

ROMÂNIA  
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)

Nr. 15909 / 1.08.2014

## ANUNT

In data de **22.09.2014** la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat are loc organizarea si desfasurarea concursului pentru ocuparea functiei publice de executie vacanta de administrator I, la Compartimentul Administratie Publica Locala – Directia Administratie Publica Locala din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Ramnicu Sarat;

**Probele stabilite sunt urmatoarele:** o proba scrisa si interviu

### **Conditile de desfasurare a concursului:**

- data pana la care se pot depune dosarele de inscriere este **22.08.2014, ora 14,00.**
- proba scrisa va avea loc in data de **22.09.2014** la ora **10,00** la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat din strada Nicolae Balcescu, nr. 1 si in data de **25.09.2014** - interviul.

### **Conditii pentru participare la concurs:**

#### **1. Conditii prevazute de lege pentru ocuparea functiilor contractuale vacante:**

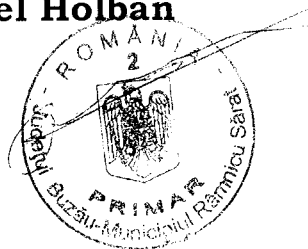
- are cetatenia romana si domiciliul in Romania;
- cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- are varsta de minimum 18 ani impliniti;
- are capacitate deplina de exercitiu;
- are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau unitatile sanitare abilitate;
- indeplineste conditiile de studii prevazute de lege pentru functia contractuala;
- indeplineste conditiile specifice pentru ocuparea functiei contractuale;
- nu a fost condamnata pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care ar interveni reabilitarea.

**4. Conditii specifice prevazute in fisa postului aferenta functiei contractuale vacante de administrator administrator I, la Compartimentul Administratie Publica Locala - Directia Administratie Publica Locala din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Ramnicu Sarat:**

- studii medii atestate cu diploma de bacalaureat;
- vechimea minima in specialitatea studiilor 2 ani;

**Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat sau la numarul de telefon: 0238561946**

**Primar,  
Viorel Holban**



**intocmit,  
Horohai Georgiana**

## Dosarul de concurs

(1) În vederea participării la concursul din data de **22 septembrie 2014**, în termen de 10 zile lucratoare de la data afisării anunțului în data de 11.08.2014 până la data de 22.08.2014, candidații depun dosarul de concurs, la Biroul Resurse Umane, Relatii cu Publicul și Indrumarea și Sprijinirea Unitatilor de Invatamant și Sanatate care va conține în mod obligatoriu:

a) cerea de înscriere la concurs adresata Primarului municipiului Ramnicu Sarat;

b) copia actului de identitate;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d) copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției contractuale;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverința medicala care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

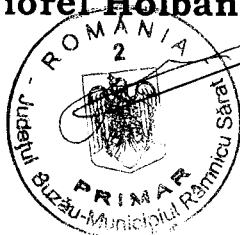
(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs va fi depus de către candidați până la data de 22.08.2014, ora 14,00 la Biroul Resurse Umane, Relatii cu Publicul și Indrumarea și Sprijinirea Unitatilor de Invatamant și Sanatate.

**Primar,**  
**Viorel Holban**



**intocmit,**  
**Horohai Georgiana**



# ROMÂNIA

## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU-

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)

### BIBLIOGRAFIA

**stabilită pentru ocuparea postului de ADMINISTRATOR I din cadrul Compartimentului Administrație Publică-Direcția Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat**

1. **Ordinul nr. 2861** din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, cu completarile si modificarile ulterioare.
2. **Legea 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspundere in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatile sau institutie publica - cu modificarile si completarile ulterioare.
3. **Hotarârea 2230/1969** privind gestionarea bunurilor materiale;
4. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
5. **Legea nr.82/1991** a contabilității, republicată, actualizată;
6. **Legea nr.53/2003**-Codul Muncii, republicată, actualizată

**Primar,  
HOLBAN VIOREL**

