este transformată în funcție publică de sef serviciu cu încadrarea în normativul de personal și procentul de funcții de conducere prevăzute de Legea nr.296/2023 și cu acordul titularului. Totodată precizăm că titularul funcției de conducere îndeplinește condițiile de vechime, experiență și studii de specialitate prevăzute de lege pentru funcție publică de conducere de sef serviciu - Serviciul Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari.

Tot în cadrul acestei structuri au loc următoarele modificări:

- trecerea Compartimentului Investiții din subordinea Primarului mun.Ramnicu Sarat în subordinea Serviciului Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari
- trecerea Compartimentului Indrumarea și Sprijinirea Asociațiilor de Proprietari din subordinea Serviciului Urbanism în subordinea Serviciului Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari.

În urma reorganizării Serviciul Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari are în structura următoarele compartimente: Compartiment Registratura, Compartiment Informare și Relații Publice, Compartiment Monitorizarea Procedurilor Administrative Compartiment Expert local pentru problemele romilor Compartiment Investiții, Compartiment Indrumarea și Sprijinirea Asociațiilor de Proprietari.

b)

Biroul Monitorizare și Indrumare a Unităților de Invatamant, Întreprinderilor Publice și Serviciilor Comunitare de Utilități Publice **se reorganizează** în Serviciul Monitorizare și Indrumare a Unităților de Invatamant, Întreprinderilor Publice și Serviciilor Comunitare de Utilități Publice și trece din subordinea Viceprimarului în subordinea Arhitectului sef, iar funcția publică de conducere, ocupată de sef birou se transformă în funcție publică de conducere de sef serviciu. Funcția publică de sef birou este transformată în funcție publică de sef serviciu cu încadrarea în normativul de personal și procentul de funcții de conducere prevăzute de Legea nr.296/2023 și cu acordul titularului.

Totodată precizăm că titularul funcției publice de conducere îndeplinește condițiile de vechime, experiență și studii de specialitate prevăzute de lege pentru funcție publică de conducere de sef serviciu - Serviciul Monitorizare și Indrumare a Unităților de Invatamant, Întreprinderilor Publice și Serviciilor Comunitare de Utilități Publice.

În cadrul acestei structuri au loc următoarele modificări:

In cadrul acestei structuri au loc urmatoarele modificari:

- trecerea Compartimentului Autorizarea Serviciilor de Transport Local din subordinea Secretarului general al municipiului Ramnicu Sarat in subordinea Serviciului Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant, Intreprinderilor Publice si Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice;
- trecerea Compartimentului Relatia cu Mediul Asociativ din subordinea Primarului mun. Ramnicu Sarat in subordinea Serviciului Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant, Intreprinderilor Publice si Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice;
- functia publica, executie, vacanta de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Spatiu Locativ – Serviciul Urbanism – Arhitect sef este mutata in cadrul Compartimentului Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice;
- functia publica, executie, vacanta de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Inspectie Fiscala si Executari Silite Persoane Fizice – Serviciul Impozite si Taxe Locale este mutata in cadrul Compartimentului Unitatea Municipala pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice.

In urma reorganizarii Serviciul Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant, Intreprinderilor Publice si Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice are in structura urmatoarele compartimente: Compartimentul Monitorizare a Implementarii Programelor Educationale, Compartimentul Tehnic, Compartimentul Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice, Compartimentul Unitatea Municipala pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice, Compartimentul Autorizarea Serviciilor de Transport Local, Compartimentul Relatia cu Mediul Asociativ.

c)

Serviciul Buget-Contabilitate – Directia Economica **se reorganizeaza** prin trecerea Compartimentului Achizitii Publice din subordinea Primarului municipiului Ramnicu Sarat in subordinea acestui serviciu.

In urma reorganizarii Serviciul Buget-Contabilitate are in structura urmatoarele compartimente: Compartimentul Buget, Compartimentul Contabilitate, Compartimentul Administrare Patrimoniu, Vanzari, Chirii si Concesiuni si Compartimentul Achizitii Publice.

d)

Biroul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate **se reorganizeaza** in Serviciul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva. Functia publica de conducere, ocupata de sef birou se transforma in functie publica de conducere de sef serviciu. Functia publica de sef birou este transformata in functie publica de sef serviciu cu incadrarea in normativul de personal și procentul de funcții de conducere prevăzute de Legea nr.296/2023 și cu acordul titularului. Totodata precizam ca titularul functiei publice de conducere indeplineste conditiile de vechime, experienta și studii de specialitate prevăzute de lege pentru funcție publică de conducere de sef serviciu - Serviciul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva.

Tot in cadrul acestei structuri au loc urmatoarele modificari:

- Compartimentul Arhiva trecerea din subordinea Secretarului general al municipiului Ramnicu Sarat in subordinea Serviciului Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva.
- Compartimentul Paza trece din subordinea Serviciului Urbanism in subordinea Serviciului Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva.

In urma reorganizarii Serviciul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva are in structura urmatoarele compartimente: Compartimentul Gestionarea Functiilor Publice, Compartimentul Gestionarea Functiilor Contractuale, Compartimentul Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate, Compartimentul Arhiva, Compartimentul Paza.

e)

Compartimentul Personal Administrativ din cadrul Serviciului Urbanism – Arhitect sef **se reorganizeaza** in Compartiment Personal Administrativ si Compartiment Paza. Compartimentul Personal Administrativ are in structura urmatoarele posturi: 2 posturi de ingrijitor, un post de sofer si un post de sofer microbuz.

Compartimentul Paza are in structura 3 posturi de portari si trece din subordinea Serviciului Urbanism in subordinea Serviciul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva.

Urmare a modificarilor facute Serviciul Urbanism are urmatoarele compartimente in subordine: Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului si Autorizarea Lucrarilor de Constructii, Compartimentul Spatiu Locativ, Compartimentul Evidenta Patrimoniu si Retele Utilitare, Compartimentul Mediu, Compartimentul Personal Administrativ.

In prezent Primaria municipiului Ramnicu Sarat are un numar de 112 posturi dupa cum urmeaza:

- 2 functii de demnitate publica,
- o functie publica de conducere de secretar general al municipiului;
- 89 de posturi in cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Ramnicu Sarat;
- 1 post de sofer de microbuz sau autobuz scolar primit in baza O.U.G. nr.115/2011.
- 14 posturi in cadrul Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor;
- 5 posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile, numai pentru perioada implementarii proiectelor

Numarul functiilor publice este de 83 dupa cum urmeaza:
10 functii publice de conducere;
73 functii publice de executie.

Primar,
Sorin Valentin CIRJAN





ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat,
Web site: www.primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. 76693/14.12.2023



Aprob,
Primar,
Sorin Valentin CIRJAN

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat, intocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung

Analizand:

- Proiectul de hotarare nr. _____/_____2023, privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat intocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung;
- Referatul de aprobare a Proiectului de hotarare nr. _____/_____2023, privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat intocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung nr. _____/_____2023;
- dispozitiile Hotaririi Consiliului local nr. 33/28.02.2023 privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat pentru anul 2023;
- adresa Institutiei Prefectului Judetul Buzau nr.5349/19.04.2022 potrivit careia numarul maxim de posturi pentru Municipiul Ramnicu Sarat este de 238, in conformitate cu dispozitiile din Legea nr.296/06.10.2023 coroborate cu prevederile art.III din OUG nr.63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantatele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare cu modificarile si completarile ulterioare, la care se adauga suplimentar urmatoarele posturi:
 - 39 posturi pentru Politia Locala;
 - 14 posturi pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor;
 - 5 posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile, numai pentru perioada implementarii proiectelor;
 - 8 posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile, care prevad ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare infiintarea unor posturi;
 - 1 post de sofer de microbuz sau autobuz scolar primit in baza O.U.G. nr.115/2011;
- dispozitiile Hotaririi Consiliului local nr.254/29.11.2023 privind aprobarea numarului maxim de posturi pentru anul 2023 la nivelul Municipiului Ramnicu Sarat in vederea incadrarii in prevederile Legii nr.296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung;
- Dispozitiile Primarului municipiului Ramnicu Sarat nr.1614-nr.1620 din 07.12.2023 privind modificarea raportului de serviciu pentru functionari publici declarati "admis" la examenul de promovare intr-un grad profesional imediat superior celui detinut;
- dispozitiile art.V din OUG nr. 168/2022 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, potrivit carora "În anul 2023, numărul maxim de posturi care se

finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.”;

- prevederile anexei VIII, cap.I, punctul III “Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor publice din administrația publică locală” din Legea nr.153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile anexei VIII, cap.II, punctul IV “Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală” din Legea nr.153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;;
- prevederile Legii nr.161/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Secțiunii 1 “Măsuri economico-financiare referitoare la autoritățile/instituțiile publice” din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- prevederile art.370, 391, art.405, art.407, art.409 din O.U.G. nr.57/2019 – Codul administrativ, în baza cărora “Structura de posturi se stabilește pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), precum și prin raportare la activitățile desfășurate de categoriile de personal prevăzute la art. 382.”
- dispozițiile art.136 alin.(8) din O.U.G.nr.57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

și în temeiul prevederilor art.129 alin.(3) lit.c) din O.U.G.nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora Consiliul local aprobă în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, (...), **propunem aprobarea organigramei și statului de funcții ale Primăriei municipiului Ramnicu Sarat** întocmite conform prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, **potrivit anexelor 1 și 2 cu următoarele modificări:**

- **desființarea următoarelor funcții publice vacante:**

1. șef birou – Biroul Contencios Administrativ, Juridic și Registrul Agricol;
2. auditor, clasa I, grad profesional principal – Compartiment Audit Public Intern.

- **reorganizarea următoarelor structuri:**

I.

Biroul Informare și Relații Publice **se reorganizează** în Serviciul Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari, iar funcția publică de conducere, ocupată de șef birou se transformă în funcție publică de conducere de șef serviciu. Funcția publică de șef birou este transformată în funcție publică de șef serviciu cu încadrarea în normativul de personal și procentul de funcții de conducere prevăzute de Legea nr.296/2023 și cu acordul titularului. Totodată precizăm că titularul funcției de conducere îndeplinește condițiile de vechime, experiență și studii de specialitate prevăzute de lege pentru funcție publică de conducere de șef serviciu - Serviciul Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari.

Tot în cadrul acestei structuri au loc următoarele modificări:

1. trecerea Compartimentului Investiții din subordinea Primarului mun.Ramnicu Sarat în subordinea Serviciului Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari
2. trecerea Compartimentului Indrumarea și Sprijinirea Asociațiilor de Proprietari din subordinea Serviciului Urbanism în subordinea Serviciului Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari.

În urma reorganizării Serviciul Informare și Relații Publice, Investiții și Asociații de Proprietari are în structură următoarele compartimente: Compartiment Registratura, Compartiment Informare și Relații Publice, Compartiment Monitorizarea Procedurilor Administrative Compartiment Expert local pentru problemele romilor Compartiment Investiții, Compartiment Indrumarea și Sprijinirea Asociațiilor de Proprietari.

II.

Biroul Monitorizare și Indrumare a Unităților de Învățământ, Întreprinderilor Publice și Serviciilor Comunitare de Utilități Publice **se reorganizează** în Serviciul Monitorizare și Indrumare a Unităților de Învățământ, Întreprinderilor Publice și Serviciilor Comunitare de Utilități Publice și trece din subordinea Viceprimarului în subordinea Arhitectului șef, iar funcția publică de conducere, ocupată de șef birou se transformă în funcție publică de conducere de șef serviciu. Funcția publică de șef birou este transformată în funcție publică de

sef serviciu cu incadrarea în normativul de personal și procentul de funcții de conducere prevăzute de Legea nr.296/2023 și cu acordul titularului.

Totodata precizam ca titularul functiei publice de conducere indeplineste condițiile de vechime, experiență și studii de specialitate prevăzute de lege pentru funcție publică de conducere de sef serviciu - Serviciul Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant, Intreprinderilor Publice si Serviviilor Comunitare de Utilitati Publice.

In cadrul acestei structuri au loc urmatoarele modificari:

1. trecerea Compartimentului Autorizarea Serviciilor de Transport Local din subordinea Secretarului general al municipiului Ramnicu Sarat in subordinea Serviciului Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant, Intreprinderilor Publice si Serviviilor Comunitare de Utilitati Publice;
2. trecerea Compartimentului Relatia cu Mediul Asociativ din subordinea Primarului mun.Ramnicu Sarat in subordinea Serviciului Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant, Intreprinderilor Publice si Serviviilor Comunitare de Utilitati Publice.
3. functia publica, executie, vacanta de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Spatiu Locativ – Serviciul Urbanism – Arhitect sef este mutata in cadrul Compartimentului Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice.
4. functia publica, executie, vacanta de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Inspectie Fiscala si Executari Silite Persoane Fizice – Serviciul Impozite si Taxe Locale este mutata in cadrul Compartimentului Unitatea Municipala pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice.

In urma reorganizarii Serviciul Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant, Intreprinderilor Publice si Serviviilor Comunitare de Utilitati Publice are in structura urmatoarele compartimente: Compartimentul Monitorizare a Implementarii Programelor Educationale, Compartimentul Tehnic, Compartimentul Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice, Compartimentul Unitatea Municipala pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice, Compartimentul Autorizarea Serviciilor de Transport Local, Compartimentul Relatia cu Mediul Asociativ.

III.

Serviciul Buget-Contabilitate – Directia Economica **se reorganizeaza** prin trecerea Compartimentului Achizitii Publice din subordinea Primarului municipiului Ramnicu Sarat in subordinea acestui serviciu.

In urma reorganizarii Serviciul Buget-Contabilitate are in structura urmatoarele compartimente: Compartimentul Buget, Compartimentul Contabilitate, Compartimentul Administrare Patrimoniu, Vanzari, Chirii si Concesiuni si Compartimentul Achizitii Publice.

IV.

Biroul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate **se reorganizeaza** in Serviciul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva. Functia publica de conducere, ocupata de sef birou se transforma in functie publica de conducere de sef serviciu. Functia publica de sef birou este transformata in functie publica de sef serviciu cu incadrarea în normativul de personal și procentul de funcții de conducere prevăzute de Legea nr.296/2023 și cu acordul titularului. Totodata precizam ca titularul functiei publice de conducere indeplineste condițiile de vechime, experiență și studii de specialitate prevăzute de lege pentru funcție publică de conducere de sef serviciu - Serviciul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva.

Tot in cadrul acestei structuri au loc urmatoarele modificari:

1. Compartimentul Arhiva trecerea din subordinea Secretarului general al municipiului Ramnicu Sarat in subordinea Serviciului Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva.
2. Compartimentul Paza trece din subordinea Serviciului Urbanism in subordinea Serviciului Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva.

In urma reorganizarii Serviciul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva are in structura urmatoarele compartimente: Compartimentul Gestionarea Functiilor Publice, Compartimentul Gestionarea Functiilor Contractuale, Compartimentul Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate, Compartimentul Arhiva, Compartimentul Paza.

V.

Compartimentul Personal Administrativ din cadrul Serviciului Urbanism – Arhitect sef **se reorganizeaza** in Compartiment Personal Administrativ si Compartiment Paza. Compartimentul Personal Administrativ are in structura urmatoarele posturi: 2 posturi de ingrijitor, un post de sofer si un post de sofer microbuz. Compartimentul Paza are in structura 3 posturi de portari si trece din subordinea Serviciului Urbanism in subordinea Serviciul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate si Arhiva.

Urmare a modificarilor facute Serviciul Urbanism are urmatoarele compartimente in subordine: Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului si Autorizarea Lucrarilor de Constructii, Compartimentul Spatiu Locativ, Compartimentul Evidenta Patrimoniu si Retele Utilitare, Compartimentul Mediu, Compartimentul Personal Administrativ.

In prezent Primaria municipiului Ramnicu Sarat are un numar de 112 posturi dupa cum urmeaza:

- 2 functii de demnitate publica,
- o functie publica de conducere de secretar general al municipiului;
- 89 de posturi in cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Ramnicu Sarat;
- 1 post de sofer de microbuz sau autobuz scolar primit in baza O.U.G. nr.115/2011.
- 14 posturi in cadrul Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor;
- 5 posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile, numai pentru perioada implementarii proiectelor

Numarul functiilor publice este de 83 dupa cum urmeaza:
10 functii publice de conducere;
73 functii publice de executie.

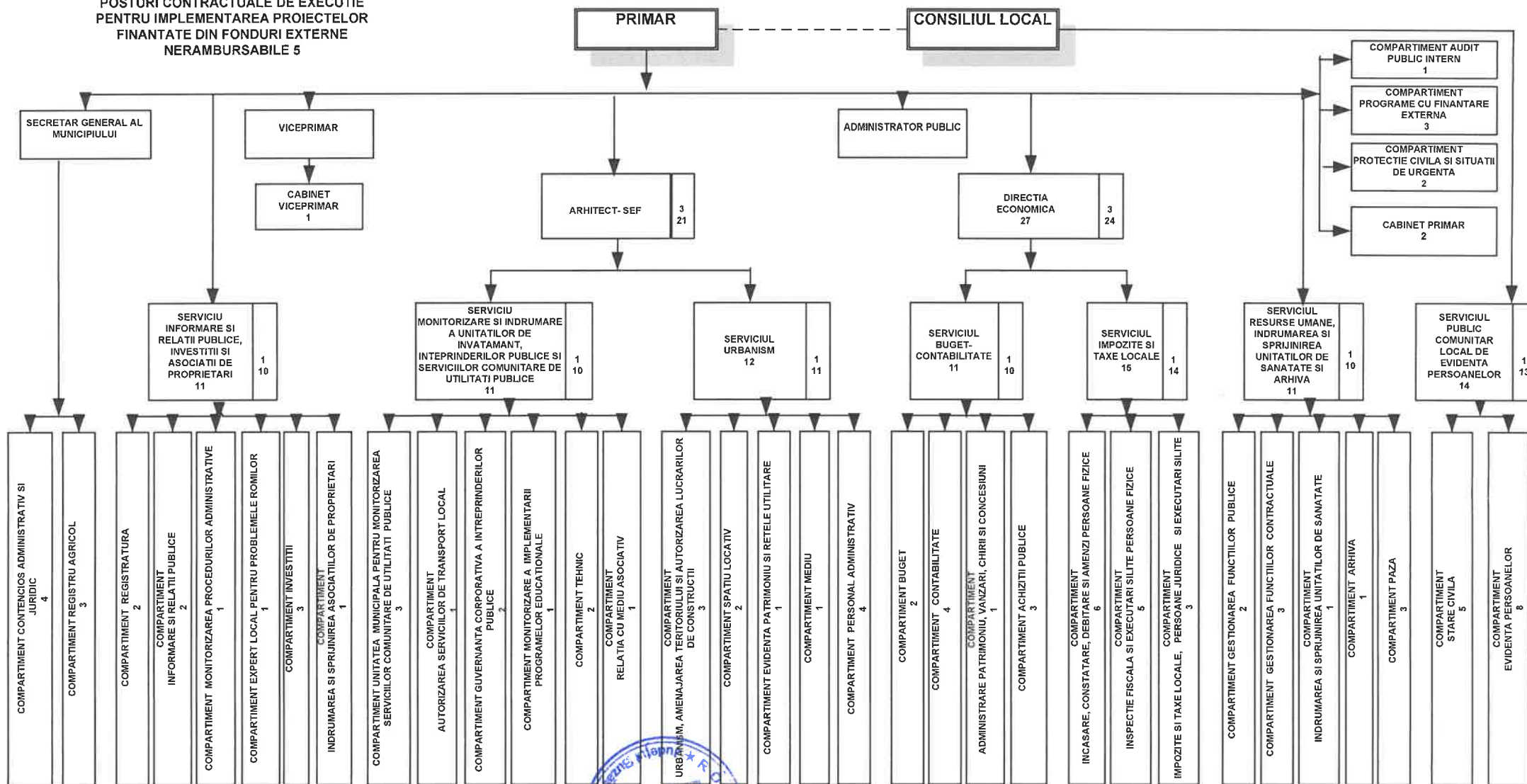
**Biroul Resurse umane,
indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate**



**ORGANIGRAMA
PRIMARIEI MUNICIPIULUI RIMNICU SARAT**
intocmita conform Legii nr.296/2023

ANEXA NR. 1
LA HOTARAREA CONSILIULUI LOCAL NR. _____ / _____

DEMNITARI 2
FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE 10
FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE 73
POSTURI CONTRACTUALE 22
POSTURI CONTRACTUALE DE EXECUTIE
PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTELOR
FINANATE DIN FONDURI EXTERNE
NERAMBURSABILE 5



PRIMAR,
SORIN VALENTIN CIRJAN



la HCL nr. _____ / _____

ANEXA
2023

2

ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRATstr. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat,
Web site: www.primariermsarat.roTel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680**STATUL DE FUNCTII**
al Primariei Municipiului Ramnicu Sarat pentru anul 2023
intocmit conform Legii nr.296/2023

	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Grad/ Treapta profesională	Nivelul studiilor
			inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie		
1.	I.	Primar										
2.	I.A.	Viceprimar										
3.	I.B.								Administrator public			S
I.C. Secretar general al municipiului												
4				Secretar general al municipiului		II		S				
I.C. (1) Compartimentul Contencios Administrativ si Juridic												
5					Consilier juridic	I	superior	S				
6					Consilier juridic	I	superior	S				
7					Consilier juridic	I	superior	S				
8					Consilier juridic	I	superior	S				
I.C. (2) Compartimentul Registrul Agricol												
9					Consilier	I	superior	S				
10					Consilier	I	asistent	S				
11					Referent	III	superior	M				

I.D. Serviciul Informare si Relatii Publice, Investitii si Asociatii de Proprietari											
12				Sef serviciu		II	S				
I.D.(1) Compartimentul Registratura											
13				Referent	III	superior	M				
14				Referent	III	superior	M				
I.D.(2) Compartimentul Informare si Relatii Publice											
15				Consilier	I	principal	S				
16	Vacant			Consilier	I	asistent	S				
I. D.(3) Compartimentul Monitorizarea Procedurilor Administrative											
17				Consilier	I	superior	S				
I.D.(4) Compartimentul Expert local pentru problemele romilor											
18								Referent (Expert local pentru romi)	IA	M	
I.D. (5) Compartimentul Investitii											
19				Consilier	I	superior	S				
20	Vacant			Consilier	I	superior	S				
21	Vacant			Consilier	I	superior	S				
I.D. (6) Compartimentul Indrumarea si Sprijinirea Asociatiilor de Proprietari											
22				Consilier	I	superior	S				
I.E. Arhitect sef											
23	Vacant			Arhitect sef		II	S				
I.E. a. Serviciul Urbanism											
24				Sef serviciu		II	S				
I.E. a. (1) Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului si Autorizarea Lucrarilor de Constructii											
25				Consilier	I	superior	S				
26				Consilier	I	superior	S				
27				Consilier	I	debutant	S				
I.E. a. (2) Compartimentul Spatiu Locativ											
28				Consilier	I	asistent	S				
29								Administrator	I	M	
I.E. a. (3) Compartimentul Evidenta Patrimoniu si Retele Utilitare											
30				Consilier	I	superior	S				

49				Consilier	I	superior	S				
50				Consilier	I	superior	S				
I.F.a.(2) Compartimentul Contabilitate											
51				Consilier	I	superior	S				
52				Referent	III	superior	M				
53									Casier	I	M
54									Administrator	I	M
I.F.a.(3) Compartimentul Administrare Patrimoniu, Vanzari, Chirii si Concesiuni											
55				Consilier	I	asistent	S				
I.F.a.(4) Compartimentul Achizitii Publice											
56				Consilier achizitii publice	I	superior	S				
57				Consilier achizitii publice	I	superior	S				
58				Consilier achizitii publice	I	principal	S				
I.F.b.Serviciul Impozite si Taxe Locale											
59			Sef serviciu			II	S				
I.F.b.(1) Compartimentul Incasare, Constatate, Debitare si Amenzi Persoane Fizice											
60				Consilier	I	superior	S				
61				Consilier	I	superior	S				
62				Consilier	I	superior	S				
63				Consilier	I	principal	S				
64				Referent	III	superior	M				
65				Referent	III	superior	M				
I.F.b (2) Compartimentul Inspectie Fiscala si Executari Silite Persoane Fizice											
66				Consilier juridic	I	superior	S				
67				Consilier	I	superior	S				
68				Consilier	I	principal	S				
69				Consilier	I	principal	S				
70				Consilier	I	principal	S				
I.F.b (3) Compartimentul Impozite si Taxe Locale Persoane Juridice si Executari Silite											
71				Consilier	I	superior	S				
72				Consilier	I	principal	S				
73				Consilier	I	debutant	S				

Persoanelor												
95				Consilier	I	superior	S					
96				Consilier	I	superior	S					
97				Consilier	I	principal	S					
98				Consilier	I	principal	S					
99				Consilier	I	asistent	S					
100				Consilier	I	asistent	S					
101										Sofer	I	M
102										Ingrijitor		M/G
I.L.b. Compartimentul Stare Civila												
103				Consilier	I	superior	S					
104				Consilier	I	superior	S					
105				Consilier	I	superior	S					
106				Consilier	I	principal	S					
107				Referent	III	superior	M					
	Posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile											
108										Consilier	II	S
109										Consilier	II	S
110										Consilier	II	S
111	Vacant									Consilier	II	S
112	Vacant									Consilier	debutant	S

	Ocupate	Vacante	Total
NUMAR TOTAL FUNCTII DE DEMNITATE PUBLICA	2	0	2
NUMAR TOTAL FUNCTII PUBLICE	75	8	83
NUMAR TOTAL FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE	8	2	10
NUMAR TOTAL FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	67	6	73
NUMAR TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	1	0	1
NUMAR TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE	18	2	20
NUMAR TOTAL POSTURI PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTELOR FINANTATE DIN FUNDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	3	2	5
NUMAR TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE DE SOFER PENTRU MICROBUZUL SCOLAR	0	1	1
NUMAR TOTAL FUNCTII IN INSTITUTIE – cf. O.U.G. nr.63/2010, aprobat pentru anul 2023	99	13	112

SORIN VALENTIN CIRJAN,
Primarul municipiului Ramnicu Sarat



ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BUZĂU
Nr.15196/31.10.2023

Ex. nr. 1



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT
- În atenția doamnei/domnului Primar -

În conformitate cu dispozițiile art. XVII alin. 8 din Legea nr. 296/06.10.2023 coroborate cu prevederile art. III alin. 8¹ din *O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul MDLPA nr. 426/2023 privind aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2023, vă comunicăm că **numărul maxim de posturi pentru anul 2023**, la nivelul unității administrativ-teritoriale pe care o conduceți, raportat la numărul de locuitori, **începând cu data de 01.11.2023 este de 238, la care se adaugă suplimentar un număr de 67 posturi în temeiul pct. 2-6 din Anexa nr. 1 la O.U.G. nr. 63/2010**, după cum urmează:

- a) 14 posturi în cadrul Serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică;
- b) 39 posturi în cadrul Serviciului public de poliție locală, cu sau fără personalitate juridică;
- c) 5 posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, numai pentru perioada implementării proiectelor;
- d) 8 posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd, ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare, înființarea unor posturi;
- e) 1 posturi pentru șoferi de microbuze sau autobuze școlare primite în baza O.U.G. nr. 115/2011.

Totodată, vă aducem la cunoștință că autoritățile administrației publice locale și persoanele din instituțiile publice locale care îndeplinesc atribuțiile de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a drepturilor salariale răspund disciplinar, administrativ, contravențional, civil, patrimonial sau penal, după caz, de nerespectarea prevederilor alin. (1)-(3) și (5) ale art. III din O.U.G. nr. 63/2010.

Numărul maxim de posturi prevăzut la paragraful 1, nu se aplică, conform art. III alin. (2) din OUG 63/2010, astfel:

- capitolului bugetar «Învățământ» finanțat din bugetele locale, din capitolul «Cultură» instituțiilor și companiilor de spectacole sau concerte înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, organizate în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, și care funcționează în subordinea consiliilor locale sau județene respective;

- capitolelor bugetare "Sănătate", "Asigurări și asistență socială" și "Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective", așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare.

Nr. ex.: 2

Nu în ultimul rând, vă reamintim că, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.

Cu deosebită considerație,

P R E F E C T ,

TICLEA DANIEL - MARIAN

