



ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SARAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sârăt, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.13 601/15.06.2016

ANUNT

În data de **11.07.2016** la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sarat are loc organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacante de consilier, grad profesional debutant, la Compartimentul Protecție Civilă și Situații de Urgență – Aparatul de specialitate al Primarului municipiului Râmnicu Sarat.

Probele stabilite sunt următoarele: o probă scrisă și interviu

Calendarul de desfășurare a concursului:

- data până la care se pot depune dosarele de înscriere este **29.06.2016, ora 16,00.**

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs selectează dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

- proba scrisă va avea loc în data de **11.07.2016** la ora **10,00** la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sarat din strada Nicolae Bălcescu, nr.1;
- proba practică va avea loc în data de **13.07.2016** la ora **10,00** la sediul Liceului Ștefan cel Mare din strada Liliacului, nr.15, Râmnicu Sarat.

Această probă se va desfășura în baza unui plan stabilit de comisia de concurs. În cadrul probei vor fi testate abilitățile și aptitudinile practice ale candidaților în vederea ocupării postului;

- în data de **15.07.2016, ora 10,00** - interviu.
- Notarea probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, după caz, se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.
- Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins», prin afișare la sediul și pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, după caz, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Conditii pentru participare la concurs:

1. Conditii prevazute de lege pentru ocuparea functiilor contractuale vacante:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă de 18 ani;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu

intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice prevazute in fisa postului aferenta functiei contractuale vacante de consilier, grad profesional debutant, la Compartimentul Protectie Civila si Situatii de Urgenta – Aparatul de specialitate al Primarului municipiului Ramnicu Sarat:

- studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta.
- fara vechime in specialitatea studiilor;

Dosarul de concurs

(1) În vederea participării la concursul din data de **11.07.2016**, în termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anunțului în data de 15.06.2016 pana la data de 29.06.2016, candidații depun dosarul de concurs, la Biroul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate care va conține în mod obligatoriu:

a) cererea de înscriere la concurs adresata Primarului municipiului Ramnicu Sarat;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea potrivit legii;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

e) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

f) curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. d), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs va fi depus de către candidați până la data de 29.06.2016, ora 16,00 la Biroul Resurse Umane, Indrumarea și Sprijinirea Unităților de Sănătate.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat sau la numarul de telefon: 0238561946

**Primar,
Viorel Holban**



**intocmit,
Horohai Georgiana**

BIBLIOGRAFIE

stabilita pentru ocuparea prin recrutare a functiei contractuale de executie, vacanta, de consilier, grad profesional debutant – Compartimentul Protectie Civila si Situatii de Urgenta din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului mun. Ramnicu Sarat

1. Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, actualizata;
2. Legea nr.477/2004, Codul de conduita al personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;
3. Legea nr. 481 din 8 noiembrie 2004, privind protectia civila republicata, actualizata;
4. Ordonanta nr. 88 din 30 august 2001, privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare pentru situatii de urgenta actualizata;
5. Legea nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, actualizata;
6. H.G. nr. 1.579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
7. Ordinul nr.718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanta privind structura organizatorica si dotarea serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta;
8. Ordinul nr.160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfasurare si finalizare a activitatii de prevenire a situatiilor de urgenta prestate de serviciile voluntare si private pentru situatii de urgenta

Primar,

Viorel HOLBAN

