

Proiect de hotarare

privind delegarea directa, prin concesiune a gestiunii activitatii de administrare a parcarilor publice cu plata din Municipiul Rm. Sarat, precum si activitatii de blocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor stationate neregulamentar sau abandonate in Municipiul Rm. Sarat catre SC ACVATERM SA Rm. Sarat

Consiliul local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **26.05.2011**;

- expunerea de motive Primarului municipiului Rm.Sarat ;
- raportul Direcției Administrație Publică;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului local;
- adresa nr.7771/11.05.2011 a SC ACVATERM SA Rm. Sarat;
- prevederile OG nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată prin Legea nr.3/2003;
- prevederile prevederile HG nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor – cadru de aplicare a OG nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- prevederile HCL nr.230/29.10.2009 privind aprobarea înființării parcarilor cu plată, a parcarilor de reședință și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora;
- HCL nr.36/27.02.2009 pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor stationate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm. Sarat ;
- prevederile Statutului SC ACVATERM SA Rm. Sarat, aprobat prin HCL nr.98/1997 cu modificările ulterioare ;
- prevederile art.36 alin.2 lit.c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;

În temeiul art.39 alin.1 și art.45 alin.3 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba delegarea directa, prin concesiune a gestiunii activitatii de administrare a parcarilor publice cu plata din Municipiul Rm. Sarat, precum si activitatii de blocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor stationate neregulamentar sau abandonate in Municipiul Rm. Sarat catre SC ACVATERM SA Rm. Sarat

Art.2. Se aproba Caietul de sarcini pentru delegarea directa, prin concesiune a gestiunii activitatii de administrare a parcarilor publice cu plata din Municipiul Rm. Sarat, precum si activitatii de blocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor stationate neregulamentar sau abandonate in Municipiul Rm. Sarat, conform anexei nr1.

Art.3. Se aproba proiectul de contract de delegare a gestiunii activitatii de administrare a parcarilor publice cu plata din Municipiul Rm. Sarat, precum si activitatii de blocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor stationate neregulamentar sau abandonate in Municipiul Rm. Sarat, conform anexei nr.2

Art.4. Se aproba modificarea Regulamentului privind administrarea parcarilor cu plata din municipiul Rm. Sarat, dupa cum urmeaza:

- a) la art.6: programul de functionare al parcarilor cu plata va fi cuprins intre orele 8⁰⁰ - 18⁰⁰ zilnic si 8⁰⁰ - 14⁰⁰, sambata si duminica;
- b) la art.17: pretul contravalorii tichetelor de parcare va fi de:
 - 1 leu, inclusiv TVA pentru 1 ora;
 - 0,5 lei, inclusiv TVA pentru minim ½ ora.: abonamentele vor avea urmatoarele preturi:
 - abonamente universale – 100 lei/luna, inclusiv TVA;
 - abonamente transmisibile – 150 lei/luna, inclusiv TVA;
- c) din cuprinsul Regulamentului se va elimina sintagma “ADP Rm. Sarat”, urmand a fi inlocuita cu “SC ACVATERM SA Rm. Sarat”.

Art.5. La data adoptarii prezentei hotarari, HCL nr.161/28.10.2010 privind aprobarea concesiunii, a Studiului de oportunitate si a Caietului de sarcini pentru concesiunea, prin licitatie publica, a activitatii de administrare a parcarilor publice cu plata din Municipiul Rm.Sarat si a activitatii de blocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor care sunt stationate sau parcate neregulamentar, isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.6. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm. Sarat prin Directia Administratie Publica si SC ACVATERM SA Rm. Sarat.

Art.7. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din 26.05.2011, cu respectarea prevederilor art.45 alin.3, cu un numar de ___ voturi din numarul total de ___ consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Președinte de ședință,
Prof. Ambrinoc Costica**

**Contrasemnează secretar,
jr. Dogarescu Daniela**

Nr. _____
Rm.Sărat 26.05.2011



ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU- SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. 7512/10.05.2011

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind delegarea directă, prin concesiune, a gestiunii activității de administrare a parcărilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat către S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat

Având în vedere:

- faptul că operatorul economic care a fost desemnat câștigător în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de concesiune de servicii privind « Concesionarea activității de administrare a parcărilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat », procedură organizată în conformitate cu prevederile HCL nr.161/28.10.2010 privind aprobarea concesiunii, Studiului de oportunitate și a Caietului de sarcini pentru concesiunea, prin licitație publică a activității de administrare a parcărilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat, a anunțat autoritatea contractantă că nu poate semna contractul de concesiune pentru serviciile mai sus menționate, și având în vedere prevederile art.13, alin.(3) din O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, potrivit căruia: « Dacă procedura licitației publice nu a condus la desemnarea unui câștigător și la atribuirea contractului de delegare a gestiunii, este aplicabilă în continuare procedura negocierii directe »;

-solicitarea SC ACVATERM SA Rm.Sărat prin care înștiințează Consiliul local al municipiului Rm.Sărat că dorește preluarea activităților mai sus menționate precum și faptul că SC ACVATERM SA este un operator economic al cărui acționar majoritar este Consiliul local Rm.Sărat și deci se poate aplica procedura de negociere directă conform prevederilor art.13, alin.(2) din O.G nr.71/2002;

- prevederile O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- prevederile Legii nr.3/2003 pentru aprobarea O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- prevederile H.G. nr.955/2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și

functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;

- prevederile art.36, alin.(2), lit.c), art.45, alin.(3) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- văzând prevederile HCL nr.230/29.10.2009 privind aprobarea înființării parcărilor cu plată, a parcărilor de reședință și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora și prevederile HCL nr.36/27.02.2009 pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat;

propun Consiliului local al municipiului Rm.Sărat spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre mai sus menționat ca fiind necesar și oportun.

**PRIMAR,
Pr.VIOREL HOLBAN**





ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU- SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. 7511/10.05.2011

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind delegarea directă, prin concesiune, a gestiunii activității de administrare a parcărilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat către S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat

Municipiul Rm.Sărat are o amenajare urbanistică deficitară în privința locurilor de parcare ca o consecință a creșterii explozive a parcului auto în ultimii 20 de ani.

Pentru remedierea acestei situații sunt necesare resurse financiare considerabile, prin urmare se impune o exploatare eficientă a parcărilor publice. De asemenea fondurile rezultate din gestionarea locurilor de parcare trebuie utilizate exclusiv pentru dezvoltarea parcărilor din municipiul Rm.Sărat.

Prin concesionarea activității de administrare a parcărilor publice cu plată din municipiul Rm.Sărat și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor care sunt staționate sau parcate neregulamentar, se urmărește îndeplinirea următoarelor obiective :

- disciplinarea staționărilor auto în perimetrul stradal administrat;
- fluidizarea și creșterea siguranței în trafic;
- realizarea de venituri la bugetul local.

Având în vedere :

- faptul că operatorul economic care a fost desemnat câștigător în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de concesionare de servicii privind « Concesionarea activității de administrare a parcărilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat », procedură organizată în conformitate cu prevederile HCL nr.161/28.10.2010 privind aprobarea concesionării, Studiului de oportunitate și a Caietului de sarcini pentru concesionarea, prin licitație publică a activității de administrare a parcărilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat, a anunțat autoritatea contractantă că nu poate semna contractul de concesiune pentru serviciile mai sus menționate, și având în vedere prevederile art.13, alin.(3) din O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, potrivit căruia: “ *Dacă procedura licitației publice*

nu a condus la desemnarea unui câștigător și la atribuirea contractului de delegare a gestiunii, este aplicabilă în continuare procedura negocierii directe”;

-solicitarea SC ACVATERM SA Rm.Sărat prin care înștiințează Consiliul local al municipiului Rm.Sărat că dorește preluarea activităților mai sus menționate precum și faptul că SC ACVATERM SA este un operator economic al cărui acționar majoritar este Consiliul local Rm.Sărat și deci se poate aplica procedura de negociere directă conform prevederilor art.13, alin.(2) din O.G nr.71/2002;

- prevederile O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- prevederile Legii nr.3/2003 pentru aprobarea O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- prevederile H.G. nr.955/2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

- prevederile art.36, alin.(2), lit.c), art.45, alin.(3) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- văzând prevederile HCL nr.230/29.10.2009 privind aprobarea înființării parcarilor cu plată, a parcarilor de reședință și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora precum și prevederile HCL nr.36/27.02.2009 pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat;

propunem Consiliului local al municipiului Rm.Sărat, spre dezbateră și aprobare următoarele :

- *aprobarea delegării directe, prin concesiune, a gestiunii activității de administrare a parcarilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat, către S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat, cu sediul în Rm.Sărat, strada Amurgului nr.2;*

- *aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea directă, prin concesiune, a gestiunii activității de administrare a parcarilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat (anexa nr.1) ;*

-*aprobarea proiectului de contract de delegare a gestiunii activității de administrare a parcarilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat (anexa nr.2) ;*

-*modificarea Regulamentului privind administrarea parcarilor cu plată din municipiul Rm.Sărat după cum urmează:*

a) la **art.6:** *programul de funcționare al parcarilor cu plată va fi cuprins între orele 8⁰⁰-18⁰⁰, zilnic, și 8⁰⁰-14⁰⁰, sîmbăta și duminica.*

b) la **art.17:** *pretul contravaloării tichetelor de parcare va fi de:*

-1 leu, inclusiv TVA pentru 1 oră;

-0,5 lei, inclusiv TVA pentru minim ½ oră

: *abonamentele vor avea următoarele prețuri:*

-*abonamente universale-100 lei/lună, inclusiv TVA;*

-*abonamente transmisibile-150 lei/lună, inclusiv TVA;*

*c) Din cuprinsul Regulamentului se va elimina sintagma „ADP Rm.Sărat”, urmând a fi înlocuită cu „S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat”.
Precizăm că aceste modificări sunt impuse de necesitatea actualizării softului de pe aparatele de taxat care nu avea inclus TVA-ul.*

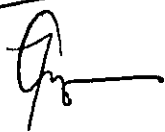
DIRECTOR EXECUTIV,
Ing.Vagyas Davidoiu Manuela



SC ACVATERM SA RM. SARAT

J10/0048/1998 RO10152880

Rm. Sarat 9.L



Nr.497/09.05.2011
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
RM. SĂRAT

Catre,

Consiliul Local al municipiului Rm. Sarat

Intrare nr. *771*
ziua *01* luna *05* anul *2011*

In conformitate cu HCL nr. 161/28.10.2010, a fost aprobata concesionarea prin licitatie publica a activitatii de administrare a parcarilor publice cu plata din municipiul Rm. Sarat, a activitatii de blocare, ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor stationate sau parcate nereglementar.

La licitatie organizata pentru concesionarea administrarii parcarilor din municipiul Rm. Sarat, a participat o singura firma, respectiv SC XDATA SOFT SRL Piatra Neamt, care si-a insusit prevederile caietului de sarcini si a fost declarata castigatoare, dar care la sfirsitul lunii aprilie si-a declinat adjudecarea licitatiei, anuntind in scris ca nu poate incheia contractual de concesiune.

In aceste conditii , legat de faptul ca activitatea de administrare a parcarilor din municipiu in acest moment este neatribuita, ca SC ACVATERM SA are un disponibil de resursa umana de 12 persoane prin incetarea activitatii de productie si furnizare energie termica, propunem Consiliului Local al municipiului Rm. Sarat , concesionarea acestei activitati la SC ACVATERM SA. Facem precizarea ca aceasta propunere de preluare a activitatii de administrare parcarilor, a fost discutata si aprobata in sedinta Consiliului de Administratie al SC ACVATERM SA din data de 05.05.2011.

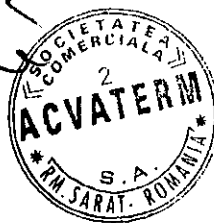
In situatia aprobarii de catre Consiliul Local municipal a acestei concesionari, supunem deasemeni aprobarii modificarea programului de functionare a parcarilor precum si tariful de parcare, dupa cum urmeaza:

- a) Tarif de parcare 1 ron/ora inclusiv TVA minim tarifarare 0,5 ron inclusive TVA
- b) Program de functionare, zilnic 08-18, simbata si duminica 08-14.

Aceasta solicitare este legata de faptul ca aparatele de taxat au fost initial programate pe conditiile specificE ADP Rm. Sarat adica unitate care factureaza fara TVA, iar modificarea programului pe noul tarif cuprinzind TVA pe programul de functionare vechi (07-19 zilnic, duminica 07-14) se poate face numai la producator respectiv in Franta pe costuri foarte mari si termene de timp foarte lungi. In aceste conditii, am gasit un program de calculator preinstalat care poate fi adaptat pe aparatele din Rm. Sarat, dar numai cu conditia respectarii termenilor din respectivul program, adica programul de functionare si tariful sus amintite. Mentionam ca tarifele de modificare a programului aparatelor pe varianta gasita sunt extreme de mici fata de o eventual modificare a programului la constructor.

DIRECTOR

Ec. Sandu Ciobota



CAIET DE SARCINI

pentru delegarea directă, prin concesiune, a gestiunii activității de administrare a parcarilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit cu respectarea prevederilor următoarelor acte normative:

- 1.O.G nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a OUG nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitățile mai sus menționate, prin gestiune directă către SC ACVATERM SA Rm.Sărat.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității de administrare a parcarilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat. De asemeni caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii și la protecția mediului care trebuie respectate pe parcursul prestării acestor activități publice.

Cap.1 Datele de identificare ale activităților ce fac obiectul delegării de gestiune

Art.1 (1) Activitatea privind administrarea parcarilor publice cu plată din municipiul Rm.Sărat și activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor care sunt staționate sau parcate neregulamentar care fac obiectul concesiunii constă în:

-întreținerea și exploatarea locurilor de parcare cu plată conform hotărârilor Consiliului local;

-blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor care sunt staționate sau parcate neregulamentar pe raza municipiului Rm.Sărat.

(2) Realizarea activităților menționate se va face în conformitate cu prevederile Regulamentelor de organizare și funcționare a acestora, și anume Regulamentul privind administrarea parcărilor cu plată din municipiul Rm.Sărat aprobat prin HCL nr.230/29.10.2009, cu modificările și completările impuse de situația actuală și Regulamentul privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat aprobat prin HCL nr.36/27.02.2009.

(3) Obiectul de activitate al operatorului se va realiza, în general, prin contractarea de lucrări și servicii, operatorul răspunzând în acest caz pentru buna derulare a acestora, în termenii și condițiile contractuale.

(4) Obiectivele de ordin financiar, economic și de mediu urmărite prin delegarea de gestiune a acestor activități sunt:

- eliberarea domeniului public de autoturisme parcate neregulamentar;
- fluidizarea traficului rutier;
- protejarea pietonilor pe trotuare, intersecții și la trecerea prin locurile nemarcate;
- descongestionarea drumurilor publice;
- facilitarea accesului la obiectivele de interes public;
- surse de venituri la bugetul local pentru modernizarea parcărilor existente și execuția de noi locuri de parcare;
- asigurarea unor servicii de calitate pentru beneficiari, persoane fizice și juridice;
- gestionarea activității operatorului pe criterii de competitivitate, după criteriul raport calitate-cost pentru serviciile prestate;
- protecția și conservarea mediului natural și construit;
- protecția și asigurarea igienei și sănătății publice;
- administrarea eficientă a bunurilor aparținând patrimoniului public și privat al municipiului Rm.Sărat;
- controlul periodic al activității operatorului și promovarea unor măsuri adecvate în cazul în care serviciile publice prestate nu respectă nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor.

Cap.2 Obligațiile părților

Art.2 Obligațiile concedentului:

- a) Să acorde sprijin concesionarului pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciile prestate, pentru toate acțiunile ce nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;
- b) Să verifice periodic nivelul de calitate a serviciilor prestate/furnizate și să aplice sancțiuni pentru neîndeplinirea acestora;
- c) Să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciului în conformitate cu prevederile legii;

- d) Să predea concesionarului bunurile aparținând domeniului public și privat necesare realizării serviciului public;
- e) Să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sau intereselor concesionarului.

Art.3 Obligațiile concesionarului:

- a) Să presteze serviciul conform prevederilor contractuale;
- b) Să obțină toate autorizațiile și avizele prevăzute de lege pentru executarea serviciilor;
- c) Să execute integral operațiunile stabilite prin Regulamentele de desfășurare a activităților respective și să respecte prevederile acestora;
- d) Să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- e) Să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor;
- f) Să preia pe bază de proces-verbal bunurile aferente realizării activităților ce fac obiectul contractului de delegare;
- g) Să nu subconcesioneze bunurile care fac obiectul concesiunii;
- h) Să nu subdelege gestiunea activităților ce fac obiectul concesiunii;
- i) Să restituie concedentului în deplină proprietate bunurile de retur, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare, gratuit și libere de orice sarcini, inclusiv investițiile realizate de către concesionar;
- j) Să depună cu titlu de garanție în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de delegare suma de 5000 lei;
- k) Să achite toate impozitele și taxele datorate bugetului local și bugetului statului;
- l) În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității respective, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public.

Cap.3 Clauze financiare și de asigurări

Art.4 (1) Taxele practicate de operator pentru exploatarea parcarilor publice cu plată precum și pentru desfășurarea activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor care sunt staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat sunt cele aprobate prin Hotărârea Consiliului local.

(2) Cuantumul și regimul taxelor prevăzute la alin.(1) se stabilesc anual prin hotărâre a Consiliului local.

Art.5 Redevența datorată de operator este de:

- 20 % din valoarea tuturor tichetelor și abonamentelor de parcare vândute de operatorul de parcare în cursul lunii, calculate pentru fiecare loc de parcare în parte, pentru intervalul de 10 ore disponibil între orele 8.00 -18.00

pentru funcționarea parcarilor publice cu plată, și între orele 8.00-14.00, în zilele de sâmbătă și duminică;

- 20 % din valoarea tuturor tarifelor de blocare-deblocare, a tarifelor pentru recuperarea autovehiculelor și a tarifelor de depozitare percepute de operatorul de parcare în cursul lunii

și se constituie de către concedent într-un cont distinct ca fond de dezvoltare.

Art.6 (1) Calculul redevenței pentru luna în curs se face pe baza borderoului cuprinzând veniturile lunare încasate, transmis de către operator până cel târziu la data de 15 a lunii următoare. Odată cu borderoul centralizator se va transmite concedentului și o copie a balanței contabile lunare.

(2) Plata redevenței se va face până la sfârșitul lunii următoare, pentru luna în curs prin virament bancar în contul RO11TREZ16721300205XXXXX deschis la Trezoreria Rm.Sărat.

Art.7 Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula majorări de întârziere de 2% pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare celei în care a fost stabilit termenul de plată. Procentul pentru calculul majorărilor de întârziere va fi modificat prin acte normative și va fi la nivelul celor stabilite pentru impozitele și taxele datorate bugetului de stat și bugetelor locale.

Art.8 Neplata redevenței și a majorărilor de întârziere duce la retragerea obligațiilor restante din contul de garanție.

Art.9 În termen de 30 de zile de la retragerea obligațiilor restante din contul de garanție, concesionarul are obligația să reconstituie garanția la nivelul prevăzut, să achite toate debitele restante, inclusiv majorările de întârziere calculate.

Cap.4 Regimul bunurilor utilizate de operator în derularea activităților

Art.10 (1) Categoriile de bunuri care vor fi utilizate de operator în derularea activităților sunt următoarele:

a) Bunuri de retur – bunurile aparținând domeniului public și privat al municipiului Rm.Sărat, precum și cele realizate de către concesionar în conformitate cu programele de investiții. Bunurile de retur revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune.

b) Bunuri proprii- bunurile care au aparținut operatorului și au fost utilizate de către acesta pe durata contractului. Bunurile proprii, la încetarea contractului de delegare rămân în proprietatea operatorului.

(2) Predarea-primirea bunurilor aparținând domeniului public și privat se va face pe bază de proces-verbal de predare-primire, care se va încheia în acest scop în termen de 30 de zile de la semnarea contractului de delegare.

(3) Pe toată durata contractului de delegare, bunurile aparținând domeniului public ce se concesiunează operatorului, nu pot fi utilizate de către acesta decât în scopul realizării obiectului contractului de delegare.

Cap.5 Obligațiile privind protecția mediului, a sănătății publice și de siguranță în exploatare

Art.11 Toate responsabilitățile privind protecția mediului, a sănătății publice și de siguranță în exploatare ce decurg din derularea contractului de delegare prin concesiune îi revin operatorului.

Cap.6 Obligatorietatea funcționării activităților ce fac obiectul contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de administrare a parcarilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat în regim de continuitate și permanență

Art.12 (1) Operatorul activităților ce fac obiectul contractului de delegare prin concesiune trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii acestui serviciu de pe raza municipiului Rm.Sărat, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

(2) La încetarea contractului din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majoră, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activităților mai sus menționate pe o perioadă de 90 de zile.

Cap.7 Durata pentru care se face delegarea de gestiune

Art.13 (1) Perioada delegării de gestiune este de **5 ani** începând cu data semnării contractului, cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii, cu aprobarea Consiliului local. Solicitarea de prelungire a contractului va fi formulată de operator cu cel puțin 3 (trei) luni înainte de expirarea acestuia.

(2) În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a acestor activități conform procedurilor legale.

Cap.8 Încetarea contractului

Art.14 Contractul de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- La expirarea duratei stabilite dacă părțile nu au convenit prelungirea acestuia, în condițiile art.13 din prezentul caiet de sarcini;
- În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una din părți;
- În cazul imposibilității obiective a operatorului de a desfășura activitățile ce fac obiectul contractului, prin renunțare;

Cap.9 Controlul exercitat de concedent

Art.15 (1) Concedentul deține prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv a programelor de dezvoltare a infrastructurii edilitar-urbane.

(2) Concedentul are dreptul și obligația de a monitoriza și de a controla:

- a) modul de respectare și de îndeplinire de către operator a obligațiilor contractuale asumate;
- b) calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor furnizate prestate de operator;
- c) respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii;
- d) modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a bunurilor încredințate prin contractul de delegare a gestiunii.

Cap.10 Indicatori de performanță

Art.16 Indicatorii de performanță ai activității de administrare a parcărilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat stabilesc condițiile minimale de îndeplinire a obiectivelor activităților, avându-se în vedere:

- a) Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) Prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul de administrare a domeniului public și privat;
- e) Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Indicatorii de performanță minimali ce vor fi monitorizați de concesionar sunt următorii:

Nr.crt.	Indicator	Procent
1.	Identificarea locurilor de parcare noi pe raza municipiului Rm.Sărat	Min 90%
2.	Procentul reclamațiilor soluționate din totalul reclamațiilor justificate	Min 80%
3.	Achitarea redevenței	100%
4.	Gradul de achitare a datoriilor către bugetul local și de stat	100%
5.	Încasare taxa utilizare parcare si locuri de parcare cu plata/ numar locuri de parcare	Min 90%

Cap.11 Soluționarea litigiilor

Art.17 (1) Neînțelegerile rezultate din executarea contractului de concesiune se vor soluționa de către părți pe căi amiabile.

(2) Eventualele litigii se vor soluționa pe calea contenciosului administrativ sau a instanțelor judecătorești de la sediul concedentului, potrivit legii.

Cap.12 Dispoziții finale

Art.18 Forța majoră, definită conform legii, apără de răspundere partea care o invocă.

Art.19 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 10 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art.20 Dacă în termen de 30 de zile de la producerea evenimentului, imposibilitatea de executare respectivă nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a contractului de delegare, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

Art.21 Prezentul caiet de sarcini este anexă la contractul de delegare a gestiunii activității de administrare a parcarilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat.

PROIECT DE CONTRACT

pentru delegarea directă, prin concesiune, a gestiunii activității de administrare a parcărilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat

Încheiat astăzi

În temeiul Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, a O.G nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, a H.G nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a OUG nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și a H.C.L nr.....

CAP.I PĂRȚILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL RM.SĂRAT, cu sediul în Rm.Sărat, strada Nicolae Bălcescu nr.1, județul Buzău, telefon 0238-561946, fax 0238-561947, cod fiscal 2406871 reprezentat prin dl.VIOREL HOLBAN, având funcția de PRIMAR, în calitate de **concedent**

și

S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat, cu sediul în Rm.Sărat, strada Amurgului nr.2, telefon 0238-565356, fax 0238-565356, cod unic de înregistrare J10/0048/1998, cont nr....., deschis la, reprezentată prin dl.SANDU CIOBOTĂ, având funcția de director, în calitate de **concesionar** s-a încheiat prezentul contract.

CAP.II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 (1) Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea directă, prin concesiune, a gestiunii activității de administrare a parcărilor publice cu plată din Municipiul Rm.Sărat precum și a activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat, precum și exploatarea bunurilor proprietate publică și privată a municipiului aferente acestor activități.

(2) În derularea contractului, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) Bunuri de retur – bunurile aparținând domeniului public și privat al municipiului Rm.Sărat, precum și cele realizate de către concesionar în conformitate cu programele de investiții. Bunurile de retur revin de plin

drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune.

- b) Bunuri proprii- bunurile care au aparținut operatorului și au fost utilizate de către acesta pe durata contractului. Bunurile proprii, la încetarea contractului de delegare rămân în proprietatea operatorului.

Art.2 Serviciile prevăzute în prezentul contract se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind administrarea parcarilor cu plată din municipiul Rm.Sărat aprobat prin HCL nr.230/29.10.2009, cu modificările și completările impuse de situația actuală și Regulamentul privind activitatea de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat aprobat prin HCL nr.36/27.02.2009 și cu caietul de sarcini întocmit potrivit cerințelor referitoare la siguranța, igiena, sănătatea și protecția mediului.

Art.3 Caietul de sarcini și Regulamentele aprobate prin HCL nr.230/29.10.2009, cu modificările și completările impuse de situația actuală și HCL nr.36/27.02.2009 constituie anexe la prezentul contract.

CAP.III DURATA CONTRACTULUI

Art.4 Durata prezentului contract este de **5 ani** începând cu data semnării contractului, cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii, cu aprobarea Consiliului local. Solicitarea de prelungire a contractului va fi formulată de operator cu cel puțin 3 (trei) luni înainte de expirarea acestuia.

Art.5 În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a acestor activități conform procedurilor legale.

CAP.IV DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.6 Drepturile părților

(1) Drepturile concedentului:

- a) Să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) Să aprobe tarifele, modificarea și ajustarea lor, respectiv să refuze în condiții justificate aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor propuse de concesionar;
- c) Să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor și să ia măsurile necesare în cazul în care concesionarul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- d) Să sancționeze concesionarul în cazul în care acesta nu prestează serviciile la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul contract și caietul de sarcini și nu asigură continuitatea serviciului;
- e) Să cerifice, ori de câte ori este necesar, prin reprezentanții săi, modul în care se desfășoară activitățile cuprinse în obiectul contractului.

(2) Drepturile concesionarului:

- a) Să propună autorității publice locale ajustarea tarifelor în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- b) Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate corespunzător cantității și calității acestora;

Art.7 Obligațiile părților

(1)Obligațiile concedentului:

- a) Să acorde sprijin concesionarului pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciile prestate, pentru toate acțiunile ce nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;
- b) Să verifice periodic nivelul de calitate a serviciilor prestate/furnizate și să aplice sancțiuni pentru neîndeplinirea acestora;
- c) Să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciului în conformitate cu prevederile legii;
- d) Să predea concesionarului bunurile aparținând domeniului public și privat necesare realizării serviciului public;
- e) Să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sau intereselor concesionarului.
- f) Să respecte angajamentele asumate prin prezentul contract;
- g) Să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare altele decât cele publice cu privire la activitatea concesionarului;
- h) Să predea concesionarului, în termen de 30 de zile de la semnarea prezentului contract, bunurile concesionate libere de sarcini pe bază de proces-verbal de predare-primire;
- i) Să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract;

(2)Obligațiile concesionarului:

- a) Să presteze serviciul conform prevederilor contractuale;
- b) Să obțină toate autorizațiile și avizele prevăzute de lege pentru executarea serviciilor;
- c) Să execute integral operațiunile stabilite prin Regulamentele de desfășurare a activităților respective și să respecte prevederile acestora;
- d) Să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- e) Să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor;
- f) Să preia pe bază de proces-verbal bunurile aferente realizării activităților ce fac obiectul contractului de delegare;
- g) Să nu subconcesioneze bunurile care fac obiectul concesiunii;
- h) Să nu subdelege gestiunea activităților ce fac obiectul concesiunii;
- i) Să restituie concedentului în deplină proprietate bunurile de retur, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare, gratuit și libere de orice sarcini, inclusiv investițiile realizate de către concesionar;
- j) Să depună cu titlu de garanție în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de delegare, suma de 5000 lei;

- k) Să achite toate impozitele și taxele datorate bugetului local și bugetului statului;
- l) În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității respective, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public.
- m) Să achite redevența la valoarea și la termenele prevăzute în contract;
- n) La încetarea contractului din alte cauze decât prin atingere la termen, excluzând forța majoră, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării serviciilor ce fac obiectul contractului pe o perioadă de 90 de zile;

CAP.V REDEVENȚA

Art.8 Redevența datorată de operator este de:

- 20 % din valoarea tuturor tichetelor și abonamentelor de parcare vândute de operatorul de parcare în cursul lunii, calculate pentru fiecare loc de parcare în parte, pentru intervalul de 10 ore disponibil între orele 8.00 -18.00 pentru funcționarea parcărilor publice cu plată, și între orele 8.00-14.00, în zilele de sâmbătă și duminică;

- 20 % din valoarea tuturor tarifelor de blocare-deblocare, a tarifelor pentru recuperarea autovehiculelor și a tarifelor de depozitare percepute de operatorul de parcare în cursul lunii

și se constituie de către concedent într-un cont distinct ca fond de dezvoltare.

Art.9 (1) Calculul redevenței pentru luna în curs se face pe baza borderoului cuprinzând veniturile lunare încasate, transmis de către operator până cel târziu la data de 15 a lunii următoare. Odată cu borderoul centralizator se va transmite concedentului și o copie a bilanșului contabil lunar.

(2) Plata redevenței se va face până la sfârșitul lunii următoare, pentru luna în curs prin virament bancar în contul RO11TREZ16721300205XXXXX deschis la Trezoreria Rm.Sărat.

Art.10 Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula majorări de întârziere de 2% pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare celei în care a fost stabilit termenul de plată. Procentul pentru calculul majorărilor de întârziere va fi modificat prin acte normative și va fi la nivelul celor stabilite pentru impozitele și taxele datorate bugetului de stat și bugetelor locale.

Art.11 Neplata redevenței și a majorărilor de întârziere duce la retragerea obligațiilor restante din contul de garanție.

Art.12 În termen de 30 de zile de la retragerea obligațiilor restante din contul de garanție, concesionarul are obligația să reconstituie garanția la nivelul prevăzut, să achite toate debitele restante, inclusiv majorările de întârziere calculate.

CAP.VI TAXE ȘI TARIFE APLICATE

Art.13 (1) Taxele practicate de operator pentru exploatarea parcarilor publice cu plată precum și pentru desfășurarea activității de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor care sunt staționate neregulamentar sau abandonate în municipiul Rm.Sărat sunt cele aprobate prin Hotărârea Consiliului local.

(2) Cuantumul și regimul taxelor prevăzute la alin.(1) se stabilesc anual prin hotărâre a Consiliului local.

CAP.VI FINANȚAREA LUCRĂRILOR DE INVESTIȚII

Art.14 Programul lucrărilor de investiții (modernizări, extinderi, etc) va fi întocmit anual de către concesionar și aprobat de către Consiliul local. Finanțarea acestor investiții se asigură din următoarele surse:

- Fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local;
- Credite bancare interne sau externe;
- Taxe speciale instituite prin Hotărâri ale Consiliului local în condițiile legii;
- Participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- Alte surse constituite potrivit legii.

CAP.VII ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.15 Prezentul Contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- La expirarea duratei stabilite dacă părțile nu au convenit prelungirea acestuia, în condițiile art.4 din contract;
- În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una din părți;
- În cazul imposibilității obiective a operatorului de a desfășura activitățile ce fac obiectul contractului, prin renunțare;

CAP.VIII FORȚA MAJORĂ

Art.16 Forța majoră, definită conform legii, apără de răspundere partea care o invocă.

Art.17 Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Art.18 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 10 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art.19 Dacă în termen de 30 de zile de la producerea evenimentului, imposibilitatea de executare respectivă nu încetează, părțile au dreptul să își

notifice încetarea de plin drept a contractului de delegare, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

CAP.IX LITIGII

Art.20 (1) Neînțelegerile rezultate din executarea contractului de concesiune se vor soluționa de către părți pe căi amiabile.

(2) Eventualele litigii se vor soluționa pe calea contenciosului administrativ sau a instanțelor judecătorești de la sediul concedentului, potrivit legii.

CAP.X ALTE CLAUZE

Art.21 Concesionarului îi revin toate responsabilitățile privind protecția mediului, a sănătății publice și de siguranță în exploatare ce decurg din executarea activităților ce fac obiectul prezentului contract.

Art.22 Modificarea clauzelor prezentului contract se poate face doar prin act adițional, cu aprobarea Consiliului local.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

CONCEDENT,

CONCESIONAR,