

ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariersarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariersarat.ro

Nr.21432/24.10.2014

ANUNT

În data de **03.12.2014** la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat are loc organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacanta de consilier debutant, la Compartimentul Evidența Persoanelor – Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor Râmnicu Sărat;

Probele stabilite sunt următoarele: o proba scrisă și interviu

Condițiile de desfășurare a concursului:

- data până la care se pot depune dosarele de înscriere este **06.11.2014, ora 16,30.**
- proba scrisă va avea loc în data de **03.12.2014** la ora **10,00** la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat din strada Nicolae Bălcescu, nr.1 și în data de **08.12.2014** - interviul.

Condiții pentru participare la concurs:

1. Condiții prevăzute de lege pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă de 18 ani;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu

intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice prevazute in fisa postului aferenta functiei contractuale vacante de consilier debutant, la Compartimentul Evidenta Persoanelor – Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor Ramnicu Sarat:

- studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul stiintelor administrative;
- fara vechime minima in specialitatea studiilor.

Dosarul de concurs

(1) În vederea participării la concursul din data de **03 decembrie 2014**, în termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anunțului în data de 24.10.2014 pana la data de 06.11.2014, candidații depun dosarul de concurs, la Biroul Resurse Umane, Relatii cu Publicul si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Invatamant si Sanatate care va conține în mod obligatoriu:

- a) cerea de înscriere la concurs adresata Primarului municipiului Ramnicu Sarat;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea potrivit legii;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- e) adeverința medicala care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) curriculum vitae;

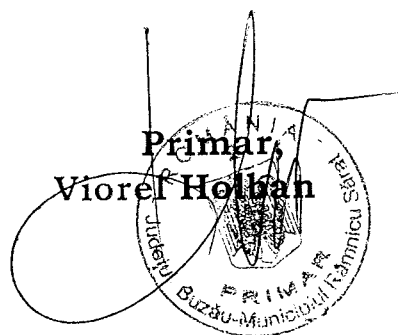
(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. d), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

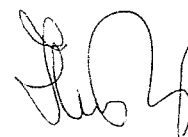
(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs va fi depus de catre candidati pana la data de 06.11.2014, ora 16,30 la Biroul Resurse Umane, Relatii cu Publicul si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Invatamant si Sanatate.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat sau la numarul de telefon: 0238561946



**intocmit,
Horohai Georgiana**



BIBLIOGRAFIE

la concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție,
vacante de consilier debutant la
Serviciul Public Comunitar Local de a Evidență Persoane Rm. Sărat

1. LEGEA nr. 215/2001, republicata, actualizata, a administrației publice locale;
2. LEGEA nr. 544/2001 (*actualizată*) privind liberul acces la informațiile de interes public;
3. ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 97/2005 (**republicată**) (*actualizată*) privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
4. ORDONANȚA nr. 27/2002 (*actualizata*) privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
5. LEGE nr. 677/2001 (*actualizată*) pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
6. ORDONANȚA nr. 84/2001 (*actualizată*) privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor;
7. ORDONANȚA nr. 41/2003 (*actualizată*) privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice;
8. LEGEA nr. 119/1996 (**republicată**)(*actualizată*)cu privire la actele de stare civilă;
9. HOTĂRÂREA nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;
10. HOTĂRÂREA nr. 1.375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
11. Atribuțiile Serviciului Public Comunitar Local de Evidență Persoane din cadrul Primăriei Mun. Rm. Sărat conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a acestui serviciu;

