

PROIECT DE HOTARARE
privind stabilirea salariilor de baza pentru personalul contractual din cadrul
Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat – familia ocupationala
“Administratie” potrivit Codului Administrativ si cu incadrarea in fondurile
bugetare aprobate anual pentru cheltuielile de personal

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinara in data de **28.02.2023**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr.9459/10.02.2023 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul Biroului Resurse umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.9543/13.02.2023 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii, (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile art.3 alin.1 din Carta europeana a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificata prin Legea nr.199/1997, « prin autonomie locala se intelege dreptul si capacitatea efectiva ale autoritatilor administratiei publice locale de a solutiona si de a gestiona, in cadrul legii, in nume propriu si in interesul populatiei locale, o parte importanta a treburilor publice » ;
- prevederile HCL nr.112/31.03.2020 privind stabilirea salariilor de baza pentru personalul contractual din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat – familia ocupationala “Administratie” potrivit Codului Administrativ si cu incadrarea in fondurile bugetare aprobate anual pentru cheltuielile de personal;
- adresa nr.950/09.02.2023 a Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat inregistrata la Registratura Primariei Municipiului Rm.Sarat sub nr. 8935/09.02.2023 prin care este inaintata propunerea cu salariile de baza, cu respectarea conditiilor de forma, de fond si de continut, insusita prin semnatura de persoanele cu responsabilitati in acest sens conform prevederilor art.11, alin.1 din Legea -cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.1, art.2, alin.(1), art.3, alin.(1) si alin.(4), art.6, art.7, art.8, art.10, art.11, art.12, art.13 si art.38 din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare

coroborat cu prevederile anexei 8, cap.II, punctul IV din acelasi act normativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile H.G nr.1447/2022 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- prevederile art.159-art.164 din Legea nr.53/2003 -Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile HCL nr.3/31.01.2023 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2023;
- prevederile HCL nr._____ privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2023 al Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat;
- prevederile HCL _____ privind aprobarea organigramei si statutului de functii ale Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat pentru anul 2023;
- prevederile HCL nr.29/31.01.2023 privind alegerea Presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru lunile februarie 2023-aprilie 2023;
- prevederile art.197-art.200 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.a), alin.(3) lit.c), alin.(14) respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.1, lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobarea stabilirii salariilor de baza pentru personalul contractual din cadrul din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat, in concordanta cu nomenclatorul si ierarhia functiilor contractuale din administratia publica locala, prevazute in anexa nr.VIII cap.II lit.A pct.IV la Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, respectiv cu prevederile Codului Administrativ si cu incadrarea in fondurile bugetare aprobate anual pentru cheltuielile de personal.

Art.2. Salariile de baza stabilite potrivit art.1 pentru personalul contractual din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat sunt cele prevazute in anexa nr.1.

Anexa nr.1 face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Salariile de baza din anexa nr.1 sunt stabilite pentru gradatia 0 si pentru cele 5 gradatii corespunzatoare transelor de vechime in munca, potrivit dispozitiilor de la art.10, alin.(2) – (4) din Legea - cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4. (1) Gestionarea sistemului de salarizare a personalului din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat se asigura de catre ordonatorul de credite, in conditiile legii. Salariile de baza se stabilesc potrivit prevederilor prezentei hotarari, astfel incat, impreuna cu celelalte elemente ale sistemului de salarizare sa se incadreze in fondurile bugetare aprobate anual pentru cheltuieli de personal, in vederea realizarii obiectivelor, programelor si proiectelor stabilite, potrivit legii.

(2) Personalul prevazut la art.1 beneficiaza de toate celelalte drepturi salariale si asimilate salariilor care se cuprind in venitul salarial si se acorda direct prin aplicarea Legii - cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, potrivit dispozitiilor acesteia, precum si prin aplicarea actelor normative subsecvente prevazute de aceeași lege cadru.

(3) Salariile lunare ale personalului prevazut la art.1 se vor stabili prin acte administrative emise de catre conducatorul Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat, cu respectarea prevederilor din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.5. Orice alte dispozitii contrare prezentei hotarari isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Directia de Asistenta Sociala Rm.Sarat precum si persoanele abilitate sa exercite controlul financiar preventiv propriu, respectiv auditul public intern, operatiuni ce se exercita asupra tuturor operatiunilor care afecteaza fondurile publice locale și/sau patrimoniul public și privat, conform reglementarilor legale în domeniu, de catre persoanele abilitate in acest sens, iar Biroul Resurse umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat va monitoriza modul de aducere la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.7. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 28.02.2023, cu respectarea prevederilor art.139, alin.(1) (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Florian Nicolae**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 28.02.2023**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

PRIMARUL MUNICIPIULUI RM.SARAT

Nr.9459/10.02.2023

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind stabilirea salariilor de baza pentru personalul contractual din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat – familia ocupationala “Administratie” potrivit Codului Administrativ si cu incadrarea in fondurile bugetare aprobate anual pentru cheltuielile de personal

Luand in considerare :

- prevederile art.129, alin. (3), lit. c) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căroră: „Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora”,

Raportat la:

-prevederile art.11 din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice potrivit caruia: “(1) Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administratie» din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale, din instituțiile și serviciile publice de interes local și județean din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, a consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

(2) Nomenclatorul funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice fiecărei instituții sau autorități a administrației publice locale, precum și ierarhia funcțiilor sunt prevăzute în anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV.

(3) Stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25.

(4) Nivelul veniturilor salariale se stabilește, în condițiile prevăzute la alin. (1) și (3), fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar sau, după caz, a indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, sau, după caz, a viceprimarului municipiului București, corespunzător nivelului de organizare: comună, oraș, municipiu, sectoarele

municipiului București, primăria generală a municipiului București, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2), cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli.

(5) Angajarea, promovarea, avansarea în gradație a personalului prevăzut la alin. (1) se fac cu respectarea prevederilor prezentei legi, precum și a celorlalte reglementări specifice funcționarilor publici și personalului contractual”, cu raportare la prevederile art.38 din același act normativ.

-adresa nr.950/09.02.2023 a Direcției de Asistența Socială Rm.Sarat înregistrată la Registratura Primăriei Municipiului Rm.Sarat sub nr. 8935/09.02.2023 prin care este înaintată propunerea cu salariile de bază, cu respectarea condițiilor de formă, de fond și de conținut, însoțită prin semnatura de persoanele cu responsabilități în acest sens conform prevederilor art.11, alin.1 din Legea -cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile HCL nr.112/31.03.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru personalul contractual din cadrul Direcției de Asistența Socială Rm.Sarat – familia ocupațională “Administrație” potrivit Codului Administrativ și cu încadrarea în fondurile bugetare aprobate anual pentru cheltuielile de personal;

Cu referire la :

-prevederile H.G nr.1447/2022 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

-prevederile art.159-art.164 din Legea nr.53/2003 -Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile HCL nr.3/31.01.2023 privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2023;

-prevederile HCL nr._____ privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 al Direcției de Asistența Socială Rm.Sarat;

- prevederile HCL _____ privind aprobarea organigramei și statutului de funcții ale Direcției de Asistența Socială Rm.Sarat pentru anul 2023.

Fata de considerentele anterior menționate, în baza prevederilor art.136, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, inițiez proiectul de hotărâre privind stabilirea salariilor de bază pentru personalul contractual din cadrul Direcției de Asistența Socială Rm.Sarat – familia ocupațională “Administrație” potrivit Codului Administrativ și cu încadrarea în fondurile bugetare aprobate anual pentru cheltuielile de personal, respectiv în baza propunerii Direcției de Asistența Socială Rm.Sarat raportat la următoarele elemente:

-nivelul de salarizare aplicabil și în prezent este cel stabilit prin HCL nr.112/31.03.2020;

-contextul economico-financiar: inflație, creștere preturi la produse alimentare, marfuri nealimentare și servicii, preturi energie electrică, gaze, etc;

-asigurarea sustenabilității financiare a cheltuielilor de personal, în sensul că bugetul local de venituri și cheltuieli al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2023, aprobat prin HCL nr.3/31.01.2023, are cuprinse și

aprobate la capitolul „Cheltuieli de personal” sumele necesare stabilirii salariilor de baza, asa cum sunt precizate in Anexa nr. 1.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbatare si aprobare proiectul de hotarare privind stabilirea salariilor de baza pentru personalul contractual din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat – familia ocupationala “Administratie” potrivit Codului Administrativ si cu incadrarea in fondurile bugetare aprobate anual pentru cheltuielile de personal, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019, respectiv art.129, alin.(2), lit.a), alin.(3) lit.c) coroborat cu alin.(14) din actul normativ anterior mentionat.

Inițiator,
Primarul Municipiului Rm.Sărat,
Cîrjan Sorin-Valentin





ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat,
Web site: www.primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.9543/13.02.2023



Referat

**privind stabilirea salariilor de baza pentru personalul contractual
din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat**

Avand in vedere:

- adresa nr.950/09.02.2023 a Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat inregistrata la registratura primariei mun.Ramnicu Sarat cu nr.8935/09.02.2023, prin care este inaintata grila de salarizare;
- Proiectul de hotarare nr. _____/_____2023, privind stabilirea salariilor de baza pentru personalul contractual din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sărat;
- Referatul de aprobare a Proiectului de hotarare nr. _____/_____2023, privind stabilirea salariilor de baza pentru personalul contractual din cadrul Directiei de Asistenta Sociala nr. _____/_____2023;
- prevederile HCL nr.112/31.03.2020, privind stabilirea salariilor de baza pentru personalul contractual din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sărat – familia ocupationala “Administratie” potrivit Codului Administrativ si cu incadrarea in fondurile bugetare aprobate annual pentru cheltuieli de personal;
- prevederile art.1 si art.2 din H.G. nr.1447/2022 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- art.159-art164 din Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- dispozitiile art.11, art.12, art.13 si art.38 din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice coroborate cu prevederile anexei VIII cap. I lit.A pct.III si cap. II lit.A pct.IV din aceeași lege rezulta ca “Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, a consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților.” Stabilirea salariilor se realizeaza de catre ordonatorii de credite pentru fiecare institutie cu incadrarea in fondurile aprobate la buget si fara a depasi nivelul indemnizatiei viceprimarului,
- dispozitiile art.136 alin.(8) din din O.U.G.nr.57/2019- Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

si in temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr.57/2019- Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, **propunem** spre aprobare salariile de baza, obtinute in urma consultarilor cu reprezentantul sindicatului si reprezentantul salariatilor pentru personalul salariat din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Ramnicu Sărat, conform anexei nr.1.

**Biroul Resurse umane,
si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate.
sef birou, Horohai Georgiana**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
RÂMNICU SĂRAT**

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax: 0238/561947

e_mail dasrm_sarat@yahoo.com

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
R.M.SĂRAT

Intrare nr. 8935
Ziua 09 luna 02 anu 2023

Nr.: 950 / 09.02.2023

**Către,
Primăria Municipiului Râmnicu-Sărat**

Alăturat vă înaintăm grilele de salarizare pentru salariații din cadrul Direcției de Asistență Socială și din cadrul Cantinei de Ajutor Social, propuse spre a fi aprobate în ședința Consiliului Local Municipal Râmnicu Sărat, din luna februarie 2023.

**Director,
Ec. Popescu Mihaela Florentina**



Intocmit,
Insp.spec.
Stan Alexandra Ioana

Stan

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
RÂMNICU SĂRAT**



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax:0238/561947

e_mail dasrm_sarat@yahoo.com

ANEXA NR. 1
LA HCL NR. _____

**GRILA DE SLARIZARE AN 2023
pentru salariații - personal contractual din cadrul
Direcției de Asistență Socială Râmnicu Sărat**

I. Funcții contractuale de conducere

Nr. crt.	Funcția	Grad	Nivel studii	Salariul de bază stabilit/coeficient gradația 5	
1	Director	II	S	9371	3,82
2	Contabil șef	II	S	8120	3,31
3	Șef birou	I	S	6305	2,57

II. Funcții contractuale de execuție

Nr. crt.	Funcția	Grad/Treaptă	Nivel studii	Salariul de bază stabilit pe gradații/coeficient											
				Bază	Coeficient	gradația 1 (7,5%)	Coeficient	gradația 2 (5%)	Coeficient	gradația 3 (5%)	Coeficient	gradația 4 (2,5%)	Coeficient	gradația 5 (2,5%)	Coeficient
1	Consilier juridic	IA	S	4566	1,78	4908	1,91	5153	2,00	5411	2,11	5546	2,16	5685	2,22
2	Consilier juridic	I	S	4180	1,63	4494	1,74	4718	1,83	4954	1,93	5078	1,97	5205	2,02
3	Consilier juridic	II	S	3976	1,55	4274	1,67	4488	1,75	4712	1,84	4830	1,89	4951	1,93
4	Consilier juridic	debutant	S	3873	1,51	4164	1,62	4372	1,70	4590	1,78	4705	1,83	4823	1,87

5	Inspector de specialitate	IA	S	4566	1,78	4908	1,91	5153	2,00	5411	2,11	5546	2,16	5685	2,22
6	Inspector de specialitate	I	S	4180	1,63	4494	1,74	4718	1,83	4954	1,93	5078	1,97	5205	2,02
7	Inspector de specialitate	II	S	3976	1,55	4274	1,67	4487	1,75	4712	1,84	4830	1,89	4950	1,93
8	Inspector de specialitate	debutant	S	3873	1,51	4164	1,62	4372	1,70	4590	1,78	4705	1,83	4823	1,87
9	Referent	IA	M	3514	1,37	3778	1,47	3967	1,54	4165	1,62	4269	1,66	4376	1,70
10	Referent	II	M	3360	1,31	3612	1,41	3793	1,48	3983	1,55	4082	1,59	4184	1,63
11	Casier		M/G	3514	1,37	3778	1,47	3967	1,54	4165	1,62	4269	1,66	4376	1,70
12	Sofer		M/G	3514	1,37	3778	1,47	3967	1,54	4165	1,62	4269	1,66	4376	1,70
13	Îngrijitor		M/G	3353	1,31	3605	1,43	3785	1,50	3974	1,58	4074	1,62	4176	1,66

**Director,
Ec.Popescu Mihaela Florentina**



**Contabil șef,
Ec.Lepădat Florentina**

**Reprezentant grupă sindicală,
Ene Tatiana**

**Întocmit,
insp.spec.
Stan Alexandra Ioana**

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax:0238/561947

e_mail dasrm_sarat@yahoo.com

**GRILA DE SLARIZARE AN 2023
pentru salariații - personal contractual din cadrul
Cantinei de Ajutor Social**

I. Funcții contractuale de execuție

Nr. crt.	Funcția	Grad/ Treaptă	Nivel studii	Salariul de bază stabilit pe gradații/coeficient											
				Bază	Coeficient	gradația 1 (7,5%)	Coeficient	gradația 2 (5%)	Coeficient	gradația 3 (5%)	Coeficient	gradația 4 (2,5%)	Coeficient	gradația 5 (2,5%)	Coeficient
1	Inspector de specialitate	IA	S	4566	1,78	4908	1,91	5154	2	5412	2,11	5547	2,16	5686	2,22
2	Inspector de specialitate	I	S	4180	1,63	4494	1,74	4718	1,83	4954	1,93	5078	1,97	5205	2,02
3	Muncitor calificat	I	M/G	3411	1,33	3667	1,43	3850	1,5	4043	1,58	4144	1,62	4247	1,66
4	Muncitor calificat	II	M/G	3360	1,31	3612	1,41	3793	1,48	3983	1,55	4082	1,59	4184	1,63
5	Magaziner		M/G	3411	1,33	3667	1,43	3850	1,5	4043	1,58	4144	1,62	4247	1,66
6	Administrator	I	M	3411	1,33	3667	1,43	3850	1,5	4043	1,58	4144	1,62	4247	1,66

**Director,
Ec.Popescu Mihaela Florentina**

**Reprezentant grupă sindicală,
Ene Tatiana**

**Contabil șef,
Ec.Lepădat Florentina**

Întocmit,
insp.spec.
Stan Alexandra Ioana